

Studienævn for Erhvervsøkonomi**Fredag d. 12. oktober 2018****Klokken 9.00 – 15.30**

Til stede: Tina Lundø Tranekjer, Mads Bruun Ingstrup, Ole Bent Olesen, Nils Karl Sørensen, Knud Sinding, Mike Dethlefsen, Ellaha Anwari (kom klokken cirka 10.00)

Anna Lund Jepsen deltog under punkterne 5, 6 og 7.

Birgitte Sloth deltog under punkt 10.

Karin Bruun deltog under punkt 11.

Administration (hele mødet):

Dorthe S. Rasmussen under hele mødet (referent)

Administration (sagsbehandling):

Lene Albæk Jensen, Selma Brackovic Thingholm, Julie Udbye Nielsen, Brian Kjær Jepsen, Louise Folkestad, Anette Heuck Thrane

Afbud fra: Stephan Hovgaard Jensen, Charlotte von Holstein

1. Godkendelse af referat

1.1. Møde d. 28. september 2018

Godkendt uden bemærkninger.

2. Indstilling af studieleder

Studienævnet indstiller Niklas Woermann som studieleder for kandidatuddannelserne udbudt under Studienævn for Erhvervsøkonomi.

Der har i processen være to meget kvalificerede kandidater til studielederposten for de erhvervsøkonomiske kandidatuddannelser.

Studielederen indkaldes til studienævnets møder, og deltager under såvel åbne som lukkede punkter.

3. Eksamen

3.1. Orientering om afgørelse på ansøgning om tidspunkt for afvikling af ordinær prøve

3.2. Orientering om ændring af prøveform ved 3. og sidste udbud

3.3. Eksamensplan BA V18190 – Campus Esbjerg / Til godkendelse

3.4. Eksamensplan BA V1819R – Campus Esbjerg / Til godkendelse

3.5. Eksamensplan BA V18190 – Campus Slagelse / Til godkendelse

3.6. Eksamensplan PBA V18190 – Campus Slagelse / Til godkendelse

3.7. Eksamensplan BA V1819O+R – Campus Odense / Til godkendelse

3.8. Ændring af eksamensplan CM CMA V1819O+R – Campus / Til godkendelse

3.1. – 3.2.

Studienævnet modtog orienteringen.

3.3. – 3.8.

Godkendt uden videre bemærkninger.

Der tages forbehold for ændringer.

Studienævnet modtog orientering om, at der i fællesfagsdatoerne for EV1819-O+R er afvigelse i forhold til specificeret tidspunkt for omprøve i faget *Videregående årsregnskab*, delprøver 1 og 2.

Afvigelsen er begrundet i planlægningsmæssige hensyn.

Knud Sinding forhørte sig på vegne af VILU Lars Ravn-Jonsen, Campus Esbjerg om den meddelte randomiserede fremgangsmåde for bedømmelse af faget Finansiering / Finance vedr. V1819O.

Ole Bent Olesen anførte at det gøres med henblik på kvalitetssikring af bedømmelser på tværs af campusser.

4. Fagbeskrivelser F19

Generelle bemærkninger vedrørende opdatering af fagbeskrivelser af fag til udbud i F19:

- Med ganske få undtagelser er der i alle fremlagte fagbeskrivelser foretaget opdeling af *Målbeskrivelse* i underkategorierne *Viden*, *Færdigheder* og *Kompetencer*.
- Som konsekvens af fakultets beslutning om at der ikke længere må indeholdes forudsættende prøveaktiviteter i fag, er der omlagt til delprøver, porteføljeeksamener og i enkelte tilfælde er forudsætningsaktiviteter bortfaldet og omlagt til anbefalede aktiviteter indeholdt i undervisningen.

Fag	Campus	Status	Nyt fag / Ændring(er) / Bemærkninger ved "Ikke godkendt"
Business IT	Odense	Godkendt	Fortsat linjefag på Business Management. Mindre korrektioner. Alignment med fagbeskrivelsen for Virksomhedens IT værktøjer.
Virksomhedens IT værktøjer	Esbjerg Kolding Odense Slagelse	Godkendt	Nyt linjefag på HA generel.
Selected topics in Operations Research	Odense	Godkendt	Nyt valgfag. Udbydes i udgangspunktet alene i F19.
Bachelorprojekt	Esbjerg Kolding Odense Slagelse	Godkendt	Omskrivning Viden – Færdigheder – Kompetencer. Korrektion af tekst vedr. omprøve i samme eksamenstermin.
Bachelor Project	Sønderborg Odense	Godkendt	Omskrivning Viden – Færdigheder – Kompetencer. Korrektion af tekst vedr. omprøve i samme eksamenstermin.

5. Internationalisering - Udlandsophold studieåret 2018

Anna Lund Jepsen deltog under behandling af punktet.
Det udarbejdede bilagsmateriale blev præsenteret og motiveret.

Overordnet kan der umiddelbart konstateres et fald på udrejse blandt cand.merc. studerende med en difference mellem perioden og den foregående periode på cirka 40 studerende.
Det bemærkes, at der i tallene kan ses en mulig fejlregistrering i tallene for Campus Kolding.

Det ses i det udarbejdede materiale, og er noteret, at der blandt HA studerende ses en stigning på selvarrangerede ophold.

Der kan noteres et nogenlunde modsvarende fald på udrejse til partneruniversiteter.

Studienævnet bemærkede, at kvalificering af de tilbudte partneruniversiteter her kan være en væsentlig del af at skabe større interesse for udveksling på disse. Videre bemærkedes det, at der potentielt skal gøres en indsats for at skabe fokus blandt de studerende på de muligheder der er for gode udvekslingsophold på netop partneruniversiteter.

Mads Bruun Ingstrup foreslog at der tages kontakt til VILU og studieleder med henblik på at lave tiltag der kan øge antallet af studerende der tager på udveksling.

6. Karakterstatistik F18

Anna Lund Jepsen deltog under behandling af punktet.
Det udarbejdede bilagsmateriale blev præsenteret og motiveret.

Studienævnet modtog orienteringen, og diskuterede resultaterne.
Der ses samlet set mindre variationer ved sammenligning med resultater vedr. F17.

Studienævnet noterede sig, at der i faget Mikroøkonomi ses en forbedring i karaktergennemsnittet. Det antages at det udviklingsarbejde der er foregået, og stadig foregår, omkring faget er medvirkende til den gradvise opadgående tendens.

Det bemærkes, at der i statistikken ses en tilfredsstillende forbedring på gennemførelse af "Mikroøkonomi", del 1. Opdaterede tal for "Mikroøkonomi", del 2 vil først kunne ses i næstkommende karakterstatistik.

7. Evaluering (Lukket punkt)

Anna Lund Jepsen deltog under behandling af punktet.
Det udarbejdede bilagsmateriale blev præsenteret og motiveret.

Studienævnet modtog orienteringen, og diskuterede resultaterne.
Overordnet set anser studienævnet de forelagte evalueringresultater som tilfredsstillende. Det er aftalt at studienævnets formand følger op med meddelelse til de stedlige VILU'er om handling hvor det er vurderet relevant.

Der knyttedes to overordnede bemærkninger til den samlede respons på undervisningsevaluering vedr. F18.

- Der ses desværre stadig en lav svarprocent fra de studerende.
 - Det ses desværre, at underviserne benytter sig forholdsvis lidt af muligheden for at anføre bemærkninger til evalueringresultaterne. Der følges op med VILU som har den campus-specifikke kontakt.
- Studienævnet henstiller til, at der fortsat arbejdes for at opbringe begge dele.

Vedr. evalueringens resultater bemærkede studienævnet, at det stadig må konstateres at de studerende angiver et forholdsvis lavt antal timer forbrugt på både forberedelse, og på egen arbejdsindsats i forhold til det forventede SAT.

Der er fag hvor der kan knytte sig historik på problemer der "følger med" men hvor der er lavet forbedrende tiltag. Der kan være følgende mytedannelse omkring fagene, deres afvikling og eksamination. Det må desværre konstateres at det er svært at komme til livs.

Studienævnet er enige om, at der per automatik bør følges op på de fag hvor dette gør sig gældende. Her vurderes det, at det blandt andet er en løbende opfølgning og eventuel relevant tilpasning, der kan være med til at bedre fags "rygte".

Det bemærkes også, at der er fag der generelt ikke er "vældte", og hvor der muligvis blandt andet derfor over flere evalueringstidspunkter opnås dårlige evalueringer.

8. Studieordning, linjer og profiler

8.1. Cand.merc. erhvervskandidat

8.2. Cand.merc. Management of Innovation Processes

8.1. Cand.merc.aud. erhvervskandidat:

VILU gruppen arbejder med oplæg til den godkendte cand.merc. erhvervskandidat. Uddannelsen skal udbydes med optagelse til efteråret 2019.

Der er godkendt udbud med fordeling af pladser med henholdsvis 20 på campus Kolding og Odense, i alt 40 pladser.

Studienævnet gennemgik og diskuterede det fremsendte oplæg.

Studienævnets formand vender tilbage til VILU gruppen med følgende kommentarer og spørgsmål:

- Fagudbuddet i det fremsendte forslag identificerer umiddelbart alene specifikt Kolding fag.
- Der ønskes orientering om den viden der er genereret ved drøftelse med aftagervirksomheder.
- Information om identificeret forventet målgruppe for studiet.
- Uddannelsens foreslåede sammensætning motiveres og underbygges.

VILU gruppen inviteres til at deltage på studienævnets møde i november for at forelægge gruppens forslag til udformning af uddannelsen og den sammensætning, herunder aftagerbetragtninger og fagsammensætning for begge udbuds campusser.

Studienævnet ønsker at den fremtidige studieleder for kandidat-uddannelserne deltager i arbejdet omkring udviklingen af CM erhvervskandidat uddannelsen efter denne er udpeget.

Studienævnet håber at VILU gruppen har mulighed for at deltage på november mødet, og ser frem til at modtage VILU gruppens elaborede oplæg til uddannelsen.

8.2. Cand.merc. Management of Innovation Processes:

Der er fremsendt forslag om revision af profilen Management of Innovation Processes, Campus Odense.

Der lægges op til at der indgår 4 nye fag og 2 eksisterende fag. De to eksisterende fag som muligvis skal korrigeres for at kunne indgå på profilen.

Studienævnet gennemgik og diskuterede det fremsendte oplæg.

Overordnet finder studienævnet ikke, at der ikke kan tages stilling på foreliggende grundlag.

Studienævnets formand vender tilbage til forslagsstillerne med følgende kommentarer og spørgsmål:

Studienævnets kommentarer/spørgsmål:

- Det vurderes at der ikke er indeholdt en videnskabsteoretisk del i den foreslåede fagsammensætning.
- Fagbeskrivelsen for *Applied Analytics: Big, Small and Deep Data* er for "løs". Blandt andet ønskes der definition af systemer og software, metodisk tilgang og generelt elaboration på bl.a. content og Goals description.
- Der skal indhentes, og fremsættes, oplysning om eventuel påvirkning af andre profiler der deler fag som udfases, og hvordan dette imødekommes.

Kristina Vaarst Andersen og Julie Emontspool inviteres til at deltage på studienævnets møde i november for at forelægge revideret forslag til udformning af profilen efter revision.

Studienævnet håber Kristina og Julie har mulighed for at deltage på november mødet, og ser frem til at modtage det elaborede oplæg til revisionen af profilen.

9. Partneruniversiteter / UIU

Ole Bent Olesen orienterede om status på dialogen omkring muligheden for at danne en positivliste for partnerinstitutioner for studerende på uddannelser udbudt under Studienævn for Erhvervsøkonomi.

Ole Bent Olesen orienterede om, at det nu er blevet bekræftet af Prodekan for Uddannelsen Ole Friis, at Studienævnet kan danne en sådan positivliste gældende for studerende for Erhvervsøkonomi. Positivlisten skal tage sit udgangspunkt i den samlede bruttoliste over partnerinstitutioner der ved tidligere behandling af emnet er fremlagt til studienævnets orientering.

Mads Bruun Ingstrup forespurgte, om der kunne arbejdes med at fastlægge principper for at specificke typer af partnerinstitutioner blev taget af positivlisten.

Studienævnet var efter diskussion enige om, at dette ikke er en umiddelbar mulighed da der ikke er en entydig tilgang til niveauet som alene kan tilskrives partner institutionens status.

Det blev konkluderet at processen bliver "glidende". Det er nødvendigt at der genereres viden om hvilke partneruniversiteter vi ønsker taget af positivlisten. Her vil det være en stor hjælp med løbende input fra studienævnets sagsbehandlere, og den viden der generes om bl.a. kvalitet af fremsendte bilag til vurdering i forbindelse med behandling af ansøgninger om forhåndsmerit.

10. Mikroøkonomi – opfølgning

Fagansvarlig Birgitte Sloth deltog under behandling af punktet.

Birgitte Sloth skitserede kort den form faget "Mikroøkonomi" udbydes i nu, samt historik på den faglige udvikling af faget henover en periode.

Faget udbydes med en prøvesammensætning på i alt 6 delprøver (2 MCQ prøver, 2 MyEconLab prøver og 2 prøver som afslutter undervisningen i henholdsvis efterårs- og forårssemesteret).

Faget indgår i sin helhed i førsteårs-prøven.

Der arbejdes fortsat med udvikling og tilpasning af fagets dele. Birgitte Sloth og studienævnets medlemmer diskuterede status på faget, muligheder for videre faglig udvikling af faget og fagets prøvesammensætning. For nuværende fortsættes der som faget er udformet, idet den nuværende struktur skal have lov til "at virke" før den eventuelt tilpasses. Birgitte Sloth forklarede, at det opleves at det forholdsvist høje antal delprøver i faget giver udbytte i forhold til at fastholde de studerende i faget, og skabe progression i den enkeltes læring og niveau, samt at forberede de studerende til de to prøver der afslutter semestrene.

Ole Bent Olesen foreslog muligheden af at optage forelæsninger med henblik på, at give studerende mulighed for at kunne gense forelæsninger om specifikke emner.

Birgitte Sloth medtager muligheden i sine videre overvejelser, men er umiddelbart afventende til de er genereret viden i hvor høj grad muligheden for at se optagne forelæsninger i andre fag.

Ellaha Anwari og Mads Bruun Ingstrup kommenterede på, om en forøgelse af antallet af øvelsestimer i faget potentielt kunne antages at få en positiv indvirkning på de studerende resultater, og gennemførelse, af faget.

Ellaha Anwari bemærkede specifik undren over, at antallet af øvelsestimer er mindre i faget Mikroøkonomi end i faget Matematik og Statistik.

11. Praksis og principper

Karin Bruun, Kvalitet, Legalitet og Udvikling deltog under punktet.

Karin Bruun orienterede om, at det fra Juridisk Kontor er henstillet til, at studienævnet i yderligere grad inddrager proportionalitet ved behandling af ansøgninger om udsættelse af frist for bestået førsteårs-prøve.

Det blev understreget at praksis omkring vurderingen af proportionalitet kan variere efter sagstype.

Der blev kort orienteret om sager indkommet vedr. Studiestartsprøve efter første afvikling på ny fagbeskrivelse. Der lægges efterfølgende praksis for området.

12. Behandling af ansøgninger vedr. dispensation og merit (lukket punkt)

13. Meddelelser

- 13.2. Dagsorden for møde i Studienævn for SJSE d. 25. september 2018
- 13.3. Dagsorden for møde i Studienævn for Jura d. 25. september 2018
- 13.4. Dagsorden for ekstraordinært møde i Studienævn for MEME d. 25. september 2018
- 13.5. Referat af møde i Studienævn for Jura 5. september 2018
- 13.6. Dagsorden for møde i Studienævn for MEME 9. oktober 2018
- 13.7. Referat af møde i Studienævn for MEME d. 18. september 2018
- 13.8. Referat af møde i Studienævn for MEME d. 25. september 2018

-

14. Eventuelt

Tina Lundø Tranekjer
Studienævnformand

Dorthe Sjørsløv Rasmussen
Studienævnssekretær