

**Revideret udgave af**

**Studieordning**

**Cand.negot.-studiet**

**2001**

Vedtaget i Cand.negot.-studienævnet den 5. marts 2001  
Godkendt af dekanen for Det Humanistiske Fakultet den 17. september 2001

i henhold til Bekendtgørelse om de integrerede uddannelser i  
erhvervsøkonomi og erhvervsprog nr. 670 af 19. august 1997.

Revideret udgave godkendt af Det Humanistiske Fakultets undervisnings- og uddannelsesudvalg  
den 7. maj 2002.

Revideret udgave vedtaget af Studienævn for Cand.negot.-studier den 1. maj 2003 og godkendt af  
Det Humanistiske Fakultets undervisnings- og uddannelsesudvalg den 30. juni 2003



## Indholdsfortegnelse

### I GENERELLE BESTEMMELSER

1. Mål og forudsætninger .....	5
2. A. Forløbsmodel .....	7
B. Oversigtsnøgle .....	10
3. Definitioner og terminologi .....	15
Titler .....	15
Eksamen.....	15
Definitioner .....	16
Meritoverførsel .....	18

### II BESKRIVELSE AF UDDANNELSEN

1. Bacheloruddannelsen	
1. år .....	20
2. år .....	33
3. år .....	44
2. Kandidatuddannelsen .....	60

### III IKRAFTTRÆDEN OG OVERGANGSBESTEMMELSER ..... 76

Uddannelsesbekendtgørelsen, eksamensbekendtgørelsen mv. er optrykt i et separat hæfte.



# I. Generelle bestemmelser

## 1. Mål og forudsætninger

### Mål

Cand.negot.-uddannelsen ved Syddansk Universitet er en 5-årig uddannelse, der består af en 3-årig bacheloruddannelse og en 2-årig kandidatuddannelse.

For studerende med arabisk som hovedsprog varer bachelordelen dog 3 år, idet den omfatter den ekstra undervisning i sprog og kultur (propædeutik), som skal kompensere for, at de studerende starter uden gymnasiale forudsætninger i arabisk. De første 2 år undervises der intensivt i arabisk sprog sideløbende med de samfundsvidenskabelige fag, hvorefter de studerende tilbringer femte semester med udelukkende undervisning i arabisk sprog, kultur og samfundsforhold på et uddannelsessted i den arabisktalende verden. Herefter undervises der igen sideløbende i humanistiske og samfundsvidenskabelige fag.

Bacheloruddannelsen fører frem til graden BA-Negot (baccalaureus/baccalaurea artium negotiandi). Kandidatuddannelsen fører frem til graden cand.negot. (candidatus/candidata negotiandi).

Uddannelsen indeholder lige dele humanistiske og samfundsvidenskabelige fag, idet specialet dog efter den studerendes valg kan skrives inden for ét af de to områder eller kombinere dem. På den humanistiske del vælger den studerende enten arabisk, engelsk, fransk, spansk eller tysk som hovedsprog, og enten engelsk, fransk, spansk eller tysk som bisprog.

Studiet har til formål at skabe et solidt grundlag for praktisk og teoretisk videreuddannelse i erhvervsvirksomheder, organisationer og ved det offentlige inden for arbejdsområder, som dels kræver økonomisk sagkundskab, dels kræver fremmedsproglige færdigheder på højt niveau samt indsigt i kultur- og kommunikationsteoretiske problemstillinger.

Kandidatuddannelsen skal endvidere kvalificere de studerende til at udføre og deltage i videnskabeligt arbejde.

### Forudsætninger

#### Bacheloruddannelsen

Alle studerende skal have forkundskaber i matematik svarende til mindst C-niveau, samt forkundskaber i engelsk svarende til mindst B-niveau.

Studerende, der vælger tysk som hovedsprog, skal desuden have B-niveau i tysk.

Studerende, der vælger fransk og spansk som hovedsprog, skal desuden have C-niveau i det valgte hovedsprog.

Der kræves ingen forudsætninger i arabisk.

Når der skal vælges bisprog i 5. semester (arabiskretningen dog 3. semester), skal den studerende have mindst C-niveau i fransk eller spansk i det valgte sprog. Hvis tysk eller engelsk vælges som bisprog, skal den studerende have mindst B-niveau i det valgte sprog.

### **Kandidatuddannelsen**

Forudsætningen for at blive optaget på kandidatuddannelsen er en BA-Negot (eller tilsvarende efter konkret godkendelse i studienævnet).

Kandidatuddannelsen kan dog påbegyndes, selvom bacheloruddannelsen ikke er afsluttet, hvis følgende fag er bestået:

*Samfundsvidenskabelig del:*

Virksomhedsøkonomi 1 og 2, Makroøkonomi, International økonomi, Marketing, Markedsanalyse, Organisation, bachelorprojektet (ialt 59 ECTS).

*Humanistisk del:*

Mundtlig sprogfærdighed 1, 2 og 3, Skriftlig sprogfærdighed 1, 2 og 3, Erhvervs-kommunikation, Kulturhistorie, Forhandlingsteori og -træning, bachelorprojektet (ialt 57,5 ECTS).

Bachelordelen skal være afsluttet senest efter andet semester på kandidatuddannelsen.

## 2. Forløbsmodeller og oversigtsnøgler over eksaminer

### A. Forløbsmodeller

#### Bacheloruddannelsen

Engelsk, fransk, spansk, tysk (De med fed skrift fremhævede fag udgør førsteårsprøven)

HUMANIORA				FÆLLES	SAMFUNDSVIDENSKAB				TIMER*/ECTS			
	Kultur/ samf.	Sprogfærdighed		Kommu- nikation		Marketing	National- økon.	Erhvervsøkonomi	Sam	Hum	IALT	
<b>1. år</b>	Hist/ samforh.	<b>Mdt. sprogf. 1 (= Bispr. 1)</b>	Skr. spr.- færd. m. gramm.		Indl edb & info.- søgn.		Mate- matik	Virks. økon. 1	Statis- tik	5+7	6	11+7
<b>1. sem.</b>	2 t/u 4,5 ECTS	2 t/u 4 ECTS	2 t/u 4,5 ECTS		1+2(4) t/u 2,5 ECTS		0+2 t/u 2,5 ECTS	3+2 t/u 6,5 ECTS	1+1t/u	11,5 ECTS	13 ECTS	24,5 ECTS
<b>2. år</b>		<b>Mdt. sprogf. 2 (= Bispr. 2)</b>					Mikro- økonomi	Virks. økon. 2	Statis- tik	8 +5	6	14+5
<b>2. sem.</b>	2 t/u 4,5 ECTS	2 t/u 4 ECTS	2 t/u 4,5 ECTS				3+1 t/u 4 ECTS	3+2 t/u 6,5 ECTS	2+2 t/u 6,5 ECTS	17 ECTS	13 ECTS	30 ECTS
<b>3. år</b>	Kultur- historie	<b>Mdt. sprogf. 3 (=Bispr.3)</b>			Kulturso- ciologi	Marke- ting	Makro- økonomi			7 +3	7	14+3
<b>3. sem.</b>	2 t/u 4,5 ECTS	2 t/u 4,5 ECTS	2 t/u 4,5 ECTS		2 t/u 5 ECTS	3+2 t/u 6,5 ECTS	3+1 t/u 6,5 ECTS			15,5 ECTS	16 ECTS	31,5 ECTS
<b>4. år</b>			Erhvervs- Komm.			Forbruger- adf.-teori	Intern. Økonomi	Organisation		8 +2	4	12+2
<b>4. sem.</b>	2 t/u 4,5 ECTS		2 t/u 4,5 ECTS			2 t/u 5 ECTS	3+1 t/u 6,5 ECTS	3+ 1 t/u 6,5 ECTS		18 ECTS	9 ECTS	27 ECTS
<b>5. år</b>	Område- studier		Bisprog 1 (= Mdt.sprogf. 1)	Interkult. kommun.	Vidensk. metode	Markeds- analyse				5 +2	7	12+2
<b>5. sem.</b>	2 t/u 6 ECTS		2 t/u 4 ECTS	3 t/u 7 ECTS	2 t/u 4,5 ECTS	3+2 t/u 6,5 ECTS				11 ECTS	17 ECTS	28 ECTS
<b>6. år</b>			Bisprog 2 (= Mdt.sprogf.2 )	Forhandl. teori og træning				Erhvervsret		2	4	6
<b>6. sem.</b>			2 t/u 4 ECTS	2 t/u 6 ECTS				2 t/u 5 ECTS		5 ECTS	10 ECTS	15 ECTS
<b>BACHELORPROJEKTER#</b>									12ECTS	12 ECTS	24 ECTS	
<b>IALT</b>									<b>35 +17 90 ECTS</b>	<b>34 90 ECTS</b>	<b>69+19 180 ECTS</b>	

## Generelle bestemmelser

\*timetallet: tal efter + er øvelsestimer, eks. 2+2: 2 forelæsningstimer og 2 øvelsestimer, # forløber over 6. eller 5.semester



Generelle bestemmelser

Arabisk (de med fed skrift fremhævede felter i 1. og 2. semester markerer førsteårsprøven)

HUMANIORA					FÆLLES	SAMFUNDSVIDENSKAB				Timer*/ECTS		
	Kultur/ samf.	Sprogfærdighed		Kommunikation		Marketing	National- økon.	Erhvervsøkonomi		Sam	Hum	IALT
<b>1. år</b> <b>1. semester</b>		<b>Sprogfærdighed 1</b> 7 t/u <b>11 ECTS</b>			Inkl edb & info.søgn. 1+4 t/u 2,5 ECTS		Mate- matik 0+2 t/u 2,5 ECTS	<b>Virks. økon. 1</b> 3+2 t/u <b>6,5 ECTS</b>	Statis- tik 1+1t/u	5+5 11,5 ECTS	7 11 ECTS	11+5 22,5 ECTS
<b>2. semester</b>		7 t/u <b>12 ECTS</b>					Mikro- økonomi 3+1 t/u 4 ECTS	<b>Virks. økon. 2</b> 3+2 t/u <b>6,5 ECTS</b>	Statistik 2+2 t/u 6,5 ECTS	8+5 17 ECTS	7 12 ECTS	15+5 29 ECTS
<b>2. år</b> <b>3. semester</b>		Sprogfærdighed 2 6 t/u 9 ECTS	Bisprog 1 2 t/u 4 ECTS		Kultursociologi 2 t/u 5 ECTS	Marketing 3+2 t/u 6,5 ECTS	Makro- økonomi 3+1 t/u 6,5 ECTS			7+3 15,5 ECTS	9 15,5 ECTS	16+3 31 ECTS
<b>4. semester</b>	Hist. og samf.forh. 1 2 t/u 4,5 ECTS	Sprogfærdighed 2 6 t/u 12 ECTS				Forbruger- adfærdsteori 2 t/u 5 ECTS	Intern.Økon 3+1 t/u 6,5 ECTS	Organisation 3+ 1 t/u 6,5 ECTS		8+2 18 ECTS	8 16,5 ECTS	16+2 34,5 ECTS
<b>3. år</b> <b>5. semester</b>	Religion og kultur 4 t/u 9 ECTS	Hist. og samf. forh. 2 2 t/u 4,5 ECTS	Sprogfærdighed 3 12 t/u 12 ECTS	Erhvervs- Komm. 2 t/u 4,5 ECTS							20 30 ECTS	20 30 ECTS
<b>6. semester</b>	Område- studier 2 t/u 6 ECTS		Bisprog 2** 2 t/u 4 ECTS	Interkult. kommun. 3 t/u 7 ECTS				Erhvervsret 2 t/u 5 ECTS		2 5 ECTS	7 17 ECTS	9 22 ECTS
<b>4. år</b> <b>7. semester</b>				Forhandl. teori & træn. 2 t/u 6 ECTS	Vidensk. metode 2 t/u 4,5 ECTS	Markeds- analyse 3+2 t/u 6,5 ECTS				5+2 11 ECTS	2 6 ECTS	7+2 17 ECTS
<b>BACHELORPROJEKTER#</b>										12 ECTS	12 ECTS	24 ECTS
<b>IALT</b>										<b>35 +17 90 ECTS</b>	<b>60 120 ECTS</b>	<b>94+17 210 ECTS</b>

\*timetallet: tal efter + er øvelsestimer, eks. 2+2: 2 forelæsningstimer og 2 øvelsestimer

# forløber over 6. eller 5. semester

5. semester kurser aflægges på en undervisningsinstitution i et arabisk-talende land. \*\* Bisprog 2 kan også placeres i 4. semester. Studerende, som vil fortsætte på kandidatuddannelsen, kan evt. vente med at tage bisprog 1 og 2 til deres 7. og 8. semester.

## Kandidatuddannelsen

**Obl. fag:** fælles for alle. **Sporfag:** den studerende vælger 1 af de 3 spor.

**Valgfag:** hvis hovedsproget er arabisk, fransk eller spansk, skal 2 humanistiske valgfag være på fremmedsproget og have indholdsmæssig relation til fremmedsprogsområdet. Er engelsk eller tysk hovedsprog, skal 1 humanistisk valgfag være på fremmedsproget og have relation til fremmedsprogsområdet.

**Arabisk-studerende starter på kandidatuddannelsen i et forårssemester og kan derfor vælge enten at placere alle valgfag i deres 8. semester, hvorefter modellen forløb kan følges, eller bytte om på denne models 8. og 7. semester.**

	HUMANIORA				SAMFUNDSVIDENSKAB				ECTS		IALT
	OBL. FAG	SPORFAG			SPORFAG			OBL. FAG	Sam	Hum	
	Fælles uanset sprog og spor	<b>SPOR 1 HUMAN RESOURCE MANAGEMENT</b>	<b>SPOR 2 INTERN. FORHOLD</b>	<b>SPOR 3 MARKE- TING OG KOMMU- NIKATION</b>	<b>SPOR 1 HUMAN RESOURCE MANAGEMENT</b>	<b>SPOR 2 INTERN. FORHOLD</b>	<b>SPOR 3 MARKE- TING OG KOMMU- NIKATION</b>	Fælles uanset sprog og spor			
<b>4.år</b> <b>7. sem.</b>	Bi- sprog 3 2 t/u 4,5 ECTS	Kommunikation og kultur i organisationer  2 1/2 t/u# 7/9 ECTS	Velfærds- samfundet  2 t/u 7 ECTS	Medie- og kommu- nikationsteori 2 t/u 7 ECTS	Human Resource Management 3 t/u 10 ECTS	Intern. økonomisk politik 3 t/u 10 ECTS	Integreret markeds- kommunikation 3 t/u 10 ECTS	Globali- serings- proces- ser 3 t/u 10 ECTS	20 ECTS	11,5 (13,5) ECTS	31,5 (33,5) ECTS
<b>8. sem.</b>	For- hand- lings- teori 2 t/u 6 ECTS	Interaktions- studier* 2 1/2 t/u# 7/9 ECTS	Menneske- rettigheder og kultur 2 _ t/u# 9 ECTS	Medie- analyse 2 _ t/u# 9 ECTS	International Management 3 t/u 10 ECTS	Europæisk integration 3 t/u 10 ECTS	Videreg. marketing teori og -strategi 3 t/u 10 ECTS		10 ECTS	17,5 (19,5) ECTS	27,5 (29,5) ECTS
<b>5.år</b> <b>9. sem.</b>	<b>VALGFAG</b> (min. 2 fag*) Kan fordeles over flere semestre 14 ECTS				<b>VALGFAG</b> Kan fordeles over flere semestre 15 ECTS				15 ECTS	14 ECTS	29 ECTS
<b>10. sem.</b>	<b>SPECIALE</b> Fremmedsprogsresume: 5 ECTS, specialeafhandling: 25 ECTS								15	15	30 ECTS
<b>Ialt</b>									<b>60 ECTS</b>	<b>60 ECTS</b>	<b>120 ECTS</b>

# Der gives 1 times vejledning til projektskrivning pr. studerende. Der undervises ca. 2 t/u og afsættes ca. \_ t/u til projektvejledning.

\* Omfanget skal på den humanistiske del være ialt 14 ECTS og på den samfundsvidenskabelige del være ialt 15 ECTS.

fordelingen af specialets vægt på den humanistiske del eller den samfundsvidenskabelige afhænger af den studerendes emnevalg. Dog henføres fremmedsprogsresumeeet altid til den humanistiske del

## B. Oversigtsnøgle

Eksaminer vægter normalt 1/5 rundet op til nærmeste hele tal af fagets samlede ECTS-vægt.

### Bacheloruddannelsen , engelsk, fransk, spansk, tysk

Undervisning		Eksamen								Inst.		
Sem	Fag	t/u	t/u	Prøve-foreløvels	Varig-hed	Forbe-redelse	Hjælpe-midler	Bedøm-melse	Censur	ECTS	§	
<b>1. sem.</b>												
HUM	Mdt. sprogf. 1 <i>fra/spa</i> <i>eng/ty</i>	2		3 tests 2 tests				b/ib	ingen	4	§ 1	SK
	Skr. sprogf. 1	2		4 hj.opg.				b/ib	ingen	4,5	§ 3	SK
	Hist. og samf./ Brit. stud.	2		hj.opg.	2 uger			b/ib	ingen	4,5	§ 6-7	HKS
		<b>6</b>								<b>13</b>		
SAM	Indl. EDB og Info.søgn.	2	3	hj.opg. Skr.	4 dage 4 t		alle	b/ib b/ib	ingen ingen	2,5	§ 8	OL JOUR
	Matematik		2	6 hj.opg.				b/ib	ingen	2,5	§ 9	ØKO
	Virksomheds- økon. 1	3	2	2 mult.ch. hj.opg.gr.	1 t 1 uge		lo.regn. alle	ingen 13 sk	ingen	6,5	§ 10	OL
	Statistik	1	1								§ 12	STAT
		<b>6</b>	<b>8</b>							<b>11,5</b>		
<b>2. sem.</b>												
HUM	Mdt. sprogf. 2 <i>fra/spa</i> <i>eng/ty</i>	2		3 tests 2 tests				b/ib	ingen	4	§ 2	SK
	Skr. sprogf. 2	2		4 hj.opg.				b/ib	ingen	4,5	§ 4	SK
	Hist. og samf./ Brit. stud.	2		mdt.	20 min.	40 min.	alle	13-sk	int/eks*	4,5	§ 6-7	HKS/ LKM
		<b>6</b>								<b>13</b>		
SAM	Mikroøkonomi	3	1	3 hj.opg.				b/ib	ingen	4	§ 13	ØKO
	Virksomheds- økon. 2	3	2	skr.	4 t		alle	13-sk	intern	6,5	§ 11	RFE/ MiEr
	Statistik	2	2	hj.opg.gr.	2 uger							
				mdt.eks.	20 min.			13-sk	ekst	6,5	§ 12	STAT
		<b>8</b>	<b>5</b>							<b>17</b>		
<b>3. sem.</b>												
HUM	Mdt. sprogf. 3	2		mdt.gr.	30 min	30 min	alle	13-sk	int	4,5	§ 14	SK
	Skr. sprogf. 3	2		skr	5 t		alle	13-sk	ekst	4,5	§ 15	SK
	Kulturhist., <i>spa</i>			hj.opg.	14 dage			b/ib	ingen	4	§ 17	LKM/
	<i>Amer. studier</i>	2		hj.opg.	14 dage			b/ib	ingen	4,5	§ 18	HKS
		<b>6</b>								<b>13,5/</b> <b>13</b>		
FÆL	Kultursociologi	2		skr	4 t		ingen	13-sk	int	5	§ 21	MAR/ LKM
		<b>2</b>								<b>5,0</b>		
SAM	Marketing	3	2	hj.opg. skr.	14 dage 5 t		alle	b/ib 13-sk	ingen ekst	6,5	§ 24	MAR
	Makroøkonomi	3	1	skr	4 t		ingen	13-sk	ingen	6,5	§ 22	ØKO
		<b>6</b>	<b>3</b>							<b>13</b>		

\* I Britiske studier er prøven med ekstern censur

Generelle bestemmelser

Undervisning		Eksamen								Inst.		
Sem	Fag	t/u fore	t/u øvel	Prøveform	Varighed	Forberedelse	Hjælpe-midler	Bedøm-melse	Cen-sur	ECTS	§	
<b>4. sem.</b>												
HUM	Erhvervskomm. Kulturhist./ <i>fra,spa</i> <i>tysk</i>  <i>Am. studier</i>	2		hj.opg.  mdt skr+ hj.opg.	30 min 2 tim 14 dg.	30 min	alle alle ordb.	13-sk 13-sk 13-sk	int int ekst	4,5 5 5	§ 16 § 17-18	SK LKM/ HKS
		<b>4</b>								<b>9,5</b>		
SAM	Forbr.adf.teori Intern. økon. Organisation	2 3 3	1 1	skr skr hj.opg. mdt.	4 tim 4 t 14 dage 20 min.	20 min.	alle ingen alle	13-sk 13-sk B/IB 13-sk	ingen ekst ingen ekst	5,0 6,5 2,0 4,5	§ 25 § 23 § 26	MAR ØKO OL
		<b>8</b>	<b>2</b>							<b>18</b>		
<b>5. sem.</b>												
HUM	Bisprog 1, <i>fral/spalty</i> <i>eng</i> Interkult.komm. Områdestudier	2 3 2		80 % delt 2 tests skr skr. el. mdt. el hj.opg	5 t 5 t 30 min.	30 min.	alle alle alle	b/ib 13-sk 13-sk	ingen ekst int	4 7 6	§ 31 § 33 § 34	SK SK -
		<b>7</b>								<b>17</b>		
FÆL- LES	Vidensk. metode	2		hj.opg.				b/ib	int	4,5	§ 37	MAR
		<b>2</b>								<b>4,5</b>		
SAM	Markedsanalyse	3	2	hj.opg.	aftales			13-sk	int	6,5	§ 38	MAR
		<b>3</b>	<b>2</b>							<b>6,5</b>		
<b>6. sem.</b>												
HUM	Bisprog 2 <i>fral/spalty</i> <i>eng</i> Forhandl.teori og træn. Bachelorproj.	2 2		80% delt mdt. gr. mdt gr hj.opg.	30 min. 30 min.	30 min.	alle alle ordb.	b/ib 13-sk 13-sk	ingen intern	4 6 12	§ 32 § 35 § 36	SK SK
		<b>4</b>								<b>22</b>		
SAM	Erhvervsret Bachelorproj.	2		skr hj.opg.	4 t		alle	b/ib 13-sk	ingen ekst	5 12	§ 39 § 40	RFE
		<b>2</b>								<b>17</b>		

## Bachelordelen, arabisk

Eksaminer vægter normalt 1/5 rundet op til nærmeste hele tal af fagets samlede ECTS-vægt.

Undervisning		Eksamen								Inst.				
Sem	Fag	t/u forel.	t/u øvels.	Prøveform	Varighed	Forberedelse	Hjælpe midler	Bedømmelse	Censur	ECTS	§			
<b>1. sem.</b>														
HUM	Sprogfærd. 1	7		3 tests				b/ib	ingen	11	§ 5	HKS		
SAM	Indl. edb og Info.søgn.	2	3	hj.opg. Skr.	4 dage 4 t		alle	b/ib	ingen	2,5	§ 8	OL		
	Matematik	2		6 hj.opg.				b/ib	ingen	2,5	§ 9	ØKO		
	Virksomhedsøkon. 1	3	2	2 mult.ch. 1 t			lo.regn.		ingen					
	Statistik	1	1	hj.opg.gr. 1 uge			alle	13 sk	ingen	6,5	§ 10	OL		
		6	8									11,5	§ 12	STAT
<b>2. sem.</b>														
HUM	Sprogfærd. 1 mdt. skr.	7		3 tests mdt. skr.			20 min. 1 t	20 min. ingen	b/ib b/ib b/ib	ingen ingen ingen	6 6 6	§ 5	HKS	
		7										12		
SAM	Mikroøkonomi	3	1	3 hj.opg. skr.			4 t		b/ib	ingen	4	§ 13	ØKO	
	Virksomhedsøkon. 2	3	2	skr.			4 t	alle	13-sk	intern	6,5	§ 11	RFE/MiEr	
	Statistik	2	2	hj.opg.gr. 2 uger		mdt.eks. 20 min.			13-sk	ekst	6,5	§ 12	STAT	
		8	5									17		
<b>3. sem.</b>														
HUM	Sprogfærd. 2	6		3 tests					ingen	9	§ 19	HKS		
	Bisprog 1, fra/spa,ty eng	2		80 % delt 2 tests				b/ib	ingen	4	§ 31	SK		
		8										13		
FÆL	Kultursociologi	2		skr	4 t		ingen	13-sk	int	5	§ 21	MAR/LKM		
		2										5,0		
SAM	Marketing	3	2	hj.opg. skr.	14 dage 5 t		alle	b/ib 13-sk	ingen ekst	6,5	§ 24	MAR		
	Makroøkonomi	3	1	skr	4 t		ingen	13-sk	ingen	6,5	§ 22	ØKO		
		6	3									13		
<b>4. sem.</b>														
HUM	Hist. og samf.1	2		mdt.			20 min.	20 min.	alle	b/ib	ingen	4,5	§ 20	HKS
	Sprogfærd. 2 mdt. skr.	6		2 tests mdt. skr.			20 min. 2 t	20 min. ingen	13-sk 13-sk	int int	6 6	§ 19	HKS	
		8										16,5		
SAM	Forbr.adf.teori	2		skr	4 t		alle	13-sk	ingen	5,0	§ 25	MAR		
	Intern. økon.	3	1	skr	4 t		ingen	13-sk	ekst	6,5	§ 23	ØKO		
	Organisation	3	1	hj.opg. skr.	14 dage 20 min.	20 min.	alle	b/ib 13-sk	ingen ekst	2,0 4,5	§ 26	OL		
		8	2									18		

Generelle bestemmelser

Undervisning		Eksamen								Inst.	
Sem	Fag	t/u forel.	t/u øvels.	Prøveform	Varighed	Forberedelse	Hjælpe midler	Bedømmelse	Censu ECTS	§	
<b>5. sem. (tilbringes på et uddannelsessted i den arabisk-talende verden)</b>											
HUM	Sprogfærd. 3	12		mdt skr	30 min 5 t	30 min.	ordbog alle	13-sk ekst 13-sk ekst	6 6	§ 27	HKS
	Hist. og samf.2	2		hj.opg.				13-sk ekst	4,5	§ 28	HKS
	Relig. og kultur	4		hj. opg./ mdt	20 min	20 min.	ordbog	b/ib ekst 13-sk ekst	4,5 4,5	§ 29	HKS
	Erhv. komm.	2		mdt. el. skr.	20 min. 3 t	20 min.	ordbog alle	b/ib int b/ib int	4,5 4,5	§ 30	HKS
		<b>20</b>							<b>30</b>		
<b>6. sem.</b>											
HUM	Områdestudier	2		sk/md/hj. opg			alle	13-sk int	6	§ 34	SK
	Interk. komm.	3		skr	5 tim.		alle	13-sk ekst	7	§ 33	SK
	Bisprog 2 <i>fra/spalty eng</i>	2		80% delt mdt. gr.	30 min.	30 min.	alle	b/ib ingen 13-sk intern	4	§ 32	SK
		<b>7</b>							<b>17</b>		
SAM	Erhvervsret	2		skr	4 t		alle	b/ib ingen	5	§ 39	RFE
		<b>2</b>							<b>5</b>		
<b>7. sem.</b>											
HUM	Forhandl.teori og træn.	2		mdt gr	40 min	40 min.	alle	13-sk ekst	6	§ 35	SK
	Bachelorproj.			hj.opg.				13-sk ekst	12	§ 36	
		<b>2</b>							<b>18</b>		
FÆL-LES	Videnskabelig metode	2		hj.opg.				b/ib int	4,5	§ 37	MAR
		<b>2</b>							<b>4,5</b>		
SAM	Markedsanalyse	3	2	hj.opg.	aftales			13-sk int	6,5	§ 38	MAR
	Bachelorproj.			hj.opg.				13-sk ekst	12	§ 40	
		<b>3</b>							<b>18,5</b>		

## Kandidatuddannelsen

På Arabisk-retningen svarer 7. og 8. semester i denne model til 9. og 10. semester, da bacheloruddannelsen her varer 4 år.

Undervisning		Eksamen							Inst.			
Sem	Fag	t/u fore	t/u øvel	Prøveform	Varighed	Forberedelse	Hjælpe midler	Bedøm melse	Cen sur	ECTS	§	
<b>FÆLLES FAG FOR ALLE SPOR</b>												
<b>HUM</b>												
7	Bisprog 3, fra, spa, ty engelsk	2		mdt.gr.	30 min	30 min	alle	13-sk	int	4,5	§ 15	SK
				mdt.	20 min.	20 min.	alle	13-sk	int	4,5	§ 39	SK
8	Forhandlings-teori	2		mdt.	20 min.	20 min.	ingen	13-sk	int	6	§ 41	SK
8	Sporfags/pro-jektfreml	1		mdt.	20 min	-	-	13-sk	int	4,5	§ 44	SK
8	Sporfagsprojekt			hj.opg.*				13-sk	eks	8	§ 43	
7/8/9	Valgfag			-	-	-	-	13-sk	int/ ekst	14	§ 57	
<b>SAM</b>												
7	Global. proces.	3		hj.opg.	-	-	-	13-sk	int	10	§ 42	MAR
7/8/9	Valgfag			-	-	-	-	13-sk	int/ ekst	15	§ 54	
FÆL- LES	Speciale Specialeresume			hj.opg. hj.opg.				13-sk b/ib	ekst int	25 5	§ 58 § 58	

## HUMAN RESOURCE MANAGEMENT-SPOR

<b>HUM</b>												
7	Komm. og kult. i organisationer	2,5		hj.opg. el.proj.	5 t	-	alle	13-sk	int	7/9	§ 45	SK
8	Interakt.studier	2,5		hj.opg. el. proj.				13-sk	int	7/9	§ 46	SK
<b>SAM</b>												
7	Hum. Resource Management	3		mdt. eller skr.	30 min 5 tim..			13-sk	ekst	10	§ 47	OL
8	Intern. Manage-ment	3		hj.opg.gr. +skr./mdt hj.opg.	4 t 20 min		alle alle	13-sk 13-sk	int int	5 5	§ 48	OL

## INT. RELATIONER-SPOR

<b>HUM</b>												
7	Velfærdssamf.	2		mdt.	30 min.	30 min.	alle	13-sk	ekst	7	§ 49	HKS
8	Menneske-rettigheder	2,5		spor-fags- proj.				13-sk	ekst	9	§ 50	HKS
<b>SAM</b>												
7	Intern.økon.pol.	3		skr.	4 t	-	alle	13-sk	ekst	10	§ 51	ØK
8	Europ. Økon. Int.	3		skr.	4 t		alle	13-sk	int	10	§ 52	ØK

## MARKETING og KOMMUNIKATIONSSPOR

<b>HUM</b>												
7	Medie & komm. teori	2		hj.opg.				13-sk	ekst	7	§ 53	LKM
8	Medieanalyse	2,5		spor-f.pr.				13-sk	ekst	9	§ 54	LKM
<b>SAM</b>												
7	Int.. mark.komm.	3		skr.	4 t		alle	13-sk	int	10	§ 55	MAR
8	Videreg. marketingteori	3		take-home mdt	3 dg 15 min.			13-sk	ekst	10	§ 56	MAR

\* Sporfagsprojektet erstatter prøven i Menneskerettigheder, Medieanalyse eller (efter den studerendes eget valg) enten Kommunikation og kultur i organisationer eller Interaktionsstudier.

### 3. Definitioner og terminologi

#### 3.1 Titler

De kvalifikationer, som erhverves ved cand.negot.-uddannelsen, dokumenteres normalt ved en række prøver (se oversigt side 3-9, samt specifikation i §§ 1 ff). Når alle prøverne på bachelor-uddannelsen er bestået, har den studerende ret til betegnelsen:

BA-Negot (baccalaureus/baccalaurea artium negotiandi)

Når alle prøver på kandidatuddannelsen er bestået, har kandidaten ret til betegnelsen:

Cand.negot. (candidatus/candidata negotiandi).

#### 3.2 Undervisningsprog, sprog i pensum, eksamenssprog.

Undervisning på den humanistiske del, der er tilrettelagt for en bestemt sprogretning, foregår principielt på det pågældende fremmedsprog.

Undervisnings sproget i de fag, der udbydes på tværs af sprogretningerne kan være dansk, svensk, norsk eller engelsk. Det samme gælder for sproget i de tekster, der indgår i pensum. Andre sprog kan kun anvendes efter godkendelse i studienævnet.

Eksamenssproget er det samme som undervisnings sproget, med mindre studienævnet har fastsat andet, jf. eksamensbekendtgørelsen § 5.

#### Eksamen

#### 3.3 Beståelseskrav

Ved bedømmelsen af en prøve gives enten karakter efter 13-skalaen eller bedømmelsen bestået/ikke-bestået. En karaktergivende prøve skal være vurderet til mindst karakteren 6 for at være bestået. Dette gælder dog ikke delprøver, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10.

En én gang bestået prøve kan ikke tages om.

#### Karakterer

Der udregnes et *gennemsnit* for hhv. bacheloruddannelse og kandidatuddannelse. I gennemsnittet for kandidatuddannelsen indgår *specialet med dobbelt vægt*.

#### 3.4 Eksamensforsøg

En studerende kan højst indstille sig til den samme prøve tre gange. Studienævnet kan dog give dispensation til fjerde og femte forsøg, hvis det er begrundet i særlige forhold.

Yderligere dispensation kan kun gives af Undervisningsministeriet efter indstilling fra studienævnet. Ansøgning indsendes til studienævnet.

#### 3.5 Førsteårsprøven

Førsteårsprøven består af følgende fag:

- Virksomhedsøkonomi 1 og 2
- Engelsk, fransk, spansk, tysk: Mundtlig sprogfærdighed 1 og 2
- Arabisk: De 5 tests samt den mundtlige del af Sprogfærdighed 1.

Førsteårsprøven er bestået, når disse fag er bestået. Den studerende *skal* melde sig til den første *ordinære eksamen, der afholdes i disse fag*. Der afholdes *reeksamination* i førsteårsprøvens fag *inden udgangen af august*.

*Førsteårsprøven skal være bestået inden udgangen af 4. semester.*

#### 3.6 Eksamenstilmelding

Tilmelding til prøverne finder sted inden for de frister, som meddeles ved opslag ud for studienævnssekretariatet (normalt 20.-30. marts hhv. oktober).

Der er dog normalt ingen tilmelding til hjemmeopgaver.

#### 3.7 Pensum



Pensum ved ordinær eksamen i et fag efter undervisningens afslutning gælder, indtil der igen har været udbudt et undervisningsforløb i faget. Herefter eksamineres kun i det nye pensum.

### **3.8 Stave og formuleringsevne**

Ved bedømmelsen af skriftlige og mundtlige prøver på dansk, hvori indgår den studerendes stave- og formuleringsevne, skal sprogbehandlingen, defineret som skriftlig/mundtlig fremstillingsform vurderes til bestået for at prøven i sin helhed er bestået. En dårlig sprogbehandling i disse prøver kan påvirke den samlede karakter i nedadgående retning. På samme måde kan en god sprogbehandling påvirke karakteren i opadgående retning.

### **3.9 Web-henvisninger i speciale og andre skriftlige opgaver**

Ved speciale samt i alle større skriftlige opgaver, herunder BA-projekt, kan der være mulighed for at WEB-sider indgår som kildemateriale i lighed med bøger m.v.

Følgende betingelser skal opfyldes:

- kopi af webside vedlægges på et elektronisk medie samt i papirversion
- nøjagtig kildeadresse oplyses.

### **3.10 Sygeeksamen/reeksamen**

Der afholdes normalt ikke sygeeksamen. Vedr. det sidste fag i studiet gælder dog de til enhver tid gældende bestemmelser i *Bekendtgørelsen om eksamen ved visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet*.

Der afholdes normalt ikke reeksamen, idet der normalt afholdes eksamen i alle fag i hver ordinær eksamenstermin. Undtagelser herfra er nævnt under de pågældende fags eksamensbestemmelser. For førsteårsprøven gælder dog særlige bestemmelser, jf. pkt. 3.5.

### **3.11 Klager og dispensationer**

Evt. ansøgninger om *dispensation* fra reglerne i studieordningen skal indsendes til studienævnet *senest 1. marts hhv. 1. oktober* for at få gyldighed for den umiddelbart efterfølgende eksamens-termin (jf. *Bekendtgørelsen om eksamen ved visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet* § 24, stk. 2).

*Klager* over en eksamination eller over vurderingen af en eksamenspræstation skal indsendes til dekanen for Det Humanistiske Fakultet (for de humanistiske fags vedkommende) eller til dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet (for de samfundsvidenskabelige fags vedkommende) *senest 2 uger efter, at bedømmelsen er blevet offentliggjort*.

Offentliggørelsesdatoen fremgår af opslaget vedr. eksamensdatoer.

Klagen skal være skriftlig og begrundet. Klageren bør først tage kontakt med eksaminator.

Der henvises iøvrigt til *Bekendtgørelsen om eksamen ved visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet*.

## Definitioner

### 3.12 Typeenhed

Herved forstås ethvert typografisk element, også mellemrum.

### 3.13 Normalside

En normalside er en beregningsfaktor, der dækker 2100 typeenheder prosa og 14 vers poesi. Ved audiovisuelle tekster svarer 2 minutters lyd eller film til 1 normalside.

I arabisk medregnes korte vokaler, også selvom de ikke er manifesteret i teksten. En arabisk normalside uden korte vokaler vil typisk svare til ca. 1400 typeenheder.

### 3.14 ECTS

ECTS er et europæisk meritoverførselssystem oprettet under ERASMUS-programmet. ECTS-point er en værdi, som tillægges kursusenheder for at beskrive den arbejdsindsats fra den studerende, som kræves for at gennemføre dem. 60 ECTS-points svarer til 1 årsværk, 30 ECTS-points til 0,5 årsværk osv.

### 3.15 Hjemmeopgaver

Hjemmeopgaver, der bedømmes med censur, skal afleveres på sekretariatet i *3 eksemplarer*.

Omfangsangivelse for hjemmeopgaver er baseret på A4-sider svarende til 2100 typeenheder.

*Afleveringsfristen* er anført under eksamensbestemmelserne for de pågældende fag.

*Afleveringstidspunktet er altid den pågældende dato i sekretariatets åbningstid.*

I nærværende studieordning skelnes mellem:

- a. En fri hjemmeopgave - emnet for opgaven formuleres af den studerende efter aftale med vejlederen/læreren.
- b. En bunden hjemmeopgave - opgaven stilles af læreren. Krav til hjemmeopgavens omfang er nærmere fastlagt i eksamensbestemmelserne for de enkelte fag.

En bunden hjemmeopgave, der bliver bedømt ikke-bestået, kan ikke genindleveres i samme eksamenstermin, med mindre andet er fastsat i eksamensbestemmelserne for faget.

### 3.16 Gruppeprøve

Prøverne er individuelle, medmindre andet er nævnt under fagets eksamensbestemmelser.

Ved gruppebesvarelse af bachelorprojekt og speciale kan gruppen højst bestå af *3 personer*.

Ved andre eksaminer kan gruppen højst bestå af 4 personer, med mindre andet udtrykkelig er nævnt under fagets eksamensbestemmelser.

I en skriftlig gruppeprøvebesvarelse skal den enkelte deltagers bidrag fremgå, og der skal foretages individuel bedømmelse af deltagerne. Opgavens omfang skal stå i et rimeligt forhold til antallet af deltagere.

I en mundtlig gruppeprøve skal der indgå eksamination af hver enkelt deltager i form af en samtale mellem hver af disse og eksaminator(erne).

### 3.17 Hjælpemidler

*Brug af computer* som hjælpemiddel ved eksamen er kun tilladt, hvor det udtrykkeligt er nævnt under eksamensbestemmelserne for et fag. Se også *Det humanistiske Fakultets regelsæt om brug af computere ved eksamen* bag i studieordningen.

## Meritoverførsel

### 3.18 Generelt

Grundlaget for meritoverførsel kan være enten en prøve, der er bestået ved en anden dansk eller udenlandsk uddannelsesinstitution, eller et praktikophold i udlandet. I sidstnævnte tilfælde skal det dreje sig om relevant arbejde.

Meritoverførsel kan gives for alle fag, dog vil der normalt ikke kunne gives merit for prøverne i *Skriftlig sprogfærdighed* og *Forhandlingsteori og -træning*. *Specialet kan ikke meritoverføres.*

Meritoverførsel gives kun på grundlag af dokumentation for beståede prøver, herunder hjemmeopgaver. Dokumentationen skal indeholde oplysninger om de pågældende kursers omfang (f.eks i antal timer), pensum og prøveform.

Hvis grundlaget er en prøve fra en anden uddannelsesinstitution, der træder i stedet for prøven på cand.negot.-studiet, gives meritoverførsel med karakteren bestået, uanset andre uddannelsesinstitutioners vurdering, med mindre der på forhånd er aftalt en overførsel af karakterer til 13-skalaen.

For at der kan gives meritoverførsel, skal den aflagte prøve have et fagligt niveau og omfang, der mindst er på højde med studieordningens krav.

Hvis omfanget af de fag, der ønskes meritoverført, skønnes at være mindre end på cand.negot.-uddannelsen, kan der evt. gives *pensumreduktion*.

Ved vurdering af, om en prøve ved en udenlandsk uddannelsesinstitution kan udvirke merit, tillægges det ikke betydning, om prøven er afviklet som mundtlig eller som skriftlig.

Meritoverførsel kan *ikke* gives på grundlag af kurser/uddannelsesdele på ikke-universitært niveau.

*Ansøgning om meritoverførsel indgives til studienævnet senest hhv. 15. sept. og 15. febr. i semestret umiddelbart efter hjemkomsten..*

Afgørelse træffes i hvert enkelt tilfælde på grundlag af den indleverede dokumentation. Enhver *forhåndsgodkendelse* er et informativt, men uforpligtende skøn.

Hvis der søges om flere fag på baggrund af samme studie- eller praktikophold, skal ansøgning omfattende *alle* fag indsendes samlet.

### 3.19 Praktikophold

Da praktik ikke er en integreret del af studiet, vil det som regel ikke være muligt at give fuld studietidskompensation for praktikophold.

For at et praktikophold er relevant, skal det omfatte såvel mundtlig som skriftlig produktion på fremmedsproget på arbejdsområder, der falder ind under cand.negot.-studiets målsætning.

*Generelle forudsætninger for meritoverførsel på grundlag af praktikophold i udlandet er,*

- a) at opholdets varighed er min. 3,5 måneder,
- b) at der foreligger fornøden dokumentation for praktikopholdets omfang og indhold i form af udtalelse fra arbejdsgiver, samt eksempler på udførte arbejdsopgaver,
- c) at den studerende har udarbejdet en rapport (se nærmere nedenfor).

Meritoverførelsen afhænger af en vurdering af opholdets karakter og varighed i forhold til omfanget af den pågældende disciplin.

### **Mulighed for merit på DEN HUMANISTISKE DEL pba. praktik:**

Den mundtlige og skriftlige produktion under praktikopholdet skal være på det pågældende fremmedsprog.

1. Praktikophold skal principielt foregå i **hovedsprogsområdet** (tysk- og engelskretningerne dog evt. også bisprogsområdet) for at give grundlag for merit på den humanistiske del. Merit for et humanistisk valgfag ved praktikophold i *lande, der ikke har hoved- eller bisprog som officielt sprog*, kan kun komme på tale, hvis ”koncernsproget” er hoved- eller bisproget, samt hvis arbejdet i væsentlig grad har bestået i selvstændig og varieret kommunikation på hoved- eller bisproget. Dette skal godtgøres ved en udtalelse fra arbejdsgiveren og så vidt muligt dokumenteres med eksempler.
2. Der skal afleveres en **rapport om opholdet på fremmedsproget** på ca. 5 A-4-sider. Den skal indeholde en beskrivelse af firma og arbejdsopgaver samt en vurdering af positive og negative sider ved firmaet og praktikopholdet.

### **Det er muligt at meritoverføre følgende fag på grundlag af praktikophold ved opfyldelse af de angivne betingelser (efter konkret vurdering):**

**Områdestudier** (bachelordelen): ved at skrive en **rapport på hovedsproget**. Rapporten skal omhandle et kulturelt- eller samfundsmæssigt emne fra hovedsprogsområdet, og skal indeholde en teoretisk del. Omfang: ca. 10 normalsider. Bedømmes bestået/ikke-bestået uden censur.

**Valgfag** (kandidatuddannelsen): Der kan gives merit for højst 7 ECTS humanistisk valgfag på grundlag af et praktikophold i hovedsprogsområdet.

### **Mulighed for merit på DEN SAMFUNDSVIDENSKABELIGE DEL pba. praktik:**

Der kan gives merit for højst 7,5 ECTS samfundsvidenskabeligt valgfag på grundlag af udarbejdelse af en markedsrapport eller lign. Rapporten skal indeholde en teoretisk del.

## II Beskrivelse af uddannelsen

### A. Fagene

#### BACHELORDELEN

#### 1. ÅR

### Humanistiske fag

#### A. ENGELSK, FRANSK, SPANSK, TYSK

##### § 1 Mundtlig sprogfærdighed 1

###### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (første). Vægt: 4 ECTS.

###### 2. Formål/Eksamensforordringer

###### Fransk og spansk (*Kurset forudsætter C-niveau*)

*Talefærdighed:* Den studerende skal i et enkelt sprog i moderat taletempo og uden meningsforstyrrende fejl kunne

- meddele sig om almindelige forhold i dagliglivet og udtrykke sine erfaringer og holdninger i en samtalsituation
- referere/resumere en begivenhed eller tekst
- præsentere sig selv/andre/ sagsforhold og
- indhente oplysninger/ give meddelelser ved direkte og telefonisk henvendelse.

Den studerende skal kunne gøre brug af almindelige fraser af relevans for den daglige kommunikation samt beherske strategier til at tage og give ordet i dialog med én samtalepartner.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne

- forstå eksplicit formulerede meddelelser om almindeligt kendte forhold
- forstå hovedindholdet af almindelige informationer i audiovisuelle medier samt
- indgå i dialog med én samtalepartner i moderat taletempo.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå korte, enkle nutidige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og emner, herunder almindeligt forekommende deskriptive og narrative tekster.

###### Engelsk og tysk (*Kurset forudsætter B-niveau*)

*Talefærdighed:* Den studerende skal kunne

- udtrykke sig rimeligt flydende og korrekt (grammatisk, idiomatisk, fonemisk) uden meningsforstyrrende fejl om almindelige forhold i dagliglivet og
- udtrykke sine erfaringer og holdninger i en samtalsituation,
- referere/resumere en begivenhed eller tekst,
- præsentere sig selv/andre/ sagsforhold og
- indhente oplysninger/give meddelelser ved direkte og telefonisk henvendelse,
- gøre brug af almindelige fraser af relevans for den daglige kommunikation samt
- beherske strategier til at tage og give ordet i dialoger.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå udsagn om almindeligt kendte forhold, almindelige informationer i audiovisuelle medier samt indgå i dialog.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå nutidige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og emner, herunder almindeligt forekommende deskriptive og narrative tekster.

### 3. Indhold

#### Fransk og spansk

Igennem praktiske øvelser med relativt lettilgængelige nutidige trykte og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter, lærer den studerende at beherske (lytte, fremstille) relativt enkle og bundne diskurstyper som beskrivelse, referat, præsentation, forespørgsel, holdningstilkendegivelser.

Som et middel til at opnå en passende udtale gennemgås udtaleregler med fokus på de forhold, der kan skabe problemer for studerende med dansk som modersmål.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogfærdighed).

#### Engelsk og tysk

Igennem praktiske øvelser med nutidige skrevne og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter, lærer den studerende at beherske (lytte, fremstille) relativt bundne diskurstyper som beskrivelse, referat, præsentation, forespørgsel, holdningstilkendegivelser.

Som et middel til at opnå en passende udtale gennemgås udtaleregler med fokus på de forhold, der kan skabe problemer for studerende med dansk som modersmål.

Engelsk: De studerende skal præsenteres for et transskriptionssystem, der sætter dem i stand til via ordbog at læse sig frem til en korrekt udtale.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogfærdighed).

Til støtte for indlæringen læses relevant sprogindlæringsteori med udgangspunkt i de gennemgåede diskursformer.

### 4. Eksamensbestemmelser

Den studerende skal i løbet af kurset på nærmere, af læreren fastsatte tidspunkter bestå

*fransk og spansk: 3 tests*

*engelsk og tysk: 2 tests*

indenfor de gennemgåede færdigheder. Testene afholdes i en undervisningstime. Det meddeles ved undervisningens start samt ved opslag, hvornår testene afholdes.

Testene kan afvikles i grupper på max. 4 deltagere, f.eks. i form af samtale eller interview.

Der gives bedømmelsen bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

*Har man været forhindret i at deltage i en eller flere test på grund af sygdom, kan man søge studienævnet om tilladelse til sygeeksamen (lægeerklæring skal vedlægges).*

En evt. reeksamen/sygeeksamen finder sted i førstkommande eksamenstermin. Testene kan her erstattes af en mundtlig prøve efter studienævnets bestemmelse. Der stilles en opgave, evt. i form af en ektemporaltekst på max. 1 normalside. Der gives 20 minutter til forberedelse.

Hjælpemidler: ordbøger. Eksamens varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Intern censur.

**Prøven i Mundtlig sprogfærdighed 1 indgår i førsteårsprøven (se Definitioner og terminologi pkt. 3.5).**

## § 2 Mundtlig sprogfærdighed 2/Bisprog 2

Mundtlig sprogfærdighed 2 og Bisprog 2 (6. semester) er identiske. Kurset følges såvel af de studerende, som har det valgte sprog som hovedsprog, som af de studerende, der har valgt det pågældende sprog som bisprog.

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (andet). Vægt: 4 ECTS.

## 2. Formål/Eksamensforordringer

### Fransk og spansk

*Talefærdighed:* Den studerende skal i et rimeligt tempo, uden væsentlige sproglige fejl og med anvendelse af adækvat og rimeligt nuanceret ordforråd kunne

- beskrive og vurdere sagsforhold og personer,
- give et dækkende referat af en skrevet eller talt tekst eller dialog samt
- argumentere for/imod synspunkter, herunder anvende overtalelsesstrategier. Endvidere skal den studerende kunne give vejledning og instruktion samt kunne omsætte en almindelig nutidig tekst med et samfundsrelevant indhold til talesprog.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå og indgå i dialog med samtalepartnere i normalt taletempo.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal fuldt ud kunne forstå almindelige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og være i stand til at skelne mellem forskellige stillejer.

### Engelsk og tysk

*Talefærdighed:* Den studerende skal på et nuanceret, flydende og korrekt sprog kunne indgå i såvel dagligdags som mere formelle situationer, herunder

- beskrive og vurdere sagsforhold og personer,
- referere/resumere en tekst, dialog eller begivenhed samt
- argumentere for/imod synspunkter, herunder anvende overtalelsesstrategier. Endvidere skal den studerende kunne give vejledning og instruktion samt kunne omsætte en almindelig nutidig tekst med et samfundsrelevant indhold til talesprog.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne indgå i samtaler om såvel almindelige som kendte fagrelevante forhold samt forstå audiovisuel information herom.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal være i stand til at skelne mellem forskellige stillejer i de gennemgåede diskurstyper.

## 3. Indhold

### Fransk og spansk

Igennem praktiske øvelser med forskellige nutidige trykte og audiovisuelle tekster som f.eks. kronikker, interviews, avisartikler, foredrag, skal den studerende lære at beherske (lytte, fremstille) forskellige diskurstyper som nuanceret beskrivelse af personer, ting og steder, fremstilling af egne og andres meninger, debatindlæg, resume af foredrag og dialoger, instruktioner.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i et samarbejde med undervisningsforløbet i Skriftlig sprogfærdighed).

### Engelsk og tysk

Igennem praktiske øvelser med nutidige skrevne og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter, lærer den studerende at beherske (lytte, fremstille) forskellige diskurstyper som nuanceret beskrivelse af personer, ting og steder, fremstilling af egne og andres meninger, debatindlæg, resume af foredrag og dialoger, instruktioner.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogfærdighed).

Til støtte for indlæringen læses relevant sprogindlæringsteori med udgangspunkt i de gennemgåede diskursformer.

## 4. Eksamensbestemmelser

Den studerende skal i løbet af kurset på nærmere, af læreren angivne tidspunkter bestå

*Fransk og spansk: 3 tests*

*Engelsk og tysk: 2 tests*

indenfor de gennemgåede færdigheder. Testene afvikles i en undervisningstime. Det meddeles ved opslag, hvornår testene foregår. Testen kan afvikles i grupper på max. 4 deltagere, f.eks. i form af samtale eller interview. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

*Har man været forhindret i at deltage i en eller flere test på grund af sygdom, kan man søge studienævnet om tilladelse til sygeeksamen (lægeerklæring skal vedlægges).*

En evt. reeksamen/sygeeksamen finder sted i førstkommende eksamenstermin. Testene kan her erstattes af en mundtlig prøve efter studienævnets bestemmelse. Der stilles en opgave, evt. i form af en ekstemporaltekst på max. 1 normalside. Der gives 20 minutter til forberedelse.

Hjælpemidler: ordbøger. Eksamens varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Intern censur.

**Prøven i Mundtlig sprogfærdighed 1 indgår i førsteårsprøven (se Definitioner og terminologi pkt. 3.5.).**

### § 3 Skriftlig sprogfærdighed med grammatik 1

#### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (første). Vægt: 4,5 ECTS.

#### 2. Formål/eksamensfordringer

*Fremstilling*: Den studerende skal uden væsentlige og forståelseshæmmende fejl kunne

- give udtryk for erfaringer og holdninger,
- beskrive konkrete begivenheder og
- give neutral information

i kortere tekster som f.eks. uformelle breve, korte handlingsreferater og beskrivelser samt præsentationer (curriculum, biografier mv.), brochurer, elektronisk formidlede tekster.

Den studerende skal beherske det relevante ordforråd samt kunne anvende diskursmarkører og almindeligt forekommende fraser.

Tekstgrundlaget for den skriftlige fremstilling skal være nutidige, samfundsrelevante tekster.

*Grammatik*:

*Fransk/Spansk/Tysk*: Den studerende skal være bekendt med dele af den elementære grammatik.

*Engelsk*: Den studerende skal tilegne sig disciplinens grundlæggende begreber og termer. Der påbegyndes en systematisk gennemgang af væsentlige områder af fremmedsprogets grammatik.

#### 2. Indhold

Undervisningen sammensættes af øvelser i at fremstille forskellige teksttyper og gennemgang af de karakteristiske diskursive, grammatiske og leksikalske træk ved de gennemgåede teksttyper.

Grammatikgennemgangen tager udgangspunkt i de områder af fremmedsprogets grammatik, der er problematiske for studerende med dansk som modersmål.

De grammatiske emner fordeles så vidt muligt over to semestre.

#### 3. Eksamensbestemmelser

Den studerende skal i løbet af semestret aflevere 4 bundne opgaver inden for forskellige af de gennemgåede teksttyper, som skal godkendes af læreren. Opgaven kan enten afvikles som hjemmeopgave eller i en undervisningstime efter lærerens valg. Læreren stiller opgaverne og fastsætter afleveringstidspunkter. Opgaverne kan indeholde grammatiske spørgsmål i tilknytning til teksten. Bedømmes bestået/ikke-bestået. Ingen censur.



En evt. reeksamen af hjemmeopgaver og prøver, der er afholdt i en undervisningstime, består i en skriftlig prøve af 1 times varighed for hver hjemmeopgave/prøve i en undervisningstime, der reeksamineres i. Bedømmes: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

#### § 4 Skriftlig sprogfærdighed med grammatik 2

##### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (andet). Vægt: 4,5 ECTS.

##### 2. Formål/eksamensfordringer

*Fremstilling:* Den studerende skal uden væsentlige grammatiske fejl kunne fremstille tekster af en vis længde om almindelige forhold samt særlige emner, der er gennemgået i kurset, i form af f.eks. breve og resumeer, præsentationer af personer og emner, essays og reportager, debatindlæg og holdningstilkendegivelser. Den studerende skal beherske en vis variation mht. ordforråd, anvendelse af diskursmarkører samt syntaktiske konstruktioner.

*Grammatik:* Den studerende skal være bekendt med den elementære grammatiks centrale områder, idet der bygges videre på de emner, som er gennemgået i 1. semester, således at den grundlæggende grammatik er gennemgået efter 2. semester.

### 3. Indhold

Undervisningen sammensættes af øvelser i at fremstille forskellige teksttyper og gennemgang af de karakteristiske diskursive, grammatiske og leksikalske træk ved de gennemgåede teksttyper.

Grammatikgennemgangen bygger videre på de emner, som er gennemgået i 1. semester.

### 4. Eksamensbestemmelser

Den studerende skal i løbet af semestret aflevere 4 bundne opgaver inden for forskellige af de gennemgåede teksttyper, som skal godkendes af læreren. Læreren stiller opgaverne og fastsætter afleveringstidspunkterne.

Opgaverne kan indeholde grammatiske spørgsmål i tilknytning til teksten.

Bedømmes bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

En evt. reeksamen af hjemmeopgaver og prøver, der er afholdt i en undervisningstime, består i en skriftlig prøve af 1 times varighed for hver hjemmeopgave/prøve i en undervisningstime, der reeksamineres i. Bedømmes: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

## B. ARABISK

### § 5 Sprogfærdighed 1 (mundtlig og skriftlig)

#### 1. Omfang

7 timer ugentligt i 2 semestre (første og andet). Vægt: 23 ECTS.

#### 2. Formål/Eksamensfordringer

Den studerende forventes ikke at have noget kendskab til arabisk sprog ved undervisningens begyndelse. Det er fagets mål at give en introduktion til arabisk talesprog i form af moderne standardarabisk og en central talesprogsvariant, samt til arabisk skriftsprog (moderne standardarabisk), som det forekommer i f.eks. aviser og dagblade.

*Talefærdighed:* Den studerende skal i et enkelt sprog i moderat taletempo og uden væsentlige meningsforstyrrende fejl kunne

- meddele sig om almindelige forhold i dagliglivet og udtrykke sine erfaringer og (i begrænset omfang) holdninger i en samtalsituation,
- referere/resumere en begivenhed eller tekst,
- præsentere sig selv/andre/ sagsforhold og
- indhente oplysninger/give meddelelser ved direkte og telefonisk henvendelse,
- gøre brug af almindelige fraser af relevans for den daglige kommunikation samt beherske strategier til at tage og give ordet i dialog med én samtalepartner.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne

- forstå eksplicit formulerede meddelelser om almindeligt kendte forhold,
- hovedindholdet af almindelige informationer i audiovisuelle medier samt
- indgå i dialog med én samtalepartner i moderat taletempo.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå korte, enkle nutidige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og emner, herunder almindeligt forekommende deskriptive og narrative tekster.

*Skrivefærdighed:* Den studerende skal uden væsentlige og forståelseshæmmende fejl kunne

- udtrykke sig om personlige erfaringer og holdninger,
- beskrive konkrete begivenheder og
- give neutral information i kortere tekster.

Tekstgrundlaget for den skriftlige fremstilling skal være ukomplicerede, nutidige, samfundsrelevante tekster.

*Grammatik:* Den studerende skal være bekendt med dele af den elementære grammatik.

### 3. Indhold

Igennem praktiske øvelser med relativt lettilgængelige nutidige trykte og audiovisuelle tekster lærer den studerende at beherske (lytte og fremstille) relativt enkle og bundne diskurstyper som beskrivelse, referat, præsentation, forespørgsel samt i begrænset omfang holdningstilkendegivelser.

Som et middel til at opnå en passende udtale gennemgås udtaleregler med fokus på de forhold, der kan skabe problemer for studerende med dansk som modersmål.

Undervisningen i læse- og skrivefærdighed sammensættes af øvelser i at forstå og fremstille forskellige teksttyper og gennemgang af de karakteristiske diskursive, grammatiske og leksikalske træk ved de gennemgåede teksttyper.

Som støtte for sprogbeherskelsen skal den studerende introduceres til de grammatiske regler, der gælder for moderne arabisk sprogbrug. Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse, og undervisningen vægter først og fremmest de områder af fremmedsprogets grammatik, der er problematiske for studerende med dansk som modersmål.

#### 4. Eksamensbestemmelser

1. Den studerende skal i løbet af kurset på nærmere, af læreren fastsatte tidspunkter bestå 5 tests indenfor områderne lytte-, tale-, læse- og skrivefærdighed i de gennemgåede teksttyper. Testene afholdes i en undervisningstime. Der gives bedømmelsen bestået/ ikke-bestået. Ingen censur.

*Det er en forudsætning for at kunne indstille sig til skriftlig eksamen i faget, at testene er bestået.*

*Har man været forhindret i at deltage i en eller flere test på grund af sygdom, kan man søge studienævnet om tilladelse til sygeeksamen (lægeerklæring skal vedlægges).*

Ved en evt. reeksamen kan de 5 tests efter studienævnets bestemmelse erstattes af en prøve i mundtlig og en prøve i skriftlig sprogfærdighed.

Mundtlig reeksamen: Der stilles en opgave, som omfatter lytte- og talefærdighed. Der gives 20 minutter til forberedelse. Ingen hjælpemidler. Eksamens varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Intern censur.

Skriftlig reeksamen: Der stilles en opgave, som omfatter læse- og skrivefærdighed. Der gives 1 time til besvarelsen. Ingen hjælpemidler. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

2. Kurset afsluttes med en prøve i mundtlig sprogfærdighed, der omfatter referat af et auditivt eller audiovisuelt materiale, som højst må være af 5 minutters varighed, samt samtale på basis af en tekst. Materiale samt tekst udleveres ved forberedelsestidens begyndelse. Der gives 20 minutter til forberedelse. Ingen hjælpemidler. Eksamens varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. Der gives bedømmelsen bestået/-ikke-bestået. Ingen censur.

3. Der afholdes desuden en prøve i skriftlig sprogfærdighed, som omfatter forskellige opgavetyper som f.eks. besvarelse af spørgsmål til en udleveret tekst, indsætningsøvelser, multiple choice og fri skriftlig udtryksfærdighed. Varighed: 1 time. Ingen hjælpemidler. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur

For studerende, som kan sandsynliggøre, at de på anden måde end ved at følge undervisningen, har opnået et sprogfærdighedsniveau, som angivet under eksamensfordringer, kan prøverne arrangeres individuelt efter nærmere aftale med den fagansvarlige underviser og sekretariatet. Der indgår ingen tests ved disse prøver.

**Prøven i Mundtlig sprogfærdighed 1 indgår i førsteårsprøven (se Definitioner og terminologi pkt. 3.5).**

## § 6 Fransk, spansk, tysk: Historie og samfundsforhold.

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 2 semestre (første og andet). Vægt: 9 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal have kendskab til hovedtrækkene i sprogområdets (*Fransk*: Frankrig samt evt. de øvrige fransktalende lande; *Tysk*: Tyskland samt evt. Østrig og Schweiz; *Spansk*: Spanien og Latinamerika) historie- og samfundsforhold de sidste ca. 100 år, med hovedvægt på den nyeste tid samt have indsigt i de værdinormer og adfærdsformer, der karakteriserer området.

Pensum (på det pågældende fremmedsprog):

*Fransk og spansk*: ca. 250 normalsider.

*Tysk*: ca. 350 normalsider.

### 3. Indhold

Kurset giver en indføring i historie- og samfundsforhold de sidste ca. 100 år med hovedvægt på den nyeste tid. Historiske tilbageblik med relevans for forståelse af nutiden kan inddrages.

Samfundsudviklingen afdækkes i dens sociale, politiske, økonomiske og kulturelle aspekter. Undervisningen foregår som en kombination af forelæsninger med diskussion, gruppearbejde og oplæg fra de studerende.

### 4. Eksamensbestemmelser

*Fransk og spansk*: Første semesters pensum afløses ved en bunden hjemmeopgave i det gennemgåede stof. Læreren fastsætter tidspunktet for aflevering af opgaven, dog senest den 10. januar. Der gives 2 uger til besvarelsen. Omfang: 4-6 normalsider. Opgaven kan skrives på dansk eller fremmedsproget efter den studerendes valg. Sprogfærdigheden vurderes ikke separat men indgår kun i bedømmelsen i det omfang, den indvirker på forståeligheden. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

Efter andet semester afholdes en mundtlig prøve på fremmedsproget med udgangspunkt i 2. semesters pensum. Varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse med 40 minutters forberedelse. Alle hjælpemidler må anvendes. Bedømmes efter 13-skalaen med intern censur. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået efter 2. semesters niveau for at eksamen er bestået.

*Tysk*: Første semesters pensum afløses ved en bunden hjemmeopgave i det gennemgåede stof. Læreren fastsætter tidspunktet for aflevering af opgave, dog senest den 10. januar. Der gives 2 uger til besvarelsen. Omfang 4-6 normalsider. Opgaven skrives på tysk. Sprogfærdigheden vurderes ikke separat, men indgår dog i bedømmelsen således, at opgaven i sin helhed ikke er bestået, hvis den vurderes som sprogligt uacceptabel. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

Efter andet semester afholdes en mundtlig prøve på tysk med udgangspunkt i 2. semesters pensum. Varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse med 40 minutters forberedelse. Hjælpemidler: ordbøger. Evt. yderligere tilladte hjælpemidler meddeles ved offentliggørelse af eksamensdatoen. Bedømmes efter 13-skalaen med intern censur. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået efter 2. semesters niveau for at eksamen er bestået.

## § 7 Engelsk: Britiske studier

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 2 semestre (første og andet). Vægt: 9 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal

1. have kendskab til hovedtrækkene i Storbritanniens historie- og samfundsforhold de sidste ca. 100 år, med hovedvægt på den nyeste tid, forstå sammenhængen mellem sociale og kulturelle udtryksformer og den generelle samfundsudvikling, samt have indsigt i de værdinormer og adfærdsformer, der karakteriserer området.
  2. have overblik over centrale britiske forestillinger og kulturelle udtryk i bred forstand i de sidste ca. 100 år. Såvel litterære udtryksformer, som andre kunstarter og massekulturelle former inddrages.
- Den studerende skal være i stand til at analysere kulturelle udtryksformer, herunder litterære, i deres sammenhæng med den generelle samfundsudvikling.

Pensum (på engelsk):

1. En fremstilling af Storbritanniens historie og samfundsforhold: ca. 750 normalsider
2. En fremstilling af Storbritanniens kultur og litteratur på ca. 400 normalsider samt ca. 600 normalsiders tekstprøver.

### 3. Indhold

Kurset giver en indføring i britisk historie- og samfundsforhold de sidste ca. 100 år med hovedvægt på den nyeste tid. Historiske tilbageblik med relevans for forståelse af nutiden kan inddrages.

Samfundsudviklingen afdækkes i dens sociale, politiske, økonomiske og kulturelle aspekter. Sammenhængen mellem den generelle samfundsudvikling og de kulturelle udtryksformer inddrages. Undervisningen foregår som en kombination af forelæsninger med diskussion, gruppearbejde og oplæg fra de studerende.

### 4. Eksamensbestemmelser

Efter 1. semester afleveres en bunden hjemmeopgave i det gennemgåede stof. Læreren fastsætter tidspunktet for aflevering af opgaven, dog senest den 10. januar. Der gives 2 uger til besvarelsen. Omfang: 4-6 normalsider.

Opgaven skrives på engelsk. Sprogfærdigheden vurderes ikke separat, men indgår dog i bedømmelsen således, at opgaven i sin helhed ikke er bestået, hvis den vurderes som sprogligt uacceptabel. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

Efter 2. semester afholdes en mundtlig prøve med udgangspunkt i 2. semesters pensum.

Varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. 40 minutters forberedelse. Hjælpemidler: ordbøger. Evt. yderligere tilladte hjælpemidler oplyses ved offentliggørelsen af eksamensdatoen. Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået efter 2. semesters niveau for at eksamen er bestået.

## Samfundsvidenskabelige fag (fælles for alle)

### § 8 Indledende edb og informationssøgning

#### 1. Omfang

Indledende EDB: 8 forelæsningstimer og 22 øvelsestimer.

Informationssøgning: 10 forelæsningstimer og 20 øvelsestimer i første semester.

Vægt: 2, 5 ECTS.

#### 2. Formål/eksamensfordringer

Fagets sigte er at give den studerende en introduktion til uddannelsesstedets edb/IT-faciliteter, som den studerende kan få brug for gennem sit studium, samt sætte den studerende i stand til at bruge edb/IT som redskab til løsning af f.eks. konkrete opgaver, informationssøgning og projekter. Der læses ca. 200 normalsider.

#### 3. Indhold

1. Introduktion til stedets edb/IT (styresystemet, netværk, hardware- og softwaretilbud, e-mail, newsgroups)

2. Introduktion til stedets tekstbehandling
3. Introduktion til stedets regneark
4. Søgning og præsentation (bibliotekssystemer, internet med struktureret søgning vha. søgemaskiner, datakonvertering fra output til input, præsentation, grafik, layout)
5. Introduktion til databaser
6. Introduktion til informationssøgning
  - introduktion til generelle søgningsteknikker
  - introduktion til specifikt relateret informationssøgning

#### **4. Eksamensbestemmelser**

Midt i forløbet stilles der en bunden hjemmeopgave. Den bedømmes bestået/ikke-bestået uden censur. Der gives 4 dage til løsning af opgaven. *Denne opgave stilles kun i efterårssemestret, når der er undervisning.*

Faget afsluttes med en 4 timers prøve ved terminalerne med alle hjælpemidler. Bedømmes bestået/ikke-bestået uden censur.

## § 9 Matematik

### 1. Omfang

2 øvelsestimer ugentligt i 1 semester (første). Vægt: 2,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

At bibringe den studerende en indsigt i matematiske problemer, der især retter sig mod økonomiske anvendelser, og som muliggør en analytisk forståelse af diverse økonomiske problemstillinger på studiet. Der læses ca. 200 normalsider.

### 3. Indhold

Faget fokuserer primært på maksimering/minimering af matematiske funktioner, hvilket også omfatter en grundig præsentation af de matematiske redskaber og begreber, der er nødvendig for en forståelse af dette område af matematikken. Centrale emner i faget:

- Funktioner af en variabel og flere variable
- Differentiation og integration
- Partiel differentiation
- Maksimering af funktioner
- Maksimering af funktioner under bibetingelser
- Fortolkninger af maksimeringsbetingelser og grafiske fremstillinger
- Konveksitet/konkavit.

### 4. Eksamensbestemmelser

Den studerende skal i løbet af kurset have godkendt 6 matematiske opgavesæt.

Bedømmes bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

*Det er en forudsætning for at kunne indstille sig til eksamen i Mikroøkonomi og Statistik, at Matematik er bestået.*

## § 10 Virksomhedsøkonomi 1

### 1. Omfang

3 forelæsnings timer og 2 øvelsestimer ugentligt i 1. semester. Vægt: 6,5 ECTS..

### 2. Formål/Eksamensfordringer

Den studerende skal have forståelse af, hvad der kendetegner en erhvervsvirksomhed, og hvordan den drives, og have en grundlæggende forståelse af de basale erhvervsøkonomiske fagdiscipliner med tilhørende redskaber og analyseteknikker, som gennemgås i kurset.

### 3. Indhold

I forløbet gennemgås følgende emner: virksomheden som analyseenhed, organisation, bogføring, regnskabsvæsen, omkostningslære. Der læses ca. 700 normalsider.

### 4. Eksamensbestemmelser

Faget afvikles ved følgende prøver:

1. Multiple choice-opgave. Stilles midt i semestret. Varighed 1 time. Løses individuel. Vægter 15 %. Hjælpe midler: lommeregner.
2. Multiple choice-opgave. Stilles sidst i semestret. Varighed 1 time. Løses individuel. Vægter 25 %. Hjælpe midler: lommeregner.
3. Bunden hjemmeopgave. Vægter 60 %. Stilles i januar. Der gives 1 uge til besvarelsen. Løses i grupper på indtil 4 studerende, idet underviseren sikrer, at grupperne så vidt muligt når op på 4 studerende. Underviseren fordeler et evt. restantal af studerende. Afgivelser skal godkendes af underviseren.

Der gives én samlet karakter. Den samlede karakter kan ikke opnås ved oprunding. Hvis den samlede karakter er på 6 eller derover, kan delprøverne ikke tages om. Hvis den samlede karakter er på 5 eller derunder, kan kun delprøver med karakteren 00, 03 eller 5 tages om. Opgaverne bedømmes efter 13-skalaen uden censur.

Har man været forhindret i at deltage i en eller flere delprøver på grund af sygdom, kan man søge studienævnet om tilladelse til sygeeksamen (lægeerklæring skal vedlægges). Sygeeksamen afvikles da i næstkommende eksamenstermin.

*Tilmelding til den første multiple choice opgave er samtidig tilmelding til den anden multiple choice opgave samt til hjemmeopgaven.  
Der afholdes reeksamen i august.*

**Prøverne i Virksomhedsøkonomi 1 og 2 indgår i førsteårsprøven (se Definitioner og terminologi pkt. 3.5.).**

## § 11 Virksomhedsøkonomi 2

### 1. Omfang

3 forelæsnings timer og 2 øvelsestimer ugentligt i 2. semester. Vægt: 6,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Der gives en indføring i centrale beslutningsproblemer i en virksomhed. De studerende skal have en grundlæggende indsigt i de basale erhvervsøkonomiske discipliner med tilhørende redskaber og analyseteknikker, som er gennemgået i kurset. Der læses ca. 800 normalsider.

### 3. Indhold

I kurset gennemgås rentesregning, investering, finansiering, økonomistyring.

### 4. Eksamensbestemmelser

Kurset afsluttes med en skriftlig eksamen af 4 timers varighed. Der gives en karakter efter 13-skalaen. Intern censur. Alle trykte hjælpemidler er tilladt.

**Prøven i Virksomhedsøkonomi 2 indgår i førsteårsprøven (se Definitioner og terminologi pkt. 3.5.).**



## § 12 Statistik

### 1. Omfang

1 forelæsningsstund og 1 øvelsestund ugentligt i 1 semester (første) og 2 forelæsningsstunder og 2 øvelsestunder ugentligt i 1 semester (andet). Vægt: 6,5 ECTS.

### 2. Formål/Eksamensfordringer

Den studerende skal være i stand til

- at opstille statistiske modeller i en række hyppigt forekommende problemstillinger
- at foretage analyser ved hjælp af modellerne
- kritisk at vurdere en models forudsætninger og begrænsninger
- på relevant måde at sammenholde den statistiske analyse af data med den problemstilling, der har genereret undersøgelsen
- at arbejde med et større datamateriale ved hjælp af statistisk beregningsprogrammel. Der læses max. 800 normalsider.

### 3. Indhold

Undervisningen har til formål at indføre den studerende i fagets grundlæggende begreber samt metoder til indsamling, sammenfatning og analyse af stikprøvebaserede datamaterialer med henblik på løsning af økonomiske problemstillinger. Centralt i faget er statistiske modeller baseret på sandsynlighedsteorien.

I forelæsningerne arbejdes der med teorien. I øvelserne arbejdes der med opgaver i tilknytning til teorien. Øvelserne vil dels være klasseøvelser, dels øvelser med brug af programmel. I forbindelse med øvelserne stilles der frivillige hjemmeopgaver.

### 4. Eksamensbestemmelser

Eksamen i andet semester består af en bunden skriftlig hjemmeopgave, som normalt løses som en gruppeopgave med højst 4 studerende, samt et individuel, mundtlig forsvar.

Opgavens omfang er ca. 20 normalsider ekskl. bilag. Underviseren sikrer, at grupperne så vidt muligt når op på 4 studerende. Underviseren fordeler et evt. restantal af studerende. Afvigelser skal godkendes af underviseren.

Underviseren fastsætter tidspunktet for udlevering af opgaven. Der gives 2 uger til besvarelsen, som afleveres i 3 eksemplarer på sekretariatet. Der er ingen vejledning i forbindelse med udarbejdelsen af opgaven. Den mundtlige eksamen er individuel og omfatter dels forsvar af hjemmeopgaven, dels eksamination i pensum. Den varer 20 min. inkl. bedømmelse. Der er ingen forberedelsestid.

Ekstern censur efter 13-skalaen. Der gives en samlet karakter. Vejledende vægte ved afvejningen af delkarakterer er: gruppeopgaven 1/3, mundtligt forsvar 1/3, eksamination i øvrigt pensum 1/3.

*Det er en forudsætning for at kunne indstille sig til eksamen i Statistik, at Matematik er bestået.*

## § 13 Mikroøkonomi

### 1. Omfang

3 forelæsningsstunder og 1 øvelsestund ugentligt i 1 semester (andet). Vægt: 4 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal beherske en grundlæggende teoretisk viden om de basale mikroøkonomiske sammenhænge, som er gennemgået i kurset. Der læses ca. 500 normalsider.

### 3. Indhold

Hovedvægten ligger på den økonomiske adfærd hos den enkelte forbruger og producent. Der gives en dybere indsigt i pris- og mængdedannelsen i et samlet marked og en forståelse af, hvilke faktorer, der er afgørende for markedsstrukturer og konkurrenceforhold.

Følgende emner indgår: grundlæggende forbrugsteori, grundlæggende producentteori, markedsstrukturer og deres konkurrencevirkning, den nye informationsøkonomi i mikroøkonomisk perspektiv, analyse af faktormarkeder, industri- og konkurrencepolitik, privatisering og regulering. Kurset vil også dække enkelte emner ud fra en mere beskrivende tilgang med både danske og udenlandske cases, såvel som anvendelsen på mere politiske områder som beskatning, konkurrencelovgivning og miljøspørgsmål.

#### **4. Eksamensbestemmelser**

Der udarbejdes et antal mindre opgaver i løbet af kurset, som bedømmes bestået/ikke-bestået uden censur. Det er en forudsætning for at indstille sig til den skriftlige eksamen i Mikro- og Makroøkonomi efter 3. semester, at 3 af disse opgaver er bestået. Evt. ikke-beståede opgaver kan rettes og genindleveres.

Der afholdes desuden en skriftlig eksamen af 4 timers varighed *fælles med eksamen i Makroøkonomi*.

*Det er en forudsætning for at kunne indstille sig til eksamen i Mikroøkonomi, at Matematik er bestået.*

## **2. år**

### **Humanistiske fag**

#### **A. ENGELSK, FRANSK, SPANSK, TYSK**

#### **§ 14 Mundtlig sprogfærdighed 3/Bisprog 3 i fransk spansk og tysk**

##### **1. Omfang**

2 timer ugentligt i 1 semester (tredje). Vægt: 4,5 ECTS.

##### **2. Formål/eksamensfordringer**

Den studerende skal på et korrekt og flydende sprog kunne agere sprogligt adækvat i mere komplekse kommunikationssituationer af erhvervmæssig relevans for sprogområdet som f.eks. forretningsmøder, virksomheds- og produktpræsentationer, interviews, problemløsning og beslutningstagning. Endvidere skal den studerende kunne vejlede og instruere samt kunne anvende overtalelsesstrategier.

Den studerende skal være bekendt med den grundlæggende teori i forbindelse med de gennemgåede diskurstyper i et omfang af 150-200 normalsider.

### 3. Indhold

Undervisningen tilrettelægges som et samspil mellem teoretisk indføring i de udvalgte diskursformer, herunder interview- og præsentationsteknikker, gennemgang af eksempler samt praktiske øvelser. Øvelserne kan f.eks. have form af cases og indeholde udarbejdelse af skriftlige oplæg.

### 4. Eksamensbestemmelser

Der afholdes en mundtlig gruppeprøve med 2-3 deltagere. Prøvetid: 30 minutter pr. gruppe inkl. bedømmelse. Eksaminationstiden øges med 15 minutter for den 3. studerende.

Forberedelsestid: 30 minutter.

Prøven afvikles som

a) et indlæg (4-5 min.) fra hver af deltagerne på baggrund af en tekst (ca. 1-2 normalsider), der udleveres til hver af deltagerne ved forberedelsestidens begyndelse, efterfulgt af

b) en af eksamensspørgsmålet angivet kommunikationssituation mellem deltagerne.

Der gives én karakter efter 13-skalaen for såvel sproglige som retoriske færdigheder. Intern censur. Alle skriftlige hjælpemidler må medbringes.

## § 15 Skr. sprogfærdighed med grammatik 3

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (tredje). Vægt: 4,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal kunne frembringe grammatisk, pragmatisk og stilistisk korrekte tekster om relevante erhvervs- og samfundsmæssige emner fra sprogområdet. Den studerende skal beherske de teksttyper, der er relevante for frembringelsen af sagsfremstillinger og argumenterende og informative tekster, og være bekendt med disse teksttypers diskursive træk..

Den studerende skal beherske de vigtigste aspekter af grammatikkens grundelementer (morfologi, syntaks, semantik og pragmatik).

### 3. Indhold

Undervisningen sammensættes af træning i at fremstille forskellige teksttyper og gennemgang af de karakteristiske diskursive, grammatiske og leksikalske træk ved de gennemgåede teksttyper.

I forbindelse hermed gennemgås relevante grammatiske emner i forlængelse af 1. og 2. semester, idet der tages udgangspunkt i de områder af fremmedsprogets grammatik, der er problematiske for studerende med dansk som modersmål.

### 4. Eksamensbestemmelser

*Engelsk:*

Eksamen er skriftlig og består af to dele, som hver især vægter 50% og hver især skal være bestået, før eksamen som helhed er bestået. Alle skriftlige hjælpemidler må medbringes.

I den første del prøves i grammatisk viden, f.eks. i form af en fejlretningsopgave. I den anden del prøves i bunden og fri skriftlig fremstilling.

Varighed 5 timer. Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

*Spansk/fransk:*

Der afholdes en skriftlig prøve. Varighed: 5 timer. Alle skriftlige hjælpemidler må medbringes. *Der må anvendes computer (uden internetopkobling), jf. Det Humanistiske Fakultets bestemmelser herom.*

Den studerende skal med udgangspunkt i en opgaveformulering fremstille en tekst og i besvarelsen demonstrere beherskelse af den pågældende diskurstype. Opgaveformuleringen kan bestå af flere opgaver.

Der gives én karakter, hvori sprogfærdigheden og indhold vægter med 50% og fremstillingsformen vægter med 50%. Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

*Tysk:*

Der afholdes en skriftlig prøve. Varighed 5 timer. Alle hjælpemidler må medbringes. *Der må anvendes computer (uden internetopkobling), jf. Det Humanistiske Fakultets bestemmelser herom.*

Prøven består af 2 dele: en opgave i bunden skriftlig fremstilling (f.eks. en oversættelse) og en opgave i fri skriftlig fremstilling. Hver del vægter 50 %. Der gives én karakter efter 13-skalaen. Ekstern censur.

## § 16 Erhvervskommunikation

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (fjerde). Vægt: 4,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal have kendskab til både standardiserede og ikke-standardiserede genrer (virksomhedspræsentation, annoncer, websites etc.) og kunne producere tekster inden for disse, idet hovedvægten lægges på komplekse teksttyper, som f.eks. præsentation af virksomheder/produkter samt rapporter til internt brug i virksomheden om afgrænsede erhvervsmæssigt relevante forhold i sprogområdet.

Den studerende skal beherske de diskursive og grammatiske færdigheder, der er nødvendige i forbindelse med en korrekt brug af de gennemgåede teksttyper, og skal forholde sig kritisk til valget af sprog og metode ved anvendelsen af teksttyperne for en nærmere defineret modtagergruppe.

Pensum udgøres af: engelsk og tysk: ca. 500 normalsider, fransk og spansk, ca. 350 normalsider.

### 3. Indhold

Træning i at fremstille forskellige teksttyper og analysere de karakteristiske diskursive, grammatiske, leksikalske og metodiske træk ved de gennemgåede teksttyper.

### 4. Eksamensbestemmelser

Faget afvikles ved aflevering af 4 bundne hjemmeopgaver. Omfang og udleverings- og afleveringstidspunkter fastsættes af underviseren og *meddeles ved undervisningens begyndelse*. I opgaverne skal den studerende fremstille en erhvervsrelevant tekst og evt. besvare nogle spørgsmål i tilknytning til de gennemgåede teksttyperes karakteristiske træk og anvendelsesmuligheder.

Der gives én karakter efter 13-skalaen, idet hver hjemmeopgave vægter med hver 25 %. Intern censur.

## § 17 Fransk, spansk, tysk: Kulturhistorie

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 3. og 4. semester. Vægt: 9 ECTS.

### 2. Formål

Fagets formål er at give den studerende viden om sprogområdets centrale forestillinger og fænomener (f.eks. inden for religion, myter, symboler, skik og brug) samt kulturelle udtryk i

bred forstand (blandt andet litteratur, arkitektur, maleri, film) med udgangspunkt i fænomenernes betydning i nutiden.

Den studerende skal dels opnå overblik over områdets centrale kulturelle fænomener dels kunne analysere kulturelle udtryksformer, herunder litterære, i deres historiske og samfundsmæssige kontekst (f.eks. i deres relation til ”ismer” og epokebegreber).

### 3. Indhold/eksamensforordringer

**Fransk:** Den periodemæssige afgrænsning er fra 1789.

*Eksamensopgivelser:* eller flere fremstillinger af det fransktalende områdes kultur og litteratur på højst 300 normalsider samt 500 normalsider tekstprøver.

**Spansk:** Bredt kendskab til spansk (første semester) og latinamerikansk (andet semester) kultur og litteratur efter 1900 med inddragelse af væsentlige kulturhistoriske, idéhistoriske og kunsthistoriske aspekter i kronologisk orden. Dybden af de analytiske og/eller historiske perspektiveringer er afhængig af de enkelte behandlede kulturfænomener.

*Eksamensopgivelser:* En eller flere fremstillinger af oversigtsmæssig karakter af det spansktalende områdes kultur eller litteratur højst 300 ns samt højst 500 ns. tekstprøver, fordelt ligeligt på Spanien og Latinamerika.

**Tysk:** Den historiske dybde i perspektiveringen af de kulturelle udtryk er ikke tidsmæssigt begrænset, men afhænger af det enkelte kulturelle udtryks historik.

*Eksamensopgivelser:* en eller flere fremstillinger af det tysktalende områdes kultur og litteratur på højst 400 normalsider (grundbogsmateriale) samt 500-600 normalsider tekstprøver.

### 4. Eksamensbestemmelser

**Fransk:** *Efter 2. semester* afholdes en mundtlig prøve på fransk.

Ved eksamen præsenteres den studerende for en tekst (et kulturelt udtryk) svarende til ca. 2100 typeenheder, som skal analyseres i et kulturhistorisk perspektiv.

Varighed: 30 minutter inkl. bedømmelse med 30 minutters forberedelse. Alle hjælpemidler må benyttes. Bedømmelse: 13-skala. Intern censur. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået for at eksamen er bestået.

**Spansk:** *Efter 1. semester* afleveres afløses ved en bunden hjemmeopgave på spansk i det gennemgåede stof (om Spanien). Underviseren fastsætter tidspunktet for aflevering af opgaven, dog senest den 10. januar. Der gives 2 uger til besvarelsen. Omfang: 6-8 normalsider. For cand.negot.-studerende skal sproget vurderes til bestået efter 3. semesters niveau, for at opgaven som helhed er bestået. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

*Efter 2. semester* (om Latinamerika) afholdes en mundtlig prøve på spansk med udgangspunkt i 2. semesters pensum. Ved eksamen præsenteres den studerende for en tekst (et kulturelt udtryk) på ca. 1 normalside, som skal analyseres i et kulturhistorisk perspektiv. Varighed: 30 minutter inkl. bedømmelse med 30 minutters forberedelse. Alle hjælpemidler må benyttes. Bedømmelse: 13-skala. Intern censur. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået for at eksamen er bestået. For cand.negot.-studerende skal sproget vurderes til bestået efter 4. semesters niveau.

#### Tysk

*Efter 2. semester* afholdes to prøver:

Prøve A: En 14 dages bunden hjemmeopgave på tysk på ca. 10 normalsider, der afleveres senest 1. juni.

Prøve B: en skriftlig prøve på 2 timer, hvor der prøves i konkret paratviden. Hjælpemidler: et- og tosprogede ordbøger.

Der gives en samlet karakter efter 13-skalaen, hvori prøve A vægter med 60 % og prøve B med 40%. Ekstern censur. Sprogfærdigheden skal vurderes til bestået efter 4. semesters niveau for at eksamen er bestået.

For at prøven er bestået, må ingen af de to delprøver være under 6. Hvis én af delprøverne eller dem begge er på under 6, skal de tages om.

## § 18 Engelsk: Amerikanske studier

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 2 semester (tredje og fjerde). Vægt: 9 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal

1. have kendskab til hovedtrækkene i USA's historie- og samfundsforhold de sidste ca. 100 år, med hovedvægt på den nyeste tid, forstå sammenhængen mellem sociale og kulturelle udtryksformer og den generelle samfundsudvikling, samt have indsigt i de værdinormer og adfærdsformer, der karakteriserer området.

2. have overblik over USA's centrale forestillinger og kulturelle udtryk i bred forstand i de sidste ca. 100 år. Såvel litterære udtryksformer, som andre kunstarter og massekulturelle former inddrages.

Den studerende skal være i stand til at analysere kulturelle udtryksformer, herunder litterære, i deres sammenhæng med den generelle samfundsudvikling.

Pensum (på engelsk):

1. Historie og samfundsforhold: ca. 750 normalsider

2. En fremstilling af USA's kultur og litteratur på ca. 400 normalsider samt ca. 600 normalsider tekstprøver.

### 3. Indhold

Kurset giver et overblik over centrale amerikanske forestillinger og kulturelle udtryk i bred forstand i de sidste ca. 100 år. Centralt i kurset står analysen af den dynamiske sammenhæng mellem den generelle samfundsudvikling og kulturelle udtryksformer, hvilket bl.a. kommer til udtryk gennem konkrete analyser af kulturelle udtryk, herunder litterære værker.

Undervisningen foregår som en vekselvirkning mellem forelæsning og diskussion, gruppearbejde og studenteroplæg.

### 4. Eksamensbestemmelser

Første semesters pensum afløses ved en bunden hjemmeopgave i det gennemgåede stof.

Opgaven afleveres inden eksamensterminens begyndelse (senest 5. januar) inden for en af læreren angivet frist. Der gives 2 uger til besvarelsen. Omfang: 4-6 normalsider. Opgaven skrives på engelsk. Sproget skal vurderes til bestået efter 3. semesters niveau, for at opgaven som helhed er bestået. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

Efter andet semester afholdes en mundtlig prøve med udgangspunkt i 2. semesters pensum.

Varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. 40 minutter forberedelse. Hjælpemidler:

Ordbøger. Evt. yderligere tilladte hjælpemidler oplyses ved offentliggørelse af eksamensdatoen. Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået efter 2. semesters niveau for at eksamen er bestået.

## B. ARABISK

## § 19 Sprogfærdighed 2 (skriftlig og mundtlig)

### 1. Omfang

6 timer ugentligt i 2 semestre (tredje og fjerde). Vægt: 21 ECTS.

### 2. Formål/Eksamensfordringer

*Talefærdighed:* I et rimeligt tempo, uden væsentlige sproglige fejl og med anvendelse af relativt varieret ordforråd skal den studerende kunne

- beskrive og vurdere sagsforhold og personer,
- give et dækkende referat af en skrevet eller talt tekst eller dialog samt
- argumentere for/imod synspunkter, herunder anvende overtalelsesstrategier.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå og indgå i dialog med samtalepartnere i rimeligt taletempo.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå almindelige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og være i stand til at skelne mellem forskellige stillejer.

*Skrivefærdighed:* Den studerende skal uden væsentlige grammatiske fejl kunne fremstille tekster af en vis længde om almindelige forhold samt særlige emner, der er gennemgået i kurset, i form af f.eks. resumeer, præsentationer af personer og emner, samt holdnings-tilkendegivelser. Den studerende skal beherske en vis variation mht. ordforråd, anvendelse af diskursmarkører samt syntaktiske konstruktioner.

*Grammatik:* Den studerende skal være bekendt med den elementære grammatiks centrale områder, idet der bygges videre på de emner, som er gennemgået i sprogfærdighed 1, således at den elementære grammatik er gennemgået efter sprogfærdighed 2.

### 3. Indhold

Igennem praktiske øvelser med forskellige nutidige trykte og audiovisuelle tekster skal den studerende lære at beherske (lytte, fremstille) forskellige diskurstyper som nuanceret beskrivelse af personer, ting og steder, fremstilling af egne og andres meninger, resumeer og dialoger.

Undervisningen i læse- og skrivefærdighed sammensættes af øvelser i at forstå og fremstille forskellige teksttyper og gennemgang af de karakteristiske diskursive, grammatiske og leksikalske træk ved de gennemgåede teksttyper.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse, og undervisningen vægter først og fremmest de områder af fremmedsprogets grammatik, der er problematiske for studerende med dansk som modersmål.

### 4. Eksamensbestemmelser

Der prøves i såvel mundtlig som skriftlig sprogfærdighed:

1. For at indstille sig til prøven i mundtlig sprogfærdighed skal den studerende have deltaget i og bestået 5 tests i lytte- og talefærdighed, der er afholdt i løbet af undervisningen. Tid og sted for testene meddeles ved opslag.

Ved en evt. *reeksamen* kan testene efter studienævnets bestemmelse erstattes af en prøve i mundtlig og en prøve i skriftlig sprogfærdighed.

Mundtlig reeksamen: Der stilles en opgave, som omfatter lytte- og talefærdighed. Der gives 20 minutter til forberedelse. Ingen hjælpemidler. Eksamens varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Intern censur.

Skriftlig reeksamen: Der stilles en opgave, som omfatter læse- og skrivefærdighed. Der gives 1 time til besvarelsen. Ingen hjælpemidler. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

2. Prøven i mundtlig sprogfærdighed omfatter referat af et auditivt eller audiovisuelt materiale, som skal være af ca. 5 min. varighed, samt samtale på basis af et trykt materiale. Materiale samt tekst udleveres ved forberedelsestidens begyndelse.

Varighed: 20 min. inkl. bedømmelse. Forberedelse: 20 min. Ingen hjælpemidler. Der gives én karakter efter 13-skalaen, idet lyttefærdighed og udtryksfærdighed vægtes med hver 50 %. Intern censur.

3. For at indstille sig til prøven i Skriftlig sprogfærdighed skal den studerende have deltaget i og bestået 5 tests i læse- og skrivefærdighed, der er afholdt i løbet af undervisningen. Tid og sted for testene meddeles ved opslag.

4. Prøven i skriftlig sprogfærdighed omfatter besvarelse af spørgsmål til og/ eller referat af en udleveret tekst, indsætnings- og beskrivelsesopgaver, samt fri skriftlig besvarelse af spørgsmål om emner, der har været behandlet i undervisningen.

Varighed: 2 timer. Ingen hjælpemidler. Bedømmelse: 13-skalaen. Intern censur.

*For studerende, som kan sandsynliggøre, at de på anden måde end ved at følge undervisningen, har opnået et sprogfærdighedsniveau, som angivet under eksamensfordringer, kan prøverne arrangeres individuelt efter nærmere aftale med den fagansvarlige underviser og sekretariatet. De 5 test udgår af disse prøver.*

## § 20 Historie og samfundsforhold 1

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (fjerde). Vægt: 4,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal have kendskab til hovedtrækkene i det arabiske sprogområdes historie- og samfundsforhold de seneste ca. 100 år, med hovedvægt på den nyeste tid.

Pensum: 125 normalsider, heraf mindst 25 normalsider på arabisk. Denne pensumliste samt et kort referat af undervisningens indhold fremsendes af underviseren via sekretariatet til den eller de arabiske institutioner, der skal varetage undervisningen i Historie og samfundsforhold 2 det følgende semester. Fremsendelsen skal ske ved semestrets afslutning, dog senest 1. januar/1. juli.

### 3. Indhold

Kurset giver en indføring i historie- og samfundsforhold de sidste ca. 100 år med hovedvægt på den nyeste tid. Historiske tilbageblik med relevans for forståelse af nutiden kan inddrages.

Samfundsudviklingen afdækkes i dens sociale, politiske, økonomiske og kulturelle aspekter. Undervisningen foregår som en kombination af forelæsninger med diskussion, gruppearbejde og oplæg fra de studerende.

### 4. Eksamensbestemmelser

Der afholdes en mundtlig prøve med udgangspunkt i pensum. Prøven afholdes på dansk eller arabisk efter den studerendes valg. Sprogfærdigheden vurderes ikke separat, men indgår kun i bedømmelsen for så vidt den indvirker på forståeligheden.

Varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. 20 minutters forberedelse. Alle hjælpemidler. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

## Fælles fag (for alle)

## § 21 Kultursociologi

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (tredje). Vægt: 5 ECTS.



## 2. Formål/Eksamensfordringer

Kurset giver en introduktion til de mest grundlæggende sociologiske og kulturanalytiske begreber og problemstillinger.

De studerende skal have kendskab til de mest elementære sociologiske og kulturanalytiske begreber samt kunne anvende dem i analysen af en konkret problemstilling. Pensum udgøres af max. 800 normalsider.

## 3. Indhold

Kurset består af en sociologisk del og en kulturanalytisk del. Den sociologiske del indeholder en introduktion til det sociologiske fagområde samt til de mest centrale klassiske sociologer. Sociologiske kernebegreber som sociale grupper og systemer, forholdet mellem individ og gruppe samt normer, værdier og roller introduceres.

Den kulturanalytiske del introducerer kulturbegrebet, dets historie og en række kulturelle kategorier såsom etnicitet, køn og generation. Kulturelle problematikker som forholdet mellem integration og differentiering gennemgås samt nogle af de vigtigste grundbegreber i kulturanalysen: stil, livsstil og livsform.

## 4. Eksamensbestemmelser

En skriftlig eksamen af 4 timers varighed. Ingen hjælpemidler. Bedømmes efter 13-skalaen med intern censur.

## Samfundsvidenskabelige fag (for alle)

### § 22 Makroøkonomi

#### 1. Omfang

3 forelæsnings timer og 1 øvelsestid ugentligt i 1 semester (tredje).  
Vægt: 6,5 ECTS.

#### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal opnå en grundlæggende teoretisk viden om de basale makroøkonomiske sammenhænge, som der undervises i på kurset. Pensum udgøres af ca. 500 normalsider.

#### 3. Indhold

Faget fokuserer på økonomisk politik såsom finanspolitik og pengepolitik og virkningerne heraf i en tiltagende global økonomi. Dette giver den studerende en grundlæggende forståelse af makroøkonomiske sammenhænge og opstillede økonomisk-politiske målsætninger.

Følgende emner gennemgås: nationalindkomst og –regnskab, finanspolitik og udenrigshandel, Centralbanken og det monetære system, penge- og finanspolitik i en lukket økonomi, penge- og finanspolitik i en åben økonomi, arbejdsløshed, inflation, økonomisk vækst.

#### 4. Eksamensbestemmelser

Der udarbejdes et antal mindre opgaver i løbet af kurset, som bedømmes bestået/ikke-bestået uden censur. *Det er en forudsætning for at indstille sig til den skriftlige eksamen, at 3 af disse opgaver er bestået*. Evt. ikke-beståede opgaver kan rettes og genindleveres. Der afholdes en skriftlig eksamen af 4 timers varighed *fælles med eksamen i Mikroøkonomi*. Ingen hjælpemidler. Bedømmes efter 13-skalaen uden censur.

## § 23 International økonomi

### 1. Omfang

3 forelæsnings timer og 1 øvelsestimer ugentligt i 1 semester (fjerde).  
Vægt: 6,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal have en grundlæggende teoretisk viden om international økonomi i overensstemmelse med kursets indhold. Pensum udgøres af ca. 600 normalsider.

### 3. Indhold

Faget belyser økonomiske teorier for international monetær politik, handel og handelspolitik. Økonomiske aspekter af det internationale handelssystem beskrives og ses i sammenhæng med de valutariske- og handelspolitiske institutioners rolle i en global økonomi. Der indgår problemstillinger som udviklingslandenes specielle problemer i en liberaliseret verdensøkonomi og effekten af en tættere økonomisk integration i Europa. Følgende emner gennemgås: Internationale handelsteorier, protektionistiske virkemidler (tarif/quota), penge- og valutakursteorier, penge og finanspolitik i en åben økonomi (revisited), det internationale monetære system, EMU, WTO og frihandel, udviklingslandenes problemer.

### 4. Eksamensbestemmelser

Der udarbejdes et antal mindre opgaver i løbet af kurset, som bedømmes bestået/ikke-bestået uden censur. *Det er en forudsætning for at indstille sig til den skriftlige eksamen, at 3 af disse opgaver er bestået.* Evt. ikke-beståede opgaver kan rettes og genindleveres i samme eksamenstermin.

Eksamen består i en skriftlig prøve af 4 timers varighed. Uden hjælpemidler. Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

## § 24 Marketing

### 1. Omfang

3 forelæsnings timer og 2 øvelsestimer ugentligt i 4. semester. Vægt: 6,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Der gives en introduktion til fundamentale modeller og begreber inden for marketing. I undervisningen gennemgås marketingprocessen og marketings samspil med omgivelserne både inden for og uden for virksomheden. Den studerende bliver indført i metoder og teorier til definition, beskrivelse og analyse af markedet. Endelig behandles specielle problemstillinger vedr. marketing i et internationalt miljø og virksomhedens langsigtede markedsføringsplanlægning. Pensum udgøres af max. 800 normalsider.

### 3. Indhold

Følgende emner præsenteres:

- marketingkonceptet og værdiskabelse i virksomheder
- marketing og kultur
- strategisk markedsføringsplanlægning
- konkurrenceanalyse
- forbrugeradfærd
- business-to-business marketing
- markedsanalyseteknikker
- branding og positioneringsstrategier
- integreret marketingkommunikation
- e-business.

#### **4. Eksamensbestemmelser**

Der udarbejdes en bunden hjemmeopgave, som løses individelt eller i grupper på indtil 3 studerende. Opgaven udleveres medio november. Der gives 14 dage til besvarelsen.

Omfang ca. 3 normalsider pr. studerende. Opgaven besømmes bestået/ikke-bestået uden censur. Bedømmelsen foreligger ca. 1 uge efter afleveringen. Er opgaven ikke bestået, gives en uge til omarbejdelse.

*Det er en forudsætning for at gå til den skriftlige eksamen, at den obligatoriske opgave er bestået.*

Faget afsluttes med en skriftlig eksamen af 5 timers varighed. Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Prøven bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

*Der må bruges computer (uden internetopkobling) ved denne eksamen, jf. Det Humanistiske Fakultets bestemmelser herom.*

### **§ 25 Forbrugeradfærdsteori**

#### **1. Omfang**

2 timer ugentligt i 1 semester (fjerde). Vægt: 5 ECTS.

#### **2. Formål/eksamensfordringer**

At bibringe de studerende en grundlæggende forståelse for de sociologiske og psykologiske faktorer, der er styrende for forskelle og ligheder i forbrugsvaner i forskellige samfund. De studerende skal ved eksamen demonstrere grundlæggende indsigt i forbrugeradfærdsteoriens problemstillinger i et markedsføringsperspektiv.

Pensum udgøres af max. 800 normalsider.

#### **3. Indhold**

Dette indbefatter kendskab til såvel psykologiske sider af forbrugeradfærden: personlighedsvariable, holdningsdannelse, informationsbehandling og beslutningstagning, som sociologisk-kulturelle sider af forbrugeradfærden, bl.a. livsstilsanalyse, sociale gruppers indflydelse, ændringsprocesser i forbrugsmønstre, forbrugsritualer og forbrugerkulturen generelt.

#### **4. Eksamensbestemmelser**

Kurset afsluttes med skriftlig prøve af 4 timers varighed inkl. bedømmelse. Alle trykte hjælpemidler er tilladt. Prøven bedømmes med uden censur efter 13-skalaen.

## § 26 Organisation

### 1. Omfang

3 forelæsnings timer samt 1 øvelsestid ugentligt i 4. semester . Vægt: 6,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal opnå viden og forståelse for de vigtigste organisatoriske begreber og metoder, herunder også organisationssociologiske, og være i stand til at analysere organisatoriske sammenhænge i konkrete organisationer. Pensum udgøres af max. 800 normalsider.

### 3. Indhold

I undervisningen fokuseres på de vigtigste teorier og metoder vedr. organisationer, design og forandring af organisationer med specielt henblik på at vurdere organisatoriske problemer og finde løsninger på disse. Derudover gives de studerende et grundigt kendskab til sociologiske problemstillinger vedrørende sociale grupper og individadfærd i en organisation.

### 4. Eksamensbestemmelser

Forudsætning for at indstille sig til den afsluttende eksamen er, at den studerende har bestået en bunden hjemmeopgave på ialt ca. 10 normalsider ekskl. bilag, der løses i grupper på 3-4 personer. Hjemmeopgaven består i analyse af en case. Opgaven stilles i slutningen af semestret, og der gives 14 dage til besvarelsen. Bedømmes efter bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

Faget afsluttes med en individuel, mundtlig eksamen. Varighed 20 minutter inkl. bedømmelse. Der gives 20 minutters forberedelse. Alle trykte hjælpemidler er tilladt. Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

## 3. år

### Humanistiske fag

#### Arabisk-retningen:

*Prøverne i sprogfærdighed 3, Historie og samfundsforhold 2, Religion og kultur samt Erhvervs kommunikation afvikles ved en uddannelsesinstitution i et arabisktalende land. Prøverne kan enten afholdes efter de i de pågældende §§ beskrevne regler, eller der kan evt. opnås forhåndsgodkendelse af tilsvarende prøver ved den udenlandske institution. I sidstnævnte tilfælde skal der indleveres dokumentation for de aflagte prøver ved hjemkomsten.*

*Opholdet kan være arrangeret af cand.negot.-studienævnet eller af den studerende selv efter aftale med Center for cand.negot.-studier. Hvis opholdet arrangeres af eller godkendes af Center for cand.negot.-studier vil et evt. undervisningsgebyr normalt blive betalt af universitetet, ligesom der vil kunne søges om dækning af rejseudgifterne.*

## § 27 Sprogfærdighed 3 (mundtlig og skriftlig)

### 1. Omfang

12 timer ugentligt i 1 semester (femte). Vægt: 12 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Det er fagets formål at videreudvikle den fonetiske, grammatiske, leksikalske og diskursive almensproglige kompetence. Den studerendes aktive og passive sprogfærdighed skal bringes frem til et sådant niveau, at han eller hun kan få det optimale udbytte af studiets øvrige arabisksprogede fag og dermed også de bedste muligheder for at videreudvikle sin sprogfærdighed og fungere i et arabisktalende miljø.

Den studerende skal uden væsentlige sproglige fejl og med et varieret og rimeligt nuanceret ordforråd kunne indgå i såvel dagligdags som mere formelle situationer, herunder beskrive og vurdere sagsforhold og personer, referere/resumere en tekst, dialog eller begivenhed samt argumentere for/imod synspunkter, herunder anvende overtalelsesstrategier. Der kræves evne til at udtrykke sig flydende med form og indhold afpasset efter situation og samtalepartner, herunder en hensigtsmæssig brug af dialekt og træk fra moderne standardarabisk i den mundtlige kommunikation. Der kræves et varieret ordforråd samt udtale og grammatik uden kommunikationshæmmende fejl.

I *læsefærdighed* skal den studerende kunne forstå det væsentligste indhold i udleverede tekster, der omhandler moderne arabiske samfundsforhold, og have en rimelig læsehastighed.

I *skriftlig sprogfærdighed* trænes den studerendes evne til såvel bunden som fri skriftlig formulering i form af resumeer, referater, fri fremstilling og lign. Som støtte for læse- og skrivefærdighed skal den studerende tilegne sig de grammatiske regler, der gælder for moderne arabisk sprogbrug, på et sådant niveau, at han eller hun uden vanskeligheder kan udtrykke sig skriftligt på moderne standardarabisk.

Det bør tilstræbes, at den studerende i løbet af undervisningen trænes såvel mundtligt som skriftligt i kommunikationssituationer af erhvervsmæssig relevans for sprogområdet som f.eks. forretningsmøder, virksomheds- og produktpræsentationer, interviews, problemløsning, beslutningstagning og overtalelsesstrategier.

### 3. Indhold

Igennem praktiske øvelser med forskellige nutidige trykte og audiovisuelle tekster som f.eks. interviews, avisartikler og foredrag skal den studerende lære at beherske (lytte og fremstille) forskellige diskurstyper som nuanceret beskrivelse af personer, ting og steder, fremstilling af egne og andres meninger, debatindlæg, resume af foredrag og dialoger, instruktioner.

I læse- og skrivefærdighed trænes den studerende i at forstå og fremstille forskellige teksttyper med inddragelse af de karakteristiske diskursive, grammatiske og leksikalske træk ved disse teksttyper.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse, og undervisningen tager udgangspunkt i de områder af fremmedsprogets grammatik, der er problematiske for studerende med dansk som modersmål.

Undervisningen kan inddrage emner fra de sideløbende kurser i Historie og samfundshold og Religion og kultur.

### 4. Eksamensbestemmelser

Der prøves i såvel mundtlig som skriftlig sprogfærdighed. Eksamen afholdes efter 6. semester og foregår på arabisk ved et universitet eller en sprogskole i et arabisktalende land, der på forhånd er godkendt af cand. negot. studienævnet.

1. Prøven i *mundtlig sprogfærdighed* omfatter referat af et auditivt eller audiovisuelt materiale, som udleveres ved forberedelsens begyndelse og som skal være af ca. 5 min.

varighed, samt samtale på basis af et trykt materiale, der udleveres af eksaminator. Varighed : 30 min. inkl. bedømmelse med 30 min. forberedelse. Hjælpemidler: arabisk/ arabisk ordbog. Der gives to karakterer, én for lyttefærdighed og én for udtryksfærdighed. Bedømmes på den pågældende institution efter en internationalt anerkendt karakterskala, som overføres til 13-skalaen af cand.negot.-studienævnet. Ekstern censur.

2. Der afholdes en skriftlig prøve, der omfatter såvel læse- som skrivefærdighed. Varighed: 5 timer. Den studerende skal med udgangspunkt i en ukendt udleveret arabisk tekst besvare spørgsmål, referere el.lign. på en sådan måde, at det tester den studerendes læseforståelse. I skrivefærdighed skal den studerende på basis af en opgaveformulering fremstille en tekst og i besvarelsen demonstrere beherskelse af den pågældende diskurstype.  
Alle hjælpemidler må medbringes. Der gives to karakterer, en for læsefærdighed og en for den skriftlige fremstilling. Bedømmes på den pågældende institution efter en internationalt anerkendt karakterskala, som overføres til 13-skalaen af cand.negot.-studienævnet. Ekstern censur  
*Der må anvendes computer ved eksamen, jf. Det humanistiske fakultets bestemmelser herom.*

## § 28 Historie og samfundsforhold 2

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (femte). Vægt: 4,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal udbygge sit kendskab til det arabiske sprogområdes historie- og samfundsforhold de seneste ca. 100 år, med hovedvægt på den nyeste tid, samt have indsigt i de værdinormer og adfærdsformer, der karakteriserer området. Undervisningen foregår udelukkende på arabisk.

Pensum: 125 normalsider, heraf mindst 75 normalsider på arabisk

### 3. Indhold

Kurset udbygger den indføring, den studerende har modtaget i Historie og samfundsforhold 1. Historiske tilbageblik med relevans for forståelse af nutiden kan inddrages. Samfundsudviklingen afdækkes i dens sociale, politiske, økonomiske og kulturelle aspekter.

### 4. Eksamensbestemmelser

Der skrives en bunden hjemmeopgave med udgangspunkt i det pensum, der er gennemgået i Historie og samfundsforhold 1 og 2. Læreren fastsætter tidspunktet for aflevering af opgaven, dog senest 10. januar/10. juni. Der gives 2 uger til besvarelsen. Omfang: 4-6 normalsider. Opgaven skrives på arabisk. Sproget skal være uden meningsforstyrrende fejl, men sprogfærdigheden indgår ikke i bedømmelsen. Bedømmes på den pågældende institution efter en internationalt anerkendt karakterskala, som overføres til 13-skalaen af cand.negot.-studienævnet. Ekstern censur.

I de tilfælde, hvor det ikke kan lade sig gøre at følge undervisning eller aflægge eksamen i faget på studiestedet i udlandet, kan studienævnet tillade den studerende at afvikle faget ved en hjemmeopgave på ca. 10 normalsider på arabisk. Emne og pensum aftales med en af studienævnet udpeget vejleder senest ved udgangen af den eksamenstermin, der afslutter studieopholdet (dvs. hhv. 30. januar). Opgaven bedømmes bestået/ikke-bestået med ekstern censur.

## § 29 Religion og kultur

### 1. Omfang

4 timer ugentligt i 1 semester (femte). Vægt: 9 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Det er fagets formål at give en indføring i arabisktalende landes religiøse og kulturelle forhold, sådan som de kommer til udtryk i dag. De historiske forudsætninger inddrages i det omfang, der er nødvendige for at opnå en større forståelse af den aktuelle situation og udvikling. Hovedvægten lægges på en analyse af islams rolle i det moderne samfund, men også kristne og jødiske gruppers forhold i nutiden kan inddrages.

Den studerende skal være i stand til at analysere kulturelle udtryksformer i deres sammenhæng med den generelle samfundsudvikling.

Pensum: En fremstilling af de arabisktalende landes religiøse og kulturelle forhold på ca. 200 normalsider (på arabisk eller andre sprog) samt 150 normalsiders tekstprøver på arabisk.

### 3. Indhold

Kurset giver et overblik over sprogområdets centrale forestillinger og kulturelle udtryk i bred forstand i de seneste ca. 100 år. Centralt i kurset står analysen af den dynamiske sammenhæng mellem den generelle samfundsudvikling og kulturelle udtryksformer, hvilket bl.a. kommer til udtryk gennem konkrete analyser af kulturelle udtryk.

### 4. Eksamensbestemmelser

Den studerende skal efter første semester aflevere en bunden hjemmeopgave i det gennemgåede stof. Læreren fastsætter tidspunktet for aflevering af opgaven, dog senest 10. januar/10. juni. Der gives 2 uger til besvarelsen. Omfang: 4-6 normalsider. Opgaven skrives på arabisk. Sproget skal vurderes til bestået efter 5. semesters niveau, for at opgaven som helhed er bestået. *Opgaven skal være bedømt bestået, før den studerende kan indstille sig til den mundtlige prøve.*

Den mundtlige prøve foregår på arabisk ved et universitet i et arabisktalende land. Den omfatter et oplæg fra den studerende om et emne inden for det givne pensum samt efterfølgende diskussion mellem eksaminator og den studerende. Varighed: 20 min. incl. censur. Forberedelsestid: 20 min. Hjælpemidler: arabisk/ arabisk ordbog. Bedømmes på den pågældende institution efter en internationalt anerkendt karakterskala, som overføres til 13-skalaen af cand.negot.-studienævnet. Ekstern censur.

Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået efter 5. semesters niveau, for at eksamen er bestået.

I de tilfælde, hvor det ikke kan lade sig gøre at følge undervisning eller aflægge eksamen i faget på studiestedet i udlandet, kan studienævnet tillade den studerende at afvikle faget ved en hjemmeopgave på ca. 10 normalsider på arabisk. Emne og pensum aftales med en af studienævnet udpeget vejleder senest ved udgangen af den eksamenstermin, der afslutter studieopholdet (dvs. hhv. 30. juni og 31. januar). Opgaven bedømmes bestået/ikke-bestået med ekstern censur.

## § 30 Erhvervskommunikation

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i et semester (femte). Vægt: 4,5 ECTS.

Undervisningen kan afløses af et *praktikophold* i et arabisktalende land. Der kræves tilstedeværelse i virksomheden i et omfang svarende til ca. 3 ugers fuldtidsarbejde. Det er en forudsætning, at den studerende tilknyttes en vejleder på virksomheden.

## 2. Formål/ eksamensfordringer

Kurset skal træne den studerendes færdighed i at anvende arabisk i kommunikationssituationer, der typisk vil forekomme i forbindelse med erhvervmæssigt samkvem med og i arabisktalende lande, som f.eks. forretningsmøder, virksomheds- og produktpræsentationer, interviews og overtalelsesstrategier, skriftlige henvendelser til virksomheder og institutioner, pressemeddelelser og mødereferater.

Den studerende skal have kendskab til teksttyper og kommunikationsformer på grundlag af det gennemgåede stof, kunne anvende dem i praksis samt udtrykke sig klart og relativt korrekt på arabisk.

Pensum: ca. 100 normalsider på arabisk. Op til 50% af pensum kan afløses af relevant auditivt eller audiovisuelt materiale (1 normalside = 3 minutters spilletid).

## 3. Indhold

Undervisningen skal præsentere den studerende for forskellige eksempler på såvel mundtlige som skriftlige kommunikationssituationer af erhvervmæssig relevans for sprogområdet og gennem individuelle øvelser træne den studerendes færdighed i at beherske sådanne diskurstyper.

## 4. Eksamensbestemmelser

Der afholdes enten en mundtlig eller en skriftlig prøve.

Den mundtlige prøve tager udgangspunkt i pensum og har karakter af rollespil. På basis af en case skal den studerende præsentere en virksomhed, et produkt, lave interviews eller lign. Eksamen foregår enten som gruppeprøve eller med eksaminator som aktør i rollespillet.

Varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse med 20 minutters forberedelse. Hjælpemidler: arabisk/ arabisk ordbog. Bedømmes bestået/ikke-bestået med intern censur på den pågældende institution. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået efter 5. semesters niveau for at eksamen er bestået.

Den skriftlige prøve varer 3 timer. Med udgangspunkt i en situationsbeskrivelse skal den studerende på arabisk udarbejde f.eks. information om et givet produkt og/eller en korrespondance/pressemeddelelse til en eller flere virksomheder/ institutioner.

Alle trykte hjælpemidler må medbringes. Prøven bedømmes med bestået/ikke-bestået med intern censur på den pågældende institution. Sprogfærdigheden skal bedømmes til bestået efter 5. semesters niveau for at eksamen er bestået.

Ved praktikophold afløses eksamen af en skriftlig opgave på 5-10 normalsider, der på arabisk redegør for de opgaver, der er løst under praktikopholdet samt giver eksempler herpå. Opgaven skal desuden omfatte besvarelse af en af vejlederen stillet opgave i form af f.eks. udarbejdelse af produktinformation, pressemeddelelse eller lignende. Bedømmes bestået/ikke-bestået. Uden censur.

### Alle sprog:

*For arabiskretningen ligger disse fag dog i 7. og 8. semester efter udlandsopholdet i det 3. studieår. Se nærmere under de enkelte fag og i forløbsmodellen for arabisk-retningen.*

## § 31 Bisprog 1

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 5. semester. Vægt: 4 ECTS.

### 2. Formål/Eksamensfordringer

**Engelsk** (Kurset forudsætter B-niveau)



*Talefærdighed:* Den studerende skal på et nuanceret, flydende og korrekt sprog kunne indgå i såvel dagligdags som mere formelle situationer, herunder

- præsentere sig selv/andre/ sagsforhold
- beskrive og vurdere sagsforhold og personer,
- referere/resumere en tekst, dialog eller begivenhed samt
- argumentere for/imod synspunkter, herunder anvende overtalelsesstrategier.

Endvidere skal den studerende kunne give vejledning og instruktion samt kunne omsætte en almindelig nutidig tekst med et samfundsrelevant indhold til talesprog.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne indgå i samtaler om såvel almindelige som kendte fagrelevante forhold samt forstå audiovisuel information herom.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal være i stand til at skelne mellem forskellige stillejer i de gennemgåede diskurstyper.

### **Fransk og spansk (Kurset forudsætter C-niveau)**

*Talefærdighed:* Den studerende skal i et enkelt sprog i moderat taletempo og uden meningsforstyrrende fejl kunne

- meddele sig om almindelige forhold i dagliglivet og udtrykke sine erfaringer og holdninger i en samtalsituation
- referere/resumere en begivenhed eller tekst
- præsentere sig selv/andre/ sagsforhold og
- indhente oplysninger/ give meddelelser ved direkte og telefonisk henvendelse.

Den studerende skal kunne gøre brug af almindelige fraser af relevans for den daglige kommunikation samt beherske strategier til at tage og give ordet i dialog med én samtalepartner.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne

- forstå eksplicit formulerede meddelelser om almindeligt kendte forhold
- forstå hovedindholdet af almindelige informationer i audiovisuelle medier samt
- indgå i dialog med én samtalepartner i moderat taletempo.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå korte, enkle nutidige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og emner, herunder almindeligt forekommende deskriptive og narrative tekster.

### **Tysk (Kurset forudsætter B-niveau)**

*Talefærdighed:* Den studerende skal kunne

- udtrykke sig rimeligt flydende og korrekt (grammatisk, idiomatisk, fonemisk) uden meningsforstyrrende fejl om almindelige forhold i dagliglivet og
- udtrykke sine erfaringer og holdninger i en samtalsituation,
- referere/resumere en begivenhed eller tekst,
- præsentere sig selv/andre/ sagsforhold og
- indhente oplysninger/give meddelelser ved direkte og telefonisk henvendelse,
- gøre brug af almindelige fraser af relevans for den daglige kommunikation samt
- beherske strategier til at tage og give ordet i dialoger.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå udsagn om almindeligt kendte forhold, almindelige informationer i audiovisuelle medier samt indgå i dialog.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå nutidige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og emner, herunder almindeligt forekommende deskriptive og narrative tekster.

## **3. Indhold**

### **Engelsk**

Igennem praktiske øvelser med nutidige skrevne og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter, lærer den studerende at beherske (lytte, fremstille) forskellige diskurstyper som nuanceret beskrivelse af personer, ting og steder, fremstilling af egne og andres meninger, debatindlæg, resume af foredrag og dialoger, instruktioner.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogfærdighed).

Til støtte for indlæringen læses relevant sprogindlæringsteori med udgangspunkt i de gennemgåede diskursformer.

### **Fransk og spansk**

Igennem praktiske øvelser med relativt lettilgængelige nutidige trykte og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter, lærer den studerende at beherske (lytte, fremstille) relativt enkle og bundne diskurstyper som beskrivelse, referat, præsentation, forespørgsel, holdningstilkendegivelser.

Som et middel til at opnå en passende udtale gennemgås udtaleregler med fokus på de forhold, der kan skabe problemer for studerende med dansk som modersmål.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogfærdighed).

### **Tysk**

Igennem praktiske øvelser med nutidige skrevne og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter, lærer den studerende at beherske (lytte, fremstille) relativt bundne diskurstyper som beskrivelse, referat, præsentation, forespørgsel, holdningstilkendegivelser.

Som et middel til at opnå en passende udtale gennemgås udtaleregler med fokus på de forhold, der kan skabe problemer for studerende med dansk som modersmål.

Engelsk: De studerende skal præsenteres for et transskriptionssystem, der sætter dem i stand til via ordbog at læse sig frem til en korrekt udtale.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogfærdighed).

Til støtte for indlæringen læses relevant sprogindlæringsteori med udgangspunkt i de gennemgåede diskursformer.

## **4. Eksamensbestemmelser**

### **Engelsk:**

Den studerende skal i løbet af kurset på nærmere, af læreren angivne tidspunkter bestå 2 tests indenfor de gennemgåede færdigheder. Testene afholdes i en undervisningstime. Det meddeles ved undervisningens start samt ved opslag, hvornår testene afholdes.

Testene kan afvikles i grupper på max. 4 deltagere, f.eks. i form af samtale eller interview. Der gives bedømmelsen bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

### **Fransk, spansk og tysk:**

For at bestå skal den studerende deltage aktivt i undervisningen i mindst 80 % af timerne. Aktiv deltagelse dokumenteres bl.a. ved deltagelse i oplæg, rollespil o.l. Bedømmes bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

*Har man været forhindret i at deltage i 80 % af timerne (fransk, spansk, tysk) eller en eller flere test (engelsk) på grund af sygdom, kan man søge studienævnet om tilladelse til sygeeksamen (lægeerklæring skal vedlægges).*

En evt. reeksamen/sygeeksamen finder sted i førstkommande eksamenstermin.

**Engelsk:** Eksamen kan bestå af enten 2 tests eller en mundtlig prøve (som under fransk, spansk og tysk).

**Fransk, spansk og tysk:** Eksamen består af en mundtlig prøve. Der stilles en opgave, evt. i form af en ekstemporaltekst på max. 1 normalside. Der gives 20 minutter til forberedelse.

Hjælpemidler: et- og tosprogede ordbøger. Eksamens varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Intern censur.

## § 32 Bisprog 2

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 6. semester. Vægt: 4 ECTS.

### 2. Formål/Eksamensforordringer

#### Engelsk

Den studerende skal på et korrekt og flydende sprog kunne agere sprogligt adækvat i mere komplekse kommunikationssituationer af erhvervsmæssig relevans for sprogområdet som f.eks. forretningsmøder, virksomheds- og produktpræsentationer, interviews, problemløsning og beslutningstagning. Endvidere skal den studerende kunne vejlede og instruere samt kunne anvende overtalelsesstrategier.

Den studerende skal være bekendt med den grundlæggende teori i forbindelse med de gennemgåede diskurstyper i et omfang af 150-200 normalsider.

#### Fransk og spansk

*Talefærdighed:* Den studerende skal i et rimeligt tempo, uden væsentlige sproglige fejl og med anvendelse af adækvat og rimeligt nuanceret ordforråd kunne

- beskrive og vurdere sagsforhold og personer,
- give et dækkende referat af en skrevet eller talt tekst eller dialog samt
- argumentere for/imod synspunkter, herunder anvende overtalelsesstrategier. Endvidere skal den studerende kunne give vejledning og instruktion samt kunne omsætte en almindelig nutidig tekst med et samfundsrelevant indhold til talesprog.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne forstå og indgå i dialog med samtalepartnere i normalt taletempo.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal fuldt ud kunne forstå almindelige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og være i stand til at skelne mellem forskellige stillejer.

#### Tysk

*Talefærdighed:* Den studerende skal på et nuanceret, flydende og korrekt sprog kunne indgå i såvel dagligdags som mere formelle situationer, herunder

- beskrive og vurdere sagsforhold og personer,
- referere/resumere en tekst, dialog eller begivenhed samt
- argumentere for/imod synspunkter, herunder anvende overtalelsesstrategier. Endvidere skal den studerende kunne give vejledning og instruktion samt kunne omsætte en almindelig nutidig tekst med et samfundsrelevant indhold til talesprog.

*Lyttefærdighed:* Den studerende skal kunne indgå i samtaler om såvel almindelige som kendte fagrelevante forhold samt forstå audiovisuel information herom.

*Læsefærdighed:* Den studerende skal være i stand til at skelne mellem forskellige stillejer i de gennemgåede diskurstyper.

### 2. Indhold

#### Engelsk

Undervisningen tilrettelægges som et samspil mellem teoretisk indføring i de udvalgte diskursformer, herunder interview- og præsentationsteknikker, gennemgang af eksempler samt praktiske øvelser. Øvelserne kan f.eks. have form af cases og indeholde udarbejdelse af skriftlige oplæg.

#### Fransk og spansk

Igennem praktiske øvelser med forskellige nutidige trykte og audiovisuelle tekster som f.eks. kronikker, interviews, avisartikler, foredrag, skal den studerende lære at beherske (lytte, fremstille) forskellige diskurstyper som nuanceret beskrivelse af personer, ting og steder,

fremstilling af egne og andres meninger, debatindlæg, resume af foredrag og dialoger, instruktioner.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i et samarbejde med undervisningsforløbet i Skriftlig sprogfærdighed).

### **Tysk**

Igennem praktiske øvelser med nutidige skrevne og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter, lærer den studerende at beherske (lytte, fremstille) forskellige diskurstyper som nuanceret beskrivelse af personer, ting og steder, fremstilling af egne og andres meninger, debatindlæg, resume af foredrag og dialoger, instruktioner.

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogfærdighed).

Til støtte for indlæringen læses relevant sprogindlæringsteori med udgangspunkt i de gennemgåede diskursformer.

## **4. Eksamensbestemmelser**

### **Engelsk**

Der afholdes en mundtlig gruppeprøve med 2-3 deltagere. Prøvetid: 30 minutter pr. gruppe inkl. bedømmelse. Forberedelsestid: 30 minutter. Prøvetiden og forberedelsestiden forøges med 15 minutter pr. studerende ved mere end 2 studerende. Grupperne sammensættes af underviseren.

Prøven afvikles som

a) et indlæg (4-5 min.) fra hver af deltagerne på baggrund af en tekst på fremmedsproget (ca. 1-2 normalsider), der udleveres til hver af deltagerne ved forberedelsestidens begyndelse, efterfulgt af

b) en af eksamensspørgsmålet angivet kommunikationssituation mellem deltagerne.

Der gives én karakter efter 13-skalaen for såvel sproglige som retoriske færdigheder. Intern censur. Alle trykte hjælpemidler må medbringes.

### **Fransk, spansk og tysk:**

For at bestå skal den studerende deltage aktivt i undervisningen i mindst 80 % af timerne. Aktiv deltagelse dokumenteres bl.a. ved deltagelse i oplæg, rollespil o.l. Bedømmes bestået/ikke-bestået. Ingen censur.

*Har man været forhindret i at deltage i en eller flere test på grund af sygdom, kan man søge studienævnet om tilladelse til sygeeksamen (lægeerklæring skal vedlægges).*

En evt. reeksamen/sygeeksamen finder sted i førstkommande eksamenstermin.

Reeksamen/sygeeksamen har form af en mundtlig prøve. Der stilles en opgave, evt. i form af en ekstemporaltekst på højst 1 normalside. Der gives 20 minutter til forberedelse.

Hjælpemidler: et- og tosprogede ordbøger. Eksamens varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. Bedømmelse: bestået/ikke-bestået. Intern censur.

## **§ 33 Interkulturel kommunikation**

### **1. Omfang**

3 timer ugentligt i 1 semester (femte, for arabisk dog sjette semester).

Vægt: 7 ECTS.

### **2. Formål/eksamensfordringer**

Faget skal sætte den studerende i stand til at analysere interkulturel kommunikation inden for forskellige teorirammer og til at vurdere disses styrker og svagheder. Den studerende skal opnå kendskab til forskellige kommunikationsteorier og kulturbegreber samt disses anvendelse i analysen af interkulturel kommunikation. Pensum udgøres af max. 800 normalsider på hovedsproget.

### **3. Indhold**

Der gennemgås kulturbegreber og kommunikationsteorier, som udgør fundamentet for forskellige teorier om interkulturel kommunikation.

Teorierne kan anvendes til en gennemgang af analyser af interkulturel kommunikation i fremmedsprogsområdet (f.eks. mellem minoriteter og majoriteter) og/eller mellem fremmedsprogsområdet og Danmark.

I faget diskuteres endvidere stereotypdannelse med særligt henblik på deres funktioner og problemer i den interkulturelle interaktion.

### **4. Eksamensbestemmelser**

For at kunne indstille sig til den afsluttende eksamen skal den studerende dokumentere mindst 80% tilstedeværelse og aktiv deltagelse i undervisningen. Underviseren fører tilsyn hermed og indrapporterer til sekretariatet ved undervisningens ophør. Den studerendes eksamenstilmelding bortfalder ved manglende bekræftelse af tilstedeværelse.

Prøven er skriftlig og varer 5 timer. Alle hjælpemidler må medbringes. Der gives én karakter efter 13-skalaen. Besvarelsen skal være på fremmedsproget, og sprogfærdigheden skal vurderes til mindst bestået på 5. semesters (for *arabisk 6. semesters*) niveau for at prøven som helhed er bestået. Ekstern censur.

*Der må bruges computer (uden internetopkobling) ved denne eksamen, jf. Det humanistiske fakultets bestemmelser herom.*

## **§ 34 Områdestudier**

### **1. Omfang**

2 timer ugentligt i 1 semester (femte, *arabisk: sjette*). Vægt: 6 ECTS.

## 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal opnå indsigt i en nærmere defineret samfundsmæssig, markeds- mæssig, erhvervmæssig eller nutidshistorisk problemstilling inden for fremmed- sprogsområdet, samt kunne forholde sig kritisk reflekterende til emneområdet.

Den studerende skal være i stand til at formidle sin indsigt i emnet på fremmedsproget på et niveau, som svarer til 5. semester.

Der opgives et pensum på ca. 800 normalsider på hovedsproget, som fastsættes af underviseren.

*Arabisk:* Pensum er på ca. 500 normalsider, som fastsættes af underviseren, hvoraf mindst 200 normalsider skal være på arabisk.

## 3. Indhold

Det/de konkrete emne(r) skal ligge inden for samfundsforhold, markedsforhold eller erhvervsforhold inden for det pågældende fremmedsprogsområde og bestå af en nærmere defineret problemstilling med relevans for nutiden. I undervisningen skal inddrages litteratur, der forholder sig kritisk reflekterende til emnet. Emnet/emnerne fastlægges af studienævnet forud for semestret.

## 4. Eksamensbestemmelser

Eksamen kan afvikles ved en skriftlig eller en mundtlig prøve eller ved en hjemmeopgave. Studienævnet kan godkende andre eksamensformer.

Eksamensformen meddeles af underviseren i begyndelsen af undervisningsforløbet.

Den skriftlige prøve er af 5 timers varighed. Alle hjælpemidler må medbringes.

Den mundtlige prøve varer 30 minutter, inkl. bedømmelse. Forberedelsestid: 30 minutter.

Alle hjælpemidler må medbringes.

Hjemmeopgavens omfang skal være ca. 10 normalsider.

For alle prøveformer gælder, at besvarelsen udfærdiges på fremmedsproget. Sprogniveauet skal vurderes til bestået i forhold til 5. semesters (*arabisk: 6. semesters*) niveau for at eksamen som helhed er bestået.

Der gives én karakter efter 13-skalaen. Intern censur.

Det er *muligt* at få merit for Områdestudier på baggrund af et *praktikophold* ved at skrive en *rapport på hovedsproget*. Rapporten skal omhandle et kulturelt- eller samfundsmæssigt emne fra hovedsprogsområdet, og skal indeholde en teoretisk del. Omfang: ca. 10 normalsider. Bedømmes bestået/ikke-bestået uden censur.

## § 35 Forhandlingsteori og -træning

### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 1 semester (sjette, *for arabisk syvende*).

Vægt: 6 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

De studerende trænes i at beherske de kommunikative færdigheder på fremmedsproget, der er nødvendige for at kunne gennemføre en forhandling. Der sigtes mod opnåelse af såvel kompetent taler- som lytteradfærd med henblik på at kunne få en forhandling til at forløbe dynamisk og kohærent.

Den studerende skal demonstrere færdigheder i informationsstrukturering, etablering af konversationelt samarbejde og beherskelse af kommunikative handlinger som at beskrive, forklare, argumentere, fremsætte spørgsmål, opsummere, tilbyde, fremsætte krav, afslå, acceptere, gøre indrømmelser, indgå aftaler, etc.

Pensum udgøres af ca. 300 normalsider på hovedsproget.

### 3. Indhold

Der gives en praktisk orienteret indføring i forhandlingsteknik, og der gennemføres forhandlingsrollespil og case-studies.

#### **4. Eksamensbestemmelser**

Prøven aflægges som mundtlig gruppeprøve med 2-3 deltagere med individuel bedømmelse. Den består i gennemførelse af et forhandlingsrollespil. Forhandlingen gennemføres på fremmedsproget på grundlag af et udleveret oplæg på dansk og/eller fremmedsproget. Inden for samme forhandlingsgruppe skal oplægget være på samme sprog. Den studerende afleverer før eksaminationens påbegyndelse en kort skriftlig redegørelse for valg af strategi og (evt. alternative) mål.

Varighed: 40 minutter inkl. bedømmelse. Forbederelsestid: 40 minutter. Hjælpemidler: ordbøger. Ekstern censur efter 13-skalaen. Der gives én karakter for den mundtlige sprogfærdighed og én karakter for forhandlingsevne. Ekstern censur.

*Ordinær eksamen i Forhandlingstræning afholdes kun én gang årligt i forlængelse af undervisningen.*

### **§ 36 Humanistisk bachelorprojekt**

#### **1. Omfang**

Bachelorprojektet udarbejdes under vejledning i femte eller sjette semester (*for arabisk dog sjette eller syvende semester*). Vægt: 12 ECTS.

#### **2. Formål/eksamensfordringer**

Formålet med projektet er at træne den studerende i at give en veldisponeret og veldokumenteret analyse af et selvvalgt emne med udgangspunkt i et af fagene på den humanistiske bachelordel på grundlag af selvindsamlet materiale samt at træne den studerende i korrekt skriftlig anvendelse af fremmedsproget.

#### **3. Indhold**

Projektet udarbejdes under individuel vejledning af en lærer. *Tilmelding* med henblik på aflevering i det pågældende semester finder sted på sekretariatet senest hhv. *15. februar og 15. september* (tilmeldingsblanket fås på sekretariatet). På tilmeldingen skal fremgå foreløbig titel, kort beskrivelse af emnet samt evt. ønske om vejleder.

Senest 1. oktober meddeles ved opslag, hvilken vejleder, den studerende har fået tildelt. Projektets emne aftales med vejlederen.

Hvis projektet er et *fælles humanistisk og samfundsvidenskabeligt projekt*, udpeges en vejleder fra hvert hovedområde.



#### 4. Eksamensbestemmelser

Bachelorprojektet er en fri hjemmeopgave om et selvvalgt emne, der falder inden for ét af fagene på den humanistiske del. Projektets omfang skal være ca. 20 normalsider, og det skal skrives på hovedsproget.

Hvis projektet er et fælles humanistisk og samfundsvidenskabeligt projekt skal omfanget være 40-50 normalsider, og hvis det ikke skrives på hovedsproget, skal der laves et resume på hovedsproget på 3-5 normalsider.

Det kan aflægges som en gruppeprøve med max. 3 studerende. Det skal da skrives sådan, at det klart fremgår, hvilke afsnit den enkelte deltager er ansvarlig for.

Der gives 2 karakterer efter 13-skalaen, én for den sproglige fremstilling og én for indholdet. Begge karakterer skal være på mindst 6, for at projektet er bestået.

*Er kun den ene del af projektet bestået, kan en omprøve kun omfatte den del, som ikke er bestået.*

Projektet bedømmes med ekstern censur.

Projektet afleveres på sekretariatet i 3 eksemplarer senest 15. maj hhv. 15. december.

Karakteren skal normalt foreligge ca. 4 uger efter at opgaven er afleveret.

*Ved en evt. omprøve skal projektet kun have nyt emne, hvis omprøven angår indholdet.*

## Fælles fag

### § 37 Videnskabelig metode

#### 1. Omfang

2 timer ugentligt i et semester (femte, *for arabisk dog syvende*). Vægt: 4,5 ECTS.

#### 2. Formål/Eksamensfordringer

Det er fagets mål at gøre det klart for de studerende, hvordan valg af videnskabsteoretiske og metodiske tilgange har en række konkrete implikationer i gennemførelsen af et projekt.

Den studerende skal dokumentere en grundlæggende indsigt i videnskabsteoretiske problemstillinger og være i stand til at vise, hvordan en række praktiske metodiske problemer kan analyseres og foreslås løst set i forhold til fordele og ulemper ved de forskellige tilgange og metoder. Der læses max. 800 normalsider.

#### 3. Indhold

Det er fagets hensigt at give de studerende en generel introduktion til de forskellige videnskabsteoretiske skoler såvel teoretisk som gennem praktiske problemstillinger.

Desuden vil faget indeholde en kort introduktion til projektarbejde og til dataindsamlingsmetoder som f.eks. spørgeskemaer, interview, fokusgrupper osv. Denne del af faget vil blive baseret på praktiske eksempler med det formål at give de studerende et konkret kendskab til det metodiske 'håndværk'.

#### 4. Eksamensbestemmelser

Udprøvningen indgår som en del af eksamen i faget Markedsanalyse, idet metodeafsnittet i hjemmeopgaven i Markedsanalyse bedømmes særskilt bestået/ikke-bestået, se § 36, pkt. 4. En evt. omprøve i Videnskabelig metode omfatter udelukkende metodeafsnittet i opgaven.

## Samfundsvidenskabelige fag

### § 38 Markedsanalyse

#### 1. Omfang

3 forelæsnings timer samt 2 øvelsestimer ugentligt i 1 semester (femte, *arabisk dog syvende*). Vægt: 6,5 ECTS.

## **2. Formål/eksamensfordringer**

Det er fagets hensigt at give de studerende en generel introduktion til kvalitative og kvantitative metoder og teknikker til analyse af konsumenter og markeder.

Den studerende skal dokumentere en grundlæggende indsigt i markedsanalyse-processen. Der vil blive lagt vægt på, at den studerende kan kombinere viden om konsumentadfærd med både kvalitative og kvantitative metoder. Det skal ske gennem en opgave, hvor der skal demonstreres forståelse for og evner til anvendelsen af markedsanalytiske metoder. I udformningen af denne opgave skal der integreres viden om videnskabsteoretiske problemstillinger i relation til opgavens teorier og metoder. Der læses max. 800 normalsider.

## **3. Indhold**

Faget bygger på den teoretiske viden som de studerende har opnået i fagene Videnskabelig metode, Marketing og Forbrugeradfærdsteori. Denne viden sættes ind i en anvendelseorienteret sammenhæng i udformningen af konkrete projekter til analyser af konsumenter og markeder. Der vil blive benyttet både kvalitative og kvantitative metoder, og disse vil blive kombineret. Undervisningen vil være fokuseret på at arbejde med konkrete problemstillinger.

## **4. Eksamensbestemmelser**

I løbet af semestret udarbejdes en bunden hjemmeopgave, hvori også pensum fra faget Videnskabelig metode indgår. Opgaven kan udarbejdes individuelt eller i grupper på højst 3 studerende. Omfanget af opgaven fastsættes af læreren efter aftale med de studerende. Opgaven afleveres ultimo december/primo januar.

Der gives én karakter efter 13-skalaen. Intern censur. Metodeafsnittet bedømmes separat med bestået/ikke-bestået, jf. § 35. En evt. omprøve i Markedsanalyse omfatter kun markedsanalysedelen af opgaven

## **§ 39 Erhvervsret**

### **1. Omfang**

2 timer ugentligt i 1 semester (sjette). Vægt: 5 ECTS.

### **2. Formål/eksamensfordringer**

Den studerende skal ved eksamen dokumentere kendskab til visse centrale dele af formueretten, herunder aftaleret, køberet, selskabsret og finansieringsret samt være i stand til at anvende retsreglerne på konkrete erhvervsrelevante problemstillinger. Pensum er en grundbog i almindelige erhvervsretlige emner. Der læses max. 800 normalsider.

### 3. Indhold

Der gennemgås visse centrale dele af formueretten, herunder aftaleret, køberet, selskabsret og finansieringsret.

Pensum er en grundbog i almindelige erhvervsretlige emner.

### 4. Eksamensbestemmelser

Faget afsluttes med en skriftlig prøve af 4 timers varighed. Alle trykte hjælpemidler er tilladt.

Prøven bedømmes bestået/ikke-bestået uden censur.

## § 40 Samfundsvidenskabeligt bachelorprojekt

### 1. Omfang

Bachelorprojektet udarbejdes under vejledning i femte eller sjette semester (*for arabisk sjette eller syvende*). Vægt: 12 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Ved udarbejdelse af bachelorprojektet skal den studerende dokumentere:

a) evne til selvstændigt at skaffe sig overblik over et afgrænset problemkompleks og foretage en kritisk vurdering af det foreliggende materiale og/eller

b) evne til selvstændigt at opstille en problemformulering og gennemføre en analyse af et afgrænset teoretisk eller praktisk problem.

### 3. Indhold

Bachelorprojektet udarbejdes under individuel vejledning af en lærer. *Tilmelding* med henblik på aflevering i det pågældende semester skal ske inden hhv. 15. februar/ 15. september (tilmeldingsblanket fås på sekretariatet). Af tilmeldingen skal fremgå foreløbig titel, kort beskrivelse af emnet samt evt. ønske om vejleder. Omkr. 1. marts/hhv. oktober meddeles ved opslag, hvilken vejleder, den studerende har fået tildelt.

Projektets emne aftales med vejlederen. Hvis projektet er et *fælles humanistisk og samfundsvidenskabeligt projekt* tildeles en vejleder fra hvert område.

### 4. Eksamensbestemmelser

Bachelorprojektet er en fri hjemmeopgave på 20-30 normalsider.

Hvis projektet er et fælles humanistisk og samfundsvidenskabeligt projekt skal omfanget være 40-50 normalsider, og hvis det ikke skrives på hovedsproget, skal der laves et resume på hovedsproget på 3-5 normalsider.

Det kan aflægges som en gruppeprøve med max. 3 studerende. Det skal da skrives sådan, at det klart fremgår, hvilke afsnit den enkelte deltager er ansvarlig for.

Projektet afleveres på sekretariatet i 3 eksemplarer senest 15. maj hhv. 15. december.

Karakteren skal normal foreligge ca. 4 uger efter at opgaven er afleveret.

Hvis den studerende afmelder sig, kan det samme emne ikke bruges ved en ny tilmelding.

Projektet bedømmes med ekstern censur efter 13-skalaen.

## Kandidatuddannelsen

### Kandidatuddannelsens fag er opdelt i

1. **Obligatoriske fælles fag**, som alle studerende uanset hovedsprog skal have
2. **Sporfag**: Den studerende vælger ved indskrivning på kandidatuddannelsen ét af de tre spor og skal have de fag, som hører med til dette spor på såvel den humanistiske som den samfundsvidenskabelige del
3. **Valgfag**: udbydes for alle spor.
4. **Speciale**

### 1. Obligatoriske fælles fag

**Bisprog 3** (*kun engelsk, fransk, spansk og tysk hovedsprog*):

**Fransk, spansk eller tysk bisprog** er identisk med **Mundtlig sprogfærdighed 3** på fransk, spansk eller tysk hovedsprog. Se derfor beskrivelsen af Mundtlig sprogfærdighed 3 i § 14.

### § 41 Engelsk bisprog 3

#### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 7. semester. 4,5 ECTS.

#### 2. Formål/eksamensfordringer

De studerende skal opnå et generelt indblik i bisprogsområdets historiske, politiske, sociale, økonomiske og kulturelle forhold i moderne tid og skal kunne udtrykke sig flydende og korrekt på engelsk.

*Læsepensum*: ca. 250 normalsider.

#### 3. Indhold

Vægten lægges på indlæring af realia gennem læsning og brug af audio- og audiovisuelt materiale inden for de nævnte områder. Den sproglige indlæring tilgodeses gennem undervisningsformer som klasseundervisning, studenteroplæg, gruppearbejder etc. Grammatik og skriftlige øvelser indgår i undervisningen i det omfang, det er nødvendigt for at opnå korrekt mundtlig sprogfærdighed.

#### 4. Eksamensbestemmelser

Prøven er mundtlig og tager udgangspunkt i en ekstemporaltekst på ca. 1 normalside.

Eksaminationstid: 20 minutter inkl. censur, forberedelsestid: 20 minutter. Alle trykte hjælpemidler må medbringes.

Under samtalen skal den studerende dels give et resume på bisproget af den udleverede tekst, dels indgå i en dialog med eksaminator om temaer, der har relation til teksten med udgangspunkt i det gennemgåede pensum.

Bedømmelse: 13-skalaen. Der gives én karakter, hvor sprogfærdighed og indhold vægtes ligeligt. Ingen af de to dele må vurderes til ikke-bestået. Intern censur.

### § 42 Forhandlingsteori

#### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 8. semester. Vægt: 6 ECTS.

## **2. Formål/eksamensfordringer**

De studerende sættes i stand til at systematisere og bearbejde komplekse forhandlings-situationer og skal kunne gøre rede for forskellige teorier og deres anvendelighed som beskrivelses- og forklaringsmodel for forhandlingsprocessen og dens delelementer. Pensum udgøres af ca. 1000 normalsider.

## **3. Indhold**

Der gives en oversigt over forskellige teories beskrivelse af forhandlingsprocessen og dens konstituerende elementer. Der gennemgås kognitive såvel som socialpsykologiske tilgange til forhandlingsteori. Der lægges særlig vægt på kommunikative aspekter i forhandling og på internationale forhandlinger. I undervisningen indgår case-materiale.

## **4. Eksamensbestemmelser**

Der afholdes en mundtlig prøve af 20 minutters varighed inkl. bedømmelse. Forberedelsestid 20 minutter. Med hjælpemidler. Bedømmes efter 13-skalaen med intern censur.

## **§ 43 Globaliseringsprocesser**

### **1. Omfang**

4 timer om ugen i 11 uger i 7. semester.  
Vægt: 10 ECTS.

### **2. Formål/Eksamensfordringer**

At bibringe de studerende en forståelse for globaliseringsprocesserne inden for økonomi, politik og kultur, men med særlig vægt på markeds- og forbrugsmæssige forhold. De studerende skal ved eksamen demonstrere indsigt i de grundlæggende træk ved globaliseringen som en social, kulturel, og økonomisk proces, og forstå at anvende denne indsigt på et nærmere defineret emne. Pensum udgøres af max. 1200 normalsider.

### **3. Indhold**

Kurset indeholder en introduktion til varianter af globaliseringsbegrebet og til samspillet mellem globaliserings- og lokaliseringsprocesser. Kurset beskæftiger sig endvidere med forandringer i markeds- og forbrugerkulturen som affødes af globaliseringen, samt med de deraf afledte nye betingelser for markedsføring og kulturel identitetsdannelse. Endelig indeholder kurset en særlig del, der sætter fokus på globaliseringens effekter i nye markedsøkonomier.

#### 4. Eksamensbestemmelser

Kurset afsluttes med en fri hjemmeopgave på 15-25 normalsider idet underviseren dog kan fastsætte en temaramme, inden for hvilken opgaverne skal skrives. Emnet for opgaven vælges af den studerende efter aftale med læreren. Opgaven afleveres ultimo december på en af underviseren fastsat dato. Prøven bedømmes med intern censur efter 13-skalaen.

### Fælles for de humanistiske sporfag

#### § 44 Sporfagsprojekt

##### 1. Omfang

Ikke-sprogspecifik projektvejledning \_ time ugentligt i 8. semester (højest 1 time pr. studerende). Vægt: 9 ECTS.

##### 2. Formål/eksamensfordringer

Sporfagsprojektet er en fri hjemmeopgave, som afslutter fagene *Menneskerettigheder* (Int. forh.-spor), *Medieanalyse* (Marketing-spor) og (efter den studerendes valg) enten *Kommunikation og kultur i organisationer* eller *Interaktionsstudier* (HMR-spor). Formålet er beskrevet under disse fag.

##### 3. Indhold

Emnet for sporfagsprojektet vælges af den studerende inden for fagene *Menneskerettigheder* (Int. forh.-spor), *Medieanalyse* (Marketing-spor) og (efter den studerendes valg) enten *Kommunikation og kultur i organisationer* eller *Interaktionsstudier* (HMR-spor). Der gives vejledning i projektet ved underviseren i sporfaget.

##### 4. Eksamensbestemmelser

Sporfagsprojektet består af en skriftlig hjemmeopgave om et selvvalgt emne inden for et af fagene *Menneskerettigheder* (Int. forh.-spor), *Medieanalyse* (Marketing-spor) og (efter den studerendes valg) enten *Kommunikation og kultur i organisationer* eller *Interaktionsstudier* (HMR-spor).

I *Menneskerettigheder* indgår endvidere en bunden opgave i form af et spørgsmål i pensum. Tidspunktet for udlevering af den bundne opgaver fastsættes af underviseren.

Emnet godkendes af vejlederen, som er underviseren i sporfaget. Sproget er dansk, medmindre andet aftales med vejlederen. Kan afvikles som gruppeprøve (jf. Definitioner og terminologi pkt. 3.16).

Frist for indlevering af opgaver, der skal bedømmes i den pågældende eksamenstermin af den pågældende underviser er hhv. 1. januar/1. juni.

Opgavens omfang er ca. 20 normalsider ekskl. bilag. I *Menneskerettigheder* er omfanget af den frie del ca. 15 normalsider, og omfanget af den bundne del ca. 5 normalsider. Både den frie del og den bundne del skal vurderes til bestået for at prøven er bestået.

Projektet bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

## § 45 Sporfags(projekt)fremlæggelse

### 1. Omfang

Sprogspecifik undervisning: 1 time ugentligt i 8. semester, arabisk-retningen 10. semester. Vægt: 4,5 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal være i stand til på sit hovedsprog flydende, leksikalsk nuanceret og grammatisk korrekt at formidle formål, indhold og metode i sporfaget/ sporfagsprojektet (inden for ét af fagene Kommunikation og kultur i organisationer, Interaktionsstudier, Menneskerettigheder eller Medieanalyse) til ikke-fagkyndige, såvel mundtligt som skriftligt.

### 3. Indhold

Der afholdes en studiekreds på hovedsproget, som har form af et diskussionsforum, hvori de deltagende studerende fremlægger og drøfter indholdet af deres sporfag/ sporfagsprojekt på hovedsproget, dels mundtligt, dels i form af korte synopsis. Studiekredsen tilrettelægges og afholdes af en sproglærer.

### 4. Eksamensbestemmelser

Der afholdes en mundtlig og en skriftlig prøve ultimo januar/juni.

**A.** Der afholdes en mundtlig prøve på hovedsproget i fremlæggelse af sporfaget/-sporfagsprojektet. Varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse. Ingen forberedelsestid.

Der gives én karakter efter 13-skalaen for den mundtlige sprogfærdighed, idet korrekthed og fremstillingsevne vægtes lige meget. Intern censur.

**B.** Den studerende afleverer et skriftligt resume på hovedsproget af sporfaget/ sporfagsprojektet. Omfang: ca. 5 normalsider. Der gives én karakter efter 13-skalaen, idet fremstillingsevne og sproglig korrekthed vægtes lige meget. Intern censur.

## 2. Sporfag

### HUMAN RESOURCE MANAGEMENT– SPOR

#### Humanistiske fag

## § 46 Kommunikation og kultur i organisationer

### 1. Omfang

2 1/2 timer ugentligt i 7. semester.

Vægt: 7 ECTS eller 9 ECTS, hvis det afvikles som sporfagsprojekt.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Undervisningen skal sætte de studerende i stand til at de særlige sproglige og kulturelle forhold, der er kendetegnende for virksomheder og organisationer. De studerende skal have overblik over de emner, der gennemgås, kunne analysere og tage kritisk stilling. Undervisningen lægger desuden op til, at der skal arbejdes empirisk med fagets stofområde i forbindelse med sporfagsprojektet. *Pensum* udgøres af ca. 1000 normalsider.

### 3. Indhold

De studerende skal introduceres til centrale emner inden for sociolingvistik, kommunikationsetnografi og -antropologi med særlig vægt på emner, der er relevante for forståelsen af samspillet mellem sprog og kultur, individ og gruppe,

samfund og organisation. I faget arbejdes der dels med de metoder, der kan anvendes til at analysere sprog, kommunikation og kultur i organisationer (f.eks. sociolingvistiske metoder som etnografisk sproganalyse, interviews, kvantitative og kvalitative sproganalyser), og dels med konkrete undersøgelser, der belyser aspekter af organisationskommunikation og -kultur. De studerende skal desuden introduceres til centrale sociologiske kategorier (som socialklasse, køn og etnicitet), og socialpsykologiske teorier (som social identitet og intergrupperelationer) med henblik på at kunne bruge disse i det empiriske projekt.

#### **4. Eksamensbestemmelser**

Eksamen kan afvikles efter den studerendes eget valg *enten* som en hjemmeopgave, der typisk har karakter af et empirisk projekt, der f.eks. kan arbejde med forskellige aspekter af begrebet organisationskommunikation og -kultur. Emnet aftales med underviseren. Omfang ca. 10 sider. Bedømmes med ekstern censur efter 13-skalaen. Hjemmeopgaven kan afvikles som gruppeprøve (jf. Definitioner og terminologi pkt. 3.16) - *eller* som sporfagsprojekt (se § 44), der skal have karakter af et empirisk projekt, der f.eks. kan arbejde med forskellige aspekter af begrebet organisationskommunikation og -kultur.

### **§ 47 Interaktionsstudier**

#### **1. Omfang**

2 1/2 timer ugentligt i 8. semester.

Vægt: 7 ECTS eller 9 ECTS, hvis det afvikles som sporfagsprojekt..

#### **2. Formål/eksamensfordringer**

Faget skal give den studerende indsigt i interaktionsanalytiske metoder, der skal sætte den studerende i stand til at analysere konkrete samtaler mellem repræsentanter for danske og/eller udenlandske virksomheder og/eller institutioner på et mikro-sociologisk niveau.

Pensum udgøres af ca. 1000 normalsider.

#### **3. Indhold**

Der introduceres til en interaktionsanalytisk og/eller mikrosociologisk metode som f.eks. conversation analysis.

Der indsamles data i form af samtaler f.eks. mellem kolleger, over- og underordnede eller mellem repræsentanter for moder- og datterselskab (evt. pr. telefon). Samtalerne kan principielt handle om alt lige fra ordrer til personaleudviklingssamtaler.

Data analyseres. Det centrale for arbejdet med samtalerne vil være at se på, hvilke normer for at omgås hinanden samtalepartnerne (re)etablerer i deres samtale.

#### **4. Eksamensbestemmelser**

Eksamen består

*enten* af en hjemmeopgave i form af et projekt på 10-15 normalsider, der præsenterer analyser af de indsamlede data. Kan afvikles som gruppeprøve (jf. Definitioner og terminologi pkt. 3.16). Der gives én karakter efter 13-skalaen med ekstern censur. *eller* af et sporfagsprojekt (se § 44) efter den studerendes eget valg.

## **SAMFUNDSVIDENSKABELIGE FAG**

### **§ 48 Human Resource Management**

#### **1. Omfang**

4 timer ugentligt i 11 uger i 7. semester. Vægt: 10 ECTS.



## 2. Formål/Eksamensfordringer

De studerende skal opnå indsigt i teorier og metoder, som gør dem i stand til at anvende personalepolitiske tiltag samt giver dem forståelse for funktionsområdets virksomhedsstrategiske placering. Der tilsigtes hermed en forståelse for forbindelsen mellem personalepolitik og virksomhedsstrategi samt en indsigt i hvilke HRM-tiltag, som kan bruges. Pensum udgøres af max. 1200 normalsider.

## 3. Indhold

Faget giver en indføring i de klassiske Human Resource Management-emner som personalerekruttering, personalebelønning, og personalefastholdelse. Der gennemgås HRM-teori og -historie og SHRM-teorier, personaleudvikling og -indflydelse samt HRM-audit (evaluering). Forskellige temaer som f.eks karriereteori, psykologiske kontrakter og mangfoldighedsledelse kan blive belyst sammen med andre relevante temaer.

## 4. Eksamensbestemmelser

Faget kan afvikles ved enten en mundtlig eller en skriftlig prøve. Eksamensformen meddeles af underviseren ved undervisningens begyndelse.

Den mundtlige eksamen varer 30 minutter inkl. votering. Ingen forberedelsestid.

Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

Den skriftlige eksamen varer 5 timer. Alle trykte hjælpemidler må medbringes.

Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

## § 49 International Management

### 1. Omfang

4 timer ugentligt i 11 uger i 8. semester. Vægt: 10 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Faget har til formål at give studerende indsigt i globale virksomheders netværksstrukturer og en international/global lederudvikling. Gennem indsigten i bl.a. kulturforskelsesteorier, mangfoldighedsledelse, kognitiv kompleksitet og international organisationsadfærd (organisationssociologi) opnås forståelse for funktionsområdets placering i en virksomhed, som opererer på det globale marked, samt forståelse for ledelse i en global virksomheds organisatoriske kontekst.

Undervisningen finder sted som traditionelle forelæsninger, strukturerede selvstudier, undervisnings- og reporteringsworkshops. Vejledende pensumomfang: 1100 - 1200 normalsider.

### 3. Indhold

Faget giver indføring i teori, begreber og metoder af relevans for ledelse i en global virksomheds organisatoriske kontekst. Gennem analyser af sammenhænge mellem den globale virksomheds kulturelle og markedsbetingede omgivelser og virksomhedens indre organisatoriske forhold på baggrund af forskellige typer informationskilder opnår faget sit formål.

### 4. Eksamensbestemmelser

Eksamen består af 2 dele:

1.

For at kunne indstille sig til eksamen skal den studerende have udarbejdet en hjemmeopgave, individuelt eller i en gruppe med højst 4 deltagere. Emnet aftales med underviseren. Omfang: individuelle opgaver: højst 15 sider, grupper med 2 deltagere: højst 20 sider, 3 deltagere: højst 25 sider, 4 deltagere: højst 30 sider. (Opgaverne skrives med 1,5 linjeafstand og 12 pitch skriftstørrelse).

Afleveringstidspunkt meddeles af underviseren ved semestrets begyndelse.

Opgaven bedømmes med intern censur efter 13-skalaen.

2. Den afsluttende prøve udgøres af

**enten:**

a) en skriftlig eksamen. Varighed: 4 timer. Alle hjælpemidler tilladt.

**eller**

b) en mundtlig eksamen. Varighed: 20 minutter, ingen forberedelsestid. Alle hjælpemidler må medbringes til eksamen.

**eller**

c) En individuel skriftlig opgave, der afleveres ved semestrets slutning på et af underviseren fastsat tidspunkt.

Underviseren meddeler ved undervisningens begyndelse, hvilken af de 3 eksamensformer, der anvendes.

Den afsluttende del af eksamen bedømmes efter 13 skalaen med intern censur.

Der gives én samlet karakter hvori 1) hjemmeopgaven vægter 40 % og 2) den afsluttende del vægter 60 %.

## INTERNATIONALE FORHOLD - SPOR

### Humanistiske fag

#### § 50 Velfærdssamfundet i internationalt perspektiv

##### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 7. semester. Vægt: 7 ECTS.

##### 2. Formål/eksamensfordringer

Kursets formål er at give den studerende indsigt i og forståelse for det danske velfærdssamfunds historiske udvikling med særlig vægt på perioden efter 1945 og med udblik til både den såkaldt nordiske og den kontinentale velfærdsmodel. Ved kursets afslutning skal den studerende være i stand til kritisk at diskutere det danske velfærdssamfunds historiske oprindelse og relation til andre velfærdsmodeller.

*Pensum* udgøres af ca. 1000 normalsider.

##### 3. Indhold

Kurset introducerer det danske velfærdssamfunds historiske udvikling med særlig vægt på perioden efter 1945 og med udblik til både den såkaldt nordiske og den kontinentale velfærdsmodel. Kurset diskuterer endvidere definitioner og problemer i velfærdssamfundet, ligesom modellens krise sættes under lup. Der inddrages både politiske, økonomiske og kulturelle perspektiver og velfærdssamfundets opståen diskuteres ud fra både aktør- og strukturorienterede synsvinkler. Endelig skal kurset give en elementær indføring i metodiske og teoretiske problemer, og derved sætte den studerende i stand til at anvende sin viden på tilsvarende problemstillinger.

##### 4. Eksamensbestemmelser

Kurset afsluttes med en mundtlig eksamen af ca. 30 minutters varighed inkl. bedømmelse. 30 minutters forberedelse. Alle trykte hjælpemidler må medbringes. Bedømmes med ekstern censur efter 13-skalaen.

Der vil blive lagt vægt på, at den studerende ikke blot kan referere den i kursusforløbet tilegnede viden, men også kan anvende denne viden på andre problemer med relation til velfærdssamfundet.

#### § 51 Menneskerettigheder og kultur

##### 1. Omfang

2 1/2 timer ugentligt i 8. semester.  
Vægt: 9 ECTS. Som valgfag dog evt. 7 ECTS.

## **2. Formål/Eksamensbestemmelser**

Fagets formål er at give den studerende en basal indføring i menneskerettighederne og deres betydning på globalt plan. Undervisningen finder sted dels som traditionelle forelæsninger og dels som strukturerede selvstudier og workshops. Pensum udgøres af max. 1200 normalsider.

## **3. Indhold**

Den studerende skal indføres i centrale emner og problemstillinger inden for menneskerettigheder og kultur. Blandt disse vil være

- menneskerettighedernes historie
- (menneske)rettighedsbegrebet og dets indhold
- menneskerettighedernes universalitet
- forholdet mellem menneskerettigheder og religion
- forholdet mellem menneskerettigheder og etik
- menneskerettighedernes betydning for supranationale organisationer som f.eks. FN og deres hjælpearbejde
- menneskerettighederne på mere lokalt plan

## **4. Eksamensbestemmelser**

Faget afvikles ved et sporfagsprojekt (se § 44).

Hvis faget indgår som valgfag af studerende på et andet spor, kan den studerende vælge at afvikle det ved en hjemmeopgave, hvis emne godkendes af underviseren. Omfang: ca. 10 sider. Kan afvikles som gruppeprøve (jf. Definitioner og terminologi pkt. 3.16). Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

# **Samfundsvidenskabelige fag**

## **§ 52 International økonomisk politik**

### **1. Omfang**

4 timer ugentligt i 11 uger i 7. semester.  
Vægt: 10 ECTS.

### **2. Formål/eksamensfordringer**

Formålet er at styrke den studerendes evne til selvstændig analyse ved at udvide den studerendes teoretiske kendskab til international økonomi. Pensum består af ca. 700 normalsider.

### **3. Indhold**

Faget belyser økonomiske teorier med et internationalt perspektiv, og berører herved også velkendte områder fra de indledende fag, men med udgangspunkt i en mere matematisk, formel og analytisk metode. Ud over økonomisk teori i gængs forstand inddrages elementer af spilteori, public choice og cost-benefit teori.

Følgende emneområder belyses: a) kollektive goder, eksternaliteter, velfærdsmål, cost-benefit analyse og public choice, b) handelsteorier, valutakursteorier, penge- og finanspolitisk stabilisering, internationale monetære systemer (EMU), økonomisk integration.

### **4. Eksamensbestemmelser**

Faget afvikles ved en skriftlig eksamen af 4 timers varighed. Alle trykte hjælpemidler må medbringes. Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

## **§ 53 Europæisk økonomisk integration**

**1. Omfang**

3 timer ugentligt i 8. semester. Vægt: 10 ECTS.

**2. Formål/Eksamensfordringer**

Kurset giver en indføring i EU-økonomien med fokus på integrationsteori fra dens politiske aspekter til den monetære union. Pensum består af ca. 1000 normalsider.

### 3. Indhold

Kurset lægger vægt på de økonomiske aspekter i den europæiske integrationsproces. Der gives en kort oversigt over integrationens historie og den institutionelle opbygning. Endvidere indgår følgende emner: Customs Union – teori, Single Market-programmet, det europæiske arbejdsmarked, industripolitik, landbrugspolitik, den monetære integration, Maastricht og konvergensteorien, euroen.

### 4. Eksamensbestemmelser

Faget afvikles ved en skriftlig eksamen af 4 timers varighed. Alle skriftlige hjælpemidler må medbringes. Bedømmes efter 13-skalaen med intern censur.

## MARKETING OG KOMMUNIKATIONS-SPOR

### Humanistiske fag

#### § 54 Medie- og kommunikationsteori

##### 1. Omfang

2 timer ugentligt i 7. semester. Vægt: 7 ECTS.

##### 2. Formål/Eksamensfordringer

Ved eksamen skal den studerende:

- dokumentere viden om væsentlige human- og samfundsvidenskabelige medieteorier
- demonstrere evne til selvstændigt at vurdere og reflektere over disse teories forklaringsværdi i forhold til forskellige aspekter af medieret kommunikation
- være i stand til at analysere et udvalgt medieudtryk og begrunde den valgte analytiske tilgang.

Pensum består af max. 1200 normalsider.

##### 3. Indhold

Formålet med emneområdet er at give den studerende:

- indsigt i centrale human- og samfundsvidenskabelige kommunikationsmodeller og medieteorier (eksempelvis semiotik, narratologi, genreteori, effektteori, smagsteori)
- evne til at reflektere over og vurdere disse modellers og teories anvendelighed og relevans i forhold til forskellige trykte, audiovisuelle og digitale medier
- færdighed i selvstændigt at kunne analysere udvalgte medieformer, genrer og kommunikationssituationer.

##### 4. Eksamensbestemmelser

Prøven er en fri skriftlig hjemmeopgave på 10-15 normalsider. Kan afvikles som gruppeprøve (jf. Definitioner og terminologi pkt. 3.16). Emnet aftales med underviseren. Bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur.

## § 55 Medieanalyse

### 1. Omfang

2 1/2 timer ugentligt i 8. semester. Vægt: 9 ECTS.

### 2. Formål/Eksamensfordringer

Ved eksamen skal den studerende

- dokumentere viden om væsentlige teorier vedrørende mediernes brug og betydning i moderne samfund
  - demonstrere evne til selvstændigt at sammenligne, vurdere og reflektere over disse teories udsagnskraft med henblik på at kunne anvende dem i forhold til konkrete medieundersøgelser
  - være i stand til at tilrettelægge og gennemføre en mindre, empirisk medieundersøgelse ud fra enten et afsender- eller et modtagerperspektiv og kunne begrunde den valgte tilgang.
- Pensum består af max. 1200 normalsider.

### 3. Indhold

Formålet med emneområdet er at give den studerende:

- indsigt i centrale teorier om mediernes psykologiske, kulturelle og sociale brug og betydning i moderne samfund
- evne til at reflektere over og vurdere disse teories anvendelighed og relevans i forhold til forskellige brugsdimensioner (eksempelvis medier og socialisering, medier og offentlighed, medier og globalisering)
- færdighed i selvstændigt at tilrettelægge og gennemføre mindre, empiriske medieundersøgelser ud fra enten et afsender- eller et brugerperspektiv.

### 4. Eksamensbestemmelser

Prøven afvikles som sporfagsprojekt (se § 44).

## Samfundsvidenskabelige fag

## § 56 Integreret markedskommunikation

### 1. Omfang

4 timer ugentligt i 11 uger i 7. semester. Vægt: 10 ECTS.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Når organisationer og virksomheder i stigende grad søger at forstå og artikulere deres aktiviteter som kommunikation opstår der nye betingelser for såvel kommunikation som strategi. Formålet med faget er at bringe de studerende en grundlæggende forståelse for disse betingelser og deres mulige løsninger. Mere specifikt sigter faget mod at give de studerende en grundlæggende forståelse af relevant teori og praksis inden for integreret kommunikation, således at den studerende vil være i stand til at vurdere kvaliteten og implikationerne af virksomhedernes kommunikationstiltag. *Pensum* består af max. 1200 normalsider.

### 3. Indhold

Faget fokuserer bl.a. på følgende emneområder:

- Udviklingen af integreret markedskommunikation
- Design og identity management
- Organisatorisk symbolisme
- Organisationskultur
- Business-to-business kommunikation
- Corporate image
- Public relations og issue management

- Media management
- Informationsteknologi

#### **4. Eksamensbestemmelser**

Faget afsluttes med en skriftlig eksamen. Varighed: 4 timer. Alle trykte hjælpemidler må medbringes. Bedømmes efter 13-skalaen med intern censur.

### **§ 57 Videregående marketingteori og -strategi**

#### **1. Omfang**

3 timer ugentligt i 8. semester. Vægt: 10 ECTS.

#### **2. Formål**

Kurset bygger videre på den viden, de studerende har opnået i kurset i Marketing på bacheloruddannelsen. Formålet med kurset er at nå en forståelse for de særlige problemstillinger, virksomheder på industrielle markeder møder.

#### **3. Indhold/eksamensfordringer**

I kurset analyseres, hvad der kendetegner sådanne business-to-business-markeder, og hvordan virksomheder kan agere på dem. De studerende skal opnå kendskab til de særlige problemstillinger, virksomheder på industrielle markeder møder. Det gælder analysen af strukturelle og adfærdsmæssige forhold på sådanne markeder, herunder købsadfærd, markedssegmentering, produktudvikling, design og styring af marketingkanaler, prisfastsættelse, markedskommunikation, konkurrentanalyse, brancheanalyse og analyse af virksomhedens egen strategiske position. Det gøres ved at trække på teoriområder som organisational købsadfærd, relationsmarkedsføring, netværksteori, transaktionsomkostningsanalyse, internaliseringsteori, ressourcebaseret teori mv. Kurset giver en opdateret viden om de særlige udfordringer, virksomheder på Business-to-Business markeder står overfor. *Pensum* består af max. 1200 normalsider.

#### **4. Eksamensbestemmelser**

Faget afsluttes med en bunden hjemmeopgave i form af løsning af en case inden for et tidsrum af tre dage. Tidspunkt for udlevering og aflevering af opgaven meddeles ved opslag. Caseløsningen forsvares ved en mundtlig prøve af 15 minutters varighed inkl. bedømmelse. Ingen forberedelse. Der gives en samlet karakter efter 13-skalaen for caseløsningen og det mundtlige forsvar. Ekstern censur.

## § 58 Valgfag

### Generelt

Valgfagene er enten humanistiske (dvs. udbudt under Det Humanistiske Fakultet) eller samfundsvidenskabelige (dvs. udbudt under Det Samfundsvidenskabelige Fakultet). Fag udbudt ved Det Humanistiske Fakultet kan ikke være valgfag på den samfundsvidenskabelige del af cand.negot.-uddannelsen og omvendt.

### Valgmuligheder:

Den studerende kan som valgfag vælge:

A. *valgfrie fag, udbudt af cand.negot.-studienævnet.*

B. *sporfagene på de andre spor*

C. *fag, udbudt af andre uddannelser, som er forhåndsgodkendt af cand.negot.-studienævnet.*

Eksamensbestemmelser og ECTS-vægt følger bestemmelserne i studieordningen på den pågældende uddannelse, med mindre forhåndsgodkendelsen fra cand.negot.-studienævnet fastsætter andet. Godkendelse af fag udbudt af andre uddannelser kan foregå på to måder:

#### A. Forhåndsftale mellem studienævnene

Studienævnet *forhåndsgodkender forud for hvert semester en række fag, udbudt af andre uddannelser.* I disse tilfælde har de udbydende studienævn godkendt, at der deltager studerende fra andre uddannelser.

#### B. Individuelle ansøgninger

*Den studerende kan individuelt ansøge cand.negot.-studienævnet om forhåndsgodkendelse af fag, udbudt af andre uddannelser. Ansøgningsfrist: hhv. 20. september og den 20. februar.* Ansøgninger skal vedlægges fagbeskrivelse indeholdende ECTS-Vægt og timetal for faget.

De studerende skal selv anmode studienævnet for den uddannelse, som udbyder faget, om tilladelse til følge faget.

D. 1. *En rapport på hovedsproget* om et forskriftsmæssigt dokumenteret praktikophold af mindst 3,5 mdr.s varighed i hovedsprogsområdet (jf. pkt. 3.17-18 i Generelle bestemmelser) kan afløse et humanistisk valgfag på max. 7 ECTS. Rapporten bedømmes bestået/ikke-bestået uden censur.

2. *En markedsrapport eller lign.,* der indeholder en teoretisk del, og som er udarbejdet på grundlag af et praktikophold i udlandet på min. 3,5 mdr. kan give merit for et samfundsvidenskabeligt valgfag på max. 7,5 ECTS.(jf. pkt. 3.17-18 i Generelle bestemmelser).

### 1. Omfang

På *det humanistiske område* skal den studerende have valgfag med en samlet vægt på 14 ECTS.

Et valgfag, der udbydes med 2 t/u i ét semester, vil normalt vægte 7 ECTS.

På *det samfundsvidenskabelige område* skal valgfagene have en samlet vægt på 15 ECTS.

Et valgfag, der udbydes med 2 t/u i ét semester, vil normalt vægte 5 ECTS.

For studerende med *arabisk, fransk eller spansk som hovedsprog* skal to humanistiske valgfag afvikles på og hovedsproget og indholdsmæssigt have relation til hovedsprogsområdet.

For studerende med *engelsk eller tysk som hovedsprog* skal ét humanistisk valgfag afvikles på hovedsproget og indholdsmæssigt have relation til hovedsprogsområdet. *Det er en betingelse for at bestå prøverne på fremmedsproget, at sprogfærdigheden vurderes til bestået på kandidatuddannelsesniveau.*

Både på den humanistiske og den samfundsvidenskabelige del kan valgfagene bestå i sporfag fra et andet spor (på den humanistiske del kan de dog ikke erstatte sprogspecifikke valgfag).



## **2. Formål/eksamensfordringer**

Formålet med valgfag er at give den studerende mulighed for at profilere sit studium individuelt enten gennem uddybning af et allerede studeret fagområde eller ved tilføjelse af nye kompetencer. Valgfag kan således ikke dække områder, som i forvejen er dækket ind af obligatoriske fag.

## **3. Indhold**

Indholdet af valgfagene er forskelligt fra semester til semester. Pensums omfang er max. 1200 normalsider pr. 7-7,5 ECTS.

## **4. Eksamensbestemmelser**

Eksamen i valgfag fastsættes af studienævnet efter aftale med underviseren senest ved undervisningens begyndelse.

## **De enkelte valgfag**

### **Humanistiske valgfag**

Som humanistiske valgfag kan *f.eks.* udbydes følgende:

#### **1. Etik, religion og interkulturel kommunikation**

##### **1. Omfang**

2 timer ugentligt i 1 semester. Vægt: 7 ECTS.

##### **2. Formål/eksamensfordringer**

At gøre den studerende i stand til på fagligt kvalificeret vis at analysere og diskutere betydningen af forskellige kulturelle, religiøse og moralske koder og normer i interkulturel kommunikation og international forretning.

##### **3. Indhold**

I kurset gennemgås

- a) grundlæggende positioner og argumenter inden for humanistisk og religiøs etik
- b) moralske værdier og normer i et udvalg af verdens kulturer og religioner
- c) aktuelle etiske problemstillinger samt virksomheds- og forretningsetik i lyset af globalisering, kultur- og religionsmødet.

##### **4. Eksamensbestemmelser**

Læreren meddeler ved undervisningens start, hvilken af følgende prøveformer, der benyttes:

- a) en mundtlig prøve, varighed 30 minutter inkl. bedømmelse, forberedelse 30 minutter, alle trykte hjælpemidler, eller
- b) en skriftlig prøve på 5 timer, alle trykte hjælpemidler tilladt
- c) en fri hjemmeopgave, 10-15 normalsider.

Bedømmes efter 13-skalaen med intern censur.

#### **2. Kommunikationsteori**

##### **1. Omfang**

2 timer ugentligt i 1 semester. Vægt: 7 ECTS.

##### **2. Formål/eksamensfordringer**

Med udgangspunkt i kommunikationsteorier, der belyser kommunikationsprocesser ud fra forskellige afsæt, skal den studerende være i stand til at vurdere teoriernes styrker og svagheder.

### 3. Indhold

Der kan f.eks. introduceres til funktionelle, semiotiske, interaktive, kognitive og/eller kritiske teorier og metoder.

Der fokuseres på de valgte teoriers/metoders egnethed til at analysere diverse kommunikationsprocesser og –genrer.

### 4. Eksamensbestemmelser

Læreren meddeler ved undervisningens start, hvilken af følgende prøveformer, der benyttes:

a) en mundtlig prøve, varighed 30 minutter inkl. bedømmelse, forberedelse 30 minutter, alle trykte hjælpemidler, eller

b) en skriftlig prøve på 5 timer, alle trykte hjælpemidler tilladt

c) en fri hjemmeopgave, 10-15 normalsider.

Bedømmes efter 13-skalaen med intern censur.

## § 59 Speciale

### 1. Undervisningens omfang

Specialet udarbejdes under individuel vejledning af en lærer fra et af de to hovedområder, eller evt. af en lærer fra hvert hovedområde.

Vægt: 30 ECTS, heraf 5 ECTS til fremmedsprogsresumeeet.

### 2. Formål/eksamensfordringer

Den studerende skal vise evne til problemafgrænsning og problemløsning ved selvstændigt og kritisk at anvende de metoder og teorier, som har været introduceret i uddannelsen, på et økonomisk, samfundsmæssigt, kulturelt og/eller sprogligt emne, som har relation til hovedsprogområdet, og/eller i betydeligt omfang inddrager litteratur på hovedsproget. Emnet skal ligge inden for det valgte spor.

I et *specialeresume* på hovedsproget skal den studerende vise evne til at give en klar og overskuelig fremstilling af specialets indhold på et sprog uden nævneværdige grammatiske, idiomatiske, ordforrådsmæssige og ortografiske afvigelser.

### 3. Indhold

*Specialeemne* formuleres af den studerende og skal ligge inden for det valgte hovedsprogområde og spor. Det godkendes af en specialevejleder, som udpeges af studienævnet. Efter tilladelse fra studienævnet vil andre lærere kunne vejlede.

Den studerende udfylder en specialetilmeldingsblanket, som underskrives af både vejleder og den studerende og afleveres på sekretariatet.

På blanketten oplyses den foreløbige titel, samt en frist for aflevering af en projektbeskrivelse.

Inden fristens udløb afleveres projektbeskrivelsen til vejlederen. Der aftales samtidigt et midtvejsmøde mellem den/de studerende og vejlederen. På midtvejsmødet fremlægges projektbeskrivelsen til diskussion mellem den/de studerende og vejlederen.

### 4. Eksamensbestemmelser

Specialets omfang er 80-100 normalsider.

Specialet skrives normalt på dansk, men kan skrives på hovedsproget, hvis vejlederen er indforstået hermed.

På grundlag af specialet udfærdiges et resume på hovedsproget på ca. 5 normalsider pr. studerende.

Resumeeet afleveres sammen med, men adskilt fra specialet i 2 eksemplarer og skal bedømmes bestået af en sproglærer, før specialet er bestået. Uden censur.

Bedømmelsen af resumeet skal være afsluttet senest ved specialefremlæggelsen.

Specialet kan afvikles som gruppespeciale (højst 3 deltagere). Det skal da skrives således, at den enkelte studerendes bidrag kan bedømmes individuelt, og specialets samlede omfang skal stå i et rimeligt forhold til antallet af deltagere. Hver studerende udarbejder et resume på hovedsproget på ca. 5 normalsider.

Så vidt muligt senest 5 uger efter specialets aflevering holdes en specialefremlæggelse i form af et møde på ca. 1 time mellem specialeskriveren, vejlederen og censor. Specialeskriveren indleder med et oplæg på 5-10 minutter. I oplægget, som ikke skal være et referat af specialet, kan den studerende f.eks. give en uddybende begrundelse for den valgte form, problemer ved udarbejdelsen, andre mulige løsningsmodeller osv. I den efterfølgende samtale kan vejlederen og censor stille uddybende spørgsmål, f.eks. for at få afklaret tvivlsspørgsmål vedrørende detaljer i specialet og for at foretage en dybdegående afprøvning af specialeskriverens indsigt i specialets emneområde.

Specialet bedømmes efter 13-skalaen med ekstern censur. Den mundtlige fremlæggelse kan normalt påvirke karakteren med højst 1 point.

Den studerendes stave- og formuleringsevne skal, hvad enten specialet skrives på dansk eller fremmedsprog, vurderes til bestået, for at specialet som helhed er bestået. En dårlig sprogbehandling kan påvirke den samlede karakter i nedadgående retning, og en god sprogbehandling kan påvirke den samlede karakter i opadgående retning.

Umiddelbart efter den mundtlige fremlæggelse af specialet voterer vejleder og censor, hvorefter karakteren offentliggøres.

Karakteren tæller dobbelt.

Hvis den (de) studerende ved afleveringen af specialet fremsætter et ønske om et møde med vejlederen, skal dette møde afholdes efter at specialet er bedømt.

*Specialet kan ikke bedømmes, før sporfagene på 7. semester er bestået og sporfagsprojektet er bedømt.*

### III Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

#### § 60 Gyldighed

Denne studieordning træder i kraft pr. 1. september 2001 og har virkning for alle studerende, der optages på dette tidspunkt eller senere.

#### § 61 Overgangsbestemmelser

Sidste gang, der afholdes eksamen efter bestemmelserne i 1997-studieordningen er i sommeren 2005.

Fra september 2001 afløser bacheloruddannelsens fag på 2001-studieordningen gradvist faguddbuddet efter 1997-ordningen i overensstemmelse med forløbsmodellen.

Fra september 2002 afløser kandidatuddannelsens fag på 2001-studieordningen gradvist faguddbuddet efter 1997-ordningen i overensstemmelse med forløbsmodellen.

Studerende på 1997-studieordningen kan få overført fagene til nærværende studieordning efter følgende principper:

#### **Bachelordelen**

Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

<b>1997-ordning</b>	<b>2001-ordning</b>
<p><b>HUMANIORA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mdtl. sprogfærdighed (BA)</li> <li>2. Skr. sprogfærdighed (BA)</li> <li>3. Erhvervskommunikation (BA)</li> <li>4. Historie og samf.forh. (BA) (el. Brit. og Am. studier/Spa. og lat.am. studier)</li> <li>5. Kultur og litteratur (BA) (el. Brit. og Am. studier/Spa. og lat.am. studier)</li> <li>6. Økon. aspekter eller Aktuelle forhold eller 2 tim. valgf. (BA)</li> <li>7. Bisprog (BA)</li> <li>8. Kulturanalyse (BA)</li> <li>9. Interkulturel kommunikation (BA)</li> <li>10. Sproglig-kulturelt seminar (BA)</li> <li>11. Forhandlingstræning (KU)</li> </ol> <p><b>FÆLLES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12. Dokumentation</li> <li>13. Indl. EDB</li> <li>14. Humanistisk og samfundsvidenskabelig metode</li> </ol>	<p><b>HUMANIORA</b></p> <p>Mdt. sprogfærdighed 1, 2 og 3 Skr. sprogfærdighed 1, 2 og 3 Erhvervskommunikation Historie og samf. forh.</p> <p>Kulturhistorie</p> <p>Områdestudier</p> <p>Bisprog 1 og 2 Kultursociologi Interkulturel kommunikation Humanistisk bachelorprojekt Forhandlingsteori og –træning (BA)</p> <p><b>FÆLLES</b></p> <p>Informationssøgning IT Videnskabelig metode</p>

<b>SAMFUNDSVIDENSKAB</b>	<b>SAMFUNDSVIDENSKAB</b>
14. Matematik	Matematik
15. Mikroøkonomi	Mikroøkonomi
16. Statistik	Statistik
17. Erhvervsret	Erhvervsret
18. Erhvervsøkonomi (Virksomhedsøkonomi I og II)	Virksomhedsøkonomi I og II
19. International Økonomi	Makroøkonomi og International økonomi
20. Sociologi og organisation	Organisation
21. Intern. afsætningsøkonomi	Marketing
22. Forbrugeradfærd	Forbrugeradfærdsteori
23. Samfundsvidenskabeligt seminar	Samfundsvidenskabeligt bachelorprojekt

### Kandidatuddannelsen

1997-ordningen	2001-ordningen
<b>HUMANIORA</b>	<b>HUMANIORA</b>
1. Bisprog	Bisprog 3
2. Forhandlingstræning	Forhandlingsteori
3. Markedsforhold	Sproglig-kulturelt valgfag
4. Valgfri fag	Valgfri fag
5. Overbygningsseminar, sprogl.-kultr.	Valgfri fag
<b>SAMFUNDSVIDENSKAB</b>	<b>SAMFUNDSVIDENSKAB</b>
6. International organisation og ledelse	Global management
7. Markedskommunikation	Integreret markedskommunikation
8. Valgfri fag	Valgfri fag
9. Overbygningsseminar, økon. emne	Valgfri fag
Speciale	Speciale

Studerende, som har afsluttet bachelordelen efter 1997-ordningen, kan starte på kandidatuddannelsen efter nærværende studieordning uden yderligere krav.