

Studieordning for bacheloruddannelsen i økonomi BSc.oecon.

Studieordning for BSc.oecon.

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i

- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 338 af 6. maj 2004 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) med senere ændringer til forskriften

og

- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 867 af 19. august 2004 om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen) med senere ændringer til forskriften.

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastlagt af universitetet.

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder den økonomiske bacheloruddannelse fra og med 1. september 2009.

Studieordningen er godkendt den 25. november 2008 af

Studienævn for Økonomi Odense

Studieordningen er godkendt den 16. december 2008 af

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Senere opdateringer af studieordningen:

28-04-2009	2.2.1, 6.4.
24-06-2009	5.3, 5.4.
21-12-2009	5.3, 5.4.
15-03-2010	4.3.1, 4.3.2, 4.3.3.
04-05-2010	4.3.1, 4.3.2, 4.3.3.
02-12-2010	5.13.

Studieordning for BSc.oecon.

Indholdsfortegnelse:

1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL	4
1.1. Kompetencebeskrivelse for bacheloruddannelsen	4
1.2. Erhvervsrelevante kompetencer efter afsluttet uddannelse	5
2. TILRETTELÆGGELSE M.V.	6
2.1. Uddannelsens opbygning	6
2.1.1. Moduler, fagelementer og valgfag	6
2.1.2. Fagbeskrivelser og prøveformer	6
2.2. Tidsfrist for studiet	7
2.2.1. Regler om studieaktivitet	7
3. ADGANGSKRAV M.V.	8
4. BACHELORUDDANNELSEN	9
4.1. Normering	9
4.2. Betegnelse	9
4.3. Uddannelsens sammensætning	9
4.3.1. Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse	10
4.3.2. Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan)	11
4.3.3. Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven	12
4.3.4. Valgfag	13
4.3.5. Struktur	13
4.4. Bachelorprojektet	13
4.5. Beståkrav m.v.	14
5. EKSAMEN M.V.	15
5.1. Pensumbeskrivelser	15
5.2. Ordinær eksamen	15
5.3. Reeksamen	15
5.4. Sygeeksamen	16
5.5. Eksamensbetingelser	16
5.6. Hjælpe midler	16
5.7. Stave- og formuleringsevne	16
5.8. Eksamenssproget	16
5.9. Interne eller eksterne prøver	17
5.10. Karakter eller bedømmelsen bestået/ikke bestået	17
5.11. 1. årsprøven på bacheloruddannelsen	17
5.12. Antal eksamensforsøg	17
5.13. Eksamenstil- og afmelding	18
5.14. Lydoptagelser af mundtlige prøver	18
5.15. Klager over eksamen	18
6. ANDRE BESTEMMELSER	19
6.1. Regler om merit	19
6.2. Fag fra kandidatuddannelsen	19
6.3. Klage	19
6.4. Overgangsregler	20

Studieordning for BSc.oecon.

1. Uddannelsens overordnede formål

Bacheloruddannelsen er en forskningsbaseret heltidsuddannelse, der kvalificerer den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for fagområdet. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for fagområdet samfundsvidenskab.

Formålet med bacheloruddannelsen er,

- at indføre den studerende i et fagområdes videnskabelige discipliner, herunder fagområdets teori og metode, så den studerende opnår en bred faglig viden og kunnen,
- at give den studerende den faglige viden og de teoretiske og metodiske kvalifikationer, så den studerende bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdets relevante bestanddele,
- at give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og at kvalificere til optagelse på en kandidatuddannelse.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 1 og 2

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

1.1 Kompetencebeskrivelse for bacheloruddannelsen

Målsætningen for bacheloruddannelsen i økonomi er at give de studerende et bredt grundlag og alsidigt overblik over centrale samfundsøkonomiske sammenhænge. I samfundsøkonomien tilstræbes en teoretisk forståelse og empirisk analyse af de enkelte aktørers økonomiske adfærd samt af samspillet mellem aktørerne dels på det enkelte marked og på det mere aggregerede niveau i de nationale og globale økonomier.

Denne målsætning opfyldes med uddannelsen i økonomi ved dels at stille krav til den viden, de færdigheder og de kompetencer den studerende har efter endt uddannelse og dels ved at sikre, at den studerende efter endt uddannelse vil være i stand til at kunne forny og udbygge det erhvervede udbytte af uddannelsen.

Disse krav bliver tilfredsstillet ved en tilrettelæggelse af uddannelsen, der bygger på en integration af pædagogiske og faglige principper.

På det pædagogiske felt lægges vægt på, at den studerende aktiveres fra starten af studiet, og at der allerede fra studiet lægges vægt på praksisorientering. Anvendelse af temaer samt perspektivering med gæsteforelæsninger samt aflevering af små opgaver løbende giver en faglig viden om teori og metode, der er forankret i en forståelse, der går ud over lærebøgernes snævre rammer. Denne forankring forudsætter kendskab til samfundsbeskrivende materiale. Anvendelse af teori og metoder i en konkret kontekst giver ikke blot viden, men styrker også evnen til refleksion. Denne styrkes yderligere i kurset i samfundsvidenskabelig metode med videnskabsteori. Initialt vil den studerende få færdigheder til at anvende fagområdets metoder og redskaber. I løbet af studiet forsynes den studerende med værktøjer (matematik, statistik og økonometri), der giver den studerende et alsidigt arsenal af værktøjer til at belyse problemstillinger fra både en teoretisk og empirisk synsvinkel.

Studieordning for BSc.oecon.

Formidling af analysen af disse problemstillinger skal dels kunne ske til fagøkonomer og dels kunne ske til ikke-specialister. Formidling til fagfolk trænes specielt i bachelorprojektet, mens et kursus i anvendt mikroøkonomi eksplicit træner fremstillingen i forhold til ikke-specialister.

De faglige færdigheder, vi giver de studerende, vil - kombineret med de krav til selvstændighed vi stiller - give de studerende gode muligheder for at håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og for at indgå i et både fagligt og tværfagligt samarbejde. Den studerende vil have et godt udgangspunkt til at identificere egne læringsbehov og for at strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer.

Bacheloruddannelsen i økonomi er således tilrettelagt som et afrundet forløb og er en erhvervskompetencegivende uddannelse samtidig med, at den åbner op for adgang til studiet af cand.oecon. Herudover vil en bacheloruddannelse i økonomi give mulighed for at overgå til andre samfundsvidenskabelige kandidatuddannelser, evt. med krav om beståelse af enkelte fag, der er basale for den valgte kandidatuddannelse.

Bacheloruddannelsen i økonomi kvalificerer til beskæftigelse inden for et bredt erhvervsspektrum i den private sektor (f.eks. i banker, virksomheder, organisationer, foreninger og konsulentfirmaer), i den offentlige sektor (f.eks. i kommuner, regioner, styrelser og ministerier) samt i internationale organisationer.

Bacheloruddannelsen i økonomi er en forskningsbaseret heltidsuddannelse på Syddansk Universitet.

En mere detaljeret beskrivelse af de enkelte fag gives i fagbeskrivelsen af de enkelte fag, hvor formål med og indhold af faget er beskrevet. Disse fagbeskrivelser er således med til at give kvalifikationsbeskrivelsen af uddannelsen. Desuden indeholder fagbeskrivelserne information om, hvorledes evalueringsformerne benyttes til både at fremme og at vurdere den studerendes viden og færdigheder. Fagbeskrivelserne kan ses på http://www.sdu.dk/Information_til_Studerende_ved_SDU/Din_uddannelse/Oekonomi_bachelor.aspx.

1.2 Erhvervsrelevante kompetencer efter afsluttet uddannelse

Den studerende, der har gennemført bacheloruddannelsen i økonomi, har kompetencer til at fungere som økonom med den ovenfor beskrevne viden og de ovenfor beskrevne færdigheder og kompetencer. Langt de fleste med en bachelorgrad fortsætter på kandidatuddannelsen.

Fagsammensætningen på bacheloruddannelsen er derfor tilrettelagt som grundlaget for en specialisering på en af de to profiler på kandidatuddannelsen:

1. Teori og anvendelser (udbydes på dansk og engelsk) og
2. Økonomisk policyanalyse og projektledelse (udbydes på dansk).

Begge profiler trækker på den anvendelsesorienterede tilgang, der lægges op til på bacheloruddannelsen.

De studerende, der vælger at benytte bachelorgraden direkte, har fået en afrundet uddannelse, der dækker de centrale dele af den økonomiske videnskabs genstandsfelter. Bachelorerne finder beskæftigelse som økonomer både inden for den private sektor og den offentlige sektor. Ud over bachelorernes økonomfaglige kompetencer er lagt vægt på deres emne til at samarbejde og kommunikere med andre faggrupper. Den økonomfaglige kompetence dækker både evnen til at identificere relevant teori og til at identificere relevante kilder til at belyse et konkret problem.

Studieordning for BSc.oecon.

2. Tilrettelæggelse m.v.

2.1 Uddannelsens opbygning

Bacheloruddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.

60 ECTS-point svarer til 1 års studier.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 6

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

2.1.1 Moduler, fagelementer og valgfag

Bacheloruddannelsen er opbygget på grundlag af tre grene: en mikroøkonomisk gren, en makroøkonomisk gren samt en kvantitativ gren. De tre grene flettes gradvist ind i hinanden samtidigt med, at den studerende stilles over for opgaver, der enten kræver brug af nye værktøjer, eller som kræver nye former for præsentation.

2.1.2 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.
- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.
- Fagansvarlig lærer.
- Ansvarligt institut.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Kompetencebeskrivelse.
- Fagets indhold.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og -sprog.
- Eksamenstidspunkt.
- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 7-trinsskala eller bestået/ikke bestået.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen. Eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

Studieordning for BSc.oecon.

Ved højst 10 studerende kan fag omdannes til en studiekreds efter godkendelse hos studielederen, og efter ansøgning til studienævnet kan eksamensformen ændres.

2.2 Tidsfrist for studiet

Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet bacheloruddannelsen efter, at den er påbegyndt.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

2.2.1 Regler om studieaktivitet

Der er ikke fastsat en tidsfrist for afslutning af bachelorstudiet, men i stedet gælder følgende regel om studieaktivitet:

Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende inden for de seneste to år ikke har været studieaktiv, medmindre der indgås en skriftlig aftale om andet mellem den studerende og studienævnet/studielederen. Orlovsperioder medregnes ikke i perioden.

Ved manglende studieaktivitet forstås, at den studerende ikke har bestået minimum 60 ECTS i en sammenhængende periode på 2 år.

Hvis der konstateres manglende studieaktivitet, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Hvis det efter den sammenhængende periode på 2 år besluttet at bringe indskrivningen til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning.

Hvis den studerende ikke reagerer på henvendelserne, eller hvis den studerende udebliver fra vejledningstilbuddet, bringes indskrivningen til ophør.

Studieordning for BSc.oecon.

3. Adgangskrav m.v.

Adgang til bacheloruddannelsen forudsætter en gymnasial uddannelse samt opfyldelse af de specifikke adgangskrav, jf. bekendtgørelse om adgang m.v. ved bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (adgangsbekendtgørelsen).

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 8

Det specifikke adgangskrav til bacheloruddannelsen i Økonomi er - ud over en gymnasial uddannelse - følgende specifikke krav bestået med karakteren 02 eller derover:

- Matematik A
- Dansk A
- Engelsk B
- Historie B eller Idehistorie B eller Samfundsfag B eller Samtidshistorie B

Jf. Adgangsbekendtgørelsen § 2 samt bilag 1

Studieordning for BSc.oecon.

4. Bacheloruddannelsen

4.1 Normering

Bacheloruddannelsen er normeret til 180 ECTS.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 13

4.2 Betegnelse

En bacheloruddannelse med hovedvægt i det samfundsvidenskabelige område giver efter universitetets bestemmelse herom ret til betegnelsen BA eller BSc.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 14

Studienævnets udfyldende bestemmelse:

Bacheloruddannelsen giver ret til betegnelsen bachelor i økonomi (BSc.oecon.). Uddannelsens engelske betegnelse er Bachelor of Science (BSc.) in Economics.

4.3 Uddannelsens sammensætning

Bacheloruddannelsen skal være et afrundet forløb, der bygger videre på de færdigheder, som den studerende har erhvervet i den adgangsgivende eksamen.

Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet, så den faglige sammenhæng og progression er sikret. Uddannelsens modulopbygnings skal sikre, at den studerende har mulighed for at vælge mellem flere kandidatuddannelser eller afslutte bacheloruddannelsen med umiddelbar erhvervskompetence.

Bacheloruddannelsen omfatter følgende:

1. Konstituerende fagelementer for uddannelsens generelle faglige kompetence og identitet og andre obligatoriske fagelementer, herunder støttefag, svarende til mindst 120 ECTS-point. De konstituerende fag skal udgøre mindst 90 ECTS-point og indeholde fagets eller fagområdets videnskabsteori samt et bachelorprojekt på mindst 10 ECTS-point og højst 20 ECTS-point
2. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.

Bacheloruddannelser, der består af ét centralt fag, skal kombineres med et tilvalg uden for det centrale fag. Tilvalget skal udgøre mindst 30 ECTS-point og kan højst udgøre 60 ECTS-point. Tilvalget skal være inden for eller uden for det centrale fags område.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 16 og 17

Studieordning for BSc.oecon.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

	Titel	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
Centrale fag 130 ECTS	Obligatoriske konstituerende fag (if. bekendtgørelsen min. 90 ECTS):			
	Anvendt økonomi	10,0	1	Intern, 7-trinsskala
	International økonomi	10,0	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Makroøkonomi	10,0	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Makroøkonomisk analyse	5,0	0,5	Ekstern, 7-trinsskala
	Mikroøkonomi	10,0	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Samfundsvidenskabelig metode	10,0	1	Intern, 7-trinsskala
	Strategi og marked	10,0	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Velfærdsøkonomi og skattepolitik	10,0	1	Intern, 7-trinsskala
	Videnskabsteori	5,0	0,5	Intern, 7-trinsskala
	Økonometri	15,0	1,5	Intern, 7-trinsskala
	Bachelorprojekt	15,0	2	Ekstern 7-trinsskala
	Obligatoriske støttefag:			
	Matematik	10,0	1	Intern 7-trinsskala
Statistik	10,0	1	Intern 7-trinsskala	
Tilvalgsfag 50 ECTS (obligatorisk)	Andre obligatoriske fag:			
	Regnskab	10,0	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Finansiering, investering og virksomhedsstrategi	10,0	1	Intern, 7-trinsskala
	Valgfag (if. bekendtgørelsen min. 10 ECTS):			
Valgfag*	30,0	-	Individuelt	

* 30,0 ECTS valgfag kan opbygges af 3 eller flere valgfag.

Studieordning for BSc.oecon.

4.3.2 Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan)


Nedenstående plan er en normalstudieplan for de obligatoriske fag. Endeligt timetal vil blive annonceret én gang årligt, når fagbeskrivelserne opdateres. Valgfag kan af den studerende vælges placeret på et andet semester.

Fagtitel	1. sem.		2. sem.		3. sem.		4. sem.		5. sem.		6. sem.	
	f	ø	f	ø	f	ø	f	ø	f	ø	f	ø
Mikroøkonomi	4	2										
Makroøkonomi	4	2										
Matematik	2	2	2	2								
Statistik	2	2	2	2								
Strategi og marked			4	2								
International økonomi			4	2								
Makroøkonomisk analyse					2	2						
Finansiering, investering og virksomhedsstrategi					4	2						
Videnskabsteori					2							
Samfundsvidenskabelig metode					2	2	0	4				
Regnskab					2	2	2	2				
Økonometri							4	2	2	1		
Velfærdsøkonomi og skattepolitik							4					
Anvendt økonomi									2			
Valgfag									4		8	
Bachelorprojekt												x

Studieordning for BSc.oecon.

4.3.3. Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven

6. semester	Bachelorprojekt 15,0	Valgfag 10,0			
5. semester	Anvendt økonomi 10,0	Valgfag 10,0		Valgfag 10,0	
4. semester	Velfærdsøkonomi og skattepolitik 10,0	Samfundsvidenskabelig metode 10,0	Økonometri 15,0		Regnskab 10,0
3. semester	Finansiering, investering og virksomhedsstrategi 10,0		Viden-skabsteori 5,0	Makro-økonomisk analyse 5,0	
2. semester	Strategi og marked 10,0	International økonomi 10,0		Matematik 10,0	Statistik 10,0
1. semester	Mikroøkonomi 10,0	Makroøkonomi 10,0			

 = fag i farvede felter indgår i 1. årsprøven

Studieordning for BSc.oecon.

4.3.4 Valgfag

Valgfag kan vælges mellem de specielt udbudte fag. Prøveformen vil variere afhængig af de valgte fag. Såfremt prøveformen i det valgte fag baseres på 7-trinsskalaen, skal faget bestå med karakteren 02 eller derover. Karakteren vil ikke blive indregnet i karaktergennemsnittet.

4.3.5 Struktur

Bachelorstudiet består af ét centralt fag, Økonomi. Dette er defineret som en blok på 130 ECTS, som vist under pkt. 4.3.1.

4.4 Bachelorprojektet

Bachelorprojektet er placeret på uddannelsens tredje år og skal demonstrere den studerendes evne til på kvalificeret vis at formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for et afgrænset fagligt emne, der afspejler hovedvægten i uddannelsen. Universitetet godkender emneafgrænsningen og fastsætter samtidig en afleveringsfrist.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 16

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Udarbejdelsen af bachelorprojektet skal give den studerende lejlighed til at fordybe sig i et nærmere afgrænset emne samt give den studerende mulighed for at afrapportere den erhvervede indsigt i skriftlig form.

Studienævnet har godkendt et sidetal på 25-35 sider. En standardside består af 2400 anslag inklusive mellemrum. I sidetalsomfanget indgår ikke indholdsfortegnelse, resumé, litteraturliste og bilag. Én figur eller tabel gør det ud for 400 anslag. Det skal fremgå, hvor mange anslag, figurer og tabeller, opgaven indeholder.

Opgaven kan udarbejdes af en gruppe på maksimalt 3 studerende og må da forøges med maksimalt 20 sider pr. studerende. Afleveres der i grupper, skal det af opgaven tydeligt fremgå, hvad den enkelte studerende har bidraget med, så der kan foretages en individuel bedømmelse.

Bachelorprojektet forsynes med et resumé på engelsk eller et andet hovedsprog efter aftale med vejlederen/vejlederne. Indholdet af resuméet indgår i vurderingen af bachelorprojektet. Resuméet må være på højst 2 sider.

Derudover udfærdiges der hvert år i september en køreplan for tilmelding til samt afvikling af bachelorprojektet. Køreplanen indeholder de tidsfrister, der er gældende for emneafgrænsning samt aflevering af bachelorprojektet for det pågældende undervisningsår.

Bachelorprojektet bedømmes eksternt efter 7-trinsskalaen.

For yderligere information henvises til fagbeskrivelsen for bachelorprojekt.

Studieordning for BSc.oecon.

4.5 Beståkrav m.v.

En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.

Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.

Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.

Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået.

Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.

Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 14-17

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Bacheloruddannelsen er bestået, når

- det vægtede gennemsnit af alle fag på 1. år er 02 eller derover uden oprunding. Alle karakterer fra 7-trinsskalaen, dog ikke -3, må indgå i gennemsnittet
- alle fag på 2. og 3. år er bestået med karakteren 02
- alle fag med bedømmelsen bestået/ikke bestået er bestået.

Studieordning for BSc.oecon.

5. Eksamen m.v.

For eksamen og udstedelse af eksamensbeviser gælder:

- 1) Bekendtgørelse om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).
- 2) Bekendtgørelse om censorinstitutionen for visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet (censorbekendtgørelsen).
- 3) Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse (karakterbekendtgørelsen).

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 66

På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af efterårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i februar. På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af forårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i august. Tilsvarende gælder, hvis studerende har været forhindret i at deltage i en ordinær prøve på grund af sygdom.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 18

Det kan fastsættes i studieordningen, at syge- eller omprøver har en anden prøve- eller bedømmelsesform end den ordinære prøve. Det gælder dog ikke for bachelorprojektet.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 18

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

5.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på internettet hvert semester. Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

5.2 Ordinær eksamen

Der afholdes som hovedregel ordinære eksamener ved afslutningen af et undervisningsforløb, hhv. januar og juni. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

5.3 Reeksamen

Reeksamen (fornyet eksamen i samme termin) afholdes for efterårsfagene i februar og for forårsfagene i august. Studienævnene kan beslutte at afholde yderligere reeksamen i næstfølgende eksamenstermin. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser. Deltagelse i reeksamen kræver, at man har deltaget i ordinær eksamen i samme eksamenstermin. Prøveform- og bedømmelsesform til reeksamen vil blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb. Tilmeldingsfrist til reeksamen offentliggøres ved opslag.

Eksamensformen kan ændres ved højst 10 eksamenstilmeldte studerende. Dette er dog ikke gældende ved den første eksamen efter, der har været undervist i faget.

Studieordning for BSc.oecon.

5.4 Sygeeksamen

Sygeeksamen bevilges af Eksamenskontoret på grundlag af ansøgning, vedlagt dokumentation for sygdommen, og eksamensforsøget for den ordinære eksamen annulleres. Sygeeksamen afholdes på samme tidspunkter som reksamenerne, hhv. februar og august. Prøveform- og bedømmelsesform vil blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb. Tilmeldingsfrist til sygeeksamen offentliggøres ved opslag.

5.5 Eksamensbetingelser

Eksamensbetingelser, der er opfyldt før 1. ordinære eksamen, skal ikke gentages ved et evt. nyt eksamensforsøg.

5.6 Hjælpemidler

Hvis hjælpemidler er tilladt ved eksamen, betyder det "bøger, noter, papirer, lommeregner o.l.". Hjælpemidler, der kan kommunikere i og udenfor lokalet, og som kan virke forstyrrende: computere, printere, telefoner o.l. må aldrig medbringes, med mindre det udtrykkeligt er anført i fagbeskrivelsen.

5.7 Stave- og formuleringsevne

Ved bedømmelse af bachelorprojekt og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne, uanset hvilket sprog der er skrevet på.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 11

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Bedømmelsen af skriftlige arbejder angår primært det faglige indhold. Den studerendes stave- og formuleringsevne indgår med begrænset vægt, medmindre der er tale om ganske omfattende markante afvigelser fra en normal faglig sprogbrug. Dette vil særlig gøre sig gældende ved større skriftlige arbejder. Relevant dokumenteret funktionsnedsættelse kan gøre, at der dispenseres fra denne bestemmelse.

5.8 Eksamenssproget

Prøverne aflægges på dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Hvis undervisningen i et fag er foregået på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog. Universitetet kan fravige denne regel.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 5

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

I de tilfælde, hvor et engelsksprog fag har dansk underviser, kan almindelige eksamener afvikles på dansk, idet eksamensopgaver dog stilles på engelsk. Beslutning omkring eksamenssprog aftales fra undervisningsstart mellem underviser og studerende.

Studieordning for BSc.oecon.

5.9 Interne eller eksterne prøver

Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentligste områder, herunder bachelorprojekt.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6

5.10 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået

Bedømmelsen Bestået/ikke bestået eller Godkendt/ikke godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 10

5.11 1. årsprøven på bacheloruddannelsen

Inden udgangen af første studieår på bacheloruddannelsen skal den studerende, for at kunne fortsætte uddannelsen, deltage i de prøver, der iflg. studieordningen er en del af førsteårsprøven.

Prøverne efter første studieår skal være bestået senest inden udgangen af andet studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen. Har den studerende inden for dette tidsrum ikke bestået førsteårsprøven, bortfalder adgangen til et nyt eksamensforsøg.

Universitetet kan for den enkelte studerende dispensere, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 22-25

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

1.-årsprøven indeholder alle fagene på 1. år, dvs. Mikroøkonomi, Makroøkonomi, Strategi og marked, International økonomi, Matematik og Statistik.

1.-årsprøven er bestået, når det vægtede gennemsnit af fagene er 02 eller derover uden oprunding. Alle karakterer fra 7-trinsskalaen, dog ikke -3, må indgå i gennemsnittet.

5.12 Antal eksamensforsøg

Den studerende har højst tre eksamensforsøg til at bestå en prøve. Universitetet kan tillade et fjerde og femte eksamensforsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. I vurderingen af om der foreligger usædvanlige forhold, kan spørgsmålet om studieegnethed ikke indgå. Ved tredje, fjerde og femte eksamensforsøg i en intern prøve, kan den studerende forlange, at der medvirker en censor.

Universitetet kan undtagelsesvis give dispensation til mere end fem eksamensforsøg, især når den studerende alene mangler at bestå en enkelt prøve for at have gennemført uddannelsen.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 26

Studieordning for BSc.oecon.

5.13 Eksamenstil- og afmelding

Ved tilmelding af den studerende til et fagelement m.v., hvortil der er tilknyttet en eller flere prøver, er den studerende automatisk tilmeldt til prøven eller prøverne. Universitetet fastsætter samtidig en frist for rettidig tilmelding fra prøven.

Hvis rettidig afmelding ikke foreligger, betragtes prøven med hensyn til antal eksamensforsøg som påbegyndt. Det gælder dog ikke, hvis den studerende bliver forhindret i at deltage på grund af sygdom.

Universitetet kan dispensere fra tilmeldingsfristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 27

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Tilmelding til undervisning i det enkelte fag er samtidig en tilmelding til eksamen. Der er tilmelding til fag i perioden 20.-30. maj for efterårets fag og 20.-30. november for forårets fag. Tilmelding til eksamen (ikke undervisning) foregår i perioden 20.-30. marts/oktober.

Fristen for rettidig afmelding er 2 uger før en eksamen finder sted (skriftlige eksamener), en opgave udleveres (hjemmeopgave) eller en eksamen påbegyndes (mundtlige eksameners 1. eksamensdag), dvs. hvis en eksamen eksempelvis afholdes en mandag, er sidste afmeldingsfrist mandagen 2 uger før.

5.14 Lydoptagelse af mundtlige prøver

Den studerende kan foretage lydoptagelse af egne mundtlige prøver.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 28

5.15 Klager over eksamen

Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.

Klagen skal indgives senest to uger efter, at bedømmelsen er offentliggjort. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for offentliggørelsen. Universitetet kan dispensere fra fristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

En klage kan ikke resultere i en lavere bedømmelse end den oprindeligt givne.

Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 37, 38 og 43

Studieordning for BSc.oecon.

6. Andre bestemmelser

6.1 Regler om merit

Beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.

Universitetet kan godkende, at beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse træder i stedet for uddannelseselementer i en anden uddannelse på samme niveau efter denne bekendtgørelse (merit).

Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlands uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 71 og 72

6.2 Fag fra kandidatuddannelsen

Det er ikke muligt at tage fag fra kandidatuddannelsen, før en komplet bacheloruddannelse er bestået, da en studerende ikke kan være indskrevet ved mere end en heltidsuddannelse ad gangen. Universitetet kan dog dispensere herfra, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Evt. dispensationsansøgning herom skal indsendes til Studenterservice Odense - Optagelse og vejledning.

6.3 Klage

Universitetets afgørelser efter uddannelsesbekendtgørelsen kan af studerende indbringes for Universitets- og Bygningsstyrelsen, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Klagen indgives til Universitetet, der afgiver en udtalelse, som klageren skal have lejlighed til at kommentere inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender klagen til Universitets- og Bygningsstyrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer hertil.

Fristen for at indgive klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 76

Studieordning for BSc.oecon.

6.4 Overgangsregler

Studerende, der er optaget på bacheloruddannelsen i henhold til studieordning 2008 eller tidligere, fortsætter uddannelsen efter egen gældende studieordning. Prøver efter tidligere ordninger gennemføres sidste gang i takt med 2008-studieordningens udfasning:

1. semesters fag undervises sidste gang efteråret 2008, sidste eksamen vinter 2009/2010.
2. semesters fag undervises sidste gang foråret 2009, sidste eksamen sommer 2010.
3. semesters fag undervises sidste gang efteråret 2009, sidste eksamen vinter 2010/2011.
4. semesters fag undervises sidste gang foråret 2010, sidste eksamen sommer 2011.
5. semesters fag undervises sidste gang efteråret 2010, sidste eksamen vinter 2011/2012.
6. semesters fag undervises sidste gang foråret 2011, sidste eksamen sommer 2012.

Studerende, der ikke har gennemført uddannelsen indenfor ovenover nævnte tidsfrister, skal indsende ansøgning til studienævnet med henblik på

- enten* at få opstillet et studieforløb, hvor fag fra ny studieordning erstatter fag, som ikke længere udbydes
- eller* at blive overført til ny studieordning inkl. oversigt over, hvilke fag der kan merit-overføres.

De hidtil gældende studieaktivitetsregler erstattes pr. 1. september 2009 med nye studieaktivitetsregler, som fremgår af denne studieordnings pkt. 2.2.1. Den nye regel vil blive effektueret første gang pr. 1. september 2011.

I perioden 1. september 2009 – 31. august 2011 gælder de oprindelige studieaktivitetsregler for alle studerende, som er optaget før 1. september 2009.