

Vejledning i praktikrapport (KA)

Denne vejledning relaterer sig til Karrieremodul og Udvidet karrieremodul på overbygningsuddannelsen i Medievidenskab. Se beskrivelsen i din studieordning.

Ifm. eksamination i hhv. Karrieremodul og Udvidet karrieremodul, er det muligt enten at aflevere en skriftlig rapport eller kombinere den skriftlige rapport med en videorapport. Afleveres begge dele nedsættes sidetalskravet til den skriftlige rapport. Se studieordningen.

Rapportens indhold

- Rapport og evt. videorapport skal dokumentere opfyldelse af det projektorienterede forløbs målbeskrivelse. Ikke mindst skal den/de demonstrere:
 - 1) Dit branchekendskab og -forståelse
 - 2) Hvordan teorier, metoder, værktøjer, litteratur og temaer fra uddannelsen relaterer sig til og er blevet anvendt af dig i den praksissammenhæng, du har været ude i
 - 3) Hvad du har bidraget med og lært af opholdet både fagligt og menneskeligt.
- Rapporten skal indeholde en problemformulering, der er relevant for praktikopholdet, som du undersøger, analyserer og konkluderer på. Eksempler på relevante problematikker: hvordan en organisationens kultur skaber udfordringer for den interne og eksterne kommunikation, hvordan en organisation på mere effektiv vis kan skabe engagement blandt deres målgruppe via deres kommunikation, hvordan en medieproduktion kan tilrettelægges mere bæredygtigt osv.
- Rapporten skal forholde sig reflekteret og kritisk undersøgende til den kontekst, ds. branche og organisation/institution, du har været en del af. Det kan fx være, at du forholder dig til relationen mellem forretningsmodeller og medielogikker, eller til brugen af advertorials.
- Rapporten skal analysere én eller flere cases/temaer fra opholdet, som du spørger ind til i din problemformulering.
- I den grad at det er relevant, må rapporten gerne forholde sig til den retslige ramme for dit og organisationens virke (lovgivning, forlig).
- Rapporten skal indeholde et afsnit, hvor du reflekterer over, hvordan du har bragt din faglighed i spil i forløbet, samt hvad du har lært af dette. Det kan også handle om, hvad du har erkendt omkring, hvordan du trives med at arbejde, om du foretrækker en flad eller hierarkisk organisation osv.
- Rapporten skal ikke redegøre for alt, hvad du har lavet under dit karriereophold. Udvælg i stedet for det, du vurderer, er mest relevant.
- Du kan bruge videorapporten på flere forskellige måder, og der er ikke noget specifikt krav til, hvad den skal indeholde. Den kan fx indeholde dine personlige overvejelser omkring din læring, dit bidrag på praktikstedet og fremtidige branchevalg; den kan demonstrere en opgave, du har udført, formidle empiri, osv. Drøft mulighederne med din vejleder.

Rapportens form

- Den skriftlige rapport skal have forside, indholdsfortegnelse, problemformulering, referencer, sidenumre og litteraturliste ligesom en almindelig akademisk opgave.
- Afleverer du både skriftlig rapport og videorapport bør det tidligt i den skriftlige rapport fremgå, hvordan de to forholder sig til hinanden. Videorapporten kan fx vise, hvordan du har løst en given opgave, være en visualiseret målgruppeanalyse eller noget helt tredje.
- Inddrag relevant, faglig litteratur i opgaven, fx når du diskuterer brancheforhold, praktikstedets organisering og/eller kultur, og når du analyserer en eller flere cases fra dit ophold.
- Rapporten bør skrives i et nøgternt, akademisk sprog med almindelig analytisk distance. Det er dog i orden, hvis rapporten er lidt mere fortællende end en almindelig akademisk opgave, og den skal rumme personlige erfaringer og overvejelser.
- Der kan vedlægges nummererede bilag (f.eks. arbejdsdokumenter). Disse tæller som sædvanligt ikke med i sidetallet.

Forslag til struktur

- Indledning hvor du kort:
 - forholder dig til den branche, du har været ude i
 - fortæller hvor du har været i praktik og hvilke arbejdsopgaver, du har varetaget
 - på den baggrund opridser det problemfelt du vil beskæftige dig med i en del af opgaven, og den problemformulering, der er afledt heraf.
 - Hvis du også afleverer en videorapport kan du i slutningen af indledningen komme ind på dette, samt på forholdet mellem skriftlig rapport og videorapport (hvad bidrager de hver især med?)
- En analytisk/diskuterende sektion om den branche og virksomhed/organisation, du har været i. Ds. vi forventer, at du inddrager relevant teori og ikke bare beskriver.
- En sektion der forholder sig til hvilke arbejdsopgaver, du primært har varetaget, din plads i organisationen osv. Inddrag relevante faglige begreber og teori.
- Et metodeafsnit hvis du har indsamlet empiri.
- En sektion hvor du undersøger og analyserer den problematik, som du spørger til i din problemformulering.
- En sektion med overvejelser om hvilke kompetencer fra uddannelsen du har benyttet ifm. dit ophold, hvad du har bidraget med, og hvad du har lært. Reflekter afslutningsvis over, hvilke tanker du på baggrund af disse erfaringer nu gør dig om dit fremtidige valg af branche, arbejdsopgaver osv.
- Afslut med en konklusion, der besvarer din problemformulering.