

Studieordning for  
kandidatuddannelsen i journalistik  
(cand.public.)  
  
(linje A og B)

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i

- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling, bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) samt Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelse, bekendtgørelse nr. 1520 af 16. december 2013.
- Ministeriet for Videnskab, Innovation og Udvikling, bekendtgørelse nr. 666 af 24. juni 2012 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen) samt Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser, bekendtgørelse nr. 1518 af 16. december 2013
- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling, bekendtgørelse nr. 250 af 15. marts 2007 om karakterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser (karakterbekendtgørelsen).

Uddannelsen er tilknyttet Studienævn for Journalistik.

Uddannelsen er tilknyttet censorkorps for Journalistuddannelserne.

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastlagt af universitetet.

*Relevant uddrag af bekendtgørelserne er i studieordningen gengivet med kursiv og med reference til de respektive bekendtgørelsers paragraffer, men det anbefales også at læse bekendtgørelserne i deres fulde ordlyd.*

---

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder kandidatuddannelsen den 1. februar 2013.

Studieordningen er godkendt den 17. december 2013 af Studienævn for Journalistik, og den 7. marts 2013 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Studieordningen er i forhold til studieordningen 2013, version 1 ændret i følgende punkter:

Afsnit 1 Uddannelsens overordnede formål: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 2.2.3 Principper om valg af eksamensformer – nyt afsnit

Afsnit 2.2.4 Principper om valg af undervisningsformer – nyt afsnit

Afsnit 3. Adgangskrav mv.: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 4.3.3. Kandidatspecialet: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 5.10 Karakter eller bedømmelse: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 5.12 Klager over eksamen: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 6.1 Regler om merit: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

## Indhold

<b>INDHOLD .....</b>	<b>3</b>
<b>1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL.....</b>	<b>5</b>
1.1 BESKRIVELSE AF KVALIFIKATIONER.....	5
<b>2. TILRETTELÆGGELSE M.V. ....</b>	<b>7</b>
2.1 TIDSFRIST FOR STUDIET.....	7
2.1.1 Regler om studieaktivitet .....	7
2.2 UDDANNELSENS OPBYGNING .....	7
2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag .....	8
2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer.....	8
2.2.3 Principper for valg af prøveformer.....	9
2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer.....	9
<b>3. ADGANGSKRAV M.V. ....</b>	<b>11</b>
3.1 RETSKRAV PÅ OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN I JOURNALISTIK, LINJE A .....	11
3.2 ADGANG TIL OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN I JOURNALISTIK, LINJE A.....	11
3.3 RETSKRAV PÅ OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN I JOURNALISTIK, LINJE B .....	11
3.4 ADGANG TIL OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN I JOURNALISTIK, LINJE B.....	12
3.5 ANSØGERE MED ANDET ANSØGNINGSGRUNDLAG END DET KRÆVEDE .....	12
<b>4. KANDIDATUDDANNELSENS LINJE A .....</b>	<b>13</b>
4.1 NORMERING .....	13
4.2 BETEGNELSE.....	13
4.3 UDDANNELSENS SAMMENSÆTNING .....	13
4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse.....	14
4.3.2 Struktur.....	15
4.3.3 Kandidatspecialet.....	18
4.3.4 Projektorienterede forløb og udlandsophold .....	19
4.3.5 Kandidatdelen af 4+4 ph.d.-ordningen.....	19
4.4 BESTÅKRAV M.V.....	19
<b>5. KANDIDATUDDANNELSENS LINJE B.....</b>	<b>21</b>
5.1 NORMERING .....	21
5.2 BETEGNELSE.....	21
5.3 UDDANNELSENS SAMMENSÆTNING .....	21
5.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse.....	22
5.3.2 Struktur.....	22
5.3.3 Kandidatspecialet.....	23
5.3.4 Projektorienterede forløb og udlandsophold .....	24
5.3.5 Kandidatdelen af 4+4 ph.d.-ordningen.....	24
5.4 BESTÅKRAV M.V.....	24
<b>6. EKSAMEN M.V. ....</b>	<b>26</b>
6.1 PENSUMBESKRIVELSER .....	26
6.2 ORDINÆR EKSAMEN.....	26
6.3 EKSAMENS BETINGELSER.....	26

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

6.4 HJÆLPEMIDLER TIL EKSAMEN .....	26
6.5 EKSAMENSsproget .....	26
6.6 ANTAL EKSAMENSforsøg .....	27
6.7 EKSAMENS TIL- OG AFMELDING .....	27
6.8 SYGE- OG OMPRØVE .....	28
6.9 INTERNE ELLER EKSTERNE PRØVER .....	28
6.10 KARAKTER ELLER BEDØMMELSEN BESTÅET/IKKE BESTÅET .....	28
6.11 STAVE- OG FORMULERINGSSEVNE .....	28
6.12 KLAGER OVER EKSAMEN .....	29
<b>7. ANDRE BESTEMMELSER .....</b>	<b>30</b>
7.1 REGLER OM MERIT .....	30
7.2 KLAGE .....	31
7.3 OVERGANGSREGLER .....	31

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

## 1. Uddannelsens overordnede formål

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 1 og 2*

*Kandidatuddannelsen er selvstændigt afrundede forskningsbaseret uddannelsesforløb på et fastsat antal ECTS-point, der skal kvalificere den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for et eller flere fagområder. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for et af fagområderne: humaniora, teologi, samfundsvidenskab, naturvidenskab, sundhedsvidenskab eller teknisk videnskab.*

*60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier*

*Formålet med kandidatuddannelsen er at*

- *Udbygge den studerendes faglige viden og kunnen og øge de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer samt selvstændigheden i forhold til bachelorniveauet,*
- *Give den studerende en faglig fordybelse gennem anvendelse af videregående elementer i fagområders/fagområdernes discipliner og metoder, herunder træning i videnskabeligt arbejde og metode, der videreudvikler den studerendes kompetence til at bestride mere specialiserede erhvervsfunktioner samt til at deltage i videnskabeligt udviklingsarbejde, og*
- *Kvalificere den studerende til videreuddannelse, herunder til ph.d.-uddannelse, jf. bekendtgørelse om ph.d.-uddannelsen ved universiteterne (ph.d.-bekendtgørelsen).*

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:*

*Kandidatuddannelsen i journalistik har til formål at kvalificere den studerende til at videreudvikle dennes kompetencer til at bestride journalistiske funktioner på et humanistisk, samfundsvidenskabeligt og journalistisk metodisk grundlag.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

### 1.1 Beskrivelse af kvalifikationer

Denne studieordning dækker to forskellige linjer af cand.public.-studiet, henholdsvis A-linjen og B-linjen. De to linjer sikrer, at alle færdige kandidater har kombinationen af journalistisk faglighed med en fagspecialisering inden for et enkelt fagområde.

#### Viden og forståelse

Kandidatuddannelsen i Journalistik giver viden, som inden for journalistikken er baseret på den højeste internationale forskning. Kandidaten kan forstå og på et videnskabeligt grundlag reflektere over denne viden samt identificere relevante videnskabelige problemstillinger. Kandidaten opnår teoretiske og metodiske kvalifikationer, der er nødvendige for at kandidaten bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdets relevante bestanddele, samt kombinere journalistiske metoder med fagområdets teoridannelse og metoder.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

### **Færdigheder**

En kandidat i Journalistik kan kvalificeret udvælge og anvende et udvalg af journalistikkens, medieforskningens og politologiens videnskabelige metoder og teorier til selvstændige såvel journalistiske som videnskabelige produkter, samt til at reflektere over egen og andres journalistiske praksis. Kandidaten kan arbejde sikkert på et højt journalistisk håndværksmæssigt niveau og herunder beherske de avancerede journalistiske discipliner både researchmæssigt og fortælleteknisk, som gør sig gældende i featurestof og komplekse journalistiske fortællinger.

Kandidaten kan opstille nye analyse- og løsningsmodeller på basis af de foretagne analyser.

Kandidaten kan formidle sin viden til og diskutere fagrelevante problemstillinger med såvel kolleger på journalistiske arbejdspladser samt den brede offentlighed.

### **Kompetencer**

En kandidat i journalistik kan indenfor sin individuelle fagspecialisering styre arbejds- og udviklingsituationer, der er komplekse, uforudsigelige og forudsætter nye løsningsmodeller samt selvstændigt igangsætte og gennemføre fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig professionelt ansvar. Kandidaten opnår ligeledes kompetencer inden for alle journalistiske discipliner fra nyhedsstof til lange journalistiske formater, og er samtidig i stand til at basere dette på en akademisk faglighed. Kandidaten formår at bygge sin journalistik på forskning, videnskabelige metoder og resultater og forstår at omsætte dette i klart journalistisk formidlet form.

Kandidaten kan selvstændigt tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering. Kandidatuddannelsen i journalistik giver kompetence til beskæftigelse i brede dele af mediebranchen, arbejde som freelancejournalist, samt arbejde inden for undervisningssektoren og i forskningsverdenen.

## 2. Tilrettelæggelse m.v.

### 2.1 Tidsfrist for studiet

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5*

*Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet kandidatuddannelsen, efter at den studerende har påbegyndt den enkelte uddannelse.*

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

#### 2.1.1 Regler om studieaktivitet

Der er ikke fastsat en tidsfrist for afslutning af kandidatstudiet, men i stedet gælder følgende regel om studieaktivitet:

Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende inden for de seneste to år ikke har været studieaktiv, medmindre der indgås en skriftlig aftale om andet mellem den studerende og studienævnet/studielederen. Orlovsperioder medregnes ikke i perioden.

Ved manglende studieaktivitet forstås, at den studerende ikke har bestået minimum 60 ECTS i en sammenhængende periode på 2 år. Hvis der konstateres manglende studieaktivitet, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Hvis det efter den sammenhængende periode på 2 år beslutes at bringe indskrivningen til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning. Hvis den studerende ikke reagerer på henvendelserne, eller hvis den studerende udebliver fra vejledningstilbuddet, bringes indskrivningen til ophør.

### 2.2 Uddannelsens opbygning

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 6*

*Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer og kompetencer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.*

*60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier.*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

### 2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:*

*Kandidatuddannelsen i journalistik har til formål at kvalificere den studerende til at videreudvikle dennes kompetencer til at bestride specialiserede journalistiske funktioner på et humanistisk, samfundsvidenskabeligt og journalistisk metodisk grundlag. Kandidatuddannelsen består af moduler i etik, metoder og teori knyttet til journalistik samt samfundsvidenskabelige og humanistiske fag.*

Linje A:

Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamens terminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen: Journalistiske fag og emneområder udgør 30 ECTS, mens 60 ECTS, afhængig af den valgte fagspecialisering, udgøres af samfundsvidenskabelige eller humanistiske fagområder. Specialet, der integrerer det journalistiske og det akademiske fagområde, udgør 30 ECTS.

Linje B:

Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, der er angivet og afgrænset i studieordningen: Journalistiske fag og emneområder udgør 40 ECTS, mens 20 ECTS udgøres af samfundsvidenskabelige eller humanistiske fagområder. Projektorienterede forløb i form af praktik eller udlandsophold udgør 30 ECTS. Specialet, der integrerer det journalistiske og det akademiske fagområde, udgør 30 ECTS.

### 2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.
- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.
- Fagansvarlig lærer.
- Instituttilknytning.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Fagets formål og sigte.
- Fagets indhold (centrale områder).
- Målbeskrivelse.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og -sprog.
- Eksamenstidspunkt.



## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 7-trinsskala eller bestået/ikke bestået.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen, og eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

Fagbeskrivelserne for både linje A og B kan findes under 'Uddannelsernes opbygning' på uddannelsens hjemmeside: [www.sdu.dk/studieinfo/candpublic](http://www.sdu.dk/studieinfo/candpublic).

### 2.2.3 Principper for valg af prøveformer

Eksamensresultatet skal afspejle den studerendes grad af opfyldelse af det enkelte fags læringsmål, og valget af prøveformer skal derfor være relevant i forhold til fagets formål, indhold og læringsaktiviteterne.

For uddannelsen i sin helhed tilstræbes en variation af prøveformer på tværs af fag, således at de studerende samlet set udprøves i de forskellige typer af viden, færdigheder og kompetencer, som er repræsenteret i uddannelsens kompetenceprofil. Dette skal sikre, at den studerendes samlede eksamensresultat afspejler den studerendes grad af opfyldelse af uddannelsens læringsmål.

### 2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer

De bærende principper for uddannelse på Syddansk Universitet er aktiverende undervisning og aktiv læring<sup>1</sup>. Undervisningen ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet skal leve op til disse principper, og de studerende, medarbejderne og ledelsen har i fællesskab ansvaret for, at principperne realiseres igennem hele uddannelsesforløbet. Det overordnede mål er at øge de studerendes læringsudbytte med afsæt i faglighed, faglig udvikling og pædagogisk nytænkning i et forpligtende læringsfællesskab.

Studienævnets udfyldende beskrivelse af den lokale udmøntning af de bærende principper i forhold til uddannelsen:

Uddannelsens overordnede fokus hviler på vigtigheden af, at koblingen mellem de teoretiske fag og praksisfagene både sker i den lodrette, faglige progression og i sammenhængen mellem fagene indbyrdes på hvert semester.

Med afsæt i kompetenceprofilen vægter Center for Journalistik i særlig grad undervisningsformer, der tilstræber at gøre viden anvendelig i de journalistiske arbejdsprocesser.

Uddannelsen understøtter undervisningsmetoder- og værktøjer, der synliggør sammenhængen mellem teori og journalistisk praksis og aktiverer den studerende til at arbejde med faget i journalistiske discipliner. For at opretholde den studerendes motivation og engagement i faget formulerer uddannelsens fagbeskrivelser sammenhængen mellem undervisningsformen og fagets indhold.

---

<sup>1</sup> [http://www.sdu.dk/om\\_sdu/institutter\\_centre/c\\_unipaedagogik/baerende\\_principper](http://www.sdu.dk/om_sdu/institutter_centre/c_unipaedagogik/baerende_principper)

### Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

Af samme grund lægges der vægt på, at fagbeskrivelserne indeholder en sammenhæng mellem færdighedsmålene, udprøvningen og fagets relevans i forhold til journalistikken som fag.

For at tilgodese den studerendes modenhed og studieegnethed tilskyndes der til undervisningsformer, der understøtter den studerendes selvstændige indlæring og akademiske disciplin. Det ses som en kvalitet på Center for Journalistik, at uddannelsesmetoderne- og værktøjerne er varierede og eksperimenterende, og at underviserne anvender undervisningsformer, der forudsætter velforberejede studerende, hvis de skal have udbytte af undervisningen og kunne indgå i et samarbejde med underviserne og medstuderende omkring det enkelte fags aktiviteter.

For sikre et levende og udbytterigt studiemiljø lægges der vægt på, at den studerende møder velforberejede og formidlingsstærke undervisere, der både er repræsentanter for den fremmeste forskning og viden inden for deres fag og som kan formidle dette i en aktiverende og engagerende form.

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

### 3. Adgangskrav m.v.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 9*

*Adgang til kandidatuddannelsen forudsætter en relevant bacheloruddannelse, eller anden relevant dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau.*

*Universitetet fastsætter, inden for rammerne af denne bekendtgørelse i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse, hvilke bacheloruddannelser der giver adgang til at blive optaget på kandidatuddannelsen, og hvilke særlige adgangskrav med hensyn til fag og fagenes omfang i ECTS-point den studerende skal have opfyldt på den enkelte bacheloruddannelse for at kunne optages på kandidatuddannelsen.*

*Universitetet kan optage ansøgere, der ikke opfylder betingelserne under forudsætning af, at de efter optagelse på kandidatuddannelsen gennemfører en supplerende uddannelsesaktivitet ved universitetet svarende til højst 15 ECTS*

*Universitetet kan optage ansøgere, der ikke opfylder betingelserne, men som skønnes at have uddannelsesmæssige forudsætninger, der kan sidestilles hermed. Universitetet kan fastsætte krav om aflæggelse af supplerende prøver eller om gennemførelse af supplerende uddannelsesaktiviteter efter betingelserne ovenfor. Som supplerende uddannelsesaktivitet kan universitetet anvende enkelte fag fra eksisterende godkendte uddannelser eller særlige tilrettelagte forløb. Suppleringsforløb kan udbydes både inden studiestarten på kandidatuddannelsen og sideløbende med kandidatuddannelsens første semester.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Det er en betingelse for linje A's påbegyndelse, at der ved ansøgningsfristens udløb er tilmeldt et minimum på 10 studerende.

Der kan maksimalt optages 30 studerende på B-linjen. Begrænsningen skyldes, at B-linjen indeholder et obligatorisk praktikforløb på uddannelsens 2. semester, hvor der er et begrænset antal pladser til rådighed for journalist-studerende fra SDU som følge af aftale med den central praktikordning på området.

#### **3.1 Retskrav på optagelse på kandidatuddannelsen i Journalistik, linje A**

Bacheloruddannelsen i Journalistik fra SDU giver *retskrav* til optagelse på kandidatuddannelsens linje A.

#### **3.2 Adgang til optagelse på kandidatuddannelsen i Journalistik, linje A**

Adgang til kandidatuddannelsens linje A har desuden ansøgere med en afgangseksamen i journalistik hhv. en professionsbacheloruddannelse i Journalistik fra Danmarks Medie- og Journalisthøjskole.

I det omfang, der er plads på uddannelsen optages derudover professionsbachelorere i TV- og Medietilrettelæggelse fra Danmarks Medie- og Journalisthøjskole.

#### **3.3 Retskrav på optagelse på kandidatuddannelsen i Journalistik, linje B**

En bacheloruddannelse i et givent centralfag med tilvalg i Journalistik fra SDU giver retskrav til optagelse på kandidatuddannelsens linje B.

### ***3.4 Adgang til optagelse på kandidatuddannelsen i Journalistik, linje B***

Adgang til kandidatuddannelsens linje B har endvidere bachelorer, der har bestået bachelortilvalg i Journalistisk formidling fra Danmarks Medie- og Journalisthøjskole og Aarhus Universitet, som del af bacheloruddannelsen.

### ***3.5 Ansøgere med andet ansøgningsgrundlag end det krævede***

Ansøgere, der ikke opfylder adgangskriterierne, men som skønnes at have de krævede uddannelsesmæssige forudsætninger, kan ansøge universitetet om dispensation. Tilladelse til optagelse kan være betinget af, at en eller flere supplerende prøver består.

## 4. Kandidatuddannelsens linje A

### 4.1 Normering

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 17*

*Kandidatuddannelsen er normeret til 120 ECTS-point, medmindre der for den enkelte uddannelse er fastsat en anden normering, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen.*

### 4.2 Betegnelse

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 18*

*En kandidatuddannelse giver ret til at anvende betegnelsen *can.* (*candidatus/candidata*) efterfulgt af den latinske betegnelse for den enkelte uddannelse, jf. bilag 1 til uddannelsesbekendtgørelsen. Uddannelsens fagbetegnelse angives efterfølgende. Den tilsvarende engelsksprogede betegnelse er *Master of Arts (MA)* eller *Master of Science (MSc)* efterfulgt af fagbetegnelsen på engelsk som fastsat, jf. bilag 1 til uddannelsesbekendtgørelsen, medmindre der er fastsat en anden betegnelse i bilag til bekendtgørelsen.*

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:*

*Kandidatuddannelsen i journalistik giver ret til betegnelsen *can. public.* (*candidatus/candidat publicitatis*). På engelsk: *Master of Arts (MA) in Journalism*.*

### 4.3 Uddannelsens sammensætning

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §19*

*Kandidatuddannelsen skal være et afrundet forløb, der udbygger de kundskaber og den indsigt, som den studerende har erhvervet i bacheloruddannelsen, og kvalificere til *ph.d.*-uddannelsen.*

*Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet sådan, at den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende normalt kan vælge mellem kompetenceprofiler, der retter sig mod forskellige erhvervsfunktioner.*

*Universitetet fastsætter i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse følgende:*

- 1. Konstituerende fagelementer for uddannelsens særlige faglige kompetence og identitet svarende til mindst 90 ECTS-point. Heri skal være indeholdt et kandidatspeciale på 30 ECTS.*
- 2. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.*

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

### 4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

#### Valgfri, individuel fagspecialisering

Oversigt over individuel fagspecialisering	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
<b>Obligatoriske konstituerende fag (mindst 90 ECTS incl. kandidatspeciale):</b>			
Akademisk håndværk	10		Intern, B/IB
Medier og politik	10	1	Intern, 7-trinsskala
Journalistisk filosofikum	10	1	Intern, 7-trinsskala
Selvstuderet område	10		Intern, B/IB
Fag i individuel fagspecialisering	20	1*	
Kandidatspeciale	30	1	Ekstern, 7-trinsskala
<b>Valgfag (min. 10 ECTS):</b>			
Fag i individuel fagspecialisering	30	1*	

\*Fag under individuel fagspecialisering samt valgfag bedømt efter 7-trinsskalaen indregnes hver i eksamens gennemsnittet med vægten 1.

Vælger den studerende selv at sammensætte sit 2. og 3. semester som individuel valgfri fagspecialisering, påhviler det den studerende selv at sammensætte en fagkombination, der skal forhåndsgodkendes af Studienævn for Journalistik inden den studerende påbegynder 2. semesters studium.

#### Fagspecialisering i Digital Journalistik

Oversigt over fagspecialisering i digital journalistik	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
<b>Obligatoriske konstituerende fag (mindst 90 ECTS incl. kandidatspeciale):</b>			
Akademisk håndværk	10		Intern, B/IB
Medier og politik	10	1	Intern, 7-trinsskala
Journalistisk filosofikum	10	1	Intern, 7-trinsskala
Digital research	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
Digital produktion	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
Digital sociologi II	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
Digital mediejoura	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
Journalistisk laboratorium (J-lab.)	15	1	Ekstern, 7-trinsskala
Kandidatspeciale	30	1	Ekstern, 7-trinsskala
<b>Valgfag (min. 10 ECTS):</b>			
Kandidat fra Center for Journalistik	10		

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

### Fagspecialisering i Samfundsfag

Oversigt over fagspecialisering i Samfundsfag	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
<b>Obligatoriske konstituerende fag (mindst 90 ECTS incl. kandidatspeciale):</b>			
Akademisk håndværk	10		Intern, B/IB
Medier og politik	10	1	Intern, 7-trinsskala
Journalistisk filosofikum	10	1	Intern, 7-trinsskala
Offentlig politik	5	1	Intern, 7-trinsskala
Offentlig forvaltning og organisation	15	1	Ekstern, 7-trinsskala
Politologiske kandidatfag	30	1*	
Kandidatspeciale	30	1	Ekstern, 7-trinsskala
<b>Valgfag (min. 10 ECTS):</b>			
Politologiske kandidatfag	10	1*	

\*Politologiske fag bedømt efter 7-trinsskalaen indregnes hver i eksamensgennemsnittet med vægten 1.

De politologiske kandidatfag udbydes ved Institut for Statskundskab.

#### 4.3.2 Struktur

*Jf. uddannelsesbekendtgørelsens § 15*

*Universiteterne kan træffe bestemmelse om, at de studerende i løbet af deres uddannelse, kan læse tilvalg inden for eller uden for det centrale fags fagområde. Tilvalget kan enten bestå af fagpakker sammensat af universitetet eller af valgfag sammensat af den studerende.*

*Alle tilvalg skal vælges inden for godkendte uddannelser.*

*Universitetet kan bestemme, at de studerende skal have deres tilvalg godkendt af studienævnet for det centrale fag.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Kandidatstudiet består af en kombination af det centrale fag, Journalistik og en fagspecialisering. Dette er defineret som en blok på 90 ECTS, defineret under pkt. 4.3.1.

Fagspecialiseringen omfatter op til 60 ECTS og kan finde sted inden for enten

- Digital journalistik
- Samfundsfag
- Valgfri fagspecialisering.

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

### Valgfri, individuel fagspecialisering

<b>Journalistik med valgfri fagspecialisering</b>			
<b>Forår, 1. semester</b>	<b>Efterår, 2. semester</b>	<b>Forår, 3. semester</b>	<b>Efterår, 4. semester</b>
Akademisk håndværk (seminar) 10 ECTS	Valgfrit tilvalg 50 eller 45 ECTS		Speciale 30 ECTS
Medier og politik (samfundsvidenskabeligt seminar) 10 ECTS			
Journalistisk filosofikum (humanistisk seminar) 10 ECTS			
	Selvstuderet område 10 eller 15 ECTS		

### Fagspecialisering i Digital Journalistik

<b>Fagspecialisering i Digital Journalistik</b>			
<b>Forår, 1. semester</b>	<b>Efterår, 2. semester</b>	<b>Forår, 3. semester</b>	<b>Efterår, 4. semester</b>
Akademisk håndværk (seminar) 10 ECTS	Digital research 10 ECTS	J-lab 15 ECTS	Speciale 30 ECTS
Medier og politik (samfundsvidenskabeligt seminar) 10 ECTS	Digital produktion 10 ECTS	Digital mediejura 5 ECTS	
Journalistisk filosofikum (humanistisk seminar) 10 ECTS	Valgfag 10 ECTS	Digital sociologi II 10 ECTS	



Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

### Fagspecialisering i Samfundsfag

<b>Journalistik med fagspecialisering i samfundsfag</b>			
<b>Forår, 1. semester</b>	<b>Efterår, 2. semester</b>	<b>Forår, 3. semester</b>	<b>Efterår, 4. semester</b>
Akademisk håndværk (seminar) 10 ECTS	Offentlig politik 5 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	Speciale 30 ECTS
Medier og politik (samfundsvidenskabeligt seminar) 10 ECTS	Offentlig forvaltning og organisation 15 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	
Journalistisk filosofikum (humanistisk seminar) 10 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	

Valgfag kan vælges blandt de politologiske kandidatfag udbudt ved Institut for Statskundskab.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

### 4.3.3 Kandidatspecialet

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 19*

*Kandidatspecialet skal dokumentere færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder under arbejdet med et fagligt afgrænset emne. Specialet afslutter uddannelsen. Universitetet kan dog dispensere fra, at specialet skal afslutte uddannelsen, når det er begrundet i usædvanlige forhold eller når et eller flere forudgående fag ikke er bestået.*

*Universitetet godkender opgaveformuleringen for kandidatspecialet og fastsætter samtidig hermed en afleveringsfrist for specialet og en plan for specialevejledning af den studerende. Specialet skal påbegyndes og afleveres inden for den tidsramme, der i studieordningen for den enkelte uddannelse er fastsat herfor, og som gælder for heltidsuddannelse.*

*Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, godkender universitetet en ændret opgaveformulering, der skal ligge inden for samme emneområde, og fastsætter samtidig hermed en ny afleveringsfrist på tre måneder. Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den nye frist, kan den studerende få et tredje eksamensforsøg, jf. eksamensbekendtgørelsen, efter samme regler, som gælder for andet eksamensforsøg.*

*Universitetet kan dispensere fra ovenstående for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Som led i kandidatuddannelsen udarbejdes et speciale, der bør afspejle både den studerendes fagspecialisering og den journalistiske dimension, idet specialet kan antage en af flere former. Fælles for alle former for specialer er, at det færdige speciale skal modsvare en arbejdsindsats på 30 ECTS.

Se fagbeskrivelse for speciale for flere detaljer.

#### **Tilmelding**

Specialeskrivningen starter med, at den studerende kontakter en underviser, som formodes at kunne vejlede inden for specialets emneområde. Normalt vil den pågældende underviser være villig til at fungere som vejleder. I enkelte tilfælde kan underviseren dog være så belastet med specialer, at vedkommende må sige fra over for flere specialer i en periode. Inden den studerende går i gang med specialeskrivning, skal han/hun og vejlederen udfylde og underskrive en blanket (specialekontrakt). Blanketten afleveres i udfyldt og underskrevet stand i Studiekontakten sammen med en plan for forløbet af vejledning udarbejdet af den studerende og vejleder. Studielederen vil herefter godkende specialets opgaveformulering og fastsætte en afleveringsfrist inden for studieordningens rammer, dvs. 6 måneder efter den studerende og vejleder har skrevet under på blanketten. Den studerende tilmeldes automatisk specialeeksamen.

#### **Specialebehandling**

Den/de studerende afleverer specialet i minimum fire eksemplarer i Studiekontakten.

Specialet bedømmes eksternt efter 7-trins-skalaen og kan kun bestå med karakteren 2 eller derover. Specialet forsynes med et resume på engelsk. Indholdet af resumeet indgår i vurderingen af specialet. Resumeet må

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

højst udgøre to sider. Ved vurderingen af specialet indgår såvel akademisk, faglige som journalistiske hensyn. Begge dimensioner kan inddrages såvel i vejledningen som ved bedømmelsen.

### 4.3.4 Projektorienterede forløb og udlandsophold

*Jf. uddannelsesbekendtgørelsens § 22*

*Universitetet kan fastsætte i studieordningen, at den enkelte kandidatuddannelse inden for den normerede studietid indeholder projektorienterede forløb, eventuelt i tilknytning til områder uden for universitetet i Danmark eller i udlandet.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Vedr. den valgfrie fagspecialisering:

Praktik i udlandet eller projektorienteret forløb kan indgå med op til 10 ECTS, såfremt forløbet kan godkendes som ECTS-bærende element af det Studienævn, der udbyder det/de valgfrie fag.

Vedr. fagspecialisering i samfundsfag:

Praktik i udlandet eller projektorienteret forløb kan indgå med op til 10 ECTS, såfremt forløbet kan godkendes som ECTS-bærende element af Studienævn for Statskundskab.

Vedr. fagspecialisering i digital journalistik:

Praktikforløb kan ikke indgå.

### 4.3.5 Kandidatdelen af 4+4 ph.d.-ordningen

Ph.d.-studerende, der indskrives på 4+4 ordningen, kan gennemføre kandidatuddannelsen på særlige vilkår, som er beskrevet i Ph.d.-skolens retningslinjer. Kandidatuddannelsen afsluttes i form af en kandidat-kvalifikationseksamen, som er en specialeeksamen, der tilrettelægges i henhold til målbeskrivelsen for kandidatuddannelsen, og som jf. uddannelsesbekendtgørelsen for kandidatuddannelserne afvikles med ekstern censur.

## 4.4 Beståkrav m.v.

*Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 14-17*

*En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.*

*Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.*

*Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.*

*Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

*Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.*

*Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået. Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

To af de tre journalistiske seminarer på 1. semester bedømmes internt efter 7-trins-skalaen. Det sidste journalistiske seminar på 1. semester bedømmes internt som Bestået/Ikke bestået.

Derudover gælder, at studienævnet sikrer, at mindst 10 ECTS af de valgfrie fag bedømmes med ekstern censur, såfremt alle de valgfrie fag tages på Syddansk Universitet.

Bedømmelsen i de politologiske fag følger de bedømmelsesregler, som fremgår af fagbeskrivelserne for statskundskabsuddannelsen. Bedømmelsen i fag inden i den valgfrie fagspecialisering følger de bedømmelsesregler, som fremgår af fagbeskrivelserne ved det studienævn, hvor fagene udbydes.

Såfremt Studienævnet har godkendt meritoverførsel af fag gennemført eller bestået ved en udenlandsk videregående uddannelsesinstitution, meritoverføres disse med bedømmelsen Bestået/Ikke bestået.

## 5. Kandidatuddannelsens linje B

### 5.1 Normering

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 17*

*Kandidatuddannelsen er normeret til 120 ECTS-point, medmindre der for den enkelte uddannelse er fastsat en anden normering, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen.*

### 5.2 Betegnelse

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 18*

*En kandidatuddannelse giver ret til at anvende betegnelsen *can.* (*candidatus/candidata*) efterfulgt af den latinske betegnelse for den enkelte uddannelse, jf. bilag 1 til uddannelsesbekendtgørelsen. Uddannelsens fagbetegnelse angives efterfølgende. Den tilsvarende engelsksprogede betegnelse er *Master of Arts (MA)* eller *Master of Science (MSc)* efterfulgt af fagbetegnelsen på engelsk som fastsat, jf. bilag 1 til uddannelsesbekendtgørelsen, medmindre der er fastsat en anden betegnelse i bilag til bekendtgørelsen.*

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:*

*Kandidatuddannelsen i journalistik giver ret til betegnelsen *can. public.* (*candidatus/candidat publicitatis*). På engelsk *Master of Art (MA) in Journalism*.*

### 5.3 Uddannelsens sammensætning

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 19*

*Kandidatuddannelsen skal være et afrundet forløb, der udbygger de kundskaber og den indsigt, som den studerende har erhvervet i bacheloruddannelsen, og kvalificere til *ph.d.*-uddannelsen.*

*Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet sådan, at den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende normalt kan vælge mellem kompetenceprofiler, der retter sig mod forskellige erhvervsfunktioner.*

*Universitetet fastsætter i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse følgende:*

- 3. Konstituerende fagelementer for uddannelsens særlige faglige kompetence og identitet svarende til mindst 90 ECTS-point. Heri skal være indeholdt et kandidatspeciale på 30 ECTS.*
- 4. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.*

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

### 5.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

Fagtitel	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
<b>Obligatoriske konstituerende fag (mindst 90 ECTS incl. kandidatspeciale):</b>			
Journalistisk Håndværk	5	1	ekstern, 7-trinsskala
Mediesprog	5	1	ekstern, 7-trinsskala
Borger, Velfærd, Samfund	10	1	intern, 7-trinsskala
Journalistisk laboratorium (J-lab)	10/20*	1	ekstern, 7-trinsskala
Medier og politik	10	1	intern, 7-trinsskala
Projektorienteret forløb (praktik)	30		intern, B/IB
Kandidatspeciale	30	1	ekstern, 7-trinsskala
<b>Valgfag (min. 10 ECTS):</b>			
Valgfag inden for det samfundsvidenskabelige og/eller humanistiske område	20/10*	1**	

\*Journalistisk laboratorium kan tages som 10 eller 20 ECTS-fag, hvorved den valgfrie pulje reduceres/forøges.

\*\*Valgfag bedømt efter 7-trinsskalaen indregnes hver i eksamensgennemsnittet med vægten 1.

### 5.3.2 Struktur

*Jf. uddannelsesbekendtgørelsens § 15*

*Universiteterne kan træffe bestemmelse om, at de studerende i løbet af deres uddannelse, kan læse tilvalg inden for eller uden for det central fags fagområde. Tilvalget kan enten bestå af fagpakker sammensat af universitetet eller af valgfag sammensat af den studerende.*

*Alle tilvalg skal vælges inden for godkendte uddannelser.*

*Universitetet kan bestemme, at de studerende skal have deres tilvalg godkendt af studienævnet for det centrale fag.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Kandidatstudiet består af ét centralt fag, Journalistik. Dette er defineret som en blok på 90 ECTS, defineret under pkt. 4.3.1.

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

Efterår, 1. semester	Forår, 2. semester	Efterår, 3. semester	Forår, 4. semester
Journalistisk Håndværk 5 ECTS	Projektorienteret forløb (praktik)	Evt. valgfrit fag	Speciale
Mediesprog 5 ECTS		Journalistisk laboratorium (J-lab) 10 el. 20 ECTS	
Borger, Velfærd og Samfund 10 ECTS		Medier og politik 10 ECTS	
Valgfag 10 ECTS			

### 5.3.3 Kandidatspecialet

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 19

Kandidatspecialet skal dokumentere færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder under arbejdet med et fagligt afgrænset emne. Specialet afslutter uddannelsen. Universitetet kan dog dispensere fra, at specialet skal afslutte uddannelsen, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

Universitetet godkender opgaveformuleringen for kandidatspecialet og fastsætter samtidig hermed en afleveringsfrist for specialet og en plan for specialevejledning af den studerende. Specialet skal påbegyndes og afleveres inden for den tidsramme, der i studieordningen for den enkelte uddannelse er fastsat herfor, og som gælder for heltidsuddannelse.

Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, godkender universitetet en ændret opgaveformulering, der skal ligge inden for samme emneområde, og fastsætter samtidig hermed en ny afleveringsfrist på tre måneder. Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den nye frist, kan den studerende få et tredje eksamensforsøg, jf. eksamensbekendtgørelsen, efter samme regler, som gælder for andet eksamensforsøg.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

#### Tilmelding

Specialeskrivningen starter med, at den studerende kontakter en underviser, som formodes at kunne vejlede inden for specialets emneområde. Normalt vil den pågældende underviser være villig til at fungere som vejleder. I enkelte tilfælde kan underviseren dog være så belastet med specialer, at vedkommende må sige fra over for flere specialer i en periode. Inden den studerende går i gang med specialeskrivning, skal han/hun og vejlederen udfylde og underskrive en blanket (specialekontrakt). Blanketten afleveres i udfyldt og underskrevet stand i Studiekontakten sammen med en plan for forløbet af vejledning udarbejdet af den studerende og vejleder.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

Studielederen vil herefter godkende specialets opgaveformulering og fastsætte en afleveringsfrist inden for studieordningens rammer, dvs. 6 måneder efter den studerende og vejleder har skrevet under på blanketten. Den studerende tilmeldes automatisk specialeeksamen.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Specialet skal afspejle både den studerendes akademiske faglighed og den journalistiske faglighed. Det fremgår af fagbeskrivelsen, hvilke elementer specialet skal indeholde.

Specialet kan udarbejdes af en gruppe på maksimalt to studerende. Den enkelte studerendes bidrag skal dog kunne bedømmes individuelt. Krav til omfang sider og anslag fremgår af fagbeskrivelsen for specialet.

Specialet forsynes med et resumé på engelsk. Indholdet af resuméet indgår i vurderingen af specialet. Resuméet må højst udgøre to sider. Ved vurderingen af specialet indgår såvel akademisk faglighed som journalistiske hensyn. Begge dimensioner kan inddrages såvel i vejledningen som ved bedømmelsen.

### 5.3.4 Projektorienterede forløb og udlandsophold

*Jf. uddannelsesbekendtgørelsens § 22*

*Universitetet kan fastsætte i studieordningen, at den enkelte kandidatuddannelse inden for den normerede studietid indeholder projektorienterede forløb, eventuelt i tilknytning til områder uden for universitetet i Danmark eller i udlandet.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Uddannelsens andet semester rummer et projektorienteret forløb i form af et praktikophold på en medieinstitution eller et udlandsophold ved en journalistuddannelse på universitetsniveau.

Praktikperioden er et vigtigt led i den studerendes samlede uddannelse. Formålet er, at den studerende lærer at arbejde som journalist i praksis under kyndig vejledning fra de uddannede på arbejdspladsen. Gennem praktikken opnår den studerende praktiske erfaringer med redaktionelle og organisatoriske processer inden for massemedierne. Praktikken skal samtidig videreudvikle den studerendes forståelse af, indsigt i og evne til at udføre professionelle journalistiske rutiner.

For at komme i praktik skal den studerende have bestået fagene ”Journalistisk Håndværk” og ”Mediesprog”.

### 5.3.5 Kandidatdelen af 4+4 ph.d.-ordningen

Ph.d.-studerende, der indskrives på 4+4 ordningen, kan gennemføre kandidatuddannelsen på særlige vilkår, som er beskrevet i Ph.d.-skolens retningslinjer. Kandidatuddannelsen afsluttes i form af en kandidat-kvalifikationseksamen, som er en specialeeksamen, der tilrettelægges i henhold til målbeskrivelsen for kandidatuddannelsen, og som jf. uddannelsesbekendtgørelsen for kandidatuddannelserne afvikles med ekstern censur.

## 5.4 Beståkrav m.v.

*Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 14-17*



## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

*En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.*

*Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.*

*Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.*

*Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.*

*Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.*

*Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået.*

*Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Kandidatuddannelsen er bestået, når der på hvert enkelt fag er opnået en karakter på 02 eller derover eller bedømmelsen Bestået.

Valgfag bedømmes efter de regler, der gælder ved det studienævn, hvor fagene udbydes.

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

## 6. Eksamen m.v.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 23*

*For eksamen og udstedelse af eksamensbeviser gælder:*

- 1) *Bekendtgørelse om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).*
- 2) *Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser (karakterbekendtgørelsen).*

### 6.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på studiets side på [www.sdu.dk](http://www.sdu.dk). Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

### 6.2 Ordinær eksamen

Der afholdes som hovedregel ordinære eksamener ved afslutningen af et undervisningsforløb, hhv. januar og juni. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

### 6.3 Eksamensbetingelser

Eksamensbetingelser, der er opfyldt før 1. ordinære eksamen, skal ikke gentages ved et evt. nyt eksamensforsøg.

### 6.4 Hjælpemidler til eksamen

Alle skriftlige stedprøver ved samfundsvidenskab gennemføres med anvendelse af pc til besvarelsen. Det forventes, at de studerende kan medbringe egen pc, der kan gå på universitetets trådløse netværk, ligesom det forventes, at der på computeren er installeret programmer svarende til en standard office-pakke, herunder mulighed for at lave pdf-filer til indlevering af besvarelser.

Digitale stedprøver afvikles under hensyntagen til it-faciliteterne på den campus, prøven skal gennemføres på.

Tilladte hjælpemidler, herunder internetadgang, vil fremgå af fagbeskrivelsen. Der henvises i øvrigt til Politik for digitale stedprøver ved Samfundsvidenskab.

### 6.5 Eksamenssproget

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6*

*I uddannelser, der udbydes på dansk, aflægges prøverne på dansk, med mindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Prøverne kan dog aflægges på svensk og norsk i stedet for dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk.*

*Universitetet kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade studerende at aflægge en prøve på et fremmedsprog. Det gælder dog ikke, hvis det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk eller i et bestemt andet fremmedsprog.*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

*Har undervisningen i et fag været gennemført på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige den regel.*

*I uddannelser, der udbydes på engelsk eller et andet fremmedsprog, aflægges prøverne på det udbudte sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige denne regel.*

### **6.6 Antal eksamensforsøg**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 13*

*En bestået prøve kan ikke tages om, jf. karakterbekendtgørelsen.*

*Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå en prøve m.v. Universitetet kan tillade yderligere forsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Manglende studieegnethed er ikke et udsædvanligt forhold.*

### **6.7 Eksamens til- og afmelding**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14*

*Ved tilmelding af den studerende til et fagelement m.v., hvortil der er tilknyttet en eller flere prøver, er den studerende automatisk tilmeldt til prøven eller prøverne. Universitetet fastsætter samtidig en frist for rettidig afmelding fra prøven.*

*Hvis rettidig afmelding ikke foreligger, betragtes prøven med hensyn til antal prøveforsøg som påbegyndt.*

*Universitetet kan dispensere fra de fastsatte frister, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Registrering til undervisning er tillige en tilmelding til eksamen. Tilmelding til undervisning foregår i perioden 20.-30. maj til efterårssemesterets undervisning og i perioden 20.-30. november til forårssemesterets undervisning. Eksamenstilmeldingsperioden (hvis man ikke har været undervisningstilmeldt) er i perioden 20.-30. marts / 20.-30. oktober.

Eksamensdatoerne vil blive offentliggjort på [www.sdu.dk](http://www.sdu.dk). Den studerende er selv ansvarlig for at holde sig orienteret om eksamensoplysningerne.

Fristen for rettidig afmelding er 2 uger før en eksamen finder sted (skriftlige eksamener), en opgave udleveres (hjemmeopgaver) eller en eksamen påbegyndes (mundtlige eksameners 1. eksamensdag), dvs. hvis en eksamen eksempelvis afholdes en mandag, er sidste afmeldingsfrist mandagen 2 uger før.

Tilmeldingsfrister til omprøve- og sygeeksamen offentliggøres ved opslag.

Fristen for rettidig afmelding er 2 uger før en eksamen finder sted (skriftlige eksamener), en opgave udleveres (hjemmeopgaver) eller en eksamen påbegyndes (mundtlige eksameners 1. eksamensdag), dvs. hvis en eksamen eksempelvis afholdes en mandag, er sidste afmeldingsfrist mandagen 2 uger før.

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

### 6.8 Syge- og omprøve

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 18*

*På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af efterårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i februar. På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af forårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i august. Tilsvarende gælder, hvis studerende har været forhindret i at deltage i en ordinær prøve på grund af sygdom.*

*Det kan fastsættes i studieordningen, at omprøven eller sygeprøven har en anden prøve- eller bedømmelsesform end den ordinære prøve. Det gælder dog ikke for kandidatspecialet.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Omprøve (fornyet eksamen i samme termin) afholdes for efterårsfagene i februar og for forårsfagene i august. Studienævnene kan beslutte at afholde yderligere omprøver i næstfølgende eksamenstermin. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser. Deltagelse i omprøven kræver, at man har deltaget i ordinær eksamen i samme eksamenstermin. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til re-eksamen. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

Sygeeksamen bevilges på grundlag af ansøgning til Eksamenskontoret, vedlagt dokumentation for sygdommen. Ved bevilget sygeeksamen annulleres eksamensforsøget for den ordinære eksamen. Sygeeksamen afholdes på samme tidspunkter som omprøverne, hhv. februar og august. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til sygeeksamen. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

### 6.9 Interne eller eksterne prøver

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 20*

*De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder kandidatspecialet. Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. Dette gælder dog ikke for meritoverførte prøver.*

### 6.10 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 23.*

*Ved bedømmelse gives karakterer efter 7-trins-skalaen eller bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«, jf. karakterbekendtgørelsen.*

*Kandidatspecialet bedømmes efter 7-trins-skalaen. For undervisningsdeltagelse, gives bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«. Bedømmelsen Bestået/ikke bestået eller Godkendt/ikke godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.*

### 6.11 Stave- og formuleringsevne

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 24*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

*Ved bedømmelse af kandidatspecialet og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne.*

*Universitetet kan dispensere fra reglerne for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.*

### **6.12 Klager over eksamen**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 34 og 35*

*Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.*

*Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er meddelt. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for bedømmelsen. Universitetet kan dispensere fra klagefristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

*Klageren skal senest 2 uger efter, at universitetets afgørelse er meddelt klageren, acceptere tilbud om ombedømmelse eller omprøve. Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted hurtigst muligt. Hvis eksamensbeviset er udstedt skal universitetet inddrage beviset, indtil bedømmelsen foreligger, og eventuelt udstede et nyt bevis. Ved ombedømmelse og omprøve udpeges nye eksaminatorer af universitetet og eventuelle censorer af censorformanden. Ved ombedømmelse skal bedømmerne have forelagt sagens akter, herunder opgaven, besvarelsen, klagen, de oprindelige bedømmeres udtalelse, klagerens kommentarer og universitetets afgørelse. Bedømmelsen ved ombedømmelse og omprøve, som kan resultere i en lavere karakter, meddeles til universitetet af bedømmerne. Ved ombedømmelse af skriftlige prøver vedlægger bedømmerne en skriftlig begrundelse for bedømmelsen. Bedømmelsen efter ombedømmelse og omprøve kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.*

## 7. Andre bestemmelser

### 7.1 Regler om merit

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 27 – 29*

*Beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.*

*Universitetet kan, i hvert enkelt tilfælde eller ved almindelige regler fastsat af universitetet, godkende, at beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse træder i stedet for uddannelseselementer i en anden uddannelse på samme niveau efter denne bekendtgørelse (merit).*

*Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse.*

*Afgørelser træffes på grundlag af en faglig vurdering.*

*Studerende, der som en del af uddannelsen ønsker at gennemføre uddannelseselementer ved et andet universitet eller anden videregående uddannelsesinstitution i Danmark eller i udlandet, kan ansøge hjemuniversitetet om forhåndsmerit for planlagte uddannelseselementer.*

*Godkendelse af forhåndsmerit kan kun gives, hvis den studerende i forbindelse med ansøgningen om forhåndsmerit forpligter sig til, når de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er gennemført, at fremsende den fornødne dokumentation for, hvorvidt uddannelseselementerne er bestået eller ikke bestået, til hjemuniversitetet. Desuden skal den studerende give sit samtykke til, at hjemuniversitetet kan indhente de nødvendige oplysninger hos værtsinstitutionen, hvis den studerende ikke selv kan fremskaffe dokumentationen.*

*Når der foreligger dokumentation for, at de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er beståede, godkender hjemuniversitetet administrativt, at disse meriteres ind i uddannelsen ved universitetet.*

*Efter forslag fra den studerende kan universitetet i de tilfælde, hvor de forhåndsmeriterede uddannelseselementer f.eks. ikke udbydes af værtsinstitutionen, foretage ændringer i godkendelsen af forhåndsmerit. Den studerende har ansvaret for og initiativpligten til at sammensætte forslag til studieplan. Universitetet yder faglig støtte, hvis den studerende efterspørger dette.*

*Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede danske uddannelseselementer og forhåndsmerit for danske eller udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for et meritankenævn efter reglerne i bekendtgørelse om ankenævn for afgørelser om merit i universitetsuddannelser (meritankenævnsbekendtgørelsen).*

*Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for Kvalifikationsnævnet efter reglerne i lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.*

Studieordning for kandidatuddannelsen i Journalistik (linje A og B)

---

## **7.2 Klage**

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 31*

*Universitetets afgørelser efter uddannelsesbekendtgørelsen kan indbringes for Universitets- og Bygningsstyrelsen af studerende, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for indgivelse af klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.*

*Klagen indgives til Universitetet, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere universitetets udtalelse inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender klagen til styrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer.*

## **7.3 Overgangsregler**

Studieordninger, der er udfærdiget før nærværende studieordnings ikrafttræden, erstatter referencerne til bekendtgørelserne med de nye bekendtgørelser, jf. side 2 i nærværende studieordning.

Studerende, der er optaget på uddannelsen før 1. februar 2013 kan enten fortsætte uddannelsen på den hidtil gældende studieordning eller søge studienævnet om overflytning til nærværende studieordning.