

Studienævn for Erhvervsøkonomi -
Sønderborg og Europæiske Studier
Alsion 2
6400 Sønderborg

Tlf.: 6550 1000
Fax: 6550 1093
<http://www.sdu.dk>

28. januar 2014

Referat af møde i

Studienævn for Erhvervsøkonomi - Sønderborg, og Europæiske Studier
Torsdag den 23. januar 2014

Tilstede: Anna Marie Dyhr Ulrich, Ingo Winkler, Line Marie Sahlmann, Mette G.H. Thomsen, Florian Wagenknecht, Esben v. Holstein, Lene Kaas Andresen (observatør under åbne punkter), Charlotte Lund Hansen (referent).

Fraværende: Dorte J. Andersen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra konstituerende møde den 10. januar 2014

Referatet blev godkendt.

3. Meddelelser.

- Referater fra møde i andre SDU-erhvervsøkonomiske studienævn.
- Dekanen har nu godkendt studienævnets indstilling for så vidt angår formand, næstformand og studieleder.
- Der afholdes som bekendt Valg Undervejs på campus Odense den 26. februar. Herfra deltager Britta Boyd, Katarzyna Stoklosa og Timo F. Mitze med oplæg. Line Marie Sahlmann og Mette G.H. Thomsen bemander standen.
- Fakultetet oplyser, at man under ingen omstændigheder må udlevere studerendes e-mailadresse til andre studerende.
- FAQ om eksamensprotokoller.
- I år afholdes Study-Try-Out den 28. februar. Tallet af interesserede overstiger med flere hundrede det, vi har plads til.

4. Forretningsorden

Den aftalte Forretningsordenen fremsendes til kontorchef Jørgen Schou, Juridisk kontor.

5. Høring vedrørende ændring i studieordningernes tekst vedrørende studieophold og udlandsophold.

SNESO havde ingen særskilte kommentarer til teksten, hvilket meddeles Kirsten Høg på det koordinerende sekretariat for Erhvervsøkonomi.

6. Høring vedrørende ændrede adgangskrav inden for metode.

SNESO havde ingen særskilte kommentarer til teksten, hvilket meddeles Kirsten Høg på det koordinerende sekretariat for Erhvervsøkonomi.

7. Fagudbud til de internationale programmer.

SNESO besluttede at udbyde et antal fag til de internationale programmer.

Lene Hviid Petersen, Studieservice, informeres herom.

8. Eventuelt

På anmodning fra de faglige vejledere afklarer Anna Marie med Britta Boyd status på BRM-ændringerne.

Fagfordeling BSc EUS: Charlotte sørger for indstik til folderne.

Forårets mødedatoer blev ændret en kende og er nu aftalt som følger:

12. februar – kl. 14:15

10. marts – kl. 10:00

09. april – kl. 9:30

19. maj – kl. 10:00

25. juni – kl. 10:00

Lukkede punkter

9. Studentersager

190791- Ansøgning om endelig overførsel af merit for udlandsophold. Imødekommet.

280689- Ansøgning om endelig overførsel af merit for udlandsophold. Imødekommet.

211182- Ansøgning om endelig overførsel af merit for udlandsophold. Imødekommet.

090484- Ansøgning om merit. Delvis imødekommet.

220989- Ansøgning om forhåndsgodkendelse af Internship. Imødekommet.

090493- Ansøgning om ændring af forløb. Imødekommet.

160592- Ansøgning om ændring af forløb. Imødekommet.

100979- Ansøgning om et femte eksamensforsøg. Ej imødekommet.

010393- Ansøgning om direkte adgang til reksamens. Ej imødekommet.

Sager afgjort af formanden

200591- Godkendelse af ny projektbeskrivelse.

270189- Ansøgning om annullering af eksamensforsøg. Imødekommet.

Anna Marie Dyhr Ulrich
Studienævnsformand

/

Charlotte Lund Hansen
Sekretær for studienævnet