

Referat af møde i

**Studienævn for Erhvervsøkonomi**

**Mandag d. 3. juni 2019**

**Klokken 10.00 – 15.30, Campus Kolding**

**Til stede:** Tina Lundø Tranekjer, Ole Bent Olesen, Knud Sinding, Nils Karl Sørensen, Mads Bruun Ingstrup, Mike Dethlefsen, Nathasha Henriette Nielsen (fra 10.20), Ellaha Anwari (videomøde)

**Ikke til stede:** Mette Katrine Sejten Nikolajsen, Peter Daniel Solberg Hansen

**Administration til stede under hele mødet:**

Dorthe Sjørsløv Rasmussen (referent)

**Administration til stede under punkt 6 – 10:**

Julie Udbye Nielsen, Louise Folkestad, Selma Brackovic Thingholm, Anette Heuck Thrane

**1. Godkendelse af referat**

Godkendt uden bemærkninger.

**2. Orientering fra studieleder (lukket punkt)**

Uddannelsesberetning:

Tina Lundø Tranekjer orienterede om det fortsatte arbejde med uddannelsesberetningen.

Der er noteret følgende overordnede obs punkter under arbejdet:

- frafald på HA
- overgangsfrekvens HA, campus Slagelse
- Ledighedstal efter endt uddannelse, Campus Slagelse
- HA merit ordning trænger til eftersyn.

Arbejdet med uddannelsesberetningen forventes afsluttet i løbet af juni måned.

Opfølgning på tidligere drøftelser af faget Finansiering:

Der er lavet en række tiltag i faget som implementeres med udbuddet E19. Herunder blandt andet en øget mulighed for tilbagemelding til de studerende. Dette organiseres blandt andet som webinarer med fælles feed-back.

Herudover vil der ske optagelse af gennemgang af øvelser i faget Finance. Optagelserne vil blive gjort tilgængelige for de studerende således at blandt andet studerende der er på udlandsophold på deres 5. semester, og som skal deltage i eksamen i vinter-eksamensterminen

Aftagerpanel EØ:

Tina Lundø Tranekjer orienterede om at der nu er nedsat Aftagerpanel på de erhvervsøkonomiske fuldtidsuddannelser. Dog frasat cand.merc.aud. som har eget aftagerpanel.

Første møde er under planlægning, og forventes afviklet ultimo august/primus september.

### Litteratur tilgængelig for udenlandske studerende:

Efter omlægningen af offentliggørelse af pensum til at det alene sker på Blackboard er det blevet sværere for vores in-coming udenlandske studerende at tilgå information om litteratur på udbudte kurser.

Tina kontakter Trine og Yulia med henblik på at afklare mulighed for offentliggørelse.

### **3. Studiemiljøundersøgelse (lukket punkt)**

Studienævnet modtog overordnet orientering om studiemiljøundersøgelsens resultater fra Tina Lundø Tranekjer.

Der kan umiddelbart udpeges fokuspunkter omkring:

- fysiske forhold
- tekniske forhold (blandt andet IT)

for begge punkters vedkommende er der tale om forhold som studienævnet ikke umiddelbart har indflydelse på.

Det noteres at vurdering af egen arbejdsindsats ligger lidt højere i forhold til sidste studiemiljøundersøgelse. Dette er en positiv udvikling. Det vurderes dog at gennemsnitstallet generelt set stadig må anses for lavt. Særligt noteres et lavt indikeret gennemsnitstal på cand.merc.aud.

Der er noteret enkelte bemærkninger vedr. campus Kolding. Mads Bruun Ingstrup vender disse med det lokale uddannelsessteam.

Vedrørende campus Esbjerg bemærkede Natascha Henriette Nielsen at der er bemærkninger der knytter sig til trivsel som hun vil bringe med tilbage til VILU for eventuel videre opfølgning.

### **4. HA uddannelsen – fokuspunkter og udvikling**

Tina Lundø Tranekjer tematiserede, og orienterede, indledningsvist om baggrunden for det dagsordenssatte diskussions-punkt.

Der er ønske om en diskussion med tanke på hvilke muligheder og udfordringer studienævnet aktuelt ser på det erhvervsøkonomiske område.

Herunder gerne indikationer på hvilke fokuspunkter studienævnet vil have på både kort og langt sigt.

Studienævnet pegede ind i en række områder (her listet i punktform med angivelse af initiator):

- Antallet og sammensætningen af prøver på fagniveau, og pr. semester. (Mads Bruun Ingstrup)
- HA ordningen, og de muligheder og begrænsninger dette giver. (Mads Bruun Ingstrup)
- Større skriftlige opgaver med tværfagligt indhold er "gleadet ud" af uddannelsen. Mange studerende møder første gang en egentlig opgave af denne type når de skal udarbejde bachelorprojektet. Der er ønske om, at der indarbejdes i at der er minimum ét obligatorisk fag der arbejder med denne eksamensform tidligere på studiet. (Mads Bruun Ingstrup)
- Der tidligere har været et fag hvor der var fokus på metode, skrivning af resume, litteratursøgning, strukturering af opgaver. Det opleves at siden det fag er "faldet ud" er der flere udfordringer for de studerende omkring større skriftlige opgaver. (Nils Karl Sørensen)
- Der opleves manglende fundering i metode, kendskab til at danne struktur i en større opgave samt den metodiske tilgang til stor opgave ved mødet med bachelorprojektet. (Mike Dethlefsen)
- Ønske om en fortsat diskussion af digitalisering på uddannelsen – tanken og opdraget bag. Hvad danner begrebet digitalisering, og hvad er det ønskede pædagogiske udbytte. Hvordan tænkes det at der kan udmøntes? (Nils Karl Sørensen)
- Fortsat afklaring og specifikation af hvordan fællesfag udvikles og driftssættes i undervisnings- og prøveregi.
- Der stilles spørgsmål af relevansen af MCQ prøver og peer-grade aktiviteter som del af eksamensporteføljer. (Natascha Henriette Nielsen)

- Der kunne ønskes højere grad af feed-back i forbindelse med anvendelse af MCQ prøver og peer-grade aktiviteter med henblik på at tilstræbe en højere grad af læringsudbytte. (Natasha Henriette Nielsen og Ellaha Anwari)
- Det opleves som en fordel at de er løbende læringsaktiviteter i en række fag. Dette er med til at sikre mulighed for læring og faglig progression.

Affødte overordnede konklusioner:

- Der er enighed mellem studerende og VIP om at der kan være udfordringer med at anvende MCQ og peer-grade som "valide" og nyttige prøveformer. Der kan med fordel kigges på dette i forbindelse med de løbende opdateringer af fagbeskrivelser.
- Hvis MCQ skal give udbytte i forhold til læring savnes der feed-back.
- Der er ønske om at der er et fag der har fokus på metode, strukturering af en større opgave, udarbejdelse af problemformulering, resume, konklusion, litteraturliste etc. før bachelorprojektet.
- Fortsat fokus på arbejdet med ramme for, og udvikling, af digitalisering på studiet.

## 5. Eksamen og undervisning

5.1. Læseplaner E19, B.Sc., Campus Sønderborg – til orientering/godkendelse

5.2. Læseplaner E19, B.Sc. og PBA, Campus Slagelse – til orientering/godkendelse

5.3. Supplering til cand.merc. E19-F20

5.4. Undervisningsprog Introduktion til Finansiering for cand.merc.aud., Campus Kolding E19-F20

5.1. Godkendt / Orientering modtaget.

5.2. Godkendt / Orientering modtaget.

5.3. Studienævnet modtog orientering om udbuddet at supplerende fag til cand.merc. og cand.merc.aud. i E19-F20.

Studieledelsen ønskede afklaring af, hvorvidt studienævnet kunne tiltræde en generel forlængelse af fristen for at bestå supplerende fag der udbydes i forårssemesteret. Blandt andet faget Videregående kvantitative analyseredskaber. Studienævnet kunne ikke tiltræde en sådan forlængelse.

Det fastholdes at supplering skal være bestået med udgangen af 1. semesters eksamensterminer som fastlagt i studieordningen. Studienævnet påpegede, at studerende bør orienteres specifikt om at det er et krav at der er færdiggjort supplering inden udgangen af prøveterminerne hørende til efterårssemesteret.

5.4. Der er fra campus Kolding ansøgt om, at der i E19-F20 må undervises på engelsk i faget Finansiering for cand.merc. aud. Ansøgningen har baggrund i uforudsete omstændigheder.

Studienævnet dispenserede. Der begrundes i at det er uforudseelige omstændigheder, samt at faget udbydes på kandidatniveau.

Der understreges dog, at der SKAL udprøves på dansk. Der skal således stilles eksamensopgave på dansk, og besvarelse sker på dansk.

Der skal efterfølgende fremsendes specifik evaluering på forløbet til studienavnets orientering.

## 5. Praxis og principper

- Diskussion af hvorvidt det skal fastholdes at der stilles krav om fremsendelse af litteraturangivelser ved ansøgning om forhåndsmerit af alternative valgfag udbudt af eget fakultet. Kravet fastholdes. Der ændres således ikke i praksis.
- Studienævnet har modtaget orientering om, at man på campus Sønderborg har vedtaget at SDU medarbejdere kan/må oversætte lægeerklæringer, fagbeskrivelser, mm. fra tysk til dansk eller engelsk. Det vil blive studerende fra alle campusser der kan henvises til dem. Mads Bruun Ingstrup stiller spørgsmålstegn ved hvilken kompetence der haves til at oversætte lægeerklæringer og diverse øvrige bilag. Studienævnet vedtog ikke at acceptere oversættelserne med baggrund i procedure. Det bemærkes tillige at det vurderes at der kan være "medskyld" på SDU's side hvis der sker fejl-oversættelse.

- Ole Bent Olesen har i forbindelse med behandling af en sag gjort opmærksom på, at der ved visse partneruniversiteter udbydes fag i "fag-pakker". Dette vanskeliggør vurdering af forhåndsmerit i henhold til gældende praksis, idet "fag-pakken" ofte vil bestå alene af fag indenfor samme specifikke fagområde.
- Studienævnet modtog orientering fra Tina Lundø Tranekjer vedr. den praksis der anvendes på Registrering og Legalitet for afmelding af fag såfremt der er tale om for mange tilmeldte ECTS i valgfagsblok samt åbenlyse fejl ved tilmelding (f.eks. tilmelding til alle udbudte fag på bacheloruddannelsen i ét semester).
- Modtaget bilag vedr. kompenserende hjælpemidler til dyslektiske studerende medgår i bilag. Studienævnet modtog til orientering.
  
- Der modtages p.t. en række ansøgninger fra studerende på HA General om tilladelse til at tage FIV i stedet for Finansiering. Der har tidligere været praksis for at dette er en mulighed. Der er i forbindelse med semesterstart E19 tildelt kompetence til Tina Lundø Tranekjer til at måtte formandsbehandle disse sager til imødekomme.

## **6. Orientering om afgørelser fra Styrelse, Rektorat og Meritankenævn (lukket punkt)**

Studienævnet modtog orientering om afgjorte sager.

## **7. Behandling af ansøgninger vedr. dispensation og merit (lukket punkt)**

### **8. Meddelelser**

- 8.4. Referat af møde i Studienævn for Jura d. 2. april 2019
- 8.5. Indkaldelse til møde i Studienævn for MEME d. 14. maj 2019
- 8.6. Indkaldelse til møde i Studienævn for SJSE d. 14. maj 2019
- 8.7. Indkaldelse til møde i Studienævn for Cand.public. d. 14. maj 2019
- 8.8. Referat af møde i Studienævn for SJSE d. 23. april 2019
- 8.9. Referat af møde i Studienævn for Cand.public. d. 14. maj 2019
- 8.10. Referat af møde i Campusorgan, Campus Esbjerg d. 7. maj 2019

-

### **9. Eventuelt**

Mike Dethlefsen udtræder af studienævnet pr. 1. juli 2019 grundet afslutning af uddannelse. Der tilføjes valg af ny næstformand til dagsordenen for sagsbehandlingsmøde d. 26. juni 2019.

Tina Lundø Tranekjer  
*Studienævnsformand*

Dorthe Sjørsløv Rasmussen  
*Studienævnssekretær*

Mødet blev afsluttet 15.25.