

# Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i

- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse af lov om universiteter nr. 172 af 27. februar 2018 (universitetsloven)
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) som ændret i nr. 902 af 20. juni 2017
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 1062 af 30. juni 2016 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen), samt ændringsbekendtgørelse nr. 1503 af 28. november 2017 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).
- Uddannelse og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 114 af 3. februar 2015 om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (karakterbekendtgørelsen)
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 106 af 12. februar 2018 om adgang til kandidatuddannelser ved universiteterne og de videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (kandidatadgangsbekendtgørelsen)
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse om deltidsuddannelse ved universiteterne nr. 1188 af 7. december 2009 som ændret i nr. 1533 af 16. december 2013, nr. 260 af 18. marts 2015 og nr. 1069 af 30. juni 2016 (deltidsbekendtgørelsen)
- SDUs regler om studiefremdrift af 1. september 2016

Uddannelsen er tilknyttet Studienævn for Studienævn for Statskundskab.

Uddannelsen er tilknyttet censorkorps for Statskundskab, Samfundsfag og Master ved Syddansk, Aarhus og Københavns Universiteter.

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastlagt af universitetet, jf. Uddannelsesbekendtgørelsen, § 33, stk. 8.

*Relevant uddrag af bekendtgørelserne er i studieordningen gengivet med kursiv og med reference til de respektive bekendtgørelsers paragraffer, men det anbefales også at læse bekendtgørelserne i deres fulde ordlyd.*

---

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder kandidatuddannelsen den 1. september 2015

Studieordningen er godkendt den 18. november 2014 af studienævn for statskundskab, og den 17. april 2015 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Studieordningen indeholder ændringer til pkt. 3. vedr. 30 ECTS politologiske valgfag, der kan fastlægges af Studienævnet.

---

Uddannelsen udbydes på dansk i Odense

Gældende fra  
og med:  
2015 Version 2 af 31  
3

### Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

Studieordningen er opdateret i afsnittene 2.1, 2.2.1, 2.2.2., 2.3.2, 3, 4.3.1, 4.3.3, 4.3.4, 5.6 og 6.1. og godkendt den 24. november 2015 af studienævn for Statskundskab og den 13. april 2016 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet.

Studieordningen er opdateret den 15. juli 2016 i følgende afsnit:

- 2.1, 2.1.1, 3, 4.1, 4.2, 4.3, 4.3.4, 5, 5.3, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10, 5.11, 5.12, 6.1 er ændret efter nye bekendtgørelser
- 2.2 anbefalet studieplan tilføjet
- 2.2.5 nyt punkt vedr. internationalisering
- 4.3.7 nyt punkt vedr. kandidatdelen af 4+4 ph.d.-ordningen
- 5.13 nyt punkt vedr. supplerende prøver
- 5.14 nyt punkt vedr. særlige prøvevilkår

Ændringerne er godkendt den 5. august 2016 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet og den 31. august 2016 af studienævnet for statskundskab.

Studieordningen er opdateret i følgende afsnit:

- 4.3.5 Kandidatspecialet
- 4.4 Beståelseskrav – hovedregel for beståkrav ved delprøver
- 5.3 Forudsætninger for deltagelse i prøve – kun som vejlederkontrakt
- 5.7 Antal prøveforsøg – prøveforsøg i identiske fag overføres ved skift af uddannelse eller genindskrivning
- 5.8 Tilmelding til prøve – vilkår vedr. deltagelse i fag der udfases
- 5.12 Stave- og Formuleringsevne

Ændringerne er godkendt den 19. juni 2018 af Studienævnet for Statskundskab, Journalistik, Sociologi og Europæiske Studier og den 12. juli 2018 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet.

Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

**INDHOLD:**

<b>1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL.....</b>	<b>6</b>
1.1 BESKRIVELSE AF KVALIFIKATIONER .....	7
<b>2. TILRETTELÆGGELSE M.V .....</b>	<b>8</b>
2.1 TIDSRIST FOR STUDIET .....	8
2.1.1 Regler om studieaktivitet.....	8
2.2 UDDANNELSENS OPBYGNING.....	9
2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag .....	10
2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer .....	11
2.2.3 Principper for valg af prøveformer .....	12
2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer .....	12
2.2.5 Internationalisering.....	13
<b>3. ADGANGSKRAV M.V.....</b>	<b>14</b>
3.1 RETSKRAV PÅ OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN I STATSKUNDSKAB.....	14
3.2 ADGANG TIL OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN I STATSKUNDSKAB .....	14
3.3 ANSØGERE MED ANDET ANSØGNINGSGRUNDLAG END DET KRÆVEDE.....	15
<b>4. KANDIDATUDDANNELSEN .....</b>	<b>16</b>
4.1 NORMERING .....	16
4.2 BETEGNELSE .....	16
4.3 UDDANNELSENS SAMMENSÆTNING.....	16
4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse .....	17
4.3.2 Diagram over kandidatuddannelsen .....	17
4.3.3 Struktur.....	17
4.3.4 Tilmelding til fag, herunder valgfag, tilvalg og sidefag.....	18
4.3.5 Kandidatspecialt.....	18
4.3.6 Projektorienterede forløb og udlandsophold .....	20
4.3.7 Kandidatdelen af 4+4 ph.d.-ordningen.....	21
4.4 BESTÅKRAV M.V .....	21
<b>5. EKSAMEN M.V. ....</b>	<b>23</b>
5.1 PENSUMBESKRIVELSER.....	23
5.2 ORDINÆR PRØVE.....	23
5.3 FORUDSÆTNINGER FOR DELTAGELSE I PRØVER.....	23
5.4 HJÆLPEMIDLER .....	24
5.5 GRUPPEPRØVER .....	24
5.6 PRØVESPROGET .....	24
5.7 ANTAL PRØVEFORSØG .....	25
5.8 TILMELDING TIL PRØVE .....	25
5.9 OMPRØVE.....	26
5.10 INTERNE ELLER EKSTERNE PRØVER.....	27
5.11 KARAKTER ELLER BEDØMMELSEN BESTÅET/IKKE BESTÅET.....	27
5.12 STAVE- OG FORMULERINGSEVNE.....	27
5.13 SUPPLERENDE PRØVER EFTER OPTAGELSE PÅ KANDIDATUDDANNELSEN.....	28
5.14 SÆRLIGE PRØVEVILKÅR.....	28

Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

5.15 KLAGER OVER EKSAMEN .....	29
<b>6. ANDRE BESTEMMELSER.....</b>	<b>30</b>
6.1 REGLER OM MERIT .....	30
6.2 KLAGE.....	31
6.3 OVERGANGSREGLER.....	31

## 1. Uddannelsens overordnede formål

### **Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 1 og 3**

Kandidatuddannelsen er selvstændigt afrundede forskningsbaseret uddannelsesforløb på et fastsat antal ECTS-point, der skal kvalificere den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for et eller flere fagområder. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for et af fagområderne: humaniora, teologi, samfundsvidenskab, naturvidenskab, sundhedsvidenskab eller teknisk videnskab.

60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier

Formålet med kandidatuddannelsen er at

- udbygge den studerendes faglige viden og kunnen og øge de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer samt selvstændigheden i forhold til bachelorniveauet,
- give den studerende en faglig fordybelse gennem anvendelse af videregående elementer i fagområdet/fagområdernes discipliner og metoder, herunder træning i videnskabeligt arbejde og metode, der videreudvikler den studerendes kompetence til at bestride mere specialiserede erhvervsfunktioner samt til at deltage i videnskabeligt udviklingsarbejde, og
- kvalificere den studerende til videreuddannelse, herunder til ph.d.-uddannelse, jf. bekendtgørelse om ph.d.-uddannelsen ved universiteterne (ph.d.-bekendtgørelsen).

### **Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:**

Kandidatuddannelsen i statskundskab (cand.scient.pol.) Kandidatuddannelsen i statskundskab har til formål at kvalificere den studerende til at analysere politiske og samfundsfagsmæssige fænomener i en foranderlig verden for herved at kunne bestride akademiske funktioner inden for den offentlige og private sektor. Kandidatuddannelsen sikrer kvalifikationer inden for områder som europæisk og international politik, offentlig forvaltning på lokalt, regionalt, nationalt og internationalt niveau, teoretisk politik, sammenlignende politik og samfundsanalyse samt statistik og metode.

Studienævnets udfyldende bestemmelser: Formålet med kandidatuddannelsen er at:

- udbygge den studerendes faglige viden og kunnen og øge de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer samt selvstændigheden i forhold til bachelorniveauet,
- give den studerende en faglig fordybelse gennem anvendelse af videregående elementer i fagområdet/fagområdernes discipliner og metoder, herunder træning i videnskabeligt arbejde og metode, der videreudvikler den studerendes kompetence til at bestride mere specialiserede erhvervsfunktioner samt til at deltage i videnskabeligt udviklingsarbejde, og
- kvalificere den studerende til videreuddannelse, herunder til ph.d.-uddannelse, jf. bekendtgørelse om ph.d.-uddannelsen ved universiteterne (ph.d.-bekendtgørelsen).

Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

### **1.1 Beskrivelse af kvalifikationer**

#### **Viden og forståelse**

Kandidatuddannelsen i Statskundskab giver viden, som inden for statskundskabens fagområder er baseret på den højeste internationale forskning indenfor forvaltning, international politik og statskundskab.

Kandidaten kan forstå og på et videnskabeligt grundlag reflektere over denne viden samt identificere relevante videnskabelige problemstillinger.

#### **Færdigheder**

En kandidat i Statskundskab kan kvalificeret udvælge og anvende avancerede videnskabelige metoder og teorier til indsamling og analyse af kvalitative og kvantitative data til beskrivelse af politologiske problemstillinger, og har færdigheder i at kunne varetage højt kvalificerede funktioner inden for undervisning, offentlig administration, det private erhvervsliv, international forvaltning, interesseorganisationer samt foreninger og politiske partier.

Kandidaten kan opstille nye analyse- og løsningsmodeller på basis af de foretagne analyser. Kandidaten kan formidle sin viden og diskutere fagrelevante problemstillinger i en professionel og almen sammenhæng.

#### **Kompetencer**

En kandidat i statskundskab kan indenfor statskundskaben og de tilknyttede fagområder styre arbejds- og udviklingssituationer, der er komplekse, uforudsigelige og forudsætter nye løsningsmodeller samt selvstændigt igangsætte og gennemføre fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig professionelt ansvar.

Kandidaten kan selvstændigt tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering. Kandidatuddannelsen i Statskundskab giver kompetence til beskæftigelse indenfor offentlig administration, det private erhvervsliv, international forvaltning, interesseorganisationer, foreninger og politiske partier samt undervisning.

## 2. Tilrettelæggelse m.v.

### 2.1 Tidsfrist for studiet

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5, samt SDU-regelsæt vedr. Regler om tidsgrænser for afslutning af bachelor- og kandidatuddannelser §§ 1, 3*

#### *Uddannelsesbekendtgørelsen § 5*

*Kandidatuddannelser skal tilrettelægges som heltidsuddannelse, sådan at den studerende kan fuldføre kandidatuddannelsen på 24 måneder i de tilfælde, hvor kandidatuddannelsen fortsætter i umiddelbar tilknytning til bacheloruddannelsen. Fortsætter kandidatuddannelsen ikke i umiddelbar tilknytning til bacheloruddannelsen skal kandidatuddannelsen tilrettelægges sådan, at den studerende kan fuldføre kandidatuddannelsen på 22 måneder ved studiestart i efterårssemestret og 24 måneder ved studiestart i forårssemestret.*

*Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet kandidatuddannelsen, efter at den studerende har påbegyndt den enkelte uddannelse. Ved fastsættelse af maksimale studietider skal universitetet ved uddannelsens tilrettelæggelse sikre, at den studerende har mulighed for 3 prøveforsøg, i uddannelsens fag eller fagelementer.*

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

#### **SDU-regelsæt vedr. Regler om tidsgrænser for afslutning af bachelor- og kandidatuddannelser §§ 1, 3**

Studerende indskrevet på en kandidatuddannelse pr. 1. september 2015 og frem skal senest have afsluttet deres uddannelse 1/2 år efter den normerede studietid, det vil sige 2 1/2 år efter studiestart.

For studerende indskrevet på en kandidatuddannelse før 1. september 2015 gælder følgende regler:

Studerende indskrevet på en 2-årig kandidatuddannelse skal senest have afsluttet deres uddannelse 28. februar 2018.

Universitetet kan dispensere fra ovenstående, hvis der foreligger usædvanlige forhold eller hvis den studerende er eliteidrætsudøver, formand i en forening under Danmarks Ungdoms Fællesråd eller iværksætter.

Såfremt den studerende ikke opfylder betingelserne ovenfor, bringes indskrivningen til ophør.

### 2.1.1 Regler om studieaktivitet

#### **Jf. Kandidatadgangsbekendtgørelsen § 20**

*Universitetet kan fastsætte regler om, at indskrivningen bringes til ophør for studerende, der ikke har bestået mindst én prøve i en sammenhængende periode på mindst 1 år. Regler fastsat af universitet om, at studerende skal gennemføre supplerende prøver efter optagelsen på kandidatuddannelsen, gælder uanset regler fastsat i medfør af reglen anført oven for. Universitetet kan dispensere fra reglen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Universitetet bringer indskrivningen til ophør for studerende, der ikke har bestået mindst en prøve i en sammenhængende periode på mindst et år.

Studienævnet kan dispensere fra ovenstående studieaktivitetskrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Uddannelsen udbydes på dansk i Odense

Gældende fra Side:  
og med:  
2015 Version 8 af 31  
3



## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

Nedenstående regel finder anvendelse for studerende indskrevet fra 1. september 2015 og frem.

**Jf. kandidatadgangsbekendtgørelsen § 18, Eksamensbekendtgørelsen § 20 samt SDU-regelsæt vedr. Regler for studieaktivitet på SDU §§ 1-4**

### **Kandidatadgangsbekendtgørelsen § 18**

Universitetet bringer indskrivningen til ophør for den studerende, der er afskåret fra at fortsætte uddannelsen, fordi den pågældende ikke har opfyldt et studieaktivitetskrav fastsat af universitetet.

### **Eksamensbekendtgørelsen § 20**

Universitetet kan fastsætte regler om, at studerende på kandidatuddannelsen løbende eller for enkelte studieår skal bestå prøver opgjort i ECTS-point (studieaktivitetskrav) for at kunne fortsætte på uddannelsen. Kravet kan fastsættes til prøver med et samlet omfang på højst 45 ECTS-point hvert studieår. Universitetet skal sikre, at den studerende får mulighed for 3 prøveforsøg, i de fag eller fagelementer, som indgår i et eventuelt studieaktivitetskrav.

Universitetet kan tillige fastsætte, at et studieaktivitetskrav fraviges, hvis den studerende er iværksætter eller formand i en frivillig organisation under Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF),

Universitetet kan dispensere fra et studieaktivitetskrav fastsat ovenfor, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, eller hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Regler om studieaktivitet skal være offentligt tilgængelige på universitetets hjemmeside.

### **SDU-regelsæt vedr. Regler for studieaktivitet på SDU §§ 1-4**

Studerende indskrevet fra 1. september 2015 og frem skal som minimum bestå prøver på i alt 45 ECTS-point hvert studieår.

Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende ikke har været studieaktiv svarende til kravet om 45 beståede ECTS pr. studieår. Forud herfor sikrer universitetet, at den studerende har haft mulighed for tre prøveforsøg i de fag, der indgår i studieaktivitetskravet.

Hvis der konstateres utilstrækkelig studieaktivitet efter første studieår, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Såfremt indskrivningen bringes til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning. Studienævnet kan dispensere fra ovenstående studieaktivitetskrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold eller hvis den studerende er eliteidrætsudøver, formand i en forening under Danmarks Ungdoms Fællesråd eller iværksætter.

## **2.2 Uddannelsens opbygning**

### **Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 6**

Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer og kompetencer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Uddannelsen er præget af en stor grad af valgfrihed i fagsammensætningen (se dog afsnit 2.2.1 for regler,

Uddannelsen udbydes på dansk i Odense

Gældende fra Side:  
og med:  
2015 Version 9 af 31  
3

Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

som sikre progression gennem uddannelsen). Den anbefalede studieplan ser ud som følger:

Semester	Aktivitet
1. semester	Tre valgfag efter eget valg (30 ECTS)
2. semester	Internationaliseringsaktivitet eller projektorienteret forløb inklusiv et valgfag (i alt 30 ECTS)
3. semester	Fagpakke (30 ECTS)
4. semester	Speciale (30 ECTS)

### 2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag

#### *Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:*

*Kandidatuddannelsen består af moduler, der videreudvikler færdigheder inden for politologien og sætter den studerende i stand til selvstændigt og kritisk at anvende videregående samfundsvidenskabelig og politologisk teori og metode på faglige problemstillinger.*

Kandidatuddannelsen består af 120 ECTS, der fordeler sig således:

Politologiske valgfag:	Mindst 60 ECTS
Valgfrie fag:	Højst 20 ECTS
Metodefag	Mindst 10 ECTS
Speciale:	30 ECTS

#### **Politologiske valgfag:**

Alle valgfag, der er udbudt på uddannelser under Studienævn for Statskundskab og har fagansvarlige ansat på Institut for Statskundskab er politologiske. Efter ansøgning til og faglig vurdering hos Studienævn for Statskundskab kan andre fag godkendes som politologiske valgfag. Enhver ansøgning og fagtilmelding skal ske inden de til hver en tid gældende fagtilmeldingsfrister.

Blandt de politologiske valgfag og metodefaget skal mindst tre fag (svarende til minimum 30 ECTS) tages i form af seminarer. Et seminar er et fag, der afsluttes med en (seminar)opgave, i hvilken den enkelte studerende under vejledning af fagets underviser foretager en selvstændig analyse af en selvvalgt problemstilling.

Et af de politologiske seminarfag (10 ECTS) kan erstattes af et projektorienteret forløb (praktik), hvis forløbet godkendes som to fag svarende til 20 ECTS. Det projektorienterede forløbs resterende 10 ECTS godkendes som et valgfrit fag (10 ECTS).

Et af de politologiske seminarfag (10 ECTS) kan erstattes af en valgfri opgave. Den valgfrie opgave giver den studerende mulighed for at arbejde selvstændigt med og fordybe sig i et emne af særlig interesse. Emnet for den valgfri opgave skal falde inden for det politologiske område. Den valgfrie opgave kan udarbejdes i tilknytning til de udbudte fag på kandidatuddannelsen, eller kan udarbejdes i samarbejde med en individuel vejleder.

## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

### **Valgfrie fag:**

Valgfrie fag kan tages indenfor det samfundsvidenskabelige eller humanistiske område. Alle kandidatfag på dagstudierne på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet ved Syddansk Universitet er forhåndsgodkendt som valgfrie fag. Kandidatfag på det humanistiske område skal forhåndsgodkendes som valgfrie fag af studienævnet efter individuel ansøgning. Den studerende skal altid søge om optag på et givent fag ved det studienævn, som udbyder faget. Hvis den studerende ønsker at følge et projektorienteret forløb (praktik), svarende til (10 ECTS), erstatter forløbet et valgfrit fag (10 ECTS). Enhver ansøgning og fagtilmelding skal ske inden de til hver en tid gældende fagtilmeldingsfrister.

### **Metodefag:**

Metodefag kan omhandle forskellige videregående kvalitative eller kvantitative metoder, men metodefag kan også fokusere på forskningsdesign eller på specialiserede metoder. Metodefag kan være fag, som ved siden af et fagligt fokus har et klart metodisk eller empirisk aspekt. Det fremgår af fagbeskrivelsen, hvorvidt et fag tæller som et metodefag. Fagtilmelding skal ske inden de til hver en tid gældende fagtilmeldingsfrister.

### **Fagpakker:**

Der udbydes fagpakker bestående af 30 ECTS på alle efterårs semestre. Alle studerende opfordres til at følge én af disse pakker på det tredje semester. Pakkerne er en mulighed for faglig fordybelse og specialisering samt en faglig forberedelse til specialet, der skrives på fjerde semester. En fagpakke indeholder tre klart relaterede fag, hvor af mindst et fag skal fokusere på metodiske og/eller empiriske aspekter med relevans for fagpakkens felt. Alle fag i fagpakker bedømmes på 7-trinsskalaen, ét af fagene afsluttes med en seminaropgave og ét fag bedømmes med ekstern censur. Når man vælger en fagpakke, lever man således automatisk op til en række af kravene til fagsammensætning i denne studieordning. Studerende, der vælger en fagpakke, vil få en markering heraf i deres eksamensbevis.

### **Studiekredse:**

Der kan på instituttets initiativ oprettes studiekredse, der tæller som et politologisk valgfag. Studiekredse foreslås oprettet til erstatning for politologiske valgfag, der må aflyses grundet for få tilmeldinger – studerende vil i sådanne tilfælde få valget mellem at vælge et andet fag eller indgå i en studiekreds med et begrænset antal konfrontationstimer. Dog kan man maksimalt indgå i én studiekreds på kandidatuddannelsen.

### **OBS:**

Det er den enkelte studerendes eget ansvar, at hun/han sammensætter sin kandidatuddannelse på en sådan måde, at den lever op til de nævnte indholdsmæssige krav, herunder at mindst 1/3 af uddannelsen (inklusive specialet) svarende til minimum 40 ECTS, er bedømt ved eksterne prøver/ekstern censur, at man tager mindst ét metodefag og mindst tre seminarfag, samt at bedømmelsen bestået/ikke bestået højst kan anvendes ved prøver, der dækker 30 ECTS-point (meritoverførte prøver regnes ikke med i optællingen af point med denne bedømmelsesform).

## **2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer**

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.

## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.
- Fagansvarlig lærer.
- Instituttilknytning.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Fagets formål og sigte.
- Fagets indhold (centrale områder).
- Målbeskrivelse.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og -sprog.
- Eksamenstidspunkt.
- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 7-trinsskala eller bestået/ikke bestået.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen, og eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

### 2.2.3 Principper for valg af prøveformer

Valg af prøveform i det enkelte fag skal ske under hensyntagen til flere faktorer. Der skal som udgangspunkt være en klar sammenhæng mellem det enkelte fags formål, indhold, læringsaktiviteter og prøveformen, således, at eksamensresultatet i det enkelte fag afspejler den studerendes grad af opfyldelse af fagets læringsmål.

For uddannelsen i sin helhed tilstræbes en variation af prøveformer på tværs af fag, således at de studerende samlet set udprøves i de forskellige typer af viden, færdigheder og kompetencer, som er repræsenteret i uddannelsens kompetenceprofil. Dette skal sikre, at den studerendes samlede eksamensresultat afspejler den studerendes grad af opfyldelse af uddannelsens læringsmål.

### 2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer

De bærende principper for uddannelse på Syddansk Universitet er aktiverende undervisning og aktiv læring<sup>1</sup>. Undervisningen ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet skal leve op til disse principper, og de studerende, medarbejderne og ledelsen har i fællesskab ansvaret for, at principperne realiseres igennem hele uddannelsesforløbet. Det overordnede mål er at øge de studerendes læringsudbytte med afsæt i faglighed, faglig udvikling og pædagogisk nytænkning i et forpligtende læringsfællesskab.

De bærende principper udmøntes på uddannelses- og undervisningsniveau. Udmøntningens betydning for uddannelsen som helhed fremgår af studieordningen, og betydningen for planlægning og afholdelse af

---

<sup>1</sup> [http://www.sdu.dk/om\\_sdu/institutter\\_centre/c\\_unipaedagogik/baerende\\_principper](http://www.sdu.dk/om_sdu/institutter_centre/c_unipaedagogik/baerende_principper)

## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

undervisning og eksamen udfoldes i den enkelte fagbeskrivelse og lektionsplan.

Med afsæt i kompetenceprofilen vægter kandidatuddannelsen i statskundskab i særlig grad undervisningsformer, der samlet set giver de studerende viden på videregående og internationalt niveau på det politologiske område. Desuden spiller de studerende individuelle faglige specialiseringer – herunder en eventuel fagpakke – en vigtig rolle, idet den opøver de studerendes færdighed i at fordybe sig i selvvalgte emner og forholde sig selvstændigt, nuanceret og kritisk reflekterende til teori, videnskabelige metoder og praksis inden for de valgte fagområder. Det store element af valgfrihed træner de studerende evne til på tværs af fagene at strukturere egen læring, formulere problemstillinger og på et videnskabeligt grundlag formulere løsningsforslag samt håndtere komplekse problemstillinger inden for rammerne af såvel faglige som tværfaglige former for samarbejde. Undervisningsformen tilpasses til indhold og læringsmål for det enkelte fag.

Det forventes af de studerende, at de studerer på fuld tid, at de møder velforberedte til undervisningen, og at de deltager aktivt i de undervisningsaktiviteter, der afvikles i og imellem undervisningssituationerne.

De studerende kan forvente, at deres undervisere er højt kvalificerede og har nøje kendskab til aktuelle teoretiske og praktiske udviklingstendenser på deres undervisningsområde samt er i stand til at anvende forskellige undervisningsformer.

### 2.2.5 Internationalisering

Uddannelsen i statskundskab (bachelor og kandidat) er tilrettelagt med henblik på at give uddannelsen en international dimension i form af mulighed for et udlandsophold (studieophold eller projektorienteret forløb) på kandidatdelen og/eller deltagelse i et internationaliseringsforløb på Syddansk Universitet (Internationalisation at Home, IaH) på bachelordelen.

Den studerende kan vælge at afvikle ét eller flere semestre (2. semester anbefales anvendt til formålet) i form af et forhåndsgodkendt studieophold i udlandet på et af de partneruniversiteter, som SDU har aftaler med, eller i form af et selvtilrettelagt studieophold eller et projektorienteret forløb i udlandet. Hvad enten denne mulighed udnyttes eller ej, har bacheloruddannelsen et obligatorisk internationaliseringselement i form af fagene Almen Statskundskab, Sammenlignende Statskundskab, International Politik og Organisation, Politisk Kommunikation samt Offentlig Politik (i alt 45 ECTS). Disse fag er tilrettelagt, således at de indeholder et internationalt perspektiv, f.eks. i form af et komparativt element eller et klart et internationalt tema.

På kandidatuddannelsen udbydes der altid en række valgfag på engelsk, ligesom studerende kan tage relevante, engelsksprogede valgfag på andre uddannelser, herunder Master of International Security and Law og Master of Comparative Public Policy and Welfare Studies. Der er således altid mindst tre valgfag (30 ECTS) på hvert semester, som udbydes på engelsk og vil have relevans for udenlandske udvekslingsstuderende.

### 3. Adgangskrav m.v.

#### *Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 11 samt kandidatadgangsbekendtgørelsen § 4*

##### ***Uddannelsesbekendtgørelsen § 11***

*Adgang til kandidatuddannelsen forudsætter en relevant bacheloruddannelse eller anden relevant dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau.*

*Inden for rammerne af denne bekendtgørelse, herunder bilag 1, skal universitetet fastsætte i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse,*

*1) hvilke relevante bacheloruddannelser der giver adgang til optagelse på kandidatuddannelsen, jf. stk. 1, og Eventuelt 2) hvilke særlige adgangskrav med hensyn til fag eller fagelementer og fagenes eller fagelementernes omfang i ECTS-point den studerende skal have opfyldt på den enkelte bacheloruddannelse for at kunne optages på kandidatuddannelsen.*

*Universitetet kan optage ansøgere, selv om de efter afsluttet relevant bacheloruddannelse ikke opfylder de fagspecifikke krav. Den manglende opfyldelse af kravet til fag eller fagelementer må have et omfang på højst 30 ECTS-point. Optagelsen er betinget af, at ansøgeren efter universitetets nærmere bestemmelse gennemfører supplerer.*

*Universitetet kan optage ansøgere direkte på kandidatuddannelsen, hvis ansøgeren har en relevant bacheloruddannelse og forud for afslutningen af denne uddannelse har gennemført og bestået nærmere bestemte supplerende uddannelsesaktiviteter. Den supplerende uddannelsesaktivitet må have et omfang på højst 30 ECTS-point.*

##### ***Kandidatadgangsbekendtgørelsen §§ 4-5***

*Ansøgere skal oplyse om og søge om merit for beståede uddannelseselementer fra alle tidligere uafsluttede uddannelsesforløb på samme niveau.*

*Universitetet kan optage ansøgere på en kandidatuddannelse på et andet grundlag end de fastsatte adgangskrav, hvis ansøgeren har faglige kvalifikationer, der kan sidestilles hermed, og universitetet skønner, at ansøgeren kan gennemføre uddannelsen.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Der kan i alt suppleres med supplerende aktiviteter i et omfang af 30 ECTS efter afsluttet bacheloruddannelse. Der kan maksimalt suppleres med 10 ECTS sideløbende med første semester på kandidatuddannelsen. Supplerer i de resterende 20 ECTS skal være afsluttet forud for studiestart på kandidatuddannelsen.

#### ***3.1 Retskrav på optagelse på kandidatuddannelsen i Statskundskab***

Adgang til kandidatuddannelsen i statskundskab har den, som har bestået en bacheloruddannelse i statskundskab på Syddansk Universitet.

#### ***3.2 Adgang til optagelse på kandidatuddannelsen i Statskundskab***

Adgang til kandidatuddannelsen i statskundskab har den, som har bestået en bacheloruddannelse i statskundskab Aarhus Universitet eller Københavns Universitet. Endvidere kan der efter konkret vurdering optages studerende, der i deres bacheloruddannelse har minimum:

Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

- 60 ECTS indenfor politologiens fagområder (komparativ politik, politiske institutioner, politisk adfærd, politisk teori, politisk sociologi, international politik, policy-analyse og offentlig forvaltning *samt*
- 60 ECTS indenfor politologi (se ovenstående) eller generel samfundsvidenskab (fx økonomi, sociologi, eller jura) *samt*
- 20 ECTS indenfor samfundsvidenskabelig metode, herunder mindst 5 ECTS i kvantitativ metode/analyse

### ***3.3 Ansøgere med andet ansøgningsgrundlag end det krævede***

Ansøgere, der ikke opfylder adgangskriterierne, men som skønnes at have de uddannelsesmæssige forudsætninger, kan ansøge universitetet om dispensation. Tilladelse til optagelse kan være betinget af, at en eller flere supplerende prøver består.

## 4. Kandidatuddannelsen

### 4.1 Normering

#### **Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 20**

Kandidatuddannelsen er normeret til 120 ECTS-point, medmindre der for den enkelte uddannelse er fastsat en anden normering, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen.

### 4.2 Betegnelse

#### **Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 21**

En kandidatuddannelse giver ret til at anvende betegnelsen *can.* (*candidatus/candidata*) efterfulgt af den latinske betegnelse for den enkelte uddannelse, jf. bilag 1 til uddannelsesbekendtgørelsen. Uddannelsens fagbetegnelse angives efterfølgende. Den tilsvarende engelsksprogede betegnelse er *Master of Arts (MA)* eller *Master of Science (MSc)* efterfulgt af fagbetegnelsen på engelsk som fastsat, jf. bilag 1 til uddannelsesbekendtgørelsen, medmindre der er fastsat en anden betegnelse i bilag til bekendtgørelsen.

#### **Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:**

Kandidatuddannelsen giver ret til betegnelsen *can.scient.pol.* (*candidatus/candidata scientiarum politicarum*). På engelsk: *Master of Science (MSc) in Political Science*.

### 4.3 Uddannelsens sammensætning

#### **Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 22**

Kandidatuddannelsen skal være et afrundet forløb, der udbygger de kundskaber og den indsigt, som den studerende har erhvervet i bacheloruddannelsen, og kvalificere til *ph.d.*-uddannelsen.

Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet sådan, at den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende normalt kan vælge mellem kompetenceprofiler, der retter sig mod forskellige erhvervsfunktioner.

Universitetet fastsætter i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse følgende:

1. Konstituerende fagelementer for uddannelsens særlige faglige kompetence og identitet svarende til mindst 90 ECTS-point. Heri skal være indeholdt et kandidatspeciale på 30 ECTS.
2. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.



Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

### 4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

De konstituerende fag på kandidatuddannelsen i statskundskab udgør 100 ECTS:

Politologiske valgfag og metodefag	:	70 ECTS
Speciale:		30 ECTS

Fagenes vægt ved gennemsnitsberegning afhænger af deres ECTS-værdi. Fag, der vægter 10 ECTS væger med værdien 1, mens fag på 5 ECTS vægter med værdien 0,5. Specialet vægter med værdien 3. Fag, der bedømmes bestået/ikke bestået vægter ikke i gennemsnittet.

### 4.3.2. Diagram over kandidatuddannelsen

Semester	Aktivitet
1. semester	Tre valgfag efter eget valg (30 ECTS)
2. semester	Internationaliseringsaktivitet eller projektorienteret forløb inklusiv et valgfag (i alt 30 ECTS)
3. semester	Fagpakke (30 ECTS)
4. semester	Speciale (30 ECTS)

### 4.3.3 Struktur

#### **Jf. uddannelsesbekendtgørelsens §§ 23 og 24**

*Kandidatuddannelser, som bygger videre på bacheloruddannelser som tilrettelægges med henblik på, at den studerende opnår faglig kompetence til at kunne undervise på de gymnasiale uddannelser, opbygges sådan, at uddannelserne består af det centrale fag og sidefaget. Det centrale fag udgør hovedvægten af uddannelsen, og sidefagets fag eller fagelementer på bachelor- og kandidatuddannelsen udgør mindst 90 ECTS-point.*

*Kandidatuddannelser forlænges efter Styrelsen for Videregående Uddannelsers godkendelse med 30 ECTS-point, når sidefaget ligger uden for det centrale fags fagområde, og ikke har faglig sammenhæng med det centrale fag. Studietidsforlængelsen tilknyttes sidefaget.*

*Universitetet kan træffe bestemmelse om, at kandidatuddannelser, der består af et centralt fag, skal kombineres med et tilvalg inden for eller uden for det centrale fags fagområde. Tilvalget kan bestå enten af fagpakker sammensat af universitetet eller af valgfag sammensat af den studerende. Universitetet kan bestemme, at valgfag sammensat af den studerende skal godkendes af universitetet. Alle tilvalg skal vælges inden for godkendte uddannelser. Det skal fremgå af studieordningen for den enkelte uddannelse, hvilke regler der gælder for tilvalg, herunder hvornår et tilvalg kræver universitetets godkendelse.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Kandidatstudiet består af ét centralt fag, Statskundskab. Dette er defineret som en blok på 90 ECTS, defineret under pkt. 4.3.1.

## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

Obs.: Ønskes det centrale fag kombineret med et tilvalg, kræver det godkendelse af studienævnet for det centrale fag.

### 4.3.4 Tilmelding til fag, herunder valgfag, tilvalg og sidefag

**Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 og SDU-regelsæt vedr. Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 1-5**

#### **Eksamensbekendtgørelsen § 14**

*Tilmelding til kandidatuddannelsens fag eller fagelementer sker efter interne regler fastsat af universitetet. Universitetet skal tillige fastsætte interne regler for placeringen af og tilmeldingen til uddannelsens ordinære prøver (1. prøveforsøg) og til omprøver (2. og 3. prøveforsøg). Universitetet fastsætter, om det er universitetet eller den studerende, der har ansvaret for tilmeldingen til prøverne, herunder om tilmelding til et fag eller fagelement samtidig er tilmelding til prøver og omprøver. Universitetet fastsætter endvidere, om den studerende har mulighed for at foretage rettidig framelding fra en prøve eller omprøve, herunder eventuelle frister herfor. Den studerende har brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke foretager rettidig framelding.*

På Syddansk Universitet er der ikke krav om tilmelding til et bestemt antal ECTS pr. studieår. Den studerende er selv ansvarlig for at tilmelde sig undervisning.

En tilmelding til undervisning er automatisk en tilmelding til første prøveforsøg. Den studerende skal selv tilmelde sig de efterfølgende prøveforsøg. Tilmelding til undervisning er bindende, og framelding kan ikke finde sted efter tilmeldingsperiodens udløb.

Studerende kan dog bytte valgfag i de første tre uger af semestret under forudsætning af, at der er plads på det/de ønskede valgfag, og at valgfaget/valgfagene har samme ECTS-værdi, som det der byttes ud samt ligger i samme semester. Tilmelding til sommerskolefag er bindende.

Universitetet kan fravige ovenstående, såfremt den studerende er eliteidrætsudøver, medlem af DUF, iværksætter eller der foreligger usædvanlige forhold.

Tilmelding til fag og prøver skal ske via STADS-studenterselvbetjeningen inden for de fastsatte tilmeldingsperioder, til efterårssemestret: 20. - 30. maj og til forårssemestret: 20. - 30. november.

### 4.3.5 Kandidatspecialet

**Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 22 og Eksamensbekendtgørelsen §§ 14 og 26**

#### **Uddannelsesbekendtgørelsens § 22**

*Stk. 6 Kandidatspecialet skal dokumentere færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder under arbejdet med et fagligt afgrænset emne. Specialet skal placeres på kandidatuddannelsens sidste studieår.*

*Stk. 7 Universitetet godkender opgaveformuleringen for kandidatspecialet og fastsætter samtidig hermed en afleveringsfrist for specialet og en plan for specialevejledning af den studerende. Specialet skal påbegyndes og afleveres inden for den tidsramme, der i studieordningen for den enkelte uddannelse er fastsat herfor, og som gælder for heltidsuddannelse.*

*Stk. 8 Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, godkender universitetet en*

## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

*ændret opgaveformulering, der skal ligge inden for samme emneområde, og fastsætter samtidig hermed en ny afleveringsfrist på tre måneder. Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den nye frist, kan den studerende få et tredje prøveforsøg, jf. eksamensbekendtgørelsen, efter samme regler, som gælder for andet prøveforsøg.*

*Stk. 9 Ovenstående regler finder tilsvarende anvendelse for specialer, hvis den studerende ved bedømmelsen ikke opnår mindst karakteren 02, jf. karakterbekendtgørelsen. I særlige tilfælde kan universitetet dog bestemme, at den studerende skal skrive et nyt speciale med et nyt emne og med ny afleveringsfrist.*

### **Eksamensbekendtgørelsen § 26**

*Stk. 2 Bachelorprojekt, kandidatspeciale og masterprojekt skal forsynes med et resumé på et fremmedsprog. Hvis bachelorprojekt, kandidatspeciale eller masterprojekt er skrevet på et fremmedsprog, bortset fra norsk og svensk, kan resuméet skrives på dansk. I studieordningen fastsættes, hvorledes resuméet indgår i den samlede bedømmelse af eksamenspræstationen, og hvilket sprog resuméet kan eller skal skrives på.*

### **Eksamensbekendtgørelsen § 14**

*Når universitetet har fastsat en afleveringsfrist for kandidatspecialet, jf. uddannelsesbekendtgørelsen, kan framelding ikke finde sted, og der er brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, medmindre universitetet har dispenseret på grund af usædvanlige forhold eller hvis den studerende er iværksætter eller formand i en frivillig organisation under Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), jf. uddannelsesbekendtgørelsen. Hvis den studerende ikke opnår mindst karakteren 02, jf. karakterbekendtgørelsen, ved bedømmelsen af specialet, er der brugt et prøveforsøg.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

### **Emne**

Som led i kandidatuddannelsen i statskundskab udarbejdes et speciale i et emne, der har et politologisk sigte. Specialet er en større, selvstændig afhandling, som den studerende udarbejder under brug af primære kilder. Specialet skal dokumentere den studerendes færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder inden for et afgrænset fagligt område.

### **Omfang og gruppearbejde**

Specialet kan udarbejdes af en gruppe på maksimalt to studerende. Specialet skal i så fald aftales således, at den enkelte studerendes bidrag kan bedømmes individuelt. Specialet må have et omfang på maksimalt 80 sider á 2.400 anslag (inkl. mellemrum, men ekskl. bilag, noter, engelsk resume, indholdsfortegnelse og litteraturliste). Hvis to studerende skriver sammen, må opgavens omfang maksimalt være på 130 sider. Overskrides dette omfang, afvises opgaven. Antal anslag skal angives på forsiden af opgaven.

### **Tilmelding og aflevering**

Specialeskrivningen finder almindeligvis sted på uddannelsens fjerde semester, og man skal tilmelde sig specialet på dette tidspunkt. Fagtilmelding indebærer en automatisk tilmelding til ordinær prøve i faget samt til en evt. omprøve og anden omprøve (tredje forsøg) i faget. Framelding til ordinær prøve samt til evt. omprøver kan ikke finde sted.

For krav til indhold m.v. henvises til fagbeskrivelse for specialet.

## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

Specialeforløbet er nærmere beskrevet i fagbeskrivelsen for specialet og på studies hjemmeside. Den studerende skal inden for en i fagbeskrivelsen fastsat frist have godkendt en elektronisk vejlederkontrakt med angivelse af problemformulering samt en vejledningsplan. Kontrakten skal godkendes af vejleder og studielederen. Kontrakten er en forudsætning for deltagelse og manglende godkendelse inden for fristen betyder, at specialet ikke kan afleveres og et prøveforsøg er dermed brugt.

Hvis den studerende ikke består sit første (eller andet) forsøg, fastsættes der automatisk en ny afleveringsfrist, som er nærmere defineret i fagbeskrivelsen. Der skal endvidere afleveres en ny vejlederkontrakt indeholdende en ny problemformulering inden for det oprindelige emnefelt.

Hvis den studerende afleverer specialet, men ikke opnår en bestået karakter (enten ved første eller andet afleveringsforsøg), har den studerende ret til vejledning i begrænset omfang. Der er imidlertid ikke adgang til fornyet vejledning efter første (eller andet) forsøg, hvis den studerende har undladt at aflevere specialet eller afleverer blankt på ved sit første (eller andet) forsøg.

Hvis den studerende ikke består tredje forsøg, udskrives vedkommende af studiet, og den studerende opnår ikke kandidatgraden. Studienævnet kan dog i særlige tilfælde give dispensation til et fjerde afleveringsforsøg.

### **Specialebehandling**

Specialet bedømmes eksternt efter 7-trinsskalaen. Specialet forsynes med et resumé på engelsk, som indgår i vurderingen af kandidatafhandlingen. Specialets titel oversat til engelsk skal fremgå af resuméet. Specialer kan skrives på engelsk og i sådanne tilfælde vedlægges et resume på dansk.

I specialet kan den sproglige klarhed og sikkerhed i grelle/meget strålende tilfælde tillægges en selvstændig betydning for bedømmelse. Relevant dokumenteret funktionsnedsættelse kan gøre, at der dispenseres fra denne bestemmelse. Der er udarbejdet en vejledning om procedurer m.m. i forbindelse med speciale-skrivningen.

### **4.3.6 Projektorienterede forløb og udlandsophold**

#### ***Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 25, Universitetsloven § 8***

*En kandidatuddannelse kan inden for den normerede studietid, indeholde projektorienterede forløb, eventuelt i tilknytning til områder uden for universitetet i Danmark eller i udlandet. Et projektorienteret forløb indgår i uddannelsen som en integreret del af uddannelsens fag eller fagelementer, der afsluttes med en prøve. Universitetet skal sikre, at den studerende under et projektorienteret forløb opnår målene for læringsudbyttet. Endvidere giver universitetet den studerende faglig vejledning som led i forløbet. Hvis et projektorienteret forløb foregår i tilknytning til områder uden for universitetet, skal forløbet godkendes af universitetet, inden den studerende påbegynder dette. I universitetets godkendelse indgår, at forløbet er fagligt relevant for uddannelsen og kan tilrettelægges inden for uddannelsens normerede studietid.*

*Universitetet fastsætter i studieordningen for uddannelsen nærmere regler om projektorienterede forløb.*

*Ministeren kan fastsætte regler om, at studerende på bachelor- og kandidatuddannelser, kan deltage i og modtage løn under projektorienterede forløb i udlandet, hvis der er lovkrav om mindsteløn i det pågældende land under sådanne forløb.*

*Ministeren kan endvidere fastsætte regler om, at bachelor- og kandidatstuderende kan modtage en*

---

Uddannelsen udbydes på dansk i Odense

Gældende fra Side:  
og med:  
2015 Version 20 af 31  
3

## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

*erkendtlighed under ulønnede projektorienterede forløb, ulønnet praktik og obligatoriske ulønnede studieophold i Danmark og i udlandet.*

Virksomheder og organisationer kan give studerende i ulønnede projektorienterede forløb og på ulønnede studieophold en erkendtlighed på op til 3.000 kr. om måneden.

Studerende der deltager i projektorienterede forløb i udlandet kan modtage løn, hvis der i det pågældende land er lovkrav om mindsteløn forbundet med forløbet.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

10 ECTS af kandidatuddannelsen, under særlige omstændigheder 20, kan afvikles som projektorienterede forløb (praktik). Formålet med projektorienterede forløb er at integrere praktiske, politiske og administrative problemstillinger i kandidatuddannelsen. Projektorienterede forløb omfatter minimum 280 timer (svarende til ca. to måneder på fuld tid) i en privat virksomhed, interesseorganisation eller offentlig myndighed. Store dele af arbejdet skal omfatte fagligt relevante arbejdsopgaver.

Før det projektorienterede forløb går i gang, skal der mellem arbejdsstedet og den enkelte studerende udarbejdes en skriftlig aftale om det projektorienterede forløbs indhold og varighed. Aftalen skal anbefales af en fuldtidsansat forsker ved Institut for Statskundskab. Med sin anbefaling accepterer underviseren at fungere som vejleder for og bedømmer af den rapport, der udarbejdes på grundlag af det projektorienterede forløb. Kontrakten vedhæftes en elektronisk vejledningsblanket som skal godkendes af vejleder og studieleder efter nærmere fastsatte frister.

Den studerende skal tilmelde sig faget ”projektorienteret forløb” forud for det semester, hvor praktikken finder sted. For at få det projektorienterede forløb endeligt godkendt skal der afleveres en rapport – som vejleder bedømmer – på et nærmere bestemt tidspunkt i det pågældende semesters eksamenstermin.

Søges det projektorienterede forløb godkendt som ét fag (10 ECTS) udarbejdes en rapport på maksimum otte normalsider, som redegør for arbejdet, og hvordan dette relaterer sig til emner indenfor studiet. Et forløb, der godkendes som 10 ECTS, erstatter et valgfrit fag svarende til 10 ECTS. Den udarbejdede rapport bedømmes internt med bestået/ikke bestået.

Søges det projektorienterede forløb godkendt som to fag (20 ECTS), udarbejdes en akademisk opgave på maksimum 15 sider, svarende til en seminaropgave, som analyserer og diskuterer fagligt relevante aspekter ved det arbejde, der er udført. For at forløbet skal kunne godkendes som to fag á 10 ECTS kræves endvidere, at det har omfattet et forløb på minimum 420 timer (svarende til ca. tre måneder på fuld tid). Et projektorienteret forløb, der godkendes som 20 ECTS, vil blive overført som ét valgfrit fag og ét politologisk seminar svarende til i alt 20 ECTS. Den udarbejdede rapport bedømmes internt efter 7-trinsskalaen og karakteren vægter med værdien 1 i udregningen af det samlede gennemsnit på uddannelsen.

### 4.3.7 Kandidatdelen af 4+4 ph.d.-ordningen

Ph.d.-studerende, der indskrives på 4+4 ordningen, kan gennemføre kandidatuddannelsen på særlige vilkår, som er beskrevet i Ph.d.-skolens retningslinjer. Kandidatuddannelsen afsluttes i form af en kandidat-kvalifikationseksamen, som er en specialeeksamen, der tilrettelægges i henhold til målbeskrivelsen for kandidatuddannelsen, og som jf. uddannelsesbekendtgørelsen for kandidatuddannelserne afvikles med ekstern censur.

#### **4.4 Beståkrav m.v.**

##### ***Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 15-18***

*En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.*

*Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.*

*Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.*

*Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.*

*Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.*

*Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået.*

*Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Kandidatuddannelsen er bestået, når der for hvert enkelt fag er opnået en karakter på 2 eller derover eller bedømmelsen bestået.

Som hovedregel kan karaktererne 00 eller -3 indgå i bedømmelsen i delprøver. Hvis den samlede prøve er bestået, kan karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Hvis karakteren ikke kan indgå i bedømmelsen, vil det fremgå af fagbeskrivelsen.

## 5. Eksamen m.v.

### *Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 30*

*Det påhviler universitetet at orientere og vejlede de studerende om de eksamensregler, som gælder for den enkelte uddannelse.*

### 5.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på studiets side på [www.sdu.dk](http://www.sdu.dk). Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

### 5.2 Ordinær prøve

Der afholdes som hovedregel ordinære prøver ved afslutningen af et undervisningsforløb, hhv. januar og juni. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

### 5.3 Forudsætninger for deltagelse i prøver

#### *Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 3*

*Stk. 2 Universitetet kan fastsætte regler i studieordningen om:*

- 1) At et fag eller fagelement, hvis indhold og arbejdsform begrundet det, helt eller delvis kan dokumenteres alene ved krav om deltagelse i undervisningen.*
- 2) At krav om deltagelse i undervisningen skal være en forudsætning for, at den studerende kan aflægge prøve i faget eller fagelementet.*
- 3) At krav om aflevering af skriftlige opgavebesvarelser og mundtlige fremlæggelser m.v. i løbet af undervisningen skal være en forudsætning for, at den studerende kan aflægge prøve i faget eller fagelementet.*
- 4) At der forud for bedømmelsen af en skriftlig opgavebesvarelse skal afholdes mundtligt forsvar af besvarelsen. Bedømmelsen sker da på grundlag af en samlet vurdering af opgavebesvarelsen og den mundtlige præstation.*

*Stk. 3 Universitetet kan tillige fastsætte regler i studieordningen om, at bedømmelsen af skriftlige opgavebesvarelser og mundtlige fremlæggelser m.v. i løbet af undervisningsforløbet indgår som en del af karakterfastsættelsen sammen med den afsluttende prøve i et fag eller fagelement. Det skal fremgå af eventuelle regler, hvorledes de skriftlige opgavebesvarelser og mundtlige fremlæggelser m.v. indgår i den samlede bedømmelse af faget eller fagelementet. Universitetet kan fastsætte, at den studerende ikke kan deltage i den afsluttende prøve, medmindre den studerende har bestået undervisningsforløbet. Klager over en bedømmelse, der er afgivet under et undervisningsforløb, indgives af den studerende til universitetet.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Forudsætninger for deltagelse i prøve anvendes udelukkende ved seminarrapporter, projektorienteret forløb, bachelorprojekter, specialer som godkendelse af vejlederkontrakter.

Forudsætninger for deltagelse i prøver, der er opfyldt før første ordinære prøve, skal ikke gentages ved et evt. nyt prøveforsøg.

## 5.4 Hjælpemidler

Alle skriftlige stedprøver ved Samfundsvidenskab gennemføres med anvendelse af pc til besvarelsen. Det forventes, at de studerende kan medbringe egen pc, der kan gå på universitetets trådløse netværk, ligesom det forventes, at der på computeren er installeret programmer svarede til en standard office-pakke, herunder mulighed for at lave pdf-filer til indlevering af besvarelser.

Digitale stedprøver afvikles under hensyntagen til it-faciliteterne på den campus, prøven skal gennemføres på.

Tilladte hjælpemidler, herunder internetadgang, vil fremgå af fagbeskrivelsen, Der henvises i øvrigt til Politik for digitale stedprøver ved Samfundsvidenskab.

## 5.5 Gruppeprøver

### **Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 4 og 5**

*Ud fra faglige hensyn fastsætter universitetet i studieordningen, hvorvidt en prøve tilrettelægges som en individuel prøve eller som en gruppeprøve. Når en prøve tilrettelægges som en gruppeprøve, fastsætter universitetet samtidig, hvor mange studerende der højst kan deltage i den enkelte gruppeprøve, og om den studerende i stedet kan vælge en individuel prøve. Ved såvel en individuel prøve som en gruppeprøve skal der foretages en individuel bedømmelse af de studerendes præstationer og gives individuelle karakterer. Ved afsluttende opgaver (bachelorprojekt, kandidatspeciale og masterprojekt) kan den studerende vælge at udarbejde opgaven individuelt. Uanset om den afsluttende opgave er udarbejdet i en gruppe, kan den studerende, hvor der er mundtligt forsvar, vælge at blive eksamineret individuelt.*

*Ved en mundtlig gruppeprøve skal den enkelte studerende eksamineres på en sådan måde, at det sikres, at der foretages en individuel bedømmelse af den studerendes præstation. Ved tilrettelæggelse af en mundtlig gruppeprøve skal universitetet sikre, at den tid, der er afsat til prøven, tilpasses antallet af studerende, der deltager i prøven.*

*Ved en skriftlig opgavebesvarelse, som er udarbejdet af flere studerende, kan der kun gives en selvstændig karakter eller anden bedømmelse, hvis den enkelte studerendes bidrag kan konstateres. Universitetet fastsætter krav om individualisering i studieordningen.*

*Når der ikke skal gives en selvstændig karakter eller anden bedømmelse for en skriftlig opgavebesvarelse, som er udarbejdet af flere studerende, kan opgavebesvarelsen indgå i bedømmelsen ved en efterfølgende mundtlig prøve.*

*Afholder universitetet en individuel, mundtlig prøve som opfølgning på en skriftlig opgavebesvarelse, der er udarbejdet af flere studerende, og som opfølgning på en eventuel mundtlig gruppeprøve, må disse studerende ikke være til stede i prøvelokalet, før de skal eksamineres i den individuelle, mundtlige prøve.*

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

Antallet af studerende i en gruppeprøve kan som hovedregel maksimalt være 4. Studienævnet kan beslutte at afvige reglen. Det vil i givet fald fremgå af fagbeskrivelsen.



## 5.6 Prøvesproget

**Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6, samt kandidatadgangsbekendtgørelsen § 15**

### **Eksamensbekendtgørelsen § 6**

*I uddannelser, der udbydes på dansk, aflægges prøverne på dansk, med mindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Prøverne kan dog aflægges på svensk og norsk i stedet for dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk.*

*Stk. 2 Universitetet kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade studerende at aflægge en prøve på et fremmedsprog. Det gælder dog ikke, hvis det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk eller i et bestemt andet fremmedsprog.*

*Stk. 3 Har undervisningen i et fag været gennemført på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige den regel.*

*Stk. 4 I uddannelser, der udbydes på engelsk eller et andet fremmedsprog, aflægges prøverne på det udbudte sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige denne regel.*

### **Kandidatadgangsbekendtgørelsen § 15**

*Hvis en uddannelse udbydes med linjer med forskellige udbudssprog, skal den studerende have mulighed for at gennemføre hovedparten af uddannelsens elementer på udbudssproget på den linje, som den studerende er indskrevet på.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Prøves- og undervisningssprog fremgår af fagbeskrivelsen for faget. Hvis intet andet er angivet kan alle skriftlige opgaver skrives på enten dansk eller engelsk.

## 5.7 Antal prøveforsøg

**Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 13**

*En bestået prøve kan ikke tages om, jf. karakterbekendtgørelsen.*

*Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå en prøve m.v. Universitetet kan tillade yderligere forsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Manglende studieegnethed er ikke et usædvanligt forhold.*

*Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå den eller de prøver, der indgår i den supplerende uddannelsesaktivitet, medmindre universitetet har fastsat, at den studerende kun har 1 eller 2 prøveforsøg.*

*En studerende, der anden gang skal have sin undervisningsdeltagelse bedømt kan forlange at aflægge prøve i stedet. Universitetet kan dog fastsætte i studieordningen, at dette ikke gælder for studiestartsprøven, Undervisningsdeltagelse, hvortil der knytter sig praktiske øvelser, kan ikke erstattes af en prøve. En studerendes modtagelse af et tilbud om omprøve betragtes ikke som et prøveforsøg.*

Særligt for studerende der tidligere har været indskrevet på samme uddannelse eller på en anden uddannelse på SDU.

I det tilfælde hvor der er tale om identiske fag på uddannelserne, vil de tidligere brugte prøveforsøg blive overført til den nye uddannelse. Er der brugt tre prøveforsøg i et fag, kan der ikke ske indskrivning på en uddannelse, hvor det samme identiske fag indgår, medmindre der foreligger en dispensation.

## 5.8 Tilmelding til prøve

**Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 og SDU-regelsæt for Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 1-7**

*Tilmelding til bacheloruddannelsens fag eller fagelementer sker efter interne regler fastsat af universitetet, jf. bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen). Universitetet skal tillige fastsætte interne regler for placeringen af og tilmeldingen til uddannelsens ordinære prøver (1. prøveforsøg) og til omprøver (2. og 3. prøveforsøg). Universitetet fastsætter, om det er universitetet eller den studerende, der har ansvaret for tilmeldingen til prøverne, herunder om tilmelding til et fag eller fagelement samtidig er tilmelding til prøver og omprøver. Universitetet fastsætter endvidere, om den studerende har mulighed for at foretage rettidig framelding fra en prøve eller omprøve, herunder eventuelle frister herfor. Den studerende har brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke foretager rettidig framelding. Universitetet kan dispensere fra ovenstående regler, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, eller hvis der foreligger usædvanlige forhold, herunder funktionsnedsættelse. Universitetet kan fravige de fastsatte regler, hvis den studerende er iværksætter eller formand i en frivillig organisation under Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), jf. uddannelsesbekendtgørelsen.*

Den studerende er automatisk tilmeldt til første prøveforsøg, når den studerende er tilmeldt til et fag eller fagelement, hvortil der er knyttet en eller flere prøver. Framelding kan ikke finde sted, og der er brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke deltager i prøven, medmindre universitetet har dispenseret pga. usædvanlige forhold. Opfylder den studerende ikke de af universitetet fastsatte forudsætninger for at deltage i prøven, er der brugt et prøveforsøg, medmindre universitetet har dispenseret, fordi der foreligger usædvanlige forhold. Universitetet kan tillige dispensere fra reglerne, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, formand i en forening under Danmarks Ungdoms Fællesråd eller iværksætter.

Studerende der ikke har bestået et fag ved 2. prøveforsøg, kan tilmelde sig 3. prøveforsøg næste gang prøven udbydes ordinært.

Studerende der i forbindelse med ordinær prøve i et fag, der udfases eller ikke længere udbydes ikke består faget, skal tilmelde sig omprøven i faget i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Studerende der ikke består omprøven skal tilmelde sig omprøve i faget (3. prøveforsøg), som angivet i fagbeskrivelsen for det pågældende fag.

Studerende der ikke selv tilmelder sig, vil blive tilmeldt af universitetet. Framelding kan ikke finde sted.

Den studerende har ansvaret for at tilmelde sig fag og prøver og holde sig orienteret om eksamensoplysninger. Tilmeldingsfrister for omprøve offentliggøres på hjemmesiden.

Eksamensdatoerne vil blive offentliggjort på [www.mitsdu.dk](http://www.mitsdu.dk).

## 5.9 Omprøve

**Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 og Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 6-8**

### **Eksamensbekendtgørelsen § 14**

*Tilmelding til kandidatuddannelsens fag eller fagelementer sker efter interne regler fastsat af universitetet, jf. bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen). Universitetet skal tillige fastsætte interne regler for placeringen af og tilmeldingen til uddannelsens ordinære prøver (1. prøveforsøg) og til omprøver (2. og 3. prøveforsøg).*

Uddannelsen udbydes på dansk i Odense

Gældende fra Side:  
og med:  
2015 Version 26 af 31  
3

## Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

*Universitetet fastsætter, om det er universitetet eller den studerende, der har ansvaret for tilmeldingen til prøverne, herunder om tilmelding til et fag eller fagelement samtidig er tilmelding til prøver og omprøver. Universitetet fastsætter endvidere, om den studerende har mulighed for at foretage rettidig framelding fra en prøve eller omprøve, herunder eventuelle frister herfor. Den studerende har brugt et prøvoforsøg, hvis den studerende ikke foretager rettidig framelding.*

### **Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 6-8**

På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af efterårssemesteret, kan studerende, der ikke har bestået den ordinære prøve, tilmelde sig til omprøve (2. prøvoforsøg) i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest sidste hverdag i april. På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af forårssemesteret, kan studerende, der ikke har bestået den ordinære prøve, tilmelde sig til omprøve (2. prøvoforsøg) i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest sidste hverdag i august.

På uddannelser, hvor der er flere eksamensterminer end ovenstående, kan studerende, der ikke har bestået den ordinære prøve, tilmelde sig omprøve (2. prøvoforsøg) snarest muligt, dog senest 6 måneder efter afholdelse af den ordinære prøve.

Studerende kan ikke afmelde sig omprøve efter tilmeldingsperiodens udløb.

Det kan fastsættes i studieordningen, at omprøven har en anden prøve- eller bedømmelsesform end den ordinære prøve. Studerende vil i forbindelse med afvikling af ordinære prøver blive informeret om, hvornår de kan tilmelde sig omprøver.

Universitetet kan dispensere fra ovenstående, såfremt den studerende er eliteidrætsudøver, formand i DUF, iværksætter eller hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Ved sygdom bevilges omprøve på grundlag af ansøgning til Registrering og legalitet, vedlagt dokumentation for sygdommen. Ved bevilget omprøve pga. dokumenteret sygdom annulleres prøvoforsøget for den ordinære prøve. Omprøverne afholdes i hhv. februar og august. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til omprøven, eks. fra skriftlig til mundtlig.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Der eksamineres maksimalt tre gange i alle fag. For valgfag, der udbydes for sidste gang, har Studienævn for Statskundskab bestemt, at tredje prøvoforsøg afholdes i den følgende eksamenstermin. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til omprøve. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter den ordinære prøve.

### **5.10 Interne eller eksterne prøver**

#### **Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 22**

*De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder kandidatspecialet. Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. Dette gælder dog ikke for meritoverførte prøver.*

### **5.11 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået**

#### **Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 25**

*Ved bedømmelse gives karakterer efter 7-trins-skalaen eller bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«, jf. karakterbekendtgørelsen.*

*Kandidatspecialet bedømmes efter 7-trins-skalaen. For undervisningsdeltagelse, gives bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«.*

Uddannelsen udbydes på dansk i Odense

Gældende fra Side:  
og med:  
2015 Version 27 af 31  
3

Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

*Bedømmelsen Bestået/ikke bestået eller Godkendt/ikke godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.*

### **5.12 Stave- og formuleringsevne**

#### **Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 26**

*Ved bedømmelse af kandidatspecialet og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne.*

*Stk. 3 Universitetet kan dispensere fra reglerne for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

Bedømmelsen af skriftlige arbejder angår primært det faglige indhold. Den studerendes stave- og formuleringsevne indgår med begrænset vægt, medmindre der er tale om ganske omfattende markante afvigelser fra et normalt fagligt sprogbrug. Dette vil særlig gøre sig gældende ved større skriftlige arbejder.

### **5.13 Supplerende prøver efter optagelse på kandidatuddannelsen**

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 12, Deltidsbekendtgørelsen § 15*

*Efter reglerne om deltidsuddannelse, jf. deltidsbekendtgørelsen, kan universitetet udbyde enkeltfag fra eksisterende bacheloruddannelser som supplerende uddannelsesaktivitet med henblik på, at en ansøger kan opfylde adgangskravene til en kandidatuddannelse. Tilbud om supplerende uddannelsesaktiviteter ved universitetet forudsætter, at den studerende samtidig med indskrivningen på enkeltfag bliver betinget optaget på den ansøgte kandidatuddannelse. Et bestået suppleringsforløb giver således ret til optagelse på den ansøgte kandidatuddannelse ved universitetet i direkte forlængelse af afsluttet suppleringsforløb. Et suppleringsforløb må have et omfang på højst 30 ECTS-point. Universitetet kan tillade, at suppleringen gennemføres ved et andet universitet.*

*Universitetet kan fastsætte regler om, at den supplerende uddannelsesaktivitet skal være gennemført inden studiestarten på kandidatuddannelsen, eller at suppleringen gennemføres sideløbende med kandidatuddannelsens første studieår, eller som en kombination heraf. Hvis suppleringen helt eller delvist skal være gennemført inden studiestarten på kandidatuddannelsen, kan universitetet fastsætte regler om, hvornår den studerende senest skal have afsluttet disse forløb for at kunne fastholde sin ret til optagelse på kandidatuddannelsen.*

#### *Deltidsbekendtgørelsen*

*Universitetet opkræver betaling for deltagelse i undervisningen inkl. prøver og anden bedømmelse. Betalingen omfatter det antal eksamensforsøg, der er mulighed for efter reglerne for den enkelte uddannelse, medmindre universitetet i vilkårene udtrykkeligt har fastsat, at betalingen kun omfatter et lavere antal, dog mindst to forsøg.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Studerende på en kandidatuddannelse, der skal gennemføre supplerende uddannelsesaktivitet, skal senest 6 måneder efter studiestart på første studieår deltage i og bestå den eller de prøver, der indgår i den supplerende uddannelsesaktivitet, for at kunne fortsætte uddannelsen. Prøven eller prøverne skal dokumentere, at den studerende har erhvervet de nødvendige faglige forudsætninger for fortsat optagelse på kandidatuddannelsen.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Den studerende har 2 prøveforsøg til at bestå den eller de prøver, der indgår i den supplerende uddannelsesaktivitet.

Studienævnet kan dispensere fra ovenstående, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

### **5.14 Særlige prøvevilkår**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 7*

*Universitetet kan tilbyde særlige prøvevilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til studerende med et andet modersmål end dansk, når universitetet vurderer, at det er nødvendigt for at*

Uddannelsen udbydes på dansk i Odense

---

Gældende fra Side:  
og med:  
2015 Version 29 af 31  
3

Studieordning for Kandidatuddannelsen i Statskundskab (Cand.scient.pol.)

---

*ligestille disse studerende med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens niveau.*

### **5.15 Klager over eksamen**

#### **Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 34 - 37**

*§ 34 Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.*

*Stk. 2 Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er meddelt. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for bedømmelsen.*

*Stk. 3 Universitetet kan dispensere fra klagefristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

*§ 37 Klageren skal senest 2 uger efter, at universitetets afgørelse er meddelt klageren, acceptere tilbud om ombedømmelse eller omprøve. Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted hurtigst muligt. Hvis eksamensbeviset er udstedt skal universitetet inddrage beviset, indtil bedømmelsen foreligger, og eventuelt udstede et nyt bevis.*

*Stk. 2 Ved ombedømmelse og omprøve udpeges nye eksaminatorer af universitetet og eventuelle censorer af censorformanden.*

*Stk. 3 Ved ombedømmelse skal bedømmerne have forelagt sagens akter, herunder opgaven, besvarelsen, klagen, de oprindelige bedømmeres udtalelse, klagerens kommentarer og universitetets afgørelse.*

*Stk. 4 Bedømmelsen ved ombedømmelse og omprøve, som kan resultere i en lavere karakter, meddeles til universitetet af bedømmerne. Ved ombedømmelse af skriftlige prøver vedlægger bedømmerne en skriftlig begrundelse for bedømmelsen. Bedømmelsen efter ombedømmelse og omprøve kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.*

## 6. Andre bestemmelser

### 6.1 Regler om merit

#### **Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 36-38 og 40**

*§36 Beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.*

*§37 Universitetet kan, i hvert enkelt tilfælde eller ved almindelige regler fastsat af universitetet, godkende, at beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse træder i stedet for uddannelseselementer i en anden uddannelse på samme niveau efter denne bekendtgørelse (merit).*

*Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse.*

*Stk. 3 Afgørelser træffes på grundlag af en faglig vurdering.*

*§ 38 Studerende, der som en del af uddannelsen ønsker at gennemføre uddannelseselementer ved et andet universitet eller anden videregående uddannelsesinstitution i Danmark eller i udlandet, kan ansøge hjemuniversitetet om forhåndsmerit for planlagte uddannelseselementer.*

*Stk. 2 Godkendelse af forhåndsmerit kan kun gives, hvis den studerende i forbindelse med ansøgningen om forhåndsmerit forpligter sig til, når de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er gennemført, at fremsende den fornødne dokumentation for, hvorvidt uddannelseselementerne er bestået eller ikke bestået, til hjemuniversitetet. Desuden skal den studerende give sit samtykke til, at hjemuniversitetet kan indhente de nødvendige oplysninger hos værtsinstitutionen, hvis den studerende ikke selv kan fremskaffe dokumentationen.*

*Stk. 3 Når der foreligger dokumentation for, at de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er beståede, godkender hjemuniversitetet administrativt, at disse meriteres ind i uddannelsen ved universitetet.*

*Stk. 4 Efter forslag fra den studerende kan universitetet i de tilfælde, hvor de forhåndsmeriterede uddannelseselementer f.eks. ikke udbydes af værtsinstitutionen, foretage ændringer i godkendelsen af forhåndsmerit. Den studerende har ansvaret for og initiativpligten til at sammensætte forslag til studieplan. Universitetet yder faglig støtte, hvis den studerende efterspørger dette.*

*§40 Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede danske uddannelseselementer og forhåndsmerit for danske eller udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for et meritankenævn efter reglerne i bekendtgørelse om ankenævn for afgørelser om merit i universitetsuddannelser (meritankenævnsbekendtgørelsen).*

*Stk. 2 Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for Kvalifikationsnævnet efter reglerne i lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.*

#### **Studienævnets udfyldende bestemmelser**

Der kan maksimalt forhåndsgodkendes 40 ECTS fra et andet universitet eller anden videregående uddannelsesinstitution i Danmark eller i udlandet.

## **6.2 Klage**

### **Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 42**

*Universitetets afgørelser efter uddannelsesbekendtgørelsen kan indbringes for Styrelsen for Videregående Uddannelser af studerende, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for indgivelse af klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.*

*Klagen indgives til universitetet, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere universitetets udtalelse inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender klagen til styrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer.*

## **6.3 Overgangsregler**

Studieordninger, der er udfærdiget før nærværende studieordnings ikrafttræden, erstatter referencerne til bekendtgørelserne med de nye bekendtgørelser, jf. side 2 i nærværende studieordning.