

## **Information om BA-praktikken, Audiologopædi SDU**

BA-praktikken består for hver studerende af to praktikforløb inden for det audiologopædiske praksisfelt typisk fordelt på 2-4 dage pr. uge i 3 uger. Hvert praktikforløb skal være på min. 45 praktiktimer fordelt på de 3 uger. 1 praktiktime = 45 minutter. Pauser og den studerendes transport mellem hjem og praktiksted tæller *ikke* med som praktiktimer.

### **Kontrakt:**

Der udarbejdes en kontrakt mellem SDU og praksisstedet. Dette foregår digitalt. Når praksisstedet skal godkende kontrakten, vil de få tilsendt en mail med et link til kontrakten og en sms-kode til log-in. Sms-koden sendes til det mobiltelefonnummer, som praktikunderviseren har opgivet til SDU ved tilkendegivelse af, at de ønsker at tage praktikanter.

### **Specifikt om praktik inden for voksenområdet:**

#### **Organisering:**

De studerende er, for så vidt muligt, i praktik parvis (kan dog også være enkeltvis eller større grupper, dog max 6 pr. gruppe).

#### **Indhold:**

Praktikken på voksenområdet skal både indeholde observation, refleksion over observationer og hands-on med vejledning og feedback fra praktikunderviser.

Hands-on kan fx være testning, undervisning, samtaler med borgere og pårørende mv.

Observation kan være af alt, hvad der kan karakteriseres som audiologopædiske arbejdsopgaver.

Se desuden fællesinfo om evaluering og ansvar/forsikring længere nede i dokumentet.

### **Specifikt om praktik inden for børneområdet:**

#### **Organisering:**

De studerende er, for så vidt muligt, i praktik **parvis** (kan dog også være enkeltvis eller større grupper, dog max 6 pr gruppe).

#### **Indhold:**

Praktikken på børneområdet skal bestå af observation samt aktiv deltagelse – herunder refleksion over observationer.

Hands-on med vejledning og feedback fra praktikunderviser er ikke obligatorisk på børneområdet, men må gerne indgå.

Observation kan være af alt, hvad der kan karakteriseres som audiologopædiske arbejdsopgaver.

Se desuden fællesinfo om evaluering og ansvar/forsikring på næste side.

### **Evalueringsskema vedr. praktikanten:**

Evalueringsskemaet udfyldes af praktikstedets praktikunderviser(e). Evalueringsskemaet skal udfyldes digitalt. Praktikunderviseren får tilsendt en mail med link til evalueringsskemaet, når det er tilgængeligt. Evalueringsskemaet bedes *returneret senest en uge efter det pågældende praktikophold er afsluttet*. Årsagen til dette er, at evalueringsskemaerne skal godkendes af underviser på SDU forud for eksamensafviklingen. Vi henstiller til, at praksisvejleder gennemgår evalueringsskemaet med den studerende som afrunding på forløbet samt også meget gerne i den indledende forventningsafstemmende samtale.

Praktikunderviser/praktiksted er ikke involveret i eksamen.

### **Ansvar/forsikring**

Når man som praksissted tager studerende i praksisophold, påtager man sig arbejdsgiveransvar for den studerende, dvs. at man som praktiksted kommer til at hæfte for de skadegørende handlinger, som den studerende måtte udøve som led i praksisopholdet. Den studerende omfattes desuden af arbejdsskadeforsikringen på samme måde som virksomhedens øvrige ansatte under praksisopholdet.

**SDU den 29.09.21**