

# Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (cand.public.)

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i

- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse af lov om universiteter nr. 261 af 18. marts 2015 (universitetsloven) som ændret i nr. 411 af 11. maj 2016 og i nr. 435 af 8. maj 2017
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen)
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 1062 af 30. juni 2016 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen)
- Uddannelse og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 114 af 3. februar 2015 om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (karakterbekendtgørelsen)
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 111 af 30. januar 2017 om adgang til kandidatuddannelser ved universiteterne (kandidatadgangsbekendtgørelsen)
- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling, bekendtgørelse nr. 1188 af 7. december 2009 om deltidsuddannelse ved universiteterne (deltidsbekendtgørelsen)
- SDUs regler om studiefremdrift af 1. september 2016

Uddannelsen er tilknyttet Studienævn for Statskundskab, Journalistik, Sociologi og Europæiske Studier. Uddannelsen er tilknyttet censorkorps for Journalistik.

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastlagt af universitetet, jf. Uddannelsesbekendtgørelsen, § 33, stk. 8.

*Relevant uddrag af bekendtgørelserne er i studieordningen gengivet med kursiv og med reference til de respektive bekendtgørelsers paragraffer, men det anbefales også at læse bekendtgørelserne i deres fulde ordlyd.*

---

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder kandidatuddannelsen den 1. februar 2015.

Studieordningen er godkendt den 10. maj 2016 af Studienævn for Journalistik, og den 27. september 2016 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet.

Studieordningen er ændret som følger:

Afsnit 1.2 Tidsfrist for studiet – nye regler

Afsnit 2.1.1 Regler for studieaktivitet – nye regler

Afsnit 4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse – skift fra ekstern til intern.

Afsnit 5.3 Forudsætninger for deltagelse i prøver – ny tekst.

Afsnit 5.8 Tilmelding til prøver – ny tekst.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

Afsnit 5.9 Omprøve – ny tekst.

Afsnit 5.13 Nye regler vedr. supplerung efter optagelse på kandidatuddannelsen

Derudover er hele studieordningen opdateret med henvisninger til ny uddannelses- og eksamensbekendtgørelse samt SDU-regler.

Følgende ændringer er godkendt 20. juni 2017 af Studienævn for Statskundskab, Journalistik, Sociologi og Europæiske Studier og den xxx 2017 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet:

Uddannelsen er fra 1. januar 2017 tilknyttet Studienævn for Statskundskab, Journalistik, Sociologi og Europæiske Studier.

Forord: Tilføjelse af ny uddannelsesbekendtgørelse. Tilføjelse af ny adgangsbekendtgørelse.

Afsnit 2.3 Afsnit om internationalisering tilføjet.

Afsnit 4.3.6: Henvisning til ny bekendtgørelsestekst.

Afsnit 4.3.1 og 4.3.3 og 6.3: Ny fagtitel for eksisterende fag.

Studieordningen er d. 31/8 2017 ændret som følger:

2.1, 2.1.1, 5.8 – dispensationsregler for elitestuderende, DUF-formænd og iværksættere ændret

3 Adgangskrav

4.3.6 Projektorienterede forløb – opdateret med ny regel om udbetaling af maksbeløb

5.7 Antal prøveforsøg – prøveforsøg i fag der gå på tværs af uddannelser følger med ved ny indskrivning

5.8 Tilmelding til prøve – automatisk tilmelding til fag der udfases

5.9 Førsteårsprøven på bacheloruddannelsen – dispensationsadgang udvidet dog kun til og med 2. år.

5.10 – Omprøve – eksemplificering af ændring af prøveform

5.13 - Deltidsbekendtgørelse

Studieordningen er 25. april 2019 opdateret i følgende afsnit og godkendt af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet:

4.4 Beståkrav – 00 og -3 indgår som udgangspunkt i delprøver – hvis ikke angives det i fagbeskrivelsen

5.3 Forudsætninger for deltagelse i prøve – der anvendes alene vejlederkontrakter m.v. som forudsætninger

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

**INDHOLD:**

<b>1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL .....</b>	<b>6</b>
1.1 BESKRIVELSE AF KVALIFIKATIONER .....	6
<b>2. TILRETTELÆGGELSE M.V.....</b>	<b>8</b>
2.1 TIDSFRIST FOR STUDIET .....	8
2.1.1 Regler om studieaktivitet.....	8
2.2 UDDANNELSENS OPBYGNING .....	9
2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag .....	9
2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer .....	10
2.2.2.3 Principper for valg af prøveformer .....	10
2.2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer.....	11
2.3 Internationalisering.....	12
<b>3. ADGANGSKRAV M.V. ....</b>	<b>13</b>
3.1 RETSKRAV PÅ OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN I JOURNALISTIK .....	13
3.2 ADGANG TIL OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN I JOURNALISTIK .....	13
3.3 ANSØGERE MED ANDET ANSØGNINGSGRUNDLAG END DET KRÆVEDE.....	14
<b>4. KANDIDATUDDANNELSEN .....</b>	<b>15</b>
4.1 NORMERING.....	15
4.2 BETEGNELSE .....	15
4.3 UDDANNELSENS SAMMENSÆTNING .....	15
4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse .....	16
4.3.2. Diagram over kandidatuddannelsen .....	16
4.3.3 Struktur.....	17
4.3.4 Tilmelding til fag, herunder valgfag, tilvalg og sidefag .....	17
4.3.5 Kandidatspecialt.....	18
4.3.6 Projektorienterede forløb og udlandsophold .....	19
4.3.7 Kandidatdelen af 4+4 ph.d.-ordningen.....	19
4.4 BESTÅKRAV M.V. ....	19
<b>5. EKSAMEN M.V. ....</b>	<b>21</b>
5.1 PENSUMBESKRIVELSER .....	21
5.2 ORDINÆR PRØVE.....	21
5.3 FORUDSÆTNINGER FOR DELTAGELSE I PRØVER.....	21
5.4 HJÆLPEMIDLER.....	22
5.5 GRUPPEPRØVER .....	22
5.6 PRØVESPROGET.....	22
5.7 ANTAL PRØVEFORSØG .....	23
5.8 TILMELDING TIL PRØVE.....	23
5.9 OMPRØVE .....	24
5.10 INTERNE ELLER EKSTERNE PRØVER.....	25
5.11 KARAKTER ELLER BEDØMMELSEN BESTÅET/IKKE BESTÅET .....	25
5.12 STAVE- OG FORMULERINGSEVNE .....	25
5.13 SUPPLERENDE PRØVER EFTER OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN .....	26
5.14 SÆRLIGE PRØVEVILKÅR .....	26
5.15 KLAGER OVER EKSAMEN.....	27

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

<b>6. ANDRE BESTEMMELSER.....</b>	<b>28</b>
6.1 REGLER OM MERIT .....	28
6.2 KLAGE .....	29
6.3 OVERGANGSREGLER .....	29

## 1. Uddannelsens overordnede formål

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 1 og 2.*

*Kandidatuddannelsen er selvstændigt afrundede forskningsbaseret uddannelsesforløb på et fastsat antal ECTS-point, der skal kvalificere den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for et eller flere fagområder. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for et af fagområderne: humaniora, teologi, samfundsvidenskab, naturvidenskab, sundhedsvidenskab eller teknisk videnskab.*

*60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier.*

*Formålet med kandidatuddannelsen er at*

- *udbygge den studerendes faglige viden og kunnen og øge de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer samt selvstændigheden i forhold til bachelorniveauet,*
- *give den studerende en faglig fordybelse gennem anvendelse af videregående elementer i fagområdet/fagområdernes discipliner og metoder, herunder træning i videnskabeligt arbejde og metode, der videreudvikler den studerendes kompetence til at bestride mere specialiserede erhvervsfunktioner samt til at deltage i videnskabeligt udviklingsarbejde, og*
- *kvalificere den studerende til videreuddannelse, herunder til ph.d.-uddannelse, jf. bekendtgørelse om ph.d.-uddannelsen ved universiteterne (ph.d.-bekendtgørelsen).*

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:*

- *Kandidatuddannelserne inden for det humanistiske område har til formål at kvalificere den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner i private og offentlige virksomheder, herunder i de gymnasiale uddannelser, på baggrund af faglig viden og indsigt i humanistiske og andre teorier og metoder, der er relevante for den pågældende uddannelse.*
- *I kandidatuddannelserne indgår et eller flere fag inden for det humanistiske område eller andre områder, der er relevante for den humanistiske kandidats virke.*
- *Kandidatuddannelsen giver ret til betegnelsen cand.mag. (candidatus/candidata magisterii) med efterfølgende angivelse af uddannelsens fagbetegnelse. På engelsk: Master of Arts (MA) efterfulgt af uddannelsens fagbetegnelse på engelsk.*
- *Der kan opnås undervisningskompetence i de gymnasiale uddannelser efter reglerne i lov om pædagogikum i de gymnasiale uddannelser.*

### 1.1 Beskrivelse af kvalifikationer

#### Viden og forståelse

Kandidatuddannelsen i Journalistik giver viden, som inden for journalistikken er baseret på den højeste internationale forskning. Kandidaten kan forstå og på et videnskabeligt grundlag reflektere over denne viden samt identificere relevante videnskabelige problemstillinger. Kandidaten opnår teoretiske og metodiske kvalifikationer, der er nødvendige for at kandidaten bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdets relevante bestanddele, samt kombinere journalistiske metoder med fagområdets teoridannelse og metoder.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

### Færdigheder

En kandidat i Journalistik kan kvalificeret udvælge og anvende videnskabelige metoder og teorier til selvstændige såvel journalistiske som videnskabelige produkter, samt til at reflektere over egen og andres journalistiske praksis. Kandidaten kan arbejde sikkert på et højt journalistisk håndværksmæssigt niveau og herunder beherske de avancerede journalistiske discipliner både researchmæssigt og fortælleteknisk, som gør sig gældende i featurestof og komplekse journalistiske fortællinger.

Kandidaten kan opstille nye analyse- og løsningsmodeller på basis af de foretagne analyser. Kandidaten kan formidle sin viden til og diskutere fagrelevante problemstillinger med såvel kolleger på journalistiske arbejdspladser samt den brede offentlighed.

### Kompetencer

En kandidat i journalistik kan indenfor sin individuelle fagspecialisering styre arbejds- og udviklingssituationer, der er komplekse, uforudsigelige og forudsætter nye løsningsmodeller samt selvstændigt igangsætte og gennemføre fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig professionelt ansvar. Kandidaten opnår ligeledes kompetencer inden for alle journalistiske discipliner fra nyhedsstof til lange journalistiske formater, og er samtidig i stand til at basere dette på en akademisk faglighed. Kandidaten formår at bygge sin journalistik på forskning, videnskabelige metoder og resultater og forstår at omsætte dette i klart journalistisk formidlet form.

Kandidaten kan selvstændigt tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering. Kandidatuddannelsen i journalistik giver kompetence til beskæftigelse i brede dele af mediebranchen, arbejde som freelance-journalist, samt arbejde inden for undervisningssektoren og i forskningsverdenen.

## 2. Tilrettelæggelse m.v.

### 2.1 Tidsfrist for studiet

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5, samt SDU-regelsæt vedr. Regler om tidsgrænser for afslutning af bachelor- og kandidatuddannelser §§ 1, 3.*

*Kandidatuddannelser skal tilrettelægges som heltidsuddannelse, sådan at den studerende kan fuldføre kandidatuddannelsen på 24 måneder i de tilfælde, hvor kandidatuddannelsen fortsætter i umiddelbar tilknytning til bacheloruddannelsen. Fortsætter kandidatuddannelsen ikke i umiddelbar tilknytning til bacheloruddannelsen skal kandidatuddannelsen tilrettelægges sådan, at den studerende kan fuldføre kandidatuddannelsen på 22 måneder ved studiestart i efterårssemestret og 24 måneder ved studiestart i forårssemestret.*

*Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet kandidatuddannelsen, efter at den studerende har påbegyndt den enkelte uddannelse. Ved fastsættelse af maksimale studietider skal universitetet ved uddannelsens tilrettelæggelse sikre, at den studerende har mulighed for 3 prøveforsøg i uddannelsens fag eller fagelementer.*

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

Studerende indskrevet på kandidatuddannelsen pr. 1. februar 2016 og frem skal senest have afsluttet deres uddannelse 1/2 år efter den normerede studietid, det vil sige 2 1/2 år efter studiestart.

Studerende indskrevet på kandidatuddannelsen pr. 1. februar 2015 skal senest have afsluttet deres kandidatuddannelse 28. februar 2018.

For studerende indskrevet på en kandidatuddannelse før 1. september 2015 gælder følgende regler: Studerende indskrevet på en 2-årig kandidatuddannelse skal senest have afsluttet deres uddannelse 28. februar 2018.

Universitetet kan dispensere fra ovenstående, hvis der foreligger usædvanlige forhold, eller hvis den studerende er eliteidrætsudøver, formand i en forening under Danmarks Ungdoms Fællesråd eller iværksætter.

Såfremt den studerende ikke opfylder betingelserne ovenfor, bringes indskrivningen til ophør.

#### 2.1.1 Regler om studieaktivitet

*Jf. Kandidatadgangsbekendtgørelsen § 20.*

*Universitetet kan fastsætte regler om, at indskrivningen bringes til ophør for studerende, der ikke har bestået mindst én prøve i en sammenhængende periode på mindst 1 år. Regler fastsat af universitet om, at studerende skal gennemføre supplerende prøver efter optagelsen på kandidatuddannelsen, gælder uanset regler fastsat i medfør af reglen anført oven for. Universitetet kan dispensere fra reglen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Universitetet bringer indskrivningen til ophør for studerende, der ikke har bestået mindst en prøve i en sammenhængende periode på mindst et år.

Studienævnet kan dispensere fra ovenstående studieaktivitetskrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold.



## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

Nedenstående regel er tillige gældende fra 1. september 2016 for studerende indskrevet fra 1. september 2015 og frem.

*Jf. kandidatadgangsbekendtgørelsen § 18, Eksamensbekendtgørelsen § 20 samt SDU-regelsæt vedr. Regler for studieaktivitet på SDU §§ 1-4*

*Universitetet bringer indskrivningen til ophør for den studerende, der er afskåret fra at fortsætte uddannelsen, fordi den pågældende ikke har opfyldt et studieaktivitetskrav fastsat af universitetet.*

*Universitetet kan fastsætte regler om, at studerende på kandidatuddannelsen løbende eller for enkelte studieår skal bestå prøver opgjort i ECTS-point (studieaktivitetskrav) for at kunne fortsætte på uddannelsen. Kravet kan fastsættes til prøver med et samlet omfang på højst 45 ECTS-point hvert studieår. Universitetet skal sikre, at den studerende får mulighed for 3 prøveforsøg, i de fag eller fagelementer, som indgår i et eventuelt studieaktivitetskrav.*

*Universitetet kan tillige fastsætte, at et studieaktivitetskrav fraviges, hvis den studerende er iværksætter eller formand i en frivillig organisation under Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF),*

*Universitetet kan dispensere fra et studieaktivitetskrav fastsat ovenfor, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, eller hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

*Regler om studieaktivitet skal være offentligt tilgængelige på universitetets hjemmeside.*

Studerende indskrevet fra 1. september 2015 og frem skal som minimum bestå prøver på i alt 45 ECTS-point hvert studieår.

Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende ikke har været studieaktiv svarende til kravet om 45 beståede ECTS pr. studieår. Forud herfor sikrer universitetet, at den studerende har haft mulighed for tre prøveforsøg i de fag, der indgår i studieaktivitetskravet.

Hvis der konstateres utilstrækkelig studieaktivitet efter første studieår, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Såfremt indskrivningen bringes til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning.

Studienævnet kan dispensere fra ovenstående studieaktivitetskrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold eller hvis den studerende er eliteidrætsudøver, formand i en forening under Danmarks Ungdoms Fællesråd eller iværksætter.

## **2.2 Uddannelsens opbygning**

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 6*

*Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer og kompetencer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.*

### **2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag**

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:*

*Kandidatuddannelserne inden for det humanistiske område har til formål at kvalificere den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner i private og offentlige virksomheder, herunder i de gymnasiale uddannelser, på baggrund af faglig viden og indsigt i humanistiske og andre teorier og metoder, der er relevante for den pågældende uddannelse.*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

*I kandidatuddannelserne indgår et eller flere fag inden for det humanistiske område eller andre områder, der er relevante for den humanistiske kandidats virke.*

Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen: Journalistiske fag og emneområder udgør 50 ECTS, mens 40 ECTS udgøres af samfundsvidenskabelige eller humanistiske fagområder. Specialet, der integrerer det journalistiske og det akademiske fagområde, udgør 30 ECTS.

### 2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.
- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.
- Fagansvarlig lærer.
- Instituttilknytning.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Fagets formål og sigte.
- Fagets indhold (centrale områder).
- Målbeskrivelse.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og -sprog.
- Eksamenstidspunkt.
- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 7-trinsskala eller bestået/ikke bestået.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen, og eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

#### 2.2.2.3 Principper for valg af prøveformer

Valg af prøveform i det enkelte fag skal ske under hensyntagen til flere faktorer. Der skal som udgangspunkt være en klar sammenhæng mellem det enkelte fags formål, indhold, læringsaktiviteter og prøveformen, således at eksamensresultatet i det enkelte fag afspejler den studerendes grad af opfyldelse af fagets læringsmål.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

For uddannelsen i sin helhed tilstræbes en variation af prøveformer på tværs af fag, således at de studerende samlet set udprøves i de forskellige typer af viden, færdigheder og kompetencer, som er repræsenteret i uddannelsens kompetenceprofil. Dette skal sikre, at den studerendes samlede eksamensresultat afspejler den studerendes grad af opfyldelse af uddannelsens læringsmål.

### 2.2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer

De bærende principper for uddannelse på Syddansk Universitet er aktiverende undervisning og aktiv læring<sup>1</sup>. Undervisningen ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet skal leve op til disse principper, og de studerende, medarbejderne og ledelsen har i fællesskab ansvaret for, at principperne realiseres igennem hele uddannelsesforløbet. Det overordnede mål er at øge de studerendes læringsudbytte med afsæt i faglighed, faglig udvikling og pædagogisk nytænkning i et forpligtende læringsfællesskab.

De bærende principper udmøntes på uddannelses- og underviserniveau. Udmøntningens betydning for uddannelsen som helhed fremgår af studieordningen, og betydningen for planlægning og afholdelse af undervisning og eksamen udfoldes i den enkelte fagbeskrivelse og lektionsplan.

Studienævnets udfyldende beskrivelse af den lokale udmøntning af de bærende principper i forhold til uddannelsen:

Uddannelsens overordnede fokus hviler på vigtigheden af, at koblingen mellem de teoretiske fag og praksisfagene både sker i den lodrette, faglige progression og i sammenhængen mellem fagene indbyrdes på hvert semester.

Med afsæt i kompetenceprofilen vægter Center for Journalistik i særlig grad undervisningsformer, der tilstræber at gøre viden anvendelig i de journalistiske arbejdsprocesser.

Uddannelsen understøtter undervisningsmetoder og -værktøjer, der synliggør sammenhængen mellem teori og journalistisk praksis og aktiverer den studerende til at arbejde med faget i journalistiske discipliner.

For at opretholde den studerendes motivation og engagement i faget formulerer uddannelsens fagbeskrivelser sammenhængen mellem undervisningsformen og fagets indhold. Af samme grund lægges der vægt på, at fagbeskrivelserne indeholder en sammenhæng mellem færdighedsmålene, udprøvningen og fagets relevans i forhold til journalistikken som fag.

For at tilgodese den studerendes modenhed og studieegnethed tilskyndes der til undervisningsformer, der understøtter den studerendes selvstændige indlæring og akademiske disciplin.

Det ses som en kvalitet på Center for Journalistik, at uddannelsesmetoderne og -værktøjerne er varierede og eksperimenterende, og at underviserne anvender undervisningsformer, der forudsætter velforberejdede studerende, hvis de skal have udbytte af undervisningen og kunne indgå i et samarbejde med underviserne og medstuderende omkring det enkelte fags aktiviteter.

---

<sup>1</sup> [http://www.sdu.dk/om\\_sdu/institutter\\_centre/c\\_unipaedagogik/baerende\\_principper](http://www.sdu.dk/om_sdu/institutter_centre/c_unipaedagogik/baerende_principper)

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

For sikre et levende og udbytterigt studiemiljø lægges der vægt på, at den studerende møder velforberejede og formidlingsstærke undervisere, der både er repræsentanter for den fremmeste forskning og viden inden for deres fag og som kan formidle dette i en aktiverende og engagerende form.

### 2.3 Internationalisering

Cand. public.-uddannelsen er tilrettelagt med henblik på at give uddannelsen en international dimension i form af mulighed for et udlandsophold og/eller deltagelse i et internationaliseringsforløb på Syddansk Universitet (Internationalisation at Home, IaH).

Den studerende kan vælge at afvikle ét eller flere semestre (3. semester anbefales anvendt til formålet) i form af et forhåndsgodkendt studieophold i udlandet på et af de partneruniversiteter, som SDU har aftaler med, eller i form af et selvtilrettelagt studieophold i udlandet. Hvad enten denne mulighed udnyttes eller ej, giver de 30 valgfrie ECTS på 3. semester og 10 valgfrie ECTS på 2. semester mulighed for at tage valgfag på vores eget institut, Institut på statskundskab herunder fra uddannelserne Master of International Security and Law og Master of Comparative Public Policy and Welfare Studies. Mange af disse valgfag undervises på engelsk og endnu flere rummer internationale og komparative perspektiver. Derudover kan studerende også vælge valgfag hos andre universiteter eller tage projektorienterede forløb i udlandet.

### 3. Adgangskrav m.v.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 11-12 samt kandidatadgangsbekendtgørelsen § 4.*

*Adgang til kandidatuddannelsen forudsætter en relevant bacheloruddannelse, eller anden relevant dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau.*

*Inden for rammerne af denne bekendtgørelse, herunder bilag 1, skal universitetet fastsætte i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse,*

*1) hvilke relevante bacheloruddannelser der giver adgang til optagelse på kandidatuddannelsen, jf. stk. 1, og Eventuelt 2) hvilke særlige adgangskrav med hensyn til fag eller fagelementer og fagenes eller fagelementernes omfang i ECTS-point den studerende skal have opfyldt på den enkelte bacheloruddannelse for at kunne optages på kandidatuddannelsen.*

*Universitetet kan optage ansøgere, selv om de efter afsluttet relevant bacheloruddannelse ikke opfylder de fagspecifikke krav. Den manglende opfyldelse af kravet til fag eller fagelementer må have et omfang på højst 30 ECTS-point. Optagelsen er betinget af, at ansøgeren efter universitetets nærmere bestemmelse gennemfører supplerer.*

*Universitetet kan optage ansøgere direkte på kandidatuddannelsen, hvis ansøgeren har en relevant bacheloruddannelse og forud for afslutningen af denne uddannelse har gennemført og bestået nærmere bestemte supplerende uddannelsesaktiviteter. Den supplerende uddannelsesaktivitet må have et omfang på højst 30 ECTS-point.*

*Ansøgere skal oplyse om og søge om merit for beståede uddannelseselementer fra alle tidligere uafsluttede uddannelsesforløb på samme niveau.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Der kan i alt suppleres med supplerende aktiviteter i et omfang af 30 ECTS efter afsluttet bacheloruddannelse. Der kan maksimalt suppleres med 10 ECTS sideløbende med første semester på kandidatuddannelsen. Supplerer i de resterende 20 ECTS skal være afsluttet forud for studiestart på kandidatuddannelsen.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Der gives 3 prøvoforsøg til at bestå den eller de prøver, der indgår i den supplerende uddannelsesaktivitet.

#### **3.1 Retskrav på optagelse på kandidatuddannelsen i Journalistik**

Bacheloruddannelsen i Journalistik fra Syddansk Universitet giver *retskrav* til optagelse på kandidatuddannelsen.

#### **3.2 Adgang til optagelse på kandidatuddannelsen i Journalistik**

Adgang til kandidatuddannelsen har desuden ansøgere med en afgangseksamen i journalistik hhv. en professionsbacheloruddannelse i Journalistik fra Danmarks Medie- og Journalisthøjskole.

I det omfang, der er plads på uddannelsen optages derudover professionsbachelorere i TV- og Medietilrettelæggelse fra Danmarks Medie- og Journalisthøjskole.

### ***3.3 Ansøgere med andet ansøgningsgrundlag end det krævede***

Ansøgere, der ikke opfylder adgangskriterierne, men som skønnes at have de uddannelsesmæssige forudsætninger, kan ansøge universitetet om dispensation. Tilladelse til optagelse kan være betinget af, at en eller flere supplerende prøver består.

## 4. Kandidatuddannelsen

### 4.1 Normering

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 20.*

*Kandidatuddannelsen er normeret til 120 ECTS-point, medmindre der for den enkelte uddannelse er fastsat en anden normering, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen.*

### 4.2 Betegnelse

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 21.*

*En kandidatuddannelse giver ret til at anvende betegnelsen *can.* (*candidatus/candidata*) efterfulgt af den latinske betegnelse for den enkelte uddannelse, jf. bilag 1 til uddannelsesbekendtgørelsen. Uddannelsens fagbetegnelse angives efterfølgende. Den tilsvarende engelsksprogede betegnelse er *Master of Arts (MA)* eller *Master of Science (MSc)* efterfulgt af fagbetegnelsen på engelsk som fastsat, jf. bilag 1 til uddannelsesbekendtgørelsen, medmindre der er fastsat en anden betegnelse i bilag til bekendtgørelsen.*

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:*

*Kandidatuddannelsen giver ret til betegnelsen *can. public.* (*candidatus/candidata publicitatis*). På engelsk: *Master of Arts (MA) in Journalism*.*

### 4.3 Uddannelsens sammensætning

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 22.*

*Kandidatuddannelsen skal være et afrundet forløb, der udbygger de kundskaber og den indsigt, som den studerende har erhvervet i bacheloruddannelsen, og kvalificere til *ph.d.*-uddannelsen.*

*Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet sådan, at den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende normalt kan vælge mellem kompetenceprofiler, der retter sig mod forskellige erhvervsfunktioner.*

*Universitetet fastsætter i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse følgende:*

- 1. Konstituerende fagelementer for uddannelsens særlige faglige kompetence og identitet svarende til mindst 90 ECTS-point. Heri skal være indeholdt et kandidatspeciale på 30 ECTS.*
- 2. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

#### 4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

Fagtitel	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
<b>Obligatoriske konstituerende fag:</b>			
Refleksionsfag: Medier og Samfund	10	1	Intern / 7-trinsskala
Journalistiske værktøjer: Metode 1	10	1	Intern / 7-trinsskala
Journalistisk håndværk 5: Journalistisk laboratorium	10	1	Ekstern / 7-trinsskala
Fra efterår 2017 ny titel: Lingvistiske og retoriske metoder Efterår 2015 og 2016: Mediesprog 5	10	1	Fra forår 2017: Intern / 7-trinsskala Til og med forår 2016: Ekstern / 7-trinsskala
Journalistiske værktøjer: Metode 2	10	1	Fra forår 2017: Intern / 7-trinsskala Til og med forår 2016: Ekstern / 7-trinsskala
<b>Valgfag:</b> se pkt. 4.3.3 ang. krav til valgfag	40	1	
<b>Kandidatspeciale</b>	30	1	Ekstern / 7-trinsskala

#### 4.3.2. Diagram over kandidatuddannelsen

	10 ECTS	10 ECTS	10 ECTS
4. semester (efterår)	SPECIALE		
3. semester (forår)	VALGFAG		
2. semester (efterår)	Lingvistiske og retoriske metoder	Journalistiske Værktøjer: Metode 2	VALGFAG
1. semester (forår)	Journalistisk håndværk 5: Journalistik laboratorium	Journalistiske Værktøjer: Metode 1	Refleksionsfag: Medier og samfund
	10 ECTS	10 ECTS	10 ECTS



## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

### DEFINITION AF DET RELEVANTE STUDIETRIN JF. UDDANNELSESBEKENDTGØRELSEN

#### 4.3.3 Struktur

Jf. uddannelsesbekendtgørelsens §§ 23, 24.

Kandidatuddannelser, som bygger videre på bacheloruddannelser som tilrettelægges med henblik på, at den studerende opnår faglig kompetence til at kunne undervise på de gymnasiale uddannelser, opbygges sådan, at uddannelserne består af det centrale fag og sidefaget. Det centrale fag udgør hovedvægten af uddannelsen, og sidefagets fag eller fagelementer på bachelor- og kandidatuddannelsen udgør mindst 90 ECTS-point.

Kandidatuddannelser forlænges efter Styrelsen for Videregående Uddannelsers godkendelse med 30 ECTS-point, når sidefaget ligger uden for det centrale fags fagområde, og ikke har faglig sammenhæng med det centrale fag. Studietidsforlængelsen tilknyttes sidefaget.

Universitetet kan træffe bestemmelse om, at kandidatuddannelser, der består af et centralt fag, skal kombineres med et tilvalg inden for eller uden for det centrale fags fagområde. Tilvalget kan bestå enten af fagpakker sammensat af universitetet eller af valgfag sammensat af den studerende. Universitetet kan bestemme, at valgfag sammensat af den studerende skal godkendes af universitetet. Alle tilvalg skal vælges inden for godkendte uddannelser. Det skal fremgå af studieordningen for den enkelte uddannelse, hvilke regler der gælder for tilvalg, herunder hvornår et tilvalg kræver universitetets godkendelse.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Kandidatstudiet består af ét centralt fag, Journalistik. Dette er defineret under pkt. 4.3.1.

Kandidatuddannelsen i Journalistik kan ikke kombineres med tilvalg.

Som valgfag kan indgå fag på kandidatniveau fra Humaniora og Samfundsvidenskab, dog undtaget fag fra cand.mag.-uddannelsen i Journalistik. Valgfag må ikke have et væsentligt fagligt overlap med obligatoriske fag.

#### 4.3.4 Tilmelding til fag, herunder valgfag, tilvalg og sidefag

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 og Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 1-5

Tilmelding til kandidatuddannelsens fag eller fagelementer sker efter interne regler fastsat af universitetet. Universitetet skal tillige fastsætte interne regler for placeringen af og tilmeldingen til uddannelsens ordinære prøver (1. prøveforsøg) og til omprøver (2. og 3. prøveforsøg). Universitetet fastsætter, om det er universitetet eller den studerende, der har ansvaret for tilmeldingen til prøverne, herunder om tilmelding til et fag eller fagelement samtidig er tilmelding til prøver og omprøver.

Universitetet fastsætter endvidere, om den studerende har mulighed for at foretage rettidig framelding fra en prøve eller omprøve, herunder eventuelle frister herfor. Den studerende har brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke foretager rettidig framelding.

På Syddansk Universitet er der ikke krav om tilmelding til et bestemt antal ECTS pr. studieår. Den studerende er selv ansvarlig for at tilmelde sig undervisning.

En tilmelding til undervisning er automatisk en tilmelding til første prøveforsøg. Den studerende skal selv tilmelde sig de efterfølgende prøveforsøg. Tilmelding til undervisning er bindende, og framelding kan ikke finde sted efter tilmeldingsperiodens udløb.

Studerende kan dog bytte valgfag i de første tre uger af semestret under forudsætning af, at der er plads på det/de ønskede valgfag, og at valgfaget/valgfagene har samme ECTS-værdi, som det der byttes ud.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

Tilmelding til sommerskolefag er bindende.

Universitetet kan fravige ovenstående, såfremt den studerende er eliteidrætsudøver, medlem af DUF, iværksætter eller der foreligger usædvanlige forhold.

Tilmelding til fag og prøver skal ske via STADS-studenterselvbetjeningen inden for de fastsatte tilmeldingsperioder, til efterårssemestret: 20. - 30. maj og til forårssemestret: 20. - 30. november.

### 4.3.5 Kandidatspecialet

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 22 og Eksamensbekendtgørelsens § 14.*

*Kandidatspecialet skal dokumentere færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder under arbejdet med et fagligt afgrænset emne. Specialet skal placeres på kandidatuddannelsens sidste studieår. Universitetet godkender opgaveformuleringen for kandidatspecialet og fastsætter samtidig hermed en afleveringsfrist for specialet og en plan for specialevejledning af den studerende. Specialet skal påbegyndes og afleveres inden for den tidsramme, der i studieordningen for den enkelte uddannelse er fastsat herfor, og som gælder for heltidsuddannelse.*

*Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, godkender universitetet en ændret opgaveformulering, der skal ligge inden for samme emneområde, og fastsætter samtidig hermed en ny afleveringsfrist på tre måneder. Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den nye frist, kan den studerende få et tredje prøveforsøg, jf. eksamensbekendtgørelsen, efter samme regler, som gælder for andet prøveforsøg.*

*Ovenstående regler finder tilsvarende anvendelse for specialer, hvis den studerende ved bedømmelsen ikke opnår mindst karakteren 02, jf. karakterbekendtgørelsen. I særlige tilfælde kan universitetet dog bestemme, at den studerende skal skrive et nyt speciale med et nyt emne og med ny afleveringsfrist.*

*Bachelorprojekt, kandidatspeciale og masterprojekt skal forsynes med et resumé på et fremmedsprog. Hvis bachelorprojekt, kandidatspeciale eller masterprojekt er skrevet på et fremmedsprog, bortset fra norsk og svensk, kan resuméet skrives på dansk. I studieordningen fastsættes, hvorledes resuméet indgår i den samlede bedømmelse af eksamenspræstationen, og hvilket sprog resuméet kan eller skal skrives på.*

*Når universitetet har fastsat en afleveringsfrist for kandidatspecialet, jf. uddannelsesbekendtgørelsen, kan framelding ikke finde sted, og der er brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, medmindre universitetet har dispenseret på grund af usædvanlige forhold eller hvis den studerende er iværksætter eller formand i en frivillig organisation under Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), jf. uddannelsesbekendtgørelsen. Hvis den studerende ikke opnår mindst karakteren 02, jf. karakterbekendtgørelsen, ved bedømmelsen af specialet, er der brugt et prøveforsøg.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Det færdige speciale skal modsvare en arbejdsindsats på 30 ECTS-point. For krav til indhold m.v. henvises til fagbeskrivelse for specialet.

Den studerende skal undervisningstilmelde sig specialet i lighed med al anden undervisning forud for det semester, hvor specialet skrives. Efterfølgende skal den studerende udfylde en digital blanket med emne og ønsket vejleder. Der er link til blanketten på uddannelsens hjemmeside under Speciale, og her fremgår også tidsfrister for indsendelse af emne, godkendelse af vejlederkontrakt samt den faste afleveringsfrist for specialet.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

På uddannelsens hjemmeside kan ligeledes ses et vejlederkatalog, hvor vejlederne giver stikord til deres vejledning og præsenterer deres forskningsområde. Den studerende har ikke krav på at få tildelt ønsket vejleder, idet vedkommende kan være belastet af andre opgaver.

### 4.3.6 Projektorienterede forløb og udlandsophold

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 25, Universitetsloven § 8*

*En kandidatuddannelse kan inden for den normerede studietid, jf. § 20, indeholde projektorienterede forløb, eventuelt i tilknytning til områder uden for universitetet i Danmark eller i udlandet, jf. stk. 3. Et projektorienteret forløb indgår i uddannelsen som en integreret del af uddannelsens fag eller fagelementer, der afsluttes med en prøve.*

*Universitetet skal sikre, at den studerende under et projektorienteret forløb opnår målene for læringsudbyttet. Endvidere giver universitetet den studerende faglig vejledning som led i forløbet. Hvis et projektorienteret forløb foregår i tilknytning til områder uden for universitetet, skal forløbet godkendes af universitetet, inden den studerende påbegynder dette. I universitetets godkendelse indgår, at forløbet er fagligt relevant for uddannelsen og kan tilrettelægges inden for uddannelsens normerede studietid.*

*Universitetet fastsætter i studieordningen for uddannelsen nærmere regler om projektorienterede forløb.*

*Ministeren kan fastsætte regler om, at studerende på bachelor- og kandidatuddannelser, kan deltage i og modtage løn under projektorienterede forløb i udlandet, hvis der er lovkrav om mindsteløn i det pågældende land under sådanne forløb.*

*Ministeren kan endvidere fastsætte regler om, at bachelor- og kandidatstuderende kan modtage en erkendtlighed under ulønnede projektorienterede forløb, ulønnet praktik og obligatoriske ulønnede studieophold i Danmark og i udlandet.*

Virksomheder og organisationer kan give studerende i ulønnede projektorienterede forløb og på ulønnede studieophold en erkendtlighed på op til 3.000 kr. om måneden.

Studerende der deltager i projektorienterede forløb i udlandet kan modtage løn, hvis der i det pågældende land er lovkrav om mindsteløn forbundet med forløbet.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Projektorienterede forløb/praktik i udlandet kan indgå med op til maksimalt 10 ECTS-point valgfrit, såfremt et sådant forløb/fag udbydes som ECTS-bærende element af et studienævn under Humaniora og/eller Samfundsvidenskab.

### 4.3.7 Kandidatdelen af 4+4 ph.d.-ordningen

Ph.d.-studerende, der indskrives på 4+4 ordningen, kan gennemføre kandidatuddannelsen på særlige vilkår, som er beskrevet i Ph.d.-skolens retningslinjer. Kandidatuddannelsen afsluttes i form af en kandidat-kvalifikationseksamen, som er en specialeeksamen, der tilrettelægges i henhold til målbeskrivelsen for kandidatuddannelsen, og som jf. uddannelsesbekendtgørelsen for kandidatuddannelserne afvikles med eksternt censur.

## 4.4 Beståkrav m.v.

*Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 15-18*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

*En prøve er bestået, når den studerende opnår mindst karakteren 02 eller bedømmelsen "Bestået". En bestået prøve kan ikke tages om.*

*Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve, være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.*

*Det kan fastsættes i studieordningen, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin. Det kan fastsættes i studieordningen, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.*

*Det kan fastsættes i studieordningen, at en prøve med karakteren 00 eller -3 ikke kan tages om, hvis prøven er bestået efter regler fastsat efter ovenstående.*

*Det kan fastsættes i studieordningen, at der ved en eller flere prøver, der bestås på et samlet karaktergennemsnit, skal være opnået mindst en bestemt karakter i skalaen.*

*Det kan fastsættes i studieordningen, at de enkelte karakterer, der indgår i et samlet karaktergennemsnit, tæller med forskellig vægt ved beregningen af gennemsnittet. I så fald er gennemsnittet summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med karakterens vægt, divideret med summen af vægtene.*

*Det kan fastsættes i studieordningen, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.*

*Det kan fastsættes i studieordningen, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. Ved beregningen indgår ikke fag, fag- eller uddannelseselementer, hvor der er anvendt bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået«.*

*Det kan fastsættes i studieordningen, at de enkelte karakterer, der indgår i det samlede eksamensresultat, tæller med forskellig vægt ved beregningen af gennemsnitskvotienten. I så fald er gennemsnitskvotienten summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med karakterens vægt, divideret med summen af vægtene.*

*En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten, er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med »Bestået« eller »Ikke bestået«, er bestået. Hvis der er fastsat særlige beståkrav i studieordningen efter ovenstående, skal de tillige være opfyldt. Hvis der ikke beregnes en gennemsnitskvotient, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.*

*Prøver, der udbydes efter reglerne i bekendtgørelse om deltidsuddannelse og bekendtgørelse om åben uddannelse og tilskud til arbejdsmarkedsuddannelser m.v., skal bestås for sig.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

En prøve m.v. er bestået, når der er opnået bedømmelsen Bestået, eller karakteren 02 eller derover. Beståede prøver kan ikke tages om. Bacheloruddannelsen er bestået, når alle prøver er bestået.

Som hovedregel kan karaktererne 00 eller -3 indgå i bedømmelsen i delprøver. Hvis den samlede prøve er bestået, kan karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Hvis karakteren ikke kan indgå i bedømmelsen, vil det fremgå af fagbeskrivelsen.

Såfremt Studienævnet har godkendt meritoverførsel af fag gennemført eller bestået ved en udenlandsk videregående uddannelsesinstitution, meritoverføres disse med bedømmelsen Bestået/Ikke bestået.

## 5. Eksamen m.v.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 30.*

*Det påhviler universitetet at orientere og vejlede de studerende om de eksamensregler, som gælder for den enkelte uddannelse.*

### 5.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på studiets side på [www.sdu.dk](http://www.sdu.dk). Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

### 5.2 Ordinær prøve

Der afholdes som hovedregel ordinære prøver ved afslutningen af et undervisningsforløb, hhv. januar og juni. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

### 5.3 Forudsætninger for deltagelse i prøver

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 3*

*Universitetet kan fastsætte regler i studieordningen om:*

- 1) At et fag eller fagelement, hvis indhold og arbejdsform begrunder det, helt eller delvis kan dokumenteres alene ved krav om deltagelse i undervisningen.*
- 2) At krav om deltagelse i undervisningen skal være en forudsætning for, at den studerende kan aflægge prøve i faget eller fagelementet.*
- 3) At krav om aflevering af skriftlige opgavebesvarelser og mundtlige fremlæggelser m.v. i løbet af undervisningen skal være en forudsætning for, at den studerende kan aflægge prøve i faget eller fagelementet.*
- 4) At der forud for bedømmelsen af en skriftlig opgavebesvarelse skal afholdes mundtligt forsvar af besvarelsen. Bedømmelsen sker da på grundlag af en samlet vurdering af opgavebesvarelsen og den mundtlige præstation.*

*Universitetet kan tillige fastsætte regler i studieordningen om, at bedømmelsen af skriftlige opgavebesvarelser og mundtlige fremlæggelser m.v. i løbet af undervisningsforløbet indgår som en del af karakterfastsættelsen sammen med den afsluttende prøve i et fag eller fagelement. Det skal fremgå af eventuelle regler, hvorledes de skriftlige opgavebesvarelser og mundtlige fremlæggelser m.v. indgår i den samlede bedømmelse af faget eller fagelementet. Universitetet kan fastsætte, at den studerende ikke kan deltage i den afsluttende prøve, medmindre den studerende har bestået undervisningsforløbet. Klager over en bedømmelse, der er afgivet under et undervisningsforløb, indgives af den studerende til universitetet.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Forudsætninger for deltagelse i prøve anvendes udelukkende ved seminarrapporter, projektorienteret forløb, bachelorprojekter, specialer som godkendelse af vejlederkontrakter.

Det er udelukkende muligt at deltage i omprøven, hvis de af universitetet fastsatte forudsætninger er opfyldt. Såfremt den studerende ikke opfylder de af universitetet fastsatte forudsætninger for at deltage i prøven, er der brugt et prøveforsøg.

## 5.4 Hjælpemidler

Alle skriftlige stedprøver ved Samfundsvidenskab gennemføres med anvendelse af pc til besvarelsen. Det forventes, at de studerende kan medbringe egen pc, der kan gå på universitetets trådløse netværk, ligesom det forventes, at der på computeren er installeret programmer svarede til en standard office-pakke, herunder mulighed for at lave pdf-filer til indlevering af besvarelser.

Digitale stedprøver afvikles under hensyntagen til it-faciliteterne på den campus, prøven skal gennemføres på.

Tilladte hjælpemidler, herunder internetadgang, vil fremgå af fagbeskrivelsen, Der henvises i øvrigt til Politik for [digitale stedprøver ved Samfundsvidenskab](#).

## 5.5 Gruppeprøver

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 4 og 5.*

*Universitetet fastsætter ud fra faglige hensyn i studieordningen, om en prøve tilrettelægges som en individuel prøve eller som en gruppeprøve. Når en prøve tilrettelægges som en gruppeprøve, fastsætter universitetet samtidig, hvor mange studerende der højst kan deltage i den enkelte gruppeprøve, og om den studerende i stedet kan vælge en individuel prøve. Ved såvel en individuel prøve som en gruppeprøve skal der foretages en individuel bedømmelse af de studerendes præstationer og gives individuelle karakterer.*

*Ved en mundtlig gruppeprøve skal den enkelte studerende eksamineres på en sådan måde, at det sikres, at der foretages en individuel bedømmelse af den studerendes præstation. Ved tilrettelæggelse af en mundtlig gruppeprøve skal universitetet sikre, at den tid, der er afsat til prøven, tilpasses antallet af studerende, der deltager i prøven.*

*Ved en skriftlig opgavebesvarelse, som er udarbejdet af flere studerende, kan der kun gives en selvstændig karakter eller anden bedømmelse, hvis den enkelte studerendes bidrag kan konstateres. Universitetet fastsætter krav om individualisering i studieordningen.*

*Når der ikke skal gives en selvstændig karakter eller anden bedømmelse for en skriftlig opgavebesvarelse, som er udarbejdet af flere studerende, kan opgavebesvarelsen indgå i bedømmelsen ved en efterfølgende mundtlig prøve.*

*Afholder universitetet en individuel, mundtlig prøve som opfølgning på en skriftlig opgavebesvarelse, der er udarbejdet af flere studerende, og som opfølgning på en eventuel mundtlig gruppeprøve, må disse studerende ikke være til stede i prøvelokalet, før de skal eksamineres i den individuelle, mundtlige prøve.*

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

Eventuel mulighed for gruppeprøve, herunder det maksimale antal i en gruppe, vil fremgå af de enkelte fagbeskrivelser.

## 5.6 Prøvesproget

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6 samt kandidatadgangsbekendtgørelsen § 15.*

*I uddannelser, der udbydes på dansk, aflægges prøverne på dansk, med mindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Prøverne kan dog aflægges på*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

*svensk og norsk i stedet for dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk.*

*Universitetet kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade studerende at aflægge en prøve på et fremmedsprog. Det gælder dog ikke, hvis det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk eller i et bestemt andet fremmedsprog.*

*Har undervisningen i et fag været gennemført på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige den regel.*

*I uddannelser, der udbydes på engelsk eller et andet fremmedsprog, aflægges prøverne på det udbudte sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige denne regel.*

*Hvis en uddannelse udbydes med linjer med forskellige udbudssprog, skal den studerende have mulighed for at gennemføre hovedparten af uddannelsens elementer på udbudssproget på den linje, som den studerende er indskrevet på.*

### **5.7 Antal prøveforsøg**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 13*

*En bestået prøve kan ikke tages om, jf. karakterbekendtgørelsen.*

*Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå en prøve m.v. Universitetet kan tillade yderligere forsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Manglende studieegnethed er ikke et usædvanligt forhold.*

*Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå den eller de prøver, der indgår i den supplerende uddannelsesaktivitet, medmindre universitetet har fastsat, at den studerende kun har 1 eller 2 prøveforsøg.*

*En studerende, der anden gang skal have sin undervisningsdeltagelse bedømt kan forlange at aflægge prøve i stedet. Universitetet kan dog fastsætte i studieordningen, at dette ikke gælder for studiestartsprøven, Undervisningsdeltagelse, hvortil der knytter sig praktiske øvelser, kan ikke erstattes af en prøve. En studerendes modtagelse af et tilbud om omprøve betragtes ikke som et prøveforsøg.*

Særligt for studerende der tidligere har været indskrevet på samme uddannelse eller på en anden uddannelse på SDU.

I det tilfælde hvor der er tale om identiske fag på uddannelserne, vil de tidligere brugte prøveforsøg blive overført til den nye uddannelse. Er der brugt tre prøveforsøg i et fag, kan der ikke ske indskrivning på en uddannelse, hvor det samme identiske fag indgår, medmindre der foreligger en dispensation.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Der gives 3 prøveforsøg til at bestå den eller de prøver, der indgår i den supplerende uddannelsesaktivitet.

### **5.8 Tilmelding til prøve**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 og SDU-regelsæt for Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 1-7.*

*Tilmelding til kandidatuddannelsens fag eller fagelementer sker efter interne regler fastsat af*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

*universitetet, jf. bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen). Universitetet skal tillige fastsætte interne regler for placeringen af og tilmeldingen til uddannelsens ordinære prøver (1. prøveforsøg) og til omprøver (2. og 3. prøveforsøg). Universitetet fastsætter, om det er universitetet eller den studerende, der har ansvaret for tilmeldingen til prøverne, herunder om tilmelding til et fag eller fagelement samtidig er tilmelding til prøver og omprøver. Universitetet fastsætter endvidere, om den studerende har mulighed for at foretage rettidig framelding fra en prøve eller omprøve, herunder eventuelle frister herfor. Den studerende har brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke foretager rettidig framelding.*

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

Den studerende er automatisk tilmeldt til første prøveforsøg, når den studerende er tilmeldt til et fag eller fagelement, hvortil der er knyttet en eller flere prøver. Framelding kan ikke finde sted, og der er brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke deltager i prøven, medmindre universitetet har dispenseret pga. usædvanlige forhold. Opfylder den studerende ikke de af universitetet fastsatte forudsætninger for at deltage i prøven, er der brugt et prøveforsøg, medmindre universitetet har dispenseret, fordi der foreligger usædvanlige forhold. Universitetet kan tillige dispensere fra reglerne, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, formand i en forening under Danmarks Ungdoms Fællesråd eller iværksætter. Studerende der ikke har bestået et fag ved 2. prøveforsøg, kan tilmelde sig 3. prøveforsøg næste gang prøven udbydes ordinært.

Såfremt et ikke fag ikke udbydes igen, tilmeldes studerende automatisk til alle tre prøveforsøg. Ordinær prøve ligger i forlængelse af undervisningen i faget. Omprøve placeres i samme eksamenstermin. 3. prøveforsøg placeres umiddelbart herefter. Prøveforsøgenes eksakte placering, fremgår af fagbeskrivelsen.

Den studerende har ansvaret for at tilmelde sig fag og prøver.

Tilmeldingsfrister for omprøve offentliggøres på hjemmesiden.

Eksamensdatoerne vil blive offentliggjort på [www.sdu.dk](http://www.sdu.dk). Den studerende er selv ansvarlig for at holde sig orienteret om eksamensoplysninger.

### 5.9 Omprøve

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 og Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 6-8 Tilmelding til kandidatuddannelsens fag eller fagelementer sker efter interne regler fastsat af universitetet, jf. bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen). Universitetet skal tillige fastsætte interne regler for placeringen af og tilmeldingen til uddannelsens ordinære prøver (1. prøveforsøg) og til omprøver (2. og 3. prøveforsøg). Universitetet fastsætter, om det er universitetet eller den studerende, der har ansvaret for tilmeldingen til prøverne, herunder om tilmelding til et fag eller fagelement samtidig er tilmelding til prøver og omprøver. Universitetet fastsætter endvidere, om den studerende har mulighed for at foretage rettidig framelding fra en prøve eller omprøve, herunder eventuelle frister herfor. Den studerende har brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke foretager rettidig framelding.*

På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af efterårssemesteret, kan studerende, der ikke har bestået den ordinære prøve, tilmelde sig til omprøve (2. prøveforsøg) i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest sidste hverdag i april. På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af forårssemesteret, kan studerende, der ikke har bestået den ordinære prøve, tilmelde sig til omprøve (2. prøveforsøg) i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest sidste hverdag i august.



## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

På uddannelser, hvor der er flere eksamensterminer end ovenstående, kan studerende, der ikke har bestået den ordinære prøve, tilmelde sig omprøve (2. prøvoforsøg) snarest muligt, dog senest 6 måneder efter afholdelse af den ordinære prøve.

Studerende kan ikke afmelde sig omprøve efter tilmeldingsperiodens udløb.

Det kan fastsættes i studieordningen, at omprøven har en anden prøve- eller bedømmelsesform end den ordinære prøve. Studerende vil i forbindelse med afvikling af ordinære prøver blive informeret om, hvornår de kan tilmelde sig omprøver.

Universitetet kan dispensere fra ovenstående, såfremt den studerende er eliteidrætsudøver, formand i DUF, iværksætter eller hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Ved sygdom bevilges omprøve på grundlag af ansøgning til [Registrering og legalitet](#), vedlagt dokumentation for sygdommen. Ved bevilget omprøve pga. dokumenteret sygdom annulleres prøvoforsøget for den ordinære prøve. Omprøverne afholdes i hhv. februar og august. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til omprøven, eks. fra skriftlig til mundtlig. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

### **5.10 Interne eller eksterne prøver**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 22.*

*De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder kandidatspecialet. Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. Dette gælder dog ikke for meritoverførte prøver.*

### **5.11 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 25.*

*Ved bedømmelse gives karakterer efter 7-trins-skalaen eller bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«, jf. karakterbekendtgørelsen.*

*Kandidatspecialet bedømmes efter 7-trins-skalaen. For undervisningsdeltagelse, gives bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«.*

*Bedømmelsen Bestået/ikke bestået eller Godkendt/ikke godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.*

### **5.12 Stave- og formuleringsevne**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 26.*

*Ved bedømmelse af kandidatspecialet og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne.*

*Universitetet kan dispensere fra reglerne for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Større skriftlige opgaver er defineret som rapporter eller lignende, hvor den enkelte studerendes bidrag har et omfang på 10 sider eller derover.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

Det faglige indhold vægtes tungest, idet den studerende stave- og formuleringsevne også tages i betragtning som et væsentligt element i den samlede bedømmelse. Hvis den studerendes stave- og formuleringsevner tillægges yderligere betydning, vil det fremgå af fagbeskrivelsen for det enkelte fag.

### **5.13 Supplerende prøver efter optagelse på kandidatuddannelsen**

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 12, Deltidsbekendtgørelsen § 15*

*Efter reglerne om deltidsuddannelse, jf. deltidsbekendtgørelsen, kan universitetet udbyde enkeltfag fra eksisterende bacheloruddannelser som supplerende uddannelsesaktivitet med henblik på, at en ansøger kan opfylde adgangskravene til en kandidatuddannelse. Tilbud om supplerende uddannelsesaktiviteter ved universitetet forudsætter, at den studerende samtidig med indskrivningen på enkeltfag bliver betinget optaget på den ansøgte kandidatuddannelse. Et bestået suppleringsforløb giver således ret til optagelse på den ansøgte kandidatuddannelse ved universitetet i direkte forlængelse af afsluttet suppleringsforløb. Et suppleringsforløb må have et omfang på højst 30 ECTS-point. Universitetet kan tillade, at suppleringen gennemføres ved et andet universitet.*

*Universitetet kan fastsætte regler om, at den supplerende uddannelsesaktivitet skal være gennemført inden studiestarten på kandidatuddannelsen, eller at suppleringen gennemføres sideløbende med kandidatuddannelsens første studieår, eller som en kombination heraf. Hvis suppleringen helt eller delvist skal være gennemført inden studiestarten på kandidatuddannelsen, kan universitetet fastsætte regler om, hvornår den studerende senest skal have afsluttet disse forløb for at kunne fastholde sin ret til optagelse på kandidatuddannelsen.*

#### *Deltidsbekendtgørelsen*

*Universitetet opkræver betaling for deltagelse i undervisningen inkl. prøver og anden bedømmelse. Betalingen omfatter det antal eksamensforsøg, der er mulighed for efter reglerne for den enkelte uddannelse, medmindre universitetet i vilkårene udtrykkeligt har fastsat, at betalingen kun omfatter et lavere antal, dog mindst to forsøg.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Studerende på en kandidatuddannelse, der skal gennemføre supplerende uddannelsesaktivitet, skal senest 6 måneder efter studiestart på første studieår deltage i og bestå den eller de prøver, der indgår i den supplerende uddannelsesaktivitet, for at kunne fortsætte uddannelsen. Prøven eller prøverne skal dokumentere, at den studerende har erhvervet de nødvendige faglige forudsætninger for fortsat optagelse på kandidatuddannelsen.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå den eller de prøver, der indgår i den supplerende uddannelsesaktivitet.

Studienævnet kan dispensere fra ovenstående, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

### **5.14 Særlige prøvevilkår**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 7.*

*Universitetet kan tilbyde særlige prøvevilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til studerende med et andet modersmål end dansk, når universitetet vurderer, at det er nødvendigt for at*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

*ligestille disse studerende med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens niveau.*

### **5.15 Klager over eksamen**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 34 – 37.*

*Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.*

*Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er meddelt. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for bedømmelsen. Universitetet kan dispensere fra klagefristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

*Klageren skal senest 2 uger efter, at universitetets afgørelse er meddelt klageren, acceptere tilbud om ombedømmelse eller omprøve. Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted hurtigst muligt. Hvis eksamensbeviset er udstedt skal universitetet inddrage beviset, indtil bedømmelsen foreligger, og eventuelt udstede et nyt bevis. Ved ombedømmelse og omprøve udpeges nye eksaminatorer af universitetet og eventuelle censorer af censorformanden. Ved ombedømmelse skal bedømmerne have forelagt sagens akter, herunder opgaven, besvarelsen, klagen, de oprindelige bedømmeres udtalelse, klagerens kommentarer og universitetets afgørelse. Bedømmelsen ved ombedømmelse og omprøve, som kan resultere i en lavere karakter, meddeles til universitetet af bedømmerne. Ved ombedømmelse af skriftlige prøver vedlægger bedømmerne en skriftlig begrundelse for bedømmelsen. Bedømmelsen efter ombedømmelse og omprøve kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.*

## 6. Andre bestemmelser

### 6.1 Regler om merit

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 36-38 og 40.*

*Beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.*

*Universitetet kan, i hvert enkelt tilfælde eller ved almindelige regler fastsat af universitetet, godkende, at beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse træder i stedet for uddannelseselementer i en anden uddannelse på samme niveau efter denne bekendtgørelse (merit).*

*Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse.*

*Afgørelser træffes på grundlag af en faglig vurdering.*

*Studerende, der som en del af uddannelsen ønsker at gennemføre uddannelseselementer ved et andet universitet eller anden videregående uddannelsesinstitution i Danmark eller i udlandet, kan ansøge hjemuniversitetet om forhåndsmerit for planlagte uddannelseselementer.*

*Godkendelse af forhåndsmerit kan kun gives, hvis den studerende i forbindelse med ansøgningen om forhåndsmerit forpligter sig til, når de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er gennemført, at fremsende den fornødne dokumentation for, hvorvidt uddannelseselementerne er bestået eller ikke bestået, til hjemuniversitetet. Desuden skal den studerende give sit samtykke til, at hjemuniversitetet kan indhente de nødvendige oplysninger hos værtsinstitutionen, hvis den studerende ikke selv kan fremskaffe dokumentationen.*

*Når der foreligger dokumentation for, at de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er beståede, godkender hjemuniversitetet administrativt, at disse meriteres ind i uddannelsen ved universitetet.*

*Efter forslag fra den studerende kan universitetet i de tilfælde, hvor de forhåndsmeriterede uddannelseselementer f.eks. ikke udbydes af værtsinstitutionen, foretage ændringer i godkendelsen af forhåndsmerit. Den studerende har ansvaret for og initiativpligten til at sammensætte forslag til studieplan. Universitetet yder faglig støtte, hvis den studerende efterspørger dette.*

*Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede danske uddannelseselementer og forhåndsmerit for danske eller udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for et meritankenævn efter reglerne i bekendtgørelse om ankenævn for afgørelser om merit i universitetsuddannelser (meritankenævnsbekendtgørelsen).*

*Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for Kvalifikationsnævnet efter reglerne i lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Såfremt Studienævnet har godkendt forhåndsmerit hhv. meritoverførsel af fag gennemført eller bestået ved en udenlandsk videregående uddannelsesinstitution, meritoverføres disse med bedømmelsen Bestået/Ikke bestået.

### 6.2 Klage

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 42.*

*Universitetets afgørelser efter uddannelsesbekendtgørelsen kan indbringes for Styrelsen for Forskning & Uddannelse af studerende, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for indgivelse af klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.*

*Klagen indgives til universitetet, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere universitetets udtalelse inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender klagen til styrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer.*

### 6.3 Overgangsregler

#### Vedr. hidtidige LINJE A:

Studerende,

- der er indskrevet pr. 1. februar 2014 eller tidligere (dvs. studerende på studieordning 2011 eller tidligere; den med ”gryderetten”),
- og som har bestået alle tre obligatoriske fag på 1. semester af uddannelsen (Akademisk Håndværk, Journalistisk Filosofikum samt Medier og Politik)

kan færdiggøre deres uddannelse efter den hidtidige ordning **indtil 31. januar 2018**.

Studerende,

- der er indskrevet pr. 1. februar 2014 eller tidligere (dvs. studerende på studieordning 2011 eller tidligere; den med ”gryderetten”),
- og som ikke har bestået nogen af de tre obligatoriske fag på 1. semester af uddannelsen (Akademisk Håndværk, Journalistisk Filosofikum samt Medier og Politik)

overflyttes pr. 31. januar 2015 til nærværende studieordning, der træder i kraft 1. februar 2015.

Studerende, som søger genindskrivning på 2011-ordningen (den med ”gryderetten”) med henblik på at færdiggøre deres uddannelse efter denne ordning, kan genindskrives på 2011-ordningen, såfremt de kun mangler fag i deres fagspecialisering (dvs. de skal have bestået de tre obligatoriske 1. semesters-fag ved genindskrivningen), og såfremt de kan gøre deres uddannelse færdig inden 31. januar 2018. Hvis disse to betingelser ikke er eller ikke kan opfyldes, sker genindskrivning på den til enhver tid gældende cand.public.-studieordning.

Sidste undervisning og eksamen i de obligatoriske fag på 1. semester af 2011-ordningen afholdes som følger:

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik

---

Fag	Undervises sidste gang	Eksamen udbydes sidste gang	Faget kan erstattes af
Akademisk håndværk	Foråret 2014	Juni 2014 (ordinær prøve) August 2014 (omprøve) Juni 2015 (sidste re-eksamen)	<i>Der er ikke noget egentligt erstatningsfag, så studerende skal søge Studienævnet om et alternativ.</i>
Journalistisk filosofikum	Foråret 2014	Juni 2014 (ordinær prøve) August 2014 (omprøve) Juni 2015 (sidste re-eksamen)	<i>Der er ikke noget egentligt erstatningsfag, så studerende skal søge Studienævnet om et alternativ.</i>
Medier og politik	På linje A: Foråret 2014	På linje A: Juni 2014 (ordinær prøve) August 2014 (omprøve) Juni 2015 (sidste re-eksamen)	Refleksionsfag: Medier og samfund

**Vedr. hidtidige LINJE B:**

Studerende, der er indskrevet pr. 1. september 2013 eller tidligere (dvs. studerende på studieordning 2011 eller tidligere), kan færdiggøre deres uddannelse efter den hidtidige ordning **indtil 31. august 2017**.

Faget Mediesprog 5 skifter fra efteråret 2017 titel til: Lingvistiske og retoriske metoder.