



## Referat af mødet i studienævnet for Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse

Mandag den 16. februar 2015, kl. 14.15-16.00

i Winsløwparken 19, 3. sal mødelokale 4.02

---

**Tilstede: Christine Dalgård (CD), Helle Ploug Hansen (HPH), Lene Christiansen (LC), Helle Pilegaard Petersen (HPP), Line Sørensen (LS), Lisbeth Rye Olsen (LRO), Mille Nabsen Marwaa (MNM) (faglig vejleder), Maria Dyrup Hansen (MDH) (referent)**

### Afbud:

#### 1. Konstituering af studienævn

Formand Christine Dalgård bød velkommen til nye medlemmer af studienævnet. Valg af næstformand Lisbeth Rye Olsen. Valg af valgfags-/meritudvalg Lene Christiansen og Helle Pilegaard Petersen. De nye medlemmer af studienævnet Line Sørensen og Lisbeth Rye Olsen fik uddelt forretningsorden; såfremt der er kommentar til den tages de med ved næste studienævnmøde.

#### 2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med følgende tilføjelser:

Konstituering af studienævn flyttes op til pkt. 1

Sager til godkendelse: Tilføjelse til ad. 4.2: Evaluering af K2 - genetik og K5 – sundhedsjura  
Tilføjelse af ad. 4.3: Ansøgning om godkendelse af eftertilmelding til Modul K4 – MBE

Tilføjelse af ad. 4.4: Ansøgning om dispensation fra tilmeldingskravet på 30 ECTS point – CMH

Sager til drøftelse: Tilføjelse af ad. 5.4: Valgfag (HPH)

#### 3. Godkendelse af referat fra møde 08-12-2014

Referatet er godkendt via mail.

#### 4. Sager til godkendelse:

**Ad. 4.1.** Velkomst og konstituering af studienævn, bilag 1. Er flyttet op til pkt. 1

**Ad. 4.2.** Evaluering. Der er generelt for få besvarelser på evalueringerne og der er et ønske fra studienævnet om at man på handleplanen kan se hvor mange som har svaret og hvor mange studerende der er sendt ud til.

K1 – Samf/hum (E14), bilag 2: Taget til efterretning

K1 – Sundhedsøkonomi (E14), bilag 3. Taget til efterretning



K2 – genetik (E14), bilag 8. Taget til efterretning

K5 – Evidens og beslutningstagen (E14), bilag 4. Underviserne vil kigge på læringsudbyttemålene og der vil blive kigget på eksamensopgaven som muligvis er for bred.

K5 – Sundhedsjura (E14), bilag 9. HPH vil kontakte den modulansvarlige for sundhedsjura for at få humanistisk forskning og indsamling af data lagt ind i sundhedsjuradelen

**Action:**

- **MDH retter handlingsplanen til, så det bliver muligt for modulansvarlig at anføre antal udsendte og antal besvarelser.**
- **LRO og LS vil gå tilbage til deres hold og opfordre til, at man udfylder evalueringerne, når de bliver sendt ud.**
- **CD vil ved studiestart orientere de nye studerende om, hvad man mener med feedback.**

**Ad. 4.3** Ansøgning om godkendelse af eftertilmelding til Modul K4 – MBE. Ansøgningen godkendes, så den studerende ikke vil blive forsinket.

**Ad. 4.4** Ansøgning om dispensation fra tilmeldingskravet på 30 ECTS point – CMH. Ansøgningen godkendes.

**5. Sager til drøftelse:**

**Ad. 5.1** Uddannelsesmesse i februar og marts, bilag 5. CD orienterede om, at uddannelsesmessen i februar er for interne studerende, og man har vurderet, at cand.scient.san ikke skal være repræsenteret. Ved uddannelsesmessen i marts deltager studieleder HPH samt LO og LS.

**Action:**

- **LRO og LS tager kontakt til faglig vejleder for at høre, om der er noget særligt, som de skal fortælle ved messen.**
- **MDH undersøger, om der er materiale, som skal medbringes.**

**Ad. 5.2** 'RUSTur' og introduktion til nye studerende på cand.scient.san. Da suppleringsuddannelsen ikke længere udbydes, skal der laves en introduktion/studiestart på kandidatuddannelsen hvor der bl.a. vil blive fortalt, hvad det vil sige at være studerende på kandidatuddannelsen.

**Action:**

- **LRO og LS vil spørge om der er nogle fra deres hold, som vil være med til planlægge og deltage ved introduktionen/RUSTuren. Tilbage senest 16. marts 2015.**
- **MDH undersøger om der er midler til afholdelse af studiestart.**



- **CD laver program for dagen og sørger for at arrangere andre informationstimer for de studerende af studierelevans, fx SU-regler og fremdriftsreformen.**

**Ad. 5.3** Afslutning for nye studerende. På cand.scient.san har der tidligere været afholdt en afslutning for færdige kandidater ca. hver 3 år, men efter der på uddannelsen er fastlagt en fast afleveringsdato for alle studerende, drøftede studienævnet om man fremover skal have en afslutning for hver årgang og om man evt. kunne slå afslutningen sammen med andre uddannelser. Sammenslutning vil dog ikke blive aktuelt i år.

**Action:**

- **MDH undersøger, om der er midler til at afholde en afslutning hvert år.**

**Ad. 5.4** Valgfag: Studienævnet drøftede om vi på cand.scient.san skal tænke anderledes vedr. valgfag. Studienævnet vil overveje, om vi alene eller eventuelt sammen med andre uddannelser skal udbyde valgfag.

**Action:**

- **CD vil fremover orientere om valgfag på 2. semester.**
- **HPH og CD vil undersøge mulighederne for oprettelse af valgfag.**

**6. Sager til orientering:**

**Ad. 6.1** Orientering fra dialogmødet om studienævnets rolle i arbejdet med uddannelseskvalitet den 4. februar 2015. CD orienterede om mødet, hvor der blev fortalt om kvalitetsarbejdet på SDU og studienævnsarbejdet. LRO og LS deltog ved mødet og fik godt udbytte af det.

**Ad. 6.2** Sammenslutning af Unge Med Handicap, bilag 6. CD orienterede om muligheden for at studere, selvom at man har et handicap. På Syddansk Universitet findes der et center (SPS) hvor man kan henvende sig for at få hjælp.

**Action:**

- **CD vil på introduktionsdagen fortælle de nye studerende, at der på SDU er et center hvor de kan få hjælp, såfremt de har et handicap.**

**Ad. 6.3** Nye regler vedrørende hjælp til søgning ved biblioteket. HPH orienterede om, at man ikke længere kan få vejledning/litteratursøgning ved biblioteket som man hidtil har kunnet.

**Action:**

- **MDH undersøger hvilke muligheder der nu er for at få hjælp til vejledning/litteratursøgning.**



**Ad. 6.4** Administrative forhåndsgodkendelse, bilag 7. Bilag over administrative forhåndsgodkendelser foretaget i perioden 1. december 2014 – 1. februar 2015 er sendt til orientering i studienævnet.

**7. Punkter til næste dagsorden og næste mødedato(er):**

- Evaluering (fast punkt på dagsorden)
- Delpolitik (fast punkt på dagsorden)
- Studiefremdriftsreform (fast punkt på dagsorden)
- Valgfag (HPH)
- Afslutning for færdige kandidater (HPH)
- Orientering fra Info/erfamøde (HPH)
- Orientering fra Aftagerpanelsmøde (HPH)
- Orientering fra uddannelsesmessen (HPH)

Mødedatoer for 2015:

11. juni 2015

30. september 2015

9. december 2015

(Der er intet formøde, med mindre der indkommer ansøgninger, der skal behandles forud for mødet. I så fald vil det begynde en halv time før mødet for studienævnetsformand, næstformand og studieleder). Lokale meldes ud sammen med dagsorden, ca. 1 uge før mødet.

**8. Eventuelt:**

Spørgsmål kan rettes til Studienævnetsformand [Christine Dalgård](#) eller Studienævnetssekretær [Maria Dyrup Hansen](#). Se tidligere referater og mere om studienævnet på [hjemmesiden](#).