

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi Den 15. januar 2013

Tilstedeværende: Per Servais (formand), Mogens Nielsen, Jan Møller Jensen, Alexander Stapelfeldt, Christina Maj Hegelund, Martin Storgaard Christensen, Anders Vestergaard Hemmingsen (suppleant), Martin Vestergaard Dam (faglig vejleder), Sisse Carlsen (faglig vejleder), Martin Fruergaard Sørensen (faglig vejleder), Karina Jennifer Larsen (faglig vejleder) og Sabine Jørgensen (sekretær).

1. Godkendelse af referat af møde den 11. december 2012

Referatet blev godkendt uden kommentarer.

2. Meddelelser

- Indkaldelser og referater fra diverse møder.
- Orientering om valgte medlemmer til Studienævn for Erhvervsøkonomi i Odense
- Vejledning til Studienævnsmedlemmer ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet
- Ny linje-ansvarlig for HA International Business

Der var ingen kommentarer til meddelelserne.

Meddelelser udover dagsorden:

- Lars Pynt Andersen overtager linjeansvaret for HA Strategisk Kommunikation og cand.merc. Communication Management and Leadership.
- Fakultetet har godkendt en ændring i prøveformen for faget New Market Development & Innovation. Prøveformen bestod tidligere af en semesteropgave og en 48 timers take home. Prøveformen består nu af to semesteropgaver, hvor afleveringsfristen meddeles af studiekontakten.

3. Evaluering for efteråret 2012 (lukket punkt)

Studienævnet gennemgik evalueringsresultater og rapporter for følgende fag:

(Bachelorfag)

- Brand Management
- Entrepreneurship og forretningsforståelse
- Finansiell Risikostyring
- Financial Markets and Bank Management
- International Service Management
- It, Kommunikation og Organisation
- Markedsforståelse- og analyse
- Organisation med videnskabsteori (Organisation)
- Virksomhedens økonomiske styring

(kandidatfag)

- Advanced Marketing Communication
- Foundations of International Business
- Foundations of Management
- Foundation of Strategy
- International Market Relations
- Management of Technology
- Marketing across cultures
- Marketing Theory
- Revisionsteori
- Supply Chain Inventory and Production Planning

Der var nogle få kommentarer til faget *Entrepreneurship og forretningsforståelse*. Kommentarerne går på selve faget, og om det eventuelt kunne overvejes at være mere fleksibelt med hensyn til gruppedannelser/størrelser og om grupperne skal være tvungne. Grunden til dette var, at der sker en del frafald, og derfor ender nogle grupper med at være mindre end til at starte med. Studienævnssekretæren sørger for, at den fagansvarlige bliver informeret om disse kommentarer.

Studerterrepræsentanterne påpegede, at det kunne være godt, hvis der blev afsat tid til evaluere fagene i undervisningen.

Studienævnet havde ingen kommentarer til de øvrige evalueringer.

4. Fastlæggelse af hvilke forårsfag, der skal evalueres i foråret 2013

Studienævnet besluttede, at følgende fag udbudt i foråret 2013 af Studienævn for Erhvervsøkonomi i Odense skal evalueres:

- Consumption Studies
- Corporate Communication
- International BtB Markedsføring
- IT for erhvervsøkonome
- Leadership and Organizational Communication
- Markeds- og kommunikationsanalyse
- Markedskommunikation og reklame
- Marketing og forbrugeradfærd
- Market and Communication Ethnography
- New Market Development & Innovation
- Organization of Innovation
- Organisationsforståelse og kulturanalyse
- Personnel Economics
- Regnskab
- Strategi og Organisation
- Strategic Issues in Supply Chain Management
- Theories and Methods in Technological Change

Studienævnet ser gerne, at faget *Virksomhedens økonomi* bliver evalueret i forårssemesteret. Studienævnssekretæren arbejder videre i dette.

Evalueringen finder sted løbende i forårssemesteret 2013.

5. Internationaliseringsstrategi for Studienævnet for Erhvervsøkonomi i Odense

Studienævnets internationaliseringsstrategi blev vedtaget og vil blive lagt ud på HA og cand.merc. i Odenses hjemmeside snarest muligt. De faglige vejledere spurgte om der kunne oprettes et menupunkt på hjemmesiderne for HA og cand.merc. i Odense, der omhandler udlandsophold. Her vil strategien blive offentliggjort. De studerende efterlyste informationsmøder på uddannelsen om de specifikke udvekslingsmuligheder. Der blev efterlyst evalueringer fra de forskellige ophold fra det internationale kontor.

Studienævnssekretæren og faglig vejleder, Sisse Carlsen, arbejder videre med det.

6. Klage (lukket punkt)

Klagen blev behandlet af studienævnet, og studienævnet vil fremsende beslutningen til den studerende.

7. Dispensationer (lukket punkt)

- 1 – Ansøgning om dispensation fra studieaktivitetsreglerne – imødekommet
- 2 – Ansøgning om dispensation til at udsætte afleveringsfristen for specialet – imødekommet
- 3 – Ansøgning om dispensation til at udsætte afleveringsfristen for specialet – imødekommet
- 4 – Ansøgning om dispensation til at skrive speciale i en gruppe af 3 – behandling udsat
- 5 – Ansøgning om dispensation til at skrive speciale i en gruppe af 3 - behandling udsat
- 6 – Ansøgning om dispensation til at skrive speciale i en gruppe af 3 - behandling udsat
- 7 – Ansøgning om godkendelse af profilskrifte – imødekommet
- 8 – Ansøgning om godkendelse af profilskrifte – imødekommet
- 9 – Ansøgning om godkendelse af profilskrifte og merit – imødekommet
- 10 – Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag – imødekommet
- 11 – Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag – imødekommet
- 12 – Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag – imødekommet
- 13 – Ansøgning om dispensation til at komme op seneste studieordning - imødekommet
- 14 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 15 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 16 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 17 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 18 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 19 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 20 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 21 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 22 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 23 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 24 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit – imødekommet
- 25 – Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag – imødekommet
- 26 – Ansøgning om dispensation til at erstatte linjefag med andet imødekommet
- 27 – Ansøgning om endelig godkendelse af merit – imødekommet
- 28 – Ansøgning om dispensation til at erstatte konstituerende fag med andet – imødekommet
- 29 – Ansøgning om dispensation til at blive afmeldt eksamen efter afmeld. fristen – imødekommet
- 30 – Ansøgning om dispensation til at udsætte afleveringsfristen for specialet – imødekommet
- 31 – Ansøgning om dispensation til at deltage i reeksamen uden at have deltaget i ordinær - afvist
- 32 – Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag – imødekommet
- 33 – Ansøgning om dispensation til at skifte fra Finansiering, invester - afvist
- 34 – Ansøgning om dispensation til en individuel prøveform – imødekommet
- 35 – Ansøgning om godkendelse af endelig meritoverførsel – imødekommet
- 36 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel – imødekommet
- 37 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel – imødekommet
- 38 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel – imødekommet

- 39 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel – imødekommet
- 40 – Ansøgning om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel – imødekommet
- 41 – Ansøgning om dispensation til at erstatte konstituerende fag med andet – imødekommet
- 42 – Ansøgning om dispensation til at skifte fra Finansiering, invester - afvist
- 43 – Ansøgning om dispensation til at deltage i reeksamen uden at have deltaget i ordinær - afvist
- 44 – Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag – imødekommet
- 45 – Ansøgning om udsættelse af afleveringsfristen for specialet – imødekommet
- 46 – Ansøgning om dispensation til at skifte fra Finansiering, invester - afvist
- 47 – Ansøgning om dispensation til at deltage i reeksamen uden at have deltaget i ordinær - afvist
- 48 – Ansøgning om disp. til at afl. eksamensopgave efter fristens udløb – afvist
- 49 – Ansøgning om disp. til at afl. eksamensopgave efter fristens udløb – afvist

Sager behandlet af studienævnsformanden:

- 270690 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 060491 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 150388 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 240990 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 241290 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 051090 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 081085 – Rettelseshæft vedr. Ansøg. om dispensation for studieaktivitetsreglerne - imødekommet
- 101091 – Ansøgning om 5. eksamensforsøg – imødekommet
- 141191 – Ansøgning om særlig eksamensforhold – imødekommet
- 170790 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 170790 – Ansøgning om dispensation for 1. årsprøven – imødekommet
- 060884 – Ansøgning om dispensation for 1. årsprøven – imødekommet
- 090289 – Ansøgning om særlig eksamensforhold – imødekommet
- 111180 – Ansøgning om særlig eksamensforhold – imødekommet
- 020887 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 090590 – Ansøgning om dispensation for 1. årsprøven – imødekommet
- 100786 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 110587 – Ansøgning om profilskifte og merit – imødekommet
- 170980 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 250486 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 041191 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 170587 – Ansøgning om disp. til for sen aflevering af obl. opgave – imødekommet
- 250289 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 110389 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 110391 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 161091 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 181187 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 310383 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 030286 – Ansøgning om særlig eksamensforhold – imødekommet
- 060885 – Ansøgning om dispensation for studieaktivitetsreglerne - imødekommet
- 120589 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 230989 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 300490 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 020891 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 091090 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 140690 – Ansøgning om for sen eksamenstilmelding – imødekommet
- 280987 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener - imødekommet
- 141290 – Ansøgning om disp. til at blive framelddt eksamen – imødekommet
- 300485 – Disp. til at flytte ordinær eksamen grundet sammenfald i eksamener – imødekommet
- 010986 – Disp. til at få bedømt obl. opgave selvom opgaven var afl. for sent – imødekommet

111185 – Disp. til at få bedømt obl. opgave selvom opgaven var afl. for sent – imødekommet

8. Mødedatoer for foråret 2013

Mødedatoer for forårssemesteret er:

- 26. februar – Mødelokalet ved Inst. for Marketing og Management, 1. sal.
- 19. marts – U70
- 9. april – Mødelokalet ved Inst. for Marketing og Management, 1. sal.
- 14. maj – Mødelokalet ved Inst. for Marketing og Management, 1. sal.
- 18. juni – Mødelokalet ved Inst. for Marketing og Management, 1. sal.

Mødedatoerne vil blive offentliggjort på studienævnets hjemmeside.

9. Eventuelt

På mødet blev der udtrykt en generel tilfredshed med eksamensforløbet her i januar. Studienævnet var glad for, at eksamenerne er blevet afviklet uden problemer, og at det virker til, at der kommet godt styr på eksamensområdet.

Der var ikke andre punkter under eventuelt.

Mødet sluttede kl. 13.30

Per Servais
Studienævnetsformand

/

Sabine Jørgensen
Studienævnetssekretær