

**SYDDANSK UNIVERSITET  
STUDIEORDNING FOR KANDIDATUDDANNELSEN I  
PSYKOLOGI (CAND.PSYCH.)**

Ansvarligt fakultet  
**Sundhedsvidenskabeligt Fakultet**

Ansvarligt studienævn  
**Studienævnet for Psykologi**

Campusby  
**Odense**

Årgang(e)  
**2013**

Revideret

**SYDDANSK UNIVERSITET  
STUDIEORDNING FOR  
KANDIDATUDDANNELSEN I  
PSYKOLOGI (CAND. PSYCH.)**



# INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>§ 1 Beskrivelse af uddannelsen</b>	<b>1</b>
§ 1.1 Normering i ECTS	1
§ 1.2 Uddannelsens formål, herunder faglig profil og specialiseringer	1
§ 1.3 Uddannelsens overordnede didaktiske og pædagogiske grundlag	1
§ 1.3.1 Kognitive og færdighedsmæssige verber til målbeskrivelse	2
§ 1.4 Kompetencebeskrivelser	3
<b>§ 2 Indskrivning</b>	<b>4</b>
§ 2.1 Adgangskrav og adgangsbegrænsning	4
<b>§ 3 Strukturel beskrivelse</b>	<b>5</b>
§ 3.1 Opbygning og struktur i moduler, fagelementer, valgfag mv.	5
§ 3.2 Oversigt over fag/moduler/semestre:	5
§ 3.3 Modulernes rækkefølge	6
§ 3.4 Uddannelsens beståelseskrav	6
<b>§ 4 BESKRIVELSE AF FAG</b>	<b>7</b>
§ 4.1 Modul K01: Klinisk psykologi, inklusiv test og undersøgelsesmetode (c) – voksne, klinisk	7
§ 4.1.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering	7
§ 4.1.2 Formål og indhold	7
§ 4.1.3 Mål for læringsudbytte	7
§ 4.1.4 Litteratur	7
§ 4.1.5 Undervisnings- og arbejdsformer	7
§ 4.1.6 Eksamen	7
§ 4.2 Modul K02: Færdighedstræning- den professionelle samtale	8
§ 4.2.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering	8
§ 4.2.2 Formål og indhold	8
§ 4.2.3 Mål for læringsudbytte	8
§ 4.2.4 Litteratur	8
§ 4.2.5 Undervisnings- og arbejdsformer	8
§ 4.2.6 Eksamen	8
§ 4.3 Modul K03: Sundhedspsykologi og medicinsk psykologi	9
§ 4.3.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering	9
§ 4.3.2 Formål og indhold	9
§ 4.3.3 Mål for læringsudbytte	9
§ 4.3.4 Litteratur	9
§ 4.3.5 Undervisnings- og arbejdsformer	9
§ 4.3.6 Eksamen	9
§ 4.4.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering	10
§ 4.4.2 Formål og indhold	10
§ 4.4.3 Mål for læringsudbytte	10
§ 4.4.4 Litteratur	11
§ 4.4.5 Undervisnings- og arbejdsformer	11
§ 4.4.6 Eksamen	11
§ 4.5.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering	13
§ 4.5.2 Formål og indhold	13
§ 4.5.3 Mål for læringsudbytte	13
§ 4.5.4 Litteratur	13
§ 4.5.5 Undervisnings- og arbejdsformer	13
§ 4.5.6 Eksamen	13
§ 4.6.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering	14
§ 4.6.2 Formål og indhold	14
§ 4.6.3 Mål for læringsudbytte	14

§ 4.6.4 Litteratur	14
§ 4.6.5 Undervisnings- og arbejdsformer	14
§ 4.6.6 Eksamen	14
§ 4.7.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering	15
§ 4.7.2 Formål og indhold	15
§ 4.7.3 Mål for læringsudbytte	15
§ 4.7.4 Litteratur	15
§ 4.7.5 Undervisnings- og arbejdsformer	16
§ 4.7.6 Eksamen	16
§ 4.8.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering	17
§ 4.8.2 Formål og indhold	17
§ 4.8.3 Mål for læringsudbytte	17
§ 4.8.4 Litteratur	17
§ 4.8.5 Undervisnings- og arbejdsformer	17
§ 4.8.6 Eksamen	17
§ 4.8.7 Forudsætning for deltagelse	18
§ 4.8.8 Særlige specialebestemmelser	18
<b>§ 5 Generelle bestemmelser</b>	<b>20</b>
§ 5.1 Projektorienterede forløb/praktik	20
§ 5.2 Merit og internationalisering	20
§ 5.3 Eksamenstilmelding og -afmelding	20
§ 5.4 Syge- og reeksamen	20
§ 5.4.1 Sygdom	20
§ 5.4.2 Udeblivelse	21
§ 5.4.3 Omprøve	21
§ 5.5 Stave- og formuleringsevne ved større opgaver	21
§ 5.6 Antal tilladte eksamensforsøg	21
§ 5.7 Intern eller ekstern prøve	21
§ 5.8 Karakter eller Bestået/ikke-bestået	21
§ 5.9 Studieaktivitet og tidsfrist for gennemførelse af studiet	22
§ 5.10 Særlige prøvevilkår	22
§ 5.11 Skriftlige prøver	22
§ 5.12 Andre prøvebestemmelser	23
§ 5.12.1 Eksamenssprog	23
§ 5.12.2 Eksamenssnyd	23
§ 5.12.3 Prøveresultater	23
<b>§ 6 Dispensation og klagemuligheder</b>	<b>23</b>
§ 6.1 Dispensation fra regler, fastsat af universitetet	23
§ 6.2 Klage over eksamen	23
§ 6.3 Klage over universitetets afgørelser	24
<b>§ 7 Uddannelsens forankring</b>	<b>24</b>
§ 7.1 Relevante bekendtgørelser	24
§ 7.2 Uddannelsens betegnelse	24
§ 7.3 Ansvarlige studienævn	24
§ 7.4 Ansvarlige censorkorps	24
§ 7.5 Studieordningens ikrafttrædelsesdato	24
§ 7.6 Dato for godkendelse i Studienævnet	24
§ 7.7 Dato for Dekanens godkendelse	24

# § 1 BESKRIVELSE AF UDDANNELSEN

## § 1.1 Normering i ECTS

Kandidatuddannelsen i psykologi er normeret til 120 ECTS, hvilket svarer til 2 års studier på fuld tid.

## § 1.2 Uddannelsens formål, herunder faglig profil og specialiseringer

Kandidatuddannelsen i psykologi er en forskningsbaseret og professionsorienteret heltidsuddannelse, der har til formål at:

- Uddanne kandidater med viden, færdigheder og kompetencer, der gør det muligt for dem at kunne virke selvstændigt inden for det psykologiske professionsområde på et niveau, der lever op til den danske kvalifikationsramme for livslang læring<sup>1</sup> og EuroPsy-principperne<sup>2</sup>, samt
- kvalificere kandidaterne til videreuddannelse, f.eks. i form af autorisation<sup>3</sup> eller ph.d.-uddannelse<sup>4</sup>.

Dette gøres ved at udbygge den studerendes faglige viden og kunnen og øge de teoretiske og metodiske kvalifikationer samt selvstændigheden i professionsudøvelsen i forhold til det niveau, der er opnået gennem bacheloruddannelse i psykologi.

Formålene realiseres gennem uddannelsens faglige fokusering og opbygning (kapitel 4) og dens overordnede didaktiske og pædagogiske grundlag (§ 1.3 ), og resulterer i opnåelse af en lang række modulspecifikke mål for læringsudbytte (kapitel 4), som tilsammen fører frem til de kompetencer, der er beskrevet i kompetenceprofilen (§ 1.4 ).

Kandidatuddannelsen i psykologi ved SDU er en generalist psykologuddannelse med en sundhedsfaglig profil. Uddannelsen sigter således mod, at kandidaterne opnår generelle psykologkompetencer, som kan anvendes generelt inden for psykologprofessionen, samtidigt med at uddannelsen indholdsmæssigt relaterer sig til det sundhedsfaglige felt i bred forstand.

## § 1.3 Uddannelsens overordnede didaktiske og pædagogiske grundlag

Det kendetegnende ved kandidatuddannelsen i psykologi ved SDU er at uddannelsen er forskningsbaseret, professionsorienteret, samt pædagogisk og didaktisk bygger på princippet om "constructive alignment".

At uddannelsen er forskningsbaseret vil sige:

- At undervisningen i høj grad tilrettelægges af aktive forskere inden for de forskellige fagområder og at undervisningen delvist gennemføres af disse forskere.
- At indholdet i modulerne i høj grad er evidensbaseret og afspejler den nyeste forskningsmæssige viden.
- At de studerende tilegner sig videnskabelig, herunder metodisk, viden, færdigheder, og kompetencer, som kan anvendes både i forsknings- og professionsmæssige sammenhænge.

At uddannelsen er professionsorienteret vil sige:

- At der i tilrettelæggelsen af undervisningen, og særligt dens form, lægges vægt på praksisforankret læring,
- at undervisningen således delvist gennemføres af praktiserende psykologer, og
- at indholdet i undervisningen i høj grad relaterer sig til det psykologiske praksisfelt, og
- at de studerende tilegner sig professionsrelevant viden, færdigheder og kompetencer, som kan anvendes direkte i deres efterfølgende arbejde som psykologer.

<sup>1</sup> <http://fivu.dk/uddannelse-og-institutioner/anerkendelse-og-dokumentation/dokumentation/kvalifikationsrammer>

<sup>2</sup> <http://www.dp.dk/da/Uddannelse/EuroPsy/Regelsaet.aspx>

<sup>3</sup> <http://www.psykolognaevnet.dk/autorisation> / <http://www.dp.dk/da/Uddannelse/Autorisation.aspx>

<sup>4</sup> <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=114196>

At uddannelsen pædagogisk og didaktisk bygger på princippet om "constructive alignment" vil sige:

- At moduler tilrettelægges og gennemføres, således at der er indbyrdes sammenhæng mellem mål for læringsudbytte, undervisnings- og arbejdsformer og prøveformer, samt at disse afspejler formålet med modulet (alignment).
- At den studerende gennem de tilrettede (og andre) læringsaktiviteter konstruerer deres læreproces og deres læringsudbytte (constructive).

Modulbeskrivelser indeholder således en formåls- og overordnet indholdsbeskrivelse, en målbeskrivelse udformet som specifikke mål for læringsudbytte, en beskrivelse af undervisnings- og arbejdsformer samt eksamen.

Målbeskrivelserne udformet som specifikke mål for læringsudbytte, giver på den ene side undervisere, vejledere og eksaminatorer mulighed for at tilrettelægge og gennemføre undervisningen og eksamen med henblik på at give den studerende optimale muligheder for at opnå det definerede læringsudbytte samt at graden af målopfyldelse reelt kan vurderes til eksamen. På den anden side gør målbeskrivelser udformet som specifikke mål for læringsudbytte det tydeligt for den studerende, hvilket læringsudbytte de forventes at opnå gennem læringsaktiviteterne samt, at det er graden af opfyldelse af disse mål, som de bliver vurderet på til eksamen. Begge disse forhold knytter an til yderligere tre sammenhængende pædagogiske principper:

*Læringsmæssigt samarbejde:* Uddannelsen er et læringsmæssigt samarbejde mellem de studerende og uddannelsens undervisere og forskere samt en række praktiserende psykologer fra forskellige psykologiske professionsområder. Fra uddannelsens side stilles forskellige uddannelsesmæssige ressourcer og ekspertise (faglig såvel som pædagogisk og didaktisk) til rådighed for de studerende. De studerende påtager sig rollen som selvstændige studerende med ansvar for egne læreprocesser og egen uddannelse.

*Pædagogisk mangfoldighed:* Uddannelsen er kendetegnet ved pædagogisk mangfoldighed, både hvad gælder undervisning, vejledning, andre arbejdsformer og læringsaktiviteter samt prøveformer, under hensyntagen til princippet om "constructive alignment". Studerende tilbydes via denne mangfoldighed mulighed for at lære på mange forskellige måder gennem uddannelsen, og således også at udvikle sig som lærende.

*Anbefalet litteratur:* Uddannelsen angiver til hver enkelt modul anbefalet litteratur. Dette er litteratur, som er velegnet i forhold til at opnå den del af mål for læringsudbytte, som kan opnås via læsning mv. Studerende har således mulighed for at benytte sig af den anbefalede litteratur i forhold til at opnå de definerede mål for læringsudbytte, eller at opnå disse på anden vis.

### § 1.3.1 Kognitive og færdighedsmæssige verber til målbeskrivelse

Mål for læringsudbytte er på kandidatuddannelsen en beskrivelse af hvad den studerende *bør kunne* med sin viden og færdigheder, således at graden af målopfyldelse kan evalueres i eksamen afprøvningen.

Som redskab til at opstille mål, som afspejler de studerendes forventede læringsudbytte, er anvendt en taksonomi af kognitive og færdighedsmæssige verber, som er opbygget, så den kombinerer SOLO-taksonomiens kognitivt orienterede verber (SOLO = Structure of the Observed Learning Outcome<sup>5</sup>) med en række færdighedsorienterede verber samt forholder sig til den danske kvalifikationsramme for livslang læring<sup>6</sup>, som angiver videns-, færdigheds- og kompetencemæssige niveauer for uddannelse i Danmark.

Taksonomien (Tabel 1) består af tre niveauer, hvor niveau 1 og 2 (det mest simple og mellemliggende) er dem som primært vil skulle benyttes på bacheloruddannelse, mens niveau 2 og 3 (det mellemliggende og mest komplekse) primært vil skulle anvendes på kandidatuddannelse. Dette betyder ikke, at niveau 1 ikke kan anvendes til målbeskrivelse på kandidatniveau, men blot at det bærende på kandidatuddannelsesniveaet vil være mål på niveau 2 og 3 (jf. kvalifikationsrammen).

De tre niveauer af kognitive og færdighedsverber (tabel 1) udtrykker kortfattet følgende kompetencer hos den studerende:

*Niveau 1:* Den studerende kan genkende det lærte og kan på forskellig vis reproducere/gengive erhvervet viden mv. Den studerende kan desuden i forhold til praksis udføre simple, definerede/ styrede procedurer eller opgaver, eller deltage i udførelsen af simple definerede/strukturerede procedurer, opgaver, mv.

<sup>5</sup> Biggs, J. & Tang, C. (2007). *Teaching for quality learning at university, 3<sup>rd</sup> Edition*. New York, McCraw Hill Society for Research into Higher Education & Open University Press.

<sup>6</sup> <http://www.dp.dk/da/Uddannelse/EuroPsy/Regelsaet.aspx>

*Niveau 2:* Den studerende kan fx forklare (årsags)sammenhænge, kombinere viden fra forskellige områder, kan anvende viden til at løse ukendte opgaver, kunne analysere komplekse sammenhænge etc. Den studerende kan desuden i forhold til praksis udføre lidt mere komplicerede opgaver/procedurer end på niveau 1 under vejledning.

*Niveau 3:* Den studerende kan fx forholde sig til og diskutere divergerende oplysninger/meninger, kan vurdere disses væsentlighed, kan fortolke komplekse resultater og reflektere over deres betydning, kunne begrunde valg af metode, etc. Den studerende kan desuden i forhold til praksis udføre komplicerede procedurer/opgaver, planlægge forløb mv, under supervision. Desuden kan den studerende (under supervision) korrigere egne praksisfejl.

**Tabel 1 Taxonomi med eksempler på kognitive og færdighedsmæssige verber til formulering af mål for læringsudbytte**

Niveau	Verber	Eksempelbeskrivelser
1. det mest Simple	<b>Nævne/identificere</b>  <b>Skitsere</b> <b>Tegne</b> <b>Beskrive</b> <b>Beregne/estimere</b> <b>Definere</b> <b>Udføre – simpel</b>	"... " angiver at her indsættes det fagspecifikke Give navn(e)/betegnelse(r) på "..."  Lave en skitse (ikke-præcis gengivelse) af "..." Lave en præcis tegning, der viser "..." Systematisk gengive grundlæggende information om "..." Beregne "... " ud fra de givne tal/oplysninger Beskrive hvad der er karakteristisk og afgrænsende for "..." Udføre "... " (simple definerede/styrede procedurer, opgaver mv.)/deltage i udførelse af opgaver mv.
2.	<b>Klassificere</b> <b>Sammenligne</b> <b>Analysere</b>  <b>Forklare/redegøre</b>  <b>Søge/indhente</b> <b>Formidle</b> <b>Anvende</b>  <b>Danne syntese</b>  <b>Udføre – middel</b>	Inddele "... " i kategorier eller klasser efter fælles kendetegn Beskrive forskelle og ligheder mellem "... " og "... " Nedbryde/opdele "... " i dets bestanddele, og at kunne beskrive disse og deres indbyrdes forhold Beskrive og begrunde faktuelle og logiske sammenhænge mellem "... " og "... " Søge/indhente viden/information om "... " Formidle viden/information om "... " til "... " Anvende begreber, teori, viden på eller i praksis/virkelig problemstilling. Danne en helhed ud fra bestanddelene af "... ", og at kunne beskrive disse og deres indbyrdes forhold Udføre "... " (procedurer, opgaver, planlægge, mv. under vejledning)
3. det mest komplekse	<b>Diskutere</b>  <b>Vurdere/beslutte</b> <b>Fortolke</b> <b>Reflektere</b> <b>Selv-korrigere</b> <b>Udøve kritik</b> <b>Tage ansvar</b> <b>Teoretisere</b> <b>Udføre - kompleks</b>	Fremsætte forskellige synspunkter på "... ", fx for og imod, videnskabsteoretiske positioner, mv  Afveje alternativer i forhold til "... ", og tage begrundet stilling. Forklare og forståelig gøre "... ", fx resultater Tænk over noget, og skriv eller fortæl om dine overvejelser. Vurdere og korrigere egne praksisfejl/fejlkonklusioner ift "... " Fremsætte begrundet kritik af "... " med udgangspunkt i "... " Tage ansvar for "... ", fx egen læring, stillede opgaver, mv. Formulere almen regel eller teori på basis "... " Udføre "... " (komplekse procedurer, opgaver, planlægge forløb, mv. under supervision)

## § 1.4 Kompetencebeskrivelser

Kandidaten har en omfattende forståelse af begreber og teorier inden for psykologiens forskellige discipliner og metoder, der er opnået gennem det samlede uddannelsesforløb af bachelor- og kandidatuddannelse i psykologi. Kandidaten kan på baggrund af sine teoretiske, metodiske og professionsmæssige kundskaber, færdigheder og kompetencer, identificere, formulere og løse problemstillinger, der vedrører det psykologiske genstandsfelt i offentlige og private institutioner og virksomheder samt i selvstændig praksis. Kandidaten er i stand til at analysere, strukturere og sætte mål inden for et praktisk/teoretisk område, således at han eller hun er i stand til alene eller under supervision at planlægge, iværksætte og evaluere handlingsforløb, der kan betegnes som løsning af praktiske og/eller videnskabelige opgaver.

Kandidaten er således eksempelvis i stand til at:

- Igangsætte og gennemføre fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig professionelt ansvar.

- Anvende psykologiske teorier og metoder i praktisk psykologarbejde med forståelse for forhold mellem teoretiske og praktisk-professionelle problemstillinger.
- Udrede sager vedrørende enkeltpersoner, grupper eller organisationer samt iværksætte intervention eller behandling, evt. under supervision.
- Tilrettelægge problemløsende handlingsforløb og gennemføre disse evt. under supervision.
- Udvikle og gennemføre psykologiske udviklingsprojekter.
- Deltage i gennemførelsen af psykologiske forskningsprojekter.
- Tilvejebringe, behandle og fortolke test og undersøgelsesresultater samt vurdere kvaliteten af psykologiske test- og undersøgelsesmetoder.
- Planlægge, iværksætte og evaluere psykologisk relevante kursusforløb.
- Formidle forskningsbaseret viden, psykologiske teorier og problemstillinger til både fagfæller og ikke-specialister.
- Diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for det psykologiske genstandsfelt med både fagfæller og ikke-specialister.
- Håndtere almenmenneskelige forhold, som involverer etiske, kulturelle og andre konflikter.
- Reflektere over egne roller, positioner, formåen og kompetencer samt betydningen af disse for egen professionsudøvelse i et forløb.
- Tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering og indgå i supervisionsforhold.

## § 2 INDSKRIVNING

### § 2.1 Adgangskrav og adgangsbegrænsning

- Adgang til kandidatuddannelsen i psykologi forudsætter en bestået bacheloruddannelse i Psykologi. Ansøgere, der har gennemført tre års fuldtidsstudier i psykologi (180 ECTS) indeholdende fagelementer tilsvarende bacheloruddannelsen i psykologi på Syddansk Universitet inklusiv en større afsluttende BA/BSc, er ligeledes adgangsberechtige til kandidatuddannelsen i Psykologi.
- Eksaminer, der skal indgå som forudsætning for optagelse, kan vurderes forældede i forhold til uddannelsens aktuelle indhold, og i forhold til og af hensyn til progressionen mellem bachelor- og kandidatniveau. Det er universitetet, der foretager den konkrete vurdering heraf.
- Retskravsbachelor
  - Studerende, der har bestået bacheloruddannelsen i psykologi ved Syddansk Universitet, har ret til at fortsætte på kandidatuddannelsen i psykologi på Syddansk Universitet i direkte forlængelse af den afsluttede bacheloruddannelse. Vær opmærksom på, at ansøgeren mister retskravet, hvis vedkommende ikke søger rettidigt.

#### Adgangsbegrænsning

- For kandidatuddannelsen i psykologi gælder en adgangsbegrænsning på 100 studerende. Der optages udelukkende studerende til studiestart pr. 1. september.

Kan universitetet af kapacitetsmæssige årsager ikke optage alle ansøgere på kandidatuddannelsen i psykologi, vil udvælgelse ske på baggrund af en helhedsvurdering ud fra nedenstående kriterier:

- En motiveret ansøgning, hvori der redegøres for ansøgerens motivation for optagelse på kandidatuddannelsen ved Syddansk Universitet.
- Ansøgeren skal skitsere sit mål med kandidatuddannelsen, herunder kendskab til kandidatuddannelsen ved Syddansk Universitet.
- Der lægges endvidere vægt på gennemsnittet fra den adgangsgivende uddannelse, derunder karakter i bachelorprojektet.
- Ansøgerens sprogkundskaber i engelsk har ligeledes betydning for vurderingen.



## § 3 STRUKTUREL BESKRIVELSE

### § 3.1 Opbygning og struktur i moduler, fagelementer, valgfag mv.

Uddannelsen består af 120 ECTS fordelt på 8 fagmoduler; 7 obligatoriske moduler (110 ECTS), herunder praktikken (35 ECTS) og specialet (30 ECTS), samt et valgfag (10 ECTS), Jf. oversigt § 3.2 samt fagbeskrivelserne i § 4.

Til hvert modul udarbejdes en studieguide med detaljeret information om modulets forløb, organisering, indhold, litteratur, mv.

### § 3.2 Oversigt over fag/moduler/semestre:

**Oversigt over moduler i kandidatuddannelsen i psykologi, SDU (ECTS angiver omfanget af modulet)**

1.+ 2. kvartal	K01. Klinisk psykologi, inkl. test og undersøgelsesmetode (c) (15 ECTS)	K02. Færdighedstræning - den professionelle samtale (5 ECTS)	K03. Sundhedspsykologi og medicinsk psykologi (10 ECTS)	
3.+ 4. kvartal	Praktik: K04 praktikophold og K05 lovgivning og etik (35 ECTS)			K06. Anvendt psykologi i sundhedsperspektiv (15 ECTS)
	K04. Praktiksted (10 ECTS)	K04. Retur dage (2,5 ECTS)	K05. Lovgivning og etik – del 1 (2,5 ECTS)	
5.+ 6. kvartal	K04. Praktiksted (15 ECTS)	K04. Retur dage (2,5 ECTS)	K05. Lovgivning og etik – del 2 (2,5 ECTS)	K07. Valgfag: Anvendt metode (10 ECTS)
7.+ 8. kvartal	K08. Speciale (30 ECTS)			

1. og 2. kvartal:

I de første to kvartaler afvikles de tre moduler K01, K02 og K03, som indholds- og færdighedsmæssigt supplerer hinanden. Tilsammen forbereder de tre moduler dels den studerende videns- og færdighedsmæssigt til praktikforløbet, hvor færdigheder og kompetencer udvikles yderligere, dels vidensmæssigt til det efterfølgende modul K06, hvor den anvendte psykologi er i fokus i et sundhedsperspektiv.

3. – 6. kvartal:

Praktikken, modulerne K04 og K05, forløber som halvtidspraktik henover fire kvartaler. I tredje og fjerde kvartal afvikles praktikken sideløbende med K06 Anvendt psykologi i sundhedsperspektiv, der således også udgør et fagligt vidensgrundlag for praktikken. I femte og sjette kvartal afvikles praktikken sideløbende med K07 Anvendt metode, således at der gives mulighed for, at anvendelsen af metoder kan bringes ind i praktikken, samt at praktikken kan bidrage med praksiserfaringer ind i K07.

Både praktik (K04 og K05), K06 og K07 bidrager til at forberede den studerende til specialeforløbet; vidensmæssigt, kompetencemæssigt og metodemæssigt.

7. og 8. kvartal:

Modul K08, Speciale udgør afslutningen på det samlede uddannelsesforløb som psykolog. I de foregående kvartaler af kandidatuddannelsen er den studerende blevet videnskabsmæssigt, kompetencemæssigt og metodemæssigt forberedt til at kunne gennemføre specialeforløbet.

### **§ 3.3 Modulernes rækkefølge**

Modulerne skal gennemføres i den angivne rækkefølge.

### **§ 3.4 Uddannelsens beståelseskrav**

Uddannelsen er bestået, når alle uddannelsens moduler er bestået med minimum karakteren 02 eller har opnået bedømmelsen *Bestået*.

## § 4 BESKRIVELSE AF FAG

### § 4.1 Modul K01: Klinisk psykologi, inklusiv test- og undersøgelsesmetode (c) – voksne, klinisk

Clinical Psychology, incl. test and assessment methods (c) – adult, clinical  
15 ECTS

#### § 4.1.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering

1. og 2. kvartal (efterår).

#### § 4.1.2 Formål og indhold

Den kliniske psykologi integrerer videnskab, teori og praksis for at forstå, forudsige og lindre fejltilpasning, handicap og ubehag, såvel som at fremme menneskelig funktionsevne, tilpasning og personlig udvikling. Klinisk psykologi fokuserer på intellektuelle, emotionelle, biologiske, psykologiske, sociale og adfærdsmæssige aspekter af den menneskelige funktionsmåde over livsforløbet, i forskellige kulturer og på alle socioøkonomiske niveauer. K01 har som et særligt formål at øge forståelsen af udviklingen af personlighedsforstyrrelser, forberede de studerende til at vælge behandlingsform på et informeret grundlag, samt introducere generelle kliniske problemstillinger samt etiske dilemmaer. Modulet giver et bredt indblik i, hvordan interaktionen mellem mennesker former personlighedsmønstrene.

Klinisk psykologi er omkring 120 år gammelt, men professionen er først begyndt at vokse efter Anden verdenskrig. Klinisk psykologi er i dag det største anvendte psykologiske område og beskæftiger mere end 75 % af alle danske psykologer. Fagets indhold omfatter en gennemgang af de mest almindelige personlighedsforstyrrelser og af betydningen af overgreb, omsorgssvigt og traumer, som kan have påvirket udvikling af personligheden ("trauma informed services"). Faget dækker også test og undersøgelsesmetode (c), som er fokuseret på kliniske test og undersøgelsesmetoder til voksne. En række forskellige behandlingsformer vil blive introduceret, sammen med generelle problemstillinger (terapeutfaktorer, alliance, assessment). Udover at behandle psykopatologiske problemer kan klinisk psykologi også bidrage til forebyggelse.

#### § 4.1.3 Mål for læringsudbytte

Ved afslutningen af modulet skal den studerende kunne:

- **Redegøre** for klinisk psykologiske problemstillinger.
- **Anvende, analysere, diskutere** og **vurdere** redskaber til undersøgelse og diagnosticering ud fra klinisk psykologisk litteratur og empiri samt dokumentation for psykometriske egenskaber, når der er tale om egentlige test.
- **Analysere, diskutere** og **vurdere** klinisk psykologiske interventioner (behandling og forebyggelse).
- **Analysere, diskutere** og **vurdere** klinisk psykologiske dilemmaer og etiske problemstillinger
- **Reflektere over** klinisk psykologiske problemstillinger.
- **Begrunde** interventioner med udgangspunkt i konkrete redskaber til udvikling af klientrelaterede metoder.
- **Begrunde** anvendelsen af kliniske redskaber i kommunikationen i forhold til individ og gruppe.

#### § 4.1.4 Litteratur

Der henvises til studieguiden.

#### § 4.1.5 Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen vil være organiseret som forelæsninger samt holdtimer, hvor studerende vil få mulighed for at træne evnen til at analysere og reflektere professionelt over udvalgte problemstillinger.

#### § 4.1.6 Eksamen

Individuel mundtlig prøve med udgangspunkt i skriftlig rapport udarbejdet i grupper, som specificeret i modulets studieguide.

Prøven er ekstern og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

## § 4.2 Modul K02: Færdighedstræning- den professionelle samtale

Professional Communication Training

5 ECTS

### § 4.2.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering

1. og 2. kvartal (efterår).

### § 4.2.2 Formål og indhold

Professionelle samtaler udgør en væsentlig del af psykologers arbejde, f.eks. i form af vurderings- og udredningssamtaler, rekrutteringssamtaler og udviklings- og coachingsamtaler, terapeutiske samtaler mv. Træning af samtalekompetence er således et central element i psykologuddannelsen.

Formålet med modulet er at introducere den studerende til psykologisk-teoretiske perspektiver på professionel samtale og forskellige konkrete samtale-teknikker og -redskaber, samt at give den studerende mulighed for at træne de færdigheder, der er nødvendige for som psykolog at kunne indgå i en professionel samtale med klienter.

Indholdsmæssigt vil modulet være fokuseret på psykologiske perspektiver på professionel samtale, herunder: Den psykologiske kontakt, psykologens og klientens roller, samt samtalefasen, forløb og processer. Konkrete teknikker og redskaber, som psykologen kan anvende i samtalefasens forskellige faser og i forhold til samtaleforløb og udvikling, f.eks. kontaktskabelse, styring, opmærksomhed, observation, tolkning, hypoteseafprøvning og samtaleevaluering.

### § 4.2.3 Mål for læringsudbytte

Gennem deltagelse i modulets aktiviteter demonstrerer den studerende forståelse af den professionelle samtale grundlæggende træk, forløb og processer, samt en gradvist øget professionel samtalekompetence, således at den studerende ved modulets afslutning kan:

- **Redegøre for** faser, forløb og processer i den professionelle samtale
- **Redegøre for** psykologens rolle(r) i den professionelle samtale
- **Gennemføre** en enkel professionel samtale i dens fuldstændighed (kontaktskabelse, problem-afsøgning, hypoteseafprøvning, tolkning, styring, afslutning, evaluering, mv.)
- **Analysere** andres professionelle samtaler på basis af observation
- **Reflektere over** egen rolle i professionel samtale og **selv-korrigere** adfærd og teknik på basis af refleksion
- **Give professionel feedback** på andres samtaleteknik

### § 4.2.4 Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen vil være organiseret som et aktivt træningsrum, hvor studerende gennem personligt involverende lærings- og arbejdsformer vil få mulighed for at træne egne samtalekompetencer samt evnen til at analysere og reflektere professionelt over andres og egen samtalepraksis. Lærings- og arbejdsformer kan f.eks. være: individuelle og kollektive øvelser, rollespil, samtale-/procesanalyser, refleksioner over egen samtalestil, mv.

### § 4.2.5 Eksamen

Prøven udgøres af tilstedeværelse (mindst 80 %) og aktiv deltagelse i de tilrettelagte træningsaktiviteter, som specificeret i studieguiden, således at de angivne mål for læringsudbytte opnås. Bedømmelsen foregår løbende i undervisningen og vurderes bestået/ikke-bestået af underviser.

Begge delelementer i prøven (mødepligt og aktiv deltagelse) skal være opfyldt for at bestå modulet.

Prøven er intern og bedømmes bestået/ikke-bestået, som specificeret i modulets studieguide.

## § 4.3 Modul K03: Sundhedspsykologi og medicinsk psykologi

Health psychology and medical psychology  
10 ECTS

### § 4.3.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering

1. og 2. kvartal (efterår).

### § 4.3.2 Formål og indhold

Modulet sundhedspsykologi og medicinsk psykologi har som formål at diskutere udvalgte sygdomsbilleder, problemstillinger samt etiske dilemmaer. Modulet giver et bredt indblik i, hvordan interaktionen mellem somatiske og psykiske aspekter samt konteksten har stor betydning i sundhedsfremme og behandling.

Sundhedspsykologi og medicinsk psykologi beskæftiger sig med psykiske reaktioner på somatiske problemstillinger og fysiske reaktioner på psykiske problemstillinger. De anvender psykologiske metoder på sundhedsrelaterede problemer. Faget inkluderer både sundhedsfremme, forebyggelse og behandling. Fagets indhold omfatter en historisk introduktion, sundhedsopfattelser og teoretiske modeller for sundhed samt en introduktion til den bio-psyko-sociale model. Emner som coping af stress og sygdom, compliance med behandling, samt klassiske teknikker (f.eks. mindfulness, afspænding, motiverende samtale) vil blive introduceret og diskuteret ved specifikke sygdomsbilleder. Psykologisk behandling spiller i denne sammenhæng en vigtig rolle, da den både kan forebygge og behandle sundhedsrelaterede problemer.

### § 4.3.3 Mål for læringsudbytte

Ved afslutningen af modulet skal den studerende kunne:

- **Redegøre** for sundheds- og medicinsk psykologiske problemstillinger.
- **Analysere, diskutere** og **vurdere** sundheds- og medicinsk psykologiske interventioner.
- **Analysere, diskutere** og **vurdere** redskaber til at øge motivationen i sundhedsfremmende og forebyggende kampagner ud fra sundhedspsykologisk litteratur og empiri.
- **Analysere, diskutere** og **vurdere** sundheds- og medicinsk psykologiske dilemmaer og etiske problemstillinger.
- **Reflektere over** sundheds- og medicinsk psykologiske problemstillinger.
- **Begrunde** interventioner med udgangspunkt i konkrete redskaber til udvikling af patientrelaterede metoder.
- **Begrunde** anvendelsen af psykologiske redskaber i kommunikationen i forhold til individ og gruppe.

### § 4.3.4 Litteratur

Der henvises til studieguiden.

### § 4.3.5 Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen vil være organiseret som forelæsninger samt holdtimer, hvor studerende vil få mulighed for at træne evnen til at analysere og reflektere professionelt over udvalgte problemstillinger.

### § 4.3.6 Eksamen

Skriftlig prøve med alle hjælpemidler, som specificeret i modulets studieguide.

Prøven er intern og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

## § 4.4 Modul K04: Praktikophold

Practicum/work experience

30 ECTS

### § 4.4.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering

3. - 6. kvartal (forår + efterår).

### § 4.4.2 Formål og indhold

Praktikken er et forløb på en arbejdsplads, der strækker sig over 4 kvartaler.

Beskæftigelsesområdet for psykologer er meget bredt og varieret fra stillinger, hvor psykologi forudsættes som kvalifikation, til stillinger inden for eksempelvis uddannelse, ledelse eller udvikling, hvor psykologi kan være en relevant kvalifikation.

Formålet med praktikken er at give de studerende relevant praksiskendskab og relevante praksisfærdigheder. Med praksiskendskab menes, at fokus er på kernekompetencer, der er centrale for en psykolog uanset om man arbejder med patienter, klienter, organisationer eller en anden målgruppe. Formålet er at give de studerende kendskab og færdigheder til at kunne etablere og varetage en professionel psykologfaglig kontakt, udrede den præsenterede problemstilling/målsætning samt opsætte, formidle, motivere og gennemføre en plan for en relevant psykologisk indsats. Yderligere fokuseres på praksiskendskab ved at give den studerende anledning til at reflektere over og forholde sig til psykologernes funktioner og arbejdsopgaver i egen praktikvirksomhed spejlet i psykologfunktioner og arbejdsopgaver fra de medstuderendes praktikvirksomheder.

### § 4.4.3 Mål for læringsudbytte

Efter praktikopholdet skal den studerende kunne:

1. Etablere en professionel ramme for en psykologfaglig praksis gennem indledende og løbende etablering af "kontakt" og "kontrakt" i forhold til klienter\* og relevante samarbejdspartner\*\*. Det vil sige, man kan:
  - Indhente viden om forskellige parter ønsker og forventninger til samarbejdet og formidle disse på en måde så de forskellige parter oplever deres perspektiv forstået og inddraget.
  - Redegøre for rammerne for samarbejdet, herunder psykologens rolle og funktion i samarbejdet.
2. Udrede og vurdere den problemstilling eller målsætning, der præsenteres som udgangspunkt for psykologens virke. Den studerende kan således:
  - Indsamle relevant viden (eksempelvis eksisterende informationer og beskrivelser samt indhente ny viden gennem samtale, interview eller formel undersøgelse).
  - Inddrage relevant empiri og teori til at belyse den aktuelle problemstilling eller målsætning.
  - Analysere og vurdere den tilgængelige viden, empiri og teori med henblik på at opstille hypoteser for forståelsen af den aktuelle problemstilling eller målsætning.
3. Udarbejde en handleplan for den aktuelle problemstilling eller målsætning (generelt og psykologspecifikt). Det vil sige, man kan:
  - Udvælge og beskrive relevante mål og delmål ud fra problemstilling eller målsætning samt den aktuelle handleramme.
  - Udvælge og beskrive relevante metoder ud fra de valgte mål og delmål.
  - Opstille ramme for, hvordan der følges op og evalueres på handleplanen.
4. Forestå en psykologfaglig indsats eller dele af denne. Som studerende kan man:
  - Udføre de for praktikstedet hyppigt anvendte basale færdigheder og procedurer.
5. Evaluere og følge op på en indsats. Det vil sige, man kan:
  - Indsamle relevant viden for vurdering af indsats.
  - Vurdere og fortolke den aktuelle indsats og effekt i forhold til den oprindelige plan og justere planen i overensstemmelse dermed.
6. Formidle den opnåede viden og planlagte indsats til relevante parter\*\* såvel skriftligt som mundtligt inden for psykologfagets etiske og juridiske rammer. Man kan således:
  - Udvælge og beskrive de relevante informationer for relevante parter ved møder.

- Udarbejde skriftlige rapporter og notater til relevante parter.
7. Samarbejde sagligt, ansvarligt og etisk forsvarligt med relevante parter\*\* ved at:
    - Afklare og afstemme rolle- og opgavefordeling.
    - Afdække udfordringer i samarbejdet og korrigere samarbejdet i forhold dertil.
  8. Reflektere over etiske udfordringer i den daglige praksis og for psykologprofessionen. Det vil sige, man kan:
    - Identificere etiske udfordringer.
    - Beskrive og analysere etiske udfordringer for sig selv og for samarbejdspartner.
    - Korrigere egen indsats i forhold til de etiske udfordringer.
  9. Reflektere over egen rolle og position og betydningen af denne i et forløb. Herunder have indsigt i egen formåen og kompetencer.
  10. Indgå relevant i egen supervision. Man kan således:
    - Identificere og beskrive egne læringsbehov for supervisor.
    - Diskutere og reflektere over egne læringsbehov.
    - Kunne omsætte refleksioner til egen praksis.
  11. Reflektere over den psykologfaglige position i en praksissammenhæng, herunder:
    - Beskrive praktikvirksomhedens arbejdsområde og kerne-opgaver, organisatoriske opbygning, medarbejderkategorier og deres overordnede funktioner.
    - Redegøre for psykologens funktioner og arbejdsopgaver i praktikvirksomheden
    - Give eksempler på særlige udfordringer eller problemstillinger inden for praktikvirksomhedens professionsområde.
    - Reflektere over og forholde psykologernes funktioner og arbejdsopgaver i egen praktikvirksomhed til psykologfunktioner og arbejdsopgaver fra medstuderendes praktikvirksomheder.

\*Klienter forstås bredt som individer, grupper, institutioner, virksomheder eller systemer.

\*\*Relevante parter er eksempelvis klienter, pårørende, kolleger, samarbejdspartnere og –systemer.

For alle områderne gælder det, at den studerende arbejder under supervision.

I forhold til udredning, indsats og mundtlig / skriftlig formidling (1-6) vil det for praktikken være som en mestring af de på stedet hyppigt anvendte basale færdigheder og procedurer.

For alle mål gælder, at der gennem de 4 kvartaler arbejdes mod samme grad af selvstændighed, som man ville forvente af en nyuddannet psykolog i samme funktion.

I den lokale praktikbeskrivelse konkretiseres de generelle mål samt den forventede progression og grad af selvstændighed.

#### § 4.4.4 Litteratur

Der henvises til studieguiden.

#### § 4.4.5 Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er organiseret dels som praktikophold ude på en konkret psykologfaglig arbejdsplads, dels som deltagelse i refleksionsgrupper og andre læringsaktiviteter på returdage tilbage på Institut for Psykologi.

Returdage vil blive placeret på samme ugedag gennem praktikopholdet.

#### § 4.4.6 Eksamen

Prøven udgøres af tilstedeværelse og aktiv deltagelse i de tilrettelagte læringsaktiviteter, som specificeret nærmere i studieguiden, således at de angivne mål for læringsudbytte opnås. Alle delelementer i prøven skal være opfyldt for at bestå modulet. Delelementerne på praktikstedet godkendes af praktikvejleder, delelementet vedrørende returdage godkendes af underviserne. Delelementerne er:

- Tilstedeværelse på praktikstedet i hvad der svarer til minimum 65 fuldtidsarbejdsdage (½ tid i 4 kvartaler/28 uger fratrukket tid til deltagelse i returdage).
- Aktiv deltagelse i den tilrettelagte supervision og i evalueringssamtaler på praktikstedet.

- Godkendelse af logbog, der udarbejdes i forbindelse med evalueringen på praktikstedet.
- Tilstedeværelse i mindst 80 % af de tilrettelagte retur dage på universitetet
- Aktiv deltagelse i refleksionsgrupper og læringsaktiviteter på retur dagene.

Prøven er intern og bedømmes bestået/ikke-bestået, som specificeret i modulets studieguide.



## § 4.5 Modul K05: Lovgivning og etik

Law and ethics for psychologists

5 ECTS

### § 4.5.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering

Del 1 på 3. og 4. kvartal (forår).

Del 2 på 5. og 6. kvartal (efterår).

### § 4.5.2 Formål og indhold

Når psykologer arbejder i kommuner, i sundhedsvæsenet, i psykologpraksis m.v., kommer de i berøring med både retlige og etiske problemstillinger. Formålet med dette modul er at give en indføring i retlige og etiske problemer og løsningsmodeller i psykologisk faglig virksomhed. Modulet er bygget op af to obligatoriske dele:

- Del 1 (2,5 ECTS) gennemføres samtidigt med første halvdel af praktikopholdet og har fokus på at bibringe de studerende en basisviden i ret og etik. Forløbet indebærer en grundlæggende introduktion til lovgivning og etik, herunder anvendelse og læsning af retskilder af betydning for psykologvirksomhed, samt grundlæggende teorier inden for etik og – mere specifikt - etik i psykologfaglig virksomhed, inkl. faglige etiske principper.
- Del 2 (2,5 ECTS) gennemføres samtidigt med anden halvdel af praktikopholdet, og fokus ligger her på de oplevede retlige problemstillinger og etiske dilemmaer fra praktikopholdet. I den forbindelse gives de studerende mulighed for både at reflektere over egen praksis, konkrete problemstillinger i lyset af lovgivningen og egne etiske forestillinger inden for psykologfaget.

### § 4.5.3 Mål for læringsudbytte

De studerende skal gennem deltagelse i aktiviteterne på modulets to dele demonstrere indlevelse i og forståelse for grundlæggende retlige og etiske problemstillinger i psykologers hverdag, samt en tiltagende evne til at identificere løsninger på sådanne problemstillinger. Målet er, at de studerende kan:

- **Redegøre** for centrale retlige og etiske aspekter af relevans for psykologers arbejde.
- **Identificere** og **analysere** problemstillinger i psykologers dagligdag med retlige og/eller etiske aspekter.
- **Identificere** relevant lovgivning og **løsninger** for konkrete almindeligt forekommende situationer.
- **Reflektere** over egen rolle i konkret oplevede situationer med retlige og etiske aspekter samt **selv-korrigere** egen praksis på basis af denne refleksion.

### § 4.5.4 Litteratur

Der henvises til studieguiden.

### § 4.5.5 Undervisnings- og arbejdsformer

På del 1 organiseres undervisningen primært som forelæsninger med aktiv debat og deltagelse fra de studerende med henblik på træning af evnen til professionel analyse inden for området ret og etik.

På del 2 organiseres undervisningen primært som holdundervisning med fremlæggelser, refleksion og diskussion over indsamlede cases med retlige og etiske problemstillinger fra de studerendes praktikophold.

Undervisningen på begge dele organiseres praktisk i forbindelse med returdagene i praktikopholdet (modul K04).

### § 4.5.6 Eksamen

For både del 1 og del 2 udgøres prøven af tilstedeværelse (mindst 80 %) og aktiv deltagelse i de tilrettelagte træningsaktiviteter, som specificeret i studieguiden, således at de angivne mål for læringsudbytte opnås. Bedømmelsen foregår løbende i undervisningen og vurderes bestået/ikke-bestået af underviser.

For både del 1 og del 2 gælder det at begge delelementer i prøven (mødepligt og aktiv deltagelse) skal være opfyldt for at bestå. Modulet er bestået, når del 1 og del 2 er bestået.

Prøven er intern og bedømmes bestået/ikke-bestået, som specificeret i modulets studieguide.

## § 4.6 Modul K06: Anvendt psykologi i et sundhedsperspektiv

Applied psychology in a general health perspective

15 ECTS

### § 4.6.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering

3. og 4. kvartal (efterår).

### § 4.6.2 Formål og indhold

Formålene med modulet "Anvendt psykologi i et sundhedsperspektiv" er samlet at introducere de forskellige typer af anvendt psykologi, samt at give forståelse af psykologiens anvendelsesaspekter i et bredt sundhedsperspektiv.

Modulet vil indholdsmæssigt fokusere på anvendelsesaspektet af psykologiske discipliner og centrale teorier i et bredt sundhedsperspektiv. Dvs. hvorledes man i forskellige anvendelsesområder (fx rehabilitering eller pædagogisk psykologisk rådgivning) anvender, kombinerer og omsætter forskellige psykologiske discipliner og teorier i arbejdet med klienter/personer, eller hvorledes en psykologisk disciplin anvendes og omsættes på forskellig vis i en række anvendelsesområder, som kan relateres til et bredt sundhedsbegreb.

Anvendt psykologi dækker både over klassiske anvendte psykologiske discipliner (fx pædagogisk psykologi eller klinisk psykologi), de anvendte psykologiske discipliner, der er den anvendte udgave af en enkelt grunddisciplin (fx anvendt kognitionspsykologi), samt de afgrænsede professions/forskningsområder, der har udviklet sig til anvendt psykologiske discipliner (fx trafikpsykologi, counselling psychology, mv.).

### § 4.6.3 Mål for læringsudbytte

Ved afslutningen af modulet skal den studerende kunne:

- **Afgrænse** og **redegøre** for sundhedsrelaterede problemstillinger, som vil kunne løses gennem anvendelsen af psykologisk viden/teori og metode.
- **Analysere** sundhedsrelaterede problemstillinger.
- **Diskutere** hvorledes forskellige anvendt-psykologiske metoder samt forskellige psykologiske teorier eller anvendt-psykologiske discipliner kan bidrage til løsningen af sundhedsrelaterede problemstillinger.
- **Vurdere** og **begrunde** valget af psykologisk metode, teori eller anvendt-psykologisk disciplin i forhold til løsningen af konkrete sundhedsrelaterede problemstillinger.

### § 4.6.4 Litteratur

Der henvises til studieguiden.

### § 4.6.5 Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen vil være organiseret som forelæsninger, evt. suppleret med holdtimer eller seminarer med tilmelding, som specificeret i modulets studieguide.

### § 4.6.6 Eksamen

Individuel skriftlig prøve i form af skriftlig rapport, som specificeret i modulets studieguide.

Prøven er intern og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

## § 4.7 Modul K07: Valgfag - anvendt metode

Applied methods - elective  
10 ECTS

### § 4.7.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering

5. + 6. kvartal (efterår)

### § 4.7.2 Formål og indhold

Formålet med modulet "Anvendt metode - valgfag" er at give den studerende mulighed for at opnå relevant viden om samt praktisk erfaring med en professions- og forskningsmetode (metoder som både anvendes i den psykologiske professionsudfoldelse og som forskningsmetode). Der vil blive udbudt valgfag i fire overordnede metoder: Observation, interview, spørgeskemakonstruktion (surveys/enquete), samt udvikling af måleskalaer (test).

I det enkelte valgfag tages der udgangspunkt i, at psykologer i deres professionsudøvelse, som led i intervention, behandling, konsultation, undervisning, mv. og evaluering af udbyttet, ofte har behov for at kunne måle niveau eller ændringer i forskellige tilstande og personlige egenskaber. Psykologer har eksempelvis på tværs af discipliner brug for at observere samtaler og terapeutiske processer, samspilssituationer mellem børn og voksne, læreprocesser og supervisionsforløb, brug for at foretage interviews af medarbejdere i en organisation som led i proces-konsultation, eller brug for at designe en skala til at måle eksempelvis symptomer, oplevelser, holdninger, følelser, evner, eller et spørgeskema til at spørge ind til klienters baggrund eller udbytte af et forløb. Ikke sjældent vil psykologen være nødsaget til at udvikle konkrete redskaber i form af måleskalaer, observations- og registreringsplaner, evalueringsskemaer, interviewguides m.fl., idet der ikke findes redskaber, der kan bruges med præcist det professionsformål, der ønskes. Det er således en nødvendig kompetence for psykologer at kunne udvikle sådanne professionsredskaber (herefter kaldet metodeprodukter), og at kunne udvikle disse med baggrund i tilstrækkelig viden omkring metoden samt den håndværksmæssige "best practice", der knytter sig til metoden.

Det enkelte valgfag vil således omfatte teori om den pågældende metode, men fokuseres qua formålet særligt på det håndværksmæssige og erfaringsbårne i at udvikle metodeprodukter inden for metoden, både i forhold til professions- og til forskningsanvendelse. Gennem erfaringsbaserede aktive og selvstændige lærings- og arbejdsformer, kollektive såvel som individuelle, vil den studerende opnå erfaring med udvikling, afprøvning, revision mv. af et metodeprodukt, samt blive trænet i at reflektere selv- og metodekritisk i forhold til egen metodepraksis.

### § 4.7.3 Mål for læringsudbytte

Efter modulet kan den studerende demonstrere et omfattende niveau af håndværksmæssig kunnen og opnået erfaring med én professions- og forskningsmetode i praksis gennem udviklingen af et metodeprodukt rettet mod at undersøge/afdække et defineret psykologisk emne, genstandsfelt eller begreb, ved at kunne:

- **Skiftligt præsentere** det udviklede metodeprodukt i sin fulde form.
- Kort og præcist **definere** og **beskrive** hvilket psykologisk emne, genstandsfelt eller begreb, der er afdækket/undersøgt.
- **Beskrive** den proces med udvikling af metodeproduktet, som er gennemløbet. (udviklingsprocessen omfatter: operationalisering af psykologisk emne/genstandsfelt/begreb, pilotudgave af metodeprodukt, afprøvning(er), revisioner, osv.)
- **Redegøre** og kort **argumentere** for de metodevalg, der er truffet i forbindelse med udviklingsprocessen.
- **Reflektere selv-kritisk over** de metodevalg, der er truffet i forbindelse med udviklingsprocessen.
- **Reflektere over og diskutere metode-kritisk** (styrker og svagheder) i forhold til de metodevalg, der er truffet i forbindelse med udviklingsprocessen, samt hvorledes enkeltstående valg har haft betydning for andre valg (dynamikken i udviklingsprocessen).
- **Reflektere over** hvordan metodeproduktet/metoden og praksis gensidigt og konkret har kunnet eller kan berige hinanden.

Efter modulet kan den studerende demonstrere et højt niveau af praksisrelevant viden om én professions- og forskningsmetode i praksis, ved at kunne:

- **Redegøre for** metodens anvendelser både som professions- og forskningsmetode og forskellene her i mellem.
- **Opstille** en metodisk **argumenteret** dataindsamlings- og analyseplan, som fremadrettet ville kunne bringe det udviklede metodeprodukt (jf. formål og indhold) i brug i professions- og/eller forskningsmæssig sammenhæng.

#### § 4.7.4 Litteratur

Der henvises til studieguiden.

#### § 4.7.5 Undervisnings- og arbejdsformer

Modulet udbydes som valgfag, hver især med fokus på en enkelt professions-/forskningsmetode. Som en særlig aktiv lærings- og arbejdsform, vil deltagerne på de enkelte valgfag blive organiseret som en "learning community", defineret som et fællesskab af studerende og underviser(e), hvor alle medlemmer har et fælles ansvar for at bidrage aktivt både i rollen som lærende og i rollen som underviser/vejleder. Holdets underviser har et selvstændigt undervisningsansvar, som primært udøves i starten og i slutningen af modulet i egentlige undervisningsblokke, samt et overordnet ansvar for at strukturere og facilitere aktiviteter i "learning community".

Organiseringen i "learning communities" har desuden det formål at sikre, at erfaring, træning og viden opnået i forhold til én metode i så høj grad som muligt kan bringes i anvendelse i forhold til andre metoder, samt at give de studerende mulighed for at videreføre en allerede etableret "learning community" (eller dele deraf) i specialeskrivningsperioden.

Modulet vil i grove træk være opbygget som følger:

- De første uger: Koncentreret seminarundervisning.
- Midten af modulet: "Learning community".
- De sidste uger: koncentreret seminarundervisning.
- Løbende: Selvstændigt arbejde med udvikling af metodeprodukt (fx i forbindelse med praktikophold) og skrivning af rapport.

Tilmelding til modulet vil foregå ved, at hver enkelt studerende indgiver tilmeldingsønske til 2 eller 3 valgfag i prioriteret rækkefølge. Hvis en gruppe af studerende ønsker at arbejde sammen på modulet, indgives samlet tilmeldingsønske for gruppen. Der er ingen garanti for at blive tilmeldt højst prioriterede valgfag.

#### § 4.7.6 Eksamen

Prøven består i aflevering af 2 skriftlige produkter, som specificeres yderligere i studieguiden for det enkelte valgfag:

1. Selvstændigt udviklet metodeprodukt.
2. Udviklingsrapport, hvori der redegøres for og reflekteres selvkritisk over udviklingsprocessen af metodeproduktet, herunder afprøvninger, revisioner, mv., og afsluttes med skitse til en fremadrettet dataindsamlings- og analyseplan.

Metodeproduktet kan udarbejdes individuelt, i par eller i grupper af op til 4 studerende.

Udviklingsrapporten udarbejdes og afleveres individuelt sammen med et eksemplar af metodeproduktet.

Prøven er intern og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

## § 4.8 Modul K08: Speciale

Master Thesis  
30 ECTS

### § 4.8.1 Modulets og undervisningens tidsmæssige placering

7. og 8. kvartal (efterår).

### § 4.8.2 Formål og indhold

Formålet med specialet i psykologi er, at den studerende selvstændigt foretager en videnskabelig behandling af en faglig og samfundsrelevant problemstilling inden for et defineret og afgrænset psykologisk emneområde ved hjælp af relevante metoder og med inddragelse af relevante teorier, modeller og begrebsapparater. Der kan f.eks. være tale om en problemstilling inspireret af praksisrelaterede forhold og problemstillinger oplevet i praktikforløbet.

Den videnskabelige behandling af specialets problemstilling skal inddrage empiri på mindst én af følgende måder:

- Der gennemføres en selvstændig empirisk undersøgelse med indsamling af data samt analyse af disse.
- Der gennemføres en selvstændig analyse af empiriske data, som tidligere er indsamlet af den/de studerende selv, f.eks. i forbindelse med praktikforløbet.
- Der gennemføres en selvstændig analyse af empiriske data, som er stillet til rådighed af andre, f.eks. praktiksted, instituttets forskere mv., eller
- Der inddrages empiriske undersøgelser, gennemført af andre inden for det givne emneområde, samt resultaterne deraf.

### § 4.8.3 Mål for læringsudbytte

Med specialet demonstrerer den studerende omfattende viden om og selvstændig beherskelse af et psykologisk emneområde defineret og afgrænset gennem en faglig problemstilling, samt beherskelse af relevante videnskabelige metoder. Gennem videnskabelig behandling af det psykologiske emneområde og den faglige problemstilling, generer den studerende en sammenhængende og argumenteret fremstilling, hvor den studerende viser, at han/hun kan:

- **Afgrænse** et fagligt emneområde og inden for dette **formulere** en faglig problemstilling med tilhørende konkrete arbejds- og forskningsspørgsmål.
- **Redegøre argumenteret** for problemstillingen og de konkrete spørgsmåls akademiske og samfundsmæssige relevans.
- **Redegøre argumenteret** for, hvorledes den faglige problemstilling er blevet analyseret og arbejds- og forskningsspørgsmålene besvaret, herunder metodevalg.
- **Søge, udvælge og afgrænse** relevant litteratur i forhold til problemstillingen.
- **Definere** og koncist **redegøre** for centrale begreber, teorier, del-teorier, psykologiske skoler eller videnskabsteoretiske retninger, som indgår i analysen.
- Gennemføre en videnskabelig behandling/**analyse** i forhold til besvarelse af den faglige problemstilling, herunder:
  - **Inddrage** teorier, modeller, begreber og metoder på dækkende og relevant vis.
  - **Inddrage** et historisk eller tidsmæssigt perspektiv.
  - **Inddrage** empiri på mindst én af de fire måder angivet under 4.8.2. formål og indhold (punkt a-d).
- **Diskutere** og **perspektivere** resultaterne af den foretagne analyse i forhold til relevante tilgrænsende teorier, områder eller resultater.
- **Konkludere** i forhold til problemstillingen.

### § 4.8.4 Litteratur

Der henvises til studieguiden.

### § 4.8.5 Undervisnings- og arbejdsformer

Specialeforløbet kan gennemføres individuelt eller i gruppe (maksimalt 3 studerende). I begge tilfælde er der tale om et forløb, hvor den/de studerende arbejder selvstændigt med udarbejdelsen af specialet. I forbindelse med specialeforløbet tilbydes den/de studerende vejledning.

### § 4.8.6 Eksamen

Specialet kan kun antages til bedømmelse, hvis bestemmelserne omkring specialekontrakt og speciale er fulgt, jf. § 4.8.8.

Specialet afleveres elektronisk såvel som i 3 trykte og indbundne eksemplarer.

Specialet skal forsynes med et resume på engelsk på maksimalt 1 normalside. Hvis specialet er skrevet på dansk eller de andre tilladte skandinaviske sprog, skal resumeet skrives på engelsk. Hvis specialet er skrevet på engelsk skal resumeet skrives på dansk. Resumeet indgår i bedømmelsen.

Specialet kan udarbejdes individuelt eller af op til 3 studerende sammen. Dette skal fremgå ved indgivelse af vejlederønske og i specialekontrakten og er bindende i forhold til eksamenstilmelding.

Det maksimale omfang af specialet er 80 normalsider ved 1, 2 eller 3 studerende.

Studerende, der skriver specialet individuelt, eksamineres med prøveform (A) skriftlig prøve. Studerende, der skriver specialet sammen, eksamineres med prøveform (B) individuel mundtlig prøve med udgangspunkt i specialet skrevet i gruppe. Dette for at sikre en ensartet bedømmelse af den individuelle studerende i forhold til modulets mål for læringsudbytte.

Det er en betingelse for prøveform (A) skriftlig prøve, at den studerende har deltaget i mindst 2 personlige vejledningssessioner under specialeskrivningen. Hvis dette ikke er tilfældet overgår den studerende til prøveform (B) mundtlig prøve.

Prøveform (A):

Individuel skriftlig prøve med alle hjælpemidler i form af speciale.

Prøven er ekstern og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Prøvens resultat meddeles som hovedregel inden udgangen af juni måned (jf. § 4.8.8 for start af specialeforløbet samt afleveringsfrist).

Prøveform (B):

Skriftlig prøve med alle hjælpemidler i form af speciale, efterfulgt af individuel mundtlig prøve.

Prøven er ekstern og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Den mundtlige prøve varer samlet 30 minutter, inkl. et mundtligt oplæg fra eksaminanden på op til 5 minutter, votering og feedback.

Når prøveform B er baseret på et speciale skrevet af en gruppe, gennemføres den mundtlige prøve af gruppens deltagere hver for sig, således at individuel bedømmelse kan finde sted. Hver enkelt studerende meddeles deres individuelle karakter umiddelbart efter eksaminationen. Gruppens deltagere må ikke overhøre eksaminationen af den/de øvrige i gruppen og vil blive isoleret efter endt eksamination indtil alle gruppens medlemmer er eksamineret. Når alle gruppens medlemmer er eksamineret gives gruppen i fællesskab en kort mundtlig feedback i forhold til det skriftlige speciale.

Karakteren fastsættes ud fra en helhedsbedømmelse af det skriftlige speciale og den mundtlige præstation.

Prøven finder som hovedregel sted i juni måned (jf. § 4.8.8 for start af specialeforløbet samt afleveringsfrist).

Feedback:

Ved prøveform (A) tilbydes den studerende mundtlig feedback af eksaminator efter endt bedømmelse. Det påligger den studerende at angive, at dette ønskes ved afleveringen af specialet.

Ved prøveform (B) finder den mundtlige feedback sted i forbindelse med den mundtlige eksamination.

#### **§ 4.8.7 Forudsætning for deltagelse**

Specialet skal bedømmes som det sidste fagelement på kandidatuddannelsen.

#### **§ 4.8.8 Særlige specialebestemmelser**

Der henvises til specialeguiden for yderligere specificering af disse bestemmelser samt andre materialer knyttet til specialeforløbet. Desuden henvises til § 5.5 og § 5.11.

Hvert speciale tilknyttes én specialevejleder, som også er eksaminator på specialet. Specialevejlederen skal være tilknyttet Institut for Psykologi og godkendt af studieledelsen.

Det påhviler uddannelsen at tildele den studerende en specialevejleder. Proceduren for tildelingen af vejleder indeholder følgende hovedelementer, som specificeres endeligt i specialeguiden: Den studerende/gruppen af studerende indgiver til en fastlagt frist og ud fra et katalog over specialevejledere og områder prioriterede ønsker om specialevejleder og område. Hvis flere studerende indgiver ønske om en specialevejleder end pågældende vejleder kan vejlede trækkes der lod blandt de studerende.

Som hovedregel gennemføres specialeforløbet med start 10. december eller sidste hverdag før denne dato (indgåelse af specialekontrakt) og deraf følgende afleveringsfrist 10. juni eller sidste hverdag før denne dato.

Specialevejlederen godkender, som en del af specialekontakten, problemformulering for specialet, og fastsætter samtidigt en afleveringsfrist for specialet samt en specialevejledningsplan for den studerende (uddannelsesbekendtgørelsens § 19, stk. 6). Specialeforløbets varighed er 6 kalendermåneder. Specialeforløbet betragtes som startet, når specialekontrakten er indgået og registreret hos studieadministrationen. Vejledning kan ikke finde sted, før specialekontrakten er indgået og registreret.

Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, godkender uddannelsen en anden opgaveformulering, der skal ligge inden for samme emneområde og fastsætter samtidig hermed en ny afleveringsfrist på tre måneder. Hvis den studerende ikke afleverer inden for den nye frist, kan den studerende få et tredje eksamensforsøg efter samme regler, som gælder for andet eksamensforsøg. (uddannelsesbekendtgørelsens § 19, stk. 7)

Nye kontrakter kan kun indgås i umiddelbar forlængelse af den tidligere kontrakt, dvs. med maksimalt 14 dage som mellemliggende periode. Efter fornyet godkendelse fastsættes en ny afleveringsfrist på tre måneder, regnet fra udløbet af de 14 mellemliggende dage.

Indgåelse af efterfølgende kontrakter i forbindelse med udløbet af tidligere kontrakter er en forudsætning for den studerendes fortsatte indskrivning på psykologuddannelsen.

#### **§ 4.8.9 Sprog**

Den studerende kan aflægge eksamen på enten dansk, norsk, svensk eller engelsk.

## § 5 GENERELLE BESTEMMELSER

### § 5.1 Projektorienterede forløb/praktik

Projektorienterede forløb udgøres på kandidatuddannelsen i psykologi af praktikken. Praktik indgår i kandidatuddannelsen med 35 ECTS og er placeret på uddannelsens 3. - 6. kvartal, jf. modulbeskrivelsen i § 4.4. modul K04 og § 4.5. modul K05.

### § 5.2 Merit og internationalisering

Beståede uddannelseselementer fra samme uddannelse på samme niveau i Danmark træder i stedet for uddannelseselementer på denne uddannelse, jf. § 27 i Uddannelsesbekendtgørelsen.

Relevante beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau kan træde i stedet for uddannelseselementer på kandidatuddannelsen i psykologi.

Afgørelse om merit, herunder forhåndsmerit træffes af Studienævnet på grundlag af en individuel og faglig vurdering.

Der gives ikke merit for kandidatspecialet, jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 28, stk. 2.

Stk. 2. Det anbefales at planlægge eventuelle udlandsophold på 1. semester.

Ansøgning om udlandsophold sker dels via det Internationale kontor, dels via Studienævnet for psykologi:

- Der søges om plads på det enkelte værtsuniversitet gennem det Internationale kontor, som er behjælpelig med ansøgningsprocessen og rådgiver og oplyser om de udvekslingsaftaler, som Syddansk Universitet har indgået.
- Efter tilsagn fra det Internationale kontor om en udvekslingsplads søges Studienævnet for psykologi om forhåndsmerit til at tage konkrete fag i udlandet som merit, primært for fagene på 1. semester på kandidatuddannelsen i psykologi.

### § 5.3 Eksamenstilmelding og -afmelding

Ved undervisningstilmelding til et modul, hvortil er knyttet en eller flere prøver, er den studerende automatisk tilmeldt til prøven (jf. § 14 i Eksamensbekendtgørelsen).

Stk. 2. Undervisningstilmelding foregår via student-selvbetjeningen, og tidsfristerne for undervisningstilmelding fremgår af uddannelsens hjemmeside.

Stk. 3. For prøve, hvor der ikke er tilknyttet undervisningstilmelding, f.eks. ved 2. og 3. prøveforsøg, skal eksamenstilmelding foregå direkte til Eksamenskontoret.

Stk. 4. Ved elektronisk tilmelding er den studerende selv ansvarlig for at sikre sig kvittering på, at tilmelding har fundet sted.

Stk. 5. En studerende kan afmelde sin prøvedeltagelse. Afmelding skal ske via student-selvbetjeningen eller skriftligt og senest ugedagen før prøvedagen. Den studerende kan derpå først gå op til prøven, når modulet udbydes næste gang. Ikke-rettidig afmelding (efter afmeldingsfrist) medfører, at eksamen tæller som et eksamensforsøg.

### § 5.4 Syge- og reeksamen

#### § 5.4.1 Sygdom

Ved ikke rettidig afmelding fra prøven kan prøveforsøget annulleres på grund af:

1) Sygdom opstået efter sidste rettidige afmeldingstidspunkt, og som forhindrer den studerende i at gå til eksamen. Den studerende skal omgående meddele dette til Eksamenskontoret.

2) Sygdom opstået under prøven. Den studerende tilkalder den tilsynsførende. Den studerende og tilsynsførende underskriver en erklæring om, at eksamen er afbrudt på grund af sygdom.



Stk. 2. Der skal ufortrødent fremskaffes lægelig dokumentation for sygdommen. Lægeerklæringen skal, medmindre særlige forhold gør sig gældende, være udfærdiget af den studerendes sædvanlige læge. Lægeerklæringen skal være Eksamenskontoret i hænde senest 3 dage efter eksamensdagen.

Stk. 3. Modtages sygemelding og lægeattest rettidigt tæller den pågældende eksamen ikke som eksamensforsøg.

Stk. 4. Hvis den studerende har været forhindret i at deltage i en ordinær prøve på grund af sygdom skal den studerende have mulighed for at gå til omprøve.

Stk. 5. En ikke-bestået sygeeksamen berettiger ikke til omprøve.

#### **§ 5.4.2 Udeblivelse**

Udeblivelse, uden afmelding eller sygemelding, fra eksamen eller prøve tæller som et eksamensforsøg. Udeblivelse berettiger ikke til omprøve.

#### **§ 5.4.3 Omprøve**

Der afholdes kun eksamen/omprøve i samme termin, som et givent fag udbydes (hvilket vil sige en gang om året).

Stk. 2. Den studerende kan tilmelde sig omprøve enten i forbindelse med én af modulets efterfølgende ordinære prøver eller ved omprøve. Såfremt en studerende er berettiget til at tilmelde sig omprøve, kan den studerende tilmelde sig omprøve også selvom der er gået mere end 6 måneder efter den prøve, hvor den studerende ikke bestod sin ordinære prøve eller var syg.

Stk. 3. Beståede prøver kan ikke tages om.

Stk. 4. Tilmelding til omprøve skal ske senest 1 uge efter det ordinære eksamensresultats offentliggørelse. Afmelding fra omprøve skal finde sted senest ugedagen før reksamensdatoen. Sygdom, jf. § 5.4.1, stk. 5, ved en omprøve giver ikke ret til sygeeksamen.

### **§ 5.5 Stave- og formuleringsevne ved større opgaver**

Stave- og formuleringsevne indgår som en del af den samlede bedømmelse af eksamenspræstationen i større skriftlige opgaver, idet det faglige indhold dog skal vægtes tungest (jf. Eksamensbekendtgørelsen). Studienævnet kan dispensere fra denne bestemmelse for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.

### **§ 5.6 Antal tilladte eksamensforsøg**

En studerende har højst 3 eksamensforsøg til at bestå en prøve. Studienævnet kan tillade yderligere prøveforsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. I vurderingen af, om der foreligger usædvanlige forhold, kan spørgsmålet om studie-egnethed ikke indgå.

### **§ 5.7 Intern eller ekstern prøve**

Afholdelse og vurdering af prøver sker i henhold til Bekendtgørelse nr. 666 af 24. juni 2012 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (Eksamensbekendtgørelsen) og Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser, nr. 250 af 15. marts 2007 (Karakterbekendtgørelsen).

Stk. 2. De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder kandidatspecialet. Mindst 1/3 af en uddannelses samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. For kandidatuddannelsen i psykologi betyder dette, at mindst 40 ECTS skal dokumenteres ved eksterne prøver. Konkret betyder dette, at modul K01(15 ECTS) og kandidatspecialet (30 ECTS) er eksterne prøver.

### **§ 5.8 Karakter eller Bestået/ikke-bestået**

Eksamen bedømmes efter 7-trinsskalaen eller som bestået/ikke-bestået som anført for det enkelte modul (Karakterbekendtgørelsens § 2).

Stk. 2. Mål for læringsudbytte, angivet i modulbeskrivelserne i § 4, er *identiske* med kriterierne for bedømmelsen bestået/karakteren 12. Dvs. at mål for læringsudbytte angiver, hvad den studerende skal kunne for at opnå karakteren 12 (ved eksamen med 7-trinsskala), hhv. hvad den studerende skal kunne på tilstrækkeligt niveau for at opnå bedømmelsen bestået (ved eksamen med bestået/ikke-bestået). Formuleringen "på tilstrækkeligt niveau" ved bestået/ikke-bestået, tager udgangspunkt i karakterbekendtgørelsens definition af karakteren 02 og sikrer, at beskrivelsen også er retvisende ved bestået/ikke-bestået eksamener.

Stk.3. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået eller godkendt/ikke-godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. For kandidatuddannelsen i psykologi betyder dette, at højst 40 ECTS kan bedømmes på denne måde. Konkret betyder dette, at modul K02 (5 ECTS), K04 (30 ECTS) og K05 (5 ECTS) bedømmes på denne måde.

Stk. 4. Alle krav i et modul skal være bestået for, at hele modulet er bestået.

### **§ 5.9 Studieaktivitet og tidsfrist for gennemførelse af studiet**

Den studerende skal deltage i mindst en prøve hvert studieår og skal bestå mindst en prøve hvert andet studieår.

Stk. 2. Studerende der ikke har været studieaktive i 1 år tilbydes vejledning.

Stk. 3. Uddannelsen skal være bestået senest 4 år efter indskrivning på studiet.

Stk. 4. Indskrivningen kan bringes til ophør for studerende, der ikke har været studieaktive i en sammenhængende periode på mindst 1 år. (Kandidatadgangsbekendtgørelsens § 19, stk. 1).

Stk. 5. Studienævnet kan dispensere fra egne studieaktivitetskrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold. (Kandidatadgangsbekendtgørelsens § 19, stk. 2).

Stk. 6. Indskrivningen bringes til ophør, når den studerende:

- Har gennemført kandidatuddannelse i psykologi.
- Er afskåret fra at fortsætte uddannelsen som følge af, at den studerende har opbrugt sine eksamensforsøg.
- Er afskåret fra at fortsætte uddannelsen som følge af overskridelse af tidsfrister eller på grund af mangelfuld studieaktivitet.
- Melder sig ud af uddannelsen.
- Er varigt bortvist fra universitetet efter regler udstedt i medfør af Universitetslovens § 14, stk. 9.

### **§ 5.10 Særlige prøvevilkår**

Universitetet kan i henhold til Eksamensbekendtgørelsens § 7 tilbyde særlige prøvevilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, til studerende med et andet modersmål end dansk og til studerende med tilsvarende vanskeligheder, når universitetet vurderer, at det er nødvendigt for at ligestille sådanne studerende med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der ved tilbuddet ikke sker en sænkning af prøvens niveau.

Stk. 2. Ansøgning om særlige prøvevilkår ved en eksamen skal indsendes til Studienævnet samtidig med, at den studerende tilmelder sig undervisningen/eksamen. Det skal af ansøgningen fremgå, hvilke eksaminer det drejer sig om, og omhyggelig dokumentation skal vedlægges ansøgningen. En generel lægeattest vil ikke være tilstrækkelig som dokumentation. Der skal foreligge udtalelser fra den eller de relevante, kompetente myndigheder, som beskriver funktionsnedsættelsen indgående.

Stk. 3. Såfremt Studienævnet på grundlag af de i ansøgningen nævnte forhold vurderer, at der er tale om usædvanlige forhold, kan der, hvis forholdene tillader det, tilbydes særlige prøvevilkår.

### **§ 5.11 Skriftlige prøver**

Krav til omfang af skriftlige opgaver angives i studieguiden for det pågældende modul. Der kan angives omfang i normalsider eller typeenheder. En normalside udgøres af 2400 typeenheder (tegn plus

mellemrum). Ved typeenhed forstås ethvert typografisk element, dvs. ikke blot bogstaver og tal, men også interpunktionstegn og blanke. Fodnoter tælles med som en typeenhed. Der medregnes ikke forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste, tabeller og figurer. Yderligere regler kan fastsættes i studieguide.

Ikke-skriftligt analysemateriale som film, video, billeder m.v. kan opgives som litteratur ved skriftlige opgaver. Det nærmere omfang skal aftales og godkendes af underviser eller vejleder. For film- og video opgivelser gælder, at omfanget angives som 1 minut = 1 normalside.

Den studerende skal påføre antal typeenheder på forsiden af skriftlige opgaver.

Stk. 2. Skriftlige opgaver, der ikke overholder de angivne omfangsbestemmelser, kan ikke antages til bedømmelse. Alle skriftlige opgaver, som overholder de angivne omfangsbestemmelser, skal bedømmes på samme vilkår.

Stk. 3. Opgaver ved prøver kan desuden afvises ved overskridelse af tidsfrist for aflevering.

Stk. 4. Skriftlige stedprøver afholdes digitalt. Det forventes, at studerende selv medbringer computer ved afholdelse af skriftlige stedprøver. Afhængigt af stedprøvens type, kan der blive anvendt forskellige programmer, som den studerende på forhånd skal installere på egen computer. Det forventes, at den studerende er fortrolig med programmerne på eksamensdagen.

## **§ 5.12 Andre prøvebestemmelser**

### **§ 5.12.1 Eksamenssprog**

Stk. 3. Eksamen aflægges på dansk, medmindre andet er fastsat i studieordningen. Eksamen kan endvidere aflægges på svensk eller norsk samt engelsk, såfremt den studerende har engelsk som sit modersmål. Dispensation herfra under § 4.8.9.

### **§ 5.12.2 Eksamenssnyd**

Der henvises til Syddansk Universitets regelsæt om eksaminer samt Bekendtgørelse nr. 666 af 24. juni 2012 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (Eksamensbekendtgørelsen) ved tilfælde af eksamenssnyd.

### **§ 5.12.3 Prøveresultater**

Prøveresultater udtrykkes ved enkeltkarakterer. Der angives således ikke en gennemsnitskarakter for uddannelsens samlede prøveresultat.

## **§ 6 DISPENSATION OG KLAGEMULIGHEDER**

### **§ 6.1 Dispensation fra regler, fastsat af universitetet**

Eksamensreglement for Syddansk Universitet er gældende for forhold, der ikke er nævnt i Eksamensbekendtgørelsen.

Stk. 2. Studienævnet kan, hvis der foreligger usædvanlige forhold, dispensere fra regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet.

### **§ 6.2 Klage over eksamen**

Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende og stiles til Dekanen for det Sundhedsvidenskabelige Fakultet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.

Stk. 2. En studerende kan bl.a. klage over:

- Retlige spørgsmål
- Eksaminationsgrundlaget
- Prøveforløbet
- Bedømmelsen

Stk. 3. Klagen skal indgives senest to uger efter, at bedømmelsen er offentliggjort. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for offentliggørelsen. Universitetet kan i særlige tilfælde dispensere fra tidsfristkravet. Der henvises i øvrigt til Eksamensbekendtgørelsens kapitel 7 samt klagevejledningen, som fremgår af Det Sundhedsvidenskabelige Fakultets hjemmeside.

### **§ 6.3 Klage over universitetets afgørelser**

Studienævnets afgørelser efter Uddannelsesbekendtgørelsen og denne studieordning kan af studerende indbringes for Styrelsen for Universiteter og Internationalisering, når klagen vedrører retlige spørgsmål.

Stk. 2. Klagen skal være begrundet og skal indgives til Universitetet senest to uger efter at Studienævnets afgørelse er meddelt den studerende. Universitetet afgiver en udtalelse, som klageren skal have lejlighed til at kommentere på inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender derefter klagen til Styrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer hertil.

## **§ 7 UDDANNELSENS FORANKRING**

### **§ 7.1 Relevante bekendtgørelser**

De overordnede bestemmelser for studieordningen for kandidatuddannelsen i psykologi ved Syddansk Universitet er fastlagt i lovbekendtgørelse om universiteter nr. 367 af 25. marts 2013 (**Universitetsloven**) samt følgende bekendtgørelser:

- "Bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne", nr. 1520 af 16. december 2013 (**Uddannelsesbekendtgørelsen**)
- "Bekendtgørelse om adgang til kandidatuddannelser ved universiteterne", nr. 1488 af 16. december 2013 (**Kandidatadgangsbekendtgørelsen**)
- "Bekendtgørelse om eksamen og censur ved universitetsuddannelser", nr. 1519 af 16. december 2013 (**Eksamensbekendtgørelsen**).
- "Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser", nr. 250 af 15. marts 2007 (**Karakterbekendtgørelsen**)

### **§ 7.2 Uddannelsens betegnelse**

Kandidatuddannelsen giver ret til betegnelsen cand.psych. (candidatus/candidata psychologiae).

Stk. 2 Den engelsk betegnelse for uddannelsen er Master of Science (Msc) in Psychology.

### **§ 7.3 Ansvarlige studienævn**

Kandidatuddannelsen i psykologi hører under Studienævnet for psykologi.

### **§ 7.4 Ansvarlige censorkorps**

Kandidatuddannelsen i psykologi hører under censorkorpset for psykologi.

### **§ 7.5 Studieordningens ikrafttrædelsesdato**

Studieordningen træder i kraft 1. september 2013. Studieordningen er gældende for alle studerende, som på dette tidspunkt eller derefter påbegynder kandidatuddannelsen i psykologi ved Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet, Syddansk Universitet. Ændringer herefter, se nedenfor § 7.8 Historik.

### **§ 7.6 Dato for godkendelse i Studienævnet**

Studieordningen blev godkendt i Studienævnet for psykologi d. 30. maj 2013

### **§ 7.7 Dato for Dekanens godkendelse**

Studieordningen blev godkendt af Dekanen for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet d. 5. juni 2013.

### **§ 7.7 Historik**

§ 4.8.9 om eksamenssprog er tilføjet efter studienævnsbeslutning i november 2014.