

# **Studieordning for HA(jur.)**

# Studieordning for HA(jur.)

Studienævn for Jura

Uddannelsesstitler:

- HA(jur.)
- Bachelor of Science (BSc) in Business Administration and Law

ECTS-point: 180

Byer: Odense

Terminer: Efterår

Ikrafttrædelsesdato for studieordningen: 01-09-2021

Gældende for studerende optaget fra og med: 01-09-2021

## ▼ § 1 - Beskrivelse af uddannelsen

### ▼ § 1.1 - Stamblad

#### Uddannelsesstitler

HA(jur.) (bachelor (BA))

#### ECTS-point

180

#### Sprog

Dansk

#### Byer

Odense

#### Niveau

Bachelor

### ▼ § 1.2 - Uddannelsens formål, herunder evt. faglig profil og specialiseringer

Bacheloruddannelser er selvstændigt afrundede forskningsbaserede uddannelsesforløb på 180 ECTS-point, der skal kvalificere den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for et eller flere fagområder. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for et af områderne: humaniora, teologi, samfundsvidenskab, naturvidenskab, sundhedsvidenskab eller teknisk videnskab.

60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier.

Formålet med bacheloruddannelserne er at:

- indføre den studerende i et eller flere fagområders videnskabelige discipliner, herunder fagområdets eller fagområdernes teori og metode, sådan at den studerende opnår en bred faglig viden og kunnen,
- give den studerende den faglige viden og de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer, sådan at den studerende bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdets eller fagområdernes relevante bestanddele, og
- give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og kvalificere sig til optagelse på en kandidatuddannelse.

#### Viden

Bacheloruddannelsen i erhvervsøkonomi og jura ved Syddansk Universitet giver forskningsbaseret viden om teori, metode og praksis inden for de fagområder, der tilsammen udgør HA(jur.)-uddannelsen. Centrale fagområder er: virksomhedsøkonomi, organisation, finansiering, regnskabsvæsen, juridisk metode, formueret og EU-ret. Til støtte for de centrale fagområder har dimittenden desuden viden om samfundsøkonomi og erhvervsjura i bred forstand.

Den viden, bacheloren har erhvervet sig, er på et sådant niveau, at han eller hun kan reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis.

#### Færdigheder

En bachelor i erhvervsøkonomi og jura kan anvende videnskabelige metoder til og har færdigheder i: at vurdere grundlæggende teoretiske og praktiske erhvervsjuridiske og erhvervsøkonomiske problemstillinger med inddragelse af relevante retskilder og relevant erhvervsøkonomiske teori.

Bacheloren kan vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger inden for krydsfeltet af erhvervsøkonomi og jura samt begrunde og vælge relevante analyse- og løsningsmetoder.

Disse kan bacheloren formidle til fagfæller såvel som ikke-specialister, samt begrunde og forklare på sagligt grundlag.

#### Kompetencer

En bachelor i erhvervsøkonomi og jura kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer samt selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang. Ydermere kan bacheloren identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring.

Bacheloruddannelsen i erhvervsøkonomi og jura giver kompetence til beskæftigelse i såvel den private som den offentlige sektor og bacheloren vil kunne varetage juridiske, økonomiske og tværfaglige funktioner ved at gøre brug af metodiske og analytiske kompetencer erhvervet på uddannelsen.

### ▼ § 1.3 - Didaktisk og pædagogisk grundlag

De bærende principper for uddannelse på Syddansk Universitet er aktiverende undervisning og aktiv læring. Undervisningen ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet skal leve op til disse principper, og de studerende, medarbejderne og ledelsen har i fællesskab ansvaret for, at principperne realiseres igennem hele uddannelsesforløbet. Det overordnede mål er at øge de studerendes læringsudbytte med afsæt i faglighed, faglig udvikling og pædagogisk nytænkning i et forpligtende læringsfællesskab.

De bærende principper udmøntes på uddannelses- og undervisningsniveau. Udmøntningens betydning for uddannelsen som helhed fremgår af studieordningen, og betydningen for planlægning og afholdelse af undervisning og eksamen udfoldes i den enkelte fagbeskrivelse og lektionsplan.

Studienævnets udfyldende beskrivelse af den lokale udmøntning af de bærende principper i forhold til uddannelsen:

Med afsæt i kompetenceprofilen vægter uddannelsen i erhvervsøkonomi og jura i særlig grad undervisningsformer, der der medvirker til at udvikle de studerendes evner til at tilegne sig og forstå de forskellige retskilder og den juridiske teori, og som giver de studerende færdigheder til at anvende juridisk metode med henblik på at kunne analysere og løse juridiske problemstillinger samt formidle disse mundtligt såvel som skriftligt.

Dette sker konkret ved en kombination af teoribaserede forelæsnings timer, opgave-/casebaserede undervisningsforløb, vejledningsseancer samt diverse tilrettelagte læringsaktiviteter mellem de enkelte undervisningsgange.

Undervisningen sker med udgangspunkt i en accept af et grundvilkår om fælles ansvar for de studerendes optimale læring og med udgangspunkt i gensidig respekt mellem de studerende og underviseren, hvor underviserens forventninger om forberedelse og aktiv deltagelse hos de studerendes modsvares af veltilrettelagte og studenterinkluderende undervisningsforløb.

## ▼ § 3 - Struktur og progression

### ▼ § 3.1 - Overordnet opbygning og struktur

Bacheloruddannelsen i erhvervsøkonomi og jura, 180 ECTS, består af

Konstituerende fagelementer, mindst 120 ECTS herunder,

- fagområdets videnskabs teori, 10 ECTS og
- bachelorprojekt, 15 ECTS, samt
- valgfag, 20 ECTS. Heraf mindst 10 ECTS erhvervsøkonomiske fag og 5 ECTS juridiske fag.

### ▼ § 3.2 - Studieforløb

#### ▼ HA(jur.) gældende for optag pr. 1. september 2021 og fremefter

##### Navn

HA(jur.) gældende for optag pr. 1. september 2021 og fremefter

##### Kompetenceprofil

**Projektorienteret forløb og udlandsophold**

En bacheloruddannelse kan inden for den normerede studietid, indeholde projektorienterede forløb, eventuelt i tilknytning til områder uden for universitetet i Danmark eller i udlandet. Et projektorienteret forløb indgår i uddannelsen som en integreret del af uddannelsens fag eller fagelementer, der afsluttes med en eksamen/prøve. Universitetet skal sikre, at den studerende under et projektorienteret forløb opnår målene for læringsudbyttet. Endvidere giver universitetet den studerende faglig vejledning som led i forløbet.

Hvis et projektorienteret forløb foregår i tilknytning til områder uden for universitetet, skal forløbet godkendes af universitetet, inden den studerende påbegynder dette. I universitetets godkendelse indgår, at forløbet er fagligt relevant for uddannelsen og kan tilrettelægges inden for uddannelsens normerede studietid.

Virksomheder og organisationer kan give studerende i ulønnede projektorienterede forløb og på ulønnede studieophold en erkendtlighed på op til 3.000 kr. om måneden.

Studerende der deltager i projektorienterede forløb i udlandet kan modtage løn, hvis der i det pågældende land er lovkrav om mindsteløn forbundet med forløbet.

Der henvises til Uddannelsesbekendtgørelsens § 23 og Universitetslovens § 8, stk. 6 og 7.

**Studienævnets udfyldende bestemmelser**

Der er ikke mulighed for projektorienteret forløb i løbet af bacheloruddannelsen i erhvervsøkonomi og jura, men der vil være mulighed for projektorienteret forløb i løbet af kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi og jura.

**Internationalisering**

Alle studerende, der gennemfører et helt uddannelsesforløb på SDU (bachelor og kandidat), møder i deres uddannelse på SDU mulighed for et meritgivende udlandsophold (et mobilitetsvindue) af et samlet omfang på i udgangspunktet 30 ECTS.

Alternativt opnår den studerende denne internationaliseringsdimension gennem et internationaliseringsforløb på Syddansk Universitet (Internationalisation at Home, IAH) på i udgangspunktet 30 ECTS, der kan fungere som alternativ til et udlandsophold.

- **Udlandsophold:** 5. semester er tilrettelagt med henblik på at give uddannelsen en international dimension i form af et udlandsophold (studieophold eller projektorienteret forløb) og/eller deltagelse i et internationaliseringsforløb på Syddansk Universitet (Internationalisation at Home). Den studerende kan vælge at afvikle 5. semester i form af et forhåndsgodkendt studieophold i udlandet på et af de partneruniversiteter, som SDU har aftaler med, eller i form af et selvtilrettelagt studieophold eller et projektorienteret forløb i udlandet.
- **Internationalisation at Home:** Alternativt kan den studerende deltage i IAH-aktiviteter. IAH-fagene er tilrettelagt, således at de indeholder et internationalt perspektiv, f.eks. i form af et komparativt element, en international vinkling, inddragelse af et interkulturelt element, projekter/gruppearbejde med deltagelse af danske og udenlandske studerende, besøg af udenlandske gæsteundervisere osv.

**Studienævnets udfyldende bestemmelser**

HA(jur.)-uddannelsen er tilrettelagt således, at de studerende deltager i IAH-aktiviteter. Fag der indgår i IAH-porteføljen:

- International Private Law and International Trade Law (5 ECTS)
- Social and Economic Statistics (5 ECTS)
- EU-ret (7,5 ECTS)
- Makroøkonomi (10 ECTS)

**Kassogram**

Semester 6 30 ECTS	<u>Bachelorprojekt - HA(jur.)</u> <u>B660003101</u> (15 erts)		<u>Obligationsret</u> <u>B600036101</u> (10 erts)		Valgfag (5 erts)
Semester 5 30 ECTS	Finansiering (10 erts)	Banking Law (5 erts)	<u>International Private Law and International Trade Law*</u> <u>B660004101</u> (5 erts)	Valgfag (5 erts)	valgfag (5 erts)
Semester 4 30 ECTS	<u>Regnskab</u> <u>B100112X01</u> (10 erts)	<u>Kreditsikring og civil tvangsfuldbyrdelse</u> <u>B600087101</u> (15 erts)	<u>Selskabsret</u> <u>B600020101</u> (5 erts)	EU-ret* (7.5 erts)	valgfag (5 erts)
Semester 3 30 ECTS			<u>Erhvervsforvaltningsret</u> <u>B660013101</u> (7.5 erts)	<u>Marketing og markedsføringsret</u> <u>B660002101</u> (10 erts)	
Semester 2 30 ECTS	<u>Makroøkonomi*</u> <u>B100125X01</u> (10 erts)	<u>Industriøkonomi og konkurrenceret</u> <u>B660006101</u> (10 erts)		<u>Social and Economic Statistics</u> <u>B500024101</u> (5 erts)	<u>Formueret</u> <u>B600011101</u> (15 erts)
Semester 1 30 ECTS		<u>Mikroøkonomi</u> <u>B105040101</u> (5 erts)	<u>Organisation med Videnskabsteori</u> <u>B105078X01</u> (10 erts)	<u>Juridisk metode</u> <u>B660012101</u> (5 erts)	

■ = 1. årsprøve

\* = IAH

■ = Valgfag

**Kassogramkommentar**

Faget Juridisk metode har et særligt undervisnings- og eksamensforløb. Se fagbeskrivelsen og læseplanen for faget.

De 2 valgfag på hver 5 ECTS på 5. semester kan også vælges som ét 10 ECTS valgfag.

OBS: Valgfagspuljen skal indeholde minimum 5 ECTS juridiske valgfag og mindst 10 ECTS erhvervsøkonomiske valgfag.

**Overgangsordninger**

**Byer**  
Odense

**Sprog**  
Dansk

**▼ § 3.3 - Sammenhæng mellem adgangskrav og uddannelsens første år**

Undervisningen på bacheloruddannelsens første to semestre er lagt an på at lave en overgang fra de gymnasiale uddannelsers arbejdsformer og terminologi. Specielt bygger fagene Makroøkonomi, Mikroøkonomi, Organisation med videnskabsteori, Juridisk metode, Formueret, Industriøkonomi og konkurrenceret og Social and Economic Statistics videre på de studieforberedende elementer i den humanistisk/samfundsvidenskabelige fagække samt den humanistisk/samfundsvidenskabelige tankegang, der er introduceret i de relevante discipliner (dansk, historie, samfundsfag, samtidshistorie) på de gymnasiale uddannelser, samtidig med at de tydeliggør og træner i opfyldelsen af de særlige krav der stilles til akademisk arbejde og specielt til arbejdet med tekster og data i en juridisk og erhvervsøkonomisk sammenhæng sammenhæng.

I fagene Makroøkonomi samt Industriøkonomi og konkurrenceret bygges videre på det kendskab til velfærdssamfundet og økonomiske styringsinstrumenter, som de studerende har opnået i Samfundsfag/Samtidshistorie samt eventuelt Dansk og Historie, samtidig med at den specifikke tilgang til samfundsøkonomiske modeller og teorier bliver understreget.

**▼ § 4 - Fagbeskrivelser****▼ § 4.1 - Fagbeskrivelser**

Fagbeskrivelser i studieordningen

▼ **Organisation med Videnskabsteori**

▼ **Fagtitel**

Organisation med Videnskabsteori

▼ **Undervisningsprog**

Dansk

▼ **ECTS-point**

10

▼ **Eksamensbestemmelser**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Udprøvnings**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Prøveform**

Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**

Ekstern prøve

▼ **Bedømmelse**

7-trinsskala

▼ **ECTS-point**

10

▼ **Juridisk metode**

▼ **Fagtitel**

Juridisk metode

▼ **Undervisningsprog**

Dansk

▼ **ECTS-point**

5

▼ **Eksamensbestemmelser**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Udprøvnings**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Prøveform**

Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**

Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**

7-trinsskala

▼ **ECTS-point**

5

▼ **Formueret**

▼ **Fagtitel**

Formueret

▼ **Undervisningsprog**

Dansk

▼ **ECTS-point**

15

▼ **Eksamensbestemmelser**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Udprøvnninger**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Prøveform**

Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**

Ekstern prøve

▼ **Bedømmelse**

7-trinsskala

▼ **ECTS-point**

15

▼ **Mikroøkonomi**

▼ **Fagtitel**

Mikroøkonomi

▼ **Undervisningssprog**

Dansk

▼ **ECTS-point**

5

▼ **Eksamensbestemmelser**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Udprøvnninger**

▼ **Skriftlig prøve del 1**

▼ **Navn**

Skriftlig prøve del 1

▼ **Prøveform**

Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**

Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**

7-trinsskala

▼ **ECTS-point**

4

▼ **Peer-feedback del 1**

▼ **Navn**

Peer-feedback del 1

▼ **Prøveform**

Obligatorisk opgave

▼ **Censur**

Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**

Bestået/Ikke bestået

▼ **ECTS-point**

1

▼ **Makroøkonomi**

▼ **Fagtitel**

Makroøkonomi

▼ **Undervisningssprog**

Dansk

▼ **ECTS-point**

10

▼ **Eksamensbestemmelser**

▼ **Eksamen - Del 2 / Skriftlig stedprøve**

▼ **Navn**

Eksamen - Del 2 / Skriftlig stedprøve

▼ **Udprøvnninger**

▼ **Eksamen - Del 2 / Skriftlig stedprøve**

▼ **Navn**

▼ **Prøveform**

Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**

Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**

7-trinsskala

▼ **ECTS-point**

9

▼ **Eksamen - Del 1 / Hjemmeopgave**

▼ **Navn**

Eksamen - Del 1 / Hjemmeopgave

▼ **Udprøvnings**

▼ **Eksamen - Del 1 / Hjemmeopgave**

▼ **Navn**

Eksamen - Del 1 / Hjemmeopgave

▼ **Prøveform**

Hjemmeopgave

▼ **Censur**

Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**

Bestået/Ikke bestået

▼ **ECTS-point**

1

▼ **Industriøkonomi og konkurrenceret**

▼ **Fagtitel**

Industriøkonomi og konkurrenceret

▼ **Undervisningssprog**

Dansk

▼ **ECTS-point**

10

▼ **Eksamensbestemmelser**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Udprøvnings**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Prøveform**

Hjemmeopgave med mundtligt forsvar

▼ **Censur**

Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**

7-trinsskala

▼ **ECTS-point**

10

▼ **Social and Economic Statistics**

▼ **Course Title**

Social and Economic Statistics

▼ **Teaching language**

English

▼ **ECTS value**

5

▼ **Examination regulations**

▼ **Exam**

▼ **Name**

Exam

▼ **Tests**

▼ **Final evaluation (part 2)**

▼ **Name**  
Final evaluation (part 2)

▼ **Form of examination**  
Written in situ exam

▼ **Censorship**  
Second examiner: None

▼ **Grading**  
7-point grading scale

▼ **ECTS value**  
2.5

▼ **Mid-term evaluation (part 1)**

▼ **Name**  
Mid-term evaluation (part 1)

▼ **Form of examination**  
Written in situ exam

▼ **Censorship**  
Second examiner: None

▼ **Grading**  
7-point grading scale

▼ **ECTS value**  
2.5

▼ **Kreditsikring og civil tvangsfuldbyrdelse**

▼ **Fagtitel**  
Kreditsikring og civil tvangsfuldbyrdelse

▼ **Undervisningsprog**  
Dansk

▼ **ECTS-point**  
15

▼ **Eksamensbestemmelser**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**  
Eksamen

▼ **Udprøvnings**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**  
Eksamen

▼ **Prøveform**  
Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**  
Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**  
7-trinsskala

▼ **ECTS-point**  
15

▼ **Erhvervsforvaltningsret**

▼ **Fagtitel**  
Erhvervsforvaltningsret

▼ **Undervisningsprog**  
Dansk

▼ **ECTS-point**  
7.5

▼ **Eksamensbestemmelser**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**  
Eksamen

▼ **Udprøvnings**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**  
Eksamen

▼ **Prøveform**  
Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**  
Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**  
7-trinsskala

▼ **ECTS-point**  
7.5

## ▼ Regnskab

▼ **Fagtitel**  
Regnskab

▼ **Undervisningsprog**  
Dansk

▼ **ECTS-point**  
10

## ▼ Eksamensbestemmelser

### ▼ Eksamen - 3. semester

▼ **Navn**  
Eksamen - 3. semester

#### ▼ Udprøvnings

##### ▼ Eksamen

▼ **Navn**  
Eksamen

▼ **Prøveform**  
Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**  
Ekstern prøve

▼ **Bedømmelse**  
7-trinsskala

▼ **ECTS-point**  
5

### ▼ Eksamen - 4. semester

▼ **Navn**  
Eksamen - 4. semester

#### ▼ Udprøvnings

##### ▼ Eksamen

▼ **Navn**  
Eksamen

▼ **Prøveform**  
Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**  
Ekstern prøve

▼ **Bedømmelse**  
7-trinsskala

▼ **ECTS-point**  
5

## ▼ Marketing og markedsføringsret

▼ **Fagtitel**  
Marketing og markedsføringsret

▼ **Undervisningsprog**  
Dansk

▼ **ECTS-point**  
10

## ▼ Eksamensbestemmelser

### ▼ Eksamen

▼ **Navn**  
Eksamen

#### ▼ Udprøvnings

##### ▼ Eksamen

▼ **Navn**  
Eksamen

▼ **Prøveform**



▼ **Censur**

Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**

7-trinsskala

▼ **ECTS-point**

10

▼ **Selskabsret**

▼ **Fagtitel**

Selskabsret

▼ **Undervisningssprog**

Dansk

▼ **ECTS-point**

5

▼ **Eksamensbestemmelser**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Udprøvnings**

▼ **Eksamen**

▼ **Navn**

Eksamen

▼ **Prøveform**

Skriftlig stedprøve

▼ **Censur**

Intern prøve, en bedømmer

▼ **Bedømmelse**

7-trinsskala

▼ **ECTS-point**

5

▼ **International Private Law and International Trade Law**

▼ **Course Title**

International Private Law and International Trade Law

▼ **Teaching language**

English

▼ **ECTS value**

5

▼ **Examination regulations**

▼ **Exam**

▼ **Name**

Exam

▼ **Tests**

▼ **Exam**

▼ **Name**

Exam

▼ **Form of examination**

Oral exam

▼ **Censorship**

Second examiner: None

▼ **Grading**

7-point grading scale

▼ **ECTS value**

5

▼ **Bachelorprojekt - HA(jur.)**

▼ **Fagtitel**

Bachelorprojekt - HA(jur.)

▼ **Undervisningssprog**

Dansk, Engelsk

▼ **ECTS-point**

15

## ▼ Eksamensbestemmelser

### ▼ Eksamen

#### ▼ Navn

Eksamen

### ▼ Udprøvnings

#### ▼ Eksamen

##### ▼ Navn

Eksamen

##### ▼ Prøveform

Bachelorprojekt med mundtligt forsvar

##### ▼ Censur

Ekstern prøve

##### ▼ Bedømmelse

7-trinsskala

##### ▼ ECTS-point

15

### ▼ Vejlederkontrakt

#### ▼ Navn

Vejlederkontrakt

### ▼ Udprøvnings

#### ▼ Vejlederkontrakt

##### ▼ Navn

Vejlederkontrakt

##### ▼ Prøveform

Obligatorisk opgave

##### ▼ Censur

Intern prøve, en bedømmer

##### ▼ Bedømmelse

Godkendt/Ikke godkendt

##### ▼ ECTS-point

0

## ▼ Obligationsret

### ▼ Fagtitel

Obligationsret

### ▼ Undervisningssprog

Dansk

### ▼ ECTS-point

10

## ▼ Eksamensbestemmelser

### ▼ Eksamen

#### ▼ Navn

Eksamen

### ▼ Udprøvnings

#### ▼ Eksamen

##### ▼ Navn

Eksamen

##### ▼ Prøveform

Skriftlig stedprøve

##### ▼ Censur

Ekstern prøve

##### ▼ Bedømmelse

7-trinsskala

##### ▼ ECTS-point

10

## ▼ § 5 - Bestemmelser om eksamener og prøver

### ▼ § 5.1 - Uddannelsens beståelseskrav

En eksamen/prøve er bestået, når der er opnået bedømmelsen Bestået, eller karakteren 02 eller derover. Beståede eksamener/prøver kan ikke tages om. Bacheloruddannelsen er bestået, når alle eksamener/prøver er bestået.

Som hovedregel kan karakteren 00 indgå i bedømmelsen i delprøver. Hvis den samlede eksamen er bestået, kan karakteren 00 ikke tages om. I fag, hvor karakteren 00 og -3 ikke kan indgå i bedømmelsen skal alle delprøver bestås med minimum 02, for at faget kan bestås samlet set. Hvis dette er tilfældet, vil det fremgå af fagbeskrivelsen under Regler.

Alle karakterer indgår i beregningen af det samlede eksamensresultat i forhold til fagets ECTS-vægt, medmindre andet fremgår af fagbeskrivelsen.

## ▼ § 5.2 - Studiestartsprøven

Studiestartsprøven består af gennemførelse af de første 5 moduler af studiestartskurset 'How to Uni', der er et online kursus.

Generelle bestemmelser om studiestartsprøven

Studiestartsprøven skal afholdes senest 2 måneder efter uddannelsens studiestart, og resultatet skal være meddelt den studerende senest 2 uger efter prøvens afholdelse. Hvis prøven ikke er bestået/godkendt, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest 3 måneder efter uddannelsens studiestart. Den studerende har 2 forsøg til at bestå studiestartsprøven.

## ▼ § 5.3 - Førsteårsprøven

Den studerende skal deltage i nedenstående eksamener/prøver inden udgangen af første studieår efter studiestart.

I førsteårsprøven indgår følgende eksamener/prøver:

Industriøkonomi og konkurrenceret, 10 ECTS

Social and Economic Statistics, 5 ECTS

Formueret, 15 ECTS

### Generelle bestemmelser om førsteårsprøven

På studier udbudt af Det Samfundsvidenskabelige Fakultet skal førsteårsprøven være bestået senest inden udgangen af 1. studieår efter studiestart for at den studerende kan fortsætte uddannelsen. Der henvises til eksamensbekendtgørelsens § 29.

For de fag, der er placeret på uddannelsens 1. semester, udbydes 1. og 2. prøvoforsøg ved vintereksamen, og 3. prøvoforsøg i den efterfølgende sommertermin.

Jf. § 29, stk. 3 i eksamensbekendtgørelsen udbydes der udelukkende 1. og 2. prøvoforsøg ved sommereksamen for de fag, der er placeret på uddannelsens 2. semester.

## ▼ § 5.4 - Stave- og formuleringsevne

Ved bedømmelsen af bachelorprojektet skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne, uanset hvilket sprog eksamenspræstationen er affattet på.

Medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål, kan universitetet dispensere fra ovenstående, hvis den studerende dokumenterer en relevant funktionsnedsættelse, jf. eksamensbekendtgørelsens § 11, stk. 5.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Den sproglige klarhed og sikkerhed tillægges en direkte selvstændig betydning ved bedømmelsen af bachelorprojektet.

## ▼ § 5.5 - Interne eller eksterne eksamener/prøver

Eksamener/prøver kan enten være eksterne eller interne.

Eksterne eksamener/prøver bedømmes af én eller flere eksaminatorer og mindst én censor, der er beskikket af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

Interne eksamener/prøver bedømmes af én eller flere undervisere (eksaminatorer) udpeget af universitetet blandt underviserne på universitetet.

De eksterne eksamener/prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder bachelorprojektet. Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne eksamener/prøver, ekskl. meritoverførte eksamener/prøver.

Det fremgår af den enkelte fagbeskrivelse om en eksamen/prøve er internt eller eksternt bedømt.

## ▼ § 5.6 - Eksaminationssprog

Eksamener/prøver aflægges på fagets undervisningssprog, medmindre formålet med eksamenen/prøven helt eller delvist angår sproglige færdigheder i et bestemt sprog.

Eksamener/prøver kan dog aflægges på svensk eller norsk i stedet for dansk, medmindre danskfærdigheder er en del af de faglige læringsmål.

Hvis et fag har haft både dansk og engelsk som undervisningssprog vil det fremgå af fagbeskrivelsen hvilke(t) eksaminationssprog der er gældende for eksamen/prøven.

Studienævnets udfyldende bestemmelser

Til prøver udbudt af Studienævn for Jura er det gennem hele bachelorstudiet tilladt at skrive skandinavisk (svensk og norsk), med dansk-juridisk terminologi, hvis faget har været udbudt på dansk.

## ▼ § 5.7 - Eksamens- og prøveformer

Valg af eksamens-/prøveform i det enkelte fag skal ske under hensyntagen til flere faktorer. Der skal som udgangspunkt være en klar sammenhæng mellem det enkelte fags formål, indhold, læringsaktiviteter og prøveformen, således, at eksamensresultatet i det enkelte fag afspejler den studerendes grad af opfyldelse af fagets læringsmål.

For uddannelsen i sin helhed tilstræbes en variation af eksamens-/prøveformer på tværs af fag, således at de studerende samlet set udprøves i de forskellige typer af viden, færdigheder og kompetencer, som er repræsenteret i uddannelsens kompetenceprofil. Dette skal sikre, at den studerendes samlede eksamensresultat afspejler den studerendes grad af opfyldelse af uddannelsens læringsmål.

## ▼ § 5.8 - Uregelmæssigheder i forbindelse med eksamener/prøver

Der kan træffes disciplinære foranstaltninger over for studerende ved eksamenssnyd eller forstyrrende adfærd ved eksamener/prøver jf. Regler om disciplinære foranstaltninger overfor studerende ved Syddansk Universitet. Find disse på studiets side på mitSDU.dk, under "Hjælp og vejledning" - "Fælles studieregler".

## ▼ § 5.9 - Særlige vilkår

Universitetet kan dispensere fra fastsatte eksamens- eller prøvevilkår, herunder tilbyde særlige vilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til studerende med et andet modersmål end dansk, når universitetet vurderer, at det er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at tilbuddet ikke ændrer eksamenens eller prøvens faglige niveau. Der henvises til § 6 i eksamensbekendtgørelsen.

## ▼ § 5.10 - Individuelle eksamener/prøver og gruppeprøver

Eksamener/prøver tilrettelægges som individuelle eksamener/prøver eller som gruppeprøver. Ved såvel en individuel eksamen/prøve som en gruppeprøve skal der foretages en individuel bedømmelse af de studerendes præstationer, og der skal gives individuelle karakterer.

Det fremgår af den enkelte fagbeskrivelse, hvis en eksamen/prøve er tilrettelagt som en gruppeprøve. Såfremt en eksamen/prøve er tilrettelagt som en gruppeprøve, fremgår gruppestørrelse, eksaminationstid og muligheden for at vælge individuel eksamination, af fagbeskrivelsen.

Hvis en afleveret skriftlig opgavebesvarelse ikke overholder formkrav fastsat i de enkelte fagbeskrivelser, herunder krav om individualisering, kan opgavebesvarelsen afvises. Hvis opgavebesvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse og den studerende har brugt et prøvoforsøg, jf. § 22 i eksamensbekendtgørelsen.

Der henvises til eksamensbekendtgørelsens §§ 13, 15 og 23, stk. 2 og til eksamensbestemmelserne i de respektive fagbeskrivelser.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Antallet af studerende i en gruppeprøve kan som hovedregel maksimalt være 4. Studienævnet kan beslutte at fravige reglen. Det vil i givet fald fremgå af fagbeskrivelsen.

I skriftlige gruppeprøver, der udarbejdes af flere studerende, skal det angives, hvilke dele af opgaven/projektet hver enkelt er ansvarlig for, hvis opgaven/projektet ikke følges op af et mundtligt forsvar. Dog kan indledning, resume og konklusion være fælles.

## ▼ § 5.11 - Omprøver

Hvis der til en eksamen/prøve ikke er angivet særlige bestemmelser om omprøven, gælder det, at omprøven afholdes som den ordinære eksamen/prøve.

En eventuel alternativt eksamens- eller prøveform ved en omprøve fremgår af fagbeskrivelsen, herunder betingelserne for, hvornår den alternative eksamens- eller prøveform bringes i anvendelse.

## ▼ § 5.12 - Prøvoforsøg

En bestået eksamen/prøve kan ikke tages om.

Den studerende har tre prøvoforsøg til at bestå en eksamen/prøve. Universitetet kan dispensere fra antallet af prøvoforsøg og tillade yderligere forsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. I vurderingen af om der foreligger usædvanlige forhold, kan spørgsmålet om studieegnethed ikke indgå.

Ved fornyet indskrivning på samme uddannelse på SDU vil tidligere brugte prøvoforsøg blive overført, såfremt der er tale om identiske fag.

## ▼ § 5.13 - Forudsætninger for deltagelse i eksamener/prøver

Som hovedregel kan der ikke stilles krav om at studerende på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet skal gennemføre/bestå forudsætninger for at kunne deltage i en eksamen/prøve.

Undtagelse kan dog gøres for seminarrapporter, projektorienterede forløb, bachelorprojekter og specialer, hvor forudsætningen består i godkendelse af en vejlederkontrakt. Dette vil fremgå af fagbeskrivelsen.

Såfremt den studerende ikke opfylder de af universitetet fastsatte forudsætninger for at deltage i eksamen/prøven, er der brugt et prøvoforsøg.

## ▼ § 5.14 - Digitale eksamener/prøver og hjælpemidler

Alle skriftlige eksamener/prøver på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet er digitale.

Universitetet kan beslutte, at eksamener/prøver afholdes virtuelt. Universitetet skal så sikre, at sikkerhedsforanstaltningerne svarer til, hvad der almindeligvis gælder for afvikling af den pågældende eksamen/prøve.

Tilladte hjælpemidler vil fremgå af fagbeskrivelsen. Der henvises i øvrigt til SDU's regler for eksamen, som findes på studiets side på mitSDU.dk, under "Hjælp og vejledning" - "Fælles studieregler".

### ▼ § 5.15 - Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på fagets side i E-læringsystemet hvert semester. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

### ▼ § 5.16 - Generelle regler vedr. formalia

## ▼ § 6 - Bestemmelser om merit og fritagelser

### ▼ § 6.1 - Startmerit

Studienævnet skal i forbindelse med optagelse behandle ansøgninger om merit jf. § 37 i universitetsadgangsbekendtgørelsen.

### ▼ § 6.2 - Forhåndsmerit

Studienævnet skal behandle ansøgninger om forhåndsmerit, såfremt en studerende som del af sin uddannelse ønsker:

- at tage fag på en udenlandsk videregående uddannelsesinstitution,
- at tage fag på andre danske universiteter eller
- at tage andre fag på SDU, end dem der indgår i den studieordning, hvorunder den studerende er indskrevet, og som ikke allerede er godkendt af studienævnet som en del af valgfagsudbudet.

Der henvises til § 55 i uddannelsesbekendtgørelsen og studienævnets hjemmeside om merit på mitSDU.dk.

### ▼ § 6.3 - Merit

Studienævnet kan i enkelttilfælde bevilge meritoverførsel for fag taget f.eks. ved et andet universitet. Der henvises til § 54 i uddannelsesbekendtgørelsen og studienævnets hjemmeside om merit på mitSDU.dk.

## ▼ § 7 - Bestemmelser om uddannelsens tilrettelæggelse

### ▼ § 7.1 - Til- og framelding til undervisning og eksamener/prøver

For bachelor- og kandidatstuderende på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet gælder SDU's "Regler for tilmelding til fag og prøver". Find disse regler på studiets side på mitSDU.dk, under "Hjælp og vejledning" - "Fælles studieregler".

Herudover gælder følgende:

Bachelorstuderende tilmeldes fag på første semester jf. § 3, stk. 2 i Regler for tilmelding til fag og prøver.

Fag udbydes altid i henhold til nyeste fagbeskrivelse. Der udbydes en ordinær eksamen og en omprøve i umiddelbar tilknytning til undervisningens udbud. Det tredje prøveforsøg udbydes efter næste ordinære udbud af undervisning. Der eksamineres altid efter nyeste fagbeskrivelse, herunder nyeste pensum.

Jf. § 8 i Regler om tilmelding til fag og prøver fastlægges 2. og 3. prøveforsøg i fag, der udfases eller længere udbydes, således: studerende der ikke består faget ved den ordinære eksamen tilmeldes omprøven (2. prøveforsøg) i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf. Studerende, der ikke består faget ved omprøven, tilmeldes 3. prøveforsøg. Placering af 3. prøveforsøg fremgår af fagbeskrivelsen. Framelding kan ikke finde sted.

Reglerne om udfasning af fag og tilmelding til 2. og 3. prøveforsøg er gældende i henhold til ovenstående med mindre andet er fastsat i den enkelte fagbeskrivelse eller i overgangsbestemmelserne for uddannelsen - se punktet "Studieforbøb" for din uddannelse.

I de tilfælde, hvor tilmelding til et fag forudsætter, at et tidligere fag er gennemført og bestået, skal den studerende, som ikke har bestået 1. og 2. prøveforsøg, have mulighed for at tilmelde sig omprøve i samme eksamenstermin (3. prøveforsøg). Universitetet skal sikre, at 3. prøveforsøg i forudsætningsfaget ligger forud for den ordinære prøve i det senere fag.

### ▼ § 7.2 - Tilladelse til at følge fag på kandidatniveau

Studerende på bacheloruddannelsen kan få lov til at være tilmeldt kandidatfag, mens bacheloruddannelsen afsluttes. Se studieordningen for den relevante kandidatuddannelse for nærmere regler.

### ▼ § 7.3 - Tidsfrist for gennemførsel af studiet

Der henvises til § 9 i uddannelsesbekendtgørelsen.

For bachelor- og kandidatstuderende på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet gælder SDU's Regler for seneste afslutning af bachelor-, og kandidatuddannelser. Find disse regler på studiets side på mitSDU.dk, under "Hjælp og vejledning" - "Fælles studieregler".

### ▼ § 7.4 - Krav om studieaktivitet

Universitetet bringer indskrivningen til ophør for studerende, der ikke har bestået en prøve i en sammenhængende periode på mindst et år. Der henvises til uddannelsesbekendtgørelsens § 60.

### ▼ § 7.5 - Bachelorprojekt

Bachelorprojektet skal demonstrere den studerendes evne til på kvalificeret vis at formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for et afgrænset fagligt emne. Emnet for bachelorprojektet godkendes af en vejleder.

Fakultetet anbefaler, at studerende udarbejder bachelorprojektet i grupper, men det kan udarbejdes individuelt.

Der henvises til fagbeskrivelsen for bachelorprojektet og studiets side på mitSDU.dk.

### ▼ § 7.6 - Valgfag

De 2 valgfag på hver 5 ECTS på 5. semester kan også vælges som ét 10 ECTS valgfag.

OBS: Valgfagspuljen skal indeholde minimum 5 ECTS juridiske valgfag og mindst 10 ECTS erhvervsøkonomiske valgfag.

For supplerende beskrivelser af fagmoduler, elementer og valgfag henvises til fagbeskrivelserne på Syddansk Universitets hjemmeside [www.mitsdu.dk](http://www.mitsdu.dk)

### ▼ § 7.7 - Talent

Juridisk Instituts talentudviklingsprogram indeholder uddannelsesmæssigt relevante aktiviteter, der hver for sig direkte styrker nærmere bestemte metodiske kompetencer. Programmet i sin helhed indeholder aktiviteter, der vil være relevante uanset karrierevej (praktiker, embedsmand, dommer, forsker, mv.)

Aktiviteterne under talentudviklingsprogrammet er indbyrdes uafhængige og optagelse i en aktivitet forudsætter konkret og kritisk vurdering af den studerendes potentiale.

Indenfor hver af de enkelte aktiviteter opnår den studerende en høj specialiseret faglig viden og evne til at identificere videnskabelige problemstillinger, færdighed i at anvende juridisk metode og formidle og diskutere viden og videnskabelige problemstillinger samt kompetence til at tage selvstændigt ansvar for arbejdsprocessen og egen faglig udvikling.

## ▼ § 8 - Dispensation og klagemuligheder

### ▼ § 8.1 - Dispensation fra regler, fastsat af universitetet

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet.

### ▼ § 8.2 - Klage over eksamener/prøver

Klager over eksamener/prøver kan indgives til universitetet. For nærmere information og vejledning om klager over eksamener/prøver henvises til studiets side på mitSDU.dk og eksamensbekendtgørelsens §§ 33-45.

### ▼ § 8.3 - Klage over universitetets afgørelser

Universitetets endelige afgørelser kan indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen af studerende, når klagen vedrører retlige spørgsmål.

Fristen for indgivelse af klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren. Klagen indgives til universitetet, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere universitetets udtalelse inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender klagen til styrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer.

## ▼ § 9 - Uddannelsens forankring

### ▼ § 9.1 - Studienævn

Studienævn for Jura

### ▼ § 9.2 - Censorkorps

Jura

### ▼ § 9.3 - Ikrafttrædelsesdato for studieordningen

01-09-2021

▼ **§ 9.4 - Gældende for studerende optaget fra og med**

01-09-2021

▼ **§ 9.5 - Dato for godkendelse i studienævnet**

25-04-2022

▼ **§ 9.6 - Dato for Dekanens godkendelse**

28-04-2022

▼ **§ 9.7 - Overgangsordninger og studieordningsændringer**

Aktuelle overgangsordninger for uddannelsen fremgår af studieforløbene for de relevante årgange.

Ændringer til studieordningen godkendt af Studienævn for Jura den 25. april 2022 og efterfølgende af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet:

Opdatering af hjemmelsgrundlag med nye bekendtgørelser med ikrafttræden den 1. februar 2022 (universitetsadgangsbekendtgørelsen) og den 1. september 2022 (eksamensbekendtgørelsen og uddannelsesbekendtgørelsen)”