

# Studiemiljøundersøgelsen 2021

Handlingsplaner for Fællesadministrationen

November 2021

## Fællesadministrationens handlingsplaner for SMU 2021

Som opfølgning på Studiemiljøundersøgelsen 2021 har fællesadministrationen valgt at udarbejdet følgende handlingsplaner til forbedring af studiemiljøet:

1. Begivenheds-og kalendermodul på mitsdu.dk
2. Formidling af arrangementer i begivenheds-og kalendermodul på mitsdu.dk
3. Information om muligheder for vejledning
4. Pauseområder

Derudover arbejdes der i fællesadministrationen med en række handlinger, som er en del af administrationens eksisterende opgaver. Disse handlinger er der ikke udarbejdet handlingsplaner for, men de kan ses i det efterfølgende bilag.

### Handlingsplaner

<b>Titel</b> <i>Hvad er titlen på handlingstiltaget?</i>	<b>Begivenheds-og kalendermodul på mitsdu.dk</b>
<b>Hvor</b> <i>Hvilken enhed vedrører følgende tiltag?</i>	SDU Kommunikation (ansvarlig for implementering) SDU Digital (systemudvikler)
<b>Tematik</b> <i>Under hvilket tema i studiemiljøundersøgelsen er der identificeret en relevant problematik?</i>	Faglige og sociale fællesskaber
<b>Udfordring</b> <i>Hvilken udfordring drejer det sig om? Hvad har de studerende givet udtryk for er et problem?</i>	De studerende efterlyser informationer om sociale og faglige aktiviteter. Samtidig har implementeringen af Itslearning vist, at denne type af information ikke umiddelbart er muligt at præsentere for de studerende i det nye system.
<b>Beskrivelse af indsats</b> <i>Hvilket tiltag initieres for at løse problemstillingen? Hvilke handlingstiltag eksisterede i forvejen, kan disse forbedres og/eller kommer der helt nye tiltag på området?</i>	Som et led i at styrke informationen om sociale og faglige aktiviteter rettet mod de studerende vil SDU Kommunikation fra efterårssemesteret 2021 understøtte fakulteterne i deres implementering af begivenheds-og kalendermodul på mitsdu.dk. Med modulet får fakulteterne mulighed for helt ned på studieniveau (bachelor, kandidat, diplomingeniør og eftervidereuddannelse) at udbrede både begivenheder samt målrettede studieopslag af så vel social som faglig karakter. Modulet er ligeledes tiltænkt at skulle understøtte de mange foreninger findes i SDU regi, således at de også får

	<p>mulighed for at lave begivenheder og opslag, som via et e-mail flow kan godkendes til publicering ude på de enkelte studier.</p> <p>SDU Kommunikation går i dialog med netværk for e-læringskoordinator for på den måde at sikre en hurtig og effektiv systemimplementering.</p>
<p><b>Formål</b></p> <p><i>Hvilken effekt regnes eksisterende og eventuelle fremtidige handlingstiltag at have af betydning for løsning af problemstillingen?</i></p>	<p>Formålet med indsatsen er, at de studerende har let og overskuelig adgang til aktuelle arrangementer på SDU.</p> <p>Effekten af indsatsen er således, at mitsdu.dk bidrager aktivt til at understøtte de studerende adgang til sociale og faglige aktiviteter.</p>
<p><b>Status og opfølgning</b></p> <p><i>Hvornår startes der op på at iværksætte forbedringer og hvornår forventes målet opnået? Hvornår følges der op på handlingstiltaget? Husk en startdato og evt. en slutdato på tiltaget.</i></p>	<p>I oktober + november 2021 introduceres fakulteternes webkoordinatører for modulet. Modulet forventes således taget i brug på alle fakulteter ved udgangen af 2021.</p>
<p><b>Ansvarlig</b></p> <p><i>Hvem kan de studerende kontakte for at høre mere? Oplys navn og kontaktinformation (vær opmærksom på, at dette offentliggøres)</i></p>	<p>Afdelingsleder Kurt Bilde Webkommunikation kub@sdu.dk</p>
<p><b>Supplerende bemærkninger</b></p> <p><i>Er der yderligere relevante kommentarer de studerende kan læse omkring handlingstiltaget?</i></p>	

<p><b>Titel</b></p> <p><i>Hvad er titlen på handlingstiltaget?</i></p>	<p>Formidling af arrangementer i begivenheds- og kalendermodul på mitsdu.dk</p>
<p><b>Hvor</b></p> <p><i>Hvilken enhed vedrører følgende tiltag?</i></p>	<p>Studieservice i egenskab af understøttende for foreningslivet på SDU.</p> <p>Dertil Kommunikation i egenskab af ejer af SDU-eventkalender, Uddannelser og Fakulteter i egenskab af ejere af diverse studenterrettede arrangementer, samt Teknisk Service i egenskab af ejer af fysiske lokationer.</p>

<p><b>Tematik</b></p> <p><i>Under hvilket tema i studiemiljøundersøgelsen er der identificeret en relevant problematik?</i></p>	<p>Faglige og sociale fællesskaber Trivsel</p>
<p><b>Udfordring</b></p> <p><i>Hvilken udfordring drejer det sig om? Hvad har de studerende givet udtryk for er et problem?</i></p>	<p>Der er behov for at kunne eksponere aktiviteter som en del af et årshjul på SDU for studerende. Der er et ønske om at aktører kan se – og måske understøtte og supplere – hinandens arrangementer.</p> <p>Temaet omkring fællesskaber er det, som er faldet mest siden sidste studiemiljøundersøgelse i 2019, og SMU21 har vist at de studerende ønsker mere information om muligheder for at deltage i faglige og sociale aktiviteter.</p>
<p><b>Beskrivelse af indsats</b></p> <p><i>Hvilket tiltag initieres for at løse problemstillingen? Hvilke handlingstiltag eksisterede i forvejen, kan disse forbedres og/eller kommer der helt nye tiltag på området?</i></p>	<p>Etablering af et begivenheds-og kalendermodul er via Kommunikation i proces i arbejdet med udvikling af mitSDU. Desuden er flere fakulteter i gang med at skabe liv i kalenderen.</p> <p>Kalenderen skal formidles og eksponeres på mitSDU og blandt f.eks. vores foreninger. Der skal sikres indlejring af faste tilbagevendende events ala årsfest og institutdyst via Studieservice.</p>
<p><b>Formål</b></p> <p><i>Hvilken effekt regnes eksisterende og eventuelle fremtidige handlingstiltag at have af betydning for løsning af problemstillingen?</i></p>	<p>De studerende gives overblik og indblik i de mange tilbud og muligheder der er for at deltage i fælles sociale aktiviteter på SDU.</p>
<p><b>Status og opfølgning</b></p> <p><i>Hvornår startes der op på at iværksætte forbedringer og hvornår forventes målet opnået? Hvornår følges der op på handlingstiltaget? Husk en startdato og evt. en slutdato på tiltaget.</i></p>	<p>Projektet er den del af projekt mitSDU som allerede er i gang.</p> <p>Indlejringen af SDU-arrangementer i kalenderen forventes at kunne ske inden udgangen af 2021 v/Studieservice</p> <p>Formidling af kalenderen til foreninger forventes at kunne ske primo 2022 i møder med foreningslivet v/ Studieservice og Teknisk Service.</p>
<p><b>Ansvarlig</b></p> <p><i>Hvem kan de studerende kontakte for at høre mere? Oplys navn og</i></p>	<p>For så vidt angår foreningernes muligheder for at lægge events i kalenderen:</p> <p>Lærke Vestergaard Bergstedt SDU Studieservice</p>

kontaktinformation (vær opmærksom på, at dette offentliggøres)	lvb@sdu.dk
<b>Supplerende bemærkninger</b>  <i>Er der yderligere relevante kommentarer de studerende kan læse omkring handlingstiltaget?</i>	Projektet mitSDU er forankret i Kommunikation.

<b>Titel</b>  <i>Hvad er titlen på handlingstiltaget?</i>	<b>Information om muligheder for vejledning</b>
<b>Hvor</b>  <i>Hvilken enhed vedrører følgende tiltag?</i>	Studieservice i egenskab af leverandør af Trivselsvejledning, SPS-rådgivning, og SU-vejledning.
<b>Tematik</b>  <i>Under hvilket tema i studiemiljøundersøgelsen er der identificeret en relevant problematik?</i>	Information og kommunikation
<b>Udfordring</b>  <i>Hvilken udfordring drejer det sig om? Hvad har de studerende givet udtryk for er et problem?</i>	<p>I Studiemiljøundersøgelsen svarede 52% positivt på, at "informationer omkring muligheden for vejledning er tilfredsstillende". Der er således mulighed for at gøre kommunikationen af de mange vejledningsmuligheder på SDU endnu tydeligere.</p> <p>De studerende har ønsket sig én indgang til digital information, hvilket har resulteret i en betydelig omlægning af mitSDU. Det er ift. vejledningsmuligheder grundtanken, at informationen skal leveres på studiesiderne – i en form, så det fra leverandørerne kan 'trækkes ind' i den lokale uddannelsesinformationskontekst, og hermed tilgås i rammen af mitSDU, hvor dit afsæt er din uddannelse.</p>
<b>Beskrivelse af indsats</b>  <i>Hvilket tiltag initieres for at løse problemstillingen? Hvilke handlingstiltag eksisterede i forvejen, kan disse forbedres og/eller kommer der helt nye tiltag på området?</i>	Der arbejdes med mitSDU og blandt andet med formidling af vejledningstilbud fra de forskellige leverandører i form og indhold, så det giver bedst mulig mening.
<b>Formål</b>	Det forventes at der sikres synlighed for vejledningssøgende om, hvor og hvordan man benytter sig af vejledningstilbuddene.

<p>Hvilken effekt regnes eksisterende og eventuelle fremtidige handlingstiltag at have af betydning for løsning af problemstillingen?</p>	
<p><b>Status og opfølgning</b></p> <p>Hvornår startes der op på at iværksætte forbedringer og hvornår forventes målet opnået? Hvornår følges der op på handlingstiltaget? Husk en startdato og evt. en slutdato på tiltaget.</p>	<p>Arbejdet med øget synlighed af vejledningstilbud er igangsat, og forventes løbende frem mod medio 2022 at kunne gøres til genstand for evaluering. Evalueringsformat er ikke fastlagt endnu.</p>
<p><b>Ansvarlig</b></p> <p>Hvem kan de studerende kontakte for at høre mere? Oplys navn og kontaktinformation (vær opmærksom på, at dette offentliggøres)</p>	<p>Studiechef, Annette Lund alun@sdu.dk</p>
<p><b>Supplerende bemærkninger</b></p> <p>Er der yderligere relevante kommentarer de studerende kan læse omkring handlingstiltaget?</p>	<p>Projektet mitSDU er forankret i Kommunikation.</p>

<p><b>Titel</b></p> <p>Hvad er titlen på handlingstiltaget?</p>	<p><b>Pauseområder</b></p>
<p><b>Hvor</b></p> <p>Hvilken enhed vedrører følgende tiltag?</p>	<p>Teknisk Service</p>
<p><b>Tematik</b></p> <p>Under hvilket tema i studiemiljøundersøgelsen er der identificeret en relevant problematik?</p>	<p>Fysiske forhold</p>
<p><b>Udfordring</b></p> <p>Hvilken udfordring drejer det sig om? Hvad har de studerende givet udtryk for er et problem?</p>	<p>Konkretisering:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dedikeret områder placeret væk fra, såvel stilleområder som meget befærdet/transit områder, såvel indenfor som udenfor, til afholdelse af pause og for at fremme sociale aktiviteter. Områderne skal også kunne bruges efter undervisningen.</li> <li>2. Etablering af aktivitetsfremmende ting, såsom bordtennis og bordfodbold.</li> </ol>

	<p>3. Odense gårdhaver modtager ros, men er ofte svære at finde og skiltning eller tilsvarende kan overvejes. Ligeledes tiltag der hjælper med at finde øvrige pauseområder. Svært at finde pauseområder - der er af og til fri-tekstfelter som erkender at de findes men svære at lokalisere.</p>
<p><b>Beskrivelse af indsats</b></p> <p><i>Hvilket tiltag initieres for at løse problemstillingen? Hvilke handlingstiltag eksisterede i forvejen, kan disse forbedres og/eller kommer der helt nye tiltag på området?</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. TS og SDU BIB kigger i fællesskab på om der er områder i bl.a. biblioteksområdet som kan anvendes til pauseområder og som kan opfylde kravene som beskrevet.</li> <li>2. Der findes allerede mange borfodbold spil og bordtennis borde på SDU. TS antager at de er ejet og drevet af allerede eksisterende foreninger. Der kunne evt. arbejdes med mere synlig placering af disse. Eksempelvis i den "offentlige" del af Nedenunder, Kantine II eller lignende. TS tager en kontakt til Studieservice, da opgaven foreslås løftet i samarbejde med de studerende. Der kan være behov for at klarlægge hvad der allerede findes, hvor det kan placeres og drøftelse af evt. nyanskaffelser.</li> <li>3. Ift. det allerede igangværende skilteprojekt kan der kigges på et symbol for udendørs, og indendørs pauseområder, understøttet af kortmateriale på Mit SDU, i vores Mapsløsning og andre relevante platforme.</li> </ol>
<p><b>Formål</b></p> <p><i>Hvilken effekt regnes eksisterende og eventuelle fremtidige handlingstiltag at have af betydning for løsning af problemstillingen?</i></p>	<p>At synliggøre de allerede eksisterende muligheder samt kortlægge evt. mangler på området. Et kortmateriale vil kunne være med til at afdække om mulighederne er tilstrækkelige, og ligeledes om der er rimelige fordeling ud over Campus.</p>
<p><b>Status og opfølgning</b></p> <p><i>Hvornår startes der op på at iværksætte forbedringer og hvornår forventes målet opnået? Hvornår følges der op på handlingstiltaget? Husk en startdato og evt. en slutdato på tiltaget.</i></p>	<p>Kortlægning vil ske i november-december. Herefter laves tidsplan for evt. implementering</p>
<p><b>Ansvarlig</b></p> <p><i>Hvem kan de studerende kontakte for at høre mere? Oplys navn og</i></p>	<p>Thomas Kromann Bygningsvedligehold tkja@sdu.dk</p>

<i>kontaktinformation (vær opmærksom på, at dette offentliggøres)</i>	
<b>Supplerende bemærkninger</b> <i>Er der yderligere relevante kommentarer de studerende kan læse omkring handlingstiltaget?</i>	



## Bilag

### SMU 2021 handlinger som er indlejret i fællesadministrationens eksisterende opgaver

Tematik fra SMU	Aktivitet	Evt. tidsperspektiv	Ansvarlig enhed og kontaktperson
Trivsel - ensomhed	Podcasts om forskellige generelle tematikker – én blandt flere om at føle sig ensom, og hvordan man arbejder med følelsen evt., i samarbejde med forskellige studenterforeninger	2022	Studieservice  Studie- og trivselsvejledningen v/ Christina Therese Brøkker-Knudsen
Trivsel – krænkende adfærd	Opstart og etablering af funktion i Støtte & Rådgivning, som blandt andet leverer støtte til krænkede og krænker med sigte på at komme videre med en hverdag efter en krænkende oplevelse.	2021 og frem	Studieservice  Støtte & Rådgivning v/ Kathrine Westh
Funktionsnedsættelse	Fokus på formidling af støttemuligheder og de processer og ansøgningsprocedurer, der leder frem til støtte.	2021 og frem	Studieservice  Støtte & Rådgivning v/ Lisbeth Simmelhag Fabricius
Information og kommunikation – om uddannelsesregulering og procedurer	Let tilgængelige informationer om de fælles studieregler og procedurer på SDU – udvikling af globale elementer til brug for studiesiderne til brug på studiesiderne på mitSDU,. Etablering og udvikling af SDUs regelsamling på uddannelsesområdet.	2021 og frem	Studieservice  Uddannelsesjura v/ Jesper Hedegaard Vesterbæk Web-gruppen v/ Karen Buchgraitz

Tematik fra SMU	Aktivitet	Evt. tidsperspektiv	Ansvarlig enhed og kontaktperson
			SU v/ Helle Damgaard Boeriths
Information og kommunikation	Studerende oplever, at det er svært at finde informationer om både faglige og sociale aktiviteter samt generelt at finde de rette informationer på mitSDU. Klar sammenhæng mellem kommunikationsplatforme/digitale ressourcer til studerende vil indlejres som en del af SDU Kopernikus. Der sikres endvidere rum til brugerrettet videreudvikling af det eventmodul, der er lanceret i efteråret 2021.	Løbende frem mod 2027	SDU Digital Kontakt: Bue Raun Andersen (bue@sdu.dk)
IT-forhold	Studerende oplever manglende sammenhæng og logik mellem de forskellige it-systemer, der benyttes. SDU Kopernikus er et projekt, der kommer til at løbe over de kommende år som led i udskiftningen af det studieadministrative kernesystem STADS. Projektet har til hensigt at skabe en ny sammenhængende digital uddannelsesoplevelse. Her vil der ske en sanering af både systemer og processer med udgangspunkt i de studerendes brugerrejse. Projektet forventes modent til at involvere de studerende i løbet af 2022.	Løbende frem mod 2027	SDU Digital Kontakt: Bue Raun Andersen (bue@sdu.dk)
IT-forhold	Kommunikation om studentemail		SDU IT
Onlineundervisning	Udvikling af et SDU Media and Teaching Lab, som kan understøtte udviklingen og kvaliteten af den digitale undervisning.	2022	Rektorsekretariatet  Foreløbig Kristina Dienhart og Vibeke Høj Worm, Rektorsekretariatet
Fysiske forhold	Computerrum		SDU IT

Tematik fra SMU	Aktivitet	Evt. tidsperspektiv	Ansvarlig enhed og kontaktperson
Fysiske forhold	Biblioteket i Slagelse: Med beslutningen om at SDU's bibliotek ikke kommer til at dele fysisk lokation med Professionshøjskolens Absalons bibliotek, vil nyindretning af biblioteket ske med udgangspunkt i SDU-studerendes behov. Der vil være fokus på at skabe et godt studiemiljø som tilgodeser de studerendes forskelligartede behov for studiepladser, stillezone og loungeområde. Arbejdet med indretningen vil så vidt muligt inddrage de studerende.	Ændringer forventes at være på plads med udgangen af 2022	Biblioteket v. Anders N. Mikkelsen
Fysiske forhold - Auditorier	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pladsmangel:</b> Auditorierne benyttes grundet stigende holdstørrelser til reel undervisning og ikke til forelæsning som de er indrettet til. (korte ophold hvor der ikke nødvendigvis er behov for så mange rekvisitter) Mere bordplads vil alt andet lige være på bekostning af antal pladser.</li> <li>• <b>Slidt inventar:</b> TS laver en gennemgang af auditorierne med henblik på at klarlægge omfang reoveringsopgaven.</li> <li>• <b>Indeklima:</b> TS laver en gennemgang af de tekniske installationer for at sikre, at de efterlever dagskravene til luftskifte, luftkvalitet og temperatur.</li> </ul>	Primo 2022  Snarest	Teknisk Service Thomas Kromann
Fysiske forhold – Fredagsbarer	<p><b>Esbjerg:</b> Der er etableret ny bar i forbindelse med det nye byggeri</p> <p><b>Kolding:</b> Der etableres nye forhold ifb. med sammenbygning med UC Syd</p> <p><b>Slagelse:</b> Ny fredagsbar er opstartet i tidligere kantine og mangler endelig indretning</p>	Ikke yderligere handling  Sommer 2022  Færdiggøres i løbet af vinteren.	Teknisk Service Thomas Kromann
Fysiske forhold – Kantine	Slagelse og Esbjerg har været uden kantine i en periode, men der er genetableret kantine muligheder ifb. med UC samarbejderne.	Ikke yderligere handling	Teknisk Service Thomas Kromann