

Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i

- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling, bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) samt Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelse, bekendtgørelse nr. 1520 af 16. december 2013.
- Ministeriet for Videnskab, Innovation og Udvikling, bekendtgørelse nr. 666 af 24. juni 2012 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen) samt Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser, bekendtgørelse nr. 1518 af 16. december 2013
- Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling, bekendtgørelse nr. 250 af 15. marts 2007 om karakter-skala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser (karakterbekendtgørelsen).

Uddannelsen er tilknyttet Studienævn for Journalistik.

Uddannelsen er tilknyttet censorkorps for Journalistik.

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastlagt af universitetet.

Relevant uddrag af bekendtgørelserne er i studieordningen gengivet med kursiv og med reference til de respektive bekendtgørelsers paragraffer, men det anbefales også at læse bekendtgørelserne i deres fulde ordlyd.

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder bacheloruddannelsen 1. september 2013.

Studieordningen er godkendt den 19. februar 2013 af Studienævn for Journalistik og den 12. april 2013 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet.

Følgende ændring er godkendt den 8. april 2014 af Studienævn for Journalistik og den 25. april 2014 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet:

Afsnit 2.2.3 Principper om valg af eksamensformer – nyt afsnit

Afsnit 2.2.4 Principper om valg af undervisningsformer – nyt afsnit

Afsnit 4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse ændres bedømmelsen af 'Vidensfag 2: Journalistisk Innovation' fra 7-trinsskala til bestået/ikke bestået.

Derudover er følgende afsnit ændret i forhold til studieordningen af 2013, version 1:

Afsnit 1 Uddannelsens overordnede formål: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 3 Adgangskrav mv.: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 4.3.5 Bachelorprojektet: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 5.11 Karakter eller bedømmelse: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 5.13 Klager over eksamen: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 6.1 Regler om merit: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Afsnit 6.2 Fag fra kandidatuddannelsen: ændringer i bekendtgørelsens formulering

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Følgende ændringer er godkendt den 18. august 2015 af Studienævn for Journalistik og den 25. september 2015 af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet:

Afsnit 2.1.1 Regler om studieaktivitet: nyt afsnit.

Afsnit 5.7 Eksamens til- og afmelding: ændringer i bekendtgørelsens formulering, og deraf bortfald af mulighed for eksamensafmelding.

Afsnit 6.1 Regler om merit: Bortfald af studienævnets udfyldende bestemmelser om merit af valgfri fag.

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Indhold

1. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORMÅL.....	5
1.1 BESKRIVELSE AF KVALIFIKATIONER	5
2. TILRETTELÆGGELSE M.V.....	7
2.1 TIDSFRIST FOR STUDIET	7
2.1.1 Regler om studieaktivitet.....	7
2.2 UDDANNELSENS OPBYGNING	7
2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag	8
2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer	8
2.2.3 Principper for valg af prøveformer.....	8
2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer.....	9
3. ADGANGSKRAV M.V.....	10
4. BACHELORUDDANNELSEN.....	11
4.1 NORMERING.....	11
4.2 BETEGNELSE	11
4.3 UDDANNELSENS SAMMENSÆTNING	11
4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse	12
4.3.2 Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan)	14
4.3.3. Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven	15
4.3.4 Struktur.....	16
4.3.5 Bachelorprojektet.....	16
4.3.6 Projektorienterede forløb og udlandsophold	16
4.4 BESTÅKRAV M.V.	17
5. EKSAMEN M.V.....	18
5.1 PENSUMBESKRIVELSER	18
5.2 ORDINÆR EKSAMEN	18
5.3 EKSAMENSBETINGELSER.....	18
5.4 HJÆLPEMIDLER TIL EKSAMEN.....	18
5.5 EKSAMENSsproget	18
5.6 ANTAL EKSAMENSforsøg.....	19
5.7 EKSAMENS TIL- OG AFMELDING	19
5.8 FØRSTEÅRSPRØVEN PÅ BACHELORUDDANNELSEN	19
5.9 SYGE- OG OMRØVE.....	20
5.10 INTERNE ELLER EKSTERNE PRØVER.....	21
5.11 KARAKTER ELLER BEDØMMELSEN BESTÅET/IKKE BESTÅET	21
5.12 STAVE- OG FORMULERINGSEVNE	21
5.13 KLAGER OVER EKSAMEN.....	22
6. ANDRE BESTEMMELSER	23
6.1 REGLER OM MERIT	23
6.2 FAG FRA KANDIDATUDDANNELSEN.....	24
6.3 KLAGE	24
6.4 OVERGANGSREGLER	24

1. Uddannelsens overordnede formål

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 1 og 2

Bacheloruddannelser er selvstændigt afrundede forskningsbaserede uddannelsesforløb på et fastsat antal ECTS-point, der skal kvalificere den studerende til selvstændigt at varetage erhvervsfunktioner på baggrund af kundskaber og metodiske færdigheder inden for et eller flere fagområder. Et fagområde består af et fag eller en gruppe af beslægtede fag inden for et af områderne: humaniora, teologi, samfundsvidenskab, naturvidenskab, sundhedsvidenskab eller teknisk videnskab.

Formålet med bacheloruddannelsen er at

- *indføre den studerende i et eller flere fagområders videnskabelige discipliner, herunder fagområdets/fagområdernes teori og metode, sådan at den studerende opnår en bred faglig viden og kunnen.*
- *give den studerende den faglige viden og de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer, sådan at den studerende bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse problemstillinger inden for fagområdet/fagområdernes relevante bestanddele, og*
- *give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og kvalificere sig til optagelse på en kandidatuddannelse.*

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

1.1 Beskrivelse af kvalifikationer

Viden og forståelse

Bacheloruddannelsen i Journalistik ved Syddansk Universitet giver forskningsbaseret viden om teori, metode og praksis inden for de fagområder, der tilsammen udgør Journalistik.

Bacheloruddannelsen er baseret på tre centrale fagområder.

Det første fagområde knytter sig til journalistikkens praksis-aspekter, og her er der undervisning i, hvordan man bedriver journalistik i forhold til trykte medier, radio, tv og web. Hertil kommer undervisning i mediesprog, som også bliver regnet for en grundlæggende praksis-faglig færdighed på bachelordelen.

Det andet fagområde omhandler refleksion i journalistikken, og her skal bacheloren lære at analysere og reflektere over egen og andre journalisters forhold i praksis. Indsigt i journalistikkens historie, værdigrundlag, etik, effekter mv. skal sikre større indsigt i fagets udvikling og udfordringer.

Det tredje centrale fagområde er vidensfagene, hvor den studerende modtager undervisning indenfor andre fagområder, såsom politik, forvaltning, økonomi mv. Det skal sikre grundlæggende samfundsmæssige indsigter og ruste den studerende til arbejdet med udvalgte stofområder indenfor samfundsvidenskabelige fag. Den viden, bacheloren har erhvervet sig, er på et sådant niveau, at han eller hun kan reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis.

Færdigheder

En bachelor i Journalistik opnår færdigheder inden for fagområdets videnskabelige discipliner, herunder fagområdets teori og metode, så dimittenden bliver i stand til at løse journalistiske opgaver på trykte medier,

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

tv, radio og web ved hjælp af fagets viden og metoder og på grundlag af erhvervede teoretiske og praktiske sprog- og kommunikationsfærdigheder.

En bachelor i journalistik fra Syddansk Universitet skal i tilgift hertil kunne vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger inden for journalistikkens fagelementer, samt begrunde og vælge relevante analyse- og løsningsmodeller.

Bacheloren kan formidle sin viden og diskutere fagrelevante problemstillinger med såvel kolleger på journalistiske arbejdspladser samt formidle viden og historier til den brede offentlighed

Kompetencer

Bacheloruddannelsen i Journalistik giver journalistiske praksisfærdigheder, der sikrer den studerende mulighed for at få ansættelse inden for trykte medier, radio, tv, web og andre journalistiske produktionsvirksomheder, herunder også at starte egen freelance virksomhed med journalistikken som kerneydelse.

I denne sammenhæng betyder det videnskabelige element i bachelor-uddannelsen, at dimittenderne har grundlæggende indsigter i en række af samfundsgrundlæggende strukturer, forhold og funktionsmuligheder, ligesom de reflektive elementer i uddannelsen også ruste dimittenderne til selv at videreudvikle faget gennem løbende kritisk-konstruktiv forholden sig til fagets udvikling.

Den viden, bacheloren har erhvervet sig, er på et sådant niveau, at han eller hun kan reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis. Det er væsentligt, også set i forhold til at bacheloruddannelsen fungerer som fundament for senere optagelse på cand. public-uddannelsen ved Center for Journalistik.

2. Tilrettelæggelse m.v.

2.1 Tidsfrist for studiet

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 5

Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet bacheloruddannelsen, efter at den studerende har påbegyndt den enkelte uddannelse.

2.1.1 Regler om studieaktivitet

Jf. Bacheloradgangsbekendtgørelsens § 34

Universitetet kan fastsætte regler om, at indskrivningen bringes til ophør for studerende, der ikke har bestået mindst én prøve i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

Regler fastsat af universitetet om studiestartsprøven og førsteårsprøven på bacheloruddannelsen gælder uanset regler fastsat i medfør af reglen anført ovenfor.

Universitetet kan dispensere fra reglen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Fakultetets udfyldende bestemmelse:

Universitetet bringer indskrivningen til ophør for studerende, der ikke har bestået mindst én prøve i en sammenhængende periode på mindst et år.

Studienævnet kan dispensere fra ovenstående studieaktivitetskrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

2.2 Uddannelsens opbygning

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 6

Bacheloruddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer og kompetencer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.

60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier.

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

2.2.1 Moduler, fagelementer og valgfag

Uddannelsen består af en række fagelementer samlet under overskrifterne Journalistiske Værktøjer, Journalistisk Håndværk, Mediesprog og Refleksionsfag, og Vidensfag. Endvidere er der et antal støttefag samt et valgfag. Under praktikopholdet får de studerende mulighed for at afprøve de opnåede færdigheder, og uddannelsen afsluttes med et bachelorprojekt.

2.2.2 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres to gange årligt. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- Fagets danske og engelske titel.
- Hvilken campusby faget udbydes i.
- Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag).
- Det ansvarlige studienævn.
- Studienævnets godkendelsesdato.
- Fagansvarlig lærer.
- Instituttilknytning.
- ECTS-point / årsværksværdi.
- De faglige forudsætninger (anbefalede, ikke påkrævede).
- Fagets formål og sigte.
- Fagets indhold (centrale områder).
- Målbeskrivelse.
- Litteratur.
- Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- Undervisningsform og –sprog.
- Eksamenstidspunkt.
- Eksamensbetingelser (opfyldes for at deltage i eksamen).
- Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 7-trinsskala eller bestået/ikke bestået.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget udbydes igen, og eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, der indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået forhåndsgodkendelse af merit fra studienævnet for fag, som ikke udbydes på eget studium.

2.2.3 Principper for valg af prøveformer

Eksamensresultatet skal afspejle den studerendes grad af opfyldelse af det enkelte fags læringsmål, og valget af prøveformer skal derfor være relevant i forhold til fagets formål, indhold og læringsaktiviteterne.

For uddannelsen i sin helhed tilstræbes en variation af prøveformer på tværs af fag, således at de studerende samlet set udprøves i de forskellige typer af viden, færdigheder og kompetencer, som er repræsenteret i uddannelsens kompetenceprofil. Dette skal sikre, at den studerendes samlede eksamensresultat afspejler den studerendes grad af opfyldelse af uddannelsens læringsmål.

2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer

De bærende principper for uddannelse på Syddansk Universitet er aktiverende undervisning og aktiv læring¹. Undervisningen ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet skal leve op til disse principper, og de studerende, medarbejderne og ledelsen har i fællesskab ansvaret for, at principperne realiseres igennem hele uddannelsesforløbet. Det overordnede mål er at øge de studerendes læringsudbytte med afsæt i faglighed, faglig udvikling og pædagogisk nytænkning i et forpligtende læringsfællesskab.

Studienævnets udfyldende beskrivelse af den lokale udmøntning af de bærende principper i forhold til uddannelsen:

Uddannelsens overordnede fokus hviler på vigtigheden af, at koblingen mellem de teoretiske fag og praksisfagene både sker i den lodrette, faglige progression og i sammenhængen mellem fagene indbyrdes på hvert semester.

Med afsæt i kompetenceprofilen vægter Center for Journalistik i særlig grad undervisningsformer, der tilstræber at gøre viden anvendelig i de journalistiske arbejdsprocesser.

Uddannelsen understøtter undervisningsmetoder- og værktøjer, der synliggør sammenhængen mellem teori og journalistisk praksis og aktiverer den studerende til at arbejde med faget i journalistiske discipliner.

For at opretholde den studerendes motivation og engagement i faget formulerer uddannelsens fagbeskrivelser sammenhængen mellem undervisningsformen og fagets indhold.

Af samme grund lægges der vægt på, at fagbeskrivelserne indeholder en sammenhæng mellem færdighedsmålene, udprøvningen og fagets relevans i forhold til journalistikken som fag.

For at tilgodese den studerendes modenhed og studieegnethed tilskyndes der til undervisningsformer, der understøtter den studerendes selvstændige indlæring og akademiske disciplin. Det ses som en kvalitet på Center for Journalistik, at uddannelsesmetoderne- og værktøjerne er varierede og eksperimenterende, og at underviserne anvender undervisningsformer, der forudsætter velforberejede studerende, hvis de skal have udbytte af undervisningen og kunne indgå i et samarbejde med underviserne og medstuderende omkring det enkelte fags aktiviteter.

For sikre et levende og udbytterigt studiemiljø lægges der vægt på, at den studerende møder velforberejede og formidlingsstærke undervisere, der både er repræsentanter for den fremmeste forskning og viden inden for deres fag og som kan formidle dette i en aktiverende og engagerende form.

¹ http://www.sdu.dk/om_sdu/institutter_centre/c_unipaedagogik/baerende_principper

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

3. Adgangskrav m.v.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 8

Adgang til bacheloruddannelsen forudsætter en gymnasial uddannelse samt opfyldelse af specifikke adgangskrav, jf. bekendtgørelse om adgang til bacheloruddannelser ved universiteterne (bacheloradgangsbekendtgørelsen).

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Adgangskravet til bacheloruddannelsen i journalistik er en gymnasial uddannelse, men ansøgning kan kun ske gennem kvote 2.

Optagelsesprocessen er treleddet:

1. En motiveret ansøgning
2. En optagelsesprøve
3. En samtale

På baggrund af en vurdering af hvert trin går ansøgeren evt. videre til næste trin. Resultatet af optagelsesprøven og samtalen afgør, om ansøgeren optages på uddannelsen.

4. Bacheloruddannelsen

4.1 Normering

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 13

Bacheloruddannelsen i journalistik er normeret til 210 ECTS, inkl. lønnet praktik normeret til 60 ECTS-point på et af universitetet godkendt praktiksted i Danmark eller udlandet. Praktikken i udlandet kan dog være ulønnet, hvis lønnede praktikforhold ikke er sædvane i det pågældende land, og det derfor ikke er muligt at yde den studerende løn i praktikperioden.

4.2 Betegnelse

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 12

En bacheloruddannelse med hovedvægt i det samfundsvidenskabelige område giver efter universitetets bestemmelse herom i studieordningen ret til betegnelsen bachelor (BA) efterfulgt af uddannelsens fagbetegnelse på engelsk eller bachelor (BSc) med efterfølgende angivelse af uddannelsens fagbetegnelse. Den engelsksprogede betegnelse: Bachelor of Science (BSc) efterfulgt af uddannelsens fagbetegnelse på engelsk.

Studienævnets udfyldende bestemmelse:

Bacheloruddannelsen giver ret til betegnelsen BA i Journalistik (Bachelor of Arts (BA) in Journalism).

4.3 Uddannelsens sammensætning

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 14

Bacheloruddannelsen skal være et afrundet forløb, der bygger videre på det niveau, som den studerende har erhvervet i den adgangsgivende eksamen.

Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet på en sådan måde, at den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende har mulighed for at vælge mellem flere kandidatuddannelser eller afslutte bacheloruddannelsen med umiddelbar erhvervskompetence.

Optagelse på en kandidatuddannelse vil bl.a. være betinget af sammensætningen af fagelementerne i bacheloruddannelsen.

Universitetet fastsætter i studieordningen for den enkelte bacheloruddannelse følgende:

- 1. Konstituerende fagelementer for uddannelsens generelle faglige kompetence og identitet og andre obligatoriske fagelementer, herunder støttefag, svarende til mindst 120 ECTS-point. De konstituerende fagelementer skal udgøre mindst 90 ECTS-point og indeholde fagets eller fagområdets videnskabsteori samt et bachelorprojekt på mindst 10 ECTS-point og højst 20 ECTS-point*
- 2. Valgfag på mindst 10 ECTS-point.*

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Bachelorprojektet placeres på uddannelsens tredje år og skal demonstrere den studerende evne til på kvalificeret vis at formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for et afgrænset fagligt emne. Universitetet godkender emneafgrænsningen og fastsætter samtidig en afleveringsfrist for projektet.

Jf. uddannelsesbekendtgørelsens § 15

Universiteterne kan træffe bestemmelse om, at de studerende i løbet af deres uddannelse, kan læse tilvalg inden for eller uden for det central fags fagområde. Tilvalget kan enten bestå af fagpakker sammensat af universitetet eller af valgfag sammensat af den studerende.

Alle tilvalg skal vælges inden for godkendte uddannelser.

Universitetet kan bestemme, at de studerende skal have deres tilvalg godkendt af studienævnet for det centrale fag.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

4.3.1 Fagtitler, ECTS-værdi, eksamensvægt samt censur/bedømmelse

	Fagtitel	ECTS	Vægt	Censur/bedømmelse
Obligatoriske fag mindst 120 ECTS incl. bachelorprojekt	Obligatoriske konstituerende fag			
	Journalistisk Håndværk 1	10	1	Intern, 7-trinsskala
	Mediesprog 1	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Journalistiske værktøjer: Mediejura for journalister	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Refleksionsfag 1: Journalistikkens Historie, Værdigrundlag og Etik	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Journalistisk Håndværk 2 – Radio og Web	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Journalistisk Håndværk 3- TV	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Mediesprog 2	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Journalistiske Værktøjer 2: Researchtilgange,- metoder og- teknikker	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Mediesprog 3	5	-	Intern, 7-trinsskala
	Journalistiske Værktøjer 3: Researchtilgange,- metoder og –teknikker 2	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Refleksionsfag 2: Journalistik og samfund 1	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Journalistisk Håndværk 4	10	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Journalistikkens praktik	5	1	Intern, B/IB
	Refleksionsfag 3: Journalistik og samfund 2	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Praktik	60	-	Intern, B/IB
	Bachelorprojekt	20	2	Ekstern, 7-trinsskala
	Andre obligatoriske fag (støttefag):			

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

	Vidensfag 1: Komparativ politik	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Vidensfag 2: Journalistisk innovation	5	1	Intern, B/IB
	Vidensfag 3: Offentlig forvaltning	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Vidensfag 4: Offentlig politik og økonomi	5	1	Intern, 7-trinsskala
	Vidensfag 5: International politik og organisation	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Vidensfag 6: Journalistik, kommunikation og public relations	5	1	Ekstern, 7-trinsskala
	Valgfag (min. 10 ECTS):			
	Valgfrit	10	1	Intern, 7-trinsskala

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik


4.3.2 Tidsmæssig placering (vejledende normalstudieplan)

Fagtitel	1. sem.		2. sem.		3. sem.		4. sem.		5. sem.		6. sem.		7. sem	
	f	Ø	f	Ø	f	Ø	f	Ø	f	Ø	f	Ø	f	Ø
Journalistisk Håndværk 1	X													
Mediesprog 1	X													
Journalistiske Værktøjer 1: Mediejura for journalister	*)X													
Refleksionsfag 1: Journalistikens historie, værdigrundlag og etik	X													
Vidensfag 1: Komparativ politik	X													
Journalistisk Håndværk 2 – Radio og Web			X											
Mediesprog 2			X											
Journalistiske værktøjer 2: Researchtilgange, -metoder og – teknikker			X											
Vidensfag 2: Journalistisk innovation			X											
Vidensfag 3: Offentlig forvaltning			*)X											
Journalistisk håndværk 3 – tv					X									
Mediesprog 3					X									
Journalistiske værktøjer 3: Researchtilgange, -metoder og – teknikker 2					X									
Vidensfag 4: Offentlig politik og økonomi					X									
Refleksionsfag 2: Journalistik og samfund 1					X									
Journalistisk håndværk 4							X							
Journalistikens praktik							X							
Vidensfag: International politik og organisation							X							
Vidensfag 6: Journalistisk, kommunikation og public relations							X							
Refleksionsfag 3: Journalistik og samfund 2							X							
Praktik								X		X				
Bachelorprojekt													X	
Valgfag													X	

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

4.3.3. Diagram over bacheloruddannelsen, herunder 1. årsprøven

7. semester	Valgfrit fag		Bachelorprojekt			
6. semester	PRAKTIK					
5. semester						
4. semester	Håndværk 4	Journalistikens praktik		Viden 5: International politik	Viden 6: Journalistik, kommunikation og PR	Refleksion 3: Journalistik og Samfund 2
3. semester	Håndværk 3 – TV (Håndværk 2)*	Mediesprog 3	Værktøjer 3: Research-tilgange 2	Viden 4: Offentlig politik og økonomi		Refleksion 2: Journalistik og Samfund 1
2. semester	Håndværk 2 – Radio og web (Håndværk 3)*	Mediesprog 2	Værktøjer 2: Research-tilgange 1	Viden 2: Journalistisk innovation	*)Viden 3: Offentlig forvaltning	
1. semester	Håndværk 1	Mediesprog 1	*)Værktøjer 1: Mediejura for journalister	Viden 1: Komparativ politik		Refleksion 1: Journalistik historie, værdigrundlag og etik

 = fag i farvede felter indgår i 1. årsprøven

*)I undervisningsåret 2013-14 byttes om på rækkenfølgen af 'Værktøjer 1 Mediejura for journalister' og 'Vidensfag 3 Offentlig forvaltning': 'Vidensfag 3 Offentlig forvaltning' ligger i efteråret 2013 på 1. semester og 'Værktøjer 1 Mediejura for Journalister' ligger i foråret 2014 på 2. semester.

Med virkning fra efteråret 2014 er fagene igen placeret som i ovenstående skema.

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

4.3.4 Struktur

Bachelorstudiet består af ét centralt fag, Journalistik. Dette er defineret som en blok på 170 ECTS, som vist under pkt. 4.3.1.

4.3.5 Bachelorprojektet

Jf. Eksamensbekendtgørelsens § 24

Bachelorprojektet skal forsynes med et resumé på et fremmedsprog. Hvis bachelorprojektet er skrevet på et fremmedsprog, bortset fra norsk og svensk, kan resuméet skrives på dansk. I studieordningen fastsættes, hvorledes resuméet indgår i den samlede bedømmelse af eksamenspræstationen, og hvilket sprog resuméet kan eller skal skrives på.

Universitetet kan dispensere fra reglerne for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.

Bacheloruddannelsen i journalistik afsluttes med et bachelorprojekt, der har til formål at dokumentere den studerendes kvalifikationer inden for journalistik.

Bachelorprojektet har to elementer:

For det første skal den studerende fremstille et journalistisk produkt med en form, et indhold og en kvalitet, som gør, at produktet kan publiceres i et trykt og/eller elektronisk medie. Produktet kan fremstilles i samspil med en journalistisk arbejdsplads (typisk det sted, hvor den studerende har været i praktik).

For det andet skal den studerende udarbejde en projektrapport.

Bachelorprojektet kan udarbejdes af en enkelt studerende eller af en gruppe på maksimalt to studerende. Hvis bachelorprojektet er lavet af to studerende, skal det angives, hvem der er ansvarlig for hvad.

Bachelorprojektet forsynes med et resumé på engelsk eller et andet hovedsprog efter aftale med vejlederen/vejlederne. Indholdet af resuméet indgår i vurderingen af bachelorprojektet.

4.3.6 Projektorienterede forløb og udlandsophold

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsens § 16

Universitetet kan fastsætte i studieordningen, at den enkelte bacheloruddannelse inden for den normerede studietid indeholder projektorienterede forløb, eventuelt i tilknytning til områder uden for universitetet i Danmark eller i udlandet.

Universitetet kan dispensere fra ovenstående for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Praktikperioden er et vigtigt led i den studerendes samlede uddannelse. Formålet er, at den studerende lærer at arbejde som journalist i praksis under kyndig vejledning fra de uddannede på arbejdspladsen. Gennem praktikken opnår den studerende praktiske erfaringer med redaktionelle og organisatoriske processer inden

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

for massemedierne. Praktikken skal samtidig videreudvikle den studerendes forståelse af, indsigt i og evne til at udøve professionelle journalistiske rutiner.

Praktikperioden er på 12 måneder og er placeret på uddannelsens 5. og 6. semester. I mange tilfælde vil praktikken finde sted på samme arbejdsplads, men i nogle tilfælde vil der blive tale om en kombination med seks måneder på én arbejdsplads og seks måneder på en anden.

Formidling og administration af praktikpladsordningen varetages af Center for Journalistik i samarbejde med Danmarks Journalisthøjskole, Roskilde Universitetscenter, Dansk Journalistforbund og Danske Dagblades Forening samt de organisationer, der har tiltrådt DJ og DDF's uddannelsesaftale.

Krav for adgang til praktik:

Adgang til at påbegynde praktikforløb er en bestået 1. årsprøve, samt at alle håndværksfag og sprogfag er bestået.

4.4 Beståkrav m.v.

Jf. Karakterbekendtgørelsen §§ 14-17

En prøve er bestået, når der er opnået mindst karakteren 02 eller bedømmelsen Bestået. En bestået prøve kan ikke tages om.

Består en prøve af flere delprøver, skal karakteren for den samlede prøve være mindst 02. Hvis den samlede prøve er bestået, kan delprøver med karakteren 00 eller -3 ikke tages om. Selv om den samlede prøve ikke er bestået, kan delprøver med karakteren 02 eller derover ikke tages om.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.

Det kan fastsættes, at to eller flere prøver bestås på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være mindst 2,0 uden oprunding.

Det fastsættes, hvilke karakterer der indgår i det samlede eksamensresultat.

Det kan fastsættes, at det samlede eksamensresultat udtrykkes ved en gennemsnitskvotient. Ved beregningen af gennemsnitskvotienten medtages én decimal. En eksamen er bestået, når gennemsnitskvotienten er mindst 2,0 uden oprunding, og når alle prøver, der bedømmes med Bestået/ikke bestået, er bestået.

Hvis der ikke beregnes gennemsnit, skal alle prøver, der indgår i eksamen, være bestået.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

En prøve er bestået, når der er opnået bedømmelsen 'bestået' eller karakteren 2 eller derover. Hver prøve består for sig. Beståede prøver, herunder delprøver, kan ikke tages om.

Beståelseskravet for 1.årsprøven fremgår af afsnit 5.7.

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

5. Eksamen m.v.

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 23

For eksamen og udstedelse af eksamensbeviser gælder:

- 1) Bekendtgørelse om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).*
- 2) Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved universitetsuddannelser (karakterbekendtgørelsen).*

5.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på studiets side på www.sdu.dk/studieinfo/journalistik hvert semester. Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

5.2 Ordinær eksamen

Der afholdes som hovedregel ordinære eksamener ved afslutningen af et undervisningsforløb, hhv. januar og juni. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser.

5.3 Eksamensbetingelser

Eksamensbetingelser, der er opfyldt før 1. ordinære eksamen, skal ikke gentages ved et evt. nyt eksamensforsøg.

5.4 Hjælpemidler til eksamen

Alle skriftlige stedprøver ved samfundsvidenskab gennemføres med anvendelse af pc til besvarelsen. Det forventes, at de studerende kan medbringe egen pc, der kan gå på universitetets trådløse netværk, ligesom det forventes, at der på computeren er installeret programmer svarende til en standard office-pakke, herunder mulighed for at lave pdf-filer til indlevering af besvarelser.

Digitale stedprøver afvikles under hensyntagen til it-faciliteterne på den campus, prøven skal gennemføres på.

Tilladte hjælpemidler, herunder internetadgang, vil fremgå af fagbeskrivelsen. Der henvises i øvrigt til Politik for digitale stedprøver ved Samfundsvidenskab.

5.5 Eksamenssproget

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 6

I uddannelser, der udbydes på dansk, aflægges prøverne på dansk, med mindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Prøverne kan dog aflægges på svensk og norsk i stedet for dansk, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk.

Universitetet kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade studerende at aflægge en prøve på et fremmedsprog. Det gælder dog ikke, hvis det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder i dansk eller i et bestemt andet fremmedsprog.

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

Har undervisningen i et fag været gennemført på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige den regel.

I uddannelser, der udbydes på engelsk eller et andet fremmedsprog, aflægges prøverne på det udbudte sprog, medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Universitetet kan fravige denne regel.

5.6 Antal eksamensforsøg

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 13

En bestået prøve kan ikke tages om, jf. karakterbekendtgørelsen.

Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå en prøve m.v. Universitetet kan tillade yderligere forsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Manglende studieegnethed er ikke et usædvanligt forhold.

5.7 Eksamens til- og afmelding

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 14

Den studerende er automatisk tilmeldt prøven eller prøverne, når den studerende er tilmeldt et fag eller fagelement, hvortil der er knyttet en eller flere prøver. Framelding kan ikke finde sted, og der er brugt et prøveforsøg, hvis den studerende ikke deltager i prøven, medmindre Universitetet har dispenseret, fordi der foreligger usædvanlige forhold. Opfylder den studerende ikke de af universitetet fastsatte forudsætningerne for at deltage i prøven, er der brugt et prøveforsøg, medmindre universitetet har dispenseret, fordi der foreligger usædvanlige forhold.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Registrering til undervisning er tillige en tilmelding til prøven. Tilmelding til undervisning foregår i perioden 20.-30. maj til efterårssemesterets undervisning og i perioden 20.-30. november til forårssemesterets undervisning. Eksamenstilmeldingsperioden (hvis man ikke har været undervisningstilmeldt) er 20. - 30. marts til sommereksamen og 20. - 30. oktober til vintereksamen.

Eksamensdatoerne vil blive offentliggjort på www.sdu.dk/studieinfo/journalistik. Den studerende er selv ansvarlig for at holde sig orienteret om eksamensoplysninger.

5.8 Førsteårsprøven på bacheloruddannelsen

Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 15, 16 og 17

Universitetet fastsætter i studieordningen for bacheloruddannelsen, hvilke prøver den studerende skal deltage i inden udgangen af det første studieår efter studiestart (førsteårsprøven). Den studerende skal senest bestå de prøver, som indgår i førsteårsprøven, inden udgangen af den studerendes andet studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen. Dette gælder uanset, om den studerende på det tidspunkt har gennemført 3 prøveforsøg.

For bacheloruddannelser, der påbegyndes 1. september, skal resultatet af det første prøveforsøg senest være meddelt den studerende inden den 1. august det efterfølgende år. Hvis den ordinære prøve ikke er bestået, kan den studerende senest tilmelde sig til omprøve i august, og resultatet heraf skal være meddelt den studerende senest inden udgangen af september.

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

For bacheloruddannelser, der påbegyndes 1. februar, skal resultatet af det første prøveforsøg være meddelt den studerende senest inden den 1. februar det efterfølgende år.

Universitetet kan dispensere fra de fastsatte frister, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

1.årsprøven som helhed består af prøverne i følgende 10 fag:

- Journalistisk Håndværk 1
- Mediesprog 1
- Journalistiske Værktøjer 1: Mediejura for journalister
- Vidensfag 1: Komparativ politik
- Refleksionsfag 1: Journalistikkens historie, værdigrundlag og etik
- Journalistisk Håndværk 2: Radio og web (eller Håndværk 3: Tv*)
- Mediesprog 2
- Journalistiske Værktøjer 2: Researchtilgange, -metoder og -teknikker 1
- Vidensfag 2: Journalistisk innovation
- Vidensfag 3: Offentlig forvaltning

*Hvis den studerende får 'Håndværk 2: Radio og web' på sit 2. semester indgår dette fag i den studerendes 1.årsprøve. Får den studerende 'Håndværk 3: Tv' på sit 2. semester indgår dette fag i den studerendes 1.årsprøve.

5.9 Syge- og omprøve

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 18

På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af efterårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i februar. På uddannelser, hvor der er eksamenstermin i slutningen af forårssemesteret, skal studerende, der har deltaget i en ordinær prøve uden at bestå denne, have mulighed for at gå til omprøve i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf, dog senest i august. Tilsvarende gælder, hvis studerende har været forhindret i at deltage i en ordinær prøve på grund af sygdom.

Det kan fastsættes i studieordningen, at omprøven eller sygeprøven har en anden prøve- eller bedømmelsesform end den ordinære prøve. Det gælder dog ikke for bachelorprojektet.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Omprøve (fornyset eksamen i samme termin) afholdes for efterårsfagene i februar og for forårsfagene i august. Studienævnene kan beslutte at afholde yderligere omprøver i næstfølgende eksamenstermin. Dette vil fremgå af de respektive fagbeskrivelser. Deltagelse i omprøven kræver, at man har deltaget i ordinær eksamen i samme eksamenstermin. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til reeksamen. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

Sygeeksamen bevilges på grundlag af ansøgning til Eksamenskontoret, vedlagt dokumentation for sygdommen. Ved bevilget sygeeksamen annulleres eksamensforsøget for den ordinære eksamen. Sygeeksamen af-

Studieordning for Studieordning for bacheloruddannelsen i journalistik

holdes på samme tidspunkter som omprøverne, hhv. februar og august. Studienævnet kan beslutte at ændre prøveform- og bedømmelsesform til sygeeksamen. Dette vil i givet fald blive offentliggjort efter tilmeldingsfristens udløb.

5.10 Interne eller eksterne prøver

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 20

De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder bachelorprojekt. Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. Dette gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

Der henvises til punkt 4.3.1, hvor det af oversigten fremgår, hvilke prøver der bedømmes hhv. internt og eksternt.

5.11 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 23.

Ved bedømmelse gives karakterer efter 7-trins-skalaen eller bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«, jf. karakterbekendtgørelsen.

Bachelorprojekt bedømmes efter 7-trins-skalaen. For undervisningsdeltagelse, gives bedømmelsen »Bestået« eller »Ikke bestået« eller bedømmelsen »Godkendt« eller »Ikke godkendt«. Bedømmelsen Bestået/ikke bestået eller Godkendt/ikke godkendt kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

Der henvises til punkt 4.3.1, hvor det af oversigten fremgår, hvilke prøver der bedømmes med hhv. karakter og bestået/ikke bestået.

5.12 Stave- og formuleringsevne

Jf. Eksamensbekendtgørelsen § 24

Ved bedømmelse af bachelorprojekt og andre større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne.

Universitetet kan dispensere fra reglerne for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse, medmindre stave- og formuleringsevnen er en væsentlig del af prøvens formål.

Studienævnets udfyldende bestemmelser:

Bedømmelsen af skriftlige arbejder angår primært det faglige indhold.

5.13 Klager over eksamen

Jf. Eksamensbekendtgørelsen §§ 32 og 35

Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet.

Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er meddelt. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for bedømmelsen. Universitetet kan dispensere fra klagefristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Klageren skal senest 2 uger efter, at universitetets afgørelse er meddelt klageren, acceptere tilbud om ombedømmelse eller omprøve. Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted hurtigst muligt. Hvis eksamensbeviset er udstedt skal universitetet inddrage beviset, indtil bedømmelsen foreligger, og eventuelt udstede et nyt bevis. Ved ombedømmelse og omprøve udpeges nye eksaminatorer af universitetet og eventuelle censorer af censorformanden. Ved ombedømmelse skal bedømmerne have forelagt sagens akter, herunder opgaven, besvarelsen, klagen, de oprindelige bedømmeres udtalelse, klagerens kommentarer og universitetets afgørelse. Bedømmelsen ved ombedømmelse og omprøve, som kan resultere i en lavere karakter, meddeles til universitetet af bedømmerne. Ved ombedømmelse af skriftlige prøver vedlægger bedømmerne en skriftlig begrundelse for bedømmelsen. Bedømmelsen efter ombedømmelse og omprøve kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

6. Andre bestemmelser

6.1 Regler om merit

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen §§ 27 – 29

Beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.

Universitetet kan, i hvert enkelt tilfælde eller ved almindelige regler fastsat af universitetet, godkende, at beståede uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse træder i stedet for uddannelseselementer i en anden uddannelse på samme niveau efter denne bekendtgørelse (merit).

Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne bekendtgørelse.

Afgørelser træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Studerende, der som en del af uddannelsen ønsker at gennemføre uddannelseselementer ved et andet universitet eller anden videregående uddannelsesinstitution i Danmark eller i udlandet, kan ansøge hjemuniversitetet om forhåndsmerit for planlagte uddannelseselementer.

Godkendelse af forhåndsmerit kan kun gives, hvis den studerende i forbindelse med ansøgningen om forhåndsmerit forpligter sig til, når de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er gennemført, at fremsende den fornødne dokumentation for, hvorvidt uddannelseselementerne er bestået eller ikke bestået, til hjemuniversitetet. Desuden skal den studerende give sit samtykke til, at hjemuniversitetet kan indhente de nødvendige oplysninger hos værtsinstitutionen, hvis den studerende ikke selv kan fremskaffe dokumentationen.

Når der foreligger dokumentation for, at de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er beståede, godkender hjemuniversitetet administrativt, at disse meriteres ind i uddannelsen ved universitetet.

Efter forslag fra den studerende kan universitetet i de tilfælde, hvor de forhåndsmeriterede uddannelseselementer f.eks. ikke udbydes af værtsinstitutionen, foretage ændringer i godkendelsen af forhåndsmerit. Den studerende har ansvaret for og initiativpligten til at sammensætte forslag til studieplan. Universitetet yder faglig støtte, hvis den studerende efterspørger dette.

Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede danske uddannelseselementer og forhåndsmerit for danske eller udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for et meritankenævn efter reglerne i bekendtgørelse om ankenævn for afgørelser om merit i universitetsuddannelser (meritankenævnsbekendtgørelsen).

Universitetets afgørelser, for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for Kvalifikationsnævnet efter reglerne i lov om vurdering af udenlandske uddannelses kvalifikationer m.v.

6.2 Fag fra kandidatuddannelsen

Jf. uddannelsesbekendtgørelsen § 8

Universitetet kan tilmelde studerende, som er optaget og indskrevet på en bacheloruddannelse ved universitetet, til fag, fagelementer og prøver i op til 30 ECTS-point på en kandidatuddannelse, hvis universitetet skønner, at den studerende har faglige forudsætninger for at gennemføre og bestå bacheloruddannelsen og samtidig gennemføre fag eller fagelementer på kandidatuddannelsen.

Studerende, der har gennemført fag eller fagelementer på en kandidatuddannelse, har ret til optagelse på den pågældende kandidatuddannelse ved samme universitet i direkte forlængelse af afsluttet bacheloruddannelse, jf. bekendtgørelse om adgang til kandidatuddannelser ved universiteterne (kandidatadgangsbekendtgørelsen).

6.3 Klage

Jf. Uddannelsesbekendtgørelsen § 31

Universitetet kan tilmelde studerende, som er optaget og indskrevet på en bacheloruddannelse ved universitetet, til fag, fagelementer og prøver i op til 30 ECTS-point på en kandidatuddannelse, hvis universitetet skønner, at den studerende har faglige forudsætninger for at gennemføre og bestå bacheloruddannelsen og samtidig gennemføre fag eller fagelementer på kandidatuddannelsen.

Studerende, der har gennemført fag eller fagelementer på en kandidatuddannelse, har ret til optagelse på den pågældende kandidatuddannelse ved samme universitet i direkte forlængelse af afsluttet bacheloruddannelse, jf. bekendtgørelse om adgang til kandidatuddannelser ved universiteterne (kandidatadgangsbekendtgørelsen).

6.4 Overgangsregler

Studerende, som er indskrevet på uddannelsen 1. september 2012 og tidligere færdiggør uddannelsen efter hidtil gældende studieordninger.