

**Studieordning for BSc.oecon.**

---

**Studieordning for  
den økonomiske bacheloruddannelse  
BSc.oecon.**

## Studieordning for BSc.oecon.

---

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i

- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 338 af 6. maj 2004 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) med senere ændringer.

og

- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 867 af 19. august 2004 om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen) med senere ændringer.

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastlagt af universitetet.

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder den økonomiske bacheloruddannelse fra og med 1. september 2008.

Studieordningen er godkendt den 15. april 2008 af

**Studienævn for Økonomi**

Studieordningen er godkendt den 26. maj 2008 af

**Det Samfundsvidenskabelige Fakultet**

---

Senere opdateringer af studieordningen:

02-09-2008	5.3.
28-04-2009	4.2.
25-06-2009	5.3, 5.4.
21-12-2009	4.2, 4.3.1, 5.3, 5.4.
01-02-2010	4.3.1.
02-12-2010	5.13.

## Studieordning for BSc.oecon.

---

### Indholdsfortegnelse:

1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL .....	4
1.1.  Kompetencebeskrivelse for bacheloruddannelsen .....	4
2. TILRETTELÆGGELSE M.V. ....	7
2.1.  Uddannelsens opbygning .....	7
2.1.1.  Fagbeskrivelser og prøveformer .....	7
2.2.  Tidsfrist for studiet .....	8
2.2.1.  Regler om studieaktivitet .....	8
3. ADGANGSKRAV M.V. ....	9
4. BACHELORUDDANNELSEN .....	10
4.1.  Normering .....	10
4.2.  Betegnelse .....	10
4.3.  Uddannelsens sammensætning .....	10
4.3.1.  Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse .....	11
4.3.2.  Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan) .....	12
4.3.3.  Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven .....	13
4.3.4.  Valgfag .....	14
4.3.5.  Struktur .....	14
4.4.  Bachelorprojektet .....	14
4.5.  Beståkrav m.v. ....	15
5. EKSAMEN M.V. ....	16
5.1.  Pensumbeskrivelser .....	16
5.2.  Ordinær eksamen .....	16
5.3.  Reeksamen .....	16
5.4.  Sygeeksamen .....	16
5.5.  Eksamensbetingelser .....	16
5.6.  Hjælpe midler .....	16
5.7.  Stave- og formuleringsevne .....	17
5.8.  Eksamenssproget .....	17
5.9.  Interne eller eksterne prøver .....	17
5.10.  Karakter eller bedømmelsen bestået/ikke bestået .....	17
5.11.  1. årsprøven på bacheloruddannelsen .....	18
5.12.  Antal eksamensforsøg .....	18
5.13.  Eksamenstil- og afmelding .....	19
5.14.  Lydoptagelser af mundtlige prøver .....	19
5.15.  Klager over eksamen .....	19
6. ANDRE BESTEMMELSER .....	20
6.1.  Regler om merit .....	20
6.2.  Fag fra kandidatuddannelsen .....	20
6.3.  Klage .....	20

## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 1. Uddannelsens overordnede formål

Bacheloruddannelsen er en forskningsbaseret heltidsuddannelse, der kvalificerer den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for fagområdet. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for fagområdet samfundsvidenskab.

Formålet med bacheloruddannelsen er,

- at indføre den studerende i et fagområdes videnskabelige discipliner, herunder fagområdets teori og metode, så den studerende opnår en bred faglig viden og kunnen,
- at give den studerende den faglige viden og de teoretiske og metodiske kvalifikationer, så den studerende bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdets relevante bestanddele,
- at give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og at kvalificere til optagelse på en kandidatuddannelse.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 1 og 2*

*Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

#### 1.1 Kompetencebeskrivelse for bacheloruddannelsen

Målsætningen for bacheloruddannelsen i økonomi er at give de studerende et bredt grundlag og alsidigt overblik over centrale samfundsøkonomiske sammenhænge. I samfundsøkonomien tilstræbes en teoretisk forståelse og empirisk analyse af de enkelte aktørers økonomiske adfærd samt af samspillet mellem aktørerne dels på det enkelte marked og dels på mere aggregeret niveau i de nationale og globale økonomier.

Formålet med uddannelsen i økonomi er at indføre den studerende i samfundsøkonomiens videnskabelige discipliner samt i relaterede samfundsvidenskabelige og erhvervsøkonomiske discipliner. Denne faglige viden og de teoretiske og metodiske kvalifikationer i substansen suppleres med en række hjælpefag. Herved sættes de studerende i stand til

1. Selvstændigt, konstruktivt og kritisk at anvende deres kompetencer på især identifikation, formulering og løsning af komplekse samfundsøkonomiske problemstillinger, men også på politologiske, administrative, organisatoriske og erhvervsøkonomiske problemstillinger.
2. Selvstændigt at tilegne sig ny viden, så deres kompetencer løbende udbygges og vedligeholdes.

Uddannelsen er kendetegnet ved en metodemæssig alsidighed. Målet er ikke primært indlæring af fakta og teknikker, men i højere grad tilegnelse af analytiske færdigheder samt teoretisk indsigt. Økonomiuddannelsen kan derfor kendetegnes som en generalistuddannelse.

## Studieordning for BSc.oecon.

---

Bacheloruddannelsen i økonomi er tilrettelagt som et afrundet forløb og er en erhvervs-kompetencegivende uddannelse samtidig med, at den åbner op for adgang til studiet til cand.oecon. Herudover vil en bacheloruddannelse i økonomi give mulighed for at overgå til andre samfundsvidenskabelige kandidatuddannelser, evt. med krav om beståelse af enkelte fag, der er basale for den valgte kandidatuddannelse.

Bacheloruddannelsen i økonomi kvalificerer til beskæftigelse inden for et bredt erhvervsspektrum i den private sektor (f.eks. i banker, virksomheder, organisationer og foreninger), i den offentlige sektor (f.eks. i kommuner, regioner og ministerier) samt i internationale organisationer og myndigheder.

Bacheloruddannelsen i økonomi er en forskningsbaseret heltidsuddannelse på Syddansk Universitet, og målet er at give de studerende en dyb og international anerkendt indføring i de videnskabelige discipliner.

For hvert fag på uddannelsen er der en fagbeskrivelse, som bl.a. angiver formål, sigte og indhold med faget. Disse fagbeskrivelser er således med til at danne uddannelsens kompetenceprofil. Desuden indeholder fagbeskrivelserne bestemmelser om evalueringsformen, hvor det specificeres hvordan det vurderes, om de studerende har erhvervet de beskrevne kompetencer. Fagbeskrivelserne kan ses på [www.sam.sdu.dk/study/ode/baoecon/](http://www.sam.sdu.dk/study/ode/baoecon/). Uddannelsen sigter mod at give en bachelor i økonomi følgende kompetencer:

### Intellektuelle kompetencer

En bachelor i økonomi kan arbejde selvstændigt, målrettet, systematisk og analytisk i forhold til alsidige problemstillinger, såvel individuelt som i samarbejde med andre.

En bachelor i økonomi formår at analysere praktiske problemstillinger ud fra et givet teoriapparat. Bacheloren kan ud fra et givet teoriapparat analysere en problemstilling og kender teoriapparatets begrænsninger.

En bachelor i økonomi kan gennemskue incitamentsstrukturer og tænke struktureret. Dette gør det muligt at overskue komplekse problemstillinger, herunder afdække sammenhænge mellem forskellige aktører og påvirke disses adfærd via incitamentsstrukturene.

Endelig er en bachelor i økonomi i stand til at søge og tilegne sig ny viden fra nationale og internationale kilder og anvende denne på en hensigtsmæssig måde.

### Faglige kompetencer

En bachelor i økonomi har en bred økonomisk forståelse, der både dækker samfunds- og erhvervs økonomiske problemstillinger. Vedkommende er i besiddelse af en generel forståelse for økonomiske begreber og termer samt formår at bruge disse forståeligt for både specialister og almenkyndige. Vedkommende besidder en forståelse af, hvilken økonomisk kontekst der arbejdes i, og hvordan denne kontekst er fremkommet. Endeligt kendes til den politiske virkelighed i forvaltningsmæssige sammenhænge.

En bachelor i økonomi får kompetencer i samfundsøkonomiske discipliner indenfor:

- \* Mikroøkonomi
- \* Makroøkonomi
- \* Kvantitativ metode

## Studieordning for BSc.oecon.

---

For at støtte op omkring ovenstående og give et bredt samfundsmæssigt perspektiv får vedkommende ligeledes kompetencer i:

- \* Erhvervsøkonomi
- \* Politologi
- \* Hjælpefag herunder EDB og matematik

En bachelor i økonomi besidder en teoretisk viden om mikroøkonomi og kan forholde sig kritisk til denne. Vedkommende kan analysere mikroøkonomiske problemstillinger. Vedkommende besidder kompetencer til at vurdere, hvilke konsekvenser en ændring i strukturer vil have for både virksomheder og mennesker på et mikroøkonomisk sagligt grundlag og at videregive denne vurdering til beslutningstagerne.

En bachelor i økonomi er i besiddelse af en viden om makroøkonomisk teori og modeller. Endvidere besiddes kompetencer til at strukturere makroøkonomiske problemstillinger og vurdere dem kritisk. Dette kan omsættes til løsningsforslag på praktiske makroøkonomiske problemstillinger, som kan videregives til beslutningstagerne.

Derudover er en bachelor i økonomi i besiddelse af værktøjer til at håndtere kvantitative analyseopgaver og formår at arbejde metodisk korrekt med både kvalitative og kvantitative analyser.

En bachelor i økonomi har tilegnet sig yderligere kompetencer gennem valgfag i ovenstående retninger, eller i relaterede fagdiscipliner.

En bachelor i økonomi besidder de faglige kompetencer, der skal til for at være godt rustet til en cand.oecon. samt indgå i beskæftigelsesforhold.

### Praksiskompetencer

En bachelor i økonomi er trænet i, både alene og i samarbejde med andre og under tidsmæssig begrænsning, at analysere komplekse økonomiske problemstillinger og drage paralleller til praktiske og teoretiske områder.

Vedkommende er fortrolig med brugen af IT-redskaber og statistik til behandling og vurdering af datamateriale. I særlig grad er vedkommende trænet i at applikere statistisk metode indenfor det økonomiske område, hvilket muliggør løsning af kvantitative analyse opgaver.

Med baggrund i økonomisk teori og metode kan vedkommende selv identificere samfunds- og erhvervsøkonomiske problemstillinger samt opstille konkrete løsningsforslag og vurdere konsekvenserne af disse, hvilket udgør et solidt beslutningsgrundlag.

En bachelor i økonomi formår ligeledes at videregive informationer både til specialister og offentligheden.

## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 2. Tilrettelæggelse m.v.

#### 2.1 Uddannelsens opbygning

Bacheloruddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.

60 ECTS-point svarer til 1 års studier.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 6*

*Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

##### 2.1.1 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.
- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.
- Fagansvarlig lærer.
- Ansvarligt institut.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Kompetencebeskrivelse.
- Fagets indhold.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og -sprog.
- Eksamenstidspunkt.
- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 7-trinsskala eller bestået/ikke bestået.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen.

Eksamensform samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

Ved højst 10 studerende kan fag omdannes til en studiekreds efter godkendelse hos studielederen, og efter ansøgning til studienævnet kan eksamensformen ændres.

## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 2.2 Tidsfrist for studiet

Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet bacheloruddannelsen efter, at den er påbegyndt.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5*

*Fakultetets udfyldende bestemmelser:*

#### 2.2.1 Regler om studieaktivitet

Der er ikke fastsat en tidsfrist for afslutning af bachelorstudiet, men i stedet gælder følgende regel om studieaktivitet:

Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende inden for de seneste to år ikke har været studieaktiv, medmindre der indgås en skriftlig aftale om andet mellem den studerende og studienævnet/studielederen. Orlovsperioder medregnes ikke i perioden.

Ved manglende studieaktivitet forstås, at den studerende ikke inden for de seneste to år har aflagt eksamensforsøg eller bestået fag i kraft af merit.

Inden to års fristen opstår, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforsanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Før indskrivningen bringes til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning. Hvis den studerende ikke reagerer på denne henvendelse efter, eller hvis den studerende udebliver fra tilbud om vejledning, bringes indskrivningen til ophør.



## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 3. Adgangskrav m.v.

Adgang til bacheloruddannelsen forudsætter en gymnasial uddannelse samt opfyldelse af de specifikke adgangskrav, jf. bekendtgørelse om adgang m.v. ved bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (adgangsbekendtgørelsen).

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 8*

Det specifikke adgangskrav til bacheloruddannelsen i Økonomi er

- Adgangsgivende eksamen
- Dansk A
- Engelsk B
- Matematik A
- Historie B, Idehistorie B, Samfundsfag B eller Samtidshistorie B

*Jf. Adgangsbekendtgørelsen § 2 samt bilag 1*

## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 4. Bacheloruddannelsen

#### 4.1 Normering

Bacheloruddannelsen er normeret til 180 ECTS.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 13*

#### 4.2 Betegnelse

En bacheloruddannelse med hovedvægt i det samfundsvidenskabelige område giver efter universitetets bestemmelse herom ret til betegnelsen BA eller BSc.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 14*

*Studienævnets udfyldende bestemmelse:*

Bacheloruddannelsen giver ret til betegnelsen bachelor i økonomi (BSc.oecon.). Uddannelsens engelske betegnelse er Bachelor of Science (BSc.) in Economics.

#### 4.3 Uddannelsens sammensætning

Bacheloruddannelsen er et afrundet forløb, der bygger videre på de færdigheder, som den studerende har erhvervet i den adgangsgivende eksamen.

Uddannelsen er tilrettelagt, så den faglige sammenhæng og progression er sikret. Modulopbygningen sikrer, at den studerende har mulighed for at vælge mellem flere kandidatuddannelser eller afslutte bacheloruddannelsen med umiddelbar erhvervskompetence.

Bacheloruddannelsen omfatter følgende:

Konstituerende fagelementer for uddannelsens generelle faglige kompetence og identitet og andre obligatoriske fagelementer, herunder støttfag, svarende til mindst 120 ECTS-point. De konstituerende fag skal udgøre mindst 90 ECTS-point og indeholde fagets eller fagområdets videnskabsteori samt et bachelorprojekt på mindst 10 ECTS-point og højst 20 ECTS-point samt valgfag på mindst 10 ECTS-point.

Bacheloruddannelser, der består af ét centralt fag, skal kombineres med et tilvalg uden for det centrale fag. Tilvalget skal udgøre mindst 30 ECTS-point og kan højst udgøre 60 ECTS-point. Tilvalget skal være inden for eller uden for det centrale fags område.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 16*

## Studieordning for BSc.oecon.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

### 4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

	Titel	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
Centrale fag 135 ECTS	<b>Obligatoriske konstituerende fag (if. bekendtgørelsen min. 90 ECTS)**:</b>			
	Introduktion til økonomi	7,5	-	Intern B/IB
	Økonomisk samfundsbeskrivelse 1+2	7,5	1	Ekstern 7-trinsskala
	Mikroøkonomi 1	7,5	1	Ekstern 7-trinsskala
	Mikroøkonomi 2	7,5	1	Ekstern 7-trinsskala
	Makroøkonomi 1	7,5	1	Ekstern 7-trinsskala
	Makroøkonomi 2	7,5	1	Ekstern 7-trinsskala
	Metode	15,0	2	Intern 7-trinsskala
	Velfærdsøkonomi	7,5	1	Ekstern 7-trinsskala
	Økonometri	7,5	1	Intern 7-trinsskala
	Økonomis filosofikum: Træk af den økonomiske teoris historie	7,5	-	Intern B/IB
	Bachelorprojekt	15,0	2	Ekstern 7-trinsskala
	<b>Obligatoriske støttefag**:</b>			
	Edb	7,5	-	Intern B/IB
Matematik 1+2	15,0	2	Intern 7-trinsskala	
Statistik 1+2	15,0	2	Intern 7-trinsskala	
Tilvalgsfag 45 ECTS (obligatorisk)	<b>Andre obligatoriske fag**:</b>			
	Erhvervsøkonomi 2a: Regnskab og investering	7,5	1	Intern 7-trinsskala
	Erhvervsøkonomi 3a: Finansiering, økonomistyring og produktion	7,5	1	Intern 7-trinsskala
	Offentlig forvaltning	7,5	1	Intern 7-trinsskala
	<b>Valgfag (if. bekendtgørelsen min. 10 ECTS):</b>			
Valgfag*	22,5	se note #	Individuelt	

\* 22,5 ECTS valgfag kan opbygges af 3 eller flere valgfag.

\*\* If. bekendtgørelsen min. 120 ECTS.

# Karaktergivende fag vægter med deres ECTS-værdi, dvs. 7,5 ECTS vægter 1.

## Studieordning for BSc.oecon.

### 4.3.2 Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan)

Nedenstående plan er en normalstudieplan for de obligatoriske fag. Endeligt timetal vil blive annonceret én gang årligt, når fagbeskrivelserne opdateres. Valgfag kan af den studerende vælges placeret på et andet semester.

Fagtitel	1. sem.		2. sem.		3. sem.		4. sem.		5. sem.		6. sem.	
	f	ø	f	ø	f	ø	f	ø	f	ø	f	ø
Introduktion til økonomi	4											
Edb	1	3										
Matematik 1+2	2	2	2	2								
Erhvervsøkonomi 2a	3	1										
Erhvervsøkonomi 3a			3	1								
Økonomis filosofikum: Træk af den økonomiske teoris historie			3									
Mikroøkonomi 1			3	2								
Statistik 1+2			2	2	2	2						
Mikroøkonomi 2					3	1						
Makroøkonomi 1					3	2						
Økonomisk samfundsbeskrivelse 1+2					2	2						
Økonometri							3	2				
Metode							2	2	0	4		
Makroøkonomi 2							3	1				
Velfærdsøkonomi							3	1				
Offentlig forvaltning									2			
Valgfag									6		3	
Bachelorprojekt												x

### Studieordning for BSc.oecon.

#### 4.3.3. Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven

6. semester	Valgfag 7,5	Bachelorprojekt 15,0			
5. semester	Offentlig forvaltning 7,5	Valgfag 7,5	Valgfag 7,5	Metode 15,0	
4. semester	Makro- økonomi 2 7,5	Velfærds- økonomi 7,5	Økonometri 7,5		
3. semester	Makro- økonomi 1 7,5	Mikro- økonomi 2 7,5	Økonomisk samfunds- beskrivelse 1+2 7,5	Statistik 1+2 15,0	
2. semester	Erhvervs- økonomi 3a 7,5	Mikro- økonomi 1 7,5	Matematik 1+2 15,0		Økonomis filosofikum 7,5
1. semester	Erhvervs- økonomi 2a 7,5	Introduktion til økonomi 7,5		Edb 7,5	

 = fag i farvede felter indgår i 1. årsprøven

## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 4.3.4 Valgfag

Valgfag kan vælges mellem de specielt udbudte fag. Prøveformen vil variere afhængig af de valgte fag. Såfremt prøveformen i det valgte fag baseres på 7-trinsskalaen, skal faget bestå med karakteren 02 eller derover. Karakteren vil ikke blive indregnet i karaktergennemsnittet.

### 4.3.5 Struktur

Bachelorstudiet består af ét centralt fag, Økonomi. Dette er defineret som en blok på 135 ECTS, som vist under pkt. 3.3.1.

## 4.4 Bachelorprojektet

Bachelorprojektet er placeret på uddannelsens tredje år og skal demonstrere den studerendes evne til på kvalificeret vis at formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for et afgrænset fagligt emne, der afspejler hovedvægten i uddannelsen. Universitetet godkender emneafgrænsningen og fastsætter samtidig en afleveringsfrist.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 16*

Bachelorprojektet skal forsynes med et resumé på et fremmedsprog. I studieordningen fastsættes, hvorledes resuméet indgår i den samlede bedømmelse af eksamenspræstationen, og hvilket sprog resuméet kan eller skal skrives på.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 11*

### *Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

Udarbejdelsen af bachelorprojektet skal give den studerende lejlighed til at fordybe sig i et nærmere afgrænset emne samt give den studerende mulighed for at afrapportere den erhvervede indsigt i skriftlig form.

Studienævnet har godkendt et sidetal på 25-35 sider. En standardside består af 2400 anslag inklusive mellemrum. I sidetalsomfanget indgår ikke indholdsfortegnelse, resumé, litteraturliste og bilag. Én figur eller tabel gør det ud for 400 anslag. Det skal fremgå, hvor mange anslag, figurer og tabeller, opgaven indeholder.

Opgaven kan udarbejdes af en gruppe på maksimalt 3 studerende og må da forøges med maksimalt 20 sider pr. studerende. Afleveres der i grupper, skal det af opgaven tydeligt fremgå, hvad den enkelte studerende har bidraget med, så der kan foretages en individuel bedømmelse.

Bachelorprojektet forsynes med et resumé på engelsk eller et andet hovedsprog efter aftale med vejlederen/vejlederne. Indholdet af resuméet indgår i vurderingen af bachelorprojektet. Resuméet må være på højst 2 sider.

Derudover udfærdiges der hvert år i september en køreplan for tilmelding til samt afvikling af bachelorprojektet. Køreplanen indeholder de tidsfrister, der er gældende for emneafgrænsning samt aflevering af bachelorprojektet for det pågældende undervisningsår.

Bachelorprojektet bedømmes eksternt efter 7-trinsskalaen.

For yderligere information henvises til fagbeskrivelsen for bachelorprojekt.

## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 4.5 Beståkrav m.v.

En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.

Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.

Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.

Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået.

Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.

*Jf. Karakterbekendtgørelsen § 14-17*

*Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

Bacheloruddannelsen er bestået, når

- det vægtede gennemsnit af alle karaktergivende fag på 1. år er 02 eller derover uden oprunding. Alle karakterer fra 7-trinsskalaen, dog ikke -3, må indgå i gennemsnittet
- alle fag på 2. og 3. år er bestået med karakteren 02
- alle fag med bedømmelsen bestået/ikke bestået er bestået.

## Studieordning for BSc.oecon.

### 5. Eksamen m.v.

For eksamen og udstedelse af eksamensbeviser gælder:

- 1) Bekendtgørelse om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).
- 2) Bekendtgørelse om censorinstitutionen for visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet (censorbekendtgørelsen).
- 3) Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse (karakterbekendtgørelsen).

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 66*

På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af efterårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i februar. På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af forårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i august. Tilsvarende gælder, hvis studerende har været forhindret i at deltage i en ordinær prøve på grund af sygdom.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 18*

Det kan fastsættes i studieordningen, at syge- eller omprøver har en anden prøve- eller bedømmelsesform end den ordinære prøve. Det gælder dog ikke for bachelorprojektet.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen §18*

*Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

#### 5.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på internettet hvert semester. Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

#### 5.2 Ordinær eksamen

Der afholdes som hovedregel ordinære eksamener ved afslutningen af et undervisningsforløb, hhv. januar og juni. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

#### 5.3 Reeksamen

Reeksamen (fornyset eksamen i samme termin) afholdes for efterårsfagene i februar og for forårsfagene i august. Studienævnene kan beslutte at afholde yderligere reeksamen i næstfølgende eksamenstermin. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser. Deltagelse i reeksamen kræver, at man har deltaget i ordinær eksamen i samme eksamenstermin. Prøveform- og bedømmelsesform til reeksamen vil blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb. Tilmeldingsfrist til reeksamen offentliggøres ved opslag.

Eksamensformen kan ændres ved højst 10 eksamenstilmeldte studerende. Dette er dog ikke gældende ved den første eksamen efter, der har været undervist i faget.



## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 5.4 Sygeeksamen

Sygeeksamen bevilges af Eksamenskontoret på grundlag af ansøgning, vedlagt dokumentation for sygdommen, og eksamensforsøget for den ordinære eksamen annulleres. Sygeeksamen afholdes på samme tidspunkter som reksamenerne, hhv. februar og august. Prøveform- og bedømmelsesform vil blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb. Tilmeldingsfrist til sygeeksamen offentliggøres ved opslag.

### 5.5 Eksamensbetingelser

Eksamensbetingelser, der er opfyldt før 1. ordinære eksamen, skal ikke gentages ved et evt. nyt eksamensforsøg.

### 5.6 Hjælpemidler

Hvis hjælpemidler er tilladt ved eksamen, betyder det "bøger, noter, papirer, lommeregner o.l.". Hjælpemidler, der kan kommunikere i og udenfor lokalet, og som kan virke forstyrrende: computere, printere, telefoner o.l. må aldrig medbringes, med mindre det udtrykkeligt er anført i fagbeskrivelsen.

### 5.7 Stave- og formuleringsevne

Ved bedømmelse af bachelorprojekt og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne, uanset hvilket sprog der er skrevet på.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 11*

*Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

Bedømmelsen af skriftlige arbejder angår primært det faglige indhold. Den studerendes stave- og formuleringsevne indgår med begrænset vægt, medmindre der er tale om ganske omfattende markante afvigelser fra en normal faglig sprogbrug. Dette vil særlig gøre sig gældende ved større skriftlige arbejder. Relevant dokumenteret funktionsnedsættelse kan gøre, at der dispenseres fra denne bestemmelse.

### 5.8 Eksamenssproget

Prøverne aflægges på dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Hvis undervisningen i et fag er foregået på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog. Universitetet kan fravige denne regel.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 5*

*Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

I de tilfælde, hvor et engelsksprog fag har dansk underviser, kan almindelige eksamener afvikles på dansk, idet eksamensopgaver dog stilles på engelsk. Beslutning omkring eksamenssprog aftales fra undervisningsstart mellem underviser og studerende.

## Studieordning for BSc.oecon.

### 5.9 Interne eller eksterne prøver

Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentligste områder, herunder bachelorprojekt.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6*

### 5.10 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået

Bedømmelsen Bestået/ikke bestået eller Godkendt/ikke godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 10*

### 5.11 1. årsprøven på bacheloruddannelsen

Inden udgangen af første studieår på bacheloruddannelsen skal den studerende, for at kunne fortsætte uddannelsen, deltage i de prøver, der iflg. studieordningen er en del af førsteårsprøven.

Prøverne efter første studieår skal være bestået senest inden udgangen af andet studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen. Har den studerende inden for dette tidsrum ikke bestået førsteårsprøven, bortfalder adgangen til et nyt eksamensforsøg.

Universitetet kan for den enkelte studerende dispensere, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 22-25*

#### *Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

1.-årsprøven indeholder faget Introduktion til økonomi, der bedømmes med bestået/ikke bestået, samt alle karaktergivende fag, som ifølge normalstudieplanen afsluttes på 1. og 2. semester.

1.-årsprøven er bestået, når faget Introduktion til økonomi er bestået, og det vægtede gennemsnit i de karaktergivende fag er 02 eller derover uden oprunding. Alle karakterer fra 7-trinsskalaen, dog ikke -3, må indgå i gennemsnittet.

### 5.12 Antal eksamensforsøg

Den studerende har højst tre eksamensforsøg til at bestå en prøve. Universitetet kan tillade et fjerde og femte eksamensforsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. I vurderingen af om der foreligger usædvanlige forhold, kan spørgsmålet om studieegnethed ikke indgå. Ved tredje, fjerde og femte eksamensforsøg i en intern prøve, kan den studerende forlange, at der medvirker en censor.

Universitetet kan undtagelsesvis give dispensation til mere end fem eksamensforsøg, især når den studerende alene mangler at bestå en enkelt prøve for at have gennemført uddannelsen.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 26*

## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 5.13 Eksamenstil- og afmelding

Ved tilmelding af den studerende til et fagelement m.v., hvortil der er tilknyttet en eller flere prøver, er den studerende automatisk tilmeldt til prøven eller prøverne. Universitetet fastsætter samtidig en frist for rettidig tilmelding fra prøven.

Hvis rettidig afmelding ikke foreligger, betragtes prøven med hensyn til antal eksamensforsøg som påbegyndt. Det gælder dog ikke, hvis den studerende bliver forhindret i at deltage på grund af sygdom.

Når universitetet har fastsat en afleveringsfrist for specialet, kan afmelding ikke finde sted, og der er brugt et eksamensforsøg, hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist.

Universitetet kan dispensere fra tilmeldingsfristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 27*

*Studienævnets udfyldende bestemmelser:*

Tilmelding til undervisning i det enkelte fag er samtidig en tilmelding til eksamen. Der er tilmelding til fag i perioden 20.-30. maj for efterårets fag og 20.-30. november for forårets fag. Tilmelding til eksamen (ikke undervisning) foregår i perioden 20.-30. marts/oktober.

Fristen for rettidig afmelding er 2 uger før en eksamen finder sted (skriftlige eksamener), en opgave udleveres (hjemmeopgave) eller en eksamen påbegyndes (mundtlige eksameners 1. eksamensdag), dvs. hvis en eksamen eksempelvis afholdes en mandag, er sidste afmeldingsfrist mandagen 2 uger før.

### 5.14 Lydoptagelse af mundtlige prøver

Den studerende kan foretage lydoptagelse af egne mundtlige prøver.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 28*

### 5.15 Klager over eksamen

Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.

Klagen skal indgives senest to uger efter, at bedømmelsen er offentliggjort. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for offentliggørelsen. Universitetet kan dispensere fra fristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

En klage kan ikke resultere i en lavere bedømmelse end den oprindeligt givne.

*Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 37, 38 og 43*

## Studieordning for BSc.oecon.

---

### 6. Andre bestemmelser

#### 6.1 Regler om merit

Beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.

Universitetet kan godkende, at beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse træder i stedet for uddannelseselementer i en anden uddannelse på samme niveau efter denne bekendtgørelse (merit).

Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlands uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 71 og 72*

#### 6.2 Fag fra kandidatuddannelsen

Det er ikke muligt at tage fag fra kandidatuddannelsen, før en komplet bacheloruddannelse er bestået, da en studerende ikke kan være indskrevet ved mere end en heltidsuddannelse ad gangen. Universitetet kan dog dispensere herfra, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Evt. dispensationsansøgning herom skal indsendes til Studenterservice Odense - Optagelse og vejledning.

#### 6.3 Klage

Universitetets afgørelser efter uddannelsesbekendtgørelsen kan indbringes for Universitets- og Bygningsstyrelsen af studerende, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for indgivelse af klage er to uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.

Klagen indgives til universitetet, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere universitetets udtalelse inden for en frist af mindst en uge. Universitetet sender klagen til styrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer.

*Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 76*