

Interne regler for framelding til prøver samt adgang til om- og sygeprøve på masterområdet

- Masterstudienævnet for samfundsvidenskab og sundhedsvidenskab

Antal prøveforsøg

Når du er tilmeldt og har betalt for (evt. dele af) en masteruddannelse, kan du deltage i undervisningsforløbet én gang, og du har tre prøveforsøg til at bestå en prøve i et fag eller modul, jf. § 13, stk. 2 i eksamensbekendtgørelsen.

For masterprojektet gælder særlige regler, idet betalingen dækker to prøveforsøg; den ordinære prøve og en eventuel omprøve.

De tre prøveforsøg består af:

1. Den prøve, der følger umiddelbart efter faget eller modulets gennemførelse,
2. Den tilhørende omprøve, hvis du ikke består den første ordinære prøve, samt
3. Et andet ordinært prøveforsøg, som afholdes indenfor et år efter første ordinære eksamen.

Adgang til omprøve og sygeprøve

Følgende er internt fastsatte regler for deltagelse i omprøve og sygeprøve jf. § 18 pkt. 4 i bekendtgørelse om ændring af eksamensbekendtgørelsen (BEK 607 af 08/03/2015). Reglerne gælder for studerende på alle masteruddannelser på det samfunds- og sundhedsvidenskabelig fakultet.

- **Er du ikke bestået?**

Studerende, som har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, har mulighed for at gå op til omprøve i samme eksamenstermin.

Består du ikke omprøven, har du mulighed for at deltage i næste ordinære prøve.

- **Er du frameldt for sent eller udeblevet?**

For sen framelding eller udeblivelse fra prøven tæller som et eksamensforsøg, og du har *ikke* ret til at gå til omprøve.

Studienævnet kan give adgang til omprøve efter dispensationsansøgning, såfremt der er tale om usædvanlige forhold. Usædvanlige forhold vedrører konkrete, individuelle forhold hos den enkelte studerende, som man vanskeligt kunne forudse eller er uden skyld i. Travlhed på arbejde er fx *ikke* et usædvanligt forhold.

Klik her for [Ansøgning om dispensation](#) – husk dokumentation.

Bevilliger studienævnet dispensation, annulleres det brugte prøveforsøg. Bevilliger studienævnet *ikke* dispensation, har du mulighed for at deltage i næste ordinære prøve.

- **Er du blevet syg?**

Når sygdom forhindrer dig i at deltage i en prøve, har du mulighed for at gå til sygeprøve. Dette kræver at du:

1. Kontakter Mastersekretariatet senest på dagen for prøven
2. Fremskaffer lægelig dokumentation for sygdommen fra egen sædvanlige læge hurtigst muligt. Erklæringen skal indeholde dato og/eller periode for sygdom eller sygemelding samt stempel og underskrift fra pågældende læge. Betaling for lægeattest dækkes af den studerende.
3. Sender lægeerklæringen på mail til mastersekretariatet hurtigst muligt efter prøvedagen.

Dit prøveforsøg bliver annulleret ved dokumenteret sygdom.

Består du ikke sygeprøven, er du ikke berettiget til omprøve, men du har mulighed for at deltage i næste ordinære prøve.

Framelding

Følgende internt fastsatte frister gælder for framelding til ordinær prøve, syge- og omprøve jf. eksamensbekendtgørelsen § 14, stk. 4. (BEK nr. 670 af 19/06/2014). Framelding til en ordinær prøve, en omprøve eller en sygeprøve skal ske senest ugedagen før første prøvedag for det enkelte fag eller modul. Afmelder du efter denne frist, vil du blive registreret som udeblevet (U), og det vil tælle som et prøveforsøg. Reglerne gælder for studerende på alle masteruddannelser på det samfunds- og sundhedsvidenskabelig fakultet.

Første prøvedag defineres således:

Skriftlig hjemmeopgave: Dato for aflevering.

Skriftlig hjemmeopgave med bundet emne: Dato for udlevering af opgaveformulering.

Skriftlig stedprøve: Dagen for prøvens afvikling

Mundtlig på baggrund af skriftligt produkt: Dato for aflevering af skriftlige produkt.

Mundtlig prøve: Dagen for prøven, dog første prøvedag, hvis prøven foregår over flere dage.

Vejledning

På din uddannelses egen hjemmeside kan du finde vigtig information om prøver og de gældende regler. Har du brug for uddybning af disse, kan du altid kontakte din [studiekoordinator](#), eksamensplanlægger eller studieleder på den enkelte masteruddannelse. Du kan også kontakte masterstudienævnet på studienaevnmaster@sam.sdu.dk

Lovgrundlag

- *Studerende indskrevet før 1. september 2015*

BEK nr. 666 af 24/06/2012 ([eksamensbekendtgørelsen](#))

- *Studerende indskrevet efter 1. september 2015*

BEK nr. 670 af 19/06/2014 ([eksamensbekendtgørelsen](#))

Interne regler for tilmelding og framelding jf. ovennævnte bekendtgørelser § 14 stk. 4.

”Universitetet fastsætter regler om tilmelding og framelding til prøver for studerende, der er optaget på en bachelor- og kandidatuddannelse efter reglerne om deltidsuddannelse, og for studerende, der er optaget på en masteruddannelse og anden deltidsuddannelse

+ en ændringsbekendtgørelse BEK 607 af 08/06/2015 § 18

”Universitetet fastsætter regler om omprøve for studerende, der er optaget på en bachelor- og kandidatuddannelse efter reglerne om deltidsuddannelse, og for studerende, der er optaget på en masteruddannelse og anden deltidsuddannelse

Tiltrådt af masterstudienævnet den 2. juni 2015

Træder i kraft den 01.09. 2015