

# Handleplan for Fællesadministrationen – Syddansk Universitetsbibliotek

Beskrivelse	
Titel på problemstilling	Bibliotekets hjemmeside
Det forventede mål	Altid tilgængelig. Let at overskue og let at vælge ønsket funktion
Initiativer som igangsættes	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Deltager i SDU's online strategi.</li> <li>* Der arbejdes på optimering af hjemmesiden, så den bliver mere overskuelig.</li> <li>* Flere projektoplæg behandles pt. Internt for 2016 herunder f.eks. "Summon – bedre promovring – og bedre udnyttelse af de faciliteter der tilbydes"</li> <li>* Kalkuleret "nedetid" om natten søges yderligere formindsket.</li> </ul>
Tidshorizonten (start/slut)	Løbende proces
Opfølgning på arbejdet	Løbende proces
Ansvarsperson	Thomas Kaarsted og Bjarne Christensen
Supplerende bemærkninger	Biblioteket er bekendt med problematikker omkring indlogging og låners egen side, og der arbejdes med problematikkerne.

Eventuel uddybende redegørelse eller tilføjelse af øvrige informationer til ovenstående beskrivelse kan ske her:

<p>Bibliotekets hjemmeside er et centralt værktøj i formidlingen af bibliotekets mangeartede materialer og services. Derfor arbejdes der løbende på at hjemmesiden er overskuelig og så vidt mulig altid tilgængelig. For bibliotekets egen database gør sig gældende at der i øjeblikket er en kalkuleret "nedetid", hvor der sker opdatering i basen. Formidlingen af hjemmesiden sker bl.a. som en del af bibliotekets tilbud om brugerundervisning, hvor der i 2014 blev afviklet 487 timer og 10.249 personer deltog.</p>
--

Beskrivelse	
Titel på problemstilling	Fysiske forhold
Det forventede mål	Tilbud om læsepladser og adgang til bibliotekets materialer gøres så vidt muligt 24/7 i løbet af 1-2 år
Initiativer som igangsættes	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Projekt om "Selvudlån – herunder RFID-chipping " af bibliotekets materialer er igangsat (1)</li> <li>* Flere projektoplæg behandles pt. internt for 2016 herunder a) "24/7 på SDUB" for studerende og ansatte.</li> </ul>

	b) "Det inviterende bibliotek", hvor biblioteket i Slagelse ved ændret indretning i højere grad kan blive en del af de studerendes studieliv.
Tidshorizonten (start/slut)	(1) Projektet er startet maj 2014
Opfølgning på arbejdet	Biblioteket har gennemført brugerundersøgelser vedr. det fysiske bibliotek på Campusvej i 2014 og 2015, som forventes gentaget de kommende år.
Ansvarsperson	Thomas Kaarsted
Supplerende bemærkninger	Fra fritekstfelt er der en bemærkning om at biblioteket er koldt. Jævnligt modtages klager fra lånere, at der for koldt. Involverede parter arbejder på at finde en løsning på problematikken.

Eventuel uddybende redegørelse eller tilføjelse af øvrige informationer til ovenstående beskrivelse kan ske her:

<p>Biblioteket har vedrørende de fysiske rammer på Campusvej både i 2014 og 2015 lavet brugerundersøgelse, med flg. spørgsmål: hvor tit bruges biblioteket, behov for enkelt-gruppepladser, evt. ønske om at kunne booke en plads, hvor lang tid man opholder sig på biblioteket, formålet for at komme på biblioteket, hvor lang tid man opholder sig i biblioteket, hvad man synes om nyindretningen, giver biblioteket mere motivation til at læse/studere mere, hvor har man hørt om mulighed for at bruge biblioteket?</p> <p>Biblioteket opfatter sig som en integreret del af studiemiljøet og har siden april 2014 haft et projekt "Læringszoner" sammen med Studenterservice. Ligesom biblioteket sammen med IT-service har projektet "FabLab".</p>
--

Beskrivelse	
Titel på problemstilling	Læsepladser
Det forventede mål	Booking af læsepladser
Initiativer som igangsættes	Hvordan kan TimeEdit eller evt. andre bookingsystemer bruges til booking af læsepladser.
Tidshorizonten (start/slut)	TimeEdit er taget i brug til FabLab, men der kræves navngivning af læsepladser/grupperum før TimeEdit kan tages i brug.
Opfølgning på arbejdet	Findes der i forvejen lokalenavne som kan bruges?
Ansvarsperson	Bjarne Christensen
Supplerende bemærkninger	Biblioteket har i øjeblikket 36 specialelæsepladser, som kun kan bookes af specialestuderende. Pladserne er fuldt bookede og der er kø til pladserne. Pladserne bookes via mail til den ansvarlige for pladserne.

Eventuel uddybende redegørelse eller tilføjelse af øvrige informationer til ovenstående beskrivelse kan ske her:

Der samarbejdes med IT-service om brugen af TimeEdit.
---

