

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik cand.public.

(linje A og B)

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i

- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen).
- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 857 af 1. juli 2010 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).
- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 250 af 15. marts 2007 om karacterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser (karakterbekendtgørelsen).

Uddannelsen er tilknyttet Studienævn for Journalistik.

Uddannelsen er tilknyttet censorkorps for Journalistuddannelserne.

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastlagt af universitetet.

Relevant uddrag af bekendtgørelserne er i studieordningen gengivet med kursiv og med reference til de respektive bekendtgørelsers paragraffer, men det anbefales også at læse bekendtgørelserne i deres fulde ordlyd.

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder kandidatuddannelsen den 1. februar 2011.

Studieordningen er godkendt den 1. november 2010 af Studienævn for Journalistik, og den 15. december 2010 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Indhold

INDHOLD	3
1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL	5
1.1 KOMPETENCEBESKRIVELSE FOR KANDIDATUDDANNELSEN	5
2. TILRETTELÆGGELSE M.V.	7
2.1 TIDSRIST FOR STUDIET	7
2.1.1 Regler om studieaktivitet	7
2.2 UDDANNELSENS OPBYGNING	8
2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag	8
2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer	8
3. ADGANGSKRAV M.V.	10
3.1 BACHELOR I JOURNALISTIK ELLER AFGANGSEKSAMEN SOM JOURNALIST FRA DANMARKS MEDIE-OG JOURNALISTHØJSKOLE	10
3.2 BACHELOR MED JOURNALISTIK SOM TILVALG	10
4. KANDIDATUDDANNELSENS LINJE A	11
4.1 NORMERING	11
4.2 BETEGNELSE	11
4.3 UDDANNELSENS SAMMENSÆTNING	11
4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse	12
4.3.2 Struktur	13
4.3.3 Kandidatspecialet	15
4.4 BESTÅKRAV M.V.	16
5. KANDIDATUDDANNELSENS LINJE B	18
5.1 NORMERING	18
5.2 BETEGNELSE	18
5.3 UDDANNELSENS SAMMENSÆTNING	18
5.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse	19
5.3.2 Struktur	19
5.3.3 Kandidatspecialet	20
5.3.4 Praktik	20
5.4 BESTÅKRAV M.V.	21
6. EKSAMEN M.V.	21
6.1 PENSUMBESKRIVELSER	22
6.2 ORDINÆR EKSAMEN	22
6.3 EKSAMENS BETINGELSER	22
6.4 EKSAMENS SPROGET	22
6.5 ANTAL EKSAMENS FORSØG	22
6.6 EKSAMENS TIL- OG AFMELDING	22
6.7 SYGE- OG OMRØVE	23
6.8 INTERNE ELLER EKSTERNE PRØVER	24
6.9 KARAKTER ELLER BEDØMMELSEN BESTÅET/IKKE BESTÅET	24
6.10 STAVE- OG FORMULERINGSEVNE	24

Uddannelsen udbydes i:

Odense

Gældende fra
og med:
2011

Side:
3 af 26

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

6.11 KLAGER OVER EKSAMEN.....	24
7. ANDRE BESTEMMELSER	25
7.1 REGLER OM MERIT	25
7.2 KLAGE	25
7.3 OVERGANGSREGLER	25

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

1. Uddannelsens overordnede formål

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 1 og 2

Kandidatuddannelsen er en forskningsbaseret heltidsuddannelse, der kvalificerer den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for et eller flere fagområder. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for et af fagområderne: humaniora, teologi, samfundsvidenskab, naturvidenskab, sundhedsvidenskab eller teknisk videnskab.

Formålet med kandidatuddannelsen er at

- *Udbygge den studerendes faglige viden og kunnen og øge de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer samt selvstændigheden i forhold til bachelorniveauet,*
- *Give den studerende en faglig fordybelse gennem anvendelse af videregående elementer i fagområdet/fagområdernes discipliner og metoder, herunder træning i videnskabeligt arbejde og metode, der videreudvikler den studerendes kompetence til at bestride mere specialiserede erhvervsfunktioner samt til at deltage i videnskabeligt udviklingsarbejde, og*
- *Kvalificere den studerende til videreuddannelse, herunder til ph.d.-uddannelse, jf. bekendtgørelse om ph.d.-uddannelsen ved universiteterne (ph.d.-bekendtgørelsen).*

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:

Kandidatuddannelsen i journalistik har til formål at kvalificere den studerende til at videreudvikle dennes kompetencer til at bestride journalistiske funktioner på et humanistisk, samfundsvidenskabeligt og journalistisk metodisk grundlag.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

1.1 Kompetencebeskrivelse for kandidatuddannelsen

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Denne studieordning dækker to forskellige linjer af cand.public.-studiet, henholdsvis A-linjen og B-linjen. De to linjer sikrer, at alle færdige kandidater har kombinationen af journalistisk faglighed med en fagspecialisering inden for et enkelt fagområde.

Viden og forståelse

Kandidatuddannelsen i Journalistik giver viden, som inden for journalistikken er baseret på den højeste internationale forskning. Kandidaten kan forstå og på et videnskabeligt grundlag reflektere over denne viden samt identificere relevante videnskabelige problemstillinger. Kandidaten opnår teoretiske og metodiske kvalifikationer, der er nødvendige for at kandidaten bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdets relevante bestanddele, samt kombinere journalistiske metoder med fagområdets teoridannelse og metoder.

Færdigheder

En kandidat i Journalistik kan kvalificeret udvælge og anvende et udvalg af journalistikkens, medieforskningens og politologiens videnskabelige metoder og teorier til selvstændige såvel journalistiske som videnskabelige produkter, samt til at reflektere over egen og andres journalistiske praksis. Kandidaten

Uddannelsen udbydes i:

Gældende fra
og med:
2011

Side:
5 af 26

Odense

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

kan arbejde sikkert på et højt journalistisk håndværksmæssigt niveau og herunder beherske de avancerede journalistiske discipliner både researchmæssigt og fortælleteknisk, som gør sig gældende i featurestof og komplekse journalistiske fortællinger.

Kandidaten kan opstille nye analyse- og løsningsmodeller på basis af de foretagne analyser. Kandidaten kan formidle sin viden til og diskutere fagrelevante problemstillinger med såvel kolleger på journalistiske arbejdspladser samt den brede offentlighed.

Kompetencer

En kandidat i journalistik kan indenfor sin individuelle fagspecialisering styre arbejds- og udviklingssituationer, der er komplekse, uforudsigelige og forudsætter nye løsningsmodeller samt selvstændigt igangsætte og gennemføre fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig professionelt ansvar. Kandidaten opnår ligeledes kompetencer inden for alle journalistiske discipliner fra nyhedsstof til lange journalistiske formater, og er samtidig i stand til at basere dette på en akademisk faglighed. Kandidaten formår at bygge sin journalistik på forskning, videnskabelige metoder og resultater og forstår at omsætte dette i klart journalistisk formidlet form.

Kandidaten kan selvstændigt tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering. Kandidatuddannelsen i journalistik giver kompetence til beskæftigelse i brede dele af mediebranchen, arbejde som freelancejournalist, samt arbejde inden for undervisningssektoren og i forskningsverdenen.

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

2. Tilrettelæggelse m.v.

2.1 Tidsfrist for studiet

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5

Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet kandidatuddannelsen, efter at den studerende har påbegyndt den enkelte uddannelse.

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

2.1.1 Regler om studieaktivitet

Der er ikke fastsat en tidsfrist for afslutning af kandidatstudiet, men i stedet gælder følgende regel om studieaktivitet:

Linje A:

Indskrivningen bringes til ophør, hvis den studerende ikke har ladet sig indskrive som specialestuderende senest tre år efter afslutningen af første semester, medmindre der indgås en skriftlig aftale om andet mellem den studerende og studienævnet/uddannelseslederen.

Orlovsperioder medregnes ikke.

Inden treårs fristen opstår, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Før indskrivningen bringes til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning. Hvis den studerende ikke reagerer på denne henvendelse, eller hvis den studerende udebliver fra tilbud om vejledning, bringes indskrivningen til ophør.

Linje B:

Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende inden for de seneste to år ikke har været studieaktiv, medmindre der indgås en skriftlig aftale om andet mellem den studerende og studienævnet/studielederen. Orlovsperioder medregnes ikke i perioden.

Ved manglende studieaktivitet forstås, at den studerende ikke har bestået minimum 60 ECTS i en sammenhængende periode på 2 år. Hvis der konstateres manglende studieaktivitet, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Hvis det efter den sammenhængende periode på 2 år beslutes at bringe indskrivningen til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning. Hvis den studerende ikke reagerer på henvendelserne, eller hvis den studerende udebliver fra vejledningstilbuddet, bringes indskrivningen til ophør.

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

2.2 Uddannelsens opbygning

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 6

Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer og kompetencer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.

60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier.

2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:

Kandidatuddannelsen i journalistik har til formål at kvalificere den studerende til at videreudvikle dennes kompetencer til at bestride specialiserede journalistiske funktioner på et humanistisk, samfundsvidenskabeligt og journalistisk metodisk grundlag. Kandidatuddannelsen består af moduler i etik, metoder og teori knyttet til journalistik samt samfundsvidenskabelige og humanistiske fag.

Linje A:

Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen: Journalistiske fag og emneområder udgør 30 ECTS, mens 60 ECTS, afhængig af den valgte fagspecialisering, udgøres af samfundsvidenskabelige eller humanistiske fagområder. Specialet, der integrerer det journalistiske og det akademiske fagområde, udgør 30 ECTS.

Linje B:

Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, der er angivet og afgrænset i studieordningen: Journalistiske fag og emneområder udgør 40 ECTS, mens 20 ECTS udgøres af samfundsvidenskabelige eller humanistiske fagområder. Projektorienterede forløb i form af praktik eller udlandsophold udgør 30 ECTS. Specialet, der integrerer det journalistiske og det akademiske fagområde, udgør 30 ECTS.

2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.
- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.

Uddannelsen udbydes i:

Odense

Gældende fra
og med:

2011

Side:

8 af 26

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

- Fagansvarlig lærer.
- Instituttilknytning.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Fagets formål og sigte.
- Fagets indhold (centrale områder).
- Målbeskrivelse.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og –sprog.
- Eksamenstidspunkt.
- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 7-trinsskala eller bestået/ikke bestået.

Du kan finde fagbeskrivelserne for både linje A og B på uddannelsens hjemmeside

http://www.sdu.dk/Information_til/Studerende_ved_SDU/Din_uddannelse/Kandidat/Journalistik_kandidat/Uddannelsens_opbygning/Fagbeskrivelser.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen, og eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

3. Adgangskrav m.v.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 9

Adgang til kandidatuddannelsen forudsætter en relevant bacheloruddannelse, eller anden relevant dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau.

Universitetet fastsætter, inden for rammerne af denne bekendtgørelse i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse, hvilke bacheloruddannelser der giver adgang til at blive optaget på kandidatuddannelsen, og hvilke særlige adgangskrav med hensyn til fag og fagenes omfang i ECTS-point den studerende skal have opfyldt på den enkelte bacheloruddannelse for at kunne optages på kandidatuddannelsen.

Universitetet kan optage ansøgere, der ikke opfylder betingelserne, men som ud fra en konkret vurdering skønnes at have uddannelsesmæssige forudsætninger, der kan sidestilles hermed. Universitetet kan fastsætte krav om aflæggelse af supplerende prøver.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

3.1 Bachelor i Journalistik eller Afgangseksamen som journalist fra Danmarks Medie-og Journalisthøjskole

Adgang til den såkaldte A-linje har den, som har bestået bacheloruddannelsen i journalistik eller afgangseksamen som journalist fra Danmarks Journalisthøjskole.

Det er en betingelse for uddannelsens påbegyndelse, at der ved ansøgningsfristens udløb er tilmeldt et minimum på 10 studerende.

3.2 Bachelor med journalistik som tilvalg

Adgang til den såkaldte B-linje har den, som har bestået en bacheloruddannelse med journalistik som tilvalg.

Det er en betingelse for uddannelsens påbegyndelse, at der ved ansøgningsfristens udløb er tilmeldt et minimum på 10 studerende. Hvis antallet af ansøgere overstiger 30, kan studienævnet vælge at lade optagelsen finde sted efter aftagende karaktergennemsnit.

4. Kandidatuddannelsens linje A

4.1 Normering

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 17

Kandidatuddannelsen er normeret til 120 ECTS-point, medmindre der for den enkelte uddannelse er fastsat en anden normering, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen.

4.2 Betegnelse

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 18

*En kandidatuddannelse giver ret til at anvende betegnelsen *can.* (*candidatus/candidata*) efterfulgt af den latinske betegnelse for den enkelte uddannelse, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen. Uddannelsens fagbetegnelse angives efterfølgende. Den tilsvarende engelsksprogede betegnelse er *Master of Journalism (MA)* eller *Master of Science (MSc)* efterfulgt af fagbetegnelsen på engelsk som fastsat, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen, medmindre der er fastsat en anden betegnelse i bilag til bekendtgørelsen.*

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:

*Kandidatuddannelsen i journalistik giver ret til betegnelsen *can. public.* (*candidatus/candidat publicitatis*). På engelsk *Master of Journalism*.*

4.3 Uddannelsens sammensætning

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 19 og 20

Kandidatuddannelsen skal være et afrundet forløb, der udbygger de kundskaber og den indsigt, som den studerende har erhvervet i bacheloruddannelsen, og kvalificere til ph.d.-uddannelsen.

Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet sådan, at den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende normalt kan vælge mellem kompetenceprofiler, der retter sig mod forskellige erhvervsfunktioner.

Universitetet fastsætter i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse følgende:

- 1. Konstituerende fagelementer for uddannelsens særlige faglige kompetence og identitet svarende til mindst 90 ECTS-point. Heri skal være indeholdt et kandidatspeciale på 30 ECTS.*
- 2. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.*

Kandidatuddannelser opbygges af fag fra et eller flere områder.

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

Fagtitel	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
Obligatoriske konstituerende fag (mindst 90 ECTS incl. kandidatspeciale):			
Akademisk Håndværk	10		intern, B/IB
Medier og Politik	10	1	intern, 7-trinsskala
Journalistisk Filosofikum	10	1	intern, 7-trinsskala
Fag i individuel fagspecialisering	30	1*	
Kandidatspeciale	30	1	ekstern, 7-trinsskala
Valgfag (min. 10 ECTS):			
Fag i individuel fagspecialisering	30	1*	

*Fag under fagspecialiseringen samt valgfag bedømt efter 7-trinsskalaen indregnes hver i eksamensgennemsnittet med vægten 1.

Fagspecialisering

Fagspecialiseringen omfatter 60 ECTS og kan finde sted inden for enten

- Statskundskab med tilvalg i den offentlige sektors problematik
- Statskundskab med tilvalg i international politik
- Kultur og religion
- Valgfri fagspecialisering.

Vælger den studerende statskundskab med fagspecialisering i den offentlige sektors problematik, er fagene "Offentlig forvaltning" (15 ECTS) og "Almen organisation" (5 ECTS) obligatoriske. Derudover skal der vælges 40 ECTS kurser fra den til enhver tid gældende liste over valgfag til denne fagspecialisering. Listen kan rekvireres hos uddannelseskoordinatoren for cand.public. linje A.

Vælger den studerende statskundskab med fagspecialisering i international politik, er det obligatorisk at bestå fagene "Sammenlignende statskundskab" (10 ECTS) samt "International politik og organisation" (10 ECTS). Derudover skal der vælges 40 ECTS kurser fra den til enhver tid gældende liste over valgfag. Listen kan rekvireres hos cand.public.-A-uddannelseskoordinatoren.

Vælger den studerende kultur og religion, er det obligatorisk at bestå "Kulturteori- og analyse" (10 ECTS) og enten "Religion og religionsrelaterede emner i Europa i fortid/nutid" (10 ECTS) eller "Religion og religionsrelaterede emner uden for Europa i fortid/nutid" (10 ECTS). Derudover skal der vælges 40 ECTS kurser fra den til enhver tid gældende liste over valgfag. Listen kan rekvireres hos cand.public.-A-uddannelseskoordinatoren.

Uddannelsen udbydes i:

Odense

Gældende fra
og med:
2011

Side:
12 af 26

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Vælger den studerende selv at sammensætte sit 2. og 3. semester som valgfri fagspecialisering, påhviler det den studerende selv at sammensætte en fagkombination, der skal forhåndsgodkendes af Studienævn for Journalistik inden den studerende påbegynder 2. semesters studium.

4.3.2 Struktur

Kandidatstudiet består af en kombination af det centrale fag, Journalistik og en fagspecialisering. Dette er defineret som en blok på 90 ECTS, defineret under pkt. 4.3.1.

Valg af fagspecialisering

Statskundskab med fagspecialisering i den offentlige sektors problematik

Journalistik med fagspecialisering i statskundskab i den offentlige sektors problematik			
Forår, 1. semester	Efterår, 2. semester	Forår, 3. semester	Efterår, 4. semester
Akademisk håndværk (seminar) 10 ECTS	Offentlig forvaltning 15 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	Speciale 30 ECTS
Medier og politik (samfundsvidenskabeligt seminar) 10 ECTS	Almen organisation 5 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	
Journalistisk filosofikum (humanistisk seminar) 10 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Statskundskab med fagspecialisering i international politik

Journalistik med fagspecialisering i statskundskab i international politik			
Forår, 1. semester	Efterår, 2. semester	Forår, 3. semester	Efterår, 4. semester
Akademisk håndværk (seminar) 10 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	International politik og organisation 10 ECTS	Speciale 30 ECTS
Medier og politik (samfundsvidenskabeligt seminar) 10 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	Sammenlignende statskundskab 10 ECTS	
Journalistisk filosofikum (humanistisk seminar) 10 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	Valgfrit fag 10 ECTS	

Kultur og religion

Journalistik med fagspecialisering i kultur og religion			
Forår, 1. semester	Efterår, 2. semester	Forår, 3. semester	Efterår, 4. semester
Akademisk håndværk (seminar) 10 ECTS	Kulturteori og -analyse 10 ECTS	Valgfrit fag i kultur og religion 10 ECTS	Speciale 30 ECTS
Medier og politik (samfundsvidenskabeligt seminar) 10 ECTS	**Religion og religionsrelaterede emner i Europa i fortid/nutid 10 ECTS	**Religion og religionsrelaterede emner uden for Europa i fortid/nutid 10 ECTS	
Journalistisk filosofikum (humanistisk seminar) 10 ECTS	Valgfrit fag i kultur og religion 10 ECTS	Valgfrit fag i kultur og religion 10 ECTS	

**Der skal vælges minimum ét af kurserne.

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Valgfri fagspecialisering

Journalistik med valgfri fagspecialisering			
Forår, 1. semester	Efterår, 2. semester	Forår, 3. semester	Efterår, 4. semester
Akademisk håndværk (seminar) 10 ECTS	Valgfrit tilvalg 50 ECTS	Selvstuderet område 10 ECTS	Speciale 30 ECTS
Medier og politik (samfundsvidenskabeligt seminar) 10 ECTS			
Journalistisk filosofikum (humanistisk seminar) 10 ECTS			

4.3.3 Kandidatspecialet

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 19

Kandidatspecialet skal dokumentere færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder under arbejdet med et fagligt afgrænset emne. Specialet afslutter uddannelsen. Universitet kan dog dispensere fra, at specialet skal afslutte uddannelsen, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

Universitetet godkender opgaveformuleringen for kandidatspecialet og fastsætter samtidig hermed en afleveringsfrist for specialet og en plan for specialevejledning af den studerende. Specialet skal påbegyndes og afleveres inden for den tidsramme, der i studieordningen for den enkelte uddannelse er fastsat herfor, og som gælder for heltidsuddannelse.

Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, godkender universitetet en ændret opgaveformulering, der skal ligge inden for samme emneområde, og fastsætter samtidig hermed en ny afleveringsfrist på tre måneder. Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den nye frist, kan den studerende få et tredje eksamensforsøg, jf. eksamensbekendtgørelsen, efter samme regler, som gælder for andet eksamensforsøg.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Som led i kandidatuddannelsen udarbejdes et speciale, der bør afspejle både den studerendes fagspecialisering og den journalistiske dimension, idet specialet kan antage en af flere former:

- En teoretisk/empirisk baseret analyse af udvalgte journalistiske produkter.
- En eksemplifikation af et nyt koncept for formidling, der tager teoretisk afsæt inden for den studerendes fagspecialisering.

Uddannelsen udbydes i:

Odense

Gældende fra
og med:
2011

Side:

15 af 26

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

- c. En analyse af journalistikken inden for den studerendes fagspecialisering.
- d. Et stykke research-tung journalistik, der tager teoretisk afsæt inden for den studerendes fagspecialisering.

Fælles for alle former for specialer er, at det færdige speciale skal modsvare en arbejdsindsats på 30 ECTS.

Omfang og gruppearbejde

Specialet kan udarbejdes af en gruppe på maksimalt to studerende. Den enkelte studerendes bidrag skal dog kunne bedømmes individuelt.

Specialet må have et omfang på maksimalt 80 sider a 2400 anslag inkl. noter, men ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bilag, litteraturliste og resume. Ved gruppearbejde er omfanget 140 sider.

Tilmelding

Specialeskrivningen starter med, at den studerende kontakter en underviser, som formodes at kunne vejlede inden for specialets emneområde. Normalt vil den pågældende underviser være villig til at fungere som vejleder. I enkelte tilfælde kan underviseren dog være så belastet med specialer, at vedkommende må sige fra over for flere specialer i en periode. Inden den studerende går i gang med specialeskrivning, skal han/hun og vejlederen udfylde og underskrive en blanket (specialekontrakt). Blanketten afleveres i udfyldt og underskrevet stand på studiesekretariatet sammen med en plan for forløbet af vejledning udarbejdet af den studerende og vejleder. Studielederen vil herefter godkende specialets opgaveformulering og fastsætte en afleveringsfrist inden for studieordningens rammer, dvs. 6 måneder efter den studerende og vejleder har skrevet under på blanketten. Den studerende tilmeldes automatisk specialeeksamen.

Specialebehandling

Den/de studerende afleverer specialet i minimum fire eksemplarer på centersekretariatet.

Specialet bedømmes eksternt efter 7-trins-skalaen og kan kun bestå med karakteren 2 eller derover. Specialet forsynes med et resume på engelsk. Indholdet af resumeet indgår i vurderingen af specialet. Resumeet må højst udgøre to sider. Ved vurderingen af specialet indgår såvel akademisk, faglige som journalistiske hensyn. Begge dimensioner kan inddrages såvel i vejledningen som ved bedømmelsen.

4.4 Beståkrav m.v.

Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 14-17

En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.

Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.

Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.

Uddannelsen udbydes i:	Gældende fra og med:	Side:
Odense	2011	16 af 26

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået. Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

To af de tre journalistiske seminarer på 1. semester bedømmes internt efter 7-trins-skalaen. Det sidste journalistiske seminar på 1. semester bedømmes internt som Bestået/Ikke bestået.

Derudover gælder, at studienævnet sikrer, at mindst 10 ECTS af de valgfrie fag bedømmes med ekstern censur, såfremt alle de valgfrie fag tages på Syddansk Universitet.

Bedømmelsen i statskundskabsfagene følger de bedømmelsesregler, som fremgår af fagbeskrivelserne for statskundskabsuddannelsen. Bedømmelsen i fag inden for religion og kultur følger de bedømmelsesregler, som fremgår af fagbeskrivelserne for henholdsvis kultur og religion. Tilsvarende bedømmes fag under den valgfri fagspecialisering efter de regler, der gælder ved det studienævn, hvor fagene udbydes.

Såfremt Studienævnet har godkendt meritoverførsel af fag gennemført eller bestået ved en udenlandsk videregående uddannelsesinstitution, meritoverføres disse med bedømmelsen Bestået/Ikke bestået.

5. Kandidatuddannelsens linje B

5.1 Normering

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 17

Kandidatuddannelsen er normeret til 120 ECTS-point, medmindre der for den enkelte uddannelse er fastsat en anden normering, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen.

5.2 Betegnelse

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 18

*En kandidatuddannelse giver ret til at anvende betegnelsen *can.* (*candidatus/candidata*) efterfulgt af den latinske betegnelse for den enkelte uddannelse, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen. Uddannelsens fagbetegnelse angives efterfølgende. Den tilsvarende engelsksprogede betegnelse er *Master of Arts (MA)* eller *Master of Science (MSc)* efterfulgt af fagbetegnelsen på engelsk som fastsat, jf. bilag til uddannelsesbekendtgørelsen, medmindre der er fastsat en anden betegnelse i bilag til bekendtgørelsen.*

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1:

*Kandidatuddannelsen i journalistik giver ret til betegnelsen *can.* (*dandidatus/candidat publicitatis*). På engelsk *Master of Art (MA) in Journalism*.*

5.3 Uddannelsens sammensætning

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 19 og 20

*Kandidatuddannelsen skal være et afrundet forløb, der udbygger de kundskaber og den indsigt, som den studerende har erhvervet i bacheloruddannelsen, og kvalificere til *ph.d.*-uddannelsen.*

Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet sådan, at den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende normalt kan vælge mellem kompetenceprofiler, der retter sig mod forskellige erhvervsfunktioner.

Universitetet fastsætter i studieordningen for den enkelte kandidatuddannelse følgende:

- 3. Konstituerende fagelementer for uddannelsens særlige faglige kompetence og identitet svarende til mindst 90 ECTS-point. Heri skal være indeholdt et kandidatspeciale på 30 ECTS.*
- 4. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.*

Kandidatuddannelser opbygges af fag fra et eller flere områder.

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

5.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

Fagtitel	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
Obligatoriske konstituerende fag (mindst 90 ECTS incl. kandidatspeciale):			
Journalistisk Håndværk	5	1	ekstern, 7-trinsskala
Mediesprog	5	1	ekstern, 7-trinsskala
Borger, Velfærd, Samfund	10	1	intern, 7-trinsskala
Avanceret Journalistisk Seminar	10	1	ekstern, 7-trinsskala
Medieteori og Metode	10	1	intern, 7-trinsskala
Projektorienteret forløb (praktik)	30		intern, B/IB
Kandidatspeciale	30	1	ekstern, 7-trinsskala
Valgfag (min. 10 ECTS):			
Valgfag inden for det samfundsvidenskabelige og/eller humanistiske område	20	1*	

*Valgfag bedømt efter 7-trinsskalaen indregnes hver i eksamensgennemsnittet med vægten 1.

5.3.2 Struktur

Kandidatstudiet består af ét centralt fag, journalistik. Dette er defineret som en blok på 90 ECTS, defineret under pkt. 4.3.1.

Efterår, 1. semester	Forår, 2. semester	Efterår, 3. semester	Forår, 4. semester
Journalistisk Håndværk	Projektorienteret forløb (praktik eller udlandsophold)	Valgfrit fag	Speciale
Mediesprog		Avanceret Journalistisk Seminar	
Borger, Velfærd og Samfund		Medieteori og metode	
Valgfag			

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

5.3.3 Kandidatspecialet

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 19

Kandidatspecialet skal dokumentere færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder under arbejdet med et fagligt afgrænset emne. Specialet afslutter uddannelsen. Universitetet kan dog dispensere fra, at specialet skal afslutte uddannelsen, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

Universitetet godkender opgaveformuleringen for kandidatspecialet og fastsætter samtidig hermed en afleveringsfrist for specialet og en plan for specialevejledning af den studerende. Specialet skal påbegyndes og afleveres inden for den tidsramme, der i studieordningen for den enkelte uddannelse er fastsat herfor, og som gælder for heltidsuddannelse.

Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den fastsatte frist, godkender universitetet en ændret opgaveformulering, der skal ligge inden for samme emneområde, og fastsætter samtidig hermed en ny afleveringsfrist på tre måneder. Hvis den studerende ikke afleverer specialet inden for den nye frist, kan den studerende få et tredje eksamensforsøg, jf. eksamensbekendtgørelsen, efter samme regler, som gælder for andet eksamensforsøg.

Tilmelding

Specialeskrivningen starter med, at den studerende kontakter en underviser, som formodes at kunne vejlede inden for specialets emneområde. Normalt vil den pågældende underviser være villig til at fungere som vejleder. I enkelte tilfælde kan underviseren dog være så belastet med specialer, at vedkommende må sige fra over for flere specialer i en periode. Inden den studerende går i gang med specialeskrivning, skal han/hun og vejlederen udfylde og underskrive en blanket (specialekontrakt). Blanketten afleveres i udfyldt og underskrevet stand på studiesekretariatet sammen med en plan for forløbet af vejledning udarbejdet af den studerende og vejleder.

Studielederen vil herefter godkende specialets opgaveformulering og fastsætte en afleveringsfrist inden for studieordningens rammer, dvs. 6 måneder efter den studerende og vejleder har skrevet under på blanketten. Den studerende tilmeldes automatisk specialeeksamen.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Specialet skal afspejle både den studerendes akademiske faglighed og den journalistiske faglighed. Det fremgår af fagbeskrivelsen, hvilke elementer specialet skal indeholde.

Specialet kan udarbejdes af en gruppe på maksimalt to studerende. Den enkelte studerendes bidrag skal dog kunne bedømmes individuelt. Krav til omfang sider og anslag fremgår af fagbeskrivelsen for specialet.

Specialet forsynes med et resumé på engelsk. Indholdet af resuméet indgår i vurderingen af specialet. Resuméet må højst udgøre to sider. Ved vurderingen af specialet indgår såvel akademisk faglighed som journalistiske hensyn. Begge dimensioner kan inddrages såvel i vejledningen som ved bedømmelsen.

5.3.4 Praktik

Jf. uddannelsesbekendtgørelsens § 22

Universitetet kan fastsætte i studieordningen, at den enkelte kandidatuddannelse inden for den normerede studietid indeholder projektorienterede forløb, eventuelt i tilknytning til områder uden for universitetet i Danmark eller i udlandet.

Uddannelsen udbydes i:	Gældende fra og med:	Side:
Odense	2011	20 af 26

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Uddannelsens andet semester rummer et projektorienteret forløb i form af et praktikophold på en medieinstitution eller et udlandsophold ved en journalistuddannelse på universitetsniveau. Praktikperioden er et vigtigt led i den studerendes samlede uddannelse. Formålet er, at den studerende lærer at arbejde som journalist i praksis under kyndig vejledning fra de uddannede på arbejdspladsen. Gennem praktikken opnår den studerende praktiske erfaringer med redaktionelle og organisatoriske processer inden for massemedierne. Praktikken skal samtidig videreudvikle den studerendes forståelse af, indsigt i og evne til at udøve professionelle journalistiske rutiner. For at komme i praktik skal den studerende have bestået fagene ”Journalistisk Håndværk” og ”Mediesprog”.

5.4 Beståkrav m.v.

Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 14-17

En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.

Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.

Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.

Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået.

Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Kandidatuddannelsen er bestået, når der på hvert enkelt fag er opnået en karakter på 02 eller derover eller bedømmelsen Bestået.

Valgfag bedømmes efter de regler, der gælder ved det studienævn, hvor fagene udbydes.

6. Eksamen m.v.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 23

For eksamen og udstedelse af eksamensbeviser gælder:

1) Bekendtgørelse om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).

Uddannelsen udbydes i:

Odense

Gældende fra
og med:
2011

Side:
21 af 26

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

- 2) *Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser (karakterbekendtgørelsen).*

6.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på studiets side på www.sdu.dk. Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

6.2 Ordinær eksamen

Der afholdes som hovedregel ordinære eksamener ved afslutningen af et undervisningsforløb, hhv. januar og juni. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

6.3 Eksamensbetingelser

Eksamensbetingelser, der er opfyldt før 1. ordinære eksamen, skal ikke gentages ved et evt. nyt eksamensforsøg.

6.4. Eksamenssproget

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6

I uddannelser, der udbydes på dansk, aflægges prøverne på dansk, med mindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Prøverne kan dog aflægges på svensk og norsk i stedet for dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk.

Universitetet kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade studerende at aflægge en prøve på et fremmedsprog. Det gælder dog ikke, hvis det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk eller i et bestemt andet fremmedsprog.

Har undervisningen i et fag været gennemført på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige den regel.

I uddannelser, der udbydes på engelsk eller et andet fremmedsprog, aflægges prøverne på det udbudte sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige denne regel.

6.5 Antal eksamensforsøg

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 13

En bestået prøve kan ikke tages om, jf. karakterbekendtgørelsen.

Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå en prøve m.v. Universitetet kan tillade yderligere forsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Manglende studieegnethed er ikke et usædvanligt forhold.

6.6 Eksamens til- og afmelding

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14

Uddannelsen udbydes i:

Odense

Gældende fra
og med:
2011

Side:

22 af 26

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Ved tilmelding af den studerende til et fagelement m.v., hvortil der er tilknyttet en eller flere prøver, er den studerende automatisk tilmeldt til prøven eller prøverne. Universitetet fastsætter samtidig en frist for rettidig afmelding fra prøven.

Hvis rettidig afmelding ikke foreligger, betragtes prøven med hensyn til antal prøveforsøg som påbegyndt.

Universitetet kan dispensere fra de fastsatte frister, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Tilmelding til undervisning sker via Studenter-selvbetjeningen, hvor studerende selv skal tilmelde sig undervisningen inden for følgende tidsrum:

efterårs-undervisning: 20. – 30. maj
forårs-undervisning: 20. – 30. november

Studerende på 1. semester af uddannelsen får særlige frister for tilmelding, og dette meddeles til dem på deres studentermail.

Tilmeldingsfrister til omprøve- og sygeeksamen offentliggøres ved opslag.

Fristen for rettidig afmelding er 2 uger før en eksamen finder sted (skriftlige eksamener), en opgave udleveres (hjemmeopgaver) eller en eksamen påbegyndes (mundtlige eksameners 1. eksamensdag), dvs. hvis en eksamen eksempelvis afholdes en mandag, er sidste afmeldingsfrist mandagen 2 uger før.

6.7 Syge- og omprøve

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 18

På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af efterårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i februar. På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af forårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i august. Tilsvarende gælder, hvis studerende har været forhindret i at deltage i en ordinær prøve på grund af sygdom.

Det kan fastsættes i studieordningen, at omprøven eller sygeprøven har en anden prøve- eller bedømmelsesform end den ordinære prøve. Det gælder dog ikke for kandidatspecialet.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Omprøve (fornyet eksamen i samme termin) afholdes for efterårsfagene i februar og for forårsfagene i august. Studienævnene kan beslutte at afholde yderligere omprøver i næstfølgende eksamenstermin. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser. Deltagelse i omprøven kræver, at man har deltaget i ordinær eksamen i samme eksamenstermin. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til reeksamen. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

Sygeeksamen bevilges på grundlag af ansøgning til Eksamenskontoret, vedlagt dokumentation for sygdommen. Ved bevilget sygeeksamen annulleres eksamensforsøget for den ordinære eksamen. Sygeeksamen afholdes på samme tidspunkter som omprøverne, hhv. februar og august. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til sygeeksamen. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

6.8 Interne eller eksterne prøver

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 20

De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder bachelorprojekt. Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. Dette gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

6.9 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 23.

Bedømmelsen Bestået/ikke bestået eller Godkendt/ikke godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

6.10 Stave- og formuleringsevne

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 24

Ved bedømmelse af bachelorprojekt og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne.

Universitetet kan dispensere fra reglerne for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.

6.11 Klager over eksamen

Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 32 og 35

Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.

Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er offentliggjort. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for offentliggørelsen. Universitetet kan dispensere fra klagefristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Ved ombedømmelse skal bedømmerne have forelagt sagens akter, herunder opgaven, besvarelsen, klagen, de oprindelige bedømmeres udtalelse, klagerens kommentarer og universitetets afgørelse.

Bedømmelsen ved ombedømmelse og omprøve, som kan resultere i en lavere karakter, meddeles til universitetet af bedømmerne. Ved ombedømmelse af skriftlige prøver vedlægger bedømmerne en skriftlig begrundelse for bedømmelsen. Bedømmelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

7. Andre bestemmelser

7.1 Regler om merit

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 27 – 29

Beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.

Universitetet kan, i hvert enkelt tilfælde eller ved almindelige regler fastsat af universitetet, godkende, at beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse træder i stedet for uddannelseselementer i en anden uddannelse på samme niveau efter denne bekendtgørelse (merit).

Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse.

Afgørelser træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede danske uddannelseselementer og forhåndsmerit for danske eller udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for et meritankenævn efter reglerne i bekendtgørelse om ankenævn for afgørelser om merit i universitetsuddannelser (meritankenævnsbekendtgørelsen).

Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for Kvalifikationsnævnet efter reglerne i lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.

7.2 Klage

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 31

Universitetets afgørelser efter uddannelsesbekendtgørelsen kan indbringes for Universitets- og Bygningsstyrelsen af studerende, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for indgivelse af klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.

Klagen indgives til Universitetet, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere universitetets udtalelse inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender klagen til styrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer.

7.3 Overgangsregler

Studerende, der er optaget på kandidatuddannelsen i henhold til studieordning 2009 kan færdiggøre uddannelsen efter hidtil gældende studieordning, men henvisningerne i studieordningerne til bekendtgørelserne erstattes af teksten i de nye bekendtgørelser, hhv. uddannelsesbekendtgørelsen og eksamensbekendtgørelsen, jf. denne studieordnings side 2.

Ovenstående kapitler i studieordningen gælder for studerende optaget på cand.public.-uddannelsens linje A efter 1. december 2008. Studerende optaget før denne dato overføres til nærværende studieordning pr. maj 2009. Studerende optaget på uddannelsens 2006-ordning (eller tidligere) kan dog efter udtrykkelig ansøgning til studienævnet forblive indskrevet under tidligere studieordninger frem til udgangen af 2011.

Uddannelsen udbydes i:

Gældende fra
og med:
2011

Side:
25 af 26

Odense

Studieordning for kandidatuddannelsen i journalistik (linje A og B)

De 3 seminarer: Akademisk håndværk (6 ECTS), Medier og politik (12 ECTS) samt Journalistisk filosofikum (12 ECTS) skal være bestået senest ved sommereksamen 2011. Studerende, som ikke har bestået et eller flere af de 3 seminarer inden for denne tidsfrist, skal indsende ansøgning til studienævnet med henblik på

enten at få opstillet et studieforløb, hvor fag fra ny studieordning erstatter de fag, som ikke længere udbydes *eller* at blive overført til ny studieordning, hvorefter studienævnet vil tage stilling til, hvordan beståede fag kan meriteres ind i ny studieordning.