

SYDDANSK UNIVERSITET

**STUDIEORDNING FOR**

**BACHELORUDDANNELSEN I  
ERHVERSØKONOMI OG ERHVERVSSPROG**

**negot. (engelsk)**

**negot. (spansk)**

**negot. (tysk)**

**2015**

DET HUMANISTISKE FAKULTET

<b>Indholdsfortegnelse Bestemmelser for BA Negot.-uddannelsen .....</b>	<b>4</b>
<b>A. Mål og forudsætninger .....</b>	<b>4</b>
§ 1. Uddannelsens mål .....	4
§ 2. Kompetencebeskrivelse.....	4
§ 3. Studerendes mulighed for kontakt til relevant forskningsmiljø.....	5
§ 4. Beskæftigelsesprofil.....	5
§ 5. Titel .....	6
§ 6. Særligt forløb for markedsføringsøkonomer.....	6
<b>B. Opbygning og progression .....</b>	<b>7</b>
§ 7. Faglig progression og sammenhæng .....	7
§ 8. Engelsk-retningen.....	8
§ 9. Spansk- og tysk-retningen .....	9
§ 10. Særligt forløb for markedsføringsøkonomer.....	10
§ 11. Principper for valg af undervisnings- og prøveformer .....	11
§ 12. Eksamensoversigt .....	15
Engelsk-retningen.....	15
Spansk- og tysk-retningerne .....	17
<b>C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for BA Negot.-uddannelsen .....</b>	<b>20</b>
§ 13. Fællesbestemmelserne.....	20
§ 14. E-læring.....	20
§ 15. Undervisningssprog, sprog i pensum, eksamenssprog. ....	20
§ 16. Karaktervægte og gennemsnit .....	20
§ 17. Førsteårsprøven.....	20
§ 18. Pensum .....	21
§ 19. Klager og dispensationer .....	21
§ 20. Normalside .....	21
§ 21. Aflevering af hjemmeopgaver .....	21
§ 22. Regler for aflevering af BA-projekt.....	21
§ 23. Bidrag fra flere studerende ved en eksamen .....	22
§ 24. Studieophold i udlandet .....	22
<b>II Ikrafttræden og overgangsbestemmelser .....</b>	<b>24</b>
§ 25. Gyldighed.....	24
§ 26. Overgangsbestemmelser.....	25
§ 27. Senere ændringer til studieordningen .....	35
<b>III Det Humanistiske Fakultets fællesbestemmelser .....</b>	<b>37</b>
<b>IV Beskrivelse af fagene på BA Negot.-uddannelsen.....</b>	<b>38</b>
<b>A. Den humanistiske del.....</b>	<b>38</b>
<b>1. Fag på/om fremmedsprog – ENGELSK-retningen.....</b>	<b>38</b>
§ 28. Mundtlig kommunikation 1 .....	39
§ 29. Mundtlig kommunikation 2 .....	42
§ 30. Skriftlig sprogfærdighed 1 .....	45
§ 31. Skriftlig sprogfærdighed 2 .....	47
§ 32. Skriftlig sprogfærdighed 3 .....	49
§ 33. Moderne britiske studier .....	51

§ 34.	Moderne britiske kulturstudier .....	53
§ 35.	Amerikanske studier 1 og 2 .....	55
§ 36.	Erhvervskommunikation.....	58
§ 37.	Interkulturel kommunikation .....	60
§ 38.	Forhandlingsteori og -træning.....	62
<b>2.</b>	<b>Fag på/om fremmedsprog - SPANSK og TYSK-retningerne.....</b>	<b>64</b>
§ 39.	Mundtlig kommunikation 1 (spansk eller tysk) .....	65
§ 40.	Mundtlig kommunikation 2 (spansk eller tysk) .....	65
§ 41.	Skriftlig kommunikation 1, spansk eller tysk .....	65
§ 42.	Skriftlig kommunikation 2, spansk eller tysk .....	65
§ 43.	Samfund og historie 1 (spansk) .....	65
§ 44.	Samfund og historie 2 (spansk) .....	65
§ 45.	Samfund og historie 1 (tysk).....	65
§ 46.	Samfund og historie 2 (tysk).....	65
§ 47.	Tekstproduktion, spansk eller tysk.....	65
§ 48.	Kulturhistorie 1 (spansk).....	65
§ 49.	Kulturhistorie 2 (spansk).....	65
§ 50.	Kulturhistorie 1 (tysk) .....	67
§ 51.	Kulturhistorie 2 (tysk) .....	69
§ 52.	Tekster i brug.....	65
§ 53.	Interkulturel kommunikation .....	66
§ 54.	Mundtlig kommunikation i organisationer.....	71
§ 55.	Forhandlingsteori og -træning.....	74
§ 56.	Videnskabsteori 1 .....	77
§ 57.	Skriftlig præsentation af BA-projektet .....	79
<b>B.</b>	<b>Den samfundsvidenskabelige del.....</b>	<b>81</b>
§ 58.	Introduktion til erhvervsøkonomi med entrepreneurship .....	82
§ 59.	Organisation med videnskabsteori.....	86
§ 60.	Statistik .....	89
§ 61.	Virksomhedsøkonomi.....	91
§ 62.	Marketing .....	93
§ 63.	Kultursociologi.....	95
§ 64.	International økonomi 1 og 2 .....	97
§ 65.	Forbrugeradfærd .....	101
§ 66.	Markedsanalyse.....	104
§ 67.	Erhvervsjura.....	107
<b>C</b>	<b>Valgfag.....</b>	<b>109</b>
§ 68.	Humanistiske valgfag.....	110
§ 69.	Samfundsvidenskabelige valgfag.....	111
<b>D.</b>	<b>BA-projektet.....</b>	<b>112</b>
§ 70.	Bachelorprojekt .....	113
<b>Bilag</b>	<b>.....</b>	<b>115</b>

# I Bestemmelser for BA Negot.-uddannelsen

I henhold til bekendtgørelse nr. 1520 af 16. december 2013 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne udbydes bacheloruddannelsen i international erhvervsøkonomi, sprog og kultur med engelsk, spansk eller tysk.

## A. Mål og forudsætninger

### § 1. Uddannelsens mål

Bacheloruddannelsen i international erhvervsøkonomi, sprog og kultur med engelsk, spansk eller tysk (BA Negot.) er en kombinationsuddannelse, der består af 50 % fremmedsprogs-, kultur- og kommunikationsfag, og 50 % samfundsvidenskabelige/ erhvervsøkonomiske fag.

Bachelorstudiet er et 3-årigt fuldtidsstudium, der udgør 180 ECTS. Bisprog i engelsk, spansk eller tysk kan indgå som valgfag i studiet.

### § 2. Kompetencebeskrivelse

Uddannelsen har til formål

- at give den studerende grundlæggende humanistiske og samfundsvidenskabelige kvalifikationer inden for erhvervsøkonomi, marketing og organisation, kommunikation og kultur samt færdigheder på højt niveau i det valgte fremmedsprog
- at sætte den studerende i stand til at analysere praktiske problemstillinger inden for uddannelsens fagområder og træffe fagligt begrundede beslutninger på grundlag af indsigt i relevante metoder og teorier
- derved at give den studerende det bedst mulige grundlag for praktisk og teoretisk videreuddannelse i private og offentlige virksomheder og organisationer
- at kvalificere den studerende til optagelse på cand.negot.-kandidatuddannelsen eller andre relevante kandidatuddannelser

Uddannelsens kompetencemål opdeles i generelle og fagspecifikke kompetencemål. De generelle kompetencemål er de overordnede kompetencemål, dimittenden har efter afslutning af uddannelsen, mens de fagspecifikke kompetencemål relaterer sig til uddannelsens kernefaglighed. Iht. "Ny dansk kvalifikationsramme for videregående uddannelse" opdeles kompetencemål i viden, færdigheder og kompetencer:

Generelle kompetencemål:

Dimittenden skal

1. kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau
2. kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning
3. kunne systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
4. kritisk kunne vurdere fagets forskellige teorier og metoder
5. have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse
6. kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt niveau
7. kunne indgå i en faglig dialog på et fagligt grundlag
8. kunne fokusere og skabe sammenhæng i løsning af opgaver
9. tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi

10. anvende et sprog - skriftligt og/eller mundtligt - der er emneorienteret, præcist og korrekt
11. formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper.
12. kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik
13. kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia
14. anvende IT som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling
15. kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de skandinaviske sprog
16. kunne formulere sig om faglige emner på et fremmedsprog

Fagspecifikke kompetencemål:

Viden:

Dimittenden har

- et solidt kendskab til de erhvervsøkonomiske grunddiscipliner (bl.a. marketing, erhvervsøkonomi, mikro-/makro- og international økonomi, organisation)
- en grundlæggende viden om sprog, kultur- og samfundsforhold i det valgte sprogområde
- viden om regler for korrekt anvendelse af det pågældende fremmedsprog i relevante kommunikationssituationer
- en grundlæggende viden om kommunikationens funktion i det interkulturelle samkvem

Færdigheder:

Dimittenden

- behersker det valgte fremmedsprog skriftligt og mundtligt på højt niveau og kan anvende det i forhandlingssituationer
- er i stand til at analysere praktiske problemstillinger og træffe fagligt begrundede beslutninger på grundlag af indsigt i relevante metoder og teorier på arbejdsområder, som kræver sagkundskab inden for erhvervsøkonomi, marketing, organisation, fremmedsprog, kommunikation og kultur

Kompetencer:

Dimittenden

- er i stand til at opsøge og anvende nye informationer inden for studiets fagområder
- kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- eller arbejdssammenhænge
- kan forstå og reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis
- kan selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang
- kan identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer

### § 3. Studerendes mulighed for kontakt til relevant forskningsmiljø

Undervisning og vejledning er forskningsbaseret.

### § 4. Beskæftigelsesprofil – ændret se § 29

Bacheloren kan analysere komplekse problemstillinger og arbejdsmæssige sammenhænge i den globale organisation på baggrund af et solidt kendskab til erhvervsøkonomiske grunddiscipliner samt en samfundsmæssig og interkulturel indsigt i fremmedsprogsområdet. Bacheloren kan vurdere og vælge relevante analyse- og løsningsmodeller til de analyserede problemstillinger. Med udgangspunkt i sin interkulturelle og interdisciplinære viden, er bacheloren i stand til at indgå i

tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang. Bacheloren behersker et fremmedsprog på højt niveau både mundtlig og skriftligt og er i stand til at formidle professionelt såvel internt i organisationen som til omverden. Bacheloren kan selvstændigt opsøge og anvende ny viden inden for det erhvervsøkonomiske og det humanistiske område.

Engelsk:

BA graduates in business language and business economics can analyze complex issues and work-related contexts in the global organization based on a sound knowledge of business economics disciplines and knowledge of the social and intercultural circumstances of the chosen foreign language area. The bachelor can assess relevant analysis models and solutions and apply the relevant ones to the analyzed issues. Based on the intercultural and interdisciplinary knowledge, the graduate is able to engage in interdisciplinary collaboration with a professional approach. The graduate masters a foreign language at a high level, both orally and in writing and is able to communicate professionally both internally and with the outside world. The graduate can independently research and apply new knowledge in business economics and the humanities.

## § 5. Titel

Når alle prøverne på *bacheloruddannelsen* er bestået, har den studerende ret til en af følgende betegnelser, afhængig af det valgte fremmedsprog:

Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervssprog, negot. (Engelsk)  
Bachelor of Arts (BA) in Business, Language and Culture (English)

Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervssprog, negot. (Spansk)  
Bachelor of Arts (BA) in Business, Language and Culture (Spanish)

Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervssprog, negot. (Tysk)  
Bachelor of Arts (BA) in Business, Language and Culture (German)

## § 6. Særligt forløb for markedsføringsøkonomer

Personer med en erhvervsakademigrad som Markedsføringsøkonom kan optages på bacheloruddannelsen i erhvervsøkonomi – erhvervssprog, negot. med engelsk.

Studienævnet for negot.-studierne har besluttet, at en gennemført markedsføringsøkonomuddannelse giver merit på bacheloruddannelsen af et omfang på 90 ECTS. Ansøgere, som har bestået Statistik som en del af deres valgfag på markedsføringsøkonomuddannelsen opnår yderligere 5 (i alt 95) ECTS merit.

Fagsammensætningen og progressionsmodellen for markedsføringsøkonomer fremgår af § 10.

Studerende optaget på det særlige forløb er fritaget for bestemmelserne om førsteårsprøven i § 17.

## **B. Opbygning og progression**

### **§ 7. Faglig progression og sammenhæng**

Bacheloruddannelsen i international erhvervsøkonomi, sprog og kultur med engelsk, spansk eller tysk består af i alt 180 ECTS, heraf er 155 ECTS konstituerende fagelementer og valgfag på i alt 25 ECTS. Den indeholder lige dele humanistiske og samfundsvidenskabelige fag.

Studiet er opbygget omkring to fagområder – det samfundsfaglige (erhvervsøkonomiske fag) og det humanistiske (sprog, kommunikation, kultur) – som løber parallelt gennem hele uddannelsen.

Det første studieår bygger videre på det gymnasiale adgangsniveau og har til hensigt at introducere til grundlæggende begrebsapparater, modeller og metoder inden for såvel det erhvervsøkonomiske område som det sproglige og kulturelle område. Det er formålet at give den studerende et solidt tværfagligt fundament for den videre uddannelse. Således bliver den studerende i første studieår på det humanistiske område opøvet i grundlæggende skriftlig og mundtlig sprogfærdighed i fremmedsproget og introduceret til kultur og samfundsforhold i det valgte sprogområde. På det erhvervsøkonomiske område introduceres til grundlæggende erhvervs- og virksomhedsøkonomiske teorier og metoder, statistiske analysemetoder samt grundlæggende teorier om organisationer og marketing. Disse fag er essentielle for den studerendes forståelse af økonomiske og afsætningsøkonomiske fag i det videre studieforløb.

Den studerende bliver trænet i at udarbejde skriftlige opgaver på universitetsniveau og anvende grundlæggende videnskabsteoretiske positioner til det formål. Det er hensigten, at den studerende skal have grundlæggende færdigheder inden for begge områder, og at de to fagområder gensidigt skal berige hinanden - en synergieffekt, som kommer til udtryk i det senere studieforløb i fag som Kultursociologi, Forbrugeradfærd og Markedsanalyse samt i bachelorprojektet.

Fagene Videnskabsteori, Introduktion til erhvervsøkonomi med entrepreneurship og Statistik er redskabsfag, som kan bidrage til mange fagområder – Erhvervsøkonomisk projekt og Statistik dog først og fremmest inden for det samfundsvidenskabelige fagområde.

## § 8. Engelsk-retningen

(Farverne markerer progressionen og sammenhængen mellem fagene)

	HUMANISTISKE FAG			SAMFUNDSVIDENSKABELIGE FAG				HUM	SAMF	
6. sem	0 t/u	3 t/u				2 t/u	5	3	2	UV om ugen
	5 ECTS	5 ECTS	15 ECTS			5 ECTS	30	17,5	12,5	ECTS-point
	Skriftligt præsentation af BA-projektet	Forhandlingsteori og træning	Bachelorprojekt <sup>1</sup>			Erhvervsjura				
5. sem <sup>2</sup>	3 t/u		2 t/u	6 t/u			11	5	6	UV om ugen
	10 ECTS		5 ECTS	15 ECTS			30	15	15	ECTS-point
	Interkulturel kommunikation		Valgfag	Valgfag <sup>3</sup>						
4. sem	2 t/u	2 t/u	2 t/u	4 + 1 t/u		2 + 2 t/u	12+3	6	6+3	UV om ugen
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		5 ECTS	30	15	15	ECTS-point
	Amerikanske studier 2	Erhvervskommunikation	Valgfag <sup>4</sup>	Markedsanalyse		International økonomi 2				
3. sem	2 t/u	1 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 + 1 t/u	11+1	5	6+1	UV om ugen
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	30	15	15	ECTS-point
	Amerikanske studier 1	Videnskabsteori 1	Skriftlig sprogfærdighed 3	Kultursociologi	Forbrugeradfærd	International økonomi 1				
2. sem	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 + 2 t/u	3 t/u	2 + 1 t/u	13+3	6	7+3	UV om ugen
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	30	15	15	ECTS-point
	Moderne britiske kulturstudier	Mundtlig kommunikation 2	Skriftlig sprogfærdighed 2*	Statistik	Marketing*	Virksomhedsøkonomi*				
1. sem	2 t/u	2 t/u	2 t/u	3 + 1, 75 t/u	4 + 1 t/u		13+2,75 <sup>5</sup>	6	7+2,75	UV om ugen
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		30	15	15	ECTS-point
	Moderne britiske studier*	Mundtlig kommunikation 1	Skriftlig sprogfærdighed 1	Introduktion til erhvervs- økonomi	Organisation med videnskabsteori					

\* Fag indgår i førsteårsprøven

<sup>1</sup> ECTS for BA-projektet henføres til det fakultet, vejlederen kommer fra

<sup>2</sup> I 5. semester udbydes 2 timer i informationssøgning i databaser ved Syddansk Universitetsbibliotek

<sup>3</sup> Valgfag kan f.eks. være Områdestudier, Økonomiske samfundsforhold

<sup>4</sup> Valgfag kan f.eks. være Bisprog 1 og 2 (i så fald både 4. og 5. semester)

<sup>5</sup> Timetallet: tal efter + er øvelsestimer, eks. 2+2: 2 forelæsningstimer og 2 øvelsestimer På den samfundsvidenskabelige del af studiet er semestrets varighed 15 uger



## § 9. Spansk- og tysk-retningen

	HUMANISTISKE FAG			SAMFUNDSVIDENSKABELIGE FAG				HUM	SAMF		
6. sem	0 t/u	3 t/u			2 t/u	5	3	2	UV om ugen		
	5 ECTS	5 ECTS	15 ECTS			5 ECTS	30	17,5	12,5	ECTS-point	
	Skriftligt præsentation af BA-projektet	Forhandlingsteori og træning	Bachelorprojekt <sup>6</sup>			Erhvervsjura					
5. sem <sup>7</sup>	2 t/u	2 t/u	2 t/u	6 t/u			12	6	6	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	15 ECTS			30	15	15	ECTS-point	
	Interkulturel kommunikationx	Mundtlig kommunikation i organisationer	Valgfag	Valgfag <sup>8</sup>							
4. sem	2 t/u	2 t/u	2 t/u	4 + 1 t/u		2 + 2 t/u	12+3	6	6+3	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		5 ECTS	30	15	15	ECTS-point	
	Kulturhistorie 2x	Tekster i brugx	Valgfag <sup>9</sup>	Markedsanalyse		International økonomi 2					
3. sem	2 t/u	1 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 + 1 t/u	11+1	5	6+1	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	30	15	15	ECTS-point	
	Kulturhistorie 1x	Videnskabsteori 1	Tekstproduktionx	Kultursociologi	Forbrugeradfærd	International økonomi 1					
2. sem	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 + 2 t/u		3 t/u	2 + 1 t/u	13+3	6	7+3	UV om ugen
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS		5 ECTS	5 ECTS	30	15	15	ECTS-point
	Samfund og historie 2x	Mundtlig kommunikation 2x	Skriftlig kommunikation 2*x	Statistik	Marketing*	Virksomhedsøkonomi*					
1. sem	2 t/u	2 t/u	2 t/u	3 + 1, 75 t/u		4 + 1 t/u		13+2,75 <sup>10</sup>	6	7+2,75	UV om ugen
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS		10 ECTS		30	15	15	ECTS-point
	Samfund og historie 1*x	Mundtlig kommunikation 1x	Skriftlig kommunikation 1x	Introduktion til erhvervsøkonomi	Organisation med videnskabsteori						

\* Fag indgår i førsteårsprøven

x Se Fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau

<sup>6</sup> ECTS for BA-projektet henføres til det fakultet, vejlederen kommer fra

<sup>7</sup> I 5. semester udbydes 2 timer i informationssøgning i databaser ved Syddansk Universitetsbibliotek

<sup>8</sup> Valgfag kan f.eks. være Områdestudier, Økonomiske samfundsforhold

<sup>9</sup> Valgfag kan f.eks. være Bisprog 1 og 2 (i så fald både 4. og 5. semester)

<sup>10</sup> Timetallet: tal efter + er øvelsestimer, eks. 2+2: 2 forelæsnings timer og 2 øvelsestimer På den samfundsvidenskabelige del af studiet er semestrets varighed 15 uger

## § 10. Særligt forløb for markedsføringsøkonomer

	HUMANIORA			SAMFUNDSVIDENSKAB					
4. sem.							2 t/u	2	UV om ugen
							5 ECTS	5	ECTS-point
							Statistik*		
3. sem.	3 t/u		2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	9	UV om ugen	
	10 ECTS		5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point	
	Interkulturel kommunikation		Skriftlig sprogfærdighed 3	Valgfag	Valgfag	Valgfag			
2. sem.			2 t/u	4 +1 t/u		2 t/u	8+2	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		5 ECTS	30	ECTS-point	
	Moderne britiske kulturstudier	Amerikanske studier 2	Skriftlig sprogfærdighed 2	Markedsanalyse		International økonomi 2			
1. sem.	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 + 1 t/u	2 + 1 t/u	12+1	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point	
	Moderne britiske Studier	Amerikanske studier 1	Skriftlig sprogfærdighed 1	Kultursociologi	Forbrugeradfærd	International økonomi 1			

\* Statistik indgår kun for studerende der ikke har haft statistik som valgfag på markedsføringsøkonomuddannelsen.

Da fagene er taget fra forskellige semestre på BA.-negot med engelsk som fremmedsprog kan der være skemasammenfald. Skemaet er derfor kun vejledende, og det kan blive nødvendigt at tage fagene i en anden rækkefølge. Fagernes fordeling på efterår (1. og 3. semester) og forår (2. semester) ligger fast, men rækkefølgen i fagene er fri.

## § 11. Principper for valg af undervisnings- og prøveformer

### Principper for valg af undervisnings- og prøveformer

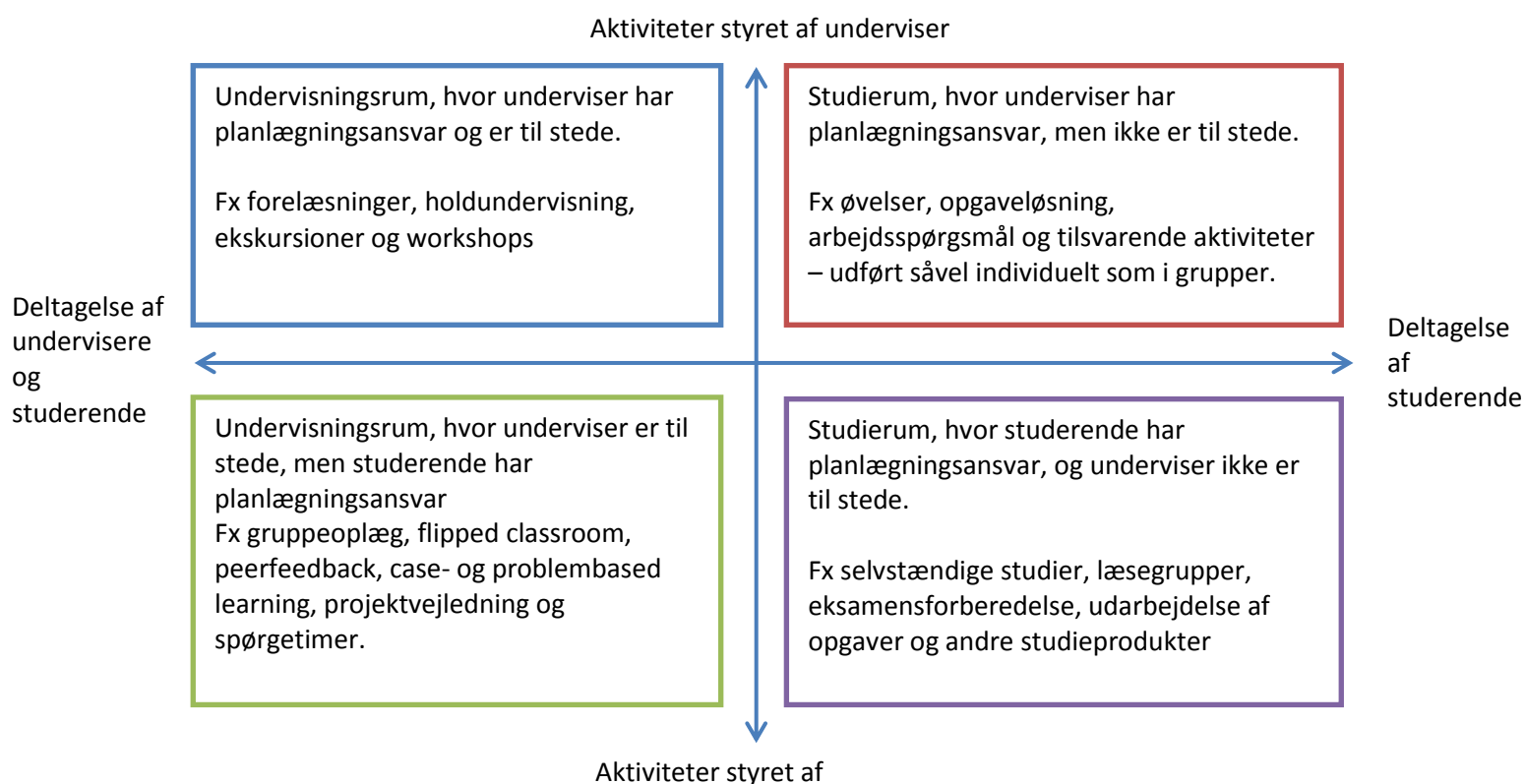
Både studieaktiviteter og eksamensformer i uddannelsesforløbet er valgt med henblik på bedst muligt at opbygge og afprøve den viden, de færdigheder og de kompetencer, som er målet for de enkelte fag og for uddannelsen som helhed. Der veksles derfor med udgangspunkt i fagenes forskellige målsætning mellem forskellige undervisnings- og eksamensformer.

### Humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning

Humanioramodellen er en platform for udvikling og udformning af aktiverende undervisning og aktiv læring på det Humanistiske Fakultet. Hermed udmønter humanioramodellen Syddansk Universitets principper for uddannelse: aktiverende undervisning og aktiv læring. Modellen tager udgangspunkt i, at aktiv læring realiseres gennem deltagelse i flere forskellige former for undervisning og aktiviteter. Den viser samtidig, hvordan undervisningen kan være aktiverende på forskellig vis.

Humanioramodellen baserer sig på, at forskellige former for undervisningsaktiviteter foregår i forskellige "rum", der defineres af underviseres og studerendes respektive roller og ansvar. Modellen synliggør, at den studerende har forskellige opgaver og roller i løbet af sit studium, herunder at deltage i forskellige aktiviteter og bidrage med en varieret af leverancer.

Studerendes studieaktiviteter organiseres og rammesættes i fire rum:



Underviseren planlægger og gennemfører aktiverende undervisning, herunder

- involverer alle fire rum under hensyntagen til det enkelte fags målbeskrivelse
- tydeliggør hvilket ansvar studerende har i forhold til deltagelse i de forskellige rum
- støtter studerendes tilegnelse af studiekompetence til at arbejde i de forskellige rum

Underviseren reflekterer således over hvilke aktiviteter, der kan foregå i de fire rum, og hvordan aktiviteterne hænger sammen med fagets mål og udprøvning. Uddannelsens ledelse sikrer, at de studerende samlet set har aktiviteter i alle fire rum i hvert semester, samt at undervisernes særlige kompetencer og styrkeområder udnyttes bedst muligt i implementeringen af modellen.

Modellen synliggør, at studerende har forskellige former for ansvar, opgaver og roller knyttet til deltagelse i de forskellige studieaktiviteter. Det forventes, at den studerende leverer forskellige typer produkter og ydelser i de forskellige rum. Den studerende bliver således bevidst om og fortrolig med forskellige studieaktiviteter og opgaveformer.

Undervisningsrum, hvor underviser har planlægningsansvar og er til stede

Dette undervisningsrum vil typisk indeholde forelæsninger og holdundervisning med aktiverende elementer, ekskursioner og workshops, hvor studerende deltager aktivt ved for eksempel at stille spørgsmål, reflektere, tage noter og bidrage til diskussioner i grupper og i plenum.



Her kan eksempelvis **summemøder, refleksionsspørgsmål, quizzes, udfærdigelse af begrebskort**, mm. være aktiverende elementer, som underviseren kan gøre brug af.

Studierum, hvor underviser har planlægningsansvar, men ikke er til stede

Dette studierum vil typisk kunne indeholde gruppearbejde, øvelser, opgaveløsning og tilsvarende aktiviteter, som er rammesat af underviseren, og hvor den studerende deltager aktivt.



Eksempler på aktiviteter kan være arbejde med arbejds spørgsmål til pensum, **logbøger**, bidrag til **blogs** eller **wikier**, **indsamling af materiale** til egen eller gruppes portfolio, **feltarbejde** mm.

Undervisningsrum, hvor underviser er til stede, men studerende har planlægningsansvar for konkrete delaktiviteter

Dette undervisningsrum vil typisk kunne indeholde gruppeoplæg, vejledning og spørgetimer og lignende aktiviteter inden for rammerne af kurset. Den studerende deltager aktivt ved for eksempel at afholde studenteroplæg, respondere på medstuderendes oplæg evt. med varierende opponenter, tage initiativ til og forberede vejledning. I alle tilfælde kan der være tale om individuelt såvel som gruppebaseret arbejde.



Dette undervisningsrum kan eksempelvis rumme gruppeoplæg, flipped classroom, peerfeedback, case- og problembased learning, projektvejledning og spørgetimer.

Studierum, hvor studerende har planlægningsansvar, og underviser ikke er til stede



Dette studierum indeholder den studerendes **selvstændige studier**, aktiv deltagelse i **selvorganiserede læsegrupper og fælles eksamensforberedelse**, udarbejdelse af **opgaver** og andre studieprodukter.

Humanioramodellen er en overordnet model, som gælder for alle uddannelser, som er hjemmehørende under Det Humanistiske Fakultet. Modellen er både en beskrivelse af eksisterende praksis på de humanistiske uddannelser, hvor aktiverende pædagogiske former allerede spiller en stor rolle, og et pejlepunkt i forhold til den videre udvikling af undervisningen på fakultetet.

Studienævnet for den enkelte uddannelse afgør i detaljen, hvordan modellen kommer til udtryk i den pågældende uddannelse.

I nedenstående skema er markeret de undervisningsrum/studierum, som de studerende aktiveres i, i de enkelte discipliner.

## Vejledende oversigt over anvendte undervisningsrum/studierum ift. den enkelte disciplin.

### Engelskretningen

Uddannelsens discipliner	Undervisningsrum	Studierum	Undervisningsrum	Studierum
	Underviser har planlægningsansvar og er til stede	Underviser har planlægningsansvar og er <u>ikke</u> til stede	Studerende har planlægningsansvar, underviser er til stede	Studerende har planlægningsansvar, underviser er ikke til stede
	F.eks. forelæsninger, holdundervisning	F.eks. gruppearbejde, øvelser, opgaveløsning	F.eks. studenteroplæg, flipped classroom, case- og problembased learning, peer-feedback, projektvejledning og spørgetimer	F.eks. selvstændige studier
<b>1. semester</b>				
Mdt. kommunikation 1	x	x	x	x
Skr. sprogfærdighed 1	x	x	x	x
Britiske samtidsstudier 1	x	x	x	x
Introd. til erhvervsøkonomi	x	x	x	x
Organisation	x	x	x	x
<b>2. semester</b>				
Mdt. kommunikation 2	x	x	x	x
Skr. sprogfærdighed 2	x	x	x	x
Britiske samtidsstudier 2	x	x	x	x
Virksomhedsøkonomi	x	x	x	x
Marketing	x	x	x	x
Statistik	x	x	x	x
<b>3. semester</b>				
Skr. sprogfærdighed 3	x	x	x	x
Amerikanske studier 1	x	x	x	x
Videnskabsteori	x	x	x	x
Kultursociologi	x	x		x
Forbrugeradfærd	x	x		x
International økonomi 1				
<b>4. semester</b>				
Amerikanske studier 2	x	x	x	x
Erhvervs kommunikation	x	x	x	x
International økonomi 2	x	x	x	x
Markedsanalyse	x	x	x	x
<b>5. semester</b>				
Interkult. kommunikation	x	x	x	x
<b>6. semester</b>				
Forhandlingsteori og -træning	x	x	x	x
Erhvervsjura	x	x	x	x
Skriftlig præsentation af BA-projektet				x
Bachelorprojekt			x	x

Spansk- og tysk-retningerne

Uddannelsens discipliner	Undervisningsrum	Studierum	Undervisningsrum	Studierum
	<b>Underviser</b> har planlægningsansvar og er til stede	<b>Underviser</b> har planlægningsansvar og er <u>ikke</u> til stede	<b>Studerende</b> har planlægningsansvar, underviser er til stede	<b>Studerende</b> har planlægningsansvar, underviser er ikke til stede
	F.eks. forelæsninger, holdundervisning	F.eks. gruppearbejde, øvelser, opgaveløsning	F.eks. studenteroplæg, flipped classroom, case- og problem-based learning, peer-feedback, projektvejledning og spørgetimer	F.eks. selvstændige studier
<b>1. semester</b>				
Mdt. kommunikation 1	x	x	x	x
Skr. kommunikation 1	x	x	x	x
Samfund og historie 1	x	x	x	x
Introd. til erhvervsøkonomi	x	x	x	x
Organisation	x	x	x	x
<b>2. semester</b>				
Mdt. kommunikation 2	x	x	x	x
Skr. kommunikation 2	x	x	x	x
Samfund og historie 2	x	x	x	x
Virksomhedsøkonomi	x	x	x	x
Marketing	x	x	x	x
Statistik	x	x	x	x
<b>3. semester</b>				
Skr. kommunikation 3	x	x	x	x
Kulturhistorie 1	x	x	x	x
Videnskabsteori	x	x	x	x
Kultursociologi	x	x	x	x
Forbrugeradfærd	x	x	x	x
International økonomi 1	x	x	x	x
<b>4. semester</b>				
Kulturhistorie 2	x	x	x	x
Tekster i brug	x	x	x	x
International økonomi 2	x	x	x	x
Markedsanalyse	x	x	x	x
<b>5. semester</b>				
Mdt. komm. i organisationer	x	x	x	x
Interkult. kommunikation	x	x	x	x
<b>6. semester</b>				
Forhandlingsteori og -træning	x	x	x	x
Erhvervsjura	x	x	x	x
Skriftlig præsentation af BA-projektet				x
Bachelorprojekt			x	x

## § 12. Eksamensoversigt

### Engelsk-retningen

(fag der indgår i førsteårsprøven med fed kursiv)

Sem	Fag	Prøveform	Varighed	Forberedelse	Hjælpemidler	Bedømmelse	Censur	ECTS	Inst.
<b>1. semester</b>									
HUM	Mdt. kommunikation 1	Undervisningsdeltagelse				B/IB	intern m. 1 eksaminator	5	ISK
	Skr. sprogfærdighed 1	Fri hjemmeopgave				B/IB	intern m. 1 eksaminator	5	ISK
	<b>Moderne britiske studier</b>	Bunden hjemmeopgave	1 uge			7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator	5	IH
SAM	Introd. til Erhvervsøkonomi	Portefølje Rapport	fasts. af underviser			B/IB 7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator intern m. 1 eksaminator	0 5	IMM
	Organisation m. videnskabsteori	Skriftlig prøve 1 Skriftlig prøve 2 Skriftlig prøve 3	30 min 30 min 2 timer		ingen	7-trinsskala 7-trinsskala 7-trinsskala	ekstern	10	IMM
	<b>2. semester</b>								
HUM	Mdt. kommunikation 2	Mundtlig prøve	20 min.	20 min.	alle	7-trinsskala	ekstern	5	ISK
	<b>Skr. sprogfærdighed 2</b>	Fri hjemmeopgave				7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator	5	ISK
	Mod. britiske kulturstudier	Mundtlig prøve	20 min.	40 min.	ordbøger	7-trinsskala	ekstern	5	IKV
SAM	<b>Marketing</b>	Skriftlig prøve	4 timer		alle inkl. internet	7-trinsskala	ekstern	5	IMM
	<b>Virksomhedsøkonomi</b>	Bunden hjemmeopgave Skriftlig prøve	3 timer		alle	B/IB 7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator intern m. 1 eksaminator	0 5	IVØ
	Statistik	Bunden hjemmeopgave Skriftlig prøve	2 uger 2 timer		alle	7-trinsskala 7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator intern m. 1 eksaminator	2,5 2,5	IVØ
<b>3. semester</b>									
HUM	Skr. sprogfærdighed 3	Skriftlig prøve	4 timer		alle	7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator	5	ISK
	Amerikanske studier 1	Bunden hjemmeopgave	1 uge			7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator	5	IH
	Videnskabsteori 1	Fri hjemmeopgave	24 timer			B/IB	intern m. 1 eksaminator	5	IKV
SAM	Kultursociologi	Skriftlig prøve	4 timer		ingen	7-trinsskala	ekstern	5	IMM
	International økonomi 1	Skriftlig prøve	3 timer		alle	7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator	5	IVØ
	Forbrugeradfærd	Skriftlig prøve	4 timer		alle inkl. internet	7-trinsskala	ekstern	5	IMM

4. semester									
HUM	Erhvervskommunikation	Bunden hjemmeopgave	24 timer			7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator	5	ISK
	Valgfag el Bisprog 1 (Mdt. kommunikation 1)							5	ISK/IKV /IH
	Amerikanske studier 2	Mundtlig prøve	20 min	40 min	alle trykte	7-trinsskala	ekstern	5	IKV
SAM	International økonomi 2	Bunden hjemmeopgave Skriftlig prøve	4 timer			B/IB 7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator ekstern	0 5	IVØ
	Markedsanalyse	Fri hjemmeopgave	aftales			7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator	10	IMM
	5. semester								
HUM	Valgfag el Bisprog 1 (Mdt. kommunikation 1)	-				-	-	5	ISK
	Interkulturel kommunikation	Bunden hjemmeopgave Skriftlig prøve	3 timer		alle trykte	B/IB 7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator ekstern	5 5	ISK
SAM	Valgfag	-	-	-	-	-	-	15	-
6. semester									
HUM	Forhandl. teori og -træning	Mundtlig prøve	20 min	40 min.	alle inkl. internet	7-trinsskala	ekstern	5	ISK
	Skr. projektpræsentation	Fri hjemmeopgave				B/IB	intern m. 1 eksaminator	5	ISK
SAM	Erhvervsjura	Skriftlig prøve	4 timer		alle	7-trinsskala	intern m. 1 eksaminator	5	JUR
FÆL	Bachelorprojekt	Fri hjemmeopgave				7-trinsskala	ekstern	15	
	ECTS-point i alt							180	



## Spansk- og tysk-retningerne

(fag der indgår i førsteårsprøven med fed kursiv)

Se desuden Eksamensoversigten for BA i Negot i Fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau. I tvivlstilfælde eller uoverensstemmelser mellem nedstående og eksamensoversigten i Fællesbestemmelserne er det Fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau, der er gældende.

SAMDRIFTSFAG NEGOT TYSK OG SPANSK	Prøve, henvisninger m.v.				
Undervisningsfag:	Prøveform	Censur	Prøvens varighed	Vurdering	ECTS-vægt
<b>1. semester</b>					
<b>Spansk/tysk</b>					
Skriftlig kommunikation 1	Test Hjemmeopgave	Intern m/1 eksaminator		B/IB	5
Mundtlig kommunikation 1	Undervisningsdeltagelse	Intern m/1 eksaminator		B/IB	5
<b>Tysk Samfund og historie 1</b>	Bunden hjemmeopgave	Intern m/1 eksaminator	3 døgn	B/IB	5
<b>Spansk Samfund og historie 1</b>	Bunden hjemmeopgave	Intern m/1 eksaminator	3 døgn	B/IB	5
<b>2. semester</b>					
<b>Spansk/tysk</b>					
<b>Skriftlig kommunikation 2</b>	Skriftlig prøve	Intern m/1 eksaminator	4 timer	7-trinsskala	5
Mundtlig kommunikation 2	Mundtlig prøve	Intern m/2 eksaminatorer	15 min.	7-trinsskala	5
Tysk Samfund og historie 2	Mundtlig	Intern m/2 eksaminatorer	25 min.	7-trinsskala	5
Spansk Samfund og historie 2	Mundtlig	Intern m/2 eksaminatorer	25 min.	7-trinsskala	5
<b>3. semester</b>					
<b>Spansk/tysk</b>					
Tekstproduktion	Skriftlig prøve	Ekstern	5 timer	7-trinsskala	5
<b>4. semester</b>					
<b>Spansk/tysk</b>					
Tekster i brug	Bunden hjemmeopgave	Ekstern	2 døgn	7-trinsskala	5
<b>5. semester</b>					
<b>Spansk/tysk</b>					
Interkulturel kommunikation	Synopsis m/mundtlig prøve	Ekstern	30 min	7-trinsskala	5

Sem	Fag	Prøveform	Varighed	Hjælpe midler	Bedømmelse	Censur	ECTS	Inst.
<b>1. semester</b>								

SAM	Introd. til Erhvervsøkonomi	Portefølje Rapport	fasts. af underviser		B/IB 7-trinsskala	intern m. 1 eks. intern m. 1 eks.	0 5	IMM
	Organisation m. videnskabsteori	Skriftlig prøve 1 Skriftlig prøve 2 Skriftlig prøve 3	30 min 30 min 2 timer	ingen	7-trinsskala 7-trinsskala 7-trinsskala	ekstern	10	IMM
<b>2. semester</b>								
SAM	<b>Marketing</b>	Skriftlig prøve	4 timer	alle inkl. internet	7-trinsskala	ekstern	5	IMM
	<b>Virksomhedsøkonomi</b>	Bunden hjemmeopgave Skriftlig prøve	3 timer	alle	B/IB 7-trinsskala	intern m. 1 eks. intern m. 1 eks.	0 5	IVØ
	Statistik	Bunden hjemmeopgave Skriftlig prøve	2 uger 2 timer	alle	7-trinsskala 7-trinsskala	intern m. 1 eks. intern m. 1 eks.	2,5 2,5	IVØ
<b>3. semester</b>								
HUM	Kulturhistorie 1 tysk	Skriftlig prøve	5 timer		7-trinsskala	Ekstern	5	
	Videnskabsteori	Fri hjemmeopgave	24 timer		B/IB	intern m. 1 eks.	5	IKV
SAM	Kultursociologi	Skriftlig prøve	4 timer	ingen	7-trinsskala	Ekstern	5	IMM
	International økonomi 1	Skriftlig prøve	3 timer	alle	7-trinsskala	intern m. 1 eks.	5	IVØ
	Forbrugeradfærd	Skriftlig prøve	4 timer	alle inkl. internet	7-trinsskala	ekstern	5	IMM
<b>4. semester</b>								
HUM	Valgfag el Bisprog 1	Afhænger af valgfaget					5	ISK/IKV/IH
	Kulturhistorie 2 tysk	Mundtlig prøve	30 min	alle	7-trinsskala	Intern m. 2 eks.	5	IKV
SAM	International økonomi 2	Bunden hjemmeopgave Skriftlig prøve	4 timer		B/IB 7-trinsskala	intern m. 1 eks. ekstern	0 5	IVØ
	Markedsanalyse	Fri hjemmeopgave	aftales		7-trinsskala	intern m. 1 eks.	10	IMM
<b>5. semester</b>								
HUM	Valgfag el Bisprog 1	Afhænger af valgfaget					5	ISK
	Mdt. kommunikation i org.	Mundtlig prøve	15 min	alle	7-trinsskala	Internt m. 2 eks.	5	ISK
SAM	Valgfag	Afhænger af valgfagene					15	-
<b>6. semester</b>								
HUM	Forhandl. teori og -træning	Mundtlig prøve	20 min	alle inkl. internet	7-trinsskala	ekstern	5	ISK
	Skr. præsentation af BA-projekt	Fri hjemmeopgave			B/IB	intern m. 1 eks.	5	ISK
SAM	Erhvervsjura	Skriftlig prøve	4 timer	alle	7-trinsskala	intern m. 1 eks.	5	JUR

FÆL	Bachelorprojekt	Fri hjemmeopgave			7-trinsskala	Ekstern	15	
	ECTS-point i alt						180	

## C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for BA Negot.-uddannelsen

### § 13. Fællesbestemmelserne

I Fællesbestemmelserne for de humanistiske uddannelser, jfr. studieordningens afsnit IV findes definitioner af

- ECTS (§21)
- Typeenheder (§ 23)
- Normalsider (§ 22, se også nedenfor § 19)

Endvidere er der bl.a. fastsat regler om:

- Bachelorprojekt (§ 12)
- Resumé i forbindelse med bachelorprojekt (§ 14)
- Interne og eksterne prøver (§7)
- Stave- og formuleringsevne (§ 8)(se også nedenfor § 16)
- Eksamenssprog (§ 10 se også nedenfor § 11)
- Regler for studieaktivitet (§ 25)
- Dispensationer og særlige prøvevilkår (§ 18)
- Regler for tilmelding til fag og prøver (§ 6)

### § 14. E-læring

Det tilstræbes i videst muligt omfang at inddrage tilgængelige og relevante e-læringsværktøjer i undervisningen.

### § 15. Undervisningssprog, sprog i pensum, eksamenssprog.

Undervisning i de sprogspecifikke fag (fag der er tilrettelagt for den enkelte sprogretning) på den humanistiske del foregår principielt på det pågældende fremmedsprog.

Undervisningssproget i de fag, der ikke er sprogspecifikke, kan være dansk, svensk, norsk eller engelsk. Det samme gælder for sproget i de tekster, der indgår i pensum. Andre sprog kan kun anvendes efter godkendelse i studienævnet.

Eksamenssproget er det samme som undervisningssproget, med mindre studienævnet har fastsat andet, jf. *Bekendtgørelse om eksamen ved universitetsuddannelser § 6*.

### § 16. Karaktervægte og gennemsnit

Der udregnes et *gennemsnit* for hele bacheloruddannelsen.

### § 17. Førsteårsprøven

Førsteårsprøven skal være bestået senest ved udgangen af det første studieår for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen.

Førsteårsprøven består af følgende fag:

alle sprogretninger

Marketing (5 ECTS, 2. semester)

Virksomhedsøkonomi (5 ECTS, 2. semester)

spansk- og tyskretningen desuden

Samfund og historie 1 (5 ECTS, 1. semester)

Skriftlig kommunikation 2 (5 ECTS, 2. semester)

engelskretningen desuden:  
Moderne britiske studier (5 ECTS, 1. semester)  
Skriftlig sprogfærdighed 2(5 ECTS, 2. semester)

Førsteårsprøven er bestået, når disse fag er bestået.

#### **§ 18. Pensum**

Pensum ved ordinær eksamen i et fag efter undervisningens afslutning gælder, indtil der igen har været udbudt et undervisningsforløb i faget. Herefter eksamineres kun i det nye pensum.

#### **§ 19. Klager og dispensationer**

*Klager* over en eksamination eller over vurderingen af en eksamenspræstation skal indsendes til dekanen for Det Humanistiske Fakultet (for de humanistiske fags vedkommende) eller til dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet (for de samfundsvidenskabelige fags vedkommende) *senest 2 uger efter, at bedømmelsen er blevet offentliggjort.*

*Offentliggørelsesdatoen* fremgår af opslaget vedr. eksamensdatoer.

Klagen skal være skriftlig og begrundet. Klageren bør først tage kontakt med eksaminator. Der henvises endvidere til Fællesbestemmelserne for de humanistiske uddannelser.

#### **§ 20. Normalside**

En normalside er en beregningsfaktor, der dækker 2400 typeenheder prosa og 16 vers poesi. Ved audiovisuelle tekster svarer 2,3 minutters lyd eller film til 1 normalside.

Ved typeenhed forstås ethvert typografisk element, dvs. ikke blot bogstaver og tal, men også interpunktionstegn og blanke.

#### **§ 21. Aflevering af hjemmeopgaver**

For alle hjemmeopgaver gælder:

*Omfangsangivelse* for hjemmeopgaver er baseret på normalsider (se § 20).

*Afleveringsfristen* er anført under eksamensbestemmelserne for de pågældende fag eller af eksamensplanen.

I nærværende studieordning skelnes mellem:

- a. *En fri hjemmeopgave* - emnet for opgaven formuleres af den studerende efter aftale med vejlederen/læreren.
- b. *En bunden hjemmeopgave* - opgaven stilles af læreren.

En bunden hjemmeopgave, der bliver bedømt ikke-bestået, kan ikke genindleveres i samme eksamenstermin, med mindre andet er fastsat i eksamensbestemmelserne for faget.

#### **§ 22. Regler for aflevering af BA-projekt**

Den studerende skal tilmelde sig projektvejledning på en tilmeldingsblanket som fås på sekretariatet.

**Tilmeldingen afleveres senest 15. december.** Af tilmeldingen skal fremgå foreløbig titel, kort beskrivelse af emnet samt evt. ønske om vejledere.

2-3 uger efter tilmeldingsfristens udløb meddeles ved opslag, hvilke vejledere, den studerende har fået tildelt.

### § 23. Bidrag fra flere studerende ved en eksamen

Ved flere bidragydere til en skriftlig opgave skal den enkelte deltagers bidrag kunne bedømmes for sig, hvis der gives en selvstændig karakter. Opgavens omfang skal stå i et rimeligt forhold til antallet af bidragydere

Højest 3 personer kan bidrage ved et bachelorprojekt.

Ved andre eksaminer kan højst 4 personer bidrage, med mindre andet udtrykkeligt er nævnt under fagets eksamensbestemmelser.

### § 24. Studieophold i udlandet

#### Generelt

Det er muligt at få merit for eksamener taget på et dansk eller et udenlandsk universitet. Proceduren for studienævnets forhåndsgodkendelse af merit er den samme, hvad enten det drejer sig om studier i udlandet eller om studier ved et dansk universitet

Meritoverførsel på grundlag af studier i Danmark eller i udlandet kan gives for alle fag med undtagelse af Skriftlig kommunikation/Skriftlig sprogfærdighed 1 og 2 og Forhandlingsteori og -træning, som normalt ikke vil kunne meritoverføres.

For at der kan gives meritoverførsel, skal den aflagte prøve have et fagligt niveau og omfang, der mindst er på højde med studieordningens krav.

Meritoverførsel kan *ikke* gives på grundlag af kurser/uddannelsesdele på ikke-universitært niveau.

#### Forhåndsgodkendelse

Den studerende skal før udlandsopholdet, der typisk dækker et semester/30 ECTS, sikre sig studienævnets **forhåndsgodkendelse** af merit for de planlagte kurser. Det er vigtigt, at den studerende er opmærksom på information fra Det Internationale Kontor og de faglige vejledere vedrørende planlægning af udlandsophold, og at planlægningen begyndes tidligst muligt – senest året før.

Ansøgning til studienævnet om forhåndsgodkendelse foregår via studienævnets særlige skema. For at opnå støtte fra Det Internationale Kontor til opholdet, skal studienævnet endvidere underskrive et skema fra Det Internationale Kontor (en Learning Agreement).

Udlandsopholdet bør ligge i 5. semester, da valgfagene i dette semester er relativt nemme at finde i udlandet.

Det er en forudsætning for studienævnets forhåndsgodkendelse af udlandsophold, at den studerende har opfyldt normalstudieplanen/ forløbsmodellen (se § 5 og § 6) indtil udrejsetidspunktet, idet én eller to ikke-beståede prøver i det semester, der ligger umiddelbart forud for udrejsetidspunktet, kan accepteres.

#### Ansøgning om endelig merit

Endelig godkendelse af den forhåndsgodkendte merit forudsætter, at den studerende fremsender den originale dokumentation inkl. karakterskala til Eksamenskontoret, når studieaktiviteten er bestået.

Meritoverførsel bevilges med karakteren bestået, med mindre der på forhånd er aftalt en overførsel af karakterer til 7-trinsskalaen eller der er tale om et som er bedømt efter 7-trinsskalaen ved en dansk institution.

### § 25. Samdrift og samlæsning – ændret se § 29

Samdrift: At discipliner er samdrevne, indebærer, at den samme disciplin indgår i forskellige uddannelser under samme forudsætninger herunder med samme studieordningstekst, samme pensumkrav, samme eksamensform o.lign.

Samlæsning: At discipliner er samlæste, indebærer, at et undervisningsfag kan dække forskellige discipliner for studerende på samme eller forskellige uddannelser. De studerende følger den samme undervisning, men deres studieordningsbeskrivelser, fx pensumkrav, eksamensform etc. er forskellige. Undervisningen er organiseret på en måde, så alle forudsætninger imødegås.

#### Samdrevne discipliner

Følgende discipliner på BA-centralfaget er samdrevne med identiske discipliner på andre uddannelser:

Fag /fremmedsprog		Negot	IVK	Tysk	Spansk
Mundtlig kommunikation 1	Tysk	X	X	X	
	Spansk	X	X		X
Mundtlig kommunikation 2	Tysk	X	X		
	Spansk	X	X		X
Skriftlig kommunikation 1	Tysk	X	X	X	
	Spansk	X	X		X
Skriftlig kommunikation 2	Tysk	X	X	X	
	Spank	X	X		X
Samfund og historie 1	Tysk	X	X	X	
	Spansk	X	X		X
Samfund og historie 2	Tysk	X	X	X	
	Spansk	X	X		X
Kulturhistorie 1	Spansk	X			X
Kulturhistorie 2	Spansk	X			X
Tekstproduktion	Tysk	X	X	X	
	Spansk	X	X		X
Interkulturel kommunikation	Tysk	X	X		
	Spansk	X	X		X
Tekster i brug	Tysk	X	X		
	Spansk	X	X		

For ovenstående samdrevne fag henvises til Fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau.

## **II Ikrafttræden og overgangsbestemmelser**

### **§ 26. Gyldighed**

Denne studieordning er udarbejdet i henhold til Bekendtgørelse nr. 1520 af 16. december 2013 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne og har virkning for studerende, der immatrikuleres den 1. september 2015 eller senere.

### **§ 27. Godkendelse**

Godkendt i studienævnet for cand.negot.-studier den 5. marts 2015.  
Godkendt af dekanen for Det Humanistiske Fakultet den 27. maj 2015.



## § 28. Overgangsbestemmelser

Studerende på tidligere studieordninger skal følge fag udbudt i henhold til 2016-studieordningen ifølge nedenstående plan. Der undervises og eksamineres altid i nyeste fag og pensum.

Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
ENGELSK				Studerende er mangler et eller flere fag for at færdiggøre uddannelsen skal søge studienævnet for at få opstillet et studieforløb.
Mdt. kommunikation 1	Samme som 2016	Hjælpe midler til reeksamen er ændret til alle hjælpemidler inkl. internet. Studerende der ikke har bestået faget skal tage Mdt. Kommunikation 1 efter 2016-studieordningen.	Hjælpe midler til reeksamen er ændret til alle hjælpemidler inkl. internet. Studerende der ikke har bestået faget skal tage Mdt. Kommunikation 1 efter 2016-studieordningen.	
Mdt. kommunikation 2	Samme som 2016	Hjælpe midler til eksamen er ændret til alle hjælpemidler inkl. internet. Dog ikke kommunikation med andre. Censuren er ændret fra intern til ekstern. Studerende der ikke har bestået faget skal tage Mdt. Kommunikation 2 efter 2016-studieordningen.	Hjælpe midler til eksamen er ændret til alle hjælpemidler inkl. internet. Dog ikke kommunikation med andre. Censuren er ændret fra intern til ekstern. Studerende der ikke har bestået faget skal tage Mdt. Kommunikation 2 efter 2016-studieordningen.	
Skr. sprogfærdighed 1	Samme som 2016	Skr. sprogproduktion og grammatik 1.  Samme som 2016	Skr. sprogproduktion og grammatik 1.  Samme som 2016	
Skr. sprogfærdighed 2	Samme som 2016	Skr. sprogproduktion og grammatik 2.  Samme som 2016	Skr. sprogproduktion og grammatik 2.  Samme som 2016	
Skr. sprogfærdighed 3	Samme som 2016	Skr. sprogproduktion og grammatik 3.  Censuren er ændret fra ekstern	Skr. sprogproduktion og grammatik 3.  Censuren er ændret fra ekstern	

Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
		<p>til intern.</p> <p>Studerende indskrevet pr. 1. semester 2014 på sprogretningen <b>engelsk</b> på Studieordningen 2013 (revideret 2014), der pr. 1. september 2015 tager faget Skriftlig Sprogproduktion 3 på deres 3. semester, skal følge fagbeskrivelsen og eksamensbestemmelserne sådan som de fremgår af Studieordningen 2013 (revideret 2014).</p> <p>Der udbydes 3. prøveforsøg ved sommereksamen 2016. Studerende der ikke består faget ved sommereksamen 2016 skal følge Skr. sprogfærdighed 3 efter 2016-studieordningen.</p>	<p>til intern.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal følge Skr. sprogfærdighed 3 efter 2016-studieordningen.</p>	
Moderne britiske studier	Samme som 2016	<p>Britiske studier 1 og 2.</p> <p>Varigheden af eksamen efter 1. semester er ændret fra 2 uger til 1 uge.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal følge Moderne britiske studier efter 2016-studieordningen.</p>	<p>Britiske studier 1 og 2.</p> <p>Varigheden af eksamen efter 1. semester er ændret fra 2 uger til 1 uge.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal følge Moderne britiske studier efter 2016-studieordningen.</p>	
Moderne britiske kulturstudier	Samme som 2016	<p>Britiske studier 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 2. semester er den samme som eksamen i Moderne</p>	<p>Britiske studier 1 og 2.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal følge Moderne britiske</p>	

Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
		<p>britiske kulturstudier.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal følge Moderne britiske kulturstudier efter 2016-studieordningen.</p>	kulturstudier efter 2016-studieordningen.	
Amerikanske studier 1 og 2	Hjælpe midler til den mundtlige prøve der afholdes efter 4. semester er ændret til alle hjælpemidler herunder også PC. Ingen kommunikation med andre. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	<p>Varigheden af eksamen efter 3. semester er ændret fra 2 uger til 1 uge.</p> <p>Hjælpe midler til den mundtlige prøve der afholdes efter 4. semester er ændret til alle hjælpemidler herunder også PC. Ingen kommunikation med andre.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.</p>	<p>Varigheden af eksamen efter 3. semester er ændret fra 2 uger til 1 uge.</p> <p>Hjælpe midler til den mundtlige prøve der afholdes efter 4. semester er ændret til alle hjælpemidler herunder også PC. Ingen kommunikation med andre.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.</p>	
Erhvervskommunikation	Samme som 2016	Samme som 2016	Samme som 2016	
Interkult. kommunikation	Samme som 2016. Dog er det gjort muligt for studerende på udlandsophold at deltage i faget.	<p>Vægtningen af den bundne hjemmeopgave er ændret fra 5 til 0 ECTS. Vægtningen af den skriftlige eksamen er ændret fra 5 til 10 ECTS.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.</p>	<p>Vægtningen af den bundne hjemmeopgave er ændret fra 5 til 0 ECTS. Vægtningen af den skriftlige eksamen er ændret fra 5 til 10 ECTS.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.</p>	
Forhandlingsteori og -træning	Samme som 2016	Samme som 2016	Samme som 2016	
SPANSK/TYSK				
Mundtlig kommunikation 1 (spansk eller tysk)	Samme som 2016	Vægtningen af faget er ændret	Vægtningen af faget er ændret	

Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
		<p>fra 2,5 til 5 ECTS.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal søge studienævnet om dispensation til at følge undervisningen og gå til eksamen i faget efter 2016-studieordningen og efter beståelse få intern merit til faget på egen studieordning.</p>	<p>fra 2,5 til 5 ECTS.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal søge studienævnet om dispensation til at følge undervisningen og gå til eksamen i faget efter 2016-studieordningen og efter beståelse få intern merit til faget på egen studieordning.</p>	
Mundtlig kommunikation 2 (spansk eller tysk)	Samme som 2016	<p>Vægtningen af faget er ændret fra 2,5 til 5 ECTS.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal søge studienævnet om dispensation til at følge undervisningen og gå til eksamen i faget efter 2016-studieordningen og efter beståelse få intern merit til faget på egen studieordning.</p>	<p>Vægtningen af faget er ændret fra 2,5 til 5 ECTS.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal søge studienævnet om dispensation til at følge undervisningen og gå til eksamen i faget efter 2016-studieordningen og efter beståelse få intern merit til faget på egen studieordning.</p>	
Skr. kommunikation 1 (spansk eller tysk)	Samme som 2016	<p>Skr. kommunikation 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 1. semester er den samme som eksamen i Skr. kommunikation 1.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal følge Skr. kommunikation 1 efter 2016-studieordningen.</p>	<p>Skr. kommunikation 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 1. semester er den samme som eksamen i Skr. kommunikation 1.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal følge Skr. kommunikation 1 efter 2016-studieordningen.</p>	
Skr. kommunikation 2 (spansk eller tysk)	Samme som 2016	<p>Skr. kommunikation 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 2. semester er den samme som eksamen i Skr.</p>	<p>Skr. kommunikation 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 2. semester er den samme som eksamen i Skr.</p>	

Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
		<p>kommunikation 2.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal følge Skr. kommunikation 2 efter 2016-studieordningen.</p>	<p>kommunikation 2.</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget skal følge Skr. kommunikation 2 efter 2016-studieordningen.</p>	
Samfund og historie 1 (spansk)	Samme som 2016	<p>Samfund og historie 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 1. semester er den samme som eksamen i Samfund og historie 1. Studerende der ikke har bestået faget skal følge Samfund og historie 1 efter 2016-studieordningen.</p>	<p>Samfund og historie 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 1. semester er den samme som eksamen i Samfund og historie 1. Studerende der ikke har bestået faget skal følge Samfund og historie 1 efter 2016-studieordningen.</p>	
Samfund og historie 2 (spansk)	Samme som 2016	<p>Samfund og historie 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 2. semester er den samme som eksamen i Samfund og historie 2. Studerende der ikke har bestået faget skal følge Samfund og historie 2 efter 2016-studieordningen.</p>	<p>Samfund og historie 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 2. semester er den samme som eksamen i Samfund og historie 2. Studerende der ikke har bestået faget skal følge Samfund og historie 2 efter 2016-studieordningen.</p>	
Samfund og historie 1 (tysk)	Samme som 2016	<p>Samfund og historie 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 1. semester er den samme som eksamen i Samfund og historie 1. Studerende der ikke har bestået faget skal følge Samfund og historie 1 efter 2016-studieordningen.</p>	<p>Samfund og historie 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 1. semester er den samme som eksamen i Samfund og historie 1. Studerende der ikke har bestået faget skal følge Samfund og historie 1 efter 2016-studieordningen.</p>	
Samfund og historie 2 (tysk)	Samme som 2016	<p>Samfund og historie 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 2. semester er den samme som eksamen i Samfund og historie 2. Studerende der ikke</p>	<p>Samfund og historie 1 og 2.</p> <p>Prøven efter 2. semester er den samme som eksamen i Samfund og historie 2. Studerende der ikke</p>	

Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
		har bestået faget skal følge Samfund og historie 2 efter 2016-studieordningen.	har bestået faget skal følge Samfund og historie 2 efter 2016-studieordningen.	
Tekstproduktion (spansk eller tysk)	Samme som 2016	Samme som 2016	Samme som 2016	
Kulturhistorie 1 (spansk)	Samme som 2016	Kulturhistorie 1 og 2.  Prøven efter 3. semester svarer til eksamen i Kulturhistorie 1. Dog er varigheden af eksamen ændret fra 2 uger til 1 uge.  Studerende der ikke har bestået faget skal følge Kulturhistorie 1 efter 2016-studieordningen.	Kulturhistorie 1 og 2.  Prøven efter 3. semester svarer til eksamen i Kulturhistorie 1. Dog er varigheden af eksamen ændret fra 2 uger til 1 uge.  Studerende der ikke har bestået faget skal følge Kulturhistorie 1 efter 2016-studieordningen.	
Kulturhistorie 2 (spansk)	Samme som 2016	Kulturhistorie 1 og 2.  Prøven efter 4. semester svarer til eksamen i Kulturhistorie 2. Dog er hjælpemidler ændret til alle hjælpemidler inkl. internet.  Studerende der ikke har bestået faget skal følge Kulturhistorie 2 efter 2016-studieordningen.	Kulturhistorie 1 og 2.  Prøven efter 4. semester svarer til eksamen i Kulturhistorie 2. Dog er hjælpemidler ændret til alle hjælpemidler inkl. internet.  Studerende der ikke har bestået faget skal følge Kulturhistorie 2 efter 2016-studieordningen.	
Kulturhistorie 1 (tysk)	Samme som 2016	Samme som 2016	Samme som 2016	
Kulturhistorie 2 (tysk)	Samme som 2016	Samme som 2016	Samme som 2016	
Tekster i brug	Samme som 2016	Samme som 2016	Samme som 2016	
Interkulturel kommunikation	Samme som 2016	Vægtningen af faget er ændret fra 9 til 5 ECTS. Eksamensformen er ændret fra en bunden hjemmeopgave + en skriftlig eksamen til synopsis med mundtlig prøve. Der udbydes 3. prøveforsøg ved vintereksamen	Vægtningen af faget er ændret fra 9 til 5 ECTS. Eksamensformen er ændret fra en bunden hjemmeopgave + en skriftlig eksamen til synopsis med mundtlig prøve. Der udbydes 3. prøveforsøg ved vintereksamen	

Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
		2016/2017. Studerende der ikke består faget ved vintereksamen 2016/2017 skal søge studienævnet om dispensation til at følge undervisningen og gå til eksamen i faget efter 2016-studieordningen og efter beståelse få intern merit til faget på egen studieordning.	2016/2017. Studerende der ikke består faget ved vintereksamen 2016/2017 skal søge studienævnet om dispensation til at følge undervisningen og gå til eksamen i faget efter 2016-studieordningen og efter beståelse få intern merit til faget på egen studieordning.	
Mdt. komm. i organisationer	Samme som 2016. Dog er der indsat en alternativ eksamensform for studerende, der tager faget som en del af et godkendt udlandsophold.	Mundtlig kommunikation 3.  Faget er flyttet fra 3. til 5. semester. Forberedelsestiden til eksamen er ændret fra 30 til 15 min. Alle hjælpemidler er tilladt.  Studerende der endnu ikke har bestået faget skal tage Mundtlig kommunikation i organisationer efter 2016-studieordningen.	Mundtlig kommunikation 3.  Faget er flyttet fra 3. til 5. semester. Forberedelsestiden til eksamen er ændret fra 30 til 15 min. Alle hjælpemidler er tilladt. Studerende der endnu ikke har bestået faget skal tage Mundtlig kommunikation i organisationer efter 2016-studieordningen.	
Forhandlingsteori og -træning	Samme som 2016	Vægtningen af faget er ændret fra 6 til 5 ECTS. Der udbydes 3. prøvoforsøg ved vintereksamen 2016/2017. Studerende der ikke består faget ved vintereksamen 2016/2017 skal søge studienævnet om dispensation til at følge undervisningen og gå til eksamen i faget efter 2016-studieordningen og efter beståelse få intern merit til faget på egen studieordning.	Vægtningen af faget er ændret fra 6 til 5 ECTS. Der udbydes 3. prøvoforsøg ved vintereksamen 2016/2017. Studerende der ikke består faget ved vintereksamen 2016/2017 skal søge studienævnet om dispensation til at følge undervisningen og gå til eksamen i faget efter 2016-studieordningen og efter beståelse få intern merit til faget på egen studieordning.	
FÆLLES FAG				
Videnskabsteori 1	Samme som 2016	Samme som 2016.	Samme som 2016.	

Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
		<p>Semesterplaceringen er dog ændret fra 2. til 3. semester for spansk/tysk.</p> <p>Studerende indskrevet pr. 1. september 2014 på sprogetningerne spansk og tysk på Studieordningen 2013 (revideret 2014), der har taget faget Videnskabsteori på deres 2. semester, skal ikke have Videnskabsteori 1 på deres 3. semester, jf. forløbsmodellen for studieordning 2015. De skal i stedet tage faget Mundtlig Kommunikation 3 på deres 3. semester, jf. forløbsmodellen for studieordning 2013 (revideret 2014). Se desuden under Mundtlig kommunikation 3.</p>	<p>Semesterplaceringen er dog ændret fra 2. til 3. semester for spansk/tysk.</p>	
Skr. Præsentation af BA-projektet	<p>Der er ingen fagansvarlige. Afleveringen af eksamensopgaven er gjort uafhængig af afleveringen af BA-projektet. Det er ikke muligt at være flere deltagere om at skrive eksamensopgaven. Afleveringen</p> <p>Studerende på 2015-studieordningen skal følge faget efter 2015 rev. 2016-studieordningen.</p>	<p>Faget eksisterer ikke på denne studieordning. I stedet talte resumeet og BA-projektet 20 ECTS tilsammen. Studerende optaget 1. september 2014 der mangler BA-projektet skal færdiggøre uddannelsen efter 2015-studieordningen med senere revisioner.</p>	<p>Faget eksisterer ikke på denne studieordning. I stedet talte resumeet og BA-projektet 20 ECTS tilsammen. Studerende optaget 1. september 2013 der mangler BA-projekt skal færdiggøre uddannelsen efter 2015-studieordningen med senere rettelsler.</p>	
BA-projekt	Resumeet som selvstændig udprøvning er fjernet fra	BA-projekt inkl. resume talte tilsammen 20 ECTS. Studerende optaget 1. september 2014 der	BA-projekt inkl. resume talte tilsammen 20 ECTS. Studerende optaget 1. september 2013 der	



Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
	bestemmelsen.  Studerende på 2015-studieordningen skal følge faget efter 2015 rev. 2016-studieordningen.	mangler BA-projektet skal færdiggøre uddannelsen efter 2015-studieordningen med senere revisioner.	udelukkende mangler BA-projekt skal færdiggøre efter 2013-studieordningen.	
Introduktion til erhvervsøkonomi med entrepreneurship	Faget indeholder ikke længere en introcamp. Studerende der ikke har bestået faget skal følge faget efter 2016-studieordningen.	Erhvervsøkonomisk projekt.  Studerende der ikke har bestået faget skal følge Introduktion til erhvervsøkonomi med entrepreneurship efter 2016-studieordningen.	Erhvervsøkonomisk projekt.  Studerende der ikke har bestået faget skal følge Introduktion til erhvervsøkonomi med entrepreneurship efter 2016-studieordningen.	
Organisation med videnskabsteori	Varigheden af delprøve 1 og 2 er ændret fra 30 til 23 minutter pr. prøve. Hjælpe midler er ændret til ingen. Ved delprøve 3 er ændret fra stedprøve i it-lokale til stedprøve med egen PC.  Studerende der ikke har bestået faget skal følge faget efter 2016-studieordningen.	Organisation.  Censuren ved delprøve 1 og 2 er ændret fra ekstern til intern.  Varigheden af delprøve 1 og 2 er ændret fra 30 til 23 minutter pr. prøve. Hjælpe midler er ændret til ingen. Ved delprøve 3 er ændret fra stedprøve i it-lokale til stedprøve med egen PC.  Studerende der ikke har bestået faget skal følge faget efter 2016-studieordningen.	Organisation.  Eksamensformen er ændret fra en 3 timers skriftlig eksamen til en eksamen med 3 delprøver.  Studerende der ikke har bestået faget skal følge faget efter 2016-studieordningen.	
Statistik	Samme som 2016	Samme som 2016	Hjælpe midler er ændret til alle, dog ikke internet eller kommunikation med andre. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	
Virksomhedsøkonomi	Samme som 2016	Samme som 2016	Hjælpe midler er ændret til alle,	

Studieordning 2016	Studieordning 2015 med senere revisioner	Studieordning 2013 rev. 2014	Studieordning 2013	Studieordninger 2012 og tidligere
			dog ikke internet eller kommunikation med andre. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	
Marketing	Samme som 2016	Samme som 2016	Samme som 2016	
Kultursociologi	Samme som 2016	Hjælpe midler er ændret til alle, dog ikke internet. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	Hjælpe midler er ændret til alle, dog ikke internet. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	
International økonomi 1 og 2	Samme som 2016	Samme som 2016	Varigheden af midtvejsprøven er ændret fra 2 til 3 timer. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	
Forbrugeradfærd	Samme som 2016	Hjælpe midler er ændret til alle, herunder internettet. Dog ikke kommunikation med andre. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	Hjælpe midler er ændret til alle, herunder internettet. Dog ikke kommunikation med andre. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	
Markedsanalyse	Hjemmeopgaven er ændret og består nu af en kvalitativ og en kvantitativ del. Den kvantitative dog den kvalitative del vægter med hver 50 %. Hver del skal være bestået, før eksamenen som helhed er bestået. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	Hjemmeopgaven er ændret og består nu af en kvalitativ og en kvantitativ del. Den kvantitative dog den kvalitative del vægter med hver 50 %. Hver del skal være bestået, før eksamenen som helhed er bestået. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	Hjemmeopgaven er ændret og består nu af en kvalitativ og en kvantitativ del. Den kvantitative dog den kvalitative del vægter med hver 50 %. Hver del skal være bestået, før eksamenen som helhed er bestået. Studerende der ikke har bestået faget skal tage faget efter 2016-studieordningen.	
Erhvervsjura	Samme som 2016	Samme som 2016	Samme som 2016	

## § 29. Senere ændringer til studieordningen

<i>Vedrører §</i>	<i>Beskrivelse af ændring</i>	<i>Studienævnets godkendelse</i>	<i>Dekanatets godkendelse</i>
§ 4 Beskæftigelsesprofil	Engelsk oversættelse af beskæftigelsesprofil tilføjet	10. december 2015	20. april 2016
§ 25 Samdrift og samlæsning	Bestemmelsen er ny	17. marts 2016	20. april 2016
Diverse §	Konsekvensrettelser ifm. indførelse af Fællesbestemmelser for samdrevne fag på bachelorniveau	17. marts 2016	20. april 2016
§ 72 Bachelorprojekt	Resumeeet er fjernet fra bestemmelsen.	10. december 2015	20. april 2016
§ 36 Amerikanske Studier 1 og 2:	Hjælpe midler til den mundtlige prøve der afholdes efter 4. semester er ændret til alle hjælpemidler herunder også PC. Ingen kommunikation med andre.	10. december 2015	20. april 2016
§ 55 Mundtlig kommunikation i organisationer:	Indsat alternativ eksamensform for studerende, der tager faget som en del af et godkendt udlandsophold.	10. december 2015	20. april 2016
§ 58 Skriftlig præsentation af BA-projektet:	Der er ingen fagansvarlige. Afleveringen af eksamensopgaven er gjort uafhængig af afleveringen af BA-projektet. Der er ikke muligt at være flere deltagere	10. december 2015	20. april 2016

	om at skrive eksamensopgaven.		
§ 67 Markedsanalyse:	Hjemmeopgaven består af en kvantitativ og en kvalitativ del. Den kvantitative og den kvalitative del vægter med hver 50 %. Hver del skal være bestået, før eksamenen som helhed er bestået.	10. december 2015	<i>20. april 2016</i>

### III Det Humanistiske Fakultets fællesbestemmelser

Fællesbestemmelserne for de humanistiske bachelor- og kandidatuddannelser findes på fakultetets hjemmeside under: [www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser](http://www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser).

Revideret af dekanen med virkning fra den 1. september 2015.

Fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau findes på fakultetets hjemmeside under: [www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser](http://www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser).

Godkendt af dekanen med virkning fra 1. september 2016.

#### **Om dispensation fra regler i studieordningen**

Universitetet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet (jf. § 24, stk. 7 i Bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne).

## **IV Beskrivelse af fagene på BA Negot.-uddannelsen**

### **A. Den humanistiske del**

#### **1. Fag på/om fremmedsprog – ENGELSK-retningen**

### § 30. Mundtlig kommunikation 1

(Spoken Communication in English 1)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. -engelsk		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	1. semester	Fagansvarligt institut:	Sprog og Kommunikation
Undervisningsprog:	engelsk	Fagansvarlig:	Michael Madsen, Rasmus Nielsen, Anders Hougaard, Chr. Heyde, Cindie Maagaard
Godkendt: i studienævnet	22. januar 2015		

Mundtlig kommunikation 1 kan indgå som valgfag på de andre sprogetninger (= Bisprog 1). Kurset følges såvel af de studerende, der har det valgte sprog som hovedsprog, som af de studerende, der har valgt sproget som valgfag (Bisprog 1).

#### a. Undervisningens omfang

2 timer ugentligt i 1. semester.

#### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden:

Den studerende skal tilegne sig viden om

- de grammatiske, stilistiske og strukturelle træk, der kendetegner mundtligt engelsk og differentierer det fra skriftsprog
- lydssystemer i engelsk, inkl. viden om udtale og lyde, der kan være vanskelige for studerende, der studerer engelsk som fremmedsprog
- fonetiske tegn og fonetisk transskription, hvor det er relevant som understøttende for udtale
- relevante retoriske teknikker, herunder f.eks. præsentation, referat og overtalelsesstrategier.

Færdigheder:

Talefærdighed

Den studerende skal på et nuanceret, flydende og korrekt engelsk kunne indgå i såvel dagligdags som mere formelle situationer, f.eks. at kunne:

- præsentere sig selv/andre/sagsforhold
- give et velstruktureret og sammenhængende referat af en mundtlig eller skriftlig fremstilling
- argumentere for og imod synspunkter, herunder anvende overtalelsesstrategier
- bidrage aktivt til effektive gruppemøder ved bl.a. at beherske strategier og fraser til at give og -tage ordet i en diskussion med en eller flere samtalepartnere

Lyttefærdighed

Den studerende skal kunne forstå indholdet af mundtlige fremstillinger af faglig, erhvervsrelateret og almen karakter

Læsefærdighed

Den studerende skal forstå nutidige tekster med samfundsrelevant, erhvervsrelateret og kommunikationsfagligt indhold samt være i stand til at identificere stilistiske karakteristika i de gennemgåede diskurstyper

#### Kompetencer

Den studerende skal, ved at udnytte sin viden og færdigheder, kunne

- planlægge, udarbejde og levere mundtlige oplæg som er sprogligt korrekte og hvor de sproglige og kommunikative virkemidler er tilpasset formålet og modtager(ne)
- deltage aktivt i mundtlige diskussioner i større eller mindre grupper, herunder understøtte andre i at deltage aktivt
- evaluere egne og andres mundtlige præsentationer i forhold til de sproglige og kommunikative virkemidler, der anvendes.

#### c. Undervisningsfagets indhold

Der inddrages praktiske øvelser med relativt lettilgængelige nutidige trykte og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter med henblik på at lære den studerende at beherske (lytte, fremstille) relativt enkle og bundne diskurstyper som beskrivelse, referat, præsentation, forespørgsel, holdningstilkendegivelser.

Som et middel til at opnå en passende udtale gennemgås udtaleregler med fokus på de forhold, der kan skabe problemer for studerende, der studerer engelsk som fremmedsprog. Grammatiske og fonemiske forskelle mellem dansk og engelsk inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogproduktion og grammatik). Til støtte for indlæringen stiftes der bekendtskab med relevant sproginlæringsteori.

#### d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen har form af oplæg ved underviser og studerende samt praktiske øvelser og er i høj grad baseret på de studerendes aktive deltagelse. Kurset består af en kombination af f.eks. forelæsninger, holdundervisning, diskussioner, studenteroplæg og skriftlige øvelser. Dog tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og –sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

#### e. Pensum

Ca. 225 sider.

#### f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterskalabekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til den ovennævnte målbeskrivelse, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencemål beskrevet i § 2, særligt pkt. 1, 3-7, og 9-15.

#### g. Eksamensbestemmelser

Prøveform:

Undervisnings-

deltagelse: aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i undervisningen.

Ved aktiv forstås, at den studerende deltager i de med undervisningen forbundne aktiviteter (almindelig forberedelse, mundtlige opgaver o.l.). Underviseren specificerer ved undervisningens start, hvad der forstås ved aktiv deltagelse,



herunder hvor mange opgaver, der skal udarbejdes. Med regelmæssig forståelse deltager i mindst 80 % af de udbudte timer. Med tilfredsstillende forståelse, at opgaver og oplæg bedømmes til bestået i henhold til fagets målbeskrivelse.

Censur: Intern prøve med 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået.

Vægtning: 5 ECTS

*Reksamensbestemmelser:*

Prøveform: Mundtlig prøve. Der udleveres en ektemporaltekst på maks. 1 normalside.

Sprog: Engelsk

Varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse

Forberedelse: 20 minutter

Hjælpe midler: Alle, incl. internet

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

## § 31. Mundtlig kommunikation 2

(Oral Communication 2)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot.-engelsk		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	2. semester	Fagansvarligt institut:	Sprog og Kommunikation
Undervisningssprog:	engelsk	Fagansvarlig:	Michael Madsen, Rasmus Nielsen, Anders Hougaard, Chr. Heyde, Cindie Maagaard
Godkendt i studienævnet:	22. 1. 2015		

Mundtlig kommunikation 2 kan indgå som valgfag på de andre sprogretninger (= Bisprog 2). Kurset følges såvel af de studerende, som har det valgte sprog som hovedsprog, som af de studerende, der har valgt sproget som Valgfag (Bisprog 2).

### a. Undervisningens omfang

2 timer ugentligt i 2. semester.

### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende skal tilegne sig viden om

- de gennemgåede diskurstypers pragmatiske funktioner og deres grammatiske, stilistiske, leksikalske og strukturelle træk sprogindlæringsteori, hvor det er relevant for forståelse og anvendelse af de gennemgåede diskurstyper
- lydssystemer i engelsk, inkl. viden om udtale og lyde, der kan være vanskelige for studerende, der studerer engelsk som fremmedsprog
- fonetiske tegn og fonetisk transskription, hvor det er relevant som understøttende for udtale
- relevante retoriske teknikker, herunder f.eks. præsentation og overtalelsesstrategier.

#### Færdigheder

Den studerende skal kunne

- på nuanceret, korrekt og flydende engelsk agere sprogligt adækvat i mere komplekse kommunikationssituationer af erhvervsrelateret relevans for sprogområdet, som f.eks. forretningsmøder, virksomheds- og produktpræsentationer, interviews, problemløsning og beslutningstagning.
- vejlede og instruere andre
- anvende overtalelsesstrategier.

#### Kompetencer

Den studerende skal, ved at udnytte sin viden og færdigheder, kunne

- kommunikere effektivt og sprogligt korrekt i erhvervsrelaterede situationer som interviews, præsentationer, møder og case-løsning, herunder tage medansvar for planlægning, udarbejdelse og afholdelse af mundtlige oplæg

- understøtte andre i at deltage mundtligt i erhvervsrelaterede situationer for at nå frem til beslutninger og løsninger
- selvstændigt evaluere og vurdere egne og andres mundtlige præsentationer i forhold til de sproglige og kommunikative virkemidler, der anvendes.

#### **c. Undervisningsfagets indhold**

Undervisningen tilrettelægges som et samspil mellem teoretisk indføring i de udvalgte diskursformer, herunder møder og interview- og præsentationsteknikker, gennemgang af eksempler samt praktiske øvelser. Øvelserne kan f.eks. have form af cases og indeholde udarbejdelse af skriftlige oplæg. Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogfærdighed). Til støtte for indlæringen kan læses relevant sprogindlæringsteori med udgangspunkt i de gennemgåede diskursformer.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen har form af oplæg ved underviser og studerende samt praktiske øvelser o. lign. og er i høj grad baseret på de studerendes aktive deltagelse. Kurset består af en kombination af f.eks. forelæsninger, holdundervisning, diskussioner, studenteroplæg og skriftlige øvelser.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7.

Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres. Dog tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og –sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

#### **e. Pensum**

Den studerende skal være bekendt med den grundlæggende teori i forbindelse med de gennemgåede diskurstyper svarende til et omfang af ca. 225 sider.

#### **f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterskalabekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til den ovennævnte målbeskrivelse, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencemål beskrevet i § 2, særligt pkt. 1, 3-7, 9-15.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

Der afholdes en *mundtlig prøve* med 2-3 deltagere. Deltagerne sammensættes af underviseren.

Prøven afvikles som:

**a)** et indlæg (4-5 min.) fra hver af deltagerne på baggrund af en tekst på fremmedsproget (ca. 1-2 normalsider), der udleveres til hver af deltagerne ved forberedelsestidens begyndelse, efterfulgt af:  
**b)** en af eksamensspørgsmålet angivet kommunikationssituation mellem deltagerne. Den studerende skal redegøre for karakteristika ved den pågældende kommunikationssituation og tilhørende diskustræk. Desuden kan spørgsmål om engelsk udtale og intonation være genstand for eksamination.

Prøveform: Mundtlig prøve med indtil tre deltagere  
 Sprog: Engelsk  
 Varighed: 20 minutter pr. studerende inkl. bedømmelse  
 Forberedelse: 20 minutter pr. studerende  
 Hjælpemidler: Alle inkl. internet. Dog ikke kommunikation med andre.  
 Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: Én samlet karakter efter 7-trinsskalaen. I vurderingen vægter de sproglige og de kommunikative færdigheder hver 50 %. Begge færdigheder skal bedømmes til bestået for at faget som helhed kan bedømmes som bestået.

Vægtning: 5 ECTS

## § 32. Skriftlig sprogfærdighed 1

(Written Language Proficiency1)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/ studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. -engelsk		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	1. semester	Fagansvarligt institut:	Sprog og Kommunikation
Undervisningssprog:	Engelsk	Fagansvarlig:	Christian Heyde, Rasmus Nielsen, Lene Dybbroe, Cindie Maagaard
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

### a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende skal have viden om

- engelsk sprog som beskrivelsesgenstand
- grundlæggende sproglige beskrivelsesapparater
- sproglige normer i skriftlig standard engelsk

#### Færdigheder

Den studerende skal kunne

- genkende og definere grammatiske funktioner og former
- overholde de grammatiske, leksikalske og morfologiske normer og regler i mindre skriftlige opgaver
- genkende egne fejl og have kendskab til fejlkilder samt i et vist omfang demonstrere forståelsen af et relevant begrebsapparat

#### Kompetencer

Den studerende skal, ved at udnytte sin viden og færdigheder,

- udføre opgaveløsning og lave små øvelser på, i, og om engelsk skriftsprog
- kunne analysere og konkludere på enkle problemstillinger inden for skriftlig engelsk
- kunne evaluere og reflektere over sprogbrug

### c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset giver en grundig gennemgang af de centrale områder i engelsk grammatik, f.eks. ved hjælp af sætningsanalyse, med særlig vægt på grammatiske funktioner, strukturer og kategorier, der volder danskere problemer, når de kommunikerer på engelsk.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres”

Kurset består i en kombination af forelæsninger, holdundervisning, gruppearbejde, opgaveløsning og øvelser, samt gennemgang af øvelser.

Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum**

150-250 sider

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1-4, 10, 12 og 15.

**g. Eksamensbestemmelser:**

Den studerende skal i løbet af semesteret bestå 3 bundne opgaver inden for det gennemgåede pensum. Opgaverne kan enten afvikles som hjemmeopgaver eller i en undervisningstime efter underviserens valg. Underviseren fastsætter og sørger for offentliggørelse af afleveringstidspunkterne ved semesterets begyndelse.

Prøveform:	3 bundne opgaver.
Flere deltagere:	mulig efter underviserens bestemmelse. Der gives individuel bedømmelse.
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke-bestået.
Vægtning:	5 ECTS

*Reksamensbestemmelser:*

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn
Varighed:	1 time for hver hjemmeopgave / prøve i en undervisningstime, der reeksamineres i
Sprog:	Engelsk
Hjælpe midler:	Alle. Dog ikke kommunikation med andre.
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

### § 33. Skriftlig sprogfærdighed 2

(Written Language Proficiency 2)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordningsnr.:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. -engelsk		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	2. semester	Fagansvarligt institut:	Sprog og Kommunikation
Undervisningssprog:	Engelsk	Fagansvarlig:	Christian Heyde, Rasmus Nielsen, Lene Dybbroe, Cindie Maagaard
Godkendt i studienævnet:			

**a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i 2. semester. Vægtning: 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden

Den studerende skal have viden om

- den engelske grammatiks grundlæggende regler/normer
- de morfologisk, syntaktisk og semantisk betingede træk der navnlig volder danskere besvær
- professionel brug af engelsk, herunder tekstnormer og -konventioner i forskellige relevante genrer.

Færdigheder

Den studerende skal kunne

- kommunikere nuanceret og adækvat på skriftlig engelsk
- finde og klassificere egne og andres fejl og fejlkilder samt analysere disse samt
- anvende relevante og korrekte sproglige begreber

Kompetencer

Den studerende skal, ved at udnytte sin viden og færdigheder, kunne

- anvende abstrakt og propositionel viden til at identificere og beskrive sprogbrug
- reflektere over egne og andres sproglige færdigheder for at identificere læringsbehov, herunder kunne
- reflektere over typiske syntaktiske og grammatiske problemområder for danskere med engelsk som fremmedsprog

**c. Undervisningsfagets indhold:**

Kurset ligger i forlængelse af Skriftlig sprogfærdighed 1 og giver en yderligere detaljeret gennemgang af centrale områder i engelsk grammatik med særlig vægt på grammatiske funktioner, strukturer og kategorier der volder danskere problemer, når de kommunikerer på engelsk, samt hovedtrækkene i forskelle mellem stilistiske og global-regionale varianter af engelsk. Dertil kommer en større vægt på anvendelse- og analyse af engelsk skriftlighed.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Kurset består i en kombination af forelæsninger, holdundervisning, studenteroplæg, gruppearbejde, opgaveløsning og øvelser.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres

Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum**

150-250 sider

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1-4, 10, 12 og 15. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser:**

Den studerende skal i løbet af semesteret bestå 3 bundne opgaver inden for det gennemgåede pensum. Opgaverne kan enten afvikles som hjemmeopgaver eller i en undervisningstime efter underviserens valg. Læreren fastsætter afleveringstidspunkterne ved semesterets begyndelse.

Prøveform:	3 bundne opgaver.
Flere deltagere:	mulig efter underviserens bestemmelse. Der gives individuel bedømmelse.
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskalaen. Der gives én karakter som et gennemsnit af karaktererne for de 3 opgaver. Karaktererne -3 og 00 må ikke indgå i gennemsnittet.
Vægtning:	5 ECTS

*Reksamensbestemmelser:*

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn
Varighed:	1 time for hver hjemmeopgave / prøve i en undervisningstime, der reeksamineres i.
Sprog:	Engelsk
Hjælpe midler:	Alle, dog ikke kommunikation med andre
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskalaen
Vægtning:	5 ECTS

Prøven indgår i førsteårsprøven



### § 34. Skriftlig sprogfærdighed 3

(Written Language Proficiency3)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. -engelsk		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	3. semester	Fagansvarligt institut:	Sprog og Kommunikation
Undervisningssprog:	Engelsk	Fagansvarlig:	Christian Heyde, Rasmus Nielsen, Lene Dybbroe, Cindie Maagaard
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

**a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden

Den studerende skal have viden om

- relevant teori, metode og praksis til analyse af forskellige tekstgenrer
- relevant og professionel brug af sproglige virkemidler

Færdigheder

Den studerende skal kunne

- beskrive, identificere og evaluere sproglige, strukturelle og stilistiske særtræk ved skriftlig engelsk inden for forskellige relevante genrer
- udforme og skabe tekstproduktioner
- formulere sig skriftligt på et professionelt niveau, dvs. på grammatisk korrekt engelsk med respekt for stilniveau, terminologi og kommunikative funktioner.

Kompetencer

Den studerende skal, ved at udnytte sin viden og færdigheder, kunne

- analysere, planlægge og udføre selvstændig, sprogligt korrekt og sproglig bevidst tekstproduktion
- selvstændigt evaluere og vurdere egne og andres tekstproduktioner
- arbejde professionelt med engelsk skriftlighed i udøvelse og formidling

**c. Undervisningsfagets indhold:**

I kurset arbejdes der teoretisk, analytisk og praktisk med skriftlig kommunikation. Kurset består i en kombination af forelæsninger, holdundervisning, studenteroplæg, gruppearbejde, opgaveløsning og øvelser. Kurset ligger i forlængelse af Skriftlig Sprogproduktion 1 og 2, og det forudsættes at de studerende har forståelse for og kendskab til skriftlig engelsk, da dette kursus lægger op til vidensyntese som grundlag for sprogvurdering og sprogproduktion.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 2. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres”

Der arbejdes med en række opgaver, der skal munde ud i tekstproduktioner, f.eks. kommunikationsopgaver, vidensformidling eller oversættelse. Kurset bygger videre på de færdigheder, de studerende har tilegnet sig i Skriftlig sprogproduktion 1 og 2 på 1. og 2. semester. Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum**

ca. 300 sider

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-4, 9, 10, 13 og 14.

**g. Eksamensbestemmelser**

Eksamen består af *to dele*. I den ene del prøves sproglig bevidsthed, f.eks. *sproglig viden* i form af en fejlretningsopgave. I den anden del prøves *skriftlig produktion*.

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn (alternativt: digital skriftlig hjemmeopgave, 4 timer)
Varighed:	4 timer
Hjælpe midler:	Alle, dog ikke kommunikation med andre
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Der gives én samlet karakter efter 7-trinsskalaen, hvor sproglig viden vægter 50 % og skriftlig produktion vægter 50 %. Hver del skal være vurderet til bestået, før eksamen som helhed er bestået.
Vægtning:	5 ECTS

### § 35. Moderne britiske studier

(Contemporary British Studies)		Undervisningsaktivitetsnr.:	
Studium/ studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semester- placering:	1. semester	Fagansvarligt institut:	Historie, Kultur og Samfundsbeskrivelse
Undervis- ningsprog:	Engelsk	Fagansvarlig:	Deborah Simonton
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

#### a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS

#### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

##### Viden

Den studerende skal have viden om:

- hovedtrækkene i britisk historie og samfund siden begyndelsen af det 20. århundrede med vægt på nyeste tid
- centrale offentlige institutioner i Storbritannien
- de værdier og adfærdsformer som kendetegner det moderne Storbritannien
- de vigtigste faktorer som har haft indflydelse på britisk historie og samfundsforhold i det 20. århundrede

##### Færdigheder

Den studerende skal kunne

- bruge historiske og samfundsvidenskabelige metodologier i analysen af moderne historie og samfundsforhold i Storbritannien
- kommunikere målrettet på mundtligt og skriftligt engelsk om fagets emner

##### Kompetencer

Den studerende skal kunne

- analysere og forstå sammenhængen mellem konkrete problemstillinger og den samfundsmæssige og historiske sammenhæng de indgår i

#### c. Undervisningsfagets indhold

Kurset giver en indføring i britisk historie og samfundsforhold de sidste ca. 100 år med hovedvægt på den nyeste tid. Historiske tilbageblik af relevans for forståelse af nutiden kan inddrages.

Samfundsudviklingen afdækkes i dens sociale, politiske og økonomiske aspekter.

Udviklingen af velfærdsstaten og historiske begivenheders indflydelse på alle dele af de britiske øer tematiseres, herunder Skotland og Nordirlands gradvise politiske selvstændiggørelse.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen foregår som en kombination af forelæsninger, diskussion og øvelser: Den tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres. Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum:**

Pensum består af følgende typer engelsksprogede tekster:

En fremstilling af Storbritanniens historie og samfundsforhold: ca. 500 sider, herunder en standard lærebog plus supplerende sekundær læsning og primære kilder

**f. Bedømmelseskriterier:**

Der tages udgangspunkt i bestemmelserne i karakterskalabekendtgørelsen og eksamensformen, og den studerendes indsats bedømmes endvidere ud fra graden af opfyldelse af de i § 2 angivne generelle kompetencemål, samt yderlige følgende specifikke kriterier:

I forbindelse med den bundne hjemmeopgave lægges vægten i bedømmelsen på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsens punkt 1, 2, 6 og 7. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Ved semestrets slutning afleveres en bunden hjemmeopgave på engelsk i det gennemgåede stof. Læreren fastsætter og sørger for offentliggørelse i samarbejde med studiesekretariatet af tidspunktet for aflevering af opgaven, dog *senest den 10. januar*. Der gives *1 uge* til besvarelsen. Studiesekretariatet offentliggør afleveringsdatoen.

Prøveform: Bunden individuel hjemmeopgave

Varighed: 1 uge

Sideomfang: 4-6 normalsider pr. studerende

Censur: Intern prøve med én eksaminator

Bedømmelse: Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen. Sprogfærdigheden vurderes ikke separat, men indgår dog i bedømmelsen således, at opgaven i sin helhed ikke er bestået, hvis den vurderes som sprogligt uacceptabel.

Vægtning: 5 ECTS

Prøven indgår i førsteårsprøven.

### § 36. Moderne britiske kulturstudier

(Contemporary British Culture Studies)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordningsnr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	2. semester	Fagansvarligt institut:	Institut for Kulturvidenskaber
Undervisningssprog:	Engelsk	Fagansvarlig:	Claus Schatz-Jakobsen
Godkendt i studienævnet:	22.1.2015		

**a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i 2. semester. Vægtning: 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden

Den studerende skal have

- overblik over britisk kultur og dens udtryksformer i bred forstand siden begyndelsen af det 20. århundrede
- kendskab til de vigtigste faktorer, som har haft indflydelse på moderne britisk kultur
- viden om de værdier og adfærdsformer, som karakteriserer det moderne Storbritannien

Færdigheder

Den studerende skal kunne

- analysere moderne kulturelle fænomener i Storbritannien
- kommunikere mundtlig og skriftligt på engelsk om kulturelle forhold
- bruge relevante analysemetoder på kulturelle fænomener

Kompetencer

Den studerende

- kan analysere forholdet mellem kulturelle udtryksformer i bred forstand og den generelle samfundsudvikling

**c. Undervisningsfagets indhold**

Kurset giver en indføring i i britisk kultur de sidste ca. 100 år med hovedvægt på den nyeste tid. Såvel litterære udtryksformer som andre kunstarter og massekulturelle former inddrages, inklusive musik, teater, kunst og nyere medier. Sammenhængen mellem den generelle samfundsudvikling og de kulturelle og sociale udtryksformer inddrages.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen foregår som en kombination af forelæsninger, diskussion og øvelser:

Den tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres. Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum:**

Pensum består af følgende typer engelsksprogede tekster:

En fremstilling af Storbritanniens kultur og litteratur på ca. 250 sider samt ca. 450 siders tekstprøver.

**f. Bedømmelseskriterier:**

Der tages udgangspunkt i bestemmelserne i karakterskalabekendtgørelsen og eksamensformen, og den studerendes indsats bedømmes endvidere ud fra graden af opfyldelse af de i § 2 angivne generelle kompetencemål.

I forbindelse med den mundtlige eksamen efter andet semester lægges hovedvægten i bedømmelsen på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsens punkt. 3, 4, 5, 6 og 7. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Prøveform:	Mundtlig prøve med udgangspunkt i pensum.
Varighed:	20 minutter inkl. bedømmelse
Forberedelse:	40 minutter
Hjælpemidler:	Ordbøger. Evt. yderligere tilladte hjælpemidler oplyses ved offentliggørelsen af eksamensdatoen.
Censur:	Ekstern
Bedømmelse:	Der gives én samlet karakter efter 7-trinsskalaen. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået efter 2. semesters niveau for at eksamen er bestået.
Vægt:	5 ECTS

### § 37. Amerikanske studier 1 og 2

(American Studies)		Undervisningsaktivitetsnr.:	
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS pr. semester, i alt 10 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	3. og 4. semester	Fagansvarligt institut:	Inst. for Historie/Inst. for Kulturvidenskaber
Undervisningsprog:	Engelsk	Fagansvarlig:	David Nye, Am. St. 1 Thomas Æ. Bjerre, Am. St. 2
Godkendt i studienævnet:	10.12.2015		

#### a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i 3. og 4. semester. Vægtning: 5 ECTS pr. semester, i alt 10 ECTS

I 3. semester er fokus på det historiske/politiske.

I 4. semester er fokus på det kulturelle.

#### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

##### Viden

Den studerende har

- overblik over hovedtrækkene af amerikansk historie og samfundsforhold de sidste ca. 100 år, med hovedvægten lagt på den nyeste tid.
- overblik over centrale amerikanske forestillinger og kulturelle udtryk i bred forstand i de sidste ca. 100 år samt indsigt i de værdinormer og adfærdsformer, der karakteriserer området.
- viden om fagområdets relevante teori, metode og praksis

##### Færdigheder

Den studerende kan

- analysere problemstillinger af central betydning for amerikansk historie og kultur ved hjælp af fagområdets centrale metoder og redskaber.
- analysere sammenhængen mellem kulturelle og sociale udtryksformer på den ene side og den generelle samfundsudvikling på den anden.
- formidle relevante problemstillinger indenfor amerikansk historie og kultur både mundligt og skriftligt.

##### Kompetencer

Den studerende kan

- arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet med historiske og kulturelle problemstillinger.

#### c. Undervisningsfagets indhold

Kurset giver en indføring i amerikansk historie og samfundsforhold de sidste ca. 100 år med hovedvægt på den nyeste tid. Historiske tilbageblik af relevans for forståelse af nutiden kan inddrages. Samfundsudviklingen afdækkes i dens sociale, politiske, økonomiske og kulturelle

aspekter. Samtidig giver kurset en indføring i amerikansk kultur. Centralt i kurset står analysen af den dynamiske sammenhæng mellem den generelle samfundsudvikling og de kulturelle og sociale udtryksformer, hvilket bl.a. kommer til udtryk gennem konkrete analyser af kulturelle udtryk, herunder litterære værker og symbolske funktioner af fx historiske steder og vartegn.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Med forbehold for forskellige omstændigheder, som f.eks holdstørrelser, påtænkes den følgende opdeling af undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningsrum, hvor underviser har planlægningsansvar og er til stede  
Hovedparten af kurset vil basere sig på holdundervisning og forelæsninger. Derudover vil undervisningen tage form af gruppearbejde, summemøder, og der er mulighed for quizzes.

Studierum, hvor underviser har planlægningsansvar, men ikke er til stede  
Arbejdsspørgsmål til pensum vil blive anvendt i relevant omfang for at målrette de studerendes forberedelse. Gruppearbejde mellem timerne, bl.a. som forberedelse til studenteroplæg vil forekomme.

Undervisningsrum, hvor underviser er til stede, men studerende har planlægningsansvar  
Studenteroplæg med efterfølgende diskussion vil være en del af kurset. Der vil også kunne forekomme spørgetimer.

Studierum, hvor studerende har planlægningsansvar, og underviser ikke er til stede  
Det forventes at de studerende arbejder aktivt og selvstændigt i læsegrupper, hvorved evnen til selvstændighed, samarbejde og evnen til at søge egen læring optrænes. Læsegrupperne kan ligeledes bruges i forbindelse med eksamensforberedelsen.

#### **e. Pensum:**

Pensum består af følgende typer engelsksprogede tekster:

1. semester: Historie og samfundsforhold: ca. 750 sider
2. semester: En fremstilling af USAs kultur og litteratur på ca. 1000 sider, inkl. 3-400 sider tekstprøver.

#### **f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensform og studietrin lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 3, 6, 9, 10, 11, 13 og 16, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

#### **f. Eksamensbestemmelser:**

Efter 3. semester:

*Første semesters* pensum udprøves ved en *bunden hjemmeopgave* i det gennemgåede stof. Opgaven skrives på engelsk. Opgaven afleveres inden eksamensterminens begyndelse (*senest 5. januar*) inden for en af underviseren angivet frist. Der gives *1 uge* til besvarelsen.

Efter underviserens bestemmelse kan der i stedet for den bunden hjemmeopgave stilles 2-3 mindre opgaver, som skrives på engelsk, i løbet af semestret.



Prøveform:	En bunden individuel hjemmeopgave ved semestrets slutning. Opgaven kan evt. fordeles på 2-3 bundne opgaver a 3 el. 4 normalsider i løbet af semestret
Varighed:	1 uge
Sideomfang:	8-10 normalsider
Censur:	Intern prøve med én eksaminator
Bedømmelse:	Én karakter efter 7-trinsskalaen. Sproget skal vurderes til bestået efter 3. semesters niveau, for at opgaven som helhed er bestået
Vægtning:	5 ECTS

*Efter 4. semester afholdes en mundtlig prøve med udgangspunkt i 2. semesters pensum.*

Prøveform:	mundtlig prøve
Varighed:	20 minutter inkl. bedømmelse
Forberedelse:	40 minutter
Hjælpemidler:	alle hjælpemidler herunder også PC. Ingen kommunikation med andre.
Censur:	ekstern prøve
Bedømmelse:	Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået efter 4. semesters niveau for at eksamen er bestået.
Vægtning:	5 ECTS

## § 38. Erhvervskommunikation

(Business Communication)		Undervisningsaktivitetsnr.:	
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. –engelsk		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	4. semester	Fagansvarligt institut:	Sprog og Kommunikation
Undervisningssprog:	Engelsk	Fagansvarlig:	Cindie Maagaard
Godkendt i studienævnet:			

### a. Undervisningens omfang

2 timer ugentligt i 4. semester.

### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende skal tilegne sig viden om:

- kommunikationsmodeller og –teorier, herunder viden om pragmatik og strategisk kommunikation
- teori om relevante genrer inden for erhvervskommunikation og hvordan tekster inden for disse genrer udformes.

#### Færdigheder

Den studerende skal kunne

- anvende teoretisk viden til at beskrive og analysere organisationers interne og eksterne kommunikationsopgaver, herunder kunne
- redegøre for relevante genrers karakteristika under inddragelse af den kulturelle og situationelle kontekst og det eller de valgte medier, for relationerne mellem afsender og modtager og for de valgte retoriske strategier
- reflektere over relationerne mellem medie, genre og tekst i forhold til forskellige afsender- og modtagergrupper
- omsætte disse overvejelser til tekster, der er formuleret på et professionelt niveau, dvs. på grammatisk korrekt engelsk med anvendelse af fagterminologien og på et stilistisk adækvat niveau.

#### Kompetencer

Den studerende skal kunne

- anvende de ovennævnte færdigheder til at udføre skriftlige kommunikationsopgaver i professionelle sammenhæng
- forholde sig kritisk til valget af sprog og teksttype i forhold til en nærmere defineret modtagergruppe og kommunikationssituation i professionelle sammenhæng
- give kvalificeret respons på kollegaers skriftlige produktioner.

### c. Undervisningsfagets indhold

Der gennemgås forskellige teoretiske og metodiske forudsætninger for at analysere, planlægge og udføre en række kommunikationsopgaver i relation til organisationers kommunikation under hensyntagen til genrekonventioner og den situationelle og kulturelle kontekst. Med udgangspunkt i en kort introduktion til kommunikationsmodeller og på grundlag af en sociokognitiv tilgang til genreteori introduceres forskellige metoder til analyse af organisationers kommunikation som f.eks. genreteori og relevant pragmatisk teori. På det strategiske niveau introduceres de studerende til temaer som f.eks. strategisk kommunikation, image, identity og PR, og på det praktiske niveau arbejdes der med planlægning og produktion af en række forskellige genrer som fx pressemeddelelser, nyhedsbreve, websider, blogs og profiler i sociale netværk.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, diskussion, workshops, individuel vejledning, studenteroplæg, præsentationer og e-læring.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

#### **e. Pensum**

Pensum udgøres af ca. 450 sider.

#### **f. Bedømmelseskriterier**

Jf. karakterskalabekendtgørelsen og under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på negotuddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til den ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer der er beskrevet i § 2, særligt punkterne 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13 og 15.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

Prøveform:	Hjemmeopgave, der udleveres og afleveres digitalt. Der stilles et eller flere spørgsmål, der kan have form af en case. I hjemmeopgaven skal den studerende udarbejde en erhvervsrelevant tekst (del A) samt (i del B) kunne gøre rede for sine valg i del A, f.eks. ved at besvare et eller flere spørgsmål om de gennemgåede teksttypers karakteristiske træk og anvendelsesmuligheder. Opgaven skrives på engelsk.
Varighed:	24 timers bunden hjemmeopgave
Flere deltagere:	Nej.
Censur:	Intern prøve med én eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskalaen. Del A vægter 50 % og del B vægter 50 %. Ingen af de to delopgaver må vurderes til under karakteren 02. Formidling og grammatisk korrekthed skal vurderes til bestået for at eksamen som helhed er bestået.
Vægtning:	5 ECTS

### § 39. Interkulturel kommunikation

(Intercultural communication)		Undervisningsaktivitetsnr.:	
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk)		
ECTS-vægt:	10 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	5. semester	Fagansvarligt institut:	Inst. for Sprog og Kommunikation
Undervisningssprog:	engelsk	Fagansvarlig:	Steven Breunig
Godkendt i studienævnet:	10. december 2015		

#### a. Undervisningens omfang

3 timer ugentligt i 5. semester. 10 ECTS

#### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden:

Den studerende skal have viden om

- forskellige kommunikationsteorier og kulturbegreber
- forskellige teorier om identitetskonstruktion og stereotyper
- fremmedsprogsområdets "værdier" og "adfærd"
- forskellige temaer inden for Interkulturelle kommunikation som videnskabeligt felt

Færdigheder:

Den studerende skal kunne

- anvende ovennævnte teorier og begreber i analyser af interkulturel kommunikation
- vurdere anvendte teoriramers styrker og svagheder
- diskutere og argumentere for effektiv og hensigtsmæssig interkulturel kommunikation

Kompetencer:

Den studerende skal kunne

- indgå i socialt forskellige grupper med assertiv adfærd mod sig selv og andre
- håndtere mangfoldigheden blandt personer med forskellig kulturel og etnisk baggrund
- handle på trods af følelser af tvetydighed og usikkerhed

#### c. Undervisningsfagets indhold

Der gennemgås kulturbegreber og kommunikationsteorier, som udgør fundamentet for forskellige teorier om interkulturel kommunikation. Teorierne kan anvendes til en gennemgang af analyser af interkulturel kommunikation i fremmedsprogsområdet (f.eks. mellem minoriteter og majoriteter eller organisationens interne kulturelle diversitet) og/eller mellem fremmedsprogsområdet og Danmark. I faget diskuteres endvidere identitet og stereotypdannelse med særligt henblik på deres funktion og problemer i interkulturel kommunikation, samt gruppedynamikker og håndtering af samarbejde og konflikter på tværs af kulturer. Desuden introduceres betydningen af interkulturelle kompetencer – kognitiv, affektiv og adfærdsmæssig kompetence. Problematikken vedrørende sproglige ressourcer (f.eks. lingua franca og flersprogethed) kan inddrages.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen har form af forelæsninger, studenteroplæg og –præsentationer, samt diskussion, øvelser. Der undervises på fremmedsproget.

#### **e. Pensum**

Pensum udgøres af maks. 800 sider.

#### **f. Bedømmelseskriterier**

Jf. karakterskalabekendtgørelsen og under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på cand.negot-uddannelsens 5. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præsentation lever op til den ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer der er beskrevet i § 2, særligt punkterne 1-9, 11, 15 og 16.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

Eksamen består af to dele:

1.

Det er en forudsætning for at indstille sig til den skriftlige afsluttende eksamen, at den studerende i løbet af kurset har bestået en *bunden hjemmeopgave* (skriftlig eller mundtlig) i relation til de gennemgåede problemstillinger. Opgaven stilles normalt i oktober. *Afleveringsfristen* meddeles af underviseren samt ved opslag ved undervisningens begyndelse.

Prøveform: bunden hjemmeopgave på fremmedsproget.  
Sideomfang: fastsættes af underviseren og meddeles ved undervisningens begyndelse  
Flere deltagere: Ja, efter undervisers bestemmelse. Hver deltagers bidrag skal kunne konstateres.

Studerende i udlandet: Studerende fra SDU som læser i udlandet må inddrages i kurset og kan derfor også aflevere en opgave. Det er den studerendes ansvar at kontakte underviseren i begyndelsen af semesteret.

Censur: intern prøve med én eksaminator  
Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Det sproglige niveau skal være til mindst bestået på 5. semesters niveau for at prøven er bestået. Der gives individuel bedømmelse  
Vægtning: 0 ECTS

2.

Kurset afsluttes med en *skriftlig* eksamen:

Prøveform: skriftlig prøve på fremmedsproget under tilsyn  
Varighed: 3 timer  
Hjælpe midler: alle trykte hjælpemidler  
Computer: tilladt  
Censur: ekstern censur  
Bedømmelse: 7-trinsskalaen. Der gives ingen særskilt sprogkarakter, men det sproglige niveau skal være til mindst bestået på 5. semesters niveau, for at prøven som helhed er bestået.  
Vægtning: 10 ECTS

#### § 40. Forhandlingsteori og -træning

(Negotiation Theory and Skills)		Undervisningsaktivitetsnr.:	
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	6. semester	Fagansvarligt institut:	Inst. Sprog og Kommunikation
Undervisningssprog:	engelsk	Fagansvarlig:	Rasmus Nielsen
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

##### a. Undervisningens omfang

3 timer ugentligt i 6. semester. Vægtning: 5 ECTS

##### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden:

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- være fortrolig med gængse forhandlingsteoretiske begreber.
- kendskab til forhandlingsteoretiske grundbegreber i relation til interkulturelle forretningssammenhænge.

Færdigheder:

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- demonstrere færdigheder i informationsstrukturering, etablere konversationelt samarbejde og udføre kommunikative handlinger som at beskrive, forklare, argumentere, fremsætte spørgsmål, opsummere, fremsætte tilbud og krav, afslå, acceptere, gøre gensidige indrømmelser og indgå aftaler.

Kompetencer:

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- være i stand til at håndtere forretningsmæssige forhandlinger på tværs af kulturer.

##### c. Undervisningens indhold

Der gives en praktisk orienteret indføring i forhandlingsteori, og der gennemføres forhandlingssimuleringer. Den studerende trænes i at beherske de kommunikative færdigheder på fremmedsproget, der er nødvendige for gennemførelse af en forhandling. Der sigtes mod opnåelse af kompetent taler- og lytteradfærd med henblik på at få en forhandling til at forløbe dynamisk og kohærent.

##### d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter aktiv læring og aktiverende undervisning. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres. Der veksles mellem forskellige undervisnings- og arbejdsformer såsom forelæsninger, øvelser, summemøder og lign.

Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum**

Ca. 300 sider.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterskalabekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til den ovennævnte målbeskrivelse, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencemål, især målene 1-8 og 10.

**g. Eksamensbestemmelser**

Eksamen består i gennemførelse af en forhandlingssimulering på fremmedsproget på grundlag af et udleveret oplæg på dansk og / eller fremmedsproget. Inden for den samme forhandlingsgruppe skal oplægget være på samme sprog. Den studerende afleverer efter eksaminationen en kort skriftlig redegørelse for valg af strategi og (evt. alternative) mål.

Prøveform:	mundtlig prøve med 2-3 deltagere
Varighed:	20 minutter pr. studerende inkl. bedømmelse
Forberedelse:	40 minutter pr. studerende
Hjælpemidler:	alle hjælpemidler, dog ikke kommunikation med andre
Censur:	ekstern prøve
Bedømmelse:	individuel bedømmelse efter 7-trinsskalaen. Der gives én karakter for den mundtlige sprogfærdighed og én karakter for forhandlingsevne inkl. den teoretiske refleksion over redegørelsen for strategiske valg og mål.
Vægtning:	2,5 + 2,5 ECTS

## **2. Fag på/om fremmedsprog - SPANSK og TYSK-retningerne**



**§ 41. Mundtlig kommunikation 1 (spansk eller tysk)**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 42. Mundtlig kommunikation 2 (spansk eller tysk)**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 43. Skriftlig kommunikation 1, spansk eller tysk**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 44. Skriftlig kommunikation 2, spansk eller tysk**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 45. Samfund og historie 1 (spansk)**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 46. Samfund og historie 2 (spansk)**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 47. Samfund og historie 1 (tysk)**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 48. Samfund og historie 2 (tysk)**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 49. Tekstproduktion, spansk eller tysk**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 50. Kulturhistorie 1 (spansk)**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 51. Kulturhistorie 2 (spansk)**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

**§ 52. Tekster i brug**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

### **§ 53. Interkulturel kommunikation**

Der henvises til fællesbestemmelserne for samdrevne fag på bachelorniveau for de nærmere bestemmelser for disciplinen (se Afsnit III Fællesbestemmelser).

## § 54. Kulturhistorie 1 (tysk)

(Cultural History 1 (German))			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (tysk) Tyske studier/		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	3. semester	Fagansvarligt institut:	Institut for Kulturvidenskaber
Undervisningssprog:	tysk	Fagansvarlig:	Moritz Schramm
Godkendt i studienævnet:	22. 1. 2015		

### a. Undervisningens omfang

2 timer ugentligt i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende har kendskab til

- kultur- og litteraturhistoriens væsentligste perioder til og med det 19. århundrede
- centrale kulturelle, litterære, kunstneriske, sociologiske, politiske, religiøse og historiske fænomener i de enkelte perioder
- kulturelle og litterære fænomeners nutidige betydning, hvor dette er relevant
- disciplinens teoretiske fundament

#### Færdigheder

Den studerende kan

- analysere kulturelle udtryksformer i deres æstetiske og politiske kontekst
- relatere de forskellige perioder til hinanden
- sætte kulturhistoriske fænomener i relation til nutidens diskussioner
- reflektere over disciplinens teoretiske tilgange

#### Kompetencer

Den studerende kan

- udvise overblik over kultur- og litteraturhistoriens væsentligste perioder til og med det 19. århundrede
- demonstrere indblik i centrale kulturelle, litterære, kunstneriske, sociologiske, politiske, religiøse og åndshistoriske fænomener i de enkelte perioder
- udvise forståelse for kulturelle og litterære fænomeners nutidige betydning, hvor dette er relevant
- demonstrere teoretisk forståelse af disciplinen

### c. Undervisningsfagets indhold

Undervisningen rummer dels indførende forelæsninger i periodernes karakteristika, dels analyser af forskellige kulturelle udtryksformer såsom litteratur, arkitektur, maleri, musik, film, m.m. Undervisningen vil tematisere forskellige kulturbegreber og deres politiske, æstetiske og

mentalitetshistoriske funktioner. Undervisningen kan organiseres i tematiske blokke, der behandler bestemte perioder under fælles problemfokus.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen består i holdundervisning med oplæg ved underviser, samt i analyser og diskussioner af de gennemgåede emner på baggrund af forskellige materialer.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7.

Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres. Dog tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og –sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

#### **e. Pensum**

Per semester opgives en eller flere fremstillinger af det tysktalende områdes kultur- og litteraturhistorie på i alt højst 400 sider (grundbogsmateriale) samt ca. 500 sider tekstprøver og evt. andre materialer.

#### **f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt punkt 2, 3, 6, 8, 9, 13 og 15. Karakteren gives i henhold til gradsofyldelse af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

En individuel skriftlig prøve på tysk i to dele, hvor der prøves a) i kultur- og litteraturhistorisk paratviden og b) i almen forståelse af kultur- og litteraturhistoriske sammenhænge i de gennemgåede perioder.

Prøveform:	Individuel bunden, skriftlig prøve under tilsyn med computer, ingen internetforbindelse.
Varighed:	5 timer
Hjælpemidler:	Et- og tosprogede ordbøger
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

## § 55. Kulturhistorie 2 (tysk)

(Cultural History 2 (German))		Undervisningsaktivitetsnr.:	
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (tysk) Tyske studier/		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	4. semester	Fagansvarligt institut:	Institut for Kulturvidenskaber
Undervisningssprog:	tysk	Fagansvarlig:	Moritz Schramm
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

### a. Undervisningens omfang

2 timer ugentligt i 4. semester. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende har kendskab til

- kultur- og litteraturhistoriens væsentligste tendenser i det 20. og 21. århundrede og deres betydning for i dag
- centrale kulturelle, litterære, kunstneriske, sociologiske, politiske og historiske fænomener i de gennemgåede perioder
- de ånds- og idéhistoriske linjer bag de gennemgåede perioder
- disciplinens teoretiske fundament

#### Færdigheder

Den studerende kan

- analysere moderne kulturelle udtryksformer i deres æstetiske og politiske kontekst
- reflektere over de ånds- og idéhistoriske linjer bag de gennemgåede perioder
- reflektere over disciplinens teoretiske tilgange

#### Kompetencer

Den studerende kan

- udvise overblik over kultur- og litteraturhistoriens væsentligste tendenser i det 20. og 21. århundrede
- demonstrere indblik i centrale kulturelle, litterære, kunstneriske, sociologiske, politiske og historiske fænomener i de enkelte perioder
- anvende sin viden i forhold til aktuelle problemstillinger
- demonstrere teoretisk forståelse af disciplinen

### c. Undervisningsfagets indhold

Undervisningen rummer dels indførende forelæsninger i det 20. og 21. århundredes væsentligste kulturhistoriske tendenser, dels analyser af forskellige kulturelle udtryksformer såsom litteratur, arkitektur, maleri, musik, film, m.m. Undervisningen vil tematisere de ånds- og idéhistoriske linjer

bag de gennemgåede perioder, og diskutere kulturhistoriens betydning for samtiden. Undervisningen kan organiseres i tematiske blokke, der behandler bestemte tendenser under fælles problemfokus.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen består i holdundervisning med oplæg ved underviser, samt i analyser og diskussioner af de gennemgåede emner på baggrund af forskellige materialer.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7.

Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres. Dog tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og –sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

#### **e. Pensum**

Der opgives en eller flere fremstillinger af det tysktalende områdes kultur- og litteraturhistorie på i alt højst 400 sider (grundbogsmateriale) samt ca. 500 sider tekstprøver og evt. andre materialer.

#### **f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt punkt 2, 3, 6, 8, 9, 13 og 15. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelse af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

En individuel mundtlig prøve på tysk, hvor der prøves i almen forståelse af kulturhistoriske sammenhænge fra det 20. og 21. århundrede.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	30 min
Forberedelse	60 min
Hjælpe midler	Alle uden internet
Censur:	Intern prøve, to eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

## § 56. Mundtlig kommunikation i organisationer

(Oral Communication in Organisations)		Undervisningsaktivitetsnr.:	
		Spansk: Tysk:	
Studium/studieordningsnr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (spansk eller tysk) /		
ECTS-vægt:	spansk og tysk: 5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	5. semester	Fagansvarligt institut:	Inst. for Sprog og Kommunikation
Undervisningsprog:	spansk eller tysk	Fagansvarlig:	spansk: Virginia Hvid tysk: Klaus Geyer
Godkendt i studienævnet:	10. december 2015		

### a. Undervisningens omfang

2 timer per uge i 5. semester; vægtning 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- demonstrere forståelse for de væsentlige forskelle mellem privat og organisatorisk kommunikation
- demonstrere kendskab til relevante genrers grundbegreber inden for mundtlig organisatorisk kommunikation

#### Færdigheder

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- anvende sin viden om organisatorisk kommunikation til beskrivelse, analyse og vurdering af relevante kommunikationssituationer / genrer
- anvende sin viden om organisatorisk kommunikation til at forberede og planlægge kommunikation inden for relevante genrer på en flydende, sproglig adækvat og korrekt måde
- anvende fagets hjælpemidler, især analoge og digitale opslagsværker

#### Kompetencer

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- håndtere komplekse kommunikationssituationer i en organisatorisk sammenhæng med partnere fra fremmedsprogsområdet

### c. Undervisningsfagets indhold

Der gives et overblik over væsentlige forskelle mellem organisatorisk kommunikation og privat kommunikation samt en praktisk orienteret indføring i grundbegreber og grundlæggende kommunikative teknikker og strategier inden for mundtlige genrer som fx præsentation, mødeledelse, diskussion, forhandling samt forskellige former for uformel kommunikation. Der arbejdes intensivt med kommunikationssimuleringer, hvor de studerende trænes i at opnå

grundlæggende kommunikative færdigheder på fremmedsproget, der er nødvendige for at løse de pågældende kommunikative opgaver.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter aktiv læring og aktiverende undervisning. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres. Der veksles mellem forskellige undervisnings- og arbejdsformer såsom forelæsninger, studenteroplæg, gruppearbejde og praktiske øvelser, idet hovedvægten ligger på de sidstnævnte.

#### **e. Pensum**

Ca. 300 sider

#### **f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 5. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især 3, 5, 7, 8, 10,11, 12, 13, 14 og 16.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

Mundtlig prøve i form af et rollespil, hvor de studerende i grupper med op til 4 deltagere gennemspille en kommunikationssituation fra de i undervisningen behandlede genrer. De studerende forbereder i kursets løb en portefølje med 3-5 realiseringer af rollespil inden for de i undervisningen behandlede genrer. Underviseren fastlægger ved semesterstart antallet af porteføljeopgaver, hvoraf én udtages af underviseren som eksamens-rollespil ved lodtrækning. I prøven indgår afslutningsvis den enkelte studerendes refleksion over rollespillet og udarbejdelsen heraf.

Prøveform:	mundtlig prøve i grupper med op til 4 deltagere. Grupperne sammensættes af underviseren.
Varighed:	15 minutter pr. studerende inkl. bedømmelse
Forberedelse:	15 minutter pr. studerende.
Hjælpe midler:	alle hjælpemidler
Censur:	intern med to eksaminatorer
Bedømmelse:	individuel bedømmelse efter 7-trinsskalaen. Der gives én karakter for såvel den sproglige som den kommunikative præstation samt refleksionen.
Vægtning:	2,5 + 2,5 ECTS

*For studerende, der tager faget som en del af et godkendt udlandsophold:*

Fri hjemmeopgave med mundtligt forsvar.

I den frie hjemmeopgave skal den studerende med udgangspunkt i fagets målbeskrivelse udvælge en problemstilling fra det spanske hhv. tyske organisationskommunikative miljø hun/han møder på sit udlandsophold, belyse og undersøge denne problemstilling og relatere den til pensum.

Prøveform:	Fri hjemmeopgave med mundtligt forsvar
Sideomfang:	8-10 normalsider
Sprog:	Spansk/tysk
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskalaen
Vægtning:	5 ECTS





## § 57. Forhandlingsteori og -træning

(Negotiation Theory and Skills)		Undervisningsaktivitetsnr.:	
		Spansk: Tysk:	
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (spansk eller tysk) /		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	6. semester	Fagansvarligt institut:	Institut for Sprog og Kommunikation
Undervisningsprog:	spansk eller tysk	Fagansvarlig:	Spansk: Virginia Hvid Tysk: Klaus Geyer
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

### a. Undervisningens omfang

2 timer ugentligt i 6. semester. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden:

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- være fortrolig med gængse forhandlingsteoretiske begreber.
- kendskab til forhandlingsteoretiske grundbegreber i relation til interkulturelle forretningssammenhænge.

Færdigheder:

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- demonstrere færdigheder i informationsstrukturering, etablere konversationelt samarbejde og udføre kommunikative handlinger som at beskrive, forklare, argumentere, fremsætte spørgsmål, opsummere, fremsætte tilbud og krav, afslå, acceptere, gøre gensidige indrømmelser og indgå aftaler.

Kompetencer:

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- være i stand til at håndtere forretningsmæssige forhandlinger på tværs af kulturer.

### c. Undervisningens indhold

Der gives en praktisk orienteret indføring i forhandlingsteori, og der gennemføres forhandlingssimuleringer. Den studerende trænes i at beherske de kommunikative færdigheder på fremmedsproget, der er nødvendige for gennemførelse af en forhandling. Der sigtes mod opnåelse af kompetent taler- og lytteradfærd med henblik på at få en forhandling til at forløbe dynamisk og kohærent.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter aktiv læring og aktiverende undervisning. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes

studieaktiviteterne organiseres. Der veksles mellem forskellige undervisnings- og arbejdsformer såsom forelæsninger, øvelser, summemøder og lign.

**e. Pensum**

Ca. 300 sider.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterskalabekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til den ovennævnte målbeskrivelse, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencemål, især målene 1-8 og 10.

**g. Eksamensbestemmelser**

Eksamen består i gennemførelse af en forhandlingssimulering på fremmedsproget på grundlag af et udleveret oplæg på dansk og / eller fremmedsproget. Inden for den samme forhandlingsgruppe skal oplægget være på samme sprog. Den studerende afleverer efter eksaminationen en kort skriftlig redegørelse for valg af strategi og (evt. alternative) mål.

Prøveform:	mundtlig prøve med 2-3 deltagere
Varighed:	20 minutter pr. studerende inkl. bedømmelse
Forberedelse:	40 minutter pr. studerende
Hjælpemidler:	alle hjælpemidler, dog ikke kommunikation med andre
Censur:	ekstern prøve
Bedømmelse:	individuel bedømmelse efter 7-trinsskalaen. Der gives én karakter for den mundtlige sprogfærdighed og én karakter for forhandlingsevne inkl. den teoretiske refleksion over redegørelsen for strategiske valg og mål.
Vægtning:	2,5 + 2,5 ECTS

**B.**

**HUMANISTISKE FAG FÆLLES FOR ENGELSK, SPANSK OG TYSK**

## § 58. Videnskabsteori 1

(Philosophy of Science and the Humanities)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk) /		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	engelsk, spansk og tysk: 3. semester	Fagansvarligt institut:	Institut for Kulturvidenskaber
Undervisningssprog:	dansk	Fagansvarlig:	Søren Harnow Klausen
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

### a. Undervisningens omfang:

1 time ugentligt i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Den studerende skal

Viden

- kunne demonstrere kendskab til elementære videnskabsteoretiske problemstillinger og positioner, som er behandlet i undervisningen og indgår i pensum. Dette udprøves især i den redegørende del af den skriftlige hjemmeopgave (se f.)

Færdigheder

- være i stand til at anvende sin videnskabsteoretiske viden i en diskussion af konkrete problemstillinger. Dette udprøves i den del af den skriftlige hjemmeopgave som vedrører en case og/eller et tekstuddrag.

### c. Undervisningsfagets indhold

Undervisningen indbefatter en grundig videnskabelig og forskningsbaseret indføring i grundlæggende problemstillinger og væsentlige strømninger i almen videnskabsteori, med særligt hensyn til videnskabsteoretiske problemstillinger i de humanistiske fag. Dette sker med henblik på at forberede de studerende til arbejdet med anvendt videnskabsteori og mere avanceret videnskabsteori. Det skal også give dem grundlag for en reflekteret og kritisk omgang med forskellige fags teorier og metoder og en forståelse for, hvordan videnskab generelt og specifikke videnskabelige discipliner giver anledning til filosofiske problemer.

Der lægges særlig vægt på centrale, relevante områder som humanioras fremkomst og traditioner, diskussionerne om enhedsvidenskab vs. humanioras autonomi, tværfaglighed, kvalitative og kvantitative metoder, naturvidenskabelige og samfundsvidenskabelige tilgange i humaniora, videnskab og samfund samt forskningsetik – ligesom der generelt lægges vægt på de dele af videnskabsteorien som er repræsentative og/eller relevante for den nutidige videnskab og aktuel forskningspraksis.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Oplæg eller (i begrænset omfang) forelæsning ved underviser, studenteroplæg, øvelser og diskussion. Undervisningen vil som regel ikke forme sig som en gennemgang af pensum, men med afsæt i pensum behandle særligt vigtige eller vanskelige aspekter af et problem eller en diskussion.

**e. Pensum:**

Ca. 300 sider

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensform og studietrin lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 7, 10, 12 og 17, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**g. Eksamensbestemmelser**

Udprøvningen består af en bunden skriftlig hjemmeopgave, der omfatter såvel redegørelse for centrale begreber og grundlæggende positioner i almen og humanistisk videnskabsteori som diskussion af en mere specifik problemstilling, f.eks. illustreret af en konkret case og/eller et tekstuddrag.

Prøveform:	Bunden skriftlig hjemmeopgave
Flere studerende kan bidrage:	Nej
Omfang:	3-5 normalsider
Varighed:	24 timer
Bedømmelse:	B/IB
Censur:	Intern prøve, én eksaminator
Vægtning:	5 ECTS

## § 59. Skriftlig præsentation af BA-projektet

(Written presentation of BA-project)		Undervisningsaktivitetsnr.:	
		Engelsk: Spansk: Tysk:	
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk) /		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	6. semester	Fagansvarligt institut:	Inst. for Sprog og Kommunikation
Undervisningsprog:	engelsk, spansk eller tysk	Fagansvarlig:	
Godkendt i studienævnet:	10. december 2015		

### a. Undervisningens omfang

Der gives vejledning i begrænset omfang. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende skal demonstrere viden om

- fremmedsproget som formidlingsmedium
- præcis og nuanceret skriftlig sprogbrug på fremmedsproget
- sproglige normer i det fremmedsproglige skriftsprog

#### Færdigheder

Den studerende skal kunne

- klargøre og præsentere et akademisk stof af en sværhedsgrad svarende til 6. semester
- resumere og formidle indholdet af sit bachelorprojekt med en nuanceret, adækvat og korrekt anvendelse af fremmedsproget
- syntetisere formål, teori, metode og indhold i projektet på en klar, velstruktureret og overskuelig måde

#### Kompetencer

Den studerende skal kunne

- udføre selvstændig, sproglig korrekt og sproglig bevidst formidling af mindre forskningsarbejder, f.eks. i form af et bachelorprojekt
- selvstændigt vurdere og bedømme relevansen af kildetekstens indhold og vælge relevant indhold
- arbejde professionelt med skriftlighed på fremmedsproget i udøvelse og formidling

### c. Undervisningsfagets indhold

Der vejledes inden for de områder, som omfattes af målbeskrivelsen.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer

Der tilbydes vejledning individuelt og i grupper. Vejledningen tager udgangspunkt i den viden, de færdigheder og kompetencer, som de studerende har tilegnet sig i de første 5 semestre.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 8. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres. Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og –sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter osv.

**e. Pensum**

Der er ikke noget pensum i faget.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterskalabekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til den ovennævnte målbeskrivelse, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencemål for uddannelsen i § 2, især målene 1-8 og 10.

**g. Eksamensbestemmelser**

Eksamensform: Fri skriftlig hjemmeopgave på fremmedsproget

Flere deltagere: Nej

Omfang: Ca. 4 normalsider

Censur: Én eksaminator

Bedømmelse: 7-trinsskalaen

Vægtning: 5 ECTS



## **B. Den samfundsvidenskabelige del**

## § 60. Introduktion til erhvervsøkonomi med entrepreneurship

(Introduction to Business Economics with Entrepreneurship)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordningsnr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	1. semester	Fagansvarligt institut:	Marketing og Management
Undervisningsprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Martin Hannibal
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

### a. Undervisningens omfang:

Vægtning: 5 ECTS

3 dages intro camp (16 timer)

2 x 2 timer ugentligt i 6½ uge på 1. semester

Ialt 12 gruppevejledningstimer

### b. Målbeskrivelse:

Fagets formål er at give den studerende viden om grundlæggende erhvervsøkonomiske begreber, modeller og metoder. Derudover indføres den studerende i grundlæggende viden om, hvordan nye forretningsmuligheder i etablerede og nystartede virksomheder kan evalueres og analyseres via de grundlæggende erhvervsøkonomiske begreber, modeller og metoder.

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Faget giver den studerende basale færdigheder i:

- at identificere, forklare og vurdere konkrete forretningsmuligheder i en egenudviklet case ved hjælp af grundlæggende teori samt simple metoder og teknikker inden for det erhvervsøkonomiske fagområde
- at identificere informationsbehovet i forhold til at kunne vurdere markedspotentialet for egen case.
- at kunne anvende videnskabelig metode og valide sekundære og eventuelt primære markedsdata til indsamling af de nødvendige informationer og herunder at kunne forholde sig til validitet og reliabilitet af de gennemførte analyser.
- at præsentere de gennemførte analyser, baggrunden for disse samt deres konsekvenser for en tænkt beslutningstager i en rapport, der lever op til standarder for akademisk arbejde, herunder korrekt opstilling samt angivelse af referencer i rapporten og i en bibliografi.

Faget udvikler den studerendes studiekompetencer på to områder:

- den studerende bliver i stand til at levere en mundtlig og især en skriftlig fremstilling, der lever op til akademiske standarder
- den studerende bliver via arbejdet i studiegrupper i stand til at deltage i et forpligtende læringsfællesskab.

- I forhold til fagets faglige fokus, opnår den studerende desuden kompetencer i at fremstille en rapport, der præsenterer og analyserer en egenudviklet case på baggrund af det erhvervsøkonomiske begrebsapparat og –modeller.

### c. Undervisningsfagets indhold

Der introduceres til følgende erhvervsøkonomiske områder: markedsanalyse, undersøgelsesmetode, marketing. Desuden er der fokus på anvendelse af IT og rapportskrivningsteknikker samt på, hvordan man skaber en forretningsidé og på øvelser i mundtlig præsentation. Således arbejdes der med:

Analyse af en forretningsidé på baggrund af indsigt i marketing og markedsanalyse  
 Fremskaffelse af et empiriske grundlag til analysen på baggrund af undersøgelsesmetode og litteratursøgning)

Brug af redskaber til rapportskrivning så som referenceværktøj, IT redskaber, rapportteknik m.v.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer:

A. Introduktionscamp i uge første uge i semesteret. Her introduceres den studerende til projektarbejde, og får grundværktøjer til at udvikle den forretningsidé, der arbejdes med resten af semesteret i en studiegruppe på 5 studerende.

B. Fra anden uge i semesteret og 6½ uger frem: skemalagt 2x2 forelæsningstimer ugentligt samt i alt 12 vejledningstimer. I forelæsningerne præsenteres stoffet, mens vejledningen har til formål at understøtte forståelsen af det stof, der præsenteres i forelæsningstimerne. De studerende skal desuden præsentere dele af deres case i grupper med henblik på at udvikle færdigheder i at anvende de erhvervsøkonomiske begreber, modeller og metoder i en konkret analyse.

C. I løbet af semestret vil der være gruppevejledning, som planlægges og afholdes af instruktoren. Tidspunkter for vejledningssessionerne meddeles på Blackboard.

Vejledningssessionerne har til formål at understøtte grupperne i arbejdet med den egenudviklede case. Til støtte for den studerendes læring skal grupperne i løbet af semestret i vejledningssessionerne mundtligt præsentere og skriftligt producere i alt 3 *porteføljerapporter* på hver max 4 sider pr. gruppe.

Grupperne får på baggrund af præsentationen feedback fra instruktør og det resterende øvelseshold. Instruktoren afholder gruppevejledning med hver gruppe med udgangspunkt feedbacken fra gruppepræsentationerne. Det skriftlige produkt skal vise, at gruppen har taget stilling til den mundtlige feedback. Porteføljerapporterne skal indleveres og repræsenterer de tre fokusområder for kursets indhold:

*Porteføljeopgave 1* udarbejdes i studiegruppen og skal indeholde en Pitchpræsentation, der præsenterer, motiverer og reflekterer over fundamentale forretningsmæssige udfordringer for deres egen case omkring en virksomhedsidé.

*Porteføljeopgave 2* udarbejdes i studiegruppen og har fokus på, at den endelige rapport opfylder akademiske standarder, og at der anvendes relevant software til dette.

*Porteføljeopgave 3* udarbejdes i studiegruppen og præsenterer resultatet af en markedsanalyse med fokus på de metoder og teknikker, der er anvendt til indsamling og behandling af datamateriale og information.

Faget er beregnet til 140 arbejdstimer (5 ECTS), fordelt på følgende aktiviteter:

Introduktionscamp: 16 timer.

Deltagelse i forelæsninger: 26 timer.

Forberedelse til forelæsning: 40 timer.

Deltagelse i gruppevejledningssessioner: 12 timer.

Forberedelse til vejledning og øvelser: 15 timer.

Forberedelse af præsentation: 10 timer.

Færdiggørelse af rapport: 20 timer.

Total: 140 timer.

**e. Pensum:**

Relevant grundlæggende erhvervsøkonomisk litteratur. Endelig litteraturliste vil blive meddelt ved semesterstart.

**f. Bedømmelseskriterier:**

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser:**

**1. Porteføljerapporter**

Det er en forudsætning for at deltage i den afsluttende gruppe rapport, at den studerende har bestået de 3 porteføljerapporter i løbet af undervisningen.

Prøveform:	Porteføljerapport 1 med mundtlig præsentation
Flere deltagere:	Ja, udarbejdes i grupper på indtil 5 studerende
Omfang:	Maks. 4 normalsider
Varighed:	Afleveringsfrist vil fremgå af semesterplanen
Censur:	intern, 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke-bestået
Vægtning:	0 ECTS

Prøveform:	Porteføljerapport 2 med mundtlig præsentation
Flere deltagere:	Ja, udarbejdes i grupper på indtil 5 studerende
Omfang:	Maks. 4 normalsider
Varighed:	Afleveringsfrist vil fremgå af semesterplanen
Censur:	intern, 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke-bestået
Vægtning:	0 ECTS

Prøveform:	Porteføljerapport 3 med mundtlig præsentation
Flere deltagere:	Ja, udarbejdes i grupper på indtil 5 studerende
Omfang:	Maks. 4 normalsider
Varighed:	Afleveringsfrist vil fremgå af semesterplanen
Censur:	intern, 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke-bestået
Vægtning:	0 ECTS

**2. Afsluttende prøve**

Prøveform:	Grupperapport med udgangspunkt i en analyse af den egenudviklede case. Grupperne består af 5 studerende. Anden gruppe størrelse kræver skriftligt tilsagn fra underviseren og skal være begrundet.
Omfang:	Max. 13 sider inkl. 3 siders executive summary, eksklusive forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag. Det skal klart fremgå, hvem af de studerende, der er ansvarlige for de enkelte afsnit, således at det er muligt at foretage individuel bedømmelse. Kun indledning og konklusion må være fælles afsnit.

Varighed: Afleveringsfrist vil fremgå af eksamensplanen.  
Hjælpemidler: Alle hjælpemidler tilladt.  
Censur: intern  
Bedømmelse: 7-trinsskala  
Vægtning: 5 ECTS

Reeksamen:

Skriftlig opgave med udgangspunkt i den allerede afleverede grupperapport

Prøveform: Grupperapport med udgangspunkt i en analyse af den egenudviklede case. Grupperne består af 5 studerende. Anden gruppestørrelse kræver skriftligt tilsagn fra underviseren og skal være begrundet.

Omfang: Max. 13 sider inkl. 3 siders executive summary, eksklusive forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag. Det skal klart fremgå, hvem af de studerende, der er ansvarlige for de enkelte afsnit, således at det er muligt at foretage individuel bedømmelse. Kun indledning og konklusion må være fælles afsnit.

Varighed: Afleveringsfrist vil fremgå af eksamensplanen.  
Hjælpemidler: Alle hjælpemidler tilladt.  
Censur: intern  
Bedømmelse: 7-trinsskala  
Vægtning: 5 ECTS

Faget er samlæst med HA-faget, udbudt af Studienævn for Erhvervsøkonomi

### § 61. Organisation med videnskabsteori

(Organisation with philosophy of science)		Undervisningsaktivitetsnr.:	
		7724021	
Studium/ studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	10 ECTS	By:	Odense
Semester- placering:	1. semester	Fagansvarligt institut:	Marketing og Management
Undervis- ningsprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Karsten Boye Rasmussen
Godkendt i studienævnet:	2. oktober 2015		

#### a. Undervisningens omfang

60 timers forelæsninger fordelt over 15 uger med 25 forelæsningsgange a 2-3 timer i 1. semester. Dertil 28 timers øvelser fordelt med 2 timer ugentligt i 14 uger.

#### b. Målbeskrivelse

Vi tilbringer en meget stor del af livet i organisationer, som producerer fysiske produkter eller leverer serviceydelser, og udenfor arbejdslivet har vi relationer til andre typer organisationer som sportsklubber, interesseorganisationer etc. Organisationer kontrollerer en betydelig andel af de menneskelige, fysiske og økonomiske ressourcer, og en stor del af den kommunikation, vi modtager, har organisationer som afsender. Organisationers individer, grupper og struktur påvirker virksomheden selv, de enkelte mennesker, der indgår og også det samfund, de er en del af. Organisationers forhold anskues på individ-, gruppe- organisatoriske og interorganisatoriske niveau. Kurset fokuserer på adfærd, ledelse, organisering og kommunikation i såvel private som offentlige virksomheder. Virksomhederne befinder sig i et marked, som påvirker rammerne for, hvorledes den enkelte virksomhed agerer og organiserer sig. Hvordan håndterer virksomheden fx presset om yderligere innovation og effektivitet? Organisering af virksomhedens aktiviteter påvirker dens evne og mulighed for at tilpasse sig, og virksomhedens økonomi og markedsforhold er centrale for beslutningerne.

Faget giver viden om væsentlige teorier, modeller, begreber og processer for, hvordan organisationer fungerer, kommunikerer og på anden vis interagerer med individer, andre organisationer og det omgivende samfund. Organisationsteorien forklarer nogle grundlæggende processer i det komplicerede samspil.

Faget bringer den studerende en forståelse af, hvordan organisationer fungerer, kommunikerer og på anden vis interagerer med individer, andre organisationer og det omgivende samfund. Organisationsteorien forklarer nogle grundlæggende mekanismer og processer i det komplicerede samspil.

Med udgangspunkt i adfærds- og organisationsteorier får den studerende færdigheder i at identificere, beskrive og analysere organisatoriske problemstillinger samt opstille og sammenligne løsninger. Faget inddrager videnskabsteoretiske og metodemæssige overvejelser fra videnskabsteoretiske skoler inden for det samfundsvidenskabelige genstandsfelt, hvorved der opnås yderligere kompetence til vurdering af teorier og metoder ved erhvervsøkonomiske analyser.

Indsigt i organisationsadfærd kan også have direkte relevans for den studerende som individ gennem bidrag til selvrefleksion over egen adfærd fx ved valg af hensigtsmæssig kommunikation, selvindsigt gennem personlighedstest og kendskab til organisatoriske processer i en gruppe.

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Den studerende skal kunne:

- redegøre for og sammenholde begreber, teorier og modeller inden for fagets centrale emner
- reflektere kritisk over gyldigheden af disse begreber, teorier og modeller
- relatere fagets begreber, teorier og modeller til observationer og analyser
- sammenligne forslag til organisatoriske løsninger med anvendelse af fagets begreber, teorier og modeller

#### **c. Undervisningsfagets indhold**

Faget giver indsigt i de centrale emner inden for "Organisation med videnskabsteori", herunder begreber, teorier, modeller, metoder og processer med relation til:

Individets personlighed, værdier, perception og forvrængninger

Beslutningstagen og etik

Samfundsforandringer og organisationsforandringer

Motivation, attituder, belønning, job-tilfredshed og stress

Grupper og teams, lederskab og ledelsesformer

Magt og politik i organisationer, konflikt og forhandling

Kommunikative aspekter af adfærd

Organisatorisk struktur og design, organisatorisk kultur og organisatorisk forandring

Videnskabsteoretiske hovedretninger og grundlæggende paradigmer

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Både forelæsninger og øvelser kan omfatte gruppearbejde, fremlæggelser fra studerende, skriftlige afleveringer, anvendelse af elektroniske undervisningssystemer og andre tiltag.

I faget indgår to Multiple choice –prøver, som undervejs i forløbet vil give de studerende en evaluering af deres eget niveau i forhold til læringsmålene.

#### **e. Pensum**

Oplyses af underviseren samt på fagets hjemmeside

#### **f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterskalabekendtgørelsen og til eksamensformen lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de 16 generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1 til 9.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

Eksamen består af 3 delprøver:

1) Delprøve 1 og delprøve 2 (multiple choice)

Tidspunkter: fastsættes af underviser

Eksamensform: Skriftlige stedprøver med egen PC. Opgave udleveres på BlackBoard og besvarelsen afleveres via SDU-assignment.

Varighed: 30 minutter pr. prøve

Hjælpe midler: Alle hjælpemidler tilladt, men brug af internet og andre hjælpemidler frarådes. Kommunikation med andre er ikke tilladt.

Censur: Intern  
Bedømmelse: Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen.  
Vægtning: Hver af de to delprøver vægter 15 % af den samlede karakter.

## 2) Delprøve 3 (Skriftlig eksamen)

Prøveform: 2 timers skriftlig eksamen i IT –lokale uden adgang til internettet. Opgaven udleveres i papirform og afleveres via SAM hand in.  
Hjælpemidler: ingen  
Censur: ekstern prøve  
Bedømmelse: Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen.  
Vægtning: Prøven vægter 70 % af den samlede karakter.



## § 62. Statistik

(Statistics)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	2. semester	Fagansvarligt institut:	Virksomhedsledelse og økonomi
Undervisningssprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Christian Møller Dahl
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

### a. Undervisningens omfang:

2 forelæsnings timer og 2 øvelsestimer ugentligt i 2. semester. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Undervisningen har til formål at indføre den studerende i fagets grundlæggende begreber samt metoder til indsamling, sammenfatning og analyse af stikprøvebaserede datamaterialer med henblik på løsning af økonomiske problemstillinger. Centralt i faget er statistiske modeller baseret på sandsynlighedsteorien.

#### Færdigheder

I undervisningen lægges der vægt på, at den studerende bliver i stand til:

- at opstille statistiske modeller i en række hyppigt forekommende problemstillinger
- at foretage analyser ved hjælp af modellerne
- kritisk at vurdere en models forudsætninger og begrænsninger
- på relevant måde at sammenholde den statistiske analyse af data med den problemstilling, der har genereret undersøgelsen
- at arbejde med et større datamateriale ved hjælp af statistisk beregningsprogrammel

#### Kompetencer

Målet er, at den studerende – efter at have deltaget i undervisningsaktiviteten i Statistik kan:

1. Analysere et større datamateriale vha. statistisk beregningsprogrammel
2. Beskrive statistiske modeller og begreber matematisk og verbalt
3. Kritisere en statistisk models forudsætninger og begrænsninger
4. Relatere statistiske modeller til hyppigt forekommende problemstillinger i økonomi og erhvervsøkonomi
5. Anvende statistisk analyse til at undersøge problemstillinger i økonomi og erhvervsøkonomi
6. Bedømme den statistiske analyses anvendelighed i forhold til problemstillingen

### c. Undervisningsfagets indhold

Centrale områder:

- Beskrivende statistik

- Sandsynlighedsbegrebet og sandsynlighedsregning
- Stokastiske variable og sandsynlighedsfordelinger
- Stikprøver og stikprøvefordeling

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Fagets overordnede formål søges opnået gennem forelæsninger og øvelsesopgaver. Forelæsningerne skal støtte den studerendes indlæring af viden om fagets begreber, teorier og metoder, mens øvelsestimerne har til formål at støtte de studerendes færdighed i at udvælge og anvende disse på konkrete problemstillinger. Øvelserne vil dels være klasseøvelser, dels øvelser med brug af programmel. I forbindelse med øvelserne stilles der frivillige hjemmeopgaver.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres

Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum:**

Lærebøger om anvendt statistik, statistiske tabeller, notesamling mv.

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til karakterskalabekendtgørelsen og til eksamensformen lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de 16 generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1 til 9.

**g. Eksamensbestemmelser:**

Eksamen består af 2 dele:

1.

Prøveform: en bunden hjemmeopgave, der løses i grupper på 2 studerende. Underviseren kan tillade afvigelse. Den enkelte studerendes bidrag skal kunne konstateres. Det skal således fremgå hvilke dele af opgaven hver studerende er ansvarlig for.

Varighed: 14 dage

Censur: intern prøve med én eksaminator

Bedømmelse: Der gives en karakter efter 7-trinsskalaen. Opgaven vægter med 50 % i den samlede karakter for faget, se under 2.

Vægtning: 2,5 ECTS

2.

Prøveform: en skriftlig eksamen under tilsyn

Varighed: 2 timer

Hjælpe midler: alle, dog ikke internet eller kommunikation med andre

Censur: intern prøve med én eksaminator

Bedømmelse: Der gives en karakter efter 7-trinsskalaen. Den samlede karakter for faget gives ved en sammenregning af de to delkarakterer. Delkaraktererne må ikke indeholde karakteren -3. Den samlede karakter 02 kan ikke opnås ved oprunding. Karakteren 00 kan ikke forbedres, hvis der i den samlede karakter er opnået karakteren 02 eller derover. Karakteren 02 kan ikke nås ved oprunding. Vægtning af gruppeprojekt og skriftlig eksamensbesvarelse er 50 % hver.

Vægtning: 2,5 ECTS

Beståede deleksamener kan overføres til ny eksamenstermin.

### § 63. Virksomhedsøkonomi

(Business and Markets)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	2. semester	Fagansvarligt institut:	Virksomhedsledelse og økonomi
Undervisningsprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Niels Nannerup
Godkendt i studienævnet:	22.1.2015		

**a. Undervisningens omfang:**

2 forelæsnings timer og 1 øvelsestime ugentligt i 2. semester. Vægtning: 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden

Det er målet, at den studerende skal opnå

- en solid indsigt og forståelse i mikroøkonomiske grundprincipper og metoder set ud fra især virksomhedens perspektiv
- en bred analytisk forståelse af virksomhedens grundlæggende beslutninger vedrørende optimering af ressourcefremskaffelse, produktion og profit i en markedsøkonomi med nyttemaksimerende forbrugere.

Færdigheder

Det tilstræbes, at den studerende opnår færdigheder i at analysere simple erhvervsøkonomiske problemstillinger

Kompetencer

Den studerende er i stand til at identificere grundlæggende økonomiske aspekter af mere udviklede erhvervsøkonomiske problemstillinger

**c. Undervisningsfagets indhold**

Hovedvægten ligger på økonomisk adfærd hos den enkelte forbruger og producent. Der gives indsigt i pris- og mængdedannelse i et marked, og der bibringes en forståelse af, hvilke faktorer, der er afgørende for markedsstrukturer og konkurrenceforhold. Hovedemner er grundlæggende forbrugsteori og producentteori, markedsstrukturer og de konkurrencemæssige forhold, der følger heraf.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen har form af forelæsnings timer samt øvelsestimer ved instruktører.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres

Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum:**

Der læses ca. 300 sider inden for fagområdet.

**f. Bedømmelseskriterier:**

Eksamination består af en skriftlig eksamen. Der testes i den studerendes evne til løsning af opgaver inden for den fagets formelle teoriområde. Udgangspunkt tages i det individuelle problem for nyttemaksimerende forbrugere og profitmaksimerende virksomheder. Der testes således som helhed i forståelse, anvendelse og perspektivering af udbud og efterspørgsel i markedsøkonomien.

**g. Eksamensbestemmelser:**

1. Ca. midt i semestret afleveres en bunden skriftlig hjemmeopgave. Afleveringstidspunktet fastsættes af underviseren. Det er en forudsætning for at indstille sig til den skriftlige eksamen, at opgaven er bestået

Prøveform: bunden individuel skriftlig hjemmeopgave  
Censur: intern prøve med én eksaminator  
Bedømmelse: bestået/ikke-bestået  
Vægtning: 0 ECTS

Reeksamen i hjemmeopgaven afholdes inden den skriftlige eksamen.

2. Efter sidste forelæsningsgang holdes en *skriftlig eksamen*:

Prøveform: skriftlig prøve under tilsyn  
Varighed: 3 timer  
Hjælpemidler: alle, dog ikke internet eller kommunikation med andre.  
Computer: tilladt  
Censur: intern prøve med én eksaminator  
Bedømmelse: 7-trinsskalaen  
Vægtning: 5 ECTS

Prøven indgår i førsteårsprøven.

## § 64. Marketing

(Marketing)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	2. semester	Fagansvarligt institut:	Marketing og Management
Undervisningssprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Erik Stavnsager Rasmussen
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

### a. Undervisningens omfang:

3 timer ugentligt i 2. semester. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende opnår viden om og forståelse for teorier og metoder, der kan anvendes til at beskrive, undersøge og løse markedsføringsproblemer.

#### Færdigheder

Den studerende kan anvende fagets teorier og modeller til at:

- identificere, analysere og afgrænse en konkret teoretisk eller praktisk markedsføringsrelateret problemstilling for danske og udenlandske virksomheder
- argumenterer for hvilke informationer, der er nødvendige for løsning af problemstillingen og redegøre for, hvordan de nødvendige informationer kan tilvejebringes
- på baggrund af ovenstående at analysere og redegøre for virksomhedens markedsmuligheder og markedstrusler
- opstille en markedsføringsplan

#### Kompetencer

Undervisningen har til formål at give den studerende kompetencer til at indgå i virksomhedens markedsføringsfunktion på et udførende og planlæggende niveau.

### c. Undervisningsfagets indhold

Centrale områder er:

- metoder til analyse af brancher og deres udvikling
- omverdens- og situationsanalyse
- trusler og muligheder for aktørerne i en branche
- kunders købsadfærd
- indsamling af sekundære og primære markedsinformationer
- segmentering og positionering
- branding og brand equity
- produktudvikling og –strategi
- distribution og prisfastsættelse

- promotion og kommunikationsstrategi
- markedsføringsstrategi, - planlægning og kontrol

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen har form af forelæsninger, øvelser og case-arbejde. For at få udbytte af undervisningen forventes det, at den studerende tager aktivt del i arbejdet med cases både i form af forberedelse og i selve undervisningen.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres

Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum:**

Ca. 500 sider samt en række cases

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til karakterskalabekendtgørelsen og til eksamensformen, som er en 4 timers skriftlig prøve, lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de 16 generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1 til 9.

Den gode besvarelse (10-12) vil være karakteriseret ved, at den studerende er i stand til at udvælge og anvende relevante teorier, modeller og metoder på en given case samt er i stand til at indsamle sekundære data, der kan bidrage til analysen af casen.

**g. Eksamensbestemmelser:**

Prøven består af en case med en kort beskrivelse af en virksomhed og en markedsføringsmæssig problemstilling relateret til denne virksomhed. Den studerendes opgave er ved hjælp af fagets teorier, modeller og metoder og ved indsamling af sekundære data fra databaser at analysere den givne problemstilling og komme med forslag til løsninger.

Prøveform:	skriftlig prøve med computer under tilsyn
Varighed:	4 timer
Hjælpemidler:	alle inklusive internet.
Censur:	ekstern
Bedømmelse:	7-trinsskalaen
Vægtning:	5 ECTS

Prøven indgår i førsteårsprøven.

## § 65. Kultursociologi

(Culture Sociology)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	3. semester	Fagansvarligt institut:	Marketing og Management
Undervisningssprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Dominique Bouchet
Godkendt i studienævnet:	22. januar 2015		

### a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt på 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Efter endt kursus skal den studerende

- kunne dokumentere fortrolighed med de mest grundlæggende sociologiske og kulturanalytiske begreber
- kunne dokumentere fortrolighed med de mest grundlæggende sociologiske og kulturanalytiske problemstillinger, og herunder at
- være i stand til at forklare nuancerne mellem diverse sociologiske begreber, samt
- være i stand til at forklare hvorfor sociologiske teorier er vigtige, når man skal analysere sociale interaktioner, kulturelle forskelle og sociale forandringer.

#### Færdigheder

Efter endt kursus skal den studerende

- være i stand til at opfange relevante informationer og anvende relevante begreber i analysen af konkrete problemstillinger med relation til sociale relationer, kulturelle forskelle og sociale forandringer, samt
- kunne forklare andre, hvad der kan være medvirkende – kultursociologisk set – til en given social eller kulturel situation og
- kunne forklare, hvordan i henhold til det lærte, denne situation evt. kan påvirkes.

#### Kompetence

Efter endt kursus skal den studerende

- kunne drage nytte af relevante informationer for at analysere de sociokulturelle situationer hun eller han indgår i, dvs. at den studerende bl.a. skal
- kunne forstå sin rolle og andres roller i en organisation,
- forholde sig kritisk og analytisk til egne og andres meninger om kultur og samfund,
- kunne håndtere kulturforskelle og sociale forandringer, samt
- kunne blive ved med at tilegne sig relevant kultursociologisk viden.

### c. Undervisningsfagets indhold:

Med udgangspunkt i en generel introduktion til den sociologiske tradition samt til grundlæggende kulturanalytiske problemstillinger indføres de studerende til betydelige dele af det kultursociologiske begrebsapparat.

De sociologiske kernebegreber, som introduceres og forklares, vedrører hovedsagligt: - det sociale bånd, symbolske interaktioner, sociale grupperinger, sociale autoritetsformer, sociale roller, status og klasser, forholdet mellem individ og gruppe, værdier og normer, fremmedgørelse, anomie og afvigelse.

Efter en grundig indføring i kulturbegrebet og dets historie sat i relation til samfundsudviklingen introduceres og diskuteres kulturelle kategorier og kulturanalytiske problemstillinger så som: modernitet og tradition, sociale forandringer, kulturforskelle, identitet og livsstil, etnicitet, køn, generation og ændringer i familien, byudvikling, teknologisk udvikling, integration og differentiering.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen har form af forelæsninger. Inden hver forelæsning skal de studerende læse den i læseplanen angivne litteratur, som de selv skal lave noter til. De studerende opfordres til at danne studiegrupper. Der tilbydes øvelsesaktiviteter, en del af dem baseret på film, avisartikler eller uddrag fra noveller. De studerende opfordres til at foretage observationer i det offentlige rum og til at kaste et fornyet blik på deres tidligere oplevelser.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres

Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum:**

Der opgives ca. 800 sider

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, særligt nr. 1 til 12 samt 14 & 15, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser:**

Ved eksamen skal den studerende systematisk og argumenterende anvende relevante sociologiske teorier og begreber fra pensum på en given problemstilling.

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn
Varighed:	4 timer
Hjælpe midler:	Alle hjælpemidler, dog ikke internet
Censur:	Ekstern censur
Bedømmelse:	7-trinsskalaen
Vægtning:	5 ECTS



## § 66. International økonomi 1 og 2

(International Economics)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	10 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	3. og 4. semester	Fagansvarligt institut:	Virksomhedsledelse og økonomi
Undervisningsprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Peter Sandholt Jensen
Godkendt i studienævnet:	22.1.2015		

### a. Undervisningens omfang:

3. semester: 2 forelæsnings timer ugentligt og 2 øvelsestimer hver anden uge.

4. semester: 2 forelæsnings timer og 2 øvelsestimer ugentligt.

Vægtning: 10 ECTS.

### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden

Efter endt kursus skal den studerende:

i en lukket økonomi med faste priser:

- Kunne beskrive antagelserne og de adfærdsrelationer, der danner grundlaget for IS/LM-modellen,
- Kunne beskrive effekterne af stabiliseringspolitik på økonomiens målvariable i en IS-LM-model

i en lukket økonomi med fleksible priser:

- Kunne beskrive økonomiens udbudside og sammenhængen mellem inflation og arbejdsløshed
- Kunne beskrive effekterne af stabiliseringspolitik på økonomiens målvariable i en AS/AD-model
- Kunne beskrive determinanter for økonomisk vækst

i en åben økonomi:

- Kunne beskrive de antagelser der danner grundlag for Ricardo-modellen
- Kunne beskrive modellens udbudsrelationer, handelsstrømme og velfærdsgevinster ved international handel
- Kunne beskrive de antagelser, der danner grundlaget for Heckscher/Ohlin-modellen
- Kunne beskrive modellens udbudsrelationer, handelsstrømme og velfærdsgevinster ved international handel samt betydningen af handel for faktoraflønningen i landene
- Kunne beskrive modellernes evne til at forklare internationale handelsstrømme
- Kunne beskrive de antagelser, der danner grundlaget for nyere handelsteorier
- Kunne beskrive intra-industriell handel som følge af interne stordriftsfordele og ufuldkommen konkurrence
- Kunne beskrive international handel som følge af eksterne stordriftsfordele, herunder som følge af "learning by doing"

- Kunne beskrive virkningerne af handelspolitiske indgreb som told, kvoter og subsidier på de internationale handelsstrømme og velfærden. redegøre for handelspolitiske problemstillinger under WTO
- Kunne beskrive udbud og efterspørgsel på internationale valutamarkeder og valuta-kursfastsættelsen på kort sigt
- Kunne beskrive kursfastsættelsen på længere sigt under inddragelse af købekraftsparitetsteoremet
- Kunne beskrive sammenhængen mellem nationale varemarkeder, nationale pengemarkeder og valutamarkederne i en AA/DD model
- Kunne beskrive virkningerne af nationale penge- og finanspolitiske indgreb på valutakurser og beskæftigelse på kort og langt sigt i økonomier med flydende valutakurser og med faste valutakurser
- diskutere fordele og ulemper ved forskellige valutakursregimer.

#### Færdigheder

Efter endt kursus skal den studerende:

- *i en lukket økonomi med faste priser* kunne analysere effekterne af stabiliseringspolitik på økonomiens målvariable i en IS-LM-model
- *i en lukket økonomi med fleksible priser* kunne analysere effekterne af stabiliseringspolitik på økonomiens målvariable i en AS/AD- model
- i en åben økonomi:
- Kunne analysere modellernes evne til at forklare internationale handelsstrømme
- Kunne forklare intra-industriell handel som følge af interne stordriftsfordele og ufuldkommen konkurrence
- Kunne forklare international handel som følge af eksterne stordriftsfordele, herunder som følge af "learning by doing"
- Kunne analysere virkningerne af handelspolitiske indgreb som told, kvoter og subsidier på de internationale handelsstrømme og velfærden.
- Kunne redegøre for handelspolitiske problemstillinger under WTO
- Kunne forklare udbud og efterspørgsel på internationale valutamarkeder og valuta-kursfastsættelsen på kort sigt
- Kunne forklare kursfastsættelsen på længere sigt under inddragelse af købekraftsparitetsteoremet
- Kunne forklare sammenhængen mellem nationale varemarkeder, nationale pengemarkeder og valutamarkederne i en AA/DD model
- Kunne analysere virkningerne af nationale penge- og finanspolitiske indgreb på valutakurser og beskæftigelse på kort og langt sigt i økonomier med flydende valutakurser og med faste valutakurser

#### Kompetencer:

Efter endt kursus skal den studerende:

- kende til relevante samfundsforhold og kunne identificere sammenhænge herfra til økonomisk teori
- Kunne diskutere modellernes evne til at forklare internationale handelsstrømme
- Kunne diskutere virkningerne af nationale penge- og finanspolitiske indgreb på valutakurser og beskæftigelse på kort og langt sigt i økonomier med flydende valutakurser og med faste valutakurser

#### c. Undervisningens indhold.

Faget fokuserer på konjunkturudviklingen samt på den økonomiske politik såsom finanspolitik, pengepolitik og strukturpolitik og virkningerne heraf i en global økonomi og i sammenhæng med det internationale monetære system.

Endvidere belyser faget økonomiske teorier for international handel og virkninger af handelspolitik. Økonomiske aspekter af det internationale handelssystem beskrives og ses i sammenhæng med de handelspolitiske institutioners rolle i en global økonomi.

Hovedvægten lægges på behandlingen af en national økonomi, der er monetært og reelt integreret i den internationale økonomi.

Følgende emner gennemgås: nationalregnskab og indekstal, udenrigshandel og betalingsbalance, befolknings- og arbejdsmarkedsforhold, den aktuelle konjunkturudvikling. Modeller for efterspørgselssidens vare- og pengemarked, den samlede efterspørgselsfunktion, udbudsfunktionen og det samlede marked for produktion og beskæftigelse i den lukkede økonomi.

Valutamarkedet og finans- og pengepolitikken i en åben økonomi med flydende og fast valutakurs.

Det internationale monetære system og IMF.

Endvidere gennemgås: Internationale handelsteorier, protektionistiske virkemidler, det internationale handelssystem og WTO.

Argumenter for og imod fri handel gennemgås sammen med de indkomstfordelingsmæssige aspekter af handel.

#### **d. Undervisnings og arbejdsformer**

Undervisningen har form af forelæsninger. Inden hver forelæsning skal de studerende læse de relevante dele af pensum, som de selv skal lave noter til. De studerende opfordres til at danne studiegrupper. Der tilbydes øvelsesaktiviteter i form af øvelseshold. Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter aktiv læring og aktiverende undervisning som beskrevet i Humanioramodellen i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteten organiseres.

#### **e. Pensum**

Der opgives ca. 500 sider

#### **f. Bedømmelseskriterier.**

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på BA-uddannelsens 3. og 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

1.

Ved afslutningen af 3. semester afholdes en *Midtvejsprøve*:

Prøveform:	skriftlig prøve under tilsyn med anvendelse af egen PC og digital aflevering.
Varighed:	3 timer
Hjælpe midler:	alle, dog ikke kommunikation med andre
Censur:	intern prøve med én eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskalaen. Karakteren for hele kurset er gennemsnittet af karaktererne midtvejsprøven og slutprøven. Begge prøver skal være bestået for at kunne indgå i den samlede karakter. Slutprøven vejer 2/3 og midtvejsprøven 1/3.
Vægtning:	5 ECTS

2.

2 a

I midten af 4. semester afleveres en bunden skriftlig hjemmeopgave. Det er en forudsætning for at kunne indstille sig til den skriftlige slutprøve efter 4. semester, at opgaven er bestået.

Prøveform: Bunden, skriftlig hjemmeopgave  
Varighed: opgaven stilles medio marts og afleveres medio april  
Omfang: det maksimale omfang er 10 sider pr. studerende  
Flere deltagere: opgaven kan besvares individuelt eller i grupper af maksimalt tre studerende. Ved gruppebesvarelser skal det fremgå, hvem der er hovedansvarlig for de enkelte afsnit.  
Censur: intern prøve med én eksaminator  
Bedømmelse: bedømmes bestået/ikke-bestået. Hver deltagers bidrag bedømmes for sig. En evt. ikke-bestået opgave kan én gang rettes og genafleveres.  
Vægtning: 0 ECTS

2b

Ved afslutningen af 4. semester afholdes en *Slutprøve*:

Prøveform: skriftlig prøve under tilsyn med brug af egen PC og digital aflevering.  
Varighed: 4 timer  
Hjælpe midler: alle, dog ikke kommunikation med andre.  
Censur: ekstern prøve  
Bedømmelse: 7-trinsskalaen. Karakteren for kurset fås som gennemsnittet af karakteren for slutprøven og midtvejsprøven, hvor slutprøven vejer 2/3 og midtvejsprøven 1/3. Begge prøver skal være bestået for at kunne indgå i gennemsnittet.  
Vægtning: 5 ECTS

## § 67. Forbrugeradfærd

(Consumer Behaviour)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordningsnr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	3. semester	Fagansvarligt institut:	Marketing og Management
Undervisningsprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Søren Askegaard
Godkendt i studienævnet:	22.1.2015		

### a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

Faglige studieunderstøttende aktiviteter:

Gæsteforelæsning	2 timer
Spørgetime	2 timer
Korrespondance ang. vejledning, spørgsmål,	1 time/uge
Respons på opgavebesvarelser	individuel feedback for ikke-beståede studerende

### b. Målbeskrivelse:

Formålet med faget er at bibringe de studerende en grundlæggende forståelse for de sociologiske og psykologiske faktorer, der er styrende for forskelle og ligheder i forbrugsvaner i forskellige samfund. Dette opnås ved at give de studerende:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden

- Viden om basale teorier og begreber til forståelse af de mest almindelige former for forbrugeradfærd

Færdigheder

- Færdigheder med hensyn til at anvende disse teorier og begreber til beskrivelse og analyse af forbrugeradfærd i en konkret samfundsmæssig og situationel kontekst

Kompetencer

- Kompetencer med henblik på konkret at kunne opstille forklaringsmodeller vedrørende forbrugeradfærd, der kan anvendes i en markedsstrategisk sammenhæng.

Forelæsningerne har først og fremmest til formål at præsentere de studerende for den nødvendige teoretiske og begrebslige viden. Desuden anvendes en høj grad af praktiske eksempler og cases samt en dialogbaseret undervisningsform med henblik på at give de studerende lejlighed til at demonstrere deres færdigheder i anvendelsen af teori og begreber i konkrete sammenhænge.

Eksamen (se under eksamensform) har til hensigt at udprøve denne viden og disse færdigheder i en konkret kompetencemæssig sammenhæng.

**c. Undervisningsfagets indhold**

Fagets indhold udgøres af en introduktion til grundlæggende teoretiske og begrebslige forklaringsrammer for forbrugeradfærd. Dette indbefatter kendskab til såvel psykologiske som sociologiske og antropologiske sider af forbrugeradfærden. Kurset indeholder derfor

En diskussion af forbrugerkulturens grundlæggende træk og de markeds-mæssige omgivelser, der karakteriserer den

Forbrugernes verdensopfattelse, herunder perceptionsprocesser, selv-billede og selvprojekt, motivations- og livsstilsfaktorer

Forbrugernes beslutningsprocesser, herunder holdningsdannelse, informationsbehandling og beslutningstagning

Forbrugerne som medlemmer af sociale grupper, herunder klasse og indkomstforhold, familiestruktur samt sociale medier

Forbrugerne som kulturbårne væsner i antropologisk perspektiv samt i forhold til kulturelle ændringsprocesser og nationale, etniske og andre subkulturelle forskelle

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Alle læringsrum indgår i faget via

- Forelæsning
- Dialogbaseret case-diskussion
- Aktiv anvendelse af fagets teori og metode, fx gennem observation af forbrugerkultur og adfærd i det offentlige rum som forberedelse til forelæsning
- Læsning af pensum, selvstændig refleksion over fagets relevans i markedsføringsmæssige sammenhænge på basis af nyhedsstrøm, mm.

**e. Pensum:**

Ca. 750 sider

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til den skriftlige eksamen og fagets placering på 2. år af bachelorstudiet lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 2,3,4,5 og 6, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**g. Eksamensbestemmelser:**

Introduktionen af teori og begreber, den dialogbaserede undervisning samt undervisningens praktiske eksempler bygger op til en prøveform, hvor de studerende gennem stillingtagen til et eller et sæt af konkrete eksempler på forbrugeradfærd skal demonstrere deres praktiske kompetencer med henblik på konsistent anvendelse af teorier og begreber til forklaring af de i casen angivne forhold og evt. anvendelse af denne indsigt i en markedsføringsmæssig sammenhæng.

Skriftlig prøve

Prøveform: skriftlig prøve under tilsyn

Varighed: 4 timer

Hjælpemidler: alle hjælpemidler tilladt, herunder internettet. Dog ikke kommunikation med andre

Censur: ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trins skalaen

Vægtning: 5 ECTS

## § 68. Markedsanalyse

(Market Analysis)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	10 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	4. semester	Fagansvarligt institut:	Marketing og Management
Undervisningssprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Per Østergaard
Godkendt i studienævnet:	10.12.2015		

### a. Undervisningens omfang:

4 timer samt 1 øvelsestime ugentligt i 4. semester. Vægtning:10 ECTS

Forudsætninger for deltagelse:

Faget bygger på den teoretiske viden som de studerende har opnået i fagene Statistik, Marketing, Kultursociologi og Forbrugeradfærd.

### b. Målbeskrivelse:

Fagets formål er at give en generel introduktion til kvalitative og kvantitative metoder og teknikker til analyse af konsumenter og markeder. Denne viden sættes ind i en anvendelsesorienteret sammenhæng i udformningen af konkrete projekter til analyse af konsumenter og markeder. Herved opnår den studerende:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden

- en grundlæggende indsigt i markedsanalyseprocessen og kvalitative og kvantitative markedsanalytiske metoder og teknikker til analyse af konsumenter og markeder.

Færdigheder

- gennem løsningen af en hjemmeopgave forståelse for og evner til anvendelsen af markedsanalytiske metoder
- i udformningen af denne opgave evne til at reflektere over fordele og ulemper i relation til opgavens teorier og metoder.

Kompetencer

- at kunne kombinere viden om marketing og forbrugeradfærd med både kvalitative og kvantitative metoder.
- at kunne reflektere over fordele og ulemper ved teorier og metoder i forbindelse med en markedsanalyseopgave.

### c. Undervisningsfagets indhold

Undervisningen er fokuseret på at arbejde med konkrete problemstillinger. Kurset indeholder derfor:

- Introduktion til kvalitative og kvantitative metoder



- Udvikling af undersøgelsesspørgsmål
- De kvalitative og kvantitative metodes fordele og ulemper
- Udvælgelse af relevante teoretiske perspektiver i relation til undersøgelsesspørgsmålet
- Tematisering og design af interviewundersøgelse
- Udarbejdelse af interviewguide på baggrund af relevant teori
- Gennemførelse af kvalitative interview
- Vurdering af interviewkvalitet
- Analyse af kvalitative data ved hjælp af forskellige metoder
- Sammenskrivning af den kvalitative dataanalyse
- Refleksion over kvaliteten af dataanalysen
- Surveys; spørgeskemaudformning
- Population og sampling
- Måling og skalering (reliabilitet og validitet)
- Analyseprogrammet SPSS
- Analyseteknikker og opstilling af analyseplan
- Inferens og hypotesetest
- Beskrivende analyser, krydstabulering
- Analyse af middelværdier (t-test); variansanalyse
- Analyse af lineære sammenhænge (korrelations- og regressionsanalyse)
- Faktor- og klyngeanalyse
- Analyserapporten: formidling af analyseresultater

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Indlæringen sker gennem selvstændige litteraturstudier støttet af forelæsninger over emnerne listet under "Indhold". Arbejdsprocessen understøttes af øvelsestimer og vejledning.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

**e. Pensum:**

Ca. 1200 sider.

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til hjemmeopgaven og fagets placering på 4 semester af bachelorstudiet lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 12, 14 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**g. Eksamensbestemmelser:**

Prøveform: hjemmeopgave, hvis emne aftales med underviseren. Hjemmeopgaven består af en kvantitativ og en kvalitativ del.

Afleveringstidspunkt fastsættes af underviseren.

Sideomfang: fastsættes af underviseren efter aftale med de studerende

Flere deltagere: opgaven kan udarbejdes af indtil 3 deltagere, idet hver deltagers bidrag skal kunne konstateres for sig og bedømmes for sig

Censur: Intern prøve med én eksaminator  
Bedømmelse: 7-trinsskalaen. Den kvantitative og den kvalitative del vægter med hver 50 %.  
Hver del skal være vurderet til bestået, før eksamenen som helhed er bestået.  
Vægtning: 10 ECTS

## § 69. Erhvervsjura

(Business Law)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/ studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk)		
ECTS-vægt:	5 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	6. semester	Fagansvarligt institut:	Juridisk Institut
Undervisningssprog:	Dansk/svensk/norsk/engelsk	Fagansvarlig:	Hans Viggo Godsk Pedersen
Godkendt i studienævnet:	22.1.2015		

### a. Undervisningens omfang

2 timer ugentligt i 6. semester. Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende skal opnå viden om

- Anvendelse af juridisk metode til at analysere en konkret ukendt case
- Analyse og identifikation af juridiske problemstillinger
- Bedømmelse af fakta i en konkret situation/case, og om hvorvidt disse er relevante eller irrelevante for en juridisk problemstilling

#### Færdigheder

Den studerende skal kunne

- anvende juridiske argumentationsteknikker i forbindelse med de givne problemstillinger
- formulere sig skriftligt klart og juridisk relevant

#### Kompetencer

Den studerende kan

- formidle juridiske problemstillinger og løsningsmodeller
- forudsige den juridiske korrekte løsning på en problemstilling/case, som den må kunne forventes at blive, såfremt problemstillingen skulle afgøres af en domstol eller lign.

### c. Undervisningsfagets indhold

Faget omfatter følgende emnekredse:

- Retssystemet, herunder bl.a. EU.
- Retskilder og juridisk metode
- Virksomhedens aftaler
- Virksomhedens hæftelse og skadeforvoldelse

### d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen har form af forelæsninger. Derudover skal de studerende aktivt og selvstændigt arbejde med opgaver, evt. i grupper, og fremlægge løsninger til opgaverne i en fremlæggelsesform,

som på passende vis fastsættes af underviseren, men tilrettelægges af de studerende. Dette kræver bl.a., at de studerende selvstændigt, eller evt. i læsegrupper, sætter sig ind i opgaverne.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

Der tages forbehold for ændringer i holdstørrelse og -sammenlægninger, lokaler, nye understøttende aktiviteter, brug af IT, osv.

#### **e. Pensum**

Pensum som f.eks.:

Dansk Privatret - 18. udgave, 2014, Hans Henrik Edlund, Jurist- og Økonomforbundets forlag, isbn: 978-87-574-3236-7. De relevante kapitler kan også købes i en elektronisk udgave.

Erhvervsretlig Opgavebog - seneste udgave 2011, Syddansk Universitetsforlag, Camilla Hørby Jensen og Jørgen Jessen.

#### **f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterskalabekendtgørelsen og til eksamensformen lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de 16 generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1 til 9.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn. Det testes, at de studerende er i stand til at analysere nogle konkrete juridiske problemstillinger, diskutere disse i juridisk sammenhæng og komme med en begrundet stillingtagen til disse.
Varighed:	4 timer
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler er tilladt, herunder internettet, dog ikke kommunikation med andre. Internetadgang er nødvendig.
Computer:	Eksamen gennemføres på egen PC. Der er digital aflevering.
Censur:	Intern prøve med én eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskalaen
Vægtning:	5 ECTS

## **C Valgfag**

## § 70. Humanistiske valgfag

På den humanistiske del indgår valgfag af et omfang på i alt 10 ECTS på 4. og 5. semester.

Valgfag kan være udbudt af negot.-studiet eller være valgfag, der er udbudt af et andet studium, og forhåndsgodkendt af negot.-studiet. Udbuddet af valgfag kan variere fra semester til semester.

Følgende bestemmelser gælder for de humanistiske valgfag.:

### a. Undervisningens omfang

Normalt fordelt på 4. og 5. semester med 2 timer ugentligt. Vægtning: 5 ECTS pr. valgfag

### b. Målbeskrivelse

Den studerende skal opfylde målbeskrivelsen for de enkelte valgfag, som godkendes af studienævnet.

### c. Undervisningsfagets indhold

Valgfagene skal indholdsmæssigt ligge i forlængelse af de obligatoriske fag på den humanistiske del, undervises på fremmedsproget og/eller indeholde et bisprog, som skal være på universitetsniveau. Hvis fagene ikke er udbudt af eller forhåndsgodkendt af cand.negot.-studienævnet i læseplanen, kan den studerende søge studienævnet om individuel forhåndsgodkendelse af fag udbudt under andre studier. Deltagelse i undervisning i fag udbudt af andre studier, skal godkendes af det pågældende studienævn.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer

Kan være forskellige fra fag til fag.

### e. Pensum

Ifølge bestemmelserne for det enkelte fag.

### f. Bedømmelseskriterier

I henhold til karakterskalabekendtgørelsen skal den studerende bedømmes ud fra opfyldelsen af målbeskrivelsen for det enkelte fag samt af de relevante generelle kompetencemål, som er beskrevet i § 2.

### g. Eksamensbestemmelser

Eksamensbestemmelser for valgfag udbud af studienævnet:

Godkendes af studienævnet for de enkelte fag, og skal meddeles de studerende senest ved undervisningens start.

## § 71. Samfundsvidenskabelige valgfag

På den samfundsvidenskabelige del indgår valgfag af et omfang på i alt 15 ECTS på 5. semester. Valgfag kan være udbudt af negot.-studiet eller være valgfag, der er udbudt af et andet studium, og forhåndsgodkendt af negot.-studiet. Udbuddet af valgfag kan variere fra semester til semester.

Følgende bestemmelser gælder for de samfundsvidenskabelige valgfag.:

### a. Undervisningens omfang

Normalt 2 timer ugentligt i et semester pr. 5 ECTS. Vægtning: 5 ECTS pr. valgfag

### b. Målbeskrivelse

Den studerende skal opfylde målbeskrivelsen for de enkelte valgfag, som godkendes af studienævnet.

### c. Undervisningsfagets indhold

Valgfagene skal indholdsmæssigt ligge i forlængelse af de obligatoriske fag på den samfundsvidenskabelige del. Hvis fagene ikke er udbudt af eller forhåndsgodkendt af cand.negot.-studienævnet i læseplanen, kan den studerende søge studienævnet om individuel forhåndsgodkendelse af fag udbudt under andre studier. Deltagelse i undervisning i fag udbudt af andre studier, skal godkendes af det pågældende studienævn.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer

Kan være forskellige fra fag til fag.

### e. Pensum

Ifølge bestemmelserne for det enkelte fag.

### f. Bedømmelseskriterier

I henhold til karakterskalabekendtgørelsen skal den studerende bedømmes ud fra opfyldelsen af målbeskrivelsen for det enkelte fag samt af de relevante generelle kompetencemål, som er beskrevet i § 1.

### g. Eksamensbestemmelser

Eksamensbestemmelser for valgfag udbud af studienævnet:

Godkendes af studienævnet for de enkelte fag, og skal meddeles de studerende senest ved undervisningens start.

## **D. BA-projektet**



## § 72. Bachelorprojekt

(Bachelor Project)			Undervisningsaktivitetsnr.:
Studium/studieordnings nr:	Bachelor (BA) i erhvervsøkonomi – erhvervsprog, negot. (engelsk, spansk eller tysk) /		
ECTS-vægt:	15 ECTS	By:	Odense
Semesterplacering:	6. semester	Fagansvarligt institut:	-
Undervisningsprog:	-	Fagansvarlig:	-
Godkendt i studienævnet:	10.12.2015 – ændret se § 29.		

### a. Undervisningens omfang

Bachelorprojektet udarbejdes under vejledning af en underviser i 6. semester.

Studieunderstøttende aktiviteter:

I 5. semester udbydes 2 timer i informationssøgning i databaser ved Syddansk Universitetsbibliotek samt 2 timers vejledning om BA-projektet ved de faglige vejledere.

### b. Målbeskrivelse

Viden

Den studerende har

- overblik over et afgrænset problem inden for et væsentligt fagområde på uddannelsen
- kendskab til opdateret, relevant videnskabelig litteratur på området

Færdigheder

Den studerende kan:

- afgrænse og definere et problem inden for et væsentligt fagområde på uddannelsen og opstille en problemformulering
- gennemføre indsamling af og analysere relevant information på området gennem anvendelse af relevante teknikker og metoder indlært i løbet af studiet
- identificere behov for yderligere information samt gøre rede for, hvordan denne kan indsamles
- kritisk og selvstændigt undersøge og diskutere resultatet af analysen og bæredygtigheden af denne
- tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
- samle sine resultater i en klar, struktureret og sproglig korrekt fremstillingsform, der lever op til akademiske krav om analyse, argumentation og dokumentation
- foretage en konklusion og en perspektivering på basis af ovenstående
- reflektere og teoretisere over projektets indhold

Kompetencer

Den studerende kan selvstændigt skaffe sig overblik over et afgrænset problem inden for et relevant fagområde, og i projektform definere problemstillinger inden for emnet, indsamle og analysere relevant information på området samt foretage en konklusion og en perspektivering af resultaterne. Den studerende kan endvidere kritisk og selvstændigt diskutere resultatet af sine analyseresultater.

### c. Bachelorprojektets indhold og emne

Bachelorprojektet består af en selvstændig skriftlig fremstilling om et emne, der vælges inden for et af de fagområder, som indgår i uddannelsen. Emnet godkendes af vejlederen.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Der gives individuelt vejledning til den studerende af en underviser fra enten den humanistiske eller den samfundsvidenskabelige del af uddannelsen efter studienævnets bestemmelse og under hensyntagen til det af den studerende valgte emne.

#### **e. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på negotuddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål.

#### **f. Eksamensbestemmelser**

Prøveform:	En fri hjemmeopgave på 25-30 normalsider om et selvvalgt emne, der falder inden for fagområderne på bachelordelen. Studerende på engelskretningen skal skrive projektet på engelsk. Studerende på andre sprogretninger kan skrive projektet på dansk eller på fremmedsproget efter aftale med vejleder. Bachelorprojektet skal indeholde et resumé på engelsk eller evt. dansk, hvis projektet er skrevet på fremmedsproget. Resuméet indgår i den samlede bedømmelse.
Aflevering:	Afleveringsfrist for bachelorprojekt: 15. maj.
Bidrag fra flere studerende:	Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal klart fremgå, hvilke afsnit den enkelte deltager er ansvarlig for. Der gives individuelle karakterer.
Sideomfang:	Ved en individuel opgave 25-30 normalsider. Ved 2 deltagere er omfanget normalt ca. 45 normalsider, og ved 3 deltagere normalt ca. 66 normalsider.
Censur:	Ekstern prøve.
Bedømmelse:	Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen. Karakteren skal normalt foreligge ca. 4 uger efter afleveringen.
Vægtning:	15 ECTS

Fordeling af STÅ: hvis vejleder er fra Det Samfundsvidenskabelige fakultet henføres STÅ for 15 ECTS til dette område. Hvis vejleder er fra Det Humanistiske Fakultet, henføres STÅ for 15 ECTS til dette område.

#### *Reeksamen:*

Reeksamen finder sted i august. Et evt.  *tredje eksamensforsøg* finder sted i den efterfølgende vintereksamenstermin. Afleveringsfrister offentliggøres i eksamensplanen.

Eksaminator ved reeksamen vil normalt være den samme som ved ordinær eksamen.

## Bilag

Bilag 1. Bacheloruddannelsen i erhvervsøkonomi og erhvervsprog (negot.). Sammenhæng mellem kvalifikationsramme, uddannelsens kompetenceprofil samt de enkelte fagelementers læringsmål.

Kvalifikationsrammen for videregående uddannelser	Uddannelsens kompetencemål	De enkelte fagelementers læringsmål
<b>Viden:</b>		
Skal have forskningsbaseret viden om teori, metode og praksis inden for et eller flere fagområder.	Efter endt BA-uddannelse har dimittenden en forskningsbaseret viden om - de erhvervsøkonomiske grunddiscipliner (bl.a. marketing, erhvervsøkonomi, mikro-/makro- og international økonomi, organisation)Viden om kommunikationsteorier	§ 47-57
	- sprog, kultur- og samfundsforhold i det valgte sprogområde  - regler for korrekt anvendelse af det pågældende fremmedsprog i relevante kommunikationssituationer  - kommunikationens funktion i det interkulturelle samkvem	§ 22-47, § 57
Skal kunne forstå og reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis.	Dimittenden skal - kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau	§ 22-57
<b>Færdigheder:</b>		
Skal kunne anvende et eller flere fagområders videnskabelige metoder og redskaber samt kunne anvende generelle færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for fagområdet/erne.	Dimittenden skal 3. kunne systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet 4. kritisk kunne anvende fagets forskellige teorier og metode 5. have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse 6. kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt niveau 9. tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi 14. anvende IT som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de skandinaviske sprog - er i stand til at analysere praktiske problemstillinger og træffe fagligt begrundede beslutninger på grundlag af indsigt i relevante metoder og teorier på arbejdsområder, som kræver sagkundskab inden for erhvervsøkonomi, marketing, organisation,	§ 22-57

	fremmedsprog, kommunikation og kultur	
	<p>16. kunne formulere sig om faglige emner på et fremmedsprog</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- behersker det valgte fremmedsprog skriftligt og mundtligt på højt niveau og kan anvende det i forhandlingssituationer</li> </ul>	§ 22-47, § 57
Skal kunne vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante analyse- og løsningsmodeller.	<p>Dimittenden skal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning</li> </ul>	§ 22-57
Skal kunne formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller til både fagfæller og ikke-specialister.	<p>Dimittenden skal Kan formidle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kunne indgå i en dialog på et fagligt grundlag</li> <li>- anvende et sprog - skriftligt og/eller mundtligt der er emneorienteret, præcist og korrekt</li> <li>- formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper</li> </ul>	§ 22-57
<b>Kompetencer:</b>		
Skal kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- eller arbejdsammenhænge.	<p>Dimittenden skal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kunne fokusere og skabe sammenhæng i løsning af opgaver</li> <li>- kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik</li> </ul>	§ 22-57
Skal selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.	<p>Dimittenden skal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia</li> </ul> <p><i>Dimittenden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kan selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang</li> </ul>	§ 22-57
Skal kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer.	<p>Dimittenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- er i stand til at opsøge og anvende nye informationer inden for studiets fagområder</li> <li>- kan forstå og reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis</li> <li>- kan identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer</li> </ul>	§ 22-57