

Ved aktualitet behandler studienævnet for folkesundhedsvidenskab nedenstående:

- Studienævnet drøfter resultaterne af dimittendundersøgelser, studiestartsevalueringer, studiemiljøundersøgelser og evalueringer af hele uddannelsen når disse indkommer. Nogle undersøgelser fremgår i nedenstående årshjul ud fra forventet leveringstidspunkt.
- Studienævnet drøfter tilbagemeldingerne fra aftagerpanelet i tilknytning til disse møders afholdelse
- Studienævnet behandler løbende studieordningsændringer
- Studienævnet behandler løbende dispensations- og meritansøgninger samt ansøgninger om genoptagelse eller genindskrivning.

Forårssemestret 2026				
	Tidspunkt	Opgave	Aktør	Målgruppe
Januar	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 15. januar	Studienævnsmøde Studienævnet konstituerer sig, herunder valg af for- og næstformand. Introduktion til nye medlemmer – herunder kursus om SDU Uddannelseskvalitet, gennemgang af årshjul mm. Tidlig drøftelse af udbud af valgfag i efteråret af hensyn til informationsmøde i februar.	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
Februar	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 26. februar	Studienævnsmøde Gennemgang og fokus på data fra DKSU (lige år) eller SMU (ulige år).	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende

	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
Marts	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 18. marts	Studienævnsmøde Eksamensstatistik fra efteråret og status på de nyeste ansøgningstal fra optagelsen (1. marts (KA) og 15. marts (BA))	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
April	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 23. april	Studienævnsmøde Drøftelse af delpolitik for Universitet . Studieledelsen kan udvælge fokuspunkter.	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
Maj	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 21. maj	Studienævnsmøde	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
Juni	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til	Studiekoordinator	Studienævn

		mødet, dagsorden på hjemmesiden		
	Den 9. juni	Studienævnsmøde	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
Juli	Løbende	Evt. skriftlig og/eller formandsbehandling af dispensations og meritansøgninger	Studiekoordinator/studienævnshovedmand	Studerende

Efterårssemestret 2026				
	Tidspunkt	Opgave	Aktør	Målgruppe
August	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 18. august	Studienævnsmøde Status på nyeste tal for optagelse til uddannelserne.	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
September	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 17. september	Studienævnsmøde Uddannelsesspecifikt data fra SUND Vejledning	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
Oktober	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 22. oktober	Studienævnsmøde	Studienævn	Studienævn

		Eksamensstatistik fra foråret og drøftelse af studiedata (ansøg-optag data, overgangsfrekvens, kønsfordeling, undervisningsaktivitet)		
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
November	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 19. november	Studienævnsmøde Drøftelse af delpolitik for undervisning , herunder årsopfølgning på undervisnings-evalueringer og eksamensstatistik. Studieledeisen kan udvælge fokuspunkter.	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn
	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende
December	7 dage før mødedato	Udarbejdelse af dagsorden samt forberede materiale til mødet, dagsorden på hjemmesiden	Studiekoordinator	Studienævn
	Den 17. december	Studienævnsmøde Godkendelse af mødeplan for næstkommende år samt orientering om valgresultat. Drøftelse af delpolitik for uddannelse , herunder evaluering af studiestart og kandidatintroduktion og SUND Velkomstundersøgelse. Studieledeisen kan udvælge fokuspunkter.	Studienævn	Studienævn
	Senest 7 dage efter mødeafholdelse	Referat sendes til godkendelse i studienævnet	Studiekoordinator	Studienævn

	Senest 14 dage efter mødeafholdelse	Udsendelse af afgørelser	Studiekoordinator	Studerende
	14 dage efter mødeafholdelse	Journalisering og referat på hjemmeside.	Studiekoordinator	Studerende