

**STUDIEORDNING 2011**

# International Virksomhedskommunikation

**BACHELORUDDANNELSEN  
MED ET FREMMEDSPROG OG KOMMUNIKATION**

UDDANNELSEN ER UDBUDT AF  
STUDIENÆVN FOR INTERNATIONAL VIRKSOMHEDSKOMMUNIKATION,  
SOM HØRER UNDER DET HUMANISTISKE FAKULTET

**ODENSE**

[WWW.SDU.DK](http://WWW.SDU.DK)

# Indholdsfortegnelse

## Faglig del

### I. Bestemmelser for Bacheloruddannelsen i International Virksomhedskommunikation med ét fremmedsprog og kommunikation

A. Mål og forudsætninger.....	3
§ 1. Mål og forudsætninger.....	3
§ 2. Adgangskrav.....	6
§ 3. Titel.....	6
B. Forløbsmodel og eksamensoversigt.....	7
§ 4. Forløbsmodel.....	7
§ 5. Eksamensoversigt.....	9
C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for uddannelsen.....	12
§ 6. Fællesbestemmelser.....	12
§ 7. 1. årsprøven.....	12
§ 8. Hjemmeopgave.....	12
§ 9. Synopsis.....	13
§ 10. Hjælpemidler.....	13
§ 11. Undervisningsdeltagelse.....	13
§ 12. Anvendelse af computer ved skriftlige eksaminer.....	14
§ 13. Udlandsophold.....	14
§ 14. BA-projekt.....	14

### II. Beskrivelse af bacheloruddannelsens discipliner

#### Spansk/Tysk:

§ 15. Skriftlig Sprogproduktion og Grammatik 1-3.....	15
§ 16. Mundtlig Kommunikation 1 og 2.....	18
§ 17. Historie og Samfundsforhold 1 og 2.....	23
§ 18. Erhvervskommunikation 1.....	26
§ 19. Erhvervskommunikation 2.....	27
§ 20. Økonomiske Samfundsforhold.....	29
§ 21. Version – Oversættelse fra fremmedsprog til dansk.....	31
§ 22. Markedsforhold.....	32
§ 23. Kultur og Kommunikation.....	34

<b>Kommunikation:</b>	
§ 24. Organisation og kommunikation .....	37
§ 25. Tekstanalyse og tekstproduktion .....	38
§ 26. Visuel analyse og design .....	40
§ 27. Interpersonel kommunikation.....	41
§ 28. Interkulturel kommunikation.....	43
§ 29. Innovation, projektledelse og teamsamarbejde .....	45
§ 30. Kommunikationsplanlægning.....	46
<b>Fællesfag:</b>	
§ 31. Dansk sprog og grammatik.....	49
§ 32. Kommunikations- og videnskabsteori 1 og 2.....	50
<b>Valgfag:</b>	
§ 33. Generelt om valgfag.....	54
<b>BA-projekt:</b>	
§ 34. Generelt om BA-projekt.....	55
<b>III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser .....</b>	<b>57</b>
<b>Almen del</b>	
<b>IV. Fællesbestemmelser .....</b>	<b>59</b>

## Faglig del

# I. Bestemmelser for Bacheloruddannelsen i International Virksomhedskommunikation med et fremmedsprog og kommunikation

I henhold til bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne udbydes Bacheloruddannelsen i International Virksomhedskommunikation med et fremmedsprog og kommunikation.

## A. Mål og forudsætninger

### § 1. Mål og forudsætninger

Formålet med bacheloruddannelsen er dels at give den studerende en grundlæggende og målrettet erhvervskompetence til som bachelor at løse kommunikationsopgaver på dansk og et fremmedsprog (spansk eller tysk) i alle typer af virksomheder, dels at give den studerende faglige kompetencer til at studere videre på en kandidatuddannelse.

Uddannelsen stræber mod følgende kompetencemål:

### Generelle kompetencemål

Dimittenden skal:

1. kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau
2. kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning
3. kunne systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet

4. have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse
5. kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt grundlag
6. kunne indgå i en dialog på et fagligt grundlag
7. have et klart fokus og sammenhæng i løsning af opgaver
8. tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
9. anvende et sprog – skriftligt og/eller mundtligt – der er emneorienteret, præcist og korrekt
10. formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper
11. kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik
12. kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia
13. anvende IT som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling
14. kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de skandinaviske sprog
15. kunne formulere sig nuanceret korrekt om faglige emner
16. kunne anvende internetbaserede databaser, anvende en for emnet relevant litteratursøgning, begrunde anvendelsen af den udvalgte litteratur samt dokumentere denne.

## **Fagspecifikke kompetencemål**

### ***Viden***

Efter endt BA-uddannelse har den studerende en forskningsbaseret viden om:

- et fremmedsprog og dansk samt sprogområdets kultur, nyere historie, samfundsforhold, økonomi samt erhvervs- og markedsforhold
- organisationers kommunikation, markedsføring og mediebrug i de valgte sprogområder samt i Danmark
- alle former for skriftlig, mundtlig og visuel kommunikation samt teorier og metoder til at analysere forskellige former for kommunikation ud fra relevante sproglige, kommunikative og kulturelle perspektiver
- videnskabelige teorier og metoder til at analysere, tilrettelægge og løse kommunikationsopgaver på dansk og et fremmedsprog

## ***Færdigheder***

Efter endt BA-uddannelse kan den studerende:

- analysere organisationers kommunikation på dansk og et fremmedsprog
- udtrykke sig korrekt på dansk og et fremmedsprog om både almenne og faglige emner både skriftligt og mundtligt
- oversætte tekster fra dansk til et fremmedsprog og omvendt samt på anden måde kunne formidle faglige emner skriftligt og/eller mundtligt på dansk og fremmedsproget
- tilrettelægge og løse kommunikative opgaver i alle typer af organisationer og virksomheder på dansk og et fremmedsprog
- formidle et budskab nuanceret og formålsbestemt både skriftligt og mundtligt
- formulere og afgrænse en forretnings – eller projektidé, analysere behovet og interessen for denne idé samt udforme og fremlægge en plan for realiseringen af ideen

## ***Kompetencer***

Efter endt uddannelse kan den studerende:

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejds- eller studiesammenhænge, herunder
  - bruge uddannelsens teorier og metoder på at løse arbejdsopgaver inden for organisation, markedsføring, kommunikation og medier på dansk og et fremmedsprog i alle typer af virksomheder
  - beherske en generel forretningsforståelse, herunder om de økonomiske og organisatoriske rammer, som gælder for forskellige typer af virksomheder
  - vurdere og prioritere relevant teoretisk og empirisk viden i forhold til en aktuel opgave
- Selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik, herunder
  - selvstændigt tilrettelægge sin arbejdstid, prioritere arbejdsopgaver og bidrage til at få et samarbejde til at fungere godt
- Selvstændigt identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til profession, herunder
  - på grundlag af uddannelsens teoretiske og metodiske fundament have afsæt for selvstændigt at holde sig ajour med udviklingen inden for fagfeltet

Bacheloruddannelsen består af:	
Obligatorisk fagblok I (spansk eller tysk)	60 ECTS
Obligatorisk fagblok II (kommunikation)	60 ECTS
Obligatoriske fællesfag	15 ECTS
Valgfag	30 ECTS
BA-projekt	15 ECTS

## **§ 2. Adgangskrav**

Der er fri adgang til Bacheloruddannelsen i International Virksomhedskommunikation med et Fremmedsprog og Kommunikation for alle, der opfylder adgangsbetingelserne i form af en adgangsgivende eksamen og de specifikke adgangskrav.

Se venligst de nærmere regler i Syddansk Universitets hjemmeside på <http://www.sdu.dk/uddannelse>

## **§ 3. Titel**

Bacheloruddannelsen giver ret til betegnelsen bachelor (BA) i international virksomhedskommunikation / Bachelor of Arts (BA) in International Business Communication.

## B. Forløbsmodel og eksamensoversigt

### § 4. Forløbsmodel

	Disciplinansvar	1. sem	2. sem	3. sem	4. sem	5. sem	6. sem	ECTS
<b>Fællesfag</b>								
Dansk sprog og grammatik	ISK	2						5
Kommunikations- og videnskabsteori 1	ISK		2					5
Kommunikations- og videnskabsteori 2	ISK			2				5
<b>Spansk/Tysk</b>								
Skriftlig Sprogproduktion og Grammatik 1	ISK	3						5
Skriftlig Sprogproduktion og Grammatik 2	ISK		2					5
Skriftlig Sprogproduktion og Grammatik 3	ISK			2				5
Mundtlig Kommunikation 1 og 2	ISK	2	2					5
Historie og Samfundsforhold 1	ISK/IHKS	2						5
Historie og Samfundsforhold 2	ISK/IHKS		2					5
Erhvervskommunikation 1	ISK			2				5
Erhvervskommunikation 2	ISK					2		5
Økonomiske Samfundsforhold	ISK/IHKS				2			5
Version – Oversættelse fra fremmedsprog til dansk	ISK				1			5



Markedsforhold	ISK/IHKS					2		5
Kultur og Kommunikation	ISK/IHKS					2		5
<b>Kommunikation</b>								
Organisation og kommunikation	ISK	2						5
Tekstanalyse og tekstproduktion	ISK	4						10
Visuel analyse og design	ISK		4					10
Interkulturel kommunikation	ISK			2				5
Interpersonel kommunikation	ISK			3				10
Innovation, projektledelse og teamsamarbejde	ISK				3			10
Kommunikationsplanlægning	ISK				2			10
<b>Valgfag</b>								
Valgfag 1						x		5
Valgfag 2						x		5
Valgfag 3						x		5
Valgfag 4							x	5
Valgfag 5							x	5
Valgfag 6							x	5
<b>BA-projekt</b>	ISK						X	15

## § 5. Eksamensoversigt

	<b>Prøveform</b>	<b>Censur</b>	<b>Prøvens varighed</b>	<b>Vurdering</b>	<b>ECTS</b>	<b>§</b>	<b>Eks. termin</b>
<b>Fællesfag</b>							
Dansk sprog og grammatik	Undervisningsdeltagelse*	Intern prøve – 1 eks.	–	B/IB	5	31	1.
Kommunikations- og videnskabsteori 1	Porteføljeopgave	Intern prøve – 1 eks.	–	B/IB	5	32	2.
Kommunikations- og videnskabsteori 2	Porteføljeopgave + mundtlig eksamen	Intern prøve – 2 eks.	30 min.	7-skala	5	32	3.
<b>Spansk/Tysk</b>							
Skriftlig Sprogproduktion og Grammatik 1	Bundne hjemmeopgaver	Intern prøve – 1 eks.	–	B/IB	5	15	1
Skriftlig Sprogproduktion og Grammatik 2	Bunden skriftlig prøve *	Intern prøve –2 eks.	3 timer	7-skala	5	15	2
Skriftlig Sprogproduktion og Grammatik 3	Bunden skriftlig prøve	Ekstern prøve	5 timer	7-skala	5	15	3
Mundtlig Kommunikation 1	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve – 1 eks.	–	B/IB	2,5	16	1
Mundtlig Kommunikation 2	Mundtlig prøve (tests)	Intern prøve – 1 eks.	–	B/IB	2,5	16	2
Historie og Samfundsforhold 1	Bunden hjemmeopgave	Intern prøve – 1 eks.	3 døgn	B/IB	5	17	1
Historie og Samfundsforhold 2	Mundtlig prøve *	Intern prøve – 1 eks.	25 min.	7-skala	5	17	2
Erhvervskommunikation 1	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve – 1 eks.	–	B/IB	5	18	3

Erhvervskommunikation 2	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	2 døgn	7-skala	5	18	5
Økonomiske Samfundsforhold	Synopsis + mundtlig prøve	Intern prøve – 2 eks.	30 min.	7-skala	5	20	4
Version – Oversættelse fra fremmedsprog til dansk	Bunden skriftlig prøve	Intern prøve – 2 eks.	4 timer	7-skala	5	21	4
Markedsforhold	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	2 døgn	7-skala	5	22	5
Kultur og Kommunikation	Synopsis + mundtlig prøve	Ekstern prøve	30 min.	7-skala	5	23	5
<b>Kommunikation</b>							
Organisation og kommunikation	Bunden hjemmeopgave*	Ekstern prøve	7 døgn	7-skala	15	24	1.
Tekstanalyse og tekstproduktion						25	
Visuel analyse og design	Fri hjemmeopgave	Intern prøve – 2 eks.	–	7-skala	10	26	2.
Interpersonel kommunikation	Synopsis + mundtlig prøve	Intern prøve – 2 eks.	30 min.	7-skala	10	27	3.
Interkulturel kommunikation	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve – 1 eks.	–	B/IB	5	28	3.
Innovation, projektledelse og teamsamarbejde	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve – 1 eks.	–	B/IB	10	29	4.
Kommunikationsplanlægning	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	7 døgn	7-skala	10	30	4.
<b>Valgfag</b>							
Valgfag 1	Afhænger af fag	Afhænger af fag	Afhænger af fag	Afhænger af fag	30	33	2.
Valgfag 2							5.

Valgfag 3							5.
Valgfag 4							5.
Valgfag 5							6.
Valgfag 6							6.
<b>BA-projekt</b>	Fri hjemmeopgave + mundtligt forsvar	Ekstern prøve	-/ 30 min.	7-skala	15	34	6.

\* Prøven indgår i 1. årsprøven

## C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for uddannelsen

### § 6. Fællesbestemmelser

I fællesbestemmelserne for de humanistiske uddannelser, jf. studieordningens afsnit IV, findes definitioner af:

- ECTS (§ 26)
- Normalsider (§ 27)
- Typeenheder (§ 28)

Endvidere er der bl.a. fastsat regler om:

- Interne og eksterne prøver (§ 6)
- Stave- og formuleringsevne (§ 9)
- Individuelle prøver (§ 10)
- Eksamenssprog (§ 11)
- Regler for afholdelse af sygeeksamen (§ 13)
- årsprøve (§ 14)
- BA-projekt (§ 15)
- Resumé i forbindelse med bachelorprojekt (§ 17)
- Regler for meritoverførsel (§ 25)
- Regler for studieaktivitet (§ 31)

### § 7. 1. årsprøven

I henhold til ministeriel bestemmelse findes der på alle uddannelser en såkaldt 1. årsprøve. Den studerende skal deltage i den første ordinære eksamen, der afholdes i de fag, der indgår i 1. årsprøven. Prøverne, der hører til 1. årsprøven, er markeret med \* i eksamensoversigten og skal være bestået **inden** udgangen af 4. semester efter studiestart. Er 1. årsprøven ikke bestået **inden udgangen af** 4. semester efter studiestart, kan man ikke fortsætte på uddannelsen.

### § 8. Hjemmeopgave

Hjemmeopgaver kan være bundne eller frie hjemmeopgaver. Bundne hjemmeopgaver betyder, at opgaveformuleringen udarbejdes af underviseren, og at formuleringen tager udgangspunkt i semestrets pensum. Frie hjemmeopgaver betyder, at den studerende med udgangspunkt i semestrets pensum – skriftligt og/eller mundtligt – fremlægger et selvstuderet emne med inddra-

gelse af selv læst litteratur. Opgaveformuleringen skal godkendes af underviseren. Se de nærmere beskrivelser for hjemmeopgaverne under de pågældende discipliner.

### **§ 9. Synopsis**

En synopsis er en »udvidet disposition« over et selvvalgt af underviseren godkendt emne, der skal ligge inden for rammerne af det i undervisningen behandlede stof. »Udvidet disposition« betyder, at der må være tilføjet vigtige citater og stikord til de enkelte punkter i dispositionen, som den studerende ved eksaminationen kan tage udgangspunkt i. Synopsis skal inddrage selvstuderet litteratur (fra flere kilder), som skal fremgå af en litteraturliste, der afleveres sammen med synopsisen. Det er tilladt derudover at inddrage læst (dvs. i løbet af året i undervisningen gennemgået) litteratur. Disse sider skal også være opført på litteraturlisten. Der skal være tale om en realistisk synopsis, dvs. den udarbejdede disposition skal kunne behandles inden for det antal minutter, som eksaminationen totalt varer. Underviseren meddeler, hvilke dokumentationskrav der gælder for selvstuderet materiale. Synopsis afleveres i to eksemplarer på sekretariatet på det tidspunkt, der for hver eksamen fastsættes af studienævnet.

### **§ 10. Hjælpemidler**

»Alle skriftlige hjælpemidler« betyder, at den studerende må medbringe alt skrevet materiale til den pågældende eksamen, dvs. lærebøger, kompendier, ordbøger, notater osv., mens computer ikke må benyttes.

»Alle hjælpemidler« betyder, at såvel alle skriftlige hjælpemidler som computer må medbringes, og at Internet må benyttes.

### **§ 11. Undervisningsdeltagelse**

Prøver, der aflægges ved undervisningsdeltagelse, forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning. Ved aktiv forstås, at man deltager i de med undervisningen forbundne aktiviteter (almindelig forberedelse, mundtlige oplæg, mindre skriftlige opgaver, etc.). Underviseren specificerer ved undervisningens start, hvad der forstås ved aktiv deltagelse, herunder hvor mange opgaver der skal udarbejdes, eller hvor mange oplæg, der skal holdes. Med regelmæssig forstås deltagelse i mindst 80 % af de udbudte timer. Med tilfredsstillende forstås, at de skriftlige og mundtlige oplæg og de skriftlige opgaver vurderes til bestået.

Hvis den studerende har været tilmeldt kurset med undervisningsdeltagelse og ikke får godkendt undervisningsdeltagelsen, foregår reeksamen i den efterfølgende eksamenstermin. Reeksamensformen er angivet under det enkelte kursus. Hvis den studerende ikke har været tilmeldt kurset med undervisningsdeltagelse, kan den studerende gå til eksamen i samme eksamenstermin, som undervisningen har været udbudt. Her benyttes samme eksamensform som ved reeksamen.

### **§ 12. Anvendelse af computer ved skriftlige eksaminer**

Der skal anvendes computer ved skriftlige eksaminer, jf. Det humanistiske Fakultets regler:

[http://www.sdu.dk/Om\\_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse\\_administration/Materialesamling](http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse_administration/Materialesamling)

### **§ 13. Udlandsophold**

5. semester er på grund af sin timestruktur særligt velegnet til studieophold ved et udenlandsk universitet. Et sådant ophold anbefales, idet det er med til at give ny viden og med til at sætte den studerendes uddannelse og personlighed i perspektiv. Prøver bestået ved en udenlandsk uddannelsesinstitution kan efter studienævnets vurdering meritoverføres, hvis de har et fagligt niveau og omfang, der er på højde med studieordningens krav.

### **§ 14. BA-projekt**

Det afsluttende BA-projekt skrives inden for en af de to obligatoriske fagblokke. Se nærmere under § 46 samt under fællesbestemmelsernes § 15.

## II. Beskrivelse af bacheloruddannelsens discipliner

### Spansk/Tysk

#### § 15. *Skriftlig sprogproduktion og grammatik 1, 2 og 3* *Written Proficiency and Grammar 1, 2 and 3*

##### a. **Undervisningens omfang**

Skriftlig Sprogproduktion og grammatik 1: 3 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester:

Vægtning: 5 ECTS.

Skriftlig Sprogproduktion og grammatik 2: 2 timer pr. uge i gennemsnit i 2. semester:

Vægtning: 5 ECTS.

Skriftlig Sprogproduktion og grammatik 3: 2 timer pr. uge i gennemsnit i 3. semester:

Vægtning: 5 ECTS.

##### b. **Målbeskrivelse**

Den studerende skal kunne

- kommunikere korrekt på fremmedsproget, dvs. kunne overholde de grammatiske, leksikalske og morfologiske normer
- tilpasse sprog til situation og modtager
- producere forskellige teksttyper med de dertil knyttede karakteristiske diskursive, grammatiske og leksikalske træk
- anvende fagets hjælpemidler på en relevant og konstruktiv måde.

##### c. **Indhold**

Undervisningen tilrettelægges med en passende progression og en stigende inddragelse af tekstuelle kriterier i løbet af de tre semestre.

#### *Grammatik*

I 1. semester bruges én ugentlig time på at gennemgå relevante grammatiske strukturer med henblik på at etablere et ensartet grundlag og indøve den basale grammatik, herunder sætningsanalyse. Grammatikundervisningen i fremmedsproget tilrettelægges således, at den i hovedtræk er gennemgået ved udgangen af 2. semester, og i 3. semester



tages de grammatiske problemstillinger op, som skønnes relevante. I forbindelse med øvelserne gennemgås grammatiske problemer ud fra en kontrastiv synsvinkel.

#### *Skriftlig sprogproduktion*

Der arbejdes med gennemgang af relevant teori, herunder fx modtagerrelation og pragmatik, og tilhørende praktiske øvelser. Øvelserne består i oversættelser og fremstilling af forskellige teksttyper, fx præsentationer, beskrivelser, referater og holdningstilkendegivelser.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen omfatter fx oplæg ved underviser og studerende, øvelser samt gennemgang af problemløsninger på grundlag af studenteropgaver og andre eksempler. Den studerende tilbydes mindst 6 opgaver i hvert semester.

#### **e. Pensum**

En central grammatikbog på dansk for det pågældende fremmedsprog samt kompendium/kompendier.

#### **f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på det pågældende semester på bacheloruddannelsen lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1, 4, 7 og 9. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen består/ikke-består markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

#### **g. Eksamensbestemmelser**

*Skriftlig sprogproduktion og grammatik 2 indgår i 1. årsprøven.*

##### ***1. semester:***

Den studerende skal i løbet af kurset bestå 3 *hjemmeopgaver* i det gennemgåede stof ud af de sidste 5 udbudte. *Tidspunkt* for udlevering og aflevering fastsættes af underviseren ved undervisningens begyndelse og meddeles ved opslag.

Prøveform: 3 bundne hjemmeopgaver

Sideomfang: Afhænger af opgaven

Censur: Intern prøve med 1 eksaminator  
Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået  
Vægtning: 5 ECTS

*Reksamensbestemmelser:*

Prøveform: Skriftlig eksamen under tilsyn  
Prøvetid: 3 timer  
Hjælpemidler: Alle hjælpemidler – se § 10  
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator  
Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået  
Vægtning: 5 ECTS

*Reksamen* kan også afvikles ved, at den studerende i 2. semester består et antal af de opgaver, som udbydes i 2. semester, svarende til antallet af ikke-beståede opgaver i 1. semester efter de samme eksamensbestemmelser som for opgaverne i 1. semester.

**2. semester:**

Der afholdes en skriftlig eksamen i grammatik, hvor den studerende med udgangspunkt bl.a. i sætninger på dansk eller på fremmedsproget prøves i centrale grammatiske emner inden for fremmedsproget.

Prøveform: Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn  
Varighed: 3 timer  
Hjælpemidler: Spansk: tosprogede og spansk-spanske ordbøger  
Tysk: tosprogede ordbøger  
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator  
Bedømmelse: 7-trinsskala  
Vægtning: 5 ECTS

*Skriftlig Sprogproduktion og grammatik 2 indgår i 1. årsprøven.*

**3. semester:**

Den studerende skal på baggrund af en opgaveformulering, fx en case, fremstille flere tekster. Tekstmateriale, der indgår i opgaveformuleringen, kan have et omfang af op til 6 normalsider. Oversættelse skal indgå i opgaven med et omfang af 1200-1400 typeenheder.

Prøveform: Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn  
Varighed: 5 timer  
Hjælpemidler: Alle hjælpemidler – se § 10

Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

**§ 16. Mundtlig kommunikation 1 og 2**  
(*Oral Communication 1 and 2*)

**a. Undervisningens omfang**

2 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester.

2 timer pr. uge i gennemsnit i 2. semester.

Samlet vægtning: 5 ECTS.

**1. semester:**

**b. Målbeskrivelser**

**Spansk**

*Talefærdighed:*

Den studerende skal i et enkelt sprog i moderat taletempo og uden meningsforstyrrende fejl kunne

- meddele sig om almindelige forhold i dagliglivet og udtrykke sine erfaringer og holdninger i en samtalsituation
- referere/resumere en begivenhed eller tekst
- præsentere sig selv/andre/sagsforhold og
- indhente oplysninger/give meddelelser ved direkte og telefonisk henvendelse.

Den studerende skal kunne gøre brug af almindelige fraser af relevans for den daglige kommunikation samt beherske strategier til at tage og give ordet i dialog med én samtalepartner.

*Lyttefærdighed:*

Den studerende skal kunne

- forstå eksplicit formulerede meddelelser om almindeligt kendte forhold
- forstå hovedindholdet af almindelige informationer i audiovisuelle medier samt
- indgå i dialog med én samtalepartner i moderat taletempo.

*Læsefærdighed:*

Den studerende skal kunne forstå korte, enkle nutidige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og emner, herunder almindeligt forekommende deskriptive og narrative tekster.

## **Tysk**

### *Talefærdighed:*

Den studerende skal kunne

- udtrykke sig rimeligt flydende og korrekt (grammatisk, idiomatisk, fonetisk) uden meningsforstyrrende fejl om almindelige forhold i dagliglivet
- udtrykke sine erfaringer og holdninger i en samtalsituation
- referere/resumere en begivenhed eller tekst
- præsentere sig selv/andre/sagsforhold
- indhente oplysninger/give meddelelser ved direkte og telefonisk henvendelse
- gøre brug af almindelige fraser af relevans for den daglige kommunikation samt
- beherske strategier til at tage og give ordet i dialoger.

### *Lyttefærdighed:*

Den studerende skal kunne forstå udsagn om almindeligt kendte forhold, almindelige informationer i audiovisuelle medier samt indgå i dialog.

### *Læsefærdighed:*

Den studerende skal kunne forstå nutidige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og emner, herunder almindeligt forekommende deskriptive og narrative tekster.

## **c. Indhold**

Der inddrages praktiske øvelser med relativt lettilgængelige nutidige trykte og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter med henblik på at lære den studerende at beherske (lytte, fremstille) relativt enkle og bundne diskurstyper som beskrivelse, referat, præsentation, forespørgsel og holdningstilkendegivelser. Som et middel til at opnå en passende udtale gennemgås udtaleregler med fokus på de forhold, der kan skabe problemer for studerende med dansk som modersmål. Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse (evt. i samarbejde med Skriftlig sprogproduktion og grammatik).

## **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen har form af oplæg ved underviser og studerende samt praktiske øvelser og er i høj grad baseret på de studerendes aktive deltagelse.

**e. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 9-11 og 15. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser**

Prøveform: Undervisningsdeltagelse – se § 11  
Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået  
Vægtning: 2,5 ECTS  
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator

*Reeksamensbestemmelser:*

Prøveform: Mundtlig prøve  
Varighed: 20 minutter inkl. bedømmelse  
Forberedelse: 20 minutter  
Hjælpe midler: Tilladt. Ordbøger  
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator  
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået  
Vægtning: 2,5 ECTS

**2. semester:**

**b. Målbeskrivelser**

**Spansk**

*Talefærdighed:*

Den studerende skal i et rimeligt tempo, uden væsentlige sproglige fejl og med anvendelse af adækvat og rimeligt nuanceret ordforråd kunne

- beskrive og vurdere sagsforhold og personer
- give et dækkende referat af en skrevet eller talt tekst eller dialog samt
- argumentere for/imod synspunkter, herunder kunne anvende overtalelsesstrategier. Endvidere skal den studerende kunne give vejledning og instruktion samt kunne omsætte en almindelig nutidig tekst med et samfundsrelevant indhold til talesprog.

*Lyttefærdighed:*

Den studerende skal kunne forstå og indgå i dialog med samtalepartnere i normalt taletempo.

*Læsefærdighed:*

Den studerende skal fuldt ud kunne forstå almindelige tekster inden for de gennemgåede diskurstyper og være i stand til at skelne mellem forskellige stillejer.

**Tysk**

*Talefærdighed:*

Den studerende skal på et nuanceret, flydende og korrekt sprog kunne indgå i såvel dagligdags som mere formelle situationer, herunder

- beskrive og vurdere sagsforhold og personer
- referere/resumere en tekst, dialog eller begivenhed samt
- argumentere for/imod synspunkter, herunder kunne anvende overtalelsesstrategier. Endvidere skal den studerende kunne give vejledning og instruktion samt kunne omsætte en almindelig nutidig tekst med et samfundsrelevant indhold til talesprog.

*Lyttefærdighed:*

Den studerende skal kunne indgå i samtaler om såvel almindelige som kendte fagrelevante forhold samt forstå audiovisuel information herom.

*Læsefærdighed:*

Den studerende skal være i stand til at skelne mellem forskellige stillejer i de gennemgåede diskurstyper.

**c. Indhold**

Der inddrages praktiske øvelser med forskellige nutidige trykte og audiovisuelle tekster af informativ, debatterende, dialogisk og litterær karakter med henblik på at lære den studerende at beherske (lytte, fremstille) forskellige diskurstyper som

- nuanceret beskrivelse af personer, ting og steder
- fremstilling af egne og andres meninger
- debatindlæg
- resumé af foredrag og dialoger
- instruktioner

Grammatiske emner inddrages med udgangspunkt i deres relevans for færdighedstræningen i en progression fra det enkle til det komplekse

(evt. i samarbejde med Skriftlig sprogproduktion og grammatik). Til støtte for indlæringen kan læses relevant sprogindlæringsteori med udgangspunkt i de gennemgåede diskursformer.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen har form af oplæg ved underviser og studerende samt praktiske øvelser og lignende og er i høj grad baseret på de studerendes aktive deltagelse.

**e. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 3, 6, 9-11 og 15. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser**

Den studerende skal i løbet af kurset bestå 1 test inden for de øvede færdigheder. Testene afholdes i en undervisningstime og kan have form af samtale, interviews, rollespil eller lignende. *Tidspunktet* for afholdelsen af testene meddeles ved undervisningens begyndelse samt ved opslag.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	Fastsættes af underviseren
Forberedelse:	Fastsættes af underviseren
Hjælpemidler:	Fastsættes af underviseren
Flere studerende:	Testene kan afvikles for indtil 4 studerende sammen med individuel bedømmelse
Sprog:	Fremmedsproget
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke bestået
Vægtning:	2,5 ECTS

En evt. *reeksamen* kan komme på tale, hvis den studerende enten har fået bedømmelsen ikke-bestået i en eller to tests eller ikke har kunnet deltage i dem på grund af sygdom, der i givet fald skal dokumenteres ved en lægeerklæring. En evt. reeksamen finder sted i januar/juni. Testene kan her efter studienævnets bestemmelse erstattes af en mundt-

lig prøve. Der stilles en opgave, eksempelvis på grundlag af en ektemporaltekst på maks. 1 normalside.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	20 minutter inkl. censur
Forberedelse:	20 minutter
Hjælpe midler:	Ordbøger
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke bestået
Vægtning:	2,5 ECTS

### **§ 17. *Historie og Samfundsforhold 1 og 2*** ***(History and Social Studies 1 and 2)***

#### **a. Undervisningens omfang**

Historie og Samfundsforhold 1: 2 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester. Vægtning 5 ECTS.

Historie og Samfundsforhold 2: 2 timer pr. uge i gennemsnit i 2. semester. Vægtning 5 ECTS.

#### **b. Målbeskrivelser**

##### **Spansk**

Den studerende skal efter endt kursus

- have et overblik over de store linier i Latinamerika og Spaniens historie fra begyndelsen af 1900-tallet og til i dag
- have en grundlæggende viden om økonomiske, sociale og politiske forhold i de spansksprogede områder med særlig vægt på perioden fra midten af 1900-tallet og set i landenes internationale kontekst
- kunne placere og diskutere konkrete historiske og samfundsmæssige spørgsmål indenfor rammerne af den overordnede historiske udvikling i de givne områder.

##### **Tysk**

Den studerende skal efter endt kursus kunne

- redegøre for udviklingslinjerne i Tysklands historie primært fra 1848 til i dag
- redegøre for centrale historiske og samfundsmæssige emner
- demonstrere viden om sociale, politiske og økonomiske forhold i det moderne Tyskland



- sammenligne tyske og danske sociale, politiske og økonomiske forhold.

**c. Indhold**

**Spansk**

Der gives en introduktion til de store linjer i Latinamerika og Spaniens historie fra begyndelsen af 1900-tallet og til i dag med særligt fokus på de økonomiske, sociale og politiske forhold og i landenes internationale kontekst.

**Tysk**

I undervisningen arbejdes der med Tysklands historie primært fra 1848 til dag og med sociale, politiske og økonomiske forhold i det moderne Tyskland med følgende mulige tyngdepunkter: Den tyske forfatningshistorie, statslige institutioner, føderalismeprincippet, tysk enhed forstået som enhed og deling, Tysklandsbilledet, aktuelle emner efter 1990, fx opbygningen af Østtyskland, demografi og familie.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen har form af forelæsninger, øvelser med diskussion af tekster, billeder, tabeller m.m. og mere deltagercentrerede former som gruppearbejde og studenteroplæg. Der gives mulighed for 1 skriveøvelse i 1. semester.

**e. Pensum**

**Spansk**

Der læses ca. 500 normalsider tekster på dansk, spansk eller engelsk, fordelt ligeligt på 1. og 2. semester. Eksamenspensum til den mundtlige eksamen efter 2. semester: Tekster på spansk i et omfang af højst 125 normalsider, der relaterer til 2. semesters pensum.

**Tysk**

Læsepensum er på ca. 500 normalsider grundbogsmateriale, dokumenter og artikler. Eksamenspensum er 350 sider.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 1. og 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 3, 4, 5, 8, 9, 12, 15 og 16. Karakteren gi-

ves i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

## **g. Eksamensbestemmelser**

### ***1. semester:***

Den studerende udarbejder en hjemmeopgave i december/januar i det gennemgåede stof. Der gives en eller flere tekster, ud fra hvilken/hvilke den studerende skal svare på en række overordnede spørgsmål/relaterede teksten til det gennemgåede stof. Opgaven kan skrives på enten fremmedsproget eller dansk efter den studerendes eget valg. Der kræves evne til klar fremstilling og diskussion af væsentlige historiske og/eller samfundsmæssige aspekter.

Prøveform:	Individuel bunden hjemmeopgave uden mundtligt forsvar
Varighed:	3 døgn
Sideomfang:	7-10 normalsider
Sprog:	Dansk eller fremmedsproget
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

### ***2. semester:***

*Prøven indgår i 1. årsprøven*

Der afholdes en mundtlig prøve på det respektive fremmedsprog med udgangspunkt i 2. semesters pensum. Eksamen kan tage udgangspunkt i enten en ukendt tekst og/eller et eller flere spørgsmål.

Prøveform:	Individuel mundtlig prøve
Varighed:	25 minutter inkl. censur
Forberedelse:	50 minutter
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler – se § 10
Sprog:	Fremmedsproget
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskala. Der gives én karakter, hvor såvel indhold som sprogfærdighed skal vurderes til mindst 02, for at eksamen er bestået
Vægtning:	5 ECTS

**§ 18. Erhvervs kommunikation 1**  
**Business Communication 1**

**a. Undervisningens omfang**

2 timer pr. uge i gennemsnit i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS.

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal

- kunne foretage genreanalyse af skriftlig kommunikation som hører til standardforretningsgangen
- på et kommunikationsteoretisk grundlag kunne varetage sprogligt korrekt, veldisponeret og situationsadækvat, skriftlig kommunikation i forbindelse med virksomhedens samkvem med fremmedsprogsområdet.

**c. Indhold**

Der gives en indføring i kommunikationsteoretiske problemstillinger med fokus på de genrer, som hører til standardforretningsgangen. På dette grundlag gennemføres analyseøvelser samt øvelser i praktisk skriftlig kommunikation. Der arbejdes med selvstændig udfærdigelse af breve ud fra et skriftligt oplæg samt med oversættelse af breve fra dansk til fremmedsproget.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, holdundervisning og øvelser, der tager udgangspunkt i stof, der er centralt som baggrundsstof for kommunikation, og som kan tjene som støtte for indlæringen af den fremmedsproglige terminologi. Der udbydes 6 opgaver i semesteret.

**e. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 3-5, 7, 9-10. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser**

Prøveform: Undervisningsdeltagelse, jf. § 11

Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke-bestået
Vægtning:	5 ECTS

*Reksamensbestemmelser:*

Prøveform:	Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn
Varighed:	3 timer
Omfang:	Ca. 1400 typeenheder
Hjælpe midler:	Alle hjælpemidler – se § 10
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/ikke-bestået
Vægtning:	5 ECTS

**§ 19. Erhvervskommunikation 2**  
***Business Communication 2***

**a. Undervisnings omfang**

2 timer pr. uge i gennemsnit i 5. semester. Vægtning: 5 ECTS.

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal

- kunne analysere og producere genrer, der afviger fra standardforretningsgangen (fx forsinkelse, fejl og mangler, rykkere)
- kunne analysere og producere ikke-standardiserede genrer som fx virksomhedspræsentationer, produktbeskrivelser, pressemeddelelser
- kunne formulere sig skriftligt på et grammatisk korrekt fremmedsprog med anvendelse af fagterminologien og på et stilistisk adækvat niveau
- kunne disponere et stof inden for en bestemt genre klart og logisk.

**c. Indhold**

Den studerende skal opnå kendskab til både standardiserede og ikke-standardiserede genrer inden for erhvervskommunikation. Hovedvægten lægges på afvigelser fra den sædvanlige forretningsgang som fx umulighed, forsinkelse og mangler og på ikke-standardiserede genrer som fx virksomhedspræsentation, produktbeskrivelser og pressemeddelelser. De behandlede aspekter kan vha. mindre cases danne udgangspunkt for opøvelse af den mundtlige sprogfærdighed. Den stu-

derende skal kunne forholde sig kritisk til valget af sprog og teksttype i forhold til en nærmere defineret modtagergruppe.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen har form af forelæsninger, diskussionsoplæg og øvelser. Der udbydes 5 opgaver.

**e. Pensum**

150-200 normalsider, eksklusiv øvelser og opgaver.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 5. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 3-5, 7, 9-10, 13 og 15. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser**

Prøven består af

- a) en eller flere *frie og/eller bundne* opgaver på baggrund af et skriftligt oplæg (omfang af besvarelsen ca. 5000 typeenheder) samt
- b) besvarelse af spørgsmål vedr. de relevante teksttypers karakteristiske træk og anvendelsesmuligheder (omfang af besvarelsen 3000-4500 typeenheder).

Del b) kan besvares på dansk.

Prøveform: Individuel bunden hjemmeopgave uden mundtligt forsvar

Varighed: 2 døgn

Sideomfang: Ca. 4 normalsider

Sprog: Det pågældende fremmedsprog (del a); dansk eller fremmedsproget (del b)

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala

Der gives én samlet karakter for besvarelsen af opgaven, idet de to dele vægtes med henh. 75% for del a) og 25% for del b), dog må ingen af de to delopga-

ver vurderes til ikke-bestået. Ved reeksamen tages hele prøven om  
Vægtning: 5 ECTS

## § 20. Økonomiske Samfundsforhold *Economic Studies*

### a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 4. semester. Vægtning: 5 ECTS.

### b. Målbeskrivelse

Den studerende skal

- kunne demonstrere viden om og indsigt i centrale økonomiske forhold i det aktuelle sprogområde
- kunne analysere overordnede økonomiske problemstillinger
- opnå den fagsproglige kompetence, der kræves for at kunne kommunikere adækvat om de gennemgåede emner på fremmedsproget.

### c. Indhold

Med udgangspunkt i en generel introduktion til det pågældende sprogområdes økonomi gives i undervisningen en indføring i centrale økonomiske emner i sprogområdet, fx

- medlemskabet af EU
- arbejdsmarkedsforhold
- økonomiske sektorer
- virksomhedsforhold.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, øvelser, studenteroplæg el.lign. Der forventes en betydelig indsats fra den studerendes side med hensyn til forberedelse af faget og deltagelse i undervisningen. Undervisningssproget er fremmedsproget.

### e. Pensum

300-350 normalsider, hvoraf ca. 100 normalsider er selvstuderet litteratur (fra flere kilder).

### f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i

hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1, 3, 4, 6, 9 og 13. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**g. Eksamensbestemmelser**

Eksamen afvikles ved en individuel mundtlig prøve (synopsis). Emnet skal være afgrænset og relateret til et af semestrets gennemgåede temaer og godkendes af underviseren. Synopsen udarbejdes på fremmedsproget. Ved den mundtlige eksamen, som foregår på fremmedsproget, fremlægger og analyserer den studerende sit emne i et oplæg på ca. 10 minutter. Dette oplæg efterfølges af en dialog mellem den studerende og eksaminator om det selvstuderede emne og om pensum generelt.

Prøveform:	Synopsis med mundtlig prøve
Sideomfang:	3-4 normalsider
Flere studerende kan bidrage til	
synopsis:	Nej
Varighed:	30 minutter inkl. censur
Førberedelse:	Nej
Sprog:	Fremmedsproget
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala. Der gives en samlet karakter. Sprog og indhold indgår hver med 50%. Såfremt sprog eller indhold vurderes til under 02, tages hele prøven om
Vægtning:	5 ECTS

For studerende, der er på studieophold i udlandet, afvikles eksamen som en individuel fri hjemmeopgave på fremmedsproget, hvis disciplinen fra udlandsopholdet ikke kan meritoverføres. Emnet skal være afgrænset og relateret til pensum og skal sammen med opgaveformuleringen godkendes af underviseren. Den studerende skal i opgaven præsentere sit emne og give en afrundet analyse af det.

Prøveform:	Fri hjemmeopgave uden mundtligt forsvar
Sideomfang:	10-12 normalsider
Sprog:	Fremmedsproget
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	Bestået/ikke-bestået. Der gives en samlet bedømmelse. Såfremt indhold eller sprog vurderes til ikke bestået, tages hele prøven om
Vægtning:	5 ECTS

## **§ 21. *Version – Oversættelse fra fremmedsprog til dansk*** ***Translation from the foreign language into Danish***

### **a. Undervisningens omfang**

1 time pr. uge i gennemsnit i 4. semester. Vægtning 5 ECTS.

### **b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal

- kunne oversætte fremmedsprogede tekster til korrekt og flydende dansk, herunder vise sikkerhed inden for morfologi, syntaks, semantik og pragmatik
- kunne identificere og redegøre for sproglige forskelle mellem fremmedsproget og dansk med basis i gennemgået oversættelsesteori
- kunne anvende fagets hjælpemidler på en relevant og konstruktiv måde.

### **c. Indhold**

I undervisningen arbejdes der med oversættelse af fremmedsprogede tekster til dansk, typisk med emner af politisk, social og økonomisk art. Oversættelsesteori, herunder afsender-modtager forholdet, indgår som vigtigt element i undervisningen. Den studerende gøres desuden fortrolig med fagets hjælpemidler. Undervisningsproget vil normalt være dansk.

### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen gennemføres som holdundervisning, gruppearbejde samt opgavegennemgang. Den studerende har mulighed for i løbet af semestret at aflevere minimum 5 skriftlige opgaver, som danner grundlag for gennemgang af grammatiske og oversættelsesteoretiske problemstillinger.



**e. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1, 2, 4, 7, 9 og 15. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser**

Skriftlig prøve ved udgangen af 4. semester. Prøven består af en oversættelse til dansk af en fremmedsproget tekst med tilhørende oversættelsesteoretiske spørgsmål. Tekstens omfang er i fransk og spansk på 1400-1500 typeenheder, i tysk 1700-1800 typeenheder, hvortil kommer spørgsmålene i oversættelsesteori.

Prøveform:	Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed:	4 timer
Hjælpemidler:	Et- og tosprogede ordbøger samt grundbog/kompendium i oversættelsesteori
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala. Der gives én samlet karakter, hvori oversættelsen vægter 2/3 og oversættelsesteorien 1/3. For at prøven er bestået skal den studerende opnå karakteren 02
Vægtning:	5 ECTS

**§ 22. Markedsforhold**

***Export Conditions***

**a. Undervisningens omfang**

2 timer pr. uge i gennemsnit i 5. semester. Vægtning: 5 ECTS.

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal

- kunne demonstrere viden om markedsforhold i det pågældende fremmedsprogsområde og kendskab til de generelle principper for eksportmarkedsføring

- kunne anvende denne viden til at analysere enkle, praktiske problemstillinger
- kunne kommunikere adækvat på fremmedsproget om emner i forbindelse med markedsforhold.

**c. Indhold**

Med udgangspunkt i de generelle problemstillinger i forbindelse med eksportmarkedsføring behandles de specielle betingelser for eksport til et land inden for det pågældende fremmedsprogsområde set fra en dansk virksomheds synsvinkel, fx

- det pågældende lands betydning som handelspartner for Danmark
- den aktuelle økonomiske og politiske situation i det pågældende land
- socio-demografiske forhold og forbrugeradfærd, herunder forbrugstendenser og livsstil samt Danmarks image i det pågældende land
- kulturforskelle mellem det pågældende land og Danmark af betydning for Danmarks eksport til dette land
- de forskellige handlingsparametre i forbindelse med eksportmarkedsføring i det pågældende land, herunder valg af distributionskanal og kommunikationsform.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, holdundervisning, diskussionsoplæg, øvelser el.lign. Der udbydes 2 opgaver i løbet af semestret. Undervisningssproget er fremmedsproget.

**e. Pensum**

250-350 normalsider, som kan være dels dansksproget materiale (fx materiale vedr. det pågældende land udgivet af Udenrigsministeriet) og dels materiale på det pågældende fremmedsprog (fx artikler og uddrag af lærebøger).

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 5. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-4, 7-9, 13 og 15. Karakteren gives i hen-

hold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser**

Prøven er en individuel bunden hjemmeopgave, der tager udgangspunkt i et materiale, der udleveres ved prøvens begyndelse sammen med de spørgsmål, der ønskes besvaret. Besvarelsen udarbejdes på fremmedsproget.

Prøveform:	Individuel bunden hjemmeopgave uden mundtligt forsvar
Varighed:	2 døgn
Sideomfang:	6-8 normalsider
Sprog:	Fremmedsproget
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala. Der gives en samlet karakter. Sprog og indhold indgår med hver 50 %. Såfremt sprog eller indhold vurderes til under 02, tages hele prøven om
Vægtning:	5 ECTS

**§ 23. Kultur og kommunikation**  
*Culture and Communication*

**a. Undervisningens omfang**

2 timer pr. uge i gennemsnit i 5. semester. Vægtning: 5 ECTS.

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal

- kunne identificere og forklare væsentlige kulturelementer i fremmedsprogsområdet med hovedvægten lagt på, hvordan de manifesterer sig i dag (tekster, billeder, arkitektur, omgangsformer etc.)
- med baggrund i ovenstående kunne forstå og analysere sprogområdets selvopfattelse med hovedvægten lagt på situationen i dag
- være i stand til analytisk og kontrastivt og på et sprogligt korrekt niveau at give en afrundet fremstilling af et emne med relation til det gennemgåede stof.

**c. Indhold**

Med udgangspunkt i den basisviden, der er opnået primært i disciplinen Historie og Samfundsforhold, gives i undervisningen en eller flere metoder til at uddrage kulturelementer, der er karakteristiske for det

pågældende sprogområdes kultur og identitetsopfattelse, sådan som de kommer til udtryk i dag. På denne baggrund får den studerende viden om og forståelse af en kulturs betydningsbærende tegn og sættes i stand til at uddrage og analysere dem i deres forskellige manifestationsformer (fx tekster, billeder, monumenter, arkitektur og omgangsformer). Desuden opnår den studerende viden om og forståelse af sprogområdets selvopfattelse samt andre landes opfattelse af det pågældende sprogområde, ligesom den pågældende kulturs forandringer kan analyseres ud fra et polariserings- og globaliseringsperspektiv. Sammenligninger mellem kulturelle fænomener i fremmedsprogområdet og i det dansksprogede område kan inddrages. Gennem dette fag skærpes de studerendes kulturelle opmærksomhed, så de er bedre rustet til kulturmødet samt til at kunne formidle deres viden videre om den studerede kultur. Til analyse af problemfelterne kan fx anvendes diskursanalytiske, antropologiske og semiotiske indfaldsvinkler.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Der veksles mellem forskellige undervisnings- og arbejdsformer såsom forelæsninger, gruppefremlæggelser, individuelle studenteroplæg og lign. En forudsætning for, at undervisningen kan forløbe optimalt, er, at de studerende aktivt tager del i præsentations- og formidlingsøvelserne. Undervisningen foregår på fremmedsproget.

**e. Pensum**

350-450 normalsider, hvoraf 100-150 normalsider er selvlæst stof hentet fra mere end en kilde.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 5. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-7, 9 og 15. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser**

Mundtlig prøve med udgangspunkt i en synopsis. Ved eksamen fremlægger den studerende sit emne i et oplæg på ca. 10 minutter. Dette oplæg efterfølges af en dialog mellem den studerende og eksaminator.

Under eksaminationen kan der stilles supplerende spørgsmål inden for resten af pensum.

Prøveform:	Synopsis med mundtlig prøve
Varighed:	30 minutter inkl. censur
Forberedelse:	Nej
Sideomfang:	2-3 normalsider
Flere studerende kan bidrage til synopsis:	Nej
Sprog:	Fremmedsproget
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala. Der gives én karakter for den mundtlige sprogfærdighed og én karakter for indhold. I tilfælde af omprøve tages den del af eksamen om, der blev vurderet til under 02
Vægtning:	5 ECTS

# Kommunikation

## § 24. *Organisation og kommunikation* *Organization and Communication*

### a. **Undervisningens omfang**

2 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS.

### b. **Målbeskrivelse**

Den studerende skal kunne

- analysere et eksempel på en organisations kommunikation på baggrund af et grundlæggende kendskab til organisation og kommunikation
- karakterisere organisationen ud fra dens kommunikation med eventuel inddragelse af konteksten
- vurdere betydningen af organisatoriske emners sammenhæng med organisationens kommunikation.

### c. **Indhold**

Undervisningen omfatter en systematisk indføring i de grundlæggende begreber inden for organisationsteori og organisatorisk kommunikation. Der lægges vægt på sammenhængen mellem organisation og kommunikation.

### d. **Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, gruppearbejde og holddiskussion på baggrund af cases, Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet.

### e. **Pensumopgivelser**

Ca. 400 sider.

### f. **Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er be-

skrevet i § 1, særligt pkt. 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10 og 15. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser**

Der er fælles eksamen i disciplinerne Organisation og kommunikation og Tekstanalyse og tekstproduktion. Den studerende forelægges en ukendt case og skal på baggrund heraf analysere den organisatoriske kommunikation. Desuden skal den studerende på baggrund af en intern og/eller ekstern kommunikationsopgave kunne analysere opgaven, udforme tekster til løsning af opgaven samt på baggrund af relevante teoretiske begreber kunne redegøre for kommunikationsplanlægningen.

*Organisation og kommunikation samt Tekstanalyse og tekstproduktion indgår i 1. årsprøven*

Prøveform:	Bunden hjemmeopgave
Varighed:	7 døgn
Sideomfang:	15-20 normalsider for én studerende
Bidrag fra flere studerende:	Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	15 ECTS

**§ 25. Tekstanalyse og tekstproduktion**  
*Text Analysis and Text Production*

**a. Undervisningens omfang**

4 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester. Vægtning: 10 ECTS.

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal kunne

- karakterisere den kommunikationssituation, som er udgangspunkt for organisationens planlagte kommunikationsindsats og redegøre for relevant kommunikationsmodeller analysere organisationers

interne og eksterne kommunikation med henblik på at udarbejde tekster, der målrettet bidrager til løsning af organisationens kommunikationsopgaverforetage en målgruppeanalyse af de segmenter, organisationen ønsker at kommunikere med

- redegøre for de sproglige og kommunikative strategier, der ligger til grund for den udarbejdede kommunikationsindsats.

**c. Indhold**

Undervisningen omfatter en systematisk indføring i kommunikationsteorier og modeller, der er egnet til at analysere organisationers interne og eksterne kommunikation, herunder en introduktion til tekstlingvistik og genreteorier. Der arbejdes især med den praktiske udformning af målrettede tekster inden for organisationens interne og eksterne kommunikation.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, holddiskussion, gruppearbejde med studenteroplæg på baggrund af cases. De studerende opfordres til at danne studiegrupper i disciplinen. Undervisningen foregår dels som fællesundervisning med dialogforelæsninger og dels som øvelsestimer med fremlæggelse af opgaver. Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet.

**e. Pensum**

Ca. 500 sider.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-5, 8-11 og 13-14. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser**

Der er fælles eksamen i disciplinerne 'Tekstanalyse og tekstproduktion' og 'Organisation og kommunikation'. Se eksamensbestemmelser under disciplinen 'Organisation og kommunikation', § 24 g.



**§ 26. *Visuel analyse og design***  
***Visual Analysis and Design***

**a. Undervisningens omfang**

4 timer pr. uge i gennemsnit i 2. semester. Vægtning: 10 ECTS.

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal kunne

- anvende grundlæggende teoretisk og produktionsmæssig viden om visuel kommunikation
- analysere og designe visuel kommunikation, herunder have grundlæggende forståelse af visuelle formers rolle som ressource i organisationers potentielle udtryksformer
- løse visuelle kommunikationsopgaver og herunder indgå i tværfaglige samarbejder om disse
- kunne anvende internetbaserede databaser, anvende en for emnet relevant litteratursøgning, begrunde anvendelsen af den udvalgte litteratur samt dokumentere denne.

**c. Indhold**

Undervisningen forener et teoretisk afsæt i multimodalitetsteori med en indføring i praktisk kendskab til produktionsteknik og belyser således emner som billedkomposition, grafisk form- og farvelære, typografi og sats m.m. fra både teoretisk og praktisk perspektiv.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, holddiskussion, e-læring, gruppearbejde, studenteroplæg samt praktiske øvelser i både analyse og design. Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet.

**e. Pensumopgivelser**

Ca. 400 sider.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad, den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10 og 16, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til grads-

opfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabe-kendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser**

De studerende vælger efter samråd med underviseren selv en visuel case, som analyseres og vurderes. Der prøves endvidere i planlægning og design af visuel produktion, som kan være enten en revision af den samme visuelle kommunikation eller et forslag til en caserelateret supplerende visuel kommunikation.

Prøveform: Fri hjemmeopgave  
Omfang: 12-15 normalsider samt 2 designforslag pr. studerende

Bidrag fra flere studerende: Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 10 ECTS

**§ 27. *Interpersonel kommunikation***  
***Interpersonal Communication***

**a. Undervisningens omfang**

3 timer pr. uge i gennemsnit i 3. semester. Vægtning: 10 ECTS.

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal kunne

- identificere tekstuelle og kontekstuelle træk i gængse dialoggenrer i organisationer
- forstå avancerede sprogvidenskabelige og basale organisationspsykologiske metoder til detaljerede dialoganalyser på tekst- og kontekstniveau
- analysere og fortolke dialoger og forhandlinger gennem tekstuelle og kontekstuelle metoder, herunder de samtalendes dialogiske og psykologiske positioner og relationer samt de overordnede kontekstuelle implikationer af dialogen

- komme med forslag til interventioner, der fremmer konstruktive og produktive interpersonelle relationer og mødeformer i organisationer.

**c. Indhold**

Undervisningen omfatter systematisk indføring i en eller flere sprogteorier egnet til analyse af interpersonel kommunikation. Ligeledes omfatter undervisningen en gennemgang af en række grundlæggende psykologiske begreber (fx psykodynamisk organisationspsykologi) samt inddragelse af nonverbal kommunikation. Der arbejdes med modeller og metoder til analyse af talte dialoger i organisatoriske rammer, både hvad angår det talte udtryk og de øvrige faktorer, der former dialogen. Der arbejdes analytisk på baggrund af cases bestående af autentisk materiale, herunder materiale optaget af de studerende.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen foregår som en kombination af forelæsninger, gruppearbejde, oplæg samt feltarbejde, hvor de studerende optager autentisk materiale fra en organisation (dette ligger udover den afsatte undervisningstid). Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet.

**e. Pensum**

Der opgives 500 sider teoretisk tekst samt en egenoptaget dialog i elektronisk og transskriberet form.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til den mundtlige eksamensform og kravene for BA-uddannelsens 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 2, 3, 4 og 7, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser**

Den studerende beskriver i sin synopsis rammerne for det egenoptagede materiale, fx organisationen, situationen, deltagere. Ligeledes redegør den studerende for: 1. de problemstillinger, analysen sigter mod til eksamen, 2. analysens teoretiske grundlag, og 3. de centrale resultater af analysen. Til eksamen præsenteres analyser af et eller flere ud-

drag af det egen-optagede materiale med henblik på at belyse de af den studerende udvalgte problemstillinger. Endvidere perspektiveres materialet med henblik på en indplacering i en større interpersonel, organisatorisk eller samfundsmæssig ramme, og/eller med henblik på at opstille mulige interventioner i forhold til dialogsituationen og dens deltagere.

Prøveform: Mundtlig prøve med synopsis

*Synopsis:*

Omfang: 2-3 sider pr. studerende

Flere studerende Op til tre studerende må lave en fælles optagelse af autentisk materiale samt fælles synopsis med angivelse af individuelle problemstillinger, metoder og resultater.

*Individuel mundtlig prøve:*

Varighed: 30 minutter inkl. censur

Forberedelse: Nej

Censur: Intern prøve 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 10 ECTS

## § 28. *Interkulturel kommunikation* *Intercultural Communication*

### a. **Undervisningens omfang**

2 ugentlige timer i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS.

### b. **Målbeskrivelse**

Den studerende skal

- demonstrere en grundlæggende viden om interkulturel kommunikation og væsentlige teorier herom
- analysere eksempler på interkulturel kommunikation inden for forskellige teorirammer
- diskutere og vurdere forskellige interkulturelle teoriers styrker og svagheder

### c. **Indhold**

Undervisningen omfatter en indføring i, hvilke faktorer der særlig har betydning i forbindelse med interkulturel kommunikation, herunder diskuteres stereotyper med særligt henblik på deres funktioner og pro-

blemer i den interkulturelle kommunikation. Der gives desuden en indføring i forskellige kommunikationsteorier og kulturbegreber samt disses anvendelse i analysen af eksempler på interkulturel kommunikation. Teorierne og begreberne anvendes til at analysere cases om interkulturel kommunikation i undervisningen. Der fokuseres i undervisningen på interkulturelle problemstillinger i kommunikationen mellem forskellige kulturer, herunder mellem forskellige nationale kulturer og deres subkulturer, samt mellem globale kulturer, der ikke er forankret i det nationale.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, holddiskussion, e-læring, gruppearbejde og studenteroplæg. Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet

**e. Pensum**

Ca. 400 sider.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-2, 5-6, 8 og 14. Bedømmelsen består/ikke består markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**g. Eksamensbestemmelser**

Prøveform:	Undervisningsdeltagelse jf. § 11
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Vægtning:	5 ECTS

Evt. *reeksamen* foregår i form af en skriftlig eksamen.

*Reksamensbestemmelser:*

Prøveform:	Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn
Varighed:	5 timer
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler jf. § 10
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Vægtning:	5 ECTS

**§ 29. Innovation, projektledelse og teamsamarbejde**  
*Innovation, Project Management and Team Collaboration*

**a. Undervisningens omfang**

3 timer pr. uge i gennemsnit i 4. semester. Vægtning: 10 ECTS.

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal kunne

- udvikle, analysere og realisere en forretnings – eller projektidé
- analysere behovet og interessen for denne idé
- udforme og fremlægge en plan for realiseringen af ideen, der analytisk er funderet i viden om innovation, entreprenørskab, projekt- og teamarbejde
- evaluere og diskutere egne og andres ideer på en konstruktiv måde.

**c. Indhold**

Undervisningen omfatter derfor en indføring i innovationsbegreber og relaterede begreber om entreprenørskab, idégenerering, markedsanalyse og realisering af en idé, projektbegreber, grundelementer i projektarbejde, hovedfaser i et projektforsløb og organisering af projektforsløb, begreber om teamsamarbejde, kompetenceafklaring, gruppeprocesser og samarbejde i og omkring entreprenante og innovative udviklingsprojekter, herunder opstart af og udviklingsfaser i samarbejdet internt såvel som eksternt samt håndtering af muligheder og konflikter i samarbejdet.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, diskussioner, gruppearbejde, e-læring, præsentationer ved de studerende. I løbet af den første måned af forløbet forudsættes det, at de studerende danner grupper til arbejdet med en idé samt mundtlig og skriftlig formidling af ideen. I resten af forløbet forudsættes et betydeligt gruppearbejde uden for undervisningen. Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet.

**e. Pensumopgivelser**

Ca. 500 sider.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte mål-

beskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1, 2, 3, 6, 7, 8, 10, 11, 12 og 13. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**g. Eksamensbestemmelser**

Eksamen afvikles ved aktiv og tilfredsstillende deltagelse, jf. § 11 samt følgende bestemmelse: I løbet af undervisningen udarbejdes i grupper enten en projektplan eller en forretningsplan for ideen. Planen afleveres ved undervisningens afslutning. Ud fra analyserne i planen præsenterer gruppen ideen for alle studerende på kurset ved et seminar i slutningen af forløbet. De øvrige studerende fungerer som opponenter. Både egen plan og fremlæggelse samt opponentindlæg indgår i bedømmelsen.

Prøveform:	Undervisningsdeltagelse jf. § 11
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Vægtning:	10 ECTS

Evt. *reeksamen* gennemføres som en skriftlig eksamen.

*Reeksamensbestemmelser:*

Prøveform:	Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn
Varighed:	5 timer
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler jf. § 10
Bedømmere:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Vægtning:	10 ECTS

**§ 30. Kommunikationsplanlægning**  
***Communication Planning***

**a. Undervisningens omfang**

2 ugentlige timer i 4. semester. Vægtning: 10 ECTS.

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal

- demonstrere en grundlæggende viden om og færdigheder i planlægning af kommunikationsopgaver fra idé og situationsanalyse

og til udformning og evaluering, herunder relevante juridiske og økonomiske faktorer.

**c. Indhold**

I undervisningen behandles emner som organisations- og situationsanalyse, valg af målgrupper, formulering af målsætninger, valg af budskaber og medier, budgetlægning, evaluering af kommunikationsindsatsen samt relevante juridiske forhold i forbindelse med kommunikationsprojekter. Emnerne analyseres og tages i anvendelse i relation til udvalgte teorier og modeller i kommunikationsplanlægning.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, holddiskussion, e-læring, gruppearbejde, praktiske øvelser og studenteroplæg. Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet

**e. Pensumopgivelser**

Ca. 600 sider.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-5, 7-10, 12 og 15. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**g. Eksamensbestemmelser**

Eksaminanden forelægges en ukendt case, der beskriver en intern og/eller ekstern kommunikationsopgave i en organisation, og prøves i planlægning af kommunikationsopgaven.

Prøveform:	Bunden hjemmeopgave
Varighed:	7 døgn
Sideomfang	
pr. studerende:	15-20 normalsider
Bidrag fra flere studerende:	Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er



ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer

Censur: Ekstern prøve  
Bedømmelse: 7-trinsskala  
Vægtning: 10 ECTS

## Fællesfag

### § 31. *Dansk sprog og grammatik* *Danish Language and Grammar*

#### a. **Undervisningens omfang**

2 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS

#### b. **Målbeskrivelse**

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- demonstrere indsigt i det danske sprogs struktur og funktioner, herunder sprogets betydninger og arkitektur
- identificere og definere sproglige funktioner og former
- gennemføre en tilbundsgående funktionel funderet analyse af sætninger og tekster
- vurdere teksters kvalitet i forhold til afsender, modtager og situation på baggrund af analysen

#### c. **Indhold**

Kurset introducerer på et funktionelt og anvendelsesorienteret metodisk grundlag til det danske sprogs syntaktiske, semantiske og pragmatiske kerneområder.

Kurset fokuserer på analyse af eksisterende tekster og på deraf følgende tekstrevision. Kurset danner således det grammatiske og lingvistiske fundament for at kunne træffe relevante sproglige valg i forbindelse med tekstproduktion.

#### d. **Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, gruppearbejde, øvelsesgennemgang, holddiskussion og workshops. Undervisningen er baseret på eksamensformen »undervisningsdeltagelse« og foregår på dansk. Uden for undervisningen forudsættes ud over den teoretiske læsning et betydeligt arbejde med øvelser. De studerende opfordres til at danne studiegrupper i dette kursus.

#### e. **Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 1. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til

målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker kompetencemål 4, 9, 12 og 15 som kurset i særlig grad understøtter.

**f. Bedømmelseskriterier**

*Dansk sprog og grammatik indgår i 1. årsprøven.*

Prøveform:	Undervisningsdeltagelse jf. § 11
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Censur:	Intern prøve 1 eksaminator
Vægtning:	5 ECTS

*Reksamensbestemmelser*

Prøveform:	Bunden skriftlig prøve under tilsyn
Varighed:	5 timer
Hjælpe midler:	Alle hjælpemidler – se § 10
Sprog:	Dansk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået

**§ 32. Kommunikations- og videnskabsteori 1 og 2**

*Communication Studies and Theory of Science 1 and 2*

**Fælles for begge delkurser**

**a. Undervisningens omfang**

2 timer pr. uge i gennemsnit i 2. og 3. semester. Vægtning: 10 ECTS

**b. Målbeskrivelse**

Den studerende skal kunne

- redegøre for centrale sprog- og kommunikationsteoretiske positioner og argumenter, med særlig vægt på det 20. og 21. århundrede
- redegøre for centrale humanvidenskabelige retninger i det 20. og 21. århundrede
- redegøre for centrale videnskabsteoretiske positioner og argumenter
- identificere og vurdere videnskabsteoretiske antagelser og argumenter i gængse sprog- og kommunikationsteorier
- demonstrere en basal forståelse for forskellige sprog- og kommunikationsteoriens analytiske muligheder og begrænsninger

- demonstrere en basal forståelse for forskningsprocessen i sprog- og kommunikationsvidenskaberne
- præsentere og diskutere kommunikations- og videnskabsteoretiske problemstillinger i skrift og tale, samt indgå i en dialog herom

**c. Indhold**

Kurset omfatter en indføring i det 20. og 21. århundredes mest centrale sprog- og kommunikationsteorier samt i væsentlige humanvidenskabelige retninger, fx retorik, positivisme, hermeneutik, fænomenologi, strukturalisme og socialkonstruktivisme. Der introduceres endvidere til centrale videnskabsteoretiske positioner, argumenter og problemstillinger med relevans for en nutidig videnskabelig praksis, herunder i mindre omfang videnskabshistoriske og -sociologiske betragtninger.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen er en kombination af forelæsninger, holdundervisning, gruppearbejde, øvelser og studenteroplæg. Dertil kommer en række mindre skriftlige porteføljeopgaver.

**e. Pensum**

Der opgives i alt ca. 700-800 sider. Der opgives både litteratur, der giver en indføring i sprog- og kommunikationsvidenskaberne, litteratur, der giver en indføring i humanvidenskabelige og videnskabsteoretiske traditioner og positioner, samt evt. en række kortere uddrag af originale tekster (evt. i oversættelse) inden for sprog- og kommunikationsvidenskaberne, humanvidenskaberne og videnskabsteorien.

**f. Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 2. og 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-7, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

***Kommunikations- og videnskabsteori 1***

**g. Eksamensbestemmelser**

Ved udgangen af 2. semester afleverer den studerende en portefølje-mappe med 4 obligatoriske opgaver, der er stillet i faget. Underviseren

kan i løbet af semestret bede studerende om at revidere opgaver, der skal indgå i porteføljemappen, og som ikke er godkendt. Porteføljemappen skal godkendes af underviseren, dvs. underviseren kontrollerer, at porteføljemappen indeholder de opgaver, den skal, og at de er bestået.

Hver opgave skal have et omfang på 4-5 sider. Én porteføljeopgave kan erstattes af en kortere mundtlig præsentation, en *poster*-præsentation, eller lignende.

Prøveform:	Fire porteføljeopgaver
Omfang:	Hver opgave skal have et omfang på 4- 5 sider
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Sprog:	Dansk
Censur:	Intern prøve med en 1 eksaminator
Vægtning:	5 ECTS

Reeksamen afvikles på samme måde som den ordinære eksamen.

### ***Kommunikations- og videnskabsteori 2***

#### **g. Eksamensbestemmelser**

Ved udgangen af 3. semester afleverer den studerende en portefølje-mappe med 4 obligatoriske opgaver, der er stillet i faget. Underviseren kan i løbet af semestret bede studerende om at revidere opgaver, der skal indgå i porteføljemappen, og som ikke er godkendt. Porteføljemappen skal godkendes af underviseren, dvs. underviseren kontrollerer, at porteføljemappen indeholder de opgaver, den skal, og at de er bestået.

Hver opgave skal have et omfang på 4-5 sider. Én porteføljeopgave kan erstattes af en kortere mundtlig præsentation, en *poster*-præsentation, eller lignende. Én porteføljeopgave kan erstattes af en kortere mundtlig præsentation, en *poster*-præsentation, eller lignende.

Prøveform:	Porteføljeevaluering
Omfang:	Hver opgave skal have et omfang på 4- 5 sider
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Sprog:	Dansk
Censur:	Intern prøve med en 1 eksaminator
Vægtning:	0 ECTS

Bestået Kommunikations- og videnskabsteori 1 og beståede porteføljeopgaver fra Kommunikations- og videnskabsteori 2 er en forudsætning for at kunne gå til den mundtlige eksamen.

Eksamen er en mundtlig prøve, som tager udgangspunkt i én af porteføljeopgaverne fra Kommunikations- og videnskabsteori 1 og 2. Det afgøres ved individuel lodtrækning, hvilken porteføljeopgave, der prøves ud fra. Den studerende indleder eksamen med et oplæg ud fra opgaven og skal herefter indgå i en dialog derom.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	30 minutter, inkl. censur
Forberedelse:	30 minutter
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler jf. § 10
Bedømmelse:	7-trinsskala
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Vægtning:	5 ECTS

# Valgfag

## § 33. *Valgfag* *Electives*

Den studerende skal have valgfag af et samlet omfang på 30 ECTS. Hvert valgfag tæller 5 eller 10 ECTS. Valgfagene anbefales placeret med 15 ECTS i 5. semester og 15 ECTS i 6. semester. Hvis man i forbindelse med udlandsophold i 4. semester ikke kan få alle obligatoriske fag her, kan man med fordel tage valgfag på det udenlandske universitet.

Målet med valgfagene er, at den studerende har mulighed for dels at erhverve sig en uddybet og specialiseret viden inden for udvalgte dele af studiet, dels mulighed for at kunne skabe sin egen individuelle kompetenceprofil.

Valgfag kan have følgende former:

- Valgfag, der er udbudt af Studienævn for International Virksomhedskommunikation.
- Valgfag, der er udbudt af andre studienævn under Det Humanistiske Fakultet, og som er godkendt af studienævnet.
- Fag, der er udbudt under et andet fakultet på Syddansk Universitet eller på en anden højere læreranstalt i Danmark eller udlandet. Sådanne fag skal forhåndsgodkendes af studienævnet, som også fastsætter, hvilket antal ECTS disciplinen/disciplinerne kan overføres med.
- Ophold på et udenlandsk universitet, hvorfra relevante beståede fag kan meritoverføres.

Studienævnets eget udbud af valgfag kan variere fra semester til semester. Studienævnet informerer forud for kursustilmeldingen til hvert semester om, hvilke valgfag der udbydes i det kommende semester. Bestemmelserne for valgfag udarbejdes separat.

# BA-projekt

## § 34. *BA-projekt* *BA-Project*

### a. **Undervisningens omfang**

BA-projektet udarbejdes under vejledning i løbet af 6. semester.  
Vægtning: 15 ECTS.

### b. **Målbeskrivelse**

Ved udarbejdelsen af projektet skal den studerende dokumentere evne til inden for et selvdefineret emne:

- at behandle et afgrænset fagligt emne inden for uddannelsens fagområde
- at skaffe sig overblik over et afgrænset problem og opstille en problemformulering
- at indsamle og bearbejde relevant materiale
- at analysere det studerede emne
- at fremstille det som en samlet logisk helhed
- at kunne anvende et fejlfrit og nuanceret sprog, der udviser sikkerhed inden for morfologi, syntaks, semantik og pragmatik.

### c. **Indhold**

BA-projektet skal skrives inden for uddannelsens fremmedsproglige del eller inden for uddannelsens mediedel eller som en kombination af de to dele af uddannelsen. Emne og problemformulering skal godkendes af vejleder.

### d. **Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1.

### e. **Eksamensbestemmelser**

Projektet skrives enten på dansk eller på fremmedsproget efter aftale med vejlederen. Normalt skrives projekter i fremmedsprogssdelen på



fremmedsproget og i mediedelen på dansk. Projektet ledsages af et resumé på dansk, hvis projektet er skrevet på fremmedsproget, og på fremmedsproget, hvis projektet er skrevet på dansk

Efter aflevering af det skriftlige BA-projekt forsvares projektet ved et mundtligt forsvar, hvor den studerende indleder eksaminationen med et oplæg af maks. 10 minutters varighed efterfulgt af en faglig dialog mellem eksaminator, censor og den studerende om specialet.

Der gives ud fra et helhedsindtryk én samlet karakter for det skriftlige projekt og det mundtlige forsvar. Karakteren fastsættes umiddelbart efter det mundtlige forsvar.

Prøveform:	BA-projekt med mundtligt forsvar
Sideomfang:	25-30 sider pr. studerende
Resumé:	Ca. 1 side
Bidrag fra flere studerende:	Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Sprog:	Se ovenfor.

*Det mundtlige forsvar:*

Varighed:	30 minutter pr. studerende inkl. censur
Forberedelse:	Ingen
Sprog:	Normalt samme sprog som det skriftlige projekt
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	15 ECTS

### III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

Nærværende reviderede studieordning er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne og har virkning for studerende immatrikuleret 1. september 2011 eller senere.

Studerende, der har påbegyndt studiet efter tidligere studieordninger, og som ønsker at overgå til nærværende ordning, sender ansøgning til studienævnet herom. Når en studerende er overgået til ny studieordning, er det ikke muligt efterfølgende at vende tilbage til en tidligere ordning.

Der afholdes sidste gang eksaminer efter 2009-studieordningen ved sommereksamen 2014.

Indstillet til godkendelse af Studienævn for International Virksomhedskommunikation 17. februar 2011

Godkendt af dekanen for Det Humanistiske Fakultet den 8. juli 2011

	<b>Revideret 2009 Studieordning</b>	<b>2011 Studieordningen</b>
<b>Fællesfag:</b>		Dansk sprog og grammatik
	Kommunikations- og videnskabsteori	Kommunikations- og videnskabsteori 1 og 2
<b>Kommunikation:</b>	Organisation og kommunikation	Organisation og kommunikation
	Tekstanalyse og tekstproduktion	Tekstanalyse og tekstproduktion
	Visuel analyse og design	Visuel analyse og design
	Interpersonel kommunikation	Interpersonel kommunikation
	Interkulturel kommunikation	Interkulturel kommunikation
	Innovation, projektledelse og teambuilding	Innovation, projektledelse og teamsamarbejde
	Kommunikationsplanlægning	Kommunikationsplanlægning



**Almen del**

## **IV. Fællesbestemmelser for de humanistiske studier ved Syddansk Universitet**

Findes på Fakultetssekretariatets hjemmeside under:

[www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser](http://www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser)

Revideret af dekanen den 1. september 2010

### **Om dispensation fra regler i studieordningen**

Universitetet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet (jf. § 24, stk. 7 i Bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne).