

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i

- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen).
- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 857 af 1. juli 2010 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).
- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udviklings bekendtgørelse nr. 250 af 15. marts 2007 om karacterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser (karakterbekendtgørelsen).

Uddannelsen er tilknyttet Studienævn for Journalistik.

Uddannelsen er tilknyttet censorkorps for Journalistik.

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastlagt af universitetet.

Relevant uddrag af bekendtgørelserne er i studieordningen gengivet med kursiv og med reference til de respektive bekendtgørelsers paragraffer, men det anbefales også at læse bekendtgørelserne i deres fulde ordlyd.

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder bacheloruddannelsen den 1. september 2010.

Studieordningen er godkendt den 18. december 2010 af Studienævn for Journalistik, og den 20. december 2010 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet.

Pkt. 6.1 Regler om merit: Her er tilføjet en studienævnsbestemmelse om, at valgfrie fag maksimalt må være bestået to år før ansøgningstidspunktet.

Ændringen er godkendt den 19. februar 2013 af Studienævn for Journalistik, og den 12. april 2013 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet.

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Indhold

1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL.....	4
1.1 KOMPETENCEBESKRIVELSE FOR BACHELORUDDANNELSEN	4
2. TILRETTELÆGGELSE M.V.....	6
2.1 TIDSFRIST FOR STUDIET	6
2.1.1 Regler om studieaktivitet	6
2.2 UDDANNELSENS OPBYGNING	6
2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag	7
2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer	7
3. ADGANGSKRAV M.V.....	8
4. BACHELORUDDANNELSEN.....	9
4.1 NORMERING.....	9
4.2 BETEGNELSE	9
4.3 UDDANNELSENS SAMMENSÆTNING	9
4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse	10
4.3.2 Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan)	12
4.3.3. Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven	13
4.3.4 Struktur.....	13
4.3.5 Bachelorprojektet.....	14
4.3.6 Praktikordning	14
4.4 BESTÅKRAV M.V.	15
5. EKSAMEN M.V.....	16
5.1 PENSUMBESKRIVELSER	16
5.2 ORDINÆR EKSAMEN	16
5.3 EKSAMENSBETINGELSER.....	16
5.4. EKSAMENSSPROGET	16
5.5 ANTAL EKSAMENSFORSØG.....	16
5.6 EKSAMENS TIL- OG AFMELDING	17
5.7 FØRSTEÅRSPRØVEN PÅ BACHELORUDDANNELSEN	17
5.8 SYGE- OG OMPRØVE.....	18
5.9 INTERNE ELLER EKSTERNE PRØVER.....	19
5.10 KARAKTER ELLER BEDØMMELSEN BESTÅET/IKKE BESTÅET	19
5.11 STAVE- OG FORMULERINGSEVNE	19
5.12 KLAGER OVER EKSAMEN.....	19
6. ANDRE BESTEMMELSER	20
6.1 REGLER OM MERIT	20
6.2 FAG FRA KANDIDATUDDANNELSEN.....	20
6.3 KLAGER	20
6.4 OVERGANGSREGLER	21

1. Uddannelsens overordnede formål

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 1 og 2

Bacheloruddannelsen er en forskningsbaseret heltidsuddannelse, der kvalificerer den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for et eller flere fagområder. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for et af fagområderne: humaniora, teologi, samfundsvidenskab, naturvidenskab, sundhedsvidenskab eller teknisk videnskab.

Formålet med bacheloruddannelsen er at

- indføre den studerende i et eller flere fagområders videnskabelige discipliner, herunder fagområdets/fagområdernes teori og metode, sådan at den studerende opnår en bred faglig viden og kunnen.*
- give den studerende den faglige viden og de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer, sådan at den studerende bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdets/fagområdernes relevante bestanddele, og*
- give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og kvalificere sig til optagelse på en kandidatuddannelse.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

1.1 Kompetencebeskrivelse for bacheloruddannelsen

Viden og forståelse

Bacheloruddannelsen i Journalistik ved Syddansk Universitet giver forskningsbaseret viden om teori, metode og praksis inden for de fagområder, der tilsammen udgør Journalistik.

Bacheloruddannelsen er baseret på tre centrale fagområder.

Det første fagområde knytter sig til journalistikkens praksis-aspekter, og her er der undervisning i, hvordan man bedriver journalistik i forhold til trykte medier, radio, tv og web. Hertil kommer undervisning i mediesprog, som også bliver regnet for en grundlæggende praksis-faglig færdighed på bachelordelen.

Det andet fagområde omhandler refleksion i journalistikken, og her skal bacheloren lære at analysere og reflektere over egen og andre journalisters forhold i praksis. Indsigt i journalistikkens historie, værdigrundlag, etik, effekter mv. skal sikre større indsigt i fagets udvikling og udfordringer.

Det tredje centrale fagområde er vidensfagene, hvor den studerende modtager undervisning indenfor andre fagområder, såsom politik, forvaltning, økonomi mv. Det skal sikre grundlæggende samfundsmæssige indsigter og ruste den studerende til arbejdet med udvalgte stofområder indenfor samfundsvidenskabelige fag. Den viden, bacheloren har erhvervet sig, er på et sådant niveau, at han eller hun kan reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis.

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Færdigheder

En bachelor i Journalistik opnår færdigheder inden for fagområdets videnskabelige discipliner, herunder fagområdets teori og metode, så dimittenden bliver i stand til at løse journalistiske opgaver på trykte medier, tv, radio og web ved hjælp af fagets viden og metoder og på grundlag af erhvervede teoretiske og praktiske sprog- og kommunikationsfærdigheder.

En bachelor i journalistik fra Syddansk Universitet skal i tilgift hertil kunne vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger inden for journalistikkens fagelementer, samt begrunde og vælge relevante analyse- og løsningsmodeller.

Bacheloren kan formidle sin viden og diskutere fagrelevante problemstillinger med såvel kolleger på journalistiske arbejdspladser samt formidle viden og historier til den brede offentlighed.

Kompetencer

Bacheloruddannelsen i Journalistik giver journalistiske praksisfærdigheder, der sikrer den studerende mulighed for at få ansættelse indenfor trykte medier, radio, TV, Web og andre journalistiske produktionsvirksomheder, herunder også at starte egen freelance virksomhed med journalistikken som kerneydelse.

I denne sammenhæng betyder det vidensfaglige element i bachelor-uddannelsen, at dimittenderne har grundlæggende indsigter i en række af samfundsgrundlæggende strukturer, forhold og funktionsmuligheder, ligesom de reflektive elementer i uddannelsen også ruste dimittenderne til selv at videreudvikle faget gennem løbende kritisk-konstruktiv forholden sig til fagets udvikling.

Den viden, bacheloren har erhvervet sig, er på et sådant niveau, at han eller hun kan reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis. Det er væsentligt, også set i forhold til at bacheloruddannelsen fungerer som fundament for senere optagelse på cand. public-uddannelsen ved Center for Journalistik.

2. Tilrettelæggelse m.v.

2.1 Tidsfrist for studiet

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5

Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet bacheloruddannelsen, efter at den studerende har påbegyndt den enkelte uddannelse.

Fakultetets udfyldende bestemmelser:

2.1.1 Regler om studieaktivitet

Der er ikke fastsat en tidsfrist for afslutning af bachelorstudiet, men i stedet gælder følgende regel om studieaktivitet:

Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende inden for de seneste to år ikke har været studieaktiv, medmindre der indgås en skriftlig aftale om andet mellem den studerende og studienævnet/studielederen. Orlovperioder medregnes ikke i perioden.

Ved manglende studieaktivitet forstås, at den studerende ikke har bestået minimum 60 ECTS i en sammenhængende periode på 2 år. Hvis der konstateres manglende studieaktivitet, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Hvis det efter den sammenhængende periode på 2 år beslutes at bringe indskrivningen til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning. Hvis den studerende ikke reagerer på henvendelserne, eller hvis den studerende udebliver fra vejledningstilbuddet, bringes indskrivningen til ophør.

2.2 Uddannelsens opbygning

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 6

Bacheloruddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer og kompetencer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.

60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier.

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag

Uddannelsen består af en række fagelementer samlet under overskrifterne Journalistiske Værktøjer, Journalistisk Håndværk, Mediesprog og Refleksionsfag, og Vidensfag. Endvidere er der et antal støttefag samt et valgfag. Under praktikopholdet får de studerende mulighed for at afprøve de opnåede færdigheder, og uddannelsen afsluttes med et bachelorprojekt.

2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.
- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.
- Fagansvarlig lærer.
- Instituttilknytning.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Fagets formål og sigte.
- Fagets indhold (centrale områder).
- Målbeskrivelse.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og -sprog.
- Eksamenstidspunkt.
- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 7-trinsskala eller bestået/ikke bestået.

Du kan finde fagbeskrivelserne på uddannelsens hjemmeside

[http://www.sdu.dk/Information til/Studerende ved SDU/Din uddannelse/Bachelor/Journalistik/Uddannelsens opbygning/Fagbeskrivelser](http://www.sdu.dk/Information_til/Studerende_ved_SDU/Din_uddannelse/Bachelor/Journalistik/Uddannelsens_opbygning/Fagbeskrivelser)

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen, og eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

3. Adgangskrav m.v.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 8

Adgang til bacheloruddannelsen forudsætter en gymnasial uddannelse samt opfyldelse af specifikke adgangskrav, jf. bekendtgørelse om adgang m.v. ved bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (adgangsbekendtgørelsen).

Jf. Adgangsbekendtgørelsens § 2 samt bilag 1

Det specifikke adgangskrav til bacheloruddannelsen i Journalistik er – ud over en gymnasial uddannelse – Dansk A, Engelsk B, Historie B eller Samtidshistorie B samt et fortsættersprog på B-niveau eller et begyndersprog på A-niveau, bestået med karakteren 2 eller derover. Dertil kommer en bestået optagelsesprøve på Syddansk Universitet.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Adgangskravet til bacheloruddannelsen i journalistik er en gymnasial uddannelse, men ansøgning kan kun ske gennem kvote 2.

Optagelsesprocessen er treleddet:

1. En motiveret ansøgning
2. En optagelsesprøve
3. En samtale

På baggrund af en vurdering af hvert trin går ansøgeren evt. videre til næste trin. Resultatet af optagelsesprøven og samtalen afgør, om ansøgeren optages på uddannelsen.

4. Bacheloruddannelsen

4.1 Normering

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 13

Bacheloruddannelsen i journalistik er normeret til 210 ECTS, inkl. lønnet praktik normeret til 60 ECTS-point på et af universitetet godkendt praktiksted i Danmark eller udlandet. Praktikken i udlandet kan dog være ulønnet, hvis lønnede praktikforhold ikke er sædvane i det pågældende land, og det derfor ikke er muligt at yde den studerende løn i praktikperioden.

4.2 Betegnelse

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 12

En bacheloruddannelse med hovedvægt i det samfundsvidenskabelige område giver efter universitetets bestemmelse herom i studieordningen ret til betegnelsen bachelor (BA) efterfulgt af uddannelsens fagbetegnelse på engelsk eller bachelor (BSc) med efterfølgende angivelse af uddannelsens fagbetegnelse. Den engelsksprogede betegnelse: Bachelor of Science (BSc) efterfulgt af uddannelsens fagbetegnelse på engelsk.

Studienævnets udfyldende bestemmelse:

Bacheloruddannelsen giver ret til betegnelsen BA i Journalistik (Bachelor of Arts (BA) in Journalism).

4.3 Uddannelsens sammensætning

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 14

Bacheloruddannelsen skal være et afrundet forløb, der bygger videre på det niveau, som den studerende har erhvervet i den adgangsgivende eksamen.

Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet på en sådan måde, at den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende har mulighed for at vælge mellem flere kandidatuddannelser eller afslutte bacheloruddannelsen med umiddelbar erhvervskompetence. Optagelse på en kandidatuddannelse vil bl.a. være betinget af sammensætningen af fagelementerne i bacheloruddannelsen.

Universitetet fastsætter i studieordningen for den enkelte bacheloruddannelse følgende:

1. Konstituerende fagelementer for uddannelsens generelle faglige kompetence og identitet og andre obligatoriske fagelementer, herunder støttefag, svarende til mindst 120 ECTS-point. De konstituerende fagelementer skal udgøre mindst 90 ECTS-point og indeholde fagets eller fagområdets videnskabsteori samt et bachelorprojekt på mindst 10 ECTS-point og højst 20 ECTS-point
2. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.

Bachelorprojektet placeres på uddannelsens tredje år og skal demonstrere den studerende evne til på kvalificeret vis at formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for et afgrænset fagligt emne. Universitetet godkender emneafgrænsningen og fastsætter samtidig en afleveringsfrist for projektet.

	Gældende	Side:
	fra og med	
Uddannelsen udbydes på dansk i Odense	2010,	9 af 22
	version 2	

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

	Fagtitel	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
Obligatoriske fag mindst 120 ECTS incl. bachelorprojekt	Obligatoriske konstituerende fag			
	Journalistisk Håndværk 1	10	1	Intern, 7-trinsskala
	Mediesprog 1	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Journalistiske værktøjer: Mediejura for journalister	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Refleksionsfag 1: Journalistikkens Historie, Værdigrundlag og Etik	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Journalistisk Håndværk 2 – Radio og Web: Gruppeeksamen Individuel del	10	- 1	Intern, B/IB Ekstern, 7-trinsskala
	Journalistisk Håndværk 3- TV	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Mediesprog 2	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Journalistiske Værktøjer 2: Researchtilgange,-metoder og- teknikker	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Mediesprog 3	5	-	Intern, B/IB
	Journalistiske Værktøjer 3: Researchtilgange,-metoder og –teknikker 2	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Refleksionsfag 2: Journalistik og samfund 1	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Journalistisk Håndværk 4	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Mediesprog 4	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Refleksionsfag 3: Journalistik og samfund 2	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Praktik	60	-	Intern, B/IB
	Bachelorprojekt	20	2	Ekstern, 7-trinsskala
	Andre obligatoriske fag (støttefag):			
	Vidensfag 1: Komparativ politik	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Vidensfag 2: Moderne dansk og europæisk historie	5	1	Intern, 7-trinsskala

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

	Vidensfag 3: Offentlig forvaltning	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Vidensfag 4: Offentlig politik og økonomi	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Vidensfag 5: International politik og organisation	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Vidensfag 6: Journalistik, kommunikation og public relations	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Valgfag (min. 10 ECTS):			
	Valgfrit	10	1	Intern, 7-trinsskala

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

4.3.2 Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan)

Fagtitel	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.	7. sem
	f Ø	f ø	f ø	f ø	f ø	f ø	f ø
Journalistisk Håndværk 1	X						
Mediesprog 1	X						
Journalistiske Værktøjer 1: Mediejura for journalister	X						
Refleksionsfag 1: Journalistikkens historie, værdigrundlag og etik	X						
Vidensfag 1: Komparativ politik	X						
Journalistisk Håndværk 2 – Radio og Web		X					
Mediesprog 2		X					
Journalistiske værktøjer 2: Researchtilgange, -metoder og – teknikker		X					
Vidensfag 2: Moderne dansk og europæisk historie		X					
Vidensfag 3: Offentlig forvaltning		X					
Journalistisk håndværk 3 – tv			X				
Mediesprog 3			X				
Journalistiske værktøjer 3: Researchtilgange, -metoder og – teknikker 2			X				
Vidensfag 4: Offentlig politik og økonomi			X				
Refleksionsfag 2: Journalistik og samfund 1			X				
Journalistisk håndværk 4				X			
Mediesprog 4				X			
Vidensfag: International politik og organisation				X			
Vidensfag 6: Journalistisk, kommunikation og public relations				X			
Refleksionsfag 3: Journalistik og samfund 2				X			
Praktik					X	X	
Bachelorprojekt							X
Valgfag							X

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

4.3.3. Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven

7. semester	Valgfrit fag		Bachelorprojekt			
6. semester	PRAKTIK					
5. semester						
4. semester	Håndværk 4	Mediesprog 4		Viden 5: International politik	Viden 6: Journalistik, kommunikation og PR	Refleksion 3: Journalistik og Samfund 2
3. semester	Håndværk 3 – TV (Håndværk 2)*	Mediesprog 3	Værktøjer 3: Research-tilgange 2	Viden 4: Offentlig politik og økonomi		Refleksion 2: Journalistik og Samfund 1
2. semester	Håndværk 2 – Radio og web (Håndværk 3)*	Mediesprog 2	Værktøjer 2: Research-tilgange 1	Viden 2: Moderne dansk og europæisk historie	Viden 3: Offentlig forvaltning	
1. semester	Håndværk 1	Mediesprog 1	Værktøjer 1: Mediejura for journalister	Viden 1: Komparativ politik		Refleksion 1: Journalistik historie, værdigrundlag og etik

 = fag i farvede felter indgår i 1. årsprøven

4.3.4 Struktur

Bachelorstudiet består af ét centralt fag, Journalistik. Dette er defineret som en blok på 170 ECTS, som vist under pkt. 4.3.1.

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

4.3.5 Bachelorprojektet

Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 24

Bachelorprojektet skal forsynes med et resumé på et fremmedsprog. Hvis bachelorprojektet er skrevet på et fremmedsprog, bortset fra norsk og svensk, kan resuméet skrives på dansk. I studieordningen fastsættes, hvorledes resuméet indgår i den samlede bedømmelse af eksamenspræstationen, og hvilket sprog resuméet kan eller skal skrives på.

Universitetet kan dispensere fra reglerne for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.

Bacheloruddannelsen i journalistik afsluttes med et bachelorprojekt, der har til formål at dokumentere den studerendes kvalifikationer inden for journalistik.

Bachelorprojektet har to elementer:

For det første skal den studerende fremstille et journalistisk produkt med en form, et indhold og en kvalitet, som gør, at produktet kan publiceres i et trykt og/eller elektronisk medie. Produktet kan fremstilles i samspil med en journalistisk arbejdsplads (typisk det sted, hvor den studerende har været i praktik).

For det andet skal den studerende udarbejde en projektrapport.

Bachelorprojektet kan udarbejdes af en enkelt studerende eller af en gruppe på maksimalt to studerende. Hvis bachelorprojektet er lavet af to studerende, skal det angives, hvem der er ansvarlig for hvad.

Bachelorprojektet forsynes med et resumé på engelsk eller et andet hovedsprog efter aftale med vejlederen/vejlederne. Indholdet af resuméet indgår i vurderingen af bachelorprojektet.

Resuméet må højst være på 1 side.

4.3.6 Praktikordning

Praktikperioden er et vigtigt led i den studerendes samlede uddannelse. Formålet er, at den studerende lærer at arbejde som journalist i praksis under kyndig vejledning fra de uddannede på arbejdspladsen. Gennem praktikken opnår den studerende praktiske erfaringer med redaktionelle og organisatoriske processer inden for massemedierne. Praktikken skal samtidig videreudvikle den studerendes forståelse af, indsigt i og evne til at udøve professionelle journalistiske rutiner.

Praktikperioden er på 12 måneder og er placeret på uddannelsens 5. og 6. semester. I mange tilfælde vil praktikken finde sted på samme arbejdsplads, men i nogle tilfælde vil der blive tale om en kombination med seks måneder på én arbejdsplads og seks måneder på en anden.

Formidling og administration af praktikpladsordningen varetages af Center for Journalistik i samarbejde med Danmarks Journalisthøjskole, Roskilde Universitetscenter, Dansk

	Gældende fra og med 2010, version 2	Side: 14 af 22
Uddannelsen udbydes på dansk i Odense		

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Journalistforbund og Danske Dagblades Forening samt de organisationer, der har tiltrådt DJ og DDF's uddannelsesaftale.

Krav for adgang til praktik:

Adgang til at påbegynde praktikforløb er en bestået 1. årsprøve, samt at alle håndværksfag og sprogfag er bestået.

4.4 Beståkrav m.v.

Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 14-17

En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.

Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.

Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.

Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået.

Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

En prøve er bestået, når der er opnået bedømmelsen 'bestået' eller karakteren 2 eller derover. Hver prøve består for sig. Beståede prøver, herunder delprøver, kan ikke tages om.

Beståelseskravet for 1.årsprøven fremgår af afsnit 5.7.

5. Eksamen m.v.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 23

For eksamen og udstedelse af eksamensbeviser gælder:

- 1) *Bekendtgørelse om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).*
- 2) *Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser (karakterbekendtgørelsen).*

5.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på studiets side på www.sdu.dk hvert semester. Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

5.2 Ordinær eksamen

Der afholdes som hovedregel ordinære eksamener ved afslutningen af et undervisningsforløb, hhv. januar og juni. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

5.3 Eksamensbetingelser

Eksamensbetingelser, der er opfyldt før 1. ordinære eksamen, skal ikke gentages ved et evt. nyt eksamensforsøg.

5.4. Eksamenssproget

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6

I uddannelser, der udbydes på dansk, aflægges prøverne på dansk, med mindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Prøverne kan dog aflægges på svensk og norsk i stedet for dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk.

Universitetet kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade studerende at aflægge en prøve på et fremmedsprog. Det gælder dog ikke, hvis det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk eller i et bestemt andet fremmedsprog.

Har undervisningen i et fag været gennemført på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige den regel.

I uddannelser, der udbydes på engelsk eller et andet fremmedsprog, aflægges prøverne på det udbudte sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige denne regel.

5.5 Antal eksamensforsøg

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 13

En bestået prøve kan ikke tages om, jf. karakterbekendtgørelsen.

	Gældende fra og med 2010, version 2	Side: 16 af 22
Uddannelsen udbydes på dansk i Odense		

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå en prøve m.v. Universitetet kan tillade yderligere forsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Manglende studieegnethed er ikke et udsædvanligt forhold.

5.6 Eksamens til- og afmelding

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14

Ved tilmelding af den studerende til et fagelement m.v., hvortil der er tilknyttet en eller flere prøver, er den studerende automatisk tilmeldt til prøven eller prøverne. Universitetet fastsætter samtidig en frist for rettidig afmelding fra prøven.

Hvis rettidig afmelding ikke foreligger, betragtes prøven med hensyn til antal prøveforsøg som påbegyndt.

Universitetet kan dispensere fra de fastsatte frister, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Studerende, der er dumpet en prøve og som skal tilmeldes enten omprøven eller næste ordinære eksamen, skal selv tilmelde sig eksamen. Tilmeldingsperioderne til ordinære eksamener er den 20.-30. marts og den 20.-30. oktober. Tilmeldingsfrister til omprøve- og sygeeksamen offentliggøres ved opslag.

Fristen for rettidig afmelding af eksamen er 2 uger før en eksamen finder sted (skriftlige eksamener), en opgave udleveres (hjemmeopgaver) eller en eksamen påbegyndes (mundtlige eksameners 1. eksamensdag), dvs. hvis en eksamen eksemplvis afholdes en mandag, er sidste afmeldingsfrist mandagen 2 uger før.

5.7 Førsteårsprøven på bacheloruddannelsen

Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 15, 16 og 17

Universitetet fastsætter i studieordningen for bacheloruddannelsen, hvilke prøver den studerende skal deltage i inden udgangen af det første studieår efter studiestart (førsteårsprøven). Den studerende skal senest bestå de prøver, som indgår i førsteårsprøven, inden udgangen af den studerendes andet studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen. Dette gælder uanset, om den studerende på det tidspunkt har gennemført 3 prøveforsøg.

For bacheloruddannelser, der påbegyndes 1. september, skal resultatet af det første prøveforsøg senest være meddelt den studerende inden den 1. august det efterfølgende år. Hvis den ordinære prøve ikke er bestået, kan den studerende senest tilmelde sig til omprøve i august, og resultatet heraf skal være meddelt den studerende senest inden udgangen af september.

For bacheloruddannelser, der påbegyndes 1. februar, skal resultatet af det første prøveforsøg være meddelt den studerende senest inden den 1. februar det efterfølgende år.

Universitetet kan dispensere fra de fastsatte frister, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

1.årsprøven som helhed består af prøverne i følgende 10 fag:

- Journalistisk Håndværk 1
- Mediesprog 1
- Værktøjer 1: Mediejura for journalister
- Viden 1: Komparativ politik
- Refleksion 1: Journalistikkens historie, værdigrundlag og etik
- Journalistisk Håndværk 2: Radio og web (Håndværk 3*)
- Mediesprog 2
- Værktøjer 2: Researchtilgange 1
- Viden 2: Moderne dansk og europæisk historie
- Viden 3: Offentlig forvaltning

*Hvis den studerende får Håndværk 2: Radio på sit 2. semester indgår dette fag i den studerendes 1.årsprøve. Får den studerende Håndværk 3: TV på sit 2. semester indgår dette fag i den studerendes 1.årsprøve.

5.8 Syge- og omprøve

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 18

På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af efterårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i februar. På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af forårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i august. Tilsvarende gælder, hvis studerende har været forhindret i at deltage i en ordinær prøve på grund af sygdom.

Det kan fastsættes i studieordningen, at omprøven eller sygeprøven har en anden prøve- eller bedømmelsesform end den ordinære prøve. Det gælder dog ikke for bachelorprojektet.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Omprøve (fornyset eksamen i samme termin) afholdes for efterårsfagene i februar og for forårsfagene i august. Studienævnene kan beslutte at afholde yderligere omprøver i næstfølgende eksamenstermin. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser. Deltagelse i omprøven kræver, at man har deltaget i ordinær eksamen i samme eksamenstermin. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til reeksamen. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

Sygeeksamen bevilges på grundlag af ansøgning til Eksamenskontoret, vedlagt dokumentation for sygdommen. Ved bevilget sygeeksamen annulleres eksamensforsøget for den ordinære eksamen. Sygeeksamen afholdes på samme tidspunkter som omprøverne, hhv. februar og august. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til sygeeksamen. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

	Gældende fra og med 2010, version 2	Side: 18 af 22
Uddannelsen udbydes på dansk i Odense		

5.9 Interne eller eksterne prøver

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 20

De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder bachelorprojekt. Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. Dette gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

5.10 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 23.

Bedømmelsen Bestået/ikke bestået eller Godkendt/ikke godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

5.11 Stave- og formuleringsevne

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 24

Ved bedømmelse af bachelorprojekt og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne.

Universitetet kan dispensere fra reglerne for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Bedømmelsen af skriftlige arbejder angår primært det faglige indhold.

5.12 Klager over eksamen

Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 32 og 35

Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.

Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er offentliggjort. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for offentliggørelsen. Universitetet kan dispensere fra klagefristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Ved ombedømmelse skal bedømmerne have forelagt sagens akter, herunder opgaven, besvarelsen, klagen, de oprindelige bedømmeres udtalelse, klagerens kommentarer og universitetets afgørelse.

Bedømmelsen ved ombedømmelse og omprøve, som kan resultere i en lavere karakter, meddeles til universitetet af bedømmerne. Ved ombedømmelse af skriftlige prøver vedlægger bedømmerne en skriftlig begrundelse for bedømmelsen. Bedømmelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

6. Andre bestemmelser

6.1 Regler om merit

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 27 – 29

Beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.

Universitetet kan, i hvert enkelt tilfælde eller ved almindelige regler fastsat af universitetet, godkende, at beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse træder i stedet for uddannelseselementer i en anden uddannelse på samme niveau efter denne bekendtgørelse (merit).

Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse.

Afgørelser træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede danske uddannelseselementer og forhåndsmerit for danske eller udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for et meritankenævn efter reglerne i bekendtgørelse om ankenævn for afgørelser om merit i universitetsuddannelser (meritankenævnsbekendtgørelsen).

Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for Kvalifikationsnævnet efter reglerne i lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

På møde den 19. februar 2013 har Studienævnet besluttet: For meritoverførsel af valgfrie fag, som søges efter denne dato, gælder, at faget maksimalt må være bestået 2 år før ansøgningstidspunktet.

6.2 Fag fra kandidatuddannelsen

Det er ikke muligt at tage fag fra kandidatuddannelsen, før en komplet bacheloruddannelse er bestået, da en studerende ikke kan være indskrevet ved mere end en heltidsuddannelse ad gangen. Universitetet kan dog dispensere herfra, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Evt. dispensationsansøgning herom skal indsendes til Studenterservice Odense – Optagelse og vejledning.

6.3 Klage

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 31

Universitetets afgørelser efter uddannelsesbekendtgørelsen kan indbringes for Universitets- og Bygningsstyrelsen af studerende, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for indgivelse af klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.

	Gældende fra og med 2010, version 2	Side: 20 af 22
Uddannelsen udbydes på dansk i Odense		

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Klagen indgives til Universitetet, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere universitetets udtalelse inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender klagen til styrelsen vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer.

6.4 Overgangsregler

Studerende, der er optaget 1. februar 2010 og tidligere, fortsætter uddannelsen efter de hidtil gældende studieordninger, men henvisningerne i studieordningerne til bekendtgørelserne erstattes af teksten i de nye bekendtgørelser, hhv. uddannelsesbekendtgørelsen og eksamensbekendtgørelsen, jf. denne studieordnings side 2.

Prøver efter 2009-studieordningen gennemføres sidste gang i takt med studieordningens udfasning:

1. semestersfag: 'Værktøjer 1, Informationssøgning' undervises sidste gang efteråret 2009, sidste eksamen juni 2010. 'Journalistikkens historie og etik' undervises sidste gang efterår 2009, sidste eksamen juni 2010; faget kan erstattes af 2010-ordningens fag 'Refleksion 1: Journalistikkens historie, værdigrundlag og etik'.
2. semestersfag: 'Værktøjer 2, Kildekritik og samfundsvidenskabelig metode' undervises sidste gang i foråret 2010, sidste eksamen juni 2010, august 2010 og januar 2011. 'Dansk politik' undervises sidste gang forår 2010, sidste eksamen juni 2010, august 2010 og juni 2011. Sidste eksamen i 'Journalistisk håndværk 2, Radio og lyd på web' (5+5 erts-point) afholdes juni 2011; faget kan erstattes af 2010-ordningens 'Journalistisk håndværk 2: Radio og web' (10+0 erts-point).
3. semestersfag: 'Dansk forvaltning' undervises sidste gang efterår 2010, sidste eksaminer januar 2011, februar 2011 og juni 2011. 'Journalistisk sociologi' undervises sidste gang forår-efterår 2010, sidste eksaminer januar 2011, februar 2011 og juni 2011. 'Socialøkonomi og -politik' undervises sidste gang efterår 2010, sidste eksaminer januar 2011, februar 2011 og juni 2011.
4. semestersfag: 'International politik og organisation' undervises sidste gang forår 2011, sidste eksamen juni 2011, august 2011 og januar 2012; herefter kan faget erstattes af 2010-ordningens fag 'Viden 5: International politik'. 'Journalistik, kommunikation og PR' undervises sidste gang forår 2011, sidste eksamen juni 2011, august 2011 og januar 2012; herefter kan faget erstattes af 2010-ordningens fag 'Viden 6: Journalistik, kommunikation og PR'. 'Mediejura for Journalister – en introduktion til retssystemet og presseretten' undervises sidste gang forår 2011, sidste eksaminer juni 2011, august 2011 og januar 2012; herefter kan faget erstattes af 2010-ordningens fag 'Værktøjer 1: Mediejura for journalister'.

Overførsel af dumpede eksamensforsøg

I gamle fag, der er identiske med nye fag og som umiddelbart kan erstattes af nye fag, overføres eventuelt dumpede eksamensforsøg til det nye fag, dvs.:

- 'Journalistikkens historie og etik' overføres til 'Refleksion 1: Journalistikkens historie, værdigrundlag og etik'.
- 'Journalistisk håndværk 2, Radio og lyd på web' overføres til 'Journalistisk håndværk 2: Radio og web'.
- 'International politik og organisation' overføres til 'Viden 5: International politik'.
- 'Journalistik, kommunikation og PR' overføres til 'Viden 6: Journalistik, kommunikation og PR'.
- 'Mediejura for journalister' overføres til 'Værktøjer 1: Mediejura for journalister'.

	Gældende fra og med 2010, version 2	Side: 21 af 22
Uddannelsen udbydes på dansk i Odense		

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Studerende, der ikke har gennemført fagene inden for de ovennævnte tidsfrister, skal indsende ansøgning til Studienævnet med henblik på *enten* at få opstillet et studieforløb, hvor fag fra ny studieordning erstatter fag, som ikke længere udbydes; *eller* at blive overført til ny studieordning med oversigt over hvilke fag, der kan meritoverføres.