

# Studieordning for tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen.

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

### Studieordning for tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 338 af 6. maj 2004 og bekendtgørelse nr. 867 af 19. august 2004 og bekendtgørelse nr. 231 af 22. marts 2006 om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).

Studienævnet kan dispensere fra egne regler i studieordningen.

Studieordningen gælder for tilvalget i samfundsfag på Syddansk Universitet, Odense, og har virkning for studerende der påbegynder uddannelsen efter 1. september 2006.

Studieordningen er godkendt den 14. juni 2005 af Studienævn for Statskundskab.

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

### Indholdsfortegnelse

<b>1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL.....</b>	<b>4</b>
1.1 MÅLSÆTNING .....	4
1.2 KOMPETENCEBESKRIVELSE FOR TILVALGSUDDANNELSEN I SAMFUNDSFAG PÅ BACHELORUDDANNELSEN .....	4
1.3 BESTÅELSESKRAV.....	4
<b>2. UDDANNELSENS OPBYGNING .....</b>	<b>4</b>
2.1 UDDANNELSENS LÆNGDE, TITEL OG INDHOLD .....	5
2.1.1 Uddannelsens længde.....	5
2.1.2 Uddannelsens titel.....	5
2.1.3 Uddannelsens tilrettelæggelse.....	5
2.1.4 Fagbeskrivelser og prøveformer .....	5
2.2 TIDSFRIST FOR STUDIET .....	6
2.2.1 Regler om studieaktivitet.....	6
<b>3. ADGANGSKRAV M.V.....</b>	<b>7</b>
<b>4. UDDANNELSENS OPBYGNING OG INDHOLD .....</b>	<b>7</b>
4.1 TITEL, ECTS VÆRDI, VÆGT OG BEDØMMELSE .....	7
4.2 NORMALSTUDIEPLAN.....	7
4.3 REGLER FOR MERITOVERFØRSEL.....	8
4.4 BESTÅKRAV M.V. ....	9
<b>5. EKSAMEN M.V. ....</b>	<b>10</b>
5.1 PENSUMBESKRIVELSER .....	10
5.2 ORDINÆR EKSAMEN .....	10
5.3 REEKSAMEN.....	10
5.4 SYGEEKSAMEN .....	10
5.5 EKSAMENSBETINGELSER.....	10
5.6 HJÆLPEMIDLER.....	11
5.7 STAVE- OG FORMULERINGSEVNE .....	11
5.8 EKSAMENSsproget .....	11
5.9 INTERNE ELLER EKSTERNE PRØVER.....	11
5.10 KARAKTER ELLER BEDØMMELSEN BESTÅET/IKKE BESTÅET .....	12
5.11 ANTAL EKSAMENSFORSØG.....	12
5.12 EKSAMENSTIL- OG AFMELDING.....	12
5.13 LYDOPTAGELSE AF MUNDTLIGE PRØVER .....	13
5.14 KLAGER OVER EKSAMEN.....	13

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

### 1. Uddannelsens overordnede formål

Bacheloruddannelsen er en forskningsbaseret heltidsuddannelse, der kvalificerer den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for fagområdet. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for fagområdet samfundsvidenskab.

Formålet med bacheloruddannelsen er,

- at indføre den studerende i et fagområdes videnskabelige discipliner, herunder fagområdets teori og metode, så den studerende opnår en bred faglig viden og kunnen.
- at give den studerende den faglige viden og de teoretiske og metodiske kvalifikationer, så den studerende bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdets relevante bestanddele og
- at give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og kvalificere til optagelse på en kandidatuddannelse.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 1 og 2*

#### 1.1 Målsætning

Tilvalg i samfundsfag på bachelorniveau har til formål at introducere de studerende til de grundlæggende politologiske fag og forskningsmetode.

#### 1.2 Kompetencebeskrivelse for tilvalgsuddannelsen i samfundsfag på bacheloruddannelsen

##### *Faglige og praktiske kompetencer*

Efter endt uddannelse skal en tilvalgsbachelor i samfundsfag kunne

- Demonstrere en grundlæggende og bred viden om disciplinerne statskundskab og international politik.
- Udvide analytisk sans med evne til at overskue ny information og danne sig selvstændige synspunkter, argumentere herfor og videreudvikle dem i dialog med andre.

#### 1.3 Beståelseskrav

Når alle fag er bestået er uddannelsen tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen afsluttet.

### 2. Uddannelsens opbygning

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

### 2.1 Uddannelsens længde, titel og indhold

#### 2.1.1 Uddannelsens længde

Tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen er et fuldtidsstudium på 45 ECTS. Hertil kommer et centralfag på 135 ECTS.

#### 2.1.2 Uddannelsens titel

Angives i studieordningen for centralfaget.

#### 2.1.3 Uddannelsens tilrettelæggelse

Uddannelsen, der består af 45 ECTS, består af et antal konstituerende fagelementer:

- Indledende statskundskab
- Politisk teori
- Almen statskundskab
- International politik og organisation

De konstituerende fagelementer udgør 45 ECTS

#### 2.1.4 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.
- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.
- Hvornår faget sidst er opdateret.
- Fagansvarlig lærer.
- Ansvarligt institut.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Kompetencebeskrivelse.
- Fagets indhold.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og -sprog.
- Eksamenstidspunkt.

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller eksternt bedømmelse samt 7-skala eller bestået/ikke bestået.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen, og eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

### 2.2 Tidsfrist for studiet

Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet bacheloruddannelsen efter, at den er påbegyndt.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5*

#### 2.2.1 Regler om studieaktivitet

Der er ikke fastsat en tidsfrist for afslutning af bachelorstudiet, men i stedet gælder følgende regel om studieaktivitet:

Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende inden for de seneste to år ikke har været studieaktiv, medmindre der indgås en skriftlig aftale om andet mellem den studerende og studienævnet/studielederen. Orlovsperioder medregnes ikke i perioden.

Ved manglende studieaktivitet forstås, at den studerende ikke inden for de seneste to år har aflagt eksamensforsøg eller bestået fag i kraft af merit.

Inden to års fristen opstår, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Før indskrivningen bringes til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning. Hvis den studerende ikke reagerer på denne henvendelse efter, eller hvis den studerende udebliver fra tilbud om vejledning, bringes indskrivningen til ophør.

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

### 3. Adgangskrav m.v.

For at blive optaget på tilvalget i samfundsfag på bachelorniveau kræves, at man er bachelor-studerende på en uddannelse, der kan kombineres med tilvalg.

### 4. Uddannelsens opbygning og indhold

#### 4.1 Titel, ECTS værdi, vægt og bedømmelse

	<b>Titel</b>	<b>ECTS</b>	<b>Vægt</b>	<b>Prøveform/censur/ Bedømmelse</b>
	Indledende statskundskab	15	1,5	Delopgave + Hjemmeopgave Ekstern 7-trin-skala
	Politisk teori	10	1	Skr. Ekstern 7-trin-skala
	Almen statskundskab	10	1	Skr. Ekstern 7-trin-skala
	International politik og organisation	10	1	Hjemmeopg. Intern 7-trin-skala

#### 4.2 Normalstudieplan

Fagtitel	5 semester		6. semester	
	f	ø	f	ø
Indledende statskundskab	4	3		
Politisk teori	2	2		
Almen statskundskab			2	2
International politik og organisation			3	
Timer i alt	6	5	5	2

Derudover er der pligt til at følge et obligatorisk kursus i Indledende EDB (0 ECTS). Dette kursus er en nødvendig forudsætning for, at de studerende kan benytte Fakultetets edb-faciliteter.

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

### 4.3 Regler for meritoverførsel

Det er muligt at afløse dele af bacheloruddannelsen med studier gennemført udenfor Institut for statskundskab.

Studienævnet godkender meritoverførsel på baggrund af en individuel faglig vurdering af hver enkelt ansøgning.

Meritoverførsel af fag betyder at få overført studiedel taget ved andre uddannelser enten i Danmark eller udlandet, til en del af en uddannelse under denne studieordning. Det er en betingelse for at få meritoverførsel, at alle studiedelev, der ønskes overført, er bestået.

Det er en forudsætning for meritoverførsel, at faget, der ønskes overført, er taget ved en uddannelse, der er sammenlignelig med bacheloruddannelsen i statskundskab, Syddansk Universitet, og at faget har et passende indhold og ECTS omfang.

Det er muligt at søge om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel hos studienævnet, hvis man ønsker at tage fag udenfor instituttet. Studienævnet vil på baggrund af de oplysninger, der foreligger om faget på ansøgningstidspunktet, vurdere, hvorvidt faget på forhånd forventes at kunne afløse studiedelev på ansøgerens uddannelse.

Forhåndsgodkendelsen har vejledende status. Studienævnet kan, hvis det pågældende fag viser sig ikke at leve op til de ved forhåndsgodkendelsen opstillede forventninger, ændre sin vurdering ved den endelige meritoverførsel

Endelig meritoverførsel af fag taget udenfor instituttet bevilges af studienævnet. Studienævnet træffer sin afgørelse på baggrund af en individuel faglig vurdering af hver enkelt ansøgning. Endelig meritoverførsel gives normalt kun, når der foreligger dokumentation for, at faget er bestået, samt at fagets niveau, vægt og faglige indhold svarer til den studiedel, der ønskes afløst.



### Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

#### 4.4 Beståkrav m.v.

En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.

Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.

Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.

Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået.

Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.

*Jf. Karakterbekendtgørelsen § 14-17*

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

### 5. Eksamen m.v.

For eksamen og udstedelse af eksamensbeviser gælder:

- 1) Bekendtgørelse om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).
- 2) Bekendtgørelse om censorinstitutionen for visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet (censorbekendtgørelsen).
- 3) Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse (karakterskalabekendtgørelsen).

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 66*

*Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

#### 5.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på internettet hvert semester. Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

#### 5.2 Ordinær eksamen

Der afholdes som hovedregel ordinære eksamener i januar og juni måned, for 1. års-fagene dog kun i januar og august for 1. semesters fag og i juni for 2. semesters fag. For enkelte valgfag eller blokke af valgfag kan der fastsættes andre tidspunkter. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

#### 5.3 Reeksamen

Reeksamen (fornyet eksamen i samme termin) afholdes kun, hvor det i fagbeskrivelsen står anført ud for "eksamenstidspunkt". Reeksamen afholdes i august måned, men kun for de 1.-årsfag, som er placeret i 2. semester. Deltagelse i reeksamen kræver, at man har deltaget i ordinær eksamen i samme eksamenstermin.

#### 5.4 Sygeeksamen

Sygeeksamen, som typisk afholdes i forbindelse med næste ordinære eksamen eller reeksamen, bevilges af Studienævnet på grundlag af ansøgning vedlagt dokumentation for sygdommen, og eksamensforsøget for den ordinære eksamen annulleres.

#### 5.5 Eksamensbetingelser

Eksamensbetingelser, der er opfyldt før 1. ordinære eksamen, skal ikke gentages ved et evt. nyt eksamensforsøg.

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

### 5.6 Hjælpemidler

Hvis hjælpemidler er tilladt ved eksamen, betyder det "bøger, noter, papirer, lommeregner o.l.". Hjælpemidler, der kan kommunikere i og udenfor lokalet, og som kan virke forstyrrende: computere, printere, telefoner o.lign. må aldrig medbringes, med mindre det udtrykkeligt er anført i fagbeskrivelsen.

### 5.7 Stave- og formuleringsevne

Ved bedømmelse af bachelorprojekt og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne, uanset hvilket sprog der er skrevet på.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 11*

Bedømmelsen af skriftlige arbejder angår primært det faglige indhold. Den studerendes stave- og formuleringsevne indgår med begrænset vægt, medmindre der er tale om ganske omfattende markante afvigelser fra en normal faglig sprogbrug. Dette vil særlig gøre sig gældende ved større skriftlige arbejder. Relevant dokumenteret funktionsnedsættelse kan gøre, at der dispenseres fra denne bestemmelse.

### 5.8 Eksamenssproget

Prøverne aflægges på dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Hvis undervisningen i et fag er foregået på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog. Universitetet kan fravige denne regel.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 5*

### 5.9 Interne eller eksterne prøver

Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentligste områder, herunder bachelorprojekt.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6*

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

### 5.10 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået

Bedømmelsen Bestået/ikke bestået eller Godkendt/ikke godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 10*

### 5.11 Antal eksamensforsøg

Den studerende har højst tre eksamensforsøg til at bestå en prøve. Universitetet kan tillade et fjerde og femte eksamensforsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. I vurderingen af om der foreligger usædvanlige forhold, kan spørgsmålet om studieegnethed ikke indgå. Ved tredje, fjerde og femte eksamensforsøg i en intern prøve, kan den studerende forlange, at der medvirker en censor.

Universitetet kan undtagelsesvis give dispensation til mere end fem eksamensforsøg, især når den studerende alene mangler at bestå en enkelt prøve for at have gennemført uddannelsen.

*Jf. Eksamenbekendtgørelsen § 26*

### 5.12 Eksamenstil- og afmelding

Universitetet kan for hver enkelt prøve fastsætte en frist, inden for hvilken indstilling til og afmelding fra prøven skal finde sted.

Hvis rettidig afmelding ikke foreligger, betragtes prøven med hensyn til antal eksamensforsøg som påbegyndt. Det gælder dog ikke, hvis den studerende bliver forhindret i at deltage på grund af sygdom.

Universitetet kan dispensere fra de fastsatte frister, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 27*

*Fakultetets udfyldende bestemmelser:*

Tilmelding til eksamen kan ske mellem den 20. og 30. oktober/marts.

## Studieordning tilvalg i samfundsfag på bacheloruddannelsen

---

Studerende der er tilmeldt til undervisningen er automatisk tilmeldt til eksamen. Det vil fremgå af [Student-selvbetjening](#), om man er automatisk eksamenstilmeldt og i givet fald, hvilke fag man er tilmeldt. Hvis man ikke er automatisk eksamenstilmeldt, skal man selv melde sig til eksamen. Er den automatiske eksamenstilmelding forkert, skal den studerende afmelde det forkerte og tilmelde sig det rigtige.

Studerende som skal til reeksamen i et fag, og som ikke har fulgt undervisningen skal tilmelde sig til eksamen på [Student-selvbetjening](#). Der er også mulighed for at udfylde en manuel eksamenstilmeldingsblanket. Eksamenstilmeldingsblanketten sendes/afleveres til Eksamenskontoret for Samfundsvidenskab.

Fristen for rettidig afmelding af eksamen er:

- for skriftlige eksamener ugedagen før en eksamen finder sted
- for hjemmeopgaver ugedagen før en opgave udleveres eller en eksamen påbegyndes
- for mundtlige eksamener ugedagen før 1. eksamensdag.

### 5.13 Lydoptagelse af mundtlige prøver

Den studerende kan foretage lydoptagelse af egne mundtlige prøver.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 28*

### 5.14 Klager over eksamen

Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.

Klagen skal indgives senest to uger efter, at bedømmelsen er offentliggjort. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for offentliggørelsen. Universitetet kan dispensere fra fristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

En klage kan ikke resultere i en lavere bedømmelse end den oprindeligt givne.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 37, 38 og 43*