

# Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i

- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse af lov om universiteter nr. 261 af 18. marts 2015 (universitetsloven) som ændret i nr. 411 af 11. maj 2016 og i nr. 435 af 8. maj 2017
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen)
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 1062 af 30. juni 2016 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen)
- Uddannelse og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 114 af 3. februar 2015 om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (karakterbekendtgørelsen)
- Uddannelses- og Forskningsministeriet, bekendtgørelse nr. 110 af 30. januar 2017 om adgang til bacheloruddannelser ved universiteterne (bacheloradgangsbekendtgørelsen)
- SDUs regler om studiefremdrift af 1. september 2016

Uddannelsen er tilknyttet Studienævn for Statskundskab, Journalistik, Sociologi og Europæiske Studier. Uddannelsen er tilknyttet censorkorps for Journalistik.

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastlagt af universitetet, jf. Uddannelsesbekendtgørelsen, § 33, stk. 8.

*Relevant uddrag af bekendtgørelserne er i studieordningen gengivet med kursiv og med reference til de respektive bekendtgørelsers paragraffer, men det anbefales også at læse bekendtgørelserne i deres fulde ordlyd.*

---

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder bacheloruddannelsen den 1. september 2014.

Studieordningen er godkendt den 8. april 2014 af Studienævn for Journalistik, og den 26. maj 2014 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet.

Følgende ændring er godkendt den 18. august 2015 af Studienævn for Journalistik og den 25. september 2015 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet:

Afsnit 2.1.1 Regler om studieaktivitet – nyt afsnit.

Afsnit 6.1 Regler om merit: Bortfald af studienævnets udfyldende bestemmelser om merit af valgfri fag.

Følgende ændringer er godkendt den 23. august 2016 af Studienævn for Journalistik, og den 27. september 2016 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet:

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

Afsnit 2.1 Tidsfrist for studiet – indførelse af tidsfrist.

Afsnit 2.1.1 Regler om studieaktivitet – nye regler om studieaktivitet.

Afsnit 4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse – Mediesprog 2 bedømmes fra foråret 2017 internt i stedet for med ekstern censur.

Afsnit 4.3.4 Supplerende beskrivelser af fagmoduler, elementer, valgfag – Nyt krav til indhold af valgfag.

Afsnit 4.3.7 Bachelorprojekt – Nyt krav om bachelorprojekt i grupper.

Afsnit 5.3 Forudsætninger for deltagelse i prøver- Nyt afsnit.

Afsnit 5.8 Eksamens til- og framelding – Nyt afsnit.

Derudover er hele studieordningen opdateret med henvisninger til ny uddannelses- og eksamensbekendtgørelse samt SDU-regler.

Følgende ændringer er godkendt den 20. juni 2017 af Studienævn for Statskundskab, Journalistik, Sociologi og Europæiske Studier og den 31. august 2017 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet: Uddannelsen er fra 1. januar 2017 tilknyttet Studienævn for Statskundskab, Journalistik, Sociologi og Europæiske Studier.

Forord: Tilføjelse af ny uddannelsesbekendtgørelse.

Afsnit 4.3.1 Ændring af intern/ekstern censur på to fag. Ændring af bedømmelsesform fra bestået/ikke bestået til 7-trinsskala på et fag.

Studieordningen er d. 31/8 2017 ændret som følger:

2.1, 2.1.1, 4.3.6, 5.8 – dispensationsregler for elitestuderende, DUF-formænd og iværksættere ændret

2.3 - Internationalisering

4.3.8 Projektorienterede forløb – opdateret med ny regel om udbetaling af maksbeløb

5.7 Antal prøveforsøg – prøveforsøg i fag der gå på tværs af uddannelser følger med ved ny indskrivning

5.8 Tilmelding til prøve – automatisk tilmelding til fag der udfases

5.9 Førsteårsprøven på bacheloruddannelsen – dispensationsadgang udvidet dog kun til og med 2. år.

5.10 – Omprøve – eksemplificering af ændring af prøveform

Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

<b>1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL.....</b>	<b>5</b>
1.1 BESKRIVELSE AF KVALIFIKATIONER .....	5
<b>2. TILRETTELÆGGELSE M.V.....</b>	<b>7</b>
2.1 TIDSRIST FOR STUDIET .....	7
2.1.1 Regler om studieaktivitet.....	7
2.2 UDDANNELSENS OPBYGNING .....	8
2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag .....	8
2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer .....	9
2.2.3 Principper for valg af prøveformer.....	9
2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer.....	9
<b>3. ADGANGSKRAV M.V.....</b>	<b>12</b>
<b>4. BACHELORUDDANNELSEN.....</b>	<b>13</b>
4.1 NORMERING.....	13
4.2 BETEGNELSE .....	13
4.3 UDDANNELSENS SAMMENSÆTNING .....	13
4.3.2 Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan) .....	17
4.3.3. Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven .....	18
4.3.4 Supplerende beskrivelser af fagmoduler, elementer, valgfag.....	19
4.3.5 Struktur.....	19
4.3.6 Tilmelding til fag, herunder valgfag, tilvalg og sidefag .....	19
4.3.7 Bachelorprojektet.....	20
4.3.8 Praktik og udlandsophold .....	20
4.4 BESTÅELSESKRAV M.V.....	21
<b>5. EKSAMEN M.V.....</b>	<b>23</b>
5.1 PENSUMBESKRIVELSER .....	23
5.2 ORDINÆR PRØVE.....	23
5.3 FORUDSÆTNINGER FOR DELTAGELSE I PRØVER.....	23
5.4 HJÆLPEMIDLER .....	24
5.5 GRUPPEPRØVER .....	24
5.6 PRØVESPROGET.....	24
5.8 TILMELDING TIL PRØVE.....	25
5.9 FØRSTEÅRSPRØVEN PÅ BACHELORUDDANNELSEN .....	26
5.10 OMPRØVE .....	27
5.11 INTERNE ELLER EKSTERNE PRØVER.....	28
5.12 KARAKTER ELLER BEDØMMELSEN BESTÅET/IKKE BESTÅET .....	28
5.13 STAVE- OG FORMULERINGSEVNE .....	29
5.14 STUDIESTARTSPRØVE.....	29
5.15 SÆRLIGE PRØVEVILKÅR .....	29
5.16 KLAGER OVER EKSAMEN.....	29
<b>6. ANDRE BESTEMMELSER .....</b>	<b>31</b>
6.1 REGLER OM MERIT .....	31
6.2 FAG FRA KANDIDATUDDANNELSEN.....	32
6.3 KLAGE .....	32

## 1. Uddannelsens overordnede formål

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 1 og 2.*

*Bacheloruddannelser er selvstændigt afrundede forskningsbaserede uddannelsesforløb på et fastsat antal ECTS-point, der skal kvalificere den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for et eller flere fagområder. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for et af områderne: humaniora, teologi, samfundsvidenskab, naturvidenskab, sundhedsvidenskab eller teknisk videnskab.*

*60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier.*

*Formålet med bacheloruddannelserne er at*

- indføre den studerende i et eller flere fagområders videnskabelige discipliner, herunder fagområdets eller fagområdernes teori og metode, sådan at den studerende opnår en bred faglig viden og kunnen,*
- give den studerende den faglige viden og de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer, sådan at den studerende bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdets eller fagområdernes relevante bestanddele, og*
- give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og kvalificere sig til optagelse på en kandidatuddannelse.*

### 1.1 Beskrivelse af kvalifikationer

#### Viden og forståelse

Bacheloruddannelsen i Journalistik ved Syddansk Universitet giver forskningsbaseret viden om teori, metode og praksis inden for de fagområder, der tilsammen udgør Journalistik.

Bacheloruddannelsen er baseret på tre centrale fagområder.

Det første fagområde knytter sig til journalistikkens praksis-aspekter, og her er der undervisning i, hvordan man bedriver journalistik i forhold til trykte medier, radio, tv og web. Hertil kommer undervisning i mediesprog, som også bliver regnet for en grundlæggende praksis-faglig færdighed på bachelordelen.

Det andet fagområde omhandler refleksion i journalistikken, og her skal den studerende lære at analysere og reflektere over egen og andre journalisters forhold i praksis. Indsigt i journalistikkens historie, værdigrundlag, etik, effekter mv. skal sikre større indsigt i fagets udvikling og udfordringer.

Det tredje centrale fagområde er vidensfagene, hvor den studerende modtager undervisning inden for andre fagområder, såsom politik, forvaltning, økonomi mv. Det skal sikre grundlæggende samfundsmæssige indsigter og ruste den studerende til arbejdet med udvalgte stofområder inden for samfundsvidenskabelige fag.

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

Den viden, dimittenden har erhvervet sig, er på et sådant niveau, at han eller hun kan reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis.

### **Færdigheder**

En bachelor i Journalistik kan anvende videnskabelige metoder til og har færdigheder inden for fagområdets videnskabelige discipliner, herunder fagområdets teori og metode, så dimittenden bliver i stand til at løse journalistiske opgaver på trykte medier, tv, radio og web ved hjælp af fagets viden og metoder og på grundlag af erhvervede teoretiske og praktiske sprog- og kommunikationsfærdigheder.

Bacheloren kan vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger inden for journalistikkens fagelementer, samt begrunde og vælge relevante analyse- og løsningsmodeller.

Bacheloren kan formidle sin viden og diskutere fagrelevante problemstillinger med såvel kolleger på journalistiske arbejdspladser samt formidle viden og historier til den brede offentlighed

### **Kompetencer**

En bachelor i Journalistik kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer samt selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang. Ydermere kan bacheloren identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring.

Bacheloruddannelsen i Journalistik giver kompetence til beskæftigelse inden for trykte medier, radio, tv, web og andre journalistiske produktionsvirksomheder, herunder også at starte egen freelance virksomhed med journalistikken som kerneydelse.

I denne sammenhæng betyder det vidensfaglige element i bacheloruddannelsen, at dimittenderne har grundlæggende indsigter i en række af samfundsgrundlæggende strukturer, forhold og funktionsmuligheder, ligesom de reflektive elementer i uddannelsen også ruste dimittenderne til selv at videreudvikle faget gennem løbende kritisk-konstruktiv forholden sig til fagets udvikling.

Uddannelsen giver adgang til optagelse på kandidatuddannelsen i Journalistik (cand.public.).

## 2. Tilrettelæggelse m.v.

### 2.1 Tidsfrist for studiet

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5 samt SDU-regelsæt vedr. Regler om tidsgrænser for afslutning af bachelor- og kandidatuddannelser §§ 1-2.*

*Bacheloruddannelser skal tilrettelægges som heltidsuddannelse, sådan at den studerende kan fuldføre bacheloruddannelsen på 34 måneder, ved studiestart i forårssemestret dog 36 måneder.*

*Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet bacheloruddannelsen, efter at den studerende har påbegyndt den enkelte uddannelse. Ved fastsættelse af maksimale studietider skal universitetet ved uddannelsens tilrettelæggelse sikre, at den studerende har mulighed for 3 prøvforsøg i uddannelsens fag eller fagelementer.*

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

Nedenstående regel træder i kraft den 1. september 2016.

Studerende indskrevet på en bacheloruddannelse pr. 1. september 2015 og frem skal senest have afsluttet deres uddannelse 1 år efter den normerede studietid. For bacheloruddannelsen i Journalistik vil det sige 4½ år efter studiestart, idet bacheloruddannelsen i Journalistik er normeret til 3½ år.

Universitetet kan dispensere fra ovenstående, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, iværksætter, formand i en organisation under Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), hvis der foreligger usædvanlige forhold, eller hvis den studerende ikke har haft mulighed for at aflægge tre prøvforsøg i de prøver der indgår på uddannelsen.

Såfremt den studerende ikke opfylder betingelserne ovenfor, bringes indskrivningen til ophør.

#### 2.1.1 Regler om studieaktivitet

*Jf. Bacheloradgangsbekendtgørelsen § 34.*

*Universitetet kan fastsætte regler om, at indskrivningen bringes til ophør for studerende, der ikke har bestået mindst én prøve i en sammenhængende periode på mindst 1 år. Regler fastsat af universitetet om studiestartsprøven og førsteårsprøven på bacheloruddannelsen, jf. bekendtgørelse om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen), gælder uanset ovenstående regler.*

*Universitetet kan dispensere fra ovenstående regler, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Universitetet bringer indskrivningen til ophør for studerende, der ikke har bestået mindst en prøve i en sammenhængende periode på mindst et år. **Studiestartsprøven opfylder ikke dette krav til studieaktivitet.** Studienævnet kan dispensere fra ovenstående studieaktivitetskrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Hvis der konstateres manglende studieaktivitet efter 1. studieår, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Nedenstående regel er gældende for studerende indskrevet fra 1. september 2015 og frem.

*Jf. bacheloradgangsbekendtgørelsen § 32, Eksamensbekendtgørelsen § 20 samt SDU-regler vedr. Regler for studieaktivitet på SDU §§ 1-4.*

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

*Universitetet bringer indskrivningen til ophør for den studerende, der er afskåret fra at fortsætte uddannelsen, fordi den pågældende ikke har opfyldt et studieaktivitetskrav fastsat af universitetet.*

*Universitetet kan fastsætte regler om, at studerende på bacheloruddannelsen løbende eller for enkelte studieår skal bestå prøver opgjort i ECTS-point (studieaktivitetskrav) for at kunne fortsætte på uddannelsen. Kravet kan fastsættes til prøver med et samlet omfang på højst 45 ECTS-point hvert studieår. Universitetet skal sikre, at den studerende får mulighed for 3 prøveforsøg, i de fag eller fagelementer, som indgår i et eventuelt studieaktivitetskrav.*

*Universitetet kan tillige fastsætte, at et studieaktivitetskrav fraviges, hvis den studerende er iværksætter eller formand i en frivillig organisation under Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF),*

*Universitetet kan dispensere fra et studieaktivitetskrav fastsat ovenfor, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, eller hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

*Regler om studieaktivitet skal være offentligt tilgængelige på universitetets hjemmeside.*

Studerende indskrevet fra 1. september 2015 og frem skal som minimum bestå prøver på i alt 45 ECTS-point hvert studieår.

Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende ikke har været studieaktiv svarende til kravet om 45 beståede ECTS pr. studieår. Forud herfor sikrer universitetet, at den studerende har haft mulighed for tre prøveforsøg i de fag, der indgår i studieaktivitetskravet.

Hvis der konstateres utilstrækkelig studieaktivitet efter første studieår, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Såfremt indskrivningen bringes til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning.

Studienævnet kan dispensere fra ovenstående studieaktivitetskrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold eller hvis den studerende er eliteidrætsudøver, formand i en forening under Danmarks Ungdoms Fællesråd eller iværksætter.

## 2.2 Uddannelsens opbygning

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 6.*

*Bacheloruddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer og kompetencer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.*

### 2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag

Uddannelsen består af en række fagelementer samlet under overskrifterne Journalistiske Værktøjer, Journalistisk Håndværk, Mediesprog og Refleksionsfag. Endvidere er der et antal videns-/støttefag samt et valgfag. Under praktikopholdet får de studerende mulighed for at afprøve de opnåede færdigheder, og uddannelsen afsluttes med et bachelorprojekt.



### 2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.
- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.
- Fagansvarlig lærer.
- Instituttilknytning.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Fagets formål og sigte.
- Fagets indhold (centrale områder).
- Målbeskrivelse.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og –sprog.
- Eksamenstidspunkt.
- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 7-trinsskala eller bestået/ikke bestået.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen, og eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

### 2.2.3 Principper for valg af prøveformer

Valg af prøveform i det enkelte fag skal ske under hensyntagen til flere faktorer. Der skal som udgangspunkt være en klar sammenhæng mellem det enkelte fags formål, indhold, læringsaktiviteter og prøveformen, således, at eksamensresultatet i det enkelte fag afspejler den studerendes grad af opfyldelse af fagets læringsmål.

For uddannelsen i sin helhed tilstræbes en variation af prøveformer på tværs af fag, således at de studerende samlet set udprøves i de forskellige typer af viden, færdigheder og kompetencer, som er repræsenteret i uddannelsens kompetenceprofil. Dette skal sikre, at den studerendes samlede eksamensresultat afspejler den studerendes grad af opfyldelse af uddannelsens læringsmål.

### 2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer

De bærende principper for uddannelse på Syddansk Universitet er aktiverende undervisning og aktiv læring<sup>1</sup>. Undervisningen ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet skal leve op til disse principper, og de studerende, medarbejderne og ledelsen har i fællesskab ansvaret for, at principperne realiseres igennem hele uddannelsesforløbet. Det overordnede mål er at øge de studerendes læringsudbytte med afsæt i faglighed,

---

<sup>1</sup> [http://www.sdu.dk/om\\_sdu/institutter\\_centre/c\\_unipaedagogik/baerende\\_principper](http://www.sdu.dk/om_sdu/institutter_centre/c_unipaedagogik/baerende_principper)

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

faglig udvikling og pædagogisk nytænkning i et forpligtende læringsfællesskab.

De bærende principper udmøntes på uddannelses- og underviserniveau. Udmøntningens betydning for uddannelsen som helhed fremgår af studieordningen, og betydningen for planlægning og afholdelse af undervisning og eksamen udfoldes i den enkelte fagbeskrivelse og lektionsplan.

Studienævnets udfyldende beskrivelse af den lokale udmøntning af de bærende principper i forhold til uddannelsen:

Uddannelsens overordnede fokus hviler på vigtigheden af, at koblingen mellem de teoretiske fag og praksisfagene både sker i den lodrette, faglige progression og i sammenhængen mellem fagene indbyrdes på hvert semester.

Med afsæt i kompetenceprofilen vægter Center for Journalistik i særlig grad undervisningsformer, der tilstræber at gøre viden anvendelig i de journalistiske arbejdsprocesser.

Uddannelsen understøtter undervisningsmetoder og -værktøjer, der synliggør sammenhængen mellem teori og journalistisk praksis og aktiverer den studerende til at arbejde med faget i journalistiske discipliner.

For at opretholde den studerendes motivation og engagement i faget formulerer uddannelsens fagbeskrivelser sammenhængen mellem undervisningsformen og fagets indhold.

Af samme grund lægges der vægt på, at fagbeskrivelserne indeholder en sammenhæng mellem færdighedsmålene, udprøvningen og fagets relevans i forhold til journalistikken som fag.

For at tilgodese den studerendes modenhed og studieegnhed tilskyndes der til undervisningsformer, der understøtter den studerendes selvstændige indlæring og akademiske disciplin. Det ses som en kvalitet på Center for Journalistik, at uddannelsesmetoderne og -værktøjerne er varierede og eksperimenterende, og at underviserne anvender undervisningsformer, der forudsætter velforberejede studerende, hvis de skal have udbytte af undervisningen og kunne indgå i et samarbejde med underviserne og medstuderende omkring det enkelte fags aktiviteter.

For sikre et levende og udbytterigt studiemiljø lægges der vægt på, at den studerende møder velforberejede og formidlingsstærke undervisere, der både er repræsentanter for den fremmeste forskning og viden inden for deres fag og som kan formidle dette i en aktiverende og engagerende form.

### **2.3 Internationalisering**

Alle studerende, der gennemfører et helt uddannelsesforløb på SDU (bachelor og kandidat), møder i deres uddannelse på SDU mulighed for et meritgivende udlandsophold (et mobilitetsvindue) af et samlet omfang på i udgangspunktet 30 ECTS. Alternativt opnår den studerende denne internationaliseringsdimension gennem et internationaliseringsforløb på Syddansk Universitet (Internationalisation at Home, IAH) på i udgangspunktet 30 ECTS, der kan fungere som alternativ til et udlandsophold.

- **Udlandsophold:** 5. semester er tilrettelagt med henblik på at give uddannelsen en international dimension i form af et udlandsophold (studieophold eller projektorienteret forløb) og/eller deltagelse i et internationaliseringsforløb på Syddansk Universitet (Internationalisation at Home).

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

Den studerende kan vælge at afvikle 5. semester i form af et forhåndsgodkendt studieophold i udlandet på et af de partneruniversiteter, som SDU har aftaler med, eller i form af et selvtilrettelagt studieophold eller et projektorienteret forløb i udlandet.

- **Internationalisation at Home:** Alternativt kan den studerende deltage i IaH-aktiviteter i form af. IaH-fagene er tilrettelagt, således at de indeholder et internationalt perspektiv, f.eks. i form af et komparativt element, en international vinkling, inddragelse af et interkulturelt element, projekter/gruppearbejde med deltagelse af danske og udenlandske studerende, besøg af udenlandske gæsteundervisere osv.

### 3. Adgangskrav m.v.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 10, samt Bacheloradgangsbekendtgørelsen §§ 3-4  
Adgang til bacheloruddannelsen forudsætter en gymnasial uddannelse samt opfyldelse af specifikke  
adgangskrav, jf. bekendtgørelse om adgang til bacheloruddannelser ved universiteterne  
(bacheloradgangsbekendtgørelsen).*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Adgangskravet til bacheloruddannelsen i journalistik er en gymnasial uddannelse, men ansøgning kan kun ske gennem kvote 2.

Optagelsesprocessen er treleddet:

1. En motiveret ansøgning
2. En optagelsesprøve
3. En samtale

På baggrund af en vurdering af hvert trin går ansøgeren evt. videre til næste trin. Resultatet af optagelsesprøven og samtalen afgør, om ansøgeren optages på uddannelsen.

## 4. Bacheloruddannelsen

### 4.1 Normering

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 15.*

*Bacheloruddannelsen i journalistik er normeret til 210 ECTS-point, inkl. lønnet praktik normeret til 60 ECTS-point på et af universitetet godkendt praktiksted i Danmark eller udlandet. Praktikken i udlandet kan dog være ulønnet, hvis lønnede praktikforhold ikke er sædvane i det pågældende land, og det derfor ikke er muligt at yde den studerende løn i praktikperioden.*

### 4.2 Betegnelse

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 14.*

*En bacheloruddannelse med hovedvægt i det samfundsvidenskabelige område giver efter universitetets bestemmelse herom i studieordningen ret til betegnelsen bachelor (BA) efterfulgt af uddannelsens fagbetegnelse eller bachelor (BSc) med efterfølgende angivelse af uddannelsens fagbetegnelse. Den engelsksprogede betegnelse: Bachelor of Science (BSc) eller Bachelor of Arts (BA) efterfulgt af uddannelsens fagbetegnelse på engelsk.*

Studienævnets udfyldende bestemmelse:

Bacheloruddannelsen giver ret til betegnelsen bachelor (BA) i Journalistik (Bachelor of Arts (BA) in Journalism).

### 4.3 Uddannelsens sammensætning

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 16.*

*Bacheloruddannelsen skal være et afrundet forløb, der bygger videre på det niveau, som den studerende har erhvervet i den adgangsgivende eksamen.*

*Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet på en sådan måde, at den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende har mulighed for at vælge mellem flere kandidatuddannelser eller afslutte bacheloruddannelsen med umiddelbar erhvervskompetence. Optagelse på en kandidatuddannelse vil bl.a. være betinget af sammensætningen af fagelementerne i bacheloruddannelsen.*

*Universitetet fastsætter i studieordningen for den enkelte bacheloruddannelse følgende:*

- 1. Konstituerende fagelementer for uddannelsens generelle faglige kompetence og identitet og andre obligatoriske fagelementer, herunder støttefag, svarende til mindst 120 ECTS-point. De konstituerende fagelementer skal udgøre mindst 90 ECTS-point og indeholde fagets eller fagområdets videnskabsteori samt et bachelorprojekt på mindst 10 ECTS-point og højst 20 ECTS-point*
- 2. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.*

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

*Bachelorprojektet placeres på uddannelsens tredje år og skal demonstrere den studerende evne til på kvalificeret vis at formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for et afgrænset fagligt emne. Universitetet godkender emneafgrænsningen og fastsætter samtidig en afleveringsfrist for projektet.*

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 17.*

*Bacheloruddannelser, der giver adgang til kandidatuddannelser med centralt fag og sidefag, skal opbygges af et centralt fag og et sidefag, hvor det centrale fag udgør hovedvægten på uddannelsen. Det centrale fag og sidefaget skal være inden for den gymnasiale fagrække.*

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 18.*

*Universitetet kan træffe bestemmelse om, at bacheloruddannelser, der består af et centralt fag, skal kombineres med et tilvalg inden for eller uden for det centrale fags fagområde. Tilvalget kan enten bestå af fagpakker sammensat af universitetet eller af valgfag sammensat af den studerende. Universitetet kan bestemme, at valgfag sammensat af den studerende skal godkendes af universitetet.*

*Alle tilvalg skal vælges inden for godkendte uddannelser.*

Det skal fremgå af studieordningen for den enkelte uddannelse, hvilke regler der gælder for tilvalg, herunder hvornår et tilvalg kræver studienævnets godkendelse.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Bacheloruddannelsen i Journalistik kan ikke læses med et tilvalg.

Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

**4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse**

	Fagtitel	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
Obligatoriske fag mindst 120 ECTS incl. bachelorprojekt	<b>Obligatoriske konstituerende fag (mindst 90 ECTS inkl. bachelorprojektet):</b>			
	Journalistisk håndværk 1	10	1	Intern, 7-trinsskala
	Journalistisk håndværk 2: Radio	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Journalistisk håndværk 3: Tv	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Journalistisk håndværk 4	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Mediesprog 1	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Mediesprog 2	5	1	Alle år: 7-trinsskala Forår 2015 og 2016: ekstern. Fra forår 2017 intern.
	Mediesprog 3	5	-	Alle år: Intern. Efterår 2015 og 2016: B/IB. Fra efterår 2017: 7- trinsskala.
	Mediesprog 4	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Journalistiske værktøjer: Journalistisk innovation	5	-	Intern, B/IB
	Journalistiske værktøjer: Researchtilgange, -metoder og -teknikker 1	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Journalistiske værktøjer: Researchtilgange, -metoder og -teknikker 2	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Journalistiske værktøjer: Mediejura for journalister	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Refleksionsfag: Journalistikkens historie, værdigrundlag og etik	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Refleksionsfag: Journalistik og samfund 1	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Refleksionsfag: Journalistik og samfund 2	5	1	Alle år: 7-trinsskala Fra efterår 2017: intern Til og med efterår 2016: Ekstern
Refleksionsfag: Journalistik, kommunikation og public relations	5	1	Ekstern, 7-trinsskala	
Praktik	60	-	Intern, B/IB	

Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

Bachelorprojekt	20	2	Ekstern, 7-trinsskala
<b>Andre obligatoriske fag (støttefag):</b>			
Vidensfag: Sociologi	5	1	Intern, 7-trinsskala
Vidensfag: Politik og forvaltning	5	1	Intern, 7-trinsskala
Vidensfag: Økonomi	5	1	Intern, 7-trinsskala
Vidensfag: International politik og organisation	5	1	Alle år: 7-trinsskala Fra forår 2018: ekstern Til og med efterår 2017: Intern
<b>Valgfag (min. 10 ECTS):</b>			
Valgfag	10	1	Intern, 7-trinsskala



Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

**4.3.2 Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan)**

Fagtitel	1. sem.		2. sem.		3. sem.		4. sem.		5. sem.		6. sem.		7. sem.	
	f	Ø	f	Ø	f	Ø	f	Ø	f	Ø	f	Ø	f	Ø
Journalistisk Håndværk 1	X													
Mediesprog 1	X													
Journalistiske Værktøjer: Journalistisk innovation	X													
Refleksionsfag: Journalistikkens historie, værdigrundlag og etik	X													
Vidensfag: Sociologi	X													
Journalistisk Håndværk 2: Radio			X											
Mediesprog 2			X											
Journalistiske værktøjer: Researchtilgange, -metoder og -teknikker 1			X											
Vidensfag: Politik og forvaltning			X											
Refleksionsfag: Journalistik og samfund 1			X											
Journalistisk håndværk 3: Tv					X									
Mediesprog 3					X									
Journalistiske værktøjer: Researchtilgange, -metoder og -teknikker 2					X									
Vidensfag: Økonomi					X									
Refleksionsfag: Journalistik og samfund 2					X									
Journalistisk håndværk 4							X							
Mediesprog 4							X							
Vidensfag: International politik og organisation							X							
Refleksionsfag: Journalistisk, kommunikation og public relations							X							
Journalistiske værktøjer: Mediejura for journalister							X							
Praktik								X		X				
Bachelorprojekt													X	
Valgfag													X	

Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

### 4.3.3. Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven

	10 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS
7. semester	Valgfag	BACHELORPROJEKT			
6. semester	PRAKTIK				
5. semester					
4. semester	Journalistisk håndværk 4	Mediesprog 4	Værktøjer: Mediejura	Vidensfag: International politik og organisation	Refleksionsfag: Journalistik, kommunikation og pr
3. semester	*)Journalistisk håndværk 3: Tv	Mediesprog 3	Værktøjer: Research-tilgange 2	Vidensfag: Økonomi	Refleksionsfag: Journalistik og samfund 2

**Førsteårsprøven består af samtlige fag på 1. og 2. semester:**

2. semester	*)Journalistisk håndværk 2: Radio	Mediesprog 2	Værktøjer: Research-tilgange 1	Vidensfag: Politik og forvaltning	Refleksionsfag: Journalistik og samfund 1
1. semester	Journalistisk håndværk 1	Mediesprog 1	Værktøjer: Journalistisk innovation	Vidensfag: Sociologi	Refleksionsfag: Journalistikkens historie, værdigrundlag og etik
	10 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS

\*) Radio og Tv undervises på både 2. og 3. semester. Studerende, der har Radio på deres 2. semester, får Tv på deres 3. semester og omvendt.

Førsteårsprøven består af samtlige fag på uddannelsens første og andet semester, se afsnit 5.9 for tidsfrist for at bestå førsteårsprøven.

#### 4.3.4 Supplerende beskrivelser af fagmoduler, elementer, valgfag

Valgfaget skal knytte direkte an til journalistiske principper og/eller praksis.

#### 4.3.5 Struktur

Bachelorstudiet består af ét centralt fag, Journalistik. Dette er defineret som en blok på 170 ECTS, som vist under pkt. 4.3.1.

#### 4.3.6 Tilmelding til fag, herunder valgfag, tilvalg og sidefag

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 og SDU-regelsæt vedr. Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 1-7.*

*Tilmelding til bacheloruddannelsens fag eller fagelementer sker efter interne regler fastsat af universitetet. Universitetet skal tillige fastsætte interne regler for placeringen af og tilmeldingen til uddannelsens ordinære prøver (1. prøveforsøg) og til omprøver (2. og 3. prøveforsøg). Universitetet fastsætter, om det er universitetet eller den studerende, der har ansvaret for tilmeldingen til prøverne, herunder om tilmelding til et fag eller fagelement samtidig er tilmelding til prøver og omprøver. Universitetet fastsætter endvidere, om den studerende har mulighed for at foretage rettidig framelding fra en prøve eller omprøve, herunder eventuelle frister herfor. Den studerende har brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke foretager rettidig framelding.*

På Syddansk Universitet er der ikke krav om tilmelding til et bestemt antal ECTS pr. studieår. Den studerende er selv ansvarlig for at tilmelde sig undervisning, dog vil der ske en automatisk tilmelding til fag og første prøveforsøg på første semester af bacheloruddannelsen.

En tilmelding til undervisning er automatisk en tilmelding til første prøveforsøg. Tilmelding til undervisning er bindende, og framelding kan ikke finde sted efter tilmeldingsperiodens udløb.

Universitetet kan fravige ovenstående, såfremt den studerende er eliteidrætsudøver, formand for en forening under DUF, iværksætter eller der foreligger usædvanlige forhold.

Studerende kan dog bytte valgfag i de første tre uger af semestret under forudsætning af, at der er plads på det/de ønskede valgfag, og at valgfaget/valgfagene har samme ECTS-værdi, som det der byttes ud. Tilmelding til sommerskolefag er bindende.

Universitetet kan fravige ovenstående, såfremt den studerende er eliteidrætsudøver, medlem af DUF, iværksætter eller der foreligger usædvanlige forhold.

Tilmelding til undervisning sker vis STADS-studenterselvbetjeningen inden for de fastsatte tilmeldingsperioder: til efterårssemestret: 20. - 30. maj og til forårssemestret: 20. - 30. november.

#### 4.3.7 Bachelorprojektet

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen, § 16, Eksamensbekendtgørelsen § 26.*

*Bachelorprojektet placeres på uddannelsens tredje år og skal demonstrere den studerendes evne til på kvalificeret vis at formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for et afgrænset fagligt emne. Universitetet godkender emneafgrænsningen og fastsætter samtidig en afleveringsfrist for projektet.*

*Ved bedømmelsen af bachelorprojekt, kandidatspeciale, masterprojekt og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne, jf. § 6. I studieordningen fastsættes regler om, hvorledes stave- og formuleringsevnen indgår i den samlede bedømmelse af eksamenspræstationen, idet det faglige indhold dog vægtes tungest, medmindre faget eller fagelementet er sprog eller fremmedsprog.*

*Bachelorprojektet skal forsynes med et resumé på et fremmedsprog. Hvis bachelorprojektet er skrevet på et fremmedsprog, bortset fra norsk og svensk, kan resuméet skrives på dansk. I studieordningen fastsættes, hvorledes resuméet indgår i den samlede bedømmelse af eksamenspræstationen, og hvilket sprog resuméet kan eller skal skrives på.*

*Universitetet kan dispensere fra ovenstående for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.*

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Fra og med forårssemestret 2017 skal alle bachelorprojekter ved fakultetet skrives i grupper, jf. afsnit 5.5. vedr. gruppeprøver samt fagbeskrivelsen for bachelorprojektet.

Studienævnets udfyldende bestemmelse:

Bacheloruddannelsen i journalistik afsluttes med et bachelorprojekt, der har til formål at dokumentere den studerendes kvalifikationer inden for journalistik.

Bachelorprojektet har to elementer:

For det første skal den studerende fremstille et journalistisk produkt med en form, et indhold og en kvalitet, som gør, at produktet kan publiceres i et trykt og/eller elektronisk medie. Produktet kan fremstilles i samspil med en journalistisk arbejdsplads (typisk det sted, hvor den studerende har været i praktik).

For det andet skal den studerende udarbejde en projektrapport.

Bachelorprojektet forsynes med et resumé på engelsk eller et andet hovedsprog efter aftale med vejlederen /vejlederne. Indholdet af resuméet indgår i vurderingen af bachelorprojektet.

Øvrige bestemmelser fremgår af fagbeskrivelsen for bachelorprojekt.

#### 4.3.8 Praktik og udlandsophold

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 19, Universitetsloven § 8.*

*En bacheloruddannelse kan inden for den normerede studietid, indeholde projektorienterede forløb, eventuelt i tilknytning til områder uden for universitetet i Danmark eller i udlandet. Et projektorienteret forløb indgår i uddannelsen som en integreret del af uddannelsens fag eller fagelementer, der afsluttes med*

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

*en prøve. Universitetet skal sikre, at den studerende under et projektorienteret forløb opnår målene for læringsudbyttet. Endvidere giver universitetet den studerende faglig vejledning som led i forløbet. Hvis et projektorienteret forløb foregår i tilknytning til områder uden for universitetet, skal forløbet godkendes af universitetet, inden den studerende påbegynder dette. I universitetets godkendelse indgår, at forløbet er fagligt relevant for uddannelsen og kan tilrettelægges inden for uddannelsens normerede studietid.*

*Universitetet fastsætter i studieordningen for uddannelsen nærmere regler om projektorienterede forløb.*

*Ministeren kan fastsætte regler om, at studerende på bachelor- og kandidatuddannelser, kan deltage i og modtage løn under projektorienterede forløb i udlandet, hvis der er lovkrav om mindsteløn i det pågældende land under sådanne forløb.*

*Ministeren kan endvidere fastsætte regler om, at bachelor- og kandidatstuderende kan modtage en erkendtlighed under ulønnede projektorienterede forløb, ulønnet praktik og obligatoriske ulønnede studieophold i Danmark og i udlandet.*

Virksomheder og organisationer kan give studerende i ulønnede projektorienterede forløb og på ulønnede studieophold en erkendtlighed på op til 3.000 kr. om måneden.

Studerende der deltager i projektorienterede forløb i udlandet kan modtage løn, hvis der i det pågældende land er lovkrav om mindsteløn forbundet med forløbet.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Praktikperioden er et vigtigt led i den studerendes samlede uddannelse. Formålet er, at den studerende lærer at arbejde som journalist i praksis under kyndig vejledning fra de uddannede på arbejdspladsen. Gennem praktikken opnår den studerende praktiske erfaringer med redaktionelle og organisatoriske processer inden for massemedierne. Praktikken skal samtidig videreudvikle den studerendes forståelse af, indsigt i og evne til at udøve professionelle journalistiske rutiner.

Praktikperioden er på 12 måneder og er placeret på uddannelsens 5. og 6. semester. I mange tilfælde vil praktikken finde sted på samme arbejdsplads, men i nogle tilfælde vil der blive tale om en kombination med seks måneder på én arbejdsplads og seks måneder på en anden.

Formidling og administration af praktikpladsordningen varetages af Center for Journalistik i samarbejde med Danmarks Medie- og Journalisthøjskole, Roskilde Universitetscenter, Dansk Journalistforbund og Danske Medier samt de organisationer, der har tiltrådt Danmarks Journalistforbunds og Danske Mediers uddannelsesaftale.

### **Krav for adgang til praktik:**

For at kunne starte i praktik, er det et krav, at førsteårsprøven samt alle øvrige håndværksfag og mediesprog-fag er bestået.

### **4.4 Beståelseskrav m.v.**

*Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 15-18.*

*En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.*

Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

*Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.*

*Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin. Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.*

*Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.*

*Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået. Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

En prøve er bestået, når der er opnået bedømmelsen 'bestået' eller karakteren 2 eller derover. Hver prøve består for sig. Beståede prøver, herunder delprøver, kan ikke tages om.

Beståelseskravet for førsteårsprøven fremgår af afsnit 5.9.

## 5. Eksamen m.v.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 30.*

*Det påhviler universitetet at orientere og vejlede de studerende om de eksamensregler, som gælder for den enkelte uddannelse.*

### 5.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på studiets side på [www.sdu.dk](http://www.sdu.dk) hvert semester. Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

### 5.2 Ordinær prøve

Der afholdes som hovedregel ordinære prøver ved afslutningen af et undervisningsforløb, hhv. januar og juni. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

### 5.3 Forudsætninger for deltagelse i prøver

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 3*

*Universitetet kan fastsætte regler i studieordningen om:*

- 1) At et fag eller fagelement, hvis indhold og arbejdsform begrunder det, helt eller delvis kan dokumenteres alene ved krav om deltagelse i undervisningen.*
- 2) At krav om deltagelse i undervisningen skal være en forudsætning for, at den studerende kan aflægge prøve i faget eller fagelementet.*
- 3) At krav om aflevering af skriftlige opgavebesvarelser og mundtlige fremlæggelser m.v. i løbet af undervisningen skal være en forudsætning for, at den studerende kan aflægge prøve i faget eller fagelementet.*
- 4) At der forud for bedømmelsen af en skriftlig opgavebesvarelse skal afholdes mundtligt forsvar af besvarelsen. Bedømmelsen sker da på grundlag af en samlet vurdering af opgavebesvarelsen og den mundtlige præstation.*

*Universitetet kan tillige fastsætte regler i studieordningen om, at bedømmelsen af skriftlige opgavebesvarelser og mundtlige fremlæggelser m.v. i løbet af undervisningsforløbet indgår som en del af karakterfastsættelsen sammen med den afsluttende prøve i et fag eller fagelement. Det skal fremgå af eventuelle regler, hvorledes de skriftlige opgavebesvarelser og mundtlige fremlæggelser m.v. indgår i den samlede bedømmelse af faget eller fagelementet. Universitetet kan fastsætte, at den studerende ikke kan deltage i den afsluttende prøve, medmindre den studerende har bestået undervisningsforløbet. Klager over en bedømmelse, der er afgivet under et undervisningsforløb, indgives af den studerende til universitetet.*

Det er udelukkende muligt at deltage i prøven, hvis de af universitetet fastsatte forudsætninger er opfyldt. Såfremt den studerende ikke opfylder de af universitetet fastsatte forudsætninger for at deltage i prøven, er der brugt et prøveforsøg.

Forudsætninger for deltagelse i prøver, der er opfyldt før første ordinære prøve, skal ikke gentages ved et evt. nyt prøveforsøg.

## 5.4 Hjælpemidler

Alle skriftlige stedprøver ved samfundsvidenskab gennemføres med anvendelse af pc til besvarelsen. Det forventes, at de studerende kan medbringe egen pc, der kan gå på universitetets trådløse netværk, ligesom det forventes, at der på computeren er installeret programmer svarede til en standard office-pakke, herunder mulighed for at lave pdf-filer til indlevering af besvarelser.

Digitale stedprøver afvikles under hensyntagen til it-faciliteterne på den campus, prøven skal gennemføres på.

Tilladte hjælpemidler, herunder internetadgang, vil fremgå af fagbeskrivelsen.

Der henvises i øvrigt til regler for [digitale stedprøver ved Samfundsvidenskab](#).

## 5.5 Gruppeprøver

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 4 og 5.*

*Universitetet fastsætter ud fra faglige hensyn i studieordningen, om en prøve tilrettelægges som en individuel prøve eller som en gruppeprøve. Når en prøve tilrettelægges som en gruppeprøve, fastsætter universitetet samtidig, hvor mange studerende der højst kan deltage i den enkelte gruppeprøve, og om den studerende i stedet kan vælge en individuel prøve. Ved såvel en individuel prøve som en gruppeprøve skal der foretages en individuel bedømmelse af de studerendes præstationer og gives individuelle karakterer.*

*Ved en mundtlig gruppeprøve skal den enkelte studerende eksamineres på en sådan måde, at det sikres, at der foretages en individuel bedømmelse af den studerendes præstation. Ved tilrettelæggelse af en mundtlig gruppeprøve skal universitetet sikre, at den tid, der er afsat til prøven, tilpasses antallet af studerende, der deltager i prøven.*

*Ved en skriftlig opgavebesvarelse, som er udarbejdet af flere studerende, kan der kun gives en selvstændig karakter eller anden bedømmelse, hvis den enkelte studerendes bidrag kan konstateres. Universitetet fastsætter krav om individualisering i studieordningen.*

*Når der ikke skal gives en selvstændig karakter eller anden bedømmelse for en skriftlig opgavebesvarelse, som er udarbejdet af flere studerende, kan opgavebesvarelsen indgå i bedømmelsen ved en efterfølgende mundtlig prøve.*

*Afholder universitetet en individuel, mundtlig prøve som opfølgning på en skriftlig opgavebesvarelse, der er udarbejdet af flere studerende, og som opfølgning på en eventuel mundtlig gruppeprøve, må disse studerende ikke være til stede i prøvelokalet, før de skal eksamineres i den individuelle, mundtlige prøve.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Antallet af studerende i en gruppeprøve kan som hovedregel maksimalt være 4. Studienævnet kan beslutte at afvige reglen. Det vil i givet fald fremgå af fagbeskrivelsen.

## 5.6 Prøvesproget

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6 samt Bacheloradgangsbekendtgørelsen § 29*



## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

*I uddannelser, der udbydes på dansk, aflægges prøverne på dansk, med mindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Prøverne kan dog aflægges på svensk og norsk i stedet for dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk.*

*Universitetet kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade studerende at aflægge en prøve på et fremmedsprog. Det gælder dog ikke, hvis det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk eller i et bestemt andet fremmedsprog.*

*Har undervisningen i et fag været gennemført på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige den regel.*

*I uddannelser, der udbydes på engelsk eller et andet fremmedsprog, aflægges prøverne på det udbudte sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige denne regel.*

*Hvis en uddannelse udbydes med linjer med forskellige udbudssprog, skal den studerende have mulighed for at gennemføre hovedparten af uddannelsens elementer på udbudssproget på den linje, som den studerende er indskrevet på.*

### **5.7 Antal prøveforsøg**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 13.*

*En bestået prøve kan ikke tages om, jf. karakterbekendtgørelsen.*

*Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå en prøve m.v. Universitetet kan tillade yderligere forsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. I vurderingen af om der foreligger usædvanlige forhold, kan spørgsmålet om studieegnethed ikke indgå.*

*En studerende, der anden gang skal have sin undervisningsdeltagelse bedømt kan forlange at aflægge prøve i stedet. Universitetet kan dog fastsætte i studieordningen, at dette ikke gælder for studiestartsprøven, Undervisningsdeltagelse, hvortil der knytter sig praktiske øvelser, kan ikke erstattes af en prøve. En studerendes modtagelse af et tilbud om omprøve betragtes ikke som et prøveforsøg.*

Særligt for studerende der tidligere har været indskrevet på samme uddannelse eller på en anden uddannelse på SDU.

I det tilfælde hvor der er tale om identiske fag på uddannelserne, vil tidligere brugte prøveforsøg blive overført til den nye uddannelse. Er der brugt tre prøveforsøg i et fag, kan der ikke ske indskrivning på en uddannelse, hvor det samme identiske fag indgår, medmindre der foreligger en dispensation.

### **5.8 Tilmelding til prøve**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 og SDU-regelsæt vedr. Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 1-7.*

*Tilmelding til bacheloruddannelsens fag eller fagelementer sker efter interne regler fastsat af universitetet, jf. bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen). Universitetet skal tillige fastsætte interne regler for placeringen af og tilmeldingen til uddannelsens ordinære prøver (1. prøveforsøg) og til omprøver (2. og 3. prøveforsøg).*

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

*Universitetet fastsætter, om det er universitetet eller den studerende, der har ansvaret for tilmeldingen til prøverne, herunder om tilmelding til et fag eller fagelement samtidig er tilmelding til prøver og omprøver. Universitetet fastsætter endvidere, om den studerende har mulighed for at foretage rettidig framelding fra en prøve eller omprøve, herunder eventuelle frister herfor. Den studerende har brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke foretager rettidig framelding.*

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

Den studerende er automatisk tilmeldt til første prøveforsøg, når den studerende er tilmeldt til et fag eller fagelement, hvortil der er knyttet en eller flere prøver. Framelding kan ikke finde sted, og der er brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke deltager i prøven, medmindre universitetet har dispenseret pga. usædvanlige forhold. Opfylder den studerende ikke de af universitetet fastsatte forudsætninger for at deltage i prøven, er der brugt et prøveforsøg, medmindre universitetet har dispenseret, fordi der foreligger usædvanlige forhold. Universitetet kan tillige dispensere fra reglerne, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, formand i en forening under Danmarks Ungdoms Fællesråd eller iværksætter.

Studerende der ikke har bestået et fag ved 2. prøveforsøg, kan tilmelde sig 3. prøveforsøg næste gang prøven udbydes ordinært.

Såfremt et ikke fag ikke udbydes igen, tilmeldes studerende automatisk til alle tre prøveforsøg. Ordinær prøve ligger i forlængelse af undervisningen i faget. Omprøve placeres i samme eksamenstermin. 3. prøveforsøg placeres umiddelbart herefter. Prøveforsøgenes eksakte placering, fremgår af fagbeskrivelsen.

Den studerende har ansvaret for at tilmelde sig fag og prøver.

Tilmeldingsfrister for omprøve offentliggøres på hjemmesiden.

Eksamensdatoerne vil blive offentliggjort på studiets side på [www.sdu.dk](http://www.sdu.dk). Den studerende er selv ansvarlig for at holde sig orienteret om eksamensoplysninger.

### **5.9 Førsteårsprøven på bacheloruddannelsen**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 17-19.*

*Universitetet fastsætter i studieordningen for bacheloruddannelsen, hvilke prøver den studerende skal deltage i inden udgangen af det første studieår efter studiestart (førsteårsprøven). Den studerende skal senest bestå de prøver, som indgår i førsteårsprøven, inden udgangen af den studerendes andet studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen. Universitetet kan fastsætte i studieordningen, at førsteårsprøven skal være bestået inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen. Dette gælder uanset, om den studerende har gennemført 3 prøveforsøg.*

*For bacheloruddannelser, der begyndes 1. september, skal resultatet af det første prøveforsøg senest være meddelt den studerende inden den 1. august det efterfølgende år.*

*For bacheloruddannelser, der begyndes 1. februar, skal resultatet af det første prøveforsøg være meddelt den studerende senest inden den 1. februar det efterfølgende år.*

*Universitetet kan dispensere fra de fastsatte tidsfrister, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

Førsteårsprøven skal være bestået inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

Studienævnet kan dispensere fra de fastsatte tidsfrister, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Studienævnet kan tillige dispensere fra tidsfristerne, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, formand i en forening under Danmarks Ungdoms Fællesråd eller iværksætter. Dispensation for sidstnævnte grupper kan kun bevilliges til og med udgangen af det andet studieår.

### Førsteårsprøven som helhed består af prøverne i følgende 10 fag:

- Journalistisk Håndværk 1
- Journalistisk Håndværk 2: Radio (eller Journalistisk Håndværk 3: Tv\*)
- Mediesprog 1
- Mediesprog 2
- Journalistiske Værktøjer: Journalistisk innovation
- Journalistiske Værktøjer: Researchtilgange, -metoder og -teknikker 1
- Refleksionsfag: Journalistikkens historie, værdigrundlag og etik
- Refleksionsfag: Journalistik og samfund 1
- Vidensfag: Sociologi
- Vidensfag: Politik og forvaltning

\*Hvis den studerende får 'Journalistisk Håndværk 2: Radio' på sit 2. semester, indgår dette fag i den studerendes førsteårsprøve. Får den studerende 'Journalistisk Håndværk 3: Tv' på sit 2. semester, indgår dette fag i den studerendes førsteårsprøve.

**Krav om deltagelse i prøver:** For at kunne fortsætte på tredje semester af uddannelsen skal den studerende i løbet af første studieår *deltage* i alle prøver, som er en del af førsteårsprøven. *Deltage* betyder, at den studerende skal aflevere en eksamensbesvarelse / skal møde op til skriftlige stedprøver og aflevere en eksamensbesvarelse / skal møde op til mundtlige prøver.

Førsteårsprøven som helhed, dvs. alle ti prøver, skal beståes inden udgangen af den studerendes andet studieår. Krav for beståelse fremgår af afsnit 4.4.

### 5.10 Omprøve

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14 og SDU- regelsæt vedr. Regler for tilmelding til fag og prøver på SDU §§ 6-8.*

*Tilmelding til bacheloruddannelsens fag eller fagelementer sker efter interne regler fastsat af universitetet, jf. bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen). Universitetet skal tillige fastsætte interne regler for placeringen af og tilmeldingen til uddannelsens ordinære prøver (1. prøveforsøg) og til omprøver (2. og 3. prøveforsøg). Universitetet fastsætter, om det er universitetet eller den studerende, der har ansvaret for tilmeldingen til prøverne, herunder om tilmelding til et fag eller fagelement samtidig er tilmelding til prøver og omprøver. Universitetet fastsætter endvidere, om den studerende har mulighed for at foretage rettidig framelding fra en prøve eller omprøve, herunder eventuelle frister herfor. Den studerende har brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke foretager rettidig framelding.*

På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af efterårssemesteret, kan studerende, der ikke har bestået den ordinære prøve, tilmelde sig til omprøve (2. prøveforsøg) i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest sidste hverdag i april.

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af forårssemesteret, kan studerende, der ikke har bestået den ordinære prøve, tilmelde sig til omprøve (2. prøvoforsøg) i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest sidste hverdag i august.

På uddannelser, hvor der er flere eksamensterminer end ovenstående, kan studerende, der ikke har bestået den ordinære prøve, tilmelde sig omprøve (2. prøvoforsøg) snarest muligt, dog senest 6 måneder efter afholdelse af den ordinære prøve.

Studerende kan ikke afmelde sig omprøve efter tilmeldingsperiodens udløb.

Det kan fastsættes i studieordningen, at omprøven har en anden prøve- eller bedømmelsesform end den ordinære prøve. Studerende vil i forbindelse med afvikling af ordinære prøver blive informeret om, hvornår de kan tilmelde sig omprøver.

Universitetet kan dispensere fra ovenstående, såfremt den studerende er eliteidrætsudøver, formand i DUF, iværksætter eller hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Ved sygdom bevilges omprøve på grundlag af ansøgning til [Registrering og legalitet](#), vedlagt dokumentation for sygdommen. Ved bevilget omprøve pga. dokumenteret sygdom annulleres prøvoforsøget for den ordinære prøve. Omprøverne afholdes i hhv. februar og august. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til omprøven, eks. fra skriftlig til mundtlig. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

### **5.11 Interne eller eksterne prøver**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 22.*

*De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder bachelorprojekt. Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. Dette gælder dog ikke for meritoverførte prøver.*

Der henvises til punkt 4.3.1, hvor det af oversigten fremgår, hvilke prøver der bedømmes hhv. internt og eksternt.

### **5.12 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 25.*

*Ved bedømmelse gives karakterer efter 7-trins-skalaen eller bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«, jf. karakterbekendtgørelsen.*

*Bachelorprojekt bedømmes efter 7-trins-skalaen. For undervisningsdeltagelse, gives bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«.*

*Bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt« kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.*

Der henvises til punkt 4.3.1, hvor det af oversigten fremgår, hvilke prøver der bedømmes med hhv. karakter og bestået/ikke bestået.

### **5.13 Stave- og formuleringsevne**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 26.*

*Ved bedømmelse af bachelorprojekt og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne.*

*Universitetet kan dispensere fra reglerne for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Større skriftlige opgaver er defineret som rapporter eller lignende, hvor den enkelte studerendes bidrag har et omfang på 10 sider eller derover.

### **5.14 Studiestartsprøve**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 16.*

*Universitetet kan bestemme, at studerende på en bacheloruddannelse skal deltage i og bestå en studiestartsprøve for at kunne fortsætte på uddannelsen. Studiestartsprøven har til formål at klarlægge, om den studerende reelt har påbegyndt uddannelsen.*

*Prøven er intern og der gives bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«.*

*Studiestartsprøven skal afholdes senest 2 måneder efter uddannelsens studiestart, og resultatet skal være meddelt den studerende senest 2 uger efter prøvens afholdelse. Hvis prøven ikke er bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest 3 måneder efter uddannelsens studiestart. Den studerende har 2 prøveforsøg til at bestå studiestartsprøven.*

*Universitetet kan dispensere fra ovenstående, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Der er ingen studiestartsprøve på bacheloruddannelsen i Journalistik.

### **5.15 Særlige prøvevilkår**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 7.*

*Universitetet kan tilbyde særlige prøvevilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til studerende med et andet modersmål end dansk, når universitetet vurderer, at det er nødvendigt for at ligestille disse studerende med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens niveau.*

### **5.16 Klager over eksamen**

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 34 og 37.*

*Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.*

*Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er meddelt. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for bedømmelsen. Universitetet kan dispensere fra klagefristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.*

## Studieordning for bacheloruddannelsen i Journalistik

---

*Klageren skal senest 2 uger efter, at universitetets afgørelse er meddelt klageren, acceptere tilbud om ombedømmelse eller omprøve. Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted hurtigst muligt. Hvis eksamensbeviset er udstedt skal universitetet inddrage beviset, indtil bedømmelsen foreligger, og eventuelt udstede et nyt bevis. Ved ombedømmelse og omprøve udpeges nye eksaminatorer af universitetet og eventuelle censorer af censorformanden. Ved ombedømmelse skal bedømmerne have forelagt sagens akter, herunder opgaven, besvarelsen, klagen, de oprindelige bedømmeres udtalelse, klagerens kommentarer og universitetets afgørelse.*

*Bedømmelsen ved ombedømmelse og omprøve, som kan resultere i en lavere karakter, meddeles til universitetet af bedømmerne. Ved ombedømmelse af skriftlige prøver vedlægger bedømmerne en skriftlig begrundelse for bedømmelsen. Bedømmelsen efter ombedømmelse og omprøve kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.*

## 6. Andre bestemmelser

### 6.1 Regler om merit

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 36-38 og 40.*

*Beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.*

*Universitetet kan, i hvert enkelt tilfælde eller ved almindelige regler fastsat af universitetet, godkende, at beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse træder i stedet for uddannelseselementer i en anden uddannelse på samme niveau efter denne bekendtgørelse (merit).*

*Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse.*

*Afgørelser træffes på grundlag af en faglig vurdering.*

*Studerende, der som en del af uddannelsen ønsker at gennemføre uddannelseselementer ved et andet universitet eller anden videregående uddannelsesinstitution i Danmark eller i udlandet, kan ansøge hjemuniversitetet om forhåndsmerit for planlagte uddannelseselementer.*

*Godkendelse af forhåndsmerit kan kun gives, hvis den studerende i forbindelse med ansøgningen om forhåndsmerit forpligter sig til, når de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er gennemført, at fremsende den fornødne dokumentation for, hvorvidt uddannelseselementerne er bestået eller ikke bestået, til hjemuniversitetet. Desuden skal den studerende give sit samtykke til, at hjemuniversitetet kan indhente de nødvendige oplysninger hos værtsinstitutionen, hvis den studerende ikke selv kan fremskaffe dokumentationen.*

*Når der foreligger dokumentation for, at de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er beståede, godkender hjemuniversitetet administrativt, at disse meriteres ind i uddannelsen ved universitetet.*

*Efter forslag fra den studerende kan universitetet i de tilfælde, hvor de forhåndsmeriterede uddannelseselementer f.eks. ikke udbydes af værtsinstitutionen, foretage ændringer i godkendelsen af forhåndsmerit. Den studerende har ansvaret for og initiativpligten til at sammensætte forslag til studieplan. Universitetet yder faglig støtte, hvis den studerende efterspørger dette.*

*Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede danske uddannelseselementer og forhåndsmerit for danske eller udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for et meritankenævn efter reglerne i bekendtgørelse om ankenævn for afgørelser om merit i universitetsuddannelser (meritankenævnsbekendtgørelsen).*

*Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for Kvalifikationsnævnet efter reglerne i lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

For meritoverførsel af valgfrie fag gælder, at valgfaget skal knytte direkte an til journalistiske principper og/eller praksis.

## **6.2 Fag fra kandidatuddannelsen**

*Jf. uddannelsesbekendtgørelsen § 9.*

*Universitetet kan tilmelde studerende, som er optaget og indskrevet på en bacheloruddannelse ved universitetet, til fag, fagelementer og prøver i op til 30 ECTS-point på en kandidatuddannelse, hvis universitetet skønner, at den studerende har faglige forudsætninger for at gennemføre og bestå bacheloruddannelsen og samtidig gennemføre fag eller fagelementer på kandidatuddannelsen.*

*Studerende, der har gennemført fag eller fagelementer på en kandidatuddannelse, har ret til optagelse på den pågældende kandidatuddannelse ved samme universitet i direkte forlængelse af afsluttet bacheloruddannelse, jf. bekendtgørelse om adgang til kandidatuddannelser ved universiteterne (kandidatadgangsbekendtgørelsen).*

## **6.3 Klage**

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 42.*

*Universitetets afgørelser efter uddannelsesbekendtgørelse kan indbringes for Styrelsen for Forskning & Uddannelse af studerende, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for indgivelse af klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.*

*Klagen indgives til universitetet, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere universitetets udtalelse inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender klagen til styrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer.*

## **6.4 Overgangsregler**

For studerende, der er indskrevet i 2013 eller tidligere, gælder overgangsbestemmelserne i bilaget ”Information om udfasning af fag på bacheloruddannelsen i Journalistik” af 7. maj 2014.