

Referat

26. oktober 2022

Emne	Møde i Studienævnet for Kandidatuddannelserne i Fysioterapi, Ergoterapi, Jordemodervidenskab, Klinisk sygepleje og Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse
Dato og tidspunkt	24. oktober 2022 kl. 9.00 – 11.00
Sted	Lokale 19.11, wp 19.1
Til stede	Studienævnetsformand Christine Dalgård (CD) – SFK Carsten Juhl (CJ) – Fysioterapi Studerende Nanna Elisabeth Jacobsen (NEJ) – SFK (deltog via zoom) Studerende Marie Sejrsgaard (MS) – Jordemodervidenskab (deltog fra kl. 10.00) Faglig vejleder Karina Bengtsson Juul Frederiksen (KBJF) Studiekoordinator Maria Dyrup Hansen (MDH)
Afbud fra	Lene Bjerregaard (LB) – Klinisk sygepleje, Jeanette Refstrup Christensen (JRC) – Ergoterapi Christina Prinds (CP) – Jordemodervidenskab Studerende Laura Cecilie Roy (LCR) – Klinisk sygepleje Studerende Carina Baagøe Larsen (CBL) – Ergoterapi
Referat sendt til orientering til Mødeleder	Faglige vejledere, uddannelsesleder Katja Schrøder (SFK) Studienævnetsformand Christine Dalgård
Referent	Studiekoordinator Maria Dyrup Hansen

Sn-sundkandidat@health.sdu.dk
T +4565503874

Punkter til drøftelser:

- Godkendelse af dagsorden** Dagsorden blev godkendt
- Godkendelse af referat fra mødet den 5. september 2022** Referat fra studienævnsmøde den 5. september 2022 er godkendt på mail den 19. september 2022.

3. Kvalitetssikring og -udvikling af uddannelse og undervisning (§ 18, stk. 4, nr 1)

1) **Studiestartsundersøgelse E21**

Sagsfremstilling

Resultaterne fra den centrale studiestartsundersøgelse for 2021 foreligger til behandling/diskussion i studienævnet.

Bilag:

a) Studiestartsundersøgelse_2021_Ergoterapi_bilag 1

Indstilling

Studienævnet drøfter studiestartsundersøgelserne og tager evalueringerne til efterretning.

Referat af punktet

Ergoterapi

Studienævnet drøfter evalueringen og bemærker, at studiestarten på Kandidatuddannelsen i Ergoterapi er velevvalueret i sammenligning med SUND generelt.

Evalueringen er taget til efterretning.

2) **Undervisningsevalueringer**

Sagsfremstilling

Der er indkommet evalueringer og handleplaner fra nedenstående moduler for F22 til behandling i studienævnet. Evalueringerne kan tilgås via Eval: <https://eval.sdu.dk/>. Vejledning til EVAL findes på sharepoint.

Bilag

a) Kandidatspeciale_F22_Ergoterapi
Kandidatspeciale_F22_Klinisk sygepleje

Indstilling

Studienævnet gennemgår og drøfter evalueringer og handleplaner. Studienævnet beslutter, om de indkomne handleplaner kan godkendes.

Referat af punktet

Kandidatspeciale F22 Ergoterapi

Studienævnet bemærker, at der i evalueringen efterlyses tidligere introduktion til specialet samt mere information omkring processen for specialet. Derudover har der været forvirring omkring GDPR-reglerne

Der er ikke indkommet en handleplan fra den fagansvarlige, men på baggrund af fagansvarliges kommentarer til evalueringen (bilag 11), antager studienævnet, at der ikke vil blive ændret på specialeprocessen.

Handling: Studieleder vil kontakte uddannelsesleder med henblik på drøftelse af de indkomne kommentarer, herunder mulighed for at gennemtænke processen før indskrivning til specialet evt. ved en tidligere introduktion til dette.

Kandidatspeciale F22 Klinisk sygepleje

Studienævnet bemærker, at det er processen op til specialet, der angives i evalueringen at være utilfredshed med. De studerende har efterlyst mere information omkring specialet og det at finde en vejleder.

Studienævnet bemærker, at handleplanen tydeliggør fagansvarliges refleksioner over kommentarer og imødekommelse af disse næste gang, specialet udbydes.

Studienævnet drøfter, at man fremadrettet kan overveje at påbegynde processen med information omkring speciale tidligere på uddannelsen og eventuelt indføre projektmesse inspireret af Kandidatuddannelsen i Fysioterapi.

De nævnte problemstillinger i evalueringen er taget til efterretning og handleplanen godkendes.

b) Statusmøder

Sagsfremstilling

Der er afholdt statusmøder for Kandidatuddannelserne i Fysioterapi, Ergoterapi, Jordemodervidenskab, Klinisk sygepleje og Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse. Uddannelsesleder har i samarbejde med Fakultetet efterfølgende udarbejdet handleplan.

Indstilling

Studienævnet orienteres om de enkelte statusmøder.

Referat af punktet

Fysioterapi

På Kandidatuddannelsen i Fysioterapi vil man fremadrettet fokusere på rekruttering af studerende, da man de seneste år har oplevet et dalende antal ansøgere til uddannelsen. Derudover arbejdes der på at lave et spor i sports-/idrætsfysioterapi. Ledighed og frafald blev ligeledes drøftet.

Ergoterapi

På Kandidatuddannelsen i Ergoterapi vil man fremadrettet fokusere på mere hybrid- og online undervisning samt fortsat have fokus på rekruttering grundet det lave antal ansøgere til uddannelsen. Derudover blev ledighed i relation til relevant beskæftigelse drøftet.

Jordemodervidenskab

På Kandidatuddannelsen i Jordemodervidenskab vil man fortsat fokusere på rekruttering og på at promovere uddannelsen grundet det lave ansøger- og optageantal på både den 2. årige og 4. årige uddannelse. Derudover vil uddannelsen sammen med fakultetet lave en indsats i forbindelse med en afklaring af dimittendernes arbejdssituation.

Klinisk sygepleje

På Kandidatuddannelsen i Klinisk sygepleje vil man fremadrettet fokusere på studieintensitet, hvor uddannelsen afvikler workshop for fagansvarlige og undervisere for at inspirere til studenteraktiverende undervisning. Derudover vil uddannelsen sammen med fakultetet lave en LinkedIn undersøgelse for at afdække, hvor og med hvilke funktioner de færdige kandidater arbejder.

Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse

På Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse vil man fremadrettet fokusere på studieintensitet, da de studerende har scoret dette lavt i UFM's undersøgelse heraf. Når undersøgelsen skal gennemføres næste gang, vil uddannelsen diskutere med de studerende, hvad der skal indtænkes i arbejdstimer ifm studiet. Uddannelsen arbejder allerede med en høj grad af studenteraktiverende undervisning. Endvidere vil uddannelsen sammen med fakultetet lave en LinkedIn undersøgelse for at afdække, hvor og med hvilke funktioner de færdige kandidater arbejder. Endelig blev sammensætningen af medlemmer af aftagerpanelet drøftet.

4. **Studieordninger, kompetencebeskrivelser og fagbeskrivelser (§ 18, stk. 4, nr 2)**
- 1) **Revidering af studieordning på kandidatuddannelserne i Ergoterapi, Jordemodervidenskab, Klinisk sygepleje og Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse**
- Sagsfremstilling*
- På Kandidatuddannelserne i Ergoterapi, Jordemodervidenskab, Klinisk sygepleje og Den Sundhedsfaglige Kandidat er der ønske om at ændre opbygningen på 2. semester således, at Humanistiske forskningstilgange ændres fra et kvartal til et semester. Det vil få betydning for opbygningen af uddannelserne, da der så er andre fag, som skal flyttes rundt.

Bilag

- a) Forløbsmodel_ERGO_pr. sep.2023 – bilag 2
- b) Forløbsmodel_JORD_pr. sep.2023 – bilag 3
Forandring af J3_J4 - bilag 4
- c) Forløbsmodel_KS_pr. sep.2023 – bilag 5
- d) Forløbsmodel_SFK_pr. sep.2023 – bilag 6

Indstilling

Studienævnet beslutter om opbygningen/forløbsmodellerne for 2. semester kan godkendes.

Referat af punktet

Der har været udfordringer med forløbsmodellen, særligt for de studerende på erhvervskandidatuddannelserne, da Humanistisk forskningstilgange er et fag på 15 ECTS, som ligger på 1. kvartal. Det betyder, at der er undervisning tre gange om uge svarende til fuldtidsstudier. Man ønsker derfor at ændre fagets forløb, så det strækker sig over et helt semester. Det medfører for den 2-årige uddannelse, at forløbene på 2. semester ændres, så nogle af fagene på 2. kvartal flyttes til 1. kvartal for at 'give pladsen' til Humanistiske forskningstilgange. For den 4-årige uddannelse betyder det typisk, at sundhedsøkonomi tages på 4. semester i stedet for 2. semester 2. kvartal. De studerende i studienævnet mener, at denne ændring fagets forløb vil være til gavn for både de studerende på den 2. årige og 4. årige uddannelse.

Beslutning

Studienævnet drøfter de fremsendte forløbsmodeller og godkender disse for undervisningen på 2. semester.

Studienævnet bemærker, at der skal arbejdes med visualiseringen af forløbsmodellen på Kandidatuddannelsen i Jordemodervidenskabs 1. semester.

Handling: Studieleder vil drøfte forløbsmodellens 1. semester med uddannelsesleder på Kandidatuddannelsen i Jordemodervidenskab med henblik på bedre visualisering af denne undervisning.

5. Øvrige sager (§ 18, stk. 4, nr 5)

1) SUND's forskningsstrategi

Sagsfremstilling

SUND er pt. midt i en proces, der skal munde ud i en fælles forskningsstrategi, som kan lanceres i relation til ibrugtagning af NYT SUND. Arbejdet er foreløbigt mundet ud i en version 1.1 af mission, vision og idéer til framing af indsatsområder. Det er SUND's

forskningsstrategigruppens store ønske at invitere til input fra blandt andre studienævn med forventning om, at det vil kunne føre til en forbedret version 2.0. Derfor er forskningsstrategigruppens første prototype på en forskningsstrategi fremsendt i høring.

Bilag

Onepager version 1.1 – bilag 7

Onepager visuel – bilag 8

Indstilling

Studienævnet drøfter eventuelle kommentarer til visionen, missionen og indsatsområderne.

Referat af punktet

Studienævnet drøfter SUNDs forskningsstrategi og bemærker, at selve ideen med denne er lidt luftig og upræcis, uidentificerbar og derudover savnes beskrivelser af, hvorledes man forestiller sig effekten af indsatsområderne skal evalueres.

Det blev besluttet, at såfremt der er kommentarer eller input til forskningsstrategien, så skal de sendes til studienævnensformanden senest den 27. oktober 2022 kl. 10.00. Studienævnensformanden vil herefter samle eventuelle kommentarer og videresende til fakultetet.

2) Høring – Standardforretningsordenen for de kollegiale organer ved SDU

Sagsfremstilling

Studienævnet har modtaget høring af udkast til ny standardforretningsordenen for de kollegiale organer ved SDU.

Udkastet er udarbejdet af rektorsekretariatet i samarbejde med en erfagruppe med deltagelse af en repræsentant for hvert fakultet.

Det er rektorsekretariatets vurdering, at der er behov for en revision af standardforretningsordenen, der er fra 2004 og dermed fra en tid, hvor der ikke i samme grad som nu var praksis for virtuelle møder.

Bilag

Udkast til standardforretningsordenen – med markeringer – bilag 9

Indstilling

Studienævnet drøfter eventuelle kommentarer til standardforretningsordenen.

Referat af punktet

Studienævnet bemærker, at der er nogle overskrifter, som opleves misvisende ift. hvad der følger i teksten og at der under § 17.2 er fejl i selve teksten.

Derudover bemærker studienævnet, at der i forretningsordenen står anført, at medlemmer af universitets kollegiale organer har pligt til at deltage i møderne, samt at studienævnet hvert år skal godkende formandens bemyndigelse til at træffe beslutninger.

Handling: Studieleder vil samle studienævnets kommentar til forretningsordenen og fremsende disse til rektorsekretariatet.

6. Ansøgninger fra studerende (§ 18, stk. 4, nr 4)

1) Ansøgninger fra studerende kan findes i SAGA

Sagsfremstilling

Information om indkomne ansøgninger til behandling i studienævnet fremgår af SAGA.

Indstilling

De indkomne ansøgninger sagsbehandles af studienævnet og de ansøgninger, som er formands-/adm. behandlet, tages til efterretning.

Referat af punktet

Studienævnet behandler de indkomne ansøgninger.

Beslutning

Tilsagn:

- Dispensation til afmelding af eksamen (1)
- Dispensation til særlige prøvevilkår (3)

Afslag:

- Dispensation fra prøvevilkår ved speciale (3)
- Ansøgning om startmerit (2)
- Dispensation til afmelding af eksamen (1)

Sager behandlet administrativt siden sidste studienævnsmøde:

- Forhåndsgodkendelse af valgfag på anden uddannelse (1)
- Forhåndsgodkendelse af projektorienteret forløb (8)
- Forhåndsgodkendelse af selvvalgt emne (3)
- Dispensation til udsættelse af afleveringsfrist (2)
- Dispensation til særlige prøvevilkår på hele uddannelsen (3)
- Dispensation fra prøvevilkår (1)

Sager behandlet på ekstraordinært møde den 19. september 2022

- Dispensation til yderligere prøveforsøg (1)

7. Orienteringspunkt**1) Orientering fra studieleder**

Intet til dette punkt

2) Orientering fra studiekoordinator

a) Valg

b) Faktisk forvaltningsret – afmelding af valgfag

3. Orientering fra studerende

Intet til dette punkt.

8. Eventuelt**Punkt til næste møde:**

Procedure for evalueringer, som flyttes fra et møde til et andet – skal der sættes en forældelse frist, så studienævnet blot beslutter?

Spørgsmål kan rettes til Studienævnetsformand [Christine Dalgård](#) eller studienævnetssekretær [Maria Dyrup Hansen](#).