

20. marts 2023

## Referat

<b>Emne</b>	Møde i Studienævnet for Farmaci
<b>Dato og tidspunkt</b>	20. marts 2023. Kl. 13.00 – 16.00
<b>Sted</b>	Campus – CP3 mødelokale
<b>Inviterede</b>	Studienævnsformand Judith Kuntsche – Institut FKF Henrik Holbech – Biologisk Institut Åsa Fex Svenningsen – Institut for Molekylær Medicin Lotte Rasmussen – IST – Klinisk farmakologi, Farmaci og Miljømedicin Studerende Ammar Abdulsalam Talaa Studerende Eva Kirstine Kjeldvig-Eriksen Studerende Berivan Tirpan Studerende Neval Özcan Studieleder Anton Pottegård Faglig vejleder (SUND) Zahraa Muslem Al-Tewaj Faglig vejleder (SUND) Nikolaj Nyland Studiekoordinator Rikke Fisker Christensen
<b>Afbud fra</b>	Åsa Fex Svenningsen – Institut for Molekylær Medicin Henrik Holbech – Biologisk Institut Faglig vejleder (SUND) Zahraa Muslem Al-Tewaj
<b>Mødeleder</b>	Studienævnsformand Judith Kuntsche
<b>Referent</b>	Studiekoordinator Rikke Fisker Christensen

rfchristensen@health.sdu.dk  
T +4565503043

---

### Punkter til drøftelser:

- Godkendelse af dagsorden** Dagsorden godkendes.
- Godkendelse af referat fra sidste møde** Referatet godkendes.
- Orienteringspunkt**
  - Orientering fra studieleder  
Der arbejdes på en præcisering af "fremmøde" i fagbeskrivelserne for *Lægemiddeludvikling og regulatorisk farmaci* samt *Støtteundervisningen* på Studieopholdet.

Der er lavet en stor indsats i forhold til rekruttering af studerende til farmaci. Ansøgningstallet til kvote 2 ligger en lille smule over tallet fra sidste år, det er samme er gældende for 1. prioritetsansøgere.

Studieledelsen arbejder fortsat på, hvordan der skabes dialog mellem studieledelsen og de studerende på uddannelsen. Dette er også i samarbejde med Foreningen for farmacistuderende.

**b) Orientering fra studienævnets formand**

Judith har fået en henvendelse fra Pharmadanmark på baggrund af en ny strategi fra Dansk Industri vedr. internationale studiepladser på det farmaceutiske område. Derudover har studieledelsen drøftet regeringens udspil på uddannelsesområdet vedr. kortere kandidatuddannelser, men det forventes ikke at ramme farmaci, da uddannelsen er tilpasset lovgivning for at kunne praktisere som farmaceut.

**c) Orientering fra studiekoodinator**

Ingen bemærkninger.

**d) Orientering fra studerende**

Nogle studerende mangler ensartethed i forhold til at finde vejledere til bachelorprojekt og speciale. Mange studerende oplever, at det kan være svært at finde en vejleder, da de meget tidligt er booket af andre studerende – både fra farmaci og andre uddannelser.

Der har ikke været opbakning blandt vejlederne til at lave speciale-/bachelor-katalog.

Det kan overvejes, om der kan laves en liste med titler på projekter og vejledere, som kan lægges på mitsdu til inspiration.

Rikke undersøger, om informationerne kan trækkes fra blanket-systemet.

Det kan også være "studentertællinger" omkring deres erfaringer med at finde emne, vejleder og skrive projekt.

**4. Kvalitetssikring og -udvikling af uddannelse og undervisning (§ 18, stk. 4, nr 1)**

**a) Forretningsordenen studienævn for Farmaci**

*Sagsfremstilling*

Bestyrelsen har på sit møde den 9. december 2022 godkendt en ny standardforretningsorden for de kollegiale organer ved Syddansk Universitet (bilag 1).

Standardforretningsordenen er gældende for de kollegiale organer ved SDU, dvs. for universitetsråd, akademiske råd, studienævn, ph.d.-udvalg og institutråd. De enkelte kollegiale organer

skal med udgangspunkt i standardforretningsordenen udarbejde en forretningsorden, der skal godkendes af rektor.

Bestyrelsen besluttede at fastholde benævnelserne "formand" og "næstformand" i standardforretningsordenen, idet disse termer også bruges i universitetsloven og i SDU's vedtægt. Der er dog mulighed for, at det enkelte kollegiale organ kan beslutte at benytte benævnelserne "forperson" og "næstforperson" i forretningsordenen for det pågældende organ.

Rektorsekretariatet modtog i forbindelse med høringen om udkast til standardforretningsordenen en række spørgsmål til forståelsen af denne. Rektorsekretariatet har på denne baggrund udarbejdet vedhæftede notat (bilag 2), der berører de spørgsmål, der vurderes at være relevante for flere.

Studienævnets nuværende forretningsorden kan ses i bilag 3.

Bilag 1, 2 og 3.

#### *Indstilling*

Studienævnet drøfter den nye standardforretningsorden og laver tilføjelser i forhold til studienævnets nye forretningsorden.

#### *Referat af punktet*

Det aftales, at den nye forretningsorden tilpasses til en farmaci-version, som kommer til godkendelse på næste møde.

Under formandsbehandling tilføjes det, at "formanden ikke har mulighed for at give afslag på ansøgninger".

#### *Handling*

Rikke laver udkast til ny forretningsorden.

### **b) Evaluering Studieophold efterår 2022**

#### *Sagsfremstilling*

Der er gennemført evaluering af Studieopholdet på kandidatuddannelsen for efteråret 2022. Se evaluering og handleplan her:

<https://eval.sdu.dk/questionnaire/71686/report>

#### *Indstilling*

Studienævnet drøfter evalueringresultaterne med henblik på kommentering og godkendelse af handleplan.

#### *Referat af punktet*

Der er justeret i evalueringsspørgsmålene i skemaet til næste gang, da der har været gentagelse af mange spørgsmål.

Det er et ønske fra de studerende at høre mere om håndkøbsmedicin, naturlægemiddel og vejledning i forhold til dette. De fagansvarlige har drøftet punktet, og det er vurderet, at en stor del af dette, skal de studerende lære på de private apoteker. De fagansvarlige arbejder på justering af vejledningerne til praktikstederne for at gøre det overskueligt, hvilke krav der er til praktikstedet samt information om, hvad de studerende skal lave under deres praktik. De øvrige kommentarer fra evalueringen er medtaget i handleplanen.

Handleplanen godkendes.

**5. Eksamensplanlægning (§ 18, stk. 4, nr. 3) a) Eksamensplan NAT forår 2023**

**ning (§ 18, stk. 4, nr. 3**

*Sagsfremstilling*

Det Naturvidenskabelige fakultet har lavet udkast til eksamensplan for forår 2023, som skal i høring hos studienævnene. I bilag 4 er en oversigt over eksaminerne på farmaci for henholdsvis bachelor- og kandidatuddannelsen.

Bilag 4.

*Indstilling*

Studienævnet drøfter eksamensplanen og vurderer placeringen af eksaminerne på de enkelte semestre.

*Referat af punktet*

Studienævnet anbefaler, at reeksamen i SU517 flyttes til midten af august, da den ligger tæt på FA507 (og SU519 på 6. semester). Derudover er det vigtigt at de ekstraordinære eksaminer (KE501, KE521 og FA501) ikke ligger samme dag, da de alle indgår i førsteårsprøven på farmaci. De skal ikke overlappes med reeksaminer på 2. semester.

Eksamensplanen for bacheloruddannelsen godkendes med ovenstående bemærkninger.

Det kan overvejes, om reeksaminer for valgfag på NAT på KA skal rykkes til juni.

*Handling*

Rikke giver besked til NAT-FAK.

**6. Studieordninger, kompetencebeskrivelser og fagbe-** a) **Kursusændringer bachelor farmaci E23**

**velser og fagbe-**

*Sagsfremstilling*

Der er indsendt ændringer til følgende kursusbeskrivelser:

- KE538, Fysisk kemi for farmaci

skrivelser (§ 18, stk. 4, nr 2)

- SU520, Fysiologi og farmakologi for farmaceuter – modul 1.
- FA513, Farmaceutisk præformulering (nyt valgfag BA)
- KE521, Grundstoffernes kemi (ligger under det naturvidenskabelige studienævn)

Se fagbeskrivelserne her: <https://odin.sdu.dk/sitcore/?a=view&kode=FB14254>

Ændringerne kan ses ved at trykke på "øjet" og vælge "sammenligning pba. bogstav". Slettet tekst er rød og ny tekst er grøn.

OBS. på nogle af kurserne på ODIN-listen kræver, at man går flere arkiv-versioner tilbage på pilen, som klippet ind nedenfor, for at kunne se tidligere ændringer.



#### *Indstilling*

Studienævnet drøfter ændringerne og den nye fagbeskrivelse til FA513 med henblik på godkendelse.

#### *Referat af punktet*

**KE538:** Det er mindre ændringer, som alle godkendes.

**SU520:** Antallet af e-timer er reduceret, men de har fortsat et højt antal. Ændringerne godkendes.

**FA513:** Nyt valgfag på bacheloruddannelsen, hvor der samles op på de principper, som de studerende har lært i løbet af uddannelsen. Kursusbeskrivelsen godkendes.

**KE521:** Der kommer ny underviser – studienævnet har ikke bemærkninger.

#### *Handling*

Rikke giver besked til NAT-FAK.

### **b) Eksamenselementer med flere decimaler bachelor farmaci**

#### *Sagsfremstilling*

Det Naturvidenskabelige fakultet indstiller til studienævnet, ECTS op på to decimaler og regulerer det til maks. 1 decimal (mindre end 0,5 enhed er ikke ønskværdigt, og vi henstiller til at dette bliver ændret). Desuden opfordres studienævnet til ikke at dele ECTS op på mindre enheder end 1 ECTS.

ECTS Users guide ([https://education.ec.europa.eu/sites/default/files/document-library-docs/ects-users-guide\\_en.pdf](https://education.ec.europa.eu/sites/default/files/document-library-docs/ects-users-guide_en.pdf)) 2015 s.

25: *When educational components are of regular size (e.g. 5, 10, 15) they are often called 'modules'. In a programme made up of*

*modules (a modularised structure), half credits may be used when justified (for example, in the case of 4 modules per semester), but other decimals should be avoided. It is helpful if the institution determines the basic credit currency in terms of the minimum number of credits for a component as this will facilitate collaboration on curricula across subjects and faculties.*

SU520, SU517 og SU518 har eksamenselementer på 0,25 eller 0,5 ECTS. Se kursusbeskrivelserne her:

**SU520:** <https://odin.sdu.dk/sitecore/in-dex.php?a=fagbesk&id=102889&lang=da>

**SU517:** <https://odin.sdu.dk/sitecore/in-dex.php?a=fagbesk&id=115038&lang=da>

**SU518:** <https://odin.sdu.dk/sitecore/in-dex.php?a=fagbesk&id=115679&lang=da>

#### *Indstilling*

Studienævnet drøfter indstillingen fra fakultetet og en mulig ændring af ECTS-fordelingen på eksamenselementerne.

#### *Referat af punktet*

Studienævnet giver opbakning til, at der laves en ændring. Studienævnet anbefaler eksamenselementer på mindst 1 ECTS. Studienævnet vil sende det retur til underviserne i forhold til at foretage en ændring fagbeskrivelserne.

#### *Handling*

Rikke giver besked tilbage til studiesekretær og NAT-FAK.

### **c) Ændring af eksamen Miljøkemikalier og helbred**

#### *Sagsfremstilling*

Valgfaget har været gennemført første gang i efteråret 2022 og på baggrund af erfaringerne herfra ønsker de fagansvarlige undervisere at ændre eksamen fra "gruppeopgave med mundtligt forsvar" til "deltagelse i fremlæggelser i løbet af undervisningen samt gruppeopgave med mundtligt forsvar".

#### *Indstilling*

Studienævnet drøfter ændringen med henblik på godkendelse.

#### *Referat af punktet*

Studienævnet giver opbakning og godkender ændringen. Ændringen træder i kraft fra E23.

7. Øvrige sager (§ 18, stk. 4, nr 5) a) **Fællesmøde om trivsel på farmaciuddannelsen**

*Sagsfremstilling*

På studienævnets møde den 3. februar 2023 blev det besluttet at afholde et fælles temamøde på uddannelsen, hvor der sættes fokus på stress og trivsel blandt de studerende.

*Indstilling*

Studienævnet beslutter rammerne for mødet, mulige deltagere og tidspunkt for mødet.

*Referat af punktet*

Udover studienævnet inviteres medlemmerne af SNUUF. Derudover kan der inviteres ca. 2 studerende fra hver årgang på uddannelsen. Studienævnet vil kontakte underviserne på farmaci-kurserne med invitation om deltagelse.

Dagen har fokus på drøftelser om undervisning og trivsel på uddannelsen. Dagen vil primært have fokus på bacheloruddannelsen.

Christian Almind fra kurset i mundtlig formidling er god til at formidle og kan holde oplæg. SDU universitetspædagogik kan også være oplægsholder på dagen.

Dagen kan indeholde mulighed for walk'n'talk – Anton kan bidrage i forhold til dette.

Dagen kan afvikles i Cortex Park eller mødelokalet på toppen af kollegiet fra kl. 12-16 i midt-slutning maj.

Judith laver udkast til program til næste møde.

b) **Temadag - Behovet for digitale og teknologiske kompetencer ved fremtidens sundhedsprofessionelle**

*Sagsfremstilling*

Fakultetssekretariatet på SUND inviterer til deltagelse i Temadag under emnet **Behovet for digitale og teknologiske kompetencer ved fremtidens sundhedsprofessionelle**.

Temadagen finder sted på SDU-campus, Odense tirsdag d. 16. maj. 2023 kl. 9.30-15.00.

Temadagen er en del af et større projekt med hovedfokus på at ruste de sundhedsvidenskabelige dimittender til at indgå i fremtidens digitale sundhedsvæsen.

Forud for temadagen er studieledelserne på SUND inspireret via drøftelser i et emnefokuseret aftagerpanel bestående af særligt udvalgte personer, der sidder i nøglepositioner i forhold til at kunne give input vedrørende fremtidens digitale sundhedsvæsen – med repræsentation fra regioner, kommuner, sygehuse og forskningssektorer.

På temadagen deltager studieledelser, studienævn, aftagerpanel samt eksterne oplægsholdere/debattører.

Programmet på temadagen vil indeholde oplæg, paneldebat samt arbejdsfrokost hvor aftagerpanel og oplægsholdere sammen med de enkelte studienævn udfærdiger pejlemærker til efterfølgende drøftelse og proces.

#### *Indstilling*

Studienævnet drøfter, hvilke repræsentanter fra studienævnet der deltager på temadagen.

#### *Referat af punktet*

Ammar, Nikolaj og Eva har mulighed for at deltage

Judith og Lotte undersøger, om det er muligt at deltage.

Rikke skriver til Åsa, Henrik og Anton omkring deltagelse.

### **8. Ansøgninger fra studerende (§ 18, stk. 4, nr 4)**

- a) Ansøgninger fra studerende kan findes i SAGA  
Studienævnet behandlede de indkomne ansøgninger.

#### *Beslutning*

Tilsagn:

- Afmelding eksamen (1)
- Afmelding fag (3)
- Yderligere prøveforsøg (4)
- Maksimal indskrivningstid (1)
- Profilskifte KA (1)

Afslag

- Særlige prøvevilkår (1)
- Afmelding eksamen (2)
- Udsættelse førsteårsprøve (1)
- Maksimal indskrivningstid (1)

Sager behandlet administrativt siden sidste studienævnsmøde:

- Særlige prøvevilkår (3)
- Udsættelse af afleveringsfrist (1)
- Afmelding prøver (12)
- Tilmelding prøver (1)
- Afmelding fag (2)

### **9. Eventuelt**

Ingen bemærkninger.



Studienævnnsformand

AC-fuldmægtig  
Studiekoordinator for farmaci