

SYDDANSK UNIVERSITET

Studieordning for

**Bachelor i international virksomhedskommunikation
Slagelse**

Studiestart 2017

DET HUMANISTISKE FAKULTET

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
Faglig del	4
I. Bestemmelser for bacheloruddannelsen i international virksomheds-kommunikation	4
A. Mål og forudsætninger:	4
§ 1. Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation	4
§ 2. Kompetencebeskrivelse	4
§ 3. Studerendes mulighed for kontakt til relevant forskningsmiljø	7
§ 4. Beskæftigelsesprofil	7
§ 5. Titel	8
B. Opbygning og progression	9
§ 6. Faglig progression og sammenhæng	9
§ 7. Principper for valg af undervisnings- og prøveformer	13
§ 8. Eksamenoversigt, med engelsk/kommunikation	18
§ 9. Eksamenoversigt, engelsk/international marketing	21
C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for faget:	24
§ 10. Fællesbestemmelser	24
§ 11. Forudsætninger for deltagelse i undervisningen	24
§ 12. Profilmfagpakker	24
§ 13. Undervisningsdeltagelse	24
§ 14. Projektorienteret forløb	24
§ 15. Eksamen afholdt på computer	25
§ 16. Hjælpe midler – skriftlige	25
§ 17. Skriftlig prøve	25
§ 18. Hjemmeopgave	25
§ 19. Studiestartsprøven	26
§ 20. 1. årsprøven	26
§ 21. Synopsis	26
§ 22. Porteføljeevaluering	26
§ 23. BA-projekt	26
§ 24. Undervisnings- og eksamenssprog	27
§ 25. Internationalisering	27
II. Beskrivelse af bacheloruddannelsens discipliner	28
Fællesfag	28
§ 26. Studiestartsprøve	28
§ 27. Dansk sprog og grammatik	29
§ 28. Digital kommunikation	31
§ 29. Kommunikations- og videnskabsteori	32
§ 30. Organisationsteori	35
§ 31. Global ledelse	36
Engelsk	39
§ 32. English Grammar 1	39
§ 33. English Grammar 2	40
§ 34. English Text Analysis and Text Production	42
§ 35. Phonetics	44

§ 36.	Business Communication.....	45
§ 37.	Negotiation and Oral Proficiency	47
§ 38.	Intercultural Market Communication.....	49
§ 39.	Language and Culture US.....	51
§ 40.	Language and Culture UK	53
Kommunikation		55
§ 41.	Tale og tekst.....	55
§ 42.	Dansk tekstanalyse og tekstproduktion	56
§ 43.	Branding.....	58
§ 44.	Kommunikationsplanlægning	59
§ 45.	Visuel analyse og design	61
§ 46.	Innovation, projektledelse og teamsamarbejde	63
§ 47.	Strategisk ledelseskommunikation.....	65
International marketing		67
§ 48.	Markedsføringsplanlægning	67
§ 49.	Research Methods	68
§ 50.	Anvendt metode	70
§ 51.	Markedspsykologi.....	71
§ 52.	Erhvervsøkonomi.....	73
§ 53.	Samfundsøkonomi.....	75
§ 54.	Business and Society.....	77
§ 55.	Marketingprojekt.....	78
Valgfag.....		81
§ 56.	Valgfag	81
Bachelorprojekt		82
§ 57.	Bachelorprojekt	82
III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser.....		84
§ 58.	Gyldighed	84
§ 59.	Godkendelse	84
§ 60.	Overgangsbestemmelser	84
§ 61.	Ændringer ift. Tidligere studieordning:	112
Almen del		113
IV. Fællesbestemmelser for de humanistiske uddannelser ved Syddansk Universitet.....		113

Faglig del

I. Bestemmelser for bacheloruddannelsen i international virksomheds-kommunikation

I henhold til bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne udbydes Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation på Syddansk Universitet i Slagelse.

A. Mål og forudsætninger:

§ 1. Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation

Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation er et fuldtidsstudium, der udgør 180 ECTS, og giver den studerende en erhvervskompetence som bachelor (BA) og en faglig kompetence, der giver ret til at søge ind på en kandidatuddannelse.

Uddannelsen hører under studienævnet for international virksomhedskommunikation og er knyttet til censorkorpset for erhvervskommunikation og –sprog.

§ 2. Kompetencebeskrivelse

Formålet med bacheloruddannelsen er dels at give den studerende en grundlæggende og målrettet erhvervskompetence til som bachelor at løse kommunikationsopgaver på dansk og engelsk i alle typer af virksomheder, dels at give den studerende faglige kompetencer til at studere videre på en kandidatuddannelse.

Uddannelsens kompetencemål opdeles i generelle og fagspecifikke kompetencemål. De generelle kompetencemål er de overordnede kompetencemål dimittenden har efter afslutning af uddannelsen, mens de fagspecifikke kompetencemål relaterer sig til uddannelsens kernefaglighed. Iht. "Ny dansk kvalifikationsramme for videregående uddannelse" opdeles kompetencemål i viden, færdigheder og kompetencer:

Generelle kompetencemål

Dimittenden skal:

1. kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau
2. kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning
3. kunne systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
4. have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse
5. kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt grundlag
6. kunne indgå i en dialog på et fagligt grundlag
7. have et klart fokus og sammenhæng i løsning af opgaver
8. tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
9. anvende et sprog – skriftligt og/eller mundtligt – der er emneorienteret, præcist og korrekt

10. formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper
11. kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik
12. kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia
13. anvende IT som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling
14. kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de skandinaviske sprog
15. kunne formulere sig nuanceret korrekt om faglige emner
16. kunne anvende internetbaserede databaser, anvende en for emnet relevant litteratursøgning, begrundede anvendelsen af den udvalgte litteratur samt dokumentere denne

Fagspecifikke kompetencemål

Viden

Efter endt BA-uddannelse har den studerende en forskningsbaseret viden om:

- engelsk og dansk samt sprogområdets kultur, nyere historie, samfundsforhold, økonomi, samt erhvervs- og markedsforhold
- organisationers kommunikation, markedsføring og mediebrug i de valgte sprogområder samt i Danmark
- forskellige former for skriftlig, mundtlig og visuel kommunikation samt teorier og metoder til at analysere forskellige former for kommunikation ud fra relevante sproglige, kommunikative og kulturelle perspektiver
- videnskabelige teorier og metoder til at analysere, tilrettelægge og løse kommunikationsopgaver på dansk og engelsk

Færdigheder

Efter endt BA-uddannelse kan den studerende:

- analysere organisationers kommunikation på dansk og engelsk
- udtrykke sig korrekt på dansk og engelsk om både almene og faglige emner både skriftligt og mundtligt
- oversætte tekster fra dansk til engelsk og omvendt samt på anden måde kunne formidle faglige emner skriftligt og/eller mundtligt på dansk og engelsk
- tilrettelægge og løse kommunikative opgaver i alle typer af organisationer og virksomheder på dansk og et fremmedsprog
- formidle et budskab nuanceret og formålsbestemt både skriftligt og mundtligt
- formulere og afgrænse en forretnings- eller projekt idé, analysere behovet og interessen for denne idé samt udforme og fremlægge en plan for realiseringen af ideen

Kompetencer

Efter endt BA-uddannelse kan den studerende:

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejds- eller studie sammenhænge, herunder at bruge uddannelsens teorier og metoder på at løse arbejdsopgaver inden for organisation, markedsføring, kommunikation og medier på dansk og engelsk i alle typer af virksomheder
- beherske en generel forretningsforståelse, herunder om de økonomiske og organisatoriske rammer, som gælder for forskellige typer af virksomheder
- vurdere og prioritere relevant teoretisk og empirisk viden i forhold til en aktuel opgave

- selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik, herunder selvstændigt at tilrettelægge sin arbejdstid, prioritere arbejdsopgaver og bidrage til at få et samarbejde til at fungere godt
- selvstændigt at identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til profession, herunder på grundlag af uddannelsens teoretiske og metodiske fundament have afsæt for selvstændigt at holde sig ajour med udviklingen inden for fagfeltet

Fagspecifikke kompetencemål for profilen kommunikation

Viden

Efter endt BA-uddannelse har den studerende en forskningsbaseret viden om:

- organisationers skriftlige, mundtlige, visuelle og multimodale kommunikation på dansk, herunder den relevante organisationelle og kommunikationsmæssige kontekst, som kommunikationen skal fungere i
- videnskabelige teorier og metoder til at analysere, planlægge og løse skriftlige, mundtlige og visuelle kommunikationsopgaver på dansk
- interkulturel kommunikation
- innovation, projektledelse og teamsamarbejde i organisationer

Færdigheder

Efter endt BA-uddannelse kan den studerende:

- med brug af videnskabelige teorier og metoder analysere og planlægge organisationers skriftlige, mundtlige, visuelle og multimodale kommunikation på dansk, herunder den relevante organisationelle og kommunikationsmæssige kontekst, som kommunikationen skal fungere i
- analysere eksempler på interkulturel kommunikation inden for forskellige teorirammer
- udvikle, analysere og realisere en forretnings- eller projektidé

Kompetencer

Efter endt BA-uddannelse kan den studerende:

- skriftligt, mundtligt, visuelt og multimodalt at formidle organisationers kommunikation på dansk nuanceret og formålsbestemt til forskellige målgrupper
- kommunikere i forskellige interkulturelle kontekster samt rådgive herom
- udvikle og igangsætte innovative tiltag både i form af egne projekter og forretningsideer og inden for rammerne af eksisterende organisationer

Fagspecifikke kompetencemål for profilen international marketing:

Viden

Den studerende skal efter endt uddannelse kunne:

- forstå og redegøre for International marketing, herunder forstå hele virksomhedens funktion og sammenhæng
- demonstrere en grundlæggende økonomiforståelse

Færdigheder

Den studerende skal efter endt uddannelse kunne:

- analysere virksomheders marketingbehov
- beherske basal erhvervsøkonomisk metode

Kompetencer

Den studerende skal efter endt uddannelse kunne

- deltage i virksomhedens markedsføring og planlægning heraf

§ 3. Studerendes mulighed for kontakt til relevant forskningsmiljø

Uddannelsens discipliner har en fagansvarlig forsker og er forankret i forskningsmiljøer på Institut for Sprog og Kommunikation. Forskernes aktuelle forskning inddrages hyppigt i undervisning og vejledning, forskningsgrupperne holder jævnligt møder, workshops og symposier, som de studerendes inviteres til at deltage i.

§ 4. Beskæftigelsesprofil

Bacheloruddannelse i international virksomhedskommunikation med engelsk

En bachelor i international virksomhedskommunikation med engelsk har en målrettet erhvervskompetence til skriftligt og mundtligt at løse sprog- og kommunikationsopgaver på engelsk og dansk i alle typer af både private og offentlige organisationer, herunder oversætte tekster fra dansk til engelsk og omvendt.

Bacheloren kan anvende viden om nyere historie, samfundsforhold, politik, økonomi, kultur og markedsforhold i engelsktalende lande til at sikre den bedst mulige kommunikation med virksomheder i disse lande. Bacheloren har igennem studie- eller praktikophold i udlandet eller i et internationalt element på studiet erhvervet sig internationale kompetencer.

BA degree in International Business Communication in English

BA graduates in International Business Communication in English and Communication have acquired a business competence focused on carrying out language and communication tasks in English and Danish orally and in writing for all types of concern, both private and public, including the ability to translate from Danish to English and vice versa. Graduates can apply knowledge of modern history, social relations, politics, economics, culture and market conditions in English-speaking countries in order to ensure the optimal communication with business concerns in these countries. The Graduate has gained international skills either through a study abroad and/or as part of an international element in one or more subjects.

Dimittender med profil i kommunikation

Bacheloren har en særlig viden om alle typer af kommunikation, både intern og ekstern, og om kommunikationsplanlægning både i organisationer og virksomheder. Bacheloren har endvidere erhvervet sig en grundlæggende indsigt i organisation, markedsføring og kommunikation, og kan bruge denne viden til løsning af kommunikationsopgaver. Bacheloren har igennem studie- eller praktikophold i udlandet eller i et internationalt element på studiet erhvervet sig internationale kompetencer.

Graduates with a profile in Communication

Graduates have specialist knowledge of all forms of communication, both internal and external, and of communication planning both in organisations and in business. Graduates have also acquired a fundamental understanding of organisation, marketing and communication and can use this knowledge in solving communication tasks. The Graduate has gained international skills either through a study abroad and/or as part of an international element in one or more subjects.

Dimittender med profil i international marketing

Bacheloren har en særlig viden om markedsføring både nationalt og internationalt samt om erhvervs- og samfundsøkonomiske forhold. Bacheloren har endvidere erhvervet sig en grundlæggende indsigt i organisation og kommunikation, og kan bruge denne viden til løsning af kommunikations- og markedsføringsopgaver. Bacheloren har igennem studie- eller praktikophold i udlandet eller i et internationalt element på studiet erhvervet sig internationale kompetencer.

Graduates with a profile in International marketing

Graduates have specialist knowledge of marketing both nationally and internationally and of matters relating to commerce and social economics. Graduates have also acquired a fundamental understanding of organization and communication and can use this knowledge in solving communication and marketing tasks. The Graduate has gained international skills either through a study abroad and/or as part of an international element in one or more subjects.

§ 5. Titel

En bacheloruddannelse i international virksomhedskommunikation i engelsk og kommunikation (180 ECTS) eller engelsk og international marketing (180 ECTS) giver ret til betegnelsen:

Bachelor (BA) i international virksomhedskommunikation i engelsk.

Bachelor of Arts (BA) in International Business Communication in English.

B. Opbygning og progression

§ 6. Faglig progression og sammenhæng

Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation består af følgende profilpakker

- Engelsk/kommunikation
- Engelsk/international marketing

Engelsk og kommunikation:

Fællesfag	30 ECTS
Engelsk	60 ECTS
Profilpakken kommunikation	60 ECTS
Valgfag	15 ECTS
Bachelorprojekt	15 ECTS
I alt	180 ECTS

Engelsk og international marketing:

Fællesfag	30 ECTS
Engelsk	60 ECTS
Profilpakken international marketing	60 ECTS
Valgfag	15 ECTS
Bachelorprojekt	15 ECTS
I alt	180 ECTS

Undervisningen på uddannelsens første to semestre er i stort omfang lagt an på at skabe kontinuitet i forhold til de sproglige kompetencer, som den studerende måtte have tilegnet sig fra de gymnasiale uddannelser.

Særligt fokuseres der i starten på at bibringe den studerende færdigheder og kompetencer inden for dansk og engelsk sprog, hvor disciplinerne Dansk sprog og grammatik, samt engelsk grammatik, Phonetics og mundtlig sprogfærdighed tager udgangspunkt i at videreudvikle den studerendes adgangsgivende kompetencer.

Endvidere introducerer faget kommunikations- og videnskabsteori de studerende til centrale videnskabs-teoretiske positioner, der knytter an til den elementære videnskabsteori og metodelære som med gymnasie-reformen indgår i de gymnasiale uddannelser, men derudover sigter disciplinen mod at sætte de studerende i stand til at reflektere mere selvstændigt og kritisk over forholdet mellem de enkelte videnskabers metode, videnskabsteoretiske positioner og argumenter.

Der lægges særligt vægt på sprog- og kommunikationsteorier som i tredje semester suppleres med en grundlæggende indføring i organisationsteori, hvor forholdet mellem kommunikation og organisation be-lyses.

Undervisningen i uddannelsens første semestre tager udgangspunkt i velkendte læringsformer fra gymnasiet, som forelæsninger, faste afleveringsopgaver, porteføljeafleveringer, øvelsesgennemgang, holddiskussioner og workshops. Ved uddannelsens start etableres studiegrupper, som sædvanligvis varer hele studietiden ud.

Disciplinerne på de første semestre sikrer, at de studerende har et fælles udgangsniveau og dermed viden om forholdet mellem sprog, kommunikation og organisationers forhold.

Uddannelsens faglige progression fremgår af nedenstående oversigt. Ens farve angiver, at der er progression disciplinerne imellem. Undtaget er valgfag

Progression for international virksomhedskommunikation – **engelsk/kommunikation**

6. sem.					2 t/u	4 t/u		6	UV om ugen
	15 ECTS				5 ECTS	10 ECTS		30	ECTS-point
	Bachelorprojekt				Language and Culture UK	Strategisk ledelseskommunikation			
5. sem.	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	12	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point	
	Digital kommunikation	Valgfag	Valgfag	Valgfag	Language and Culture US	Intercultural Market Communication			
4. sem.	4 t/u		4 t/u		4 t/u		12	UV om ugen	
	10 ECTS		10 ECTS		10 ECTS		30	ECTS-point	
	Visuel analyse og design		Negotiation and Oral Proficiency		Innovation, projektledelse og teamsamarbejde				
3. sem.	2 t/u	2 t/u	4 t/u		4 t/u		12	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		10 ECTS		30	ECTS-point	
	Kommunikations- og videnskabsteori	Global ledelse	Business Communication		Branding				
2. sem.	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	4 t/u		12	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		30	ECTS-point	
	Kommunikations- og videnskabsteori	Phonetics	English Grammar 2	English Text Analysis and Text Production	Dansk tekstanalyse og tekstproduktion				
1. sem.	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	12	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point	
	Organisationsteori	Dansk sprog og grammatik	English Grammar 1	English Text Analysis and Text Production	Tale og tekst	Kommunikationsplanlægning			

Uddannelsens faglige progression fremgår af nedenstående oversigt. Ens farve angiver, at der er progression disciplinerne imellem. Undtaget er valgfag

Progression for IVK i international virksomhedskommunikation – **engelsk/international marketing**

6. sem.					2 t/u	4 t/u		6	UV om ugen
	15 ECTS				5 ECTS	10 ECTS		30	ECTS-point
	Bachelorprojekt				Language and Culture UK	Business and Society			
5. sem.	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	12	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point	
	Valgfag	Valgfag	Digital kommunikation	Language and Culture US	Intercultural Marked Communication	Marketingprojekt			
4. sem.	2 t/u	4 t/u		2 t/u	4 t/u		12	UV om ugen	
	5 ECTS	10 ECTS		5 ECTS	10 ECTS		30	ECTS-point	
	Valgfag	Negotiation and Oral Proficiency		Samfundsøkonomi	Markedspsykologi				
3. sem.	2 t/u	2 t/u	4 t/u		2 t/u	2 t/u	12	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		5 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point	
	Kommunikations- og videnskabsteori	Global Ledelse	Business Communication		Anvendt metode	Erhvervsøkonomi			
2. sem.	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	4 t/u		12	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		30	ECTS-point	
	Kommunikations- og videnskabsteori	Phonetics	English Grammar 2	English Text Analysis and Text Production	Research Methods				
1. sem.	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	4 t/u		12	UV om ugen	
	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		30	ECTS-point	
	Organisationsteori	Dansk sprog og grammatik	English Grammar 1	English Text Analysis and Text Production	Markedsføringsplanlægning				

§ 7. Principper for valg af undervisnings- og prøveformer

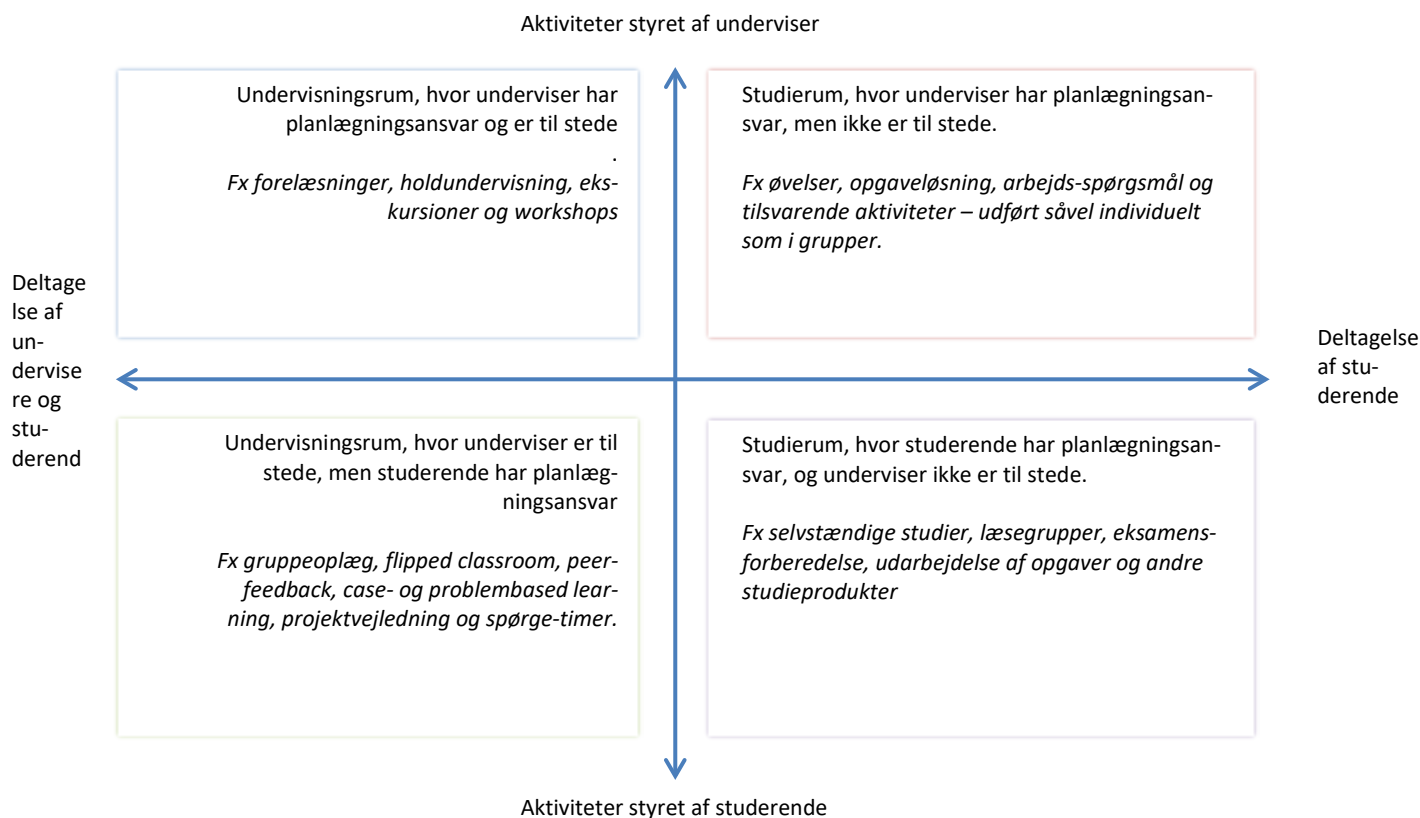
Der arbejdes på uddannelsen med en række forskellige undervisnings- og prøveformer, som hver især er afstemt i forhold til de læringsmål, der er sat for de enkelte fag. I fag med et styrket fokus på tilegnelse af en specifik faglig viden, er undervisningen typisk holdundervisning eller forelæsninger kombineret med øvelser, og eksamensformen kan både være skriftlige opgaver og mundtlig eksamen, der udprøver de studerendes tilegnelse og selvstændige viderebearbejdelse af den pågældende viden. I fag med et tydeligt fokus på færdigheder (selvfølgelig understøttet af viden og kompetence), arbejdes der typisk løbende i undervisningen med disse færdigheder, fx i form af portefølje. Sigtet er at skabe sammenhæng mellem læringsmål, arbejdsformer, undervisningsformer og eksamenstype.

Humanioramodellen for aktiverende undervisning og aktiv læring.

Humanioramodellen er en platform for udvikling og udformning af aktiverende undervisning og aktiv læring på det Humanistiske Fakultet. Hermed udmønter humanioramodellen Syddansk Universitets principper for uddannelse: aktiverende undervisning og aktiv læring. Modellen tager udgangspunkt i, at aktiv læring realiseres gennem deltagelse i flere forskellige former for undervisning og aktiviteter. Den viser samtidig, hvordan undervisningen kan være aktiverende på forskellig vis.

Humanioramodellen baserer sig på, at forskellige former for undervisningsaktiviteter foregår i forskellige "rum", der defineres af underviseres og studerendes respektive roller og ansvar. Modellen synliggør, at den studerende har forskellige opgaver og roller i løbet af sit studium, herunder at deltage i forskellige aktiviteter og bidrage med en varieret af leverancer.

Studerendes studieaktiviteter organiseres og rammesættes i fire rum:



Underviseren planlægger og gennemfører aktiverende undervisning, herunder

- involverer alle fire rum under hensyntagen til det enkelte fags målbeskrivelse
- tydeliggør hvilket ansvar studerende har i forhold til deltagelse i de forskellige rum
- støtter studerendes tilegnelse af studiekompetence til at arbejde i de forskellige rum

Underviseren reflekterer således over hvilke aktiviteter, der kan foregå i de fire rum, og hvordan aktiviteterne hænger sammen med fagets mål og udprøvning. Uddannelsens ledelse sikrer, at de studerende samlet set har aktiviteter i alle fire rum i hvert semester, samt at undervisernes særlige kompetencer og styrkeområder udnyttes bedst muligt i implementeringen af modellen.

Modellen synliggør, at studerende har forskellige former for ansvar, opgaver og roller knyttet til deltagelse i de forskellige studieaktiviteter. Det forventes, at den studerende leverer forskellige typer produkter og ydelser i de forskellige rum. Den studerende bliver således bevidst om og fortrolig med forskellige studieaktiviteter og opgaveformer.

Undervisningsrum, hvor underviser har planlægningsansvar og er til stede

Dette undervisningsrum vil typisk indeholde forelæsninger og holdundervisning med aktiverende elementer, ekskursioner og workshops, hvor studerende deltager aktivt ved for eksempel at stille spørgsmål, reflektere, tage noter og bidrage til diskussioner i grupper og i plenum.

⇒ Her kan eksempelvis **summemøder, refleksionsspørgsmål, quizzes, udfærdigelse af begrebskort**, mm. være aktiverende elementer, som underviseren kan gøre brug af.

Studierum, hvor underviser har planlægningsansvar, men ikke er til stede

Dette studierum vil typisk kunne indeholde gruppearbejde, øvelser, opgaveløsning og tilsvarende aktiviteter, som er rammesat af underviseren, og hvor den studerende deltager aktivt.

⇒ Eksempler på aktiviteter kan være arbejde med arbejdsopgaver til pensum, **logbøger**, bidrag til **blogs** eller **wikier**, **indsamling af materiale** til egen eller gruppes portfolio, **feltarbejde** mm.

Undervisningsrum, hvor underviser er til stede, men studerende har planlægningsansvar for konkrete delaktiviteter

Dette undervisningsrum vil typisk kunne indeholde gruppeoplæg, vejledning og spørgetimer og lignende aktiviteter inden for rammerne af kurset. Den studerende deltager aktivt ved for eksempel at afholde studenterooplæg, respondere på medstuderendes oplæg evt. med varierende opponenter, tage initiativ til og forberede vejledning. I alle tilfælde kan der være tale om individuelt såvel som gruppebaseret arbejde.

⇒ Dette undervisningsrum kan eksempelvis rumme **gruppeoplæg, vejledning og spørgetimer**.

Studierum, hvor studerende har planlægningsansvar, og underviser ikke er til stede

⇒ Dette studierum indeholder den studerendes **selvstændige studier**, aktiv deltagelse i **selvorganiserede læsegrupper og fælles eksamensforberedelse**, udarbejdelse af **opgaver** og andre studieprodukter.

Humanioramodellen er en overordnet model, som gælder for alle uddannelser, som er hjemmehørende under Det Humanistiske Fakultet. Modellen er både en beskrivelse af eksisterende praksis på de humanistiske uddannelser, hvor aktiverende pædagogiske former allerede spiller en stor rolle, og et pejlepunkt i forhold til den videre udvikling af undervisningen på fakultetet. Studienævnet for den enkelte uddannelse afgør i detaljen, hvordan modellen kommer til udtryk i den pågældende uddannelse.

I nedenstående skema er markeret de undervisningsrum/studierum, som de studerende aktiveres i de enkelte discipliner.

Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation

Vejledende oversigt over anvendte undervisningsrum/studierum i forhold til den enkelte disciplin

Uddannelsens discipliner	Undervisningsrum	Studierum	Undervisningsrum	Studierum
	Underviser har planlægningsansvar og er til stede	Underviser har planlægningsansvar og er <u>ikke</u> til stede	Studerende har planlægningsansvar, underviser er til stede	Studerende har planlægningsansvar, underviser er <u>ikke</u> til stede
	F.eks. forelæsninger, holdundervisning	F.eks. gruppearbejde, øvelser, opgaveløsning	F.eks. studenteroplæg, flipped classroom, case- og problembased learning, peer-feedback, projektvejledning og spørgetimer	F.eks. selvstændige studier
1. semester				
<i>Fællesfag</i>				
Dansk sprog og grammatik	√	√	√	
Organisationsteori	√	√	√	√
<i>Engelsk</i>				
English Grammar 1	√	√	√	
English Text Analysis and Text Production	√	√	√	
<i>Profilpakken kommunikation</i>				
Tale og tekst	√	√	√	
Kommunikationsplanlægning	√	√	√	
<i>Profilpakken international marketing</i>				
Markedsføringsplanlægning	√	√	√	
2. semester				
<i>Fællesfag</i>				
Kommunikations- og videnskabsteori	√	√	√	
<i>Engelsk</i>				
English Grammar 2	√	√	√	
English Text Analysis and Text Production	√	√	√	
Phonetics	√	√	√	
<i>Profilpakken kommunikation</i>				
Dansk tekstanalyse og tekstproduktion	√	√	√	

<i>Profilpakken international marketing</i>				
Research Methods	√	√	√	
3. semester				
<i>Fællesfag</i>				
Kommunikations- og videnskabsteori	√	√	√	√
Global ledelse	√	√	√	
<i>Engelsk</i>				
Business Communication	√	√	√	
<i>Profilpakken kommunikation</i>				
Branding	√	√	√	
<i>Profilpakken international marketing</i>				
Anvendt metode	√	√	√	
Erhvervsøkonomi	√	√	√	
4. semester				
<i>Engelsk</i>				
Negotiation and Oral Proficiency	√	√	√	
<i>Profilpakken kommunikation</i>				
Visuel analyse og design	√	√	√	
Innovation, projektledelse og teamsamarbejde	√	√	√	
<i>Profilpakken international marketing</i>				
Markedspsykologi	√	√	√	
Samfundsøkonomi	√	√	√	
5. semester				
<i>Fællesfag</i>				
Digital kommunikation	√	√	√	
<i>Engelsk</i>				
Intercultural Market Communication	√	√	√	
Language and Culture US	√	√	√	
<i>Profilpakken international marketing</i>				
Marketingprojekt	√	√	√	√
6. semester				
<i>Fællesfag</i>				
Bachelorprojekt	√	√	√	√
<i>Engelsk</i>				

Language and Culture UK	√	√	√	
<i>Profilpakken kommunikation</i>				
Strategisk ledelseskommunikation	√	√	√	
<i>Profilpakken international marketing</i>				
Business and Society	√	√	√	

§ 8. Eksamensoversigt, med engelsk/kommunikation

Undervisningsfag	Disciplin-ansvarligt institut	Prøveform	Censur	Prøvens varighed	Vurdering	Prøvens placering	ECTS	§
1. semester								
Studiestartsprøve	ISK	Skriftlig prøve under tilsyn med PC	Intern prøve, 1 eksaminator	1 time	G/IG	1. sem.	0	§ 26
Dansk sprog og grammatik *	ISK	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	1. sem.	5	§ 27
Organisationsteori	ISK	Bunden hjemmeopgave	Intern prøve, 1 eksaminator	2 døgn	7-skala	1. sem.	5	§ 30
English Grammar 1	ISK	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	1. sem.	5	§ 32
English Text Analysis and Text Production, 1. semester	ISK	4 ud af 5 udbudte hjemmeopgaver	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	1. sem.	5	§ 34
Tale og tekst	ISK	Mundtlig prøve	Intern prøve, 2 eksaminatorer	-	7-skala	1. sem.	5	§ 41
Kommunikationsplanlægning	ISK	Fri hjemmeopgave	Ekstern prøve		7-skala	1. sem.	5	§ 44
2. semester								
English Grammar 2 *	ISK	Skriftlig prøve under tilsyn	Intern prøve, 1 eksaminator	2 timer	7-skala	2. sem.	5	§ 33
English Text Analysis and Text Production, 2. semester *	ISK	4 ud af 5 bundne opgaver hjemmeopgaver	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	2. sem.	5	§ 34
Phonetics *	ISK	Skriftlig prøve under tilsyn med PC	Intern prøve, 1 eksaminator	1 time	7-skala	2. sem.	5	§ 35
Dansk tekstanalyse og tekstproduktion *	ISK	Fri hjemmeopgave + et tekstprodukt	Ekstern prøve	-	7-skala	2. sem.	10	§ 42
3. semester								

Kommunikations- og videnskabsteori	ISK	<i>Forudsætning:</i> Porteføljemappe	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	3. sem.	0	§ 29
		Mundtlig prøve med 30 min. forberedelse	Intern prøve, 2 eksaminatorer	20 min.	7-skala	3. sem.	10	
Global ledelse	ISK	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	3 uger	7-skala	3. sem.	5	§ 31
Business Communication	ISK	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	1 døgn	7-skala	3. sem.	10	§ 36
Branding	ISK	Mundtlig prøve på baggrund af synopsis	Intern prøve, 2 eksaminatorer	20 min.	7-skala	3. sem.	10	§ 43
4. semester								
Negotiation and Oral Proficiency	ISK	Mundtlig prøve med 30 min. forberedelse	Intern prøve, 2 eksaminatorer	-	7-skala	4. sem.	10	§ 37
Visuel analyse og design	ISK	Fri hjemmeopgave	Ekstern prøve	-	7-skala	4. sem.	10	§ 45
Innovation, projektledelse og teamsamarbejde	ISK	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	4. sem.	10	§ 46
5. semester								
Digital kommunikation	ISK	Fri hjemmeopgave + digitalt medieprodukt	Intern prøve, 2 eksaminatorer	-	7-skala	5. sem.	5	§ 28
Intercultural Market Communication	ISK	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	7 døgn	7-skala	5. sem.	5	§ 38
Language and Culture US	ISK	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	5. sem.	5	§ 39
Valgfag	Afhænger af den enkelte disciplin					5. sem.	15	§ 56
6. semester								
Language and Culture UK	ISK	Mundtlig prøve på baggrund af synopsis	Intern prøve, 2 eksaminatorer	20 min.	7-skala	6. sem.	5	§ 40
Strategisk ledelseskommunikation	ISK	Mundtlig prøve med 40. min. forberedelse	Intern prøve, 2 eksaminatorer	20 min.	7-skala	6. sem.	10	§ 47

Bachelorprojekt	ISK	Bachelorprojekt med mundtligt forsvar	Ekstern prøve	25 min.	7-skala	6. sem.	15	§ 57
-----------------	-----	---------------------------------------	---------------	---------	---------	---------	----	------

*** Indgår i 1. årsprøven, som skal afsluttes inden starten på 2. år (3. semester)**

Dansk sprog og grammatik, 1. semester (5 ECTS point)

English Grammar 2, 2. semester (5 ECTS point)

English Text Analysis and Text Production, 2. semester (5 ECTS point)

Phonetics, 2. semester (5 ECTS point)

Dansk tekstanalyse og tekstproduktion, 2. semester (10 ECTS point)

§ 9. Eksamensoversigt, engelsk/international marketing

Undervisningsfag	Disciplinansvarligt institut	Prøveform	Censur	Prøvens varighed	Vurdering	Prøvens placering	ECTS	§
1. semester								
Studiestartsprøve	ISK	Skriftlig prøve under tilsyn med PC	Intern prøve, 1 eksaminator	1 time	G/IG	1. sem.	0	§ 26
Dansk sprog og grammatik *	ISK	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	1. sem.	5	§ 27
Organisationsteori	ISK	Bunden hjemmeopgave	Intern prøve, 1 eksaminator	2 døgn	7-skala	1. sem.	5	§ 30
English Grammar 1	ISK	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	1. sem.	5	§ 32
English Text Analysis and Text Production, 1. semester	ISK	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	1. sem.	5	§ 34
Markedsføringsplanlægning*	ISK	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	14 dage	7-skala	1. sem.	10	§ 48
2. semester								
English Grammar 2 *	ISK	Skriftlig prøve under tilsyn med PC	Intern prøve, 1 eksaminator	2 timer	7-skala	2. sem.	5	§ 33
English Text Analysis and * Text Production, 2. semester	ISK	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	2. sem.	5	§ 34
Phonetics *	ISK	Skriftlig prøve under tilsyn med PC	Intern prøve, 1 eksaminator	60 min.	7-skala	2. sem.	5	§ 35
Research Methods	ISK	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve, 1 eksaminator	-	7-skala	2. sem.	10	§ 49

3. semester								
Kommunikations- og videnskabsteori	ISK	<i>Forudsætning:</i> Porteføljemappe	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	3. sem.	0	§ 29
		Mundtlig prøve med 30 min. forberedelse	Intern prøve, 2 eksaminatorer	20 min.	7-skala	3. sem.	10	
Global ledelse	ISK	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	3 uger	7-skala	3. sem.	5	§ 31
Business Communication	ISK	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	1 døgn	7-skala	3. sem.	10	§ 36
Anvendt metode	ISK	Fri hjemmeopgave	Intern prøve, 2 eksaminatorer	-	7-skala	3. sem.	5	§ 50
Erhvervsøkonomi	ISK	Bunden hjemmeopgave	Intern prøve, 1 eksaminator	3 uger	G/IG	3. sem.	0	§ 52
		Mundtlig prøve på baggrund af bunden hjemmeopgave	Intern, 2 eksaminatorer	20 min.	7-skala	3. sem.	5	
4. semester								
Negotiation and Oral Proficiency	ISK	Mundtlig prøve med 30 min. forberedelse	Intern prøve, 2 eksaminatorer	-	7-skala	4. sem.	10	§ 37
Markedspsykologi	ISK	Fri hjemmeopgave	Ekstern prøve	-	7-skala	4. sem.	10	§ 51
Samfundsøkonomi	ISK	Skriftlig prøve under tilsyn med PC	Ekstern prøve	4 timer	7-skala	4. sem.	5	§ 53
Valgfag	Afhænger af den enkelte disciplin					4. sem.	5	§ 56

5. semester								
Digital kommunikation	ISK	Fri hjemmeopgave + digitalt medieprodukt	Intern prøve, 2 eksaminatorer		7-skala	5. sem.	5	§ 28
Intercultural Market Communication	ISK	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	7 døgn	7-skala	5. sem.	5	§ 38
Language and Culture US	ISK	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver	Intern prøve, 1 eksaminator	-	B/IB	5. sem.	5	§ 39
Marketingprojekt	ISK	Projektrapport med mundtligt forsvar	Intern prøve, 2 eksaminatorer	20 min.	7-skala	5. sem.	5	§ 55
Valgfag	Afhænger af den enkelte disciplin					5. sem.	10	§ 56
6. semester								
Language and Culture UK	ISK	Mundtlig prøve på baggrund af synopsis	Intern prøve, 2 eksaminatorer	20 min.	7-skala	6. sem.	5	§ 40
Business and Society	ISK	Fri hjemmeopgave	Intern prøve, 2 eksaminatorer		7-skala	6. sem.	10	§ 54
Bachelorprojekt	ISK	Bachelorprojekt med mundtligt forsvar	Ekstern prøve	25 min.	7-skala	6. sem.	15	§ 57

*** Indgår i 1. årsprøven, som skal afsluttes inden starten på 2. år (3. semester)**

Dansk sprog og grammatik, 1. semester (5 ECTS point)

Markedsføringsplanlægning, 1. semester (10 ECTS point)

English Grammar 2, 2. semester (5 ECTS point)

English Text Analysis and Text Production, 2. semester (5 ECTS point)

Phonetics, 2. semester (5 ECTS point)

C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for faget:

§ 10. Fællesbestemmelser

I Fællesbestemmelserne for de humanistiske uddannelser, jfr. studieordningens afsnit IV, findes definitioner af

- ECTS
- Typeenheder
- Normalsider

Endvidere er der bl.a. fastsat regler om

- Bachelorprojekt
- Resumé i forbindelse med bachelorprojekt og kandidatspeciale
- Individuelle og gruppeprøver
- eksterne/interne prøver
- Stave- og formuleringsevne
- Eksamenssprog
- Meritoverførsel/fritagelse
- Regler om ophør af indskrivning pga. manglende studieaktivitet
- Regler for tidsfrister for afslutning af uddannelsen

§ 11. Forudsætninger for deltagelse i undervisningen

Der er ingen forudsætninger for deltagelse i undervisningen med mindre andet er nævnt i beskrivelsen af den enkelte disciplin.

§ 12. Profilmfagpakker

På bacheuddannelsen med engelsk kan den studerende vælge mellem en af nedenstående profilmfagpakker:

- Kommunikation
- International marketing

Fagsammensætningen af de enkelte profilmfagpakker fremgår af § 8 og § 9, Eksamensoversigt – placering af undervisning og eksamen.

§ 13. Undervisningsdeltagelse

Prøver, der aflægges ved undervisningsdeltagelse, forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning. Ved aktiv forstås, at man deltager i de med undervisningen forbundne aktiviteter (almindelig forberedelse, mundtlige oplæg, mindre skriftlige opgaver, etc.). Underviseren specificerer ved undervisningens start, hvad der forstås ved aktiv deltagelse, herunder hvor mange opgaver der skal udarbejdes. Med regelmæssig forstås deltagelse i mindst 80 % af de udbudte timer. Med tilfredsstillende forstås, at de skriftlige oplæg og opgaver bedømmes til bestået.

§ 14. Projektorienteret forløb

Der er mulighed for at få merit for følgende fag på baggrund af et projektorienteret forløb: Valgfag og porteføljefag på 5. semester.

Et projektorienteret forløb på 220 arbejdstimer (ca. 6 uger á 37 timer) afløser et valgfag svarende til 10 ECTS.

Reglerne for meritoverførsel af projektorienterede forløb er følgende:

En studerende, der har skaffet sig en praktikplads, kan søge studienævnet om at få meritoverført praktikopholdet. Det skal klart fremgå af ansøgningen, hvad det faglige indhold er, og hvilken relevans dette indhold har for uddannelsens overordnede formål. Det skal endvidere fremgå, at praktikstedet har godkendt forløbet, og hvad antallet af arbejdstimer er.

Der indgås en aftale mellem studienævnet, den studerende og praktikstedet. Der udpeges blandt fagets videnskabelige personale en vejleder, som er fagligt tilsynsførende.

Vejlederen skal i rimeligt omfang (dette afgøres af studienævnet) vejlede den pågældende studerende i forbindelse med det projektorienterede forløb. Vejlederen vil typisk også være eksaminator for den studerendes afsluttende rapport. Studienævnet kan i særlige tilfælde og efter konkret vurdering dispensere fra ovenstående.

Den studerende skal ved afslutning af det projektorienterede forløb aflevere en rapport på 10-15 normalsider til studienævnet. Opgaven skal dokumentere, at det faglige indhold, som den studerende har påberåbt sig i ansøgning om forløbet, har været tilfredsstillende. Studienævnet udpeger en eksaminator til at bedømme rapporten. Rapporten bedømmes bestået/ikke bestået. Såfremt rapporten bedømmes til ikke bestået, kan det projektorienterede forløb ikke meritoverføres.

§ 15. Eksamen afholdt på computer

Alle skriftlige stedprøver afvikles på computer, medmindre andet er angivet i disciplinbeskrivelserne. For skriftlige stedprøver, der afvikles på computer, gælder Syddansk Universitets regelsæt for brug af computer ved skriftlige stedprøver.

http://sdu.dk/Information_til/Studerende_ved_SDU/Eksamen/generelt_om_eksamen/under_eksamen/Skriftlig_proeve_digital

§ 16. Hjælpemidler – skriftlige

»Alle skriftlige hjælpemidler« betyder, at den studerende må medbringe alt skrevet materiale til den pågældende eksamen, dvs. lærebøger, kompendier, ordbøger, notater osv..

Internet må ikke benyttes.

»Alle hjælpemidler« betyder, at såvel alle skriftlige hjælpemidler som computer må medbringes.

Internet må benyttes.

§ 17. Skriftlig prøve

En skriftlig prøve er en bunden skriftlig opgave under tilsyn. Skriftlige prøver afholdes på computer.

§ 18. Hjemmeopgave

Hjemmeopgaver kan være bundne eller frie hjemmeopgaver. Bundne hjemmeopgaver betyder, at opgaveformuleringen udarbejdes af underviseren, og at formuleringen tager udgangspunkt i semestrets pensum. Frie hjemmeopgaver betyder, at den studerende med udgangspunkt i semestrets pensum – skriftlig og/eller mundtligt – fremlægger et selvstuderet emne med inddragelse af selv læst litteratur. Opgaveformuleringen skal godkendes af underviseren. Se de nærmere beskrivelser for hjemmeopgaver under de pågældende discipliner.

§ 19. Studiestartsprøven

Studiestartsprøven skal afholdes senest 2 måneder efter uddannelsens studiestart, og resultatet skal være meddelt den studerende senest 2 uger efter prøvens afholdelse. Hvis prøven ikke er godkendt, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest 3 måneder efter uddannelsens studiestart. Den studerende har 2 prøveforsøg til at bestå studiestartsprøven.

Se nærmere beskrivelse i § 26.

§ 20. 1. årsprøven

Prøverne, der hører til 1. årsprøven, er markeret med * i eksamensoversigten, og skal være bestået **inden** udgangen af 2. semester efter studiestart.

Er 1. årsprøven ikke bestået **inden udgangen af 2. semester** efter studiestart, kan man ikke fortsætte på uddannelsen, medmindre studienævnet har givet dispensation på grund af usædvanlige forhold.

1. årsprøven omfatter følgende discipliner:

Fællesfag:

- Dansk sprog og grammatik, *1. semester (5 ECTS)*

Engelsk:

- English Grammar 2, *2. semester (5 ECTS)*
- English Text Analysis and Text Production, *2. semester (5 ECTS)*
- Phonetics, *2. semester (5 ECTS)*

Kommunikation:

- Dansk tekstanalyse og tekstproduktion, *2. semester (10 ECTS)*

International marketing:

- Markedsføringsplanlægning, *1. semester (10 ECTS)*

§ 21. Synopsis

En synopsis er en 'udvidet disposition' over et selvvalgt af underviseren godkendt emne, der skal ligge inden for rammerne af det stof, som er behandlet i undervisningen. 'Udvidet disposition' betyder, at der må være tilføjet vigtige citater og stikord til de enkelte punkter i dispositionen, som den studerende ved eksaminationen kan tage udgangspunkt i. Synopsis skal inddrage selvstuderet litteratur (fra flere kilder), som skal fremgå af en litteraturliste, der afleveres sammen med synopsen. Det er tilladt derudover at inddrage læst (dvs. i løbet af året i undervisningen gennemgået) litteratur. Disse sider skal også være opført på litteraturlisten. Der skal være tale om en realistisk synopsis, dvs. den udarbejdede disposition skal kunne behandles inden for det antal minutter, som eksaminationen totalt varer. Underviseren meddeler, hvilke dokumentationskrav der gælder for selvstuderet materiale.

§ 22. Porteføljeevaluering

Portefølje betyder i denne forbindelse "mappe", dvs. en mappe med obligatoriske opgaver, som den studerende afleverer ved kursets afslutning. Underviseren kan i løbet af semestret bede studerende om at forbedre opgaver, som skal indgå i porteføljen og som ikke er godkendt i 1. udgave.

§ 23. BA-projekt

Det afsluttende BA-projekt skrives inden for en af de obligatoriske fagblokke. Se nærmere under § 57, samt under fællesbestemmelserne.

§ 24. Undervisnings- og eksamenssprog

Undervisnings- og eksamenssproget er dansk/engelsk eller engelsk/dansk. Hvilket er nævnt i bestemmelserne for den enkelte disciplin.

§ 25. Internationalisering

I henhold til *Projekt Internationalisering af uddannelse*, som udmøntet i *Principper for udmøntning og ansvarsfordeling af delprojekterne* skal uddannelsen være tilrettelagt, så der er de bedst mulige betingelser for at få en international dimension i uddannelsen. Dette skal ske enten i form af et udlandsophold eller alternativt et *Internationalisation at Home* forløb.

Mobilitetsvinduet er placeret på kandidatuddannelsen, der indeholder IaH og mobilitetsvinduet, jf. studieordning for denne. Ligeledes er heri beskrevet *Internationalisation at home*-aktiviteter for studerende, der ikke har mulighed for at studere i udlandet.

II. Beskrivelse af bacheloruddannelsens discipliner

Fællesfag

§ 26. Studiestartsprøve

Study Start Test

a. Undervisningens omfang:

I alt 20 timers faglige studieintroduktion fordelt på 2 faglige introduktionsdage a 6 timer samt efterfølgende 8 timers undervisning ved faglige tutorer.

b. Målbeskrivelse:

Formålet med studiestartprøven er at konstatere, om den studerende er gået i gang med uddannelsen ved:

- have kendskab til humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning
- have kendskab til indholdet af kodekset for god undervisning på IVK
- have kendskab til metoder til professionel Gruppe
- have en elementær forståelse af akademisk praksis og opgaveskrivning
- have en elementær forståelse for kritisk informationssøgning

c. Indhold:

De 2 faglige introduktionsdage rummer dels en generel introduktion til at studere på universitetet, herunder en introduktion til humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning, dels en specifik introduktion til at studere international virksomhedskommunikation, herunder en introduktion til kodekset for god undervisning på IVK. En del af introduktionen kan afvikles i form af et casearbejde.

De efterfølgende 8 timers undervisning ved faglige tutorer rummer en introduktion til god akademisk praksis, herunder regler for plagiater mv., en indledende introduktion til akademisk opgaveskrivning samt en indledende introduktion til universitetsbiblioteket og kritisk informationssøgning. Som del af timerne gives desuden en introduktion til metoder til professionel Gruppe, og den faglige tutor forestår processen med studie-Gruppe, idet det forventes, at alle indgår i en studiegruppe.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Fælles oplæg, holdundervisning samt øvelser i grupper.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til den skriftlige eksamensform og niveauet på bacheloruddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen.

Bedømmelsen Godkendt/Ikke godkendt gives i henhold til gradsopfyldelsen af ovennævnte målbeskrivelse.

f. Eksamensbestemmelser:

Inden udgangen af september afholdes en studiestartprøve, som har form som en multiple choice test med en række spørgsmål på baggrund af ovennævnte målbeskrivelse.

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	1 time
Sprog:	Dansk
Hjælpe midler:	Ingen
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Godkendt/Ikke godkendt
Vægtning:	0 ECTS

Resultatet af studiestartprøven meddeles den studerende senest 2 uger efter prøvens afholdelse.

Hvis prøven ikke er bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest udgangen af september. Såfremt den studerende ikke har bestået studiestartsprøven senest 3 måneder efter studiestart, kan den studerende ikke fortsætte på uddannelsen.

Reksamensbestemmelser:

Reksamensprøven afholdes som den ordinære prøve .

§ 27. Dansk sprog og grammatik

Danish Language and Grammar

a. Undervisningens omfang:

2 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester
Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om og:

- kunne demonstrere viden om det danske sprogs strukturer og funktioner, herunder sprogets betydninger og arkitektur

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- kunne identificere og definere sproglige funktioner og former
- kunne gennemføre en tilbundsående funktionelt funderet analyse af sætninger og tekster
- vurdere teksters kvalitet i forhold til afsender, modtager og situation på baggrund af analysen

Ovennævnte mål opnås gennem en undervisning, der kombinerer præsentation og diskussion af disciplinens teoretiske og deskriptive faglighed med den studerendes praktiske arbejde med at applicere denne faglighed på konkret sætningsanalyse og tekstvurdering.

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset introducerer på et funktionelt og anvendelsesorienteret metodisk grundlag til det danske sprogs syntaktiske, semantiske og pragmatiske kerneområder og kan herunder perspektivere til studiets fremmedsprog. Kurset fokuserer på analyse og vurdering af eksisterende tekster, herunder på muligheder for tekstrevision. Kurset danner således det

lingvistiske fundament for at kunne træffe relevante valg i forbindelse med tekstvurdering og tekstproduktion i uddannelsens øvrige tekstorienterede discipliner.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Holdundervisning, gruppearbejde, øvelsesløsning og øvelsesgennemgang samt udarbejdelse af afløsningsopgaven/eksamensforberedelse. Undervisningen er baseret på eksamensformen "undervisningsdeltagelse" og foregår på dansk. Uden for undervisningen forudsættes ud over litteraturstudium et betydeligt arbejde med øvelser. De studerende opfordres til at danne studiegrupper i dette kursus.

Undervisningen foregår på dansk.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensumopgivelser:

Ca. 350 sider.

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i §2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 4, 9, 12 og 15, som faget i særlig grad understøtter.

Bedømmelsen Bestået/Ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

g. Eksamensbestemmelser:

Dansk sprog og grammatik indgår i 1. årsprøven

Prøveform:	Undervisningsdeltagelse jf. § 13. Den studerende skal aflevere en tekstanalyse, herunder en kort tekstvurdering af en autentisk, selvvalgt virksomhedskommunikativ tekst med minimum 30 sætninger.
Sprog:	Dansk
Censur:	Intern prøve 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	5 timer
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler
Sprog:	Dansk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

§ 28. Digital kommunikation

Digital Communication

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 5. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus har den studerende viden om:

- beskrive et digitalt medieprodukt ud fra en kommunikationsteoretisk indfaldsvinkel
- have kendskab til analyse- og designprocesser for digitale medieprodukter
- have forståelse for sammenhængen mellem relevante teknologier, sociale praksisser og semiotiske potentialer inden for skærmmedier

Efter endt kursus har den studerende færdigheder i forhold til at:

- definere en digital kommunikationsopgave i en virksomhed/organisation
- udvikle og designe et digitalt medieprodukt, både hvad angår indhold, design og delvis implementering
- anvende software til at udforme en funktionel prototype
- formidle et løsningsforslag

Efter endt kursus har den studerende kompetencer i forhold til at:

- vurdere et digitalt medieprodukt i forhold til teknisk konstruktion, funktionalitet, æstetik, form og brugskontekst

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset introducerer til kommunikation via digitale medier i en virksomhed. De studerende lærer teoretiske begreber til at forstå og analysere brugen af digitale kommunikationsformer i virksomhedens interne og eksterne arbejdsprocesser og informationstilgængelighed og -udveksling. De studerende lærer også at bruge praktiske værktøjer til at fremstille digitale medieprodukter. I undervisningen fokuseres primært på websteder, men andre digitale medier kan også inddrages. Den praktiske tilegnelse og brug af værktøjer indebærer, at de studerende kan reflektere over værktøjernes semiotiske potentialer i forhold til en designpraksis.

Centrale emner inden for digital kommunikation, fx projektstyring, informationsarkitektur, navigationsdesign, interfacedesign og brugervenlighed, gennemgås, og der arbejdes med både analyse og produktion.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningsformen omfatter forelæsninger, holddiskussioner, gruppearbejde, studenteroplæg samt praktiske øvelser i brugen af software til fremstilling af digitale medieprodukter.

Undervisningen foregår på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodel-
len for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens
start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

Ca. 300 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på ba-
cheloruddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes
præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvi-
dere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der
er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1, 2-8 og 13 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i ka-
racterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser:

Faget afsluttes ved, at de studerende udarbejder en fri hjemmeopgave samt et digitalt
medieprodukt som omfatter opbygningen af fx et websted. I hjemmeopgaven skal de
studerende gøre rede for til- og fravalg af medieproduktets virkemidler i relation til mål-
gruppe, formål og kontekst.

Prøveform:	Fri hjemmeopgave + digitalt medieprodukt
Sideomfang :	6-8-normalsider pr. studerende samt et digitalt medieprodukt
Gruppe:	Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.
Besvarelsen fra den ordinære prøve kan ikke genbruges.

§ 29. Kommunikations- og videnskabsteori

Communication Studies and Philosophy of Science

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 2. semester.
2 timer pr. uge i gennemsnit 3. semester.
I alt vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden og færdigheder på følgende punkter:

Efter endt kursus har den studerende viden om

- centrale videnskabsteoretiske positioner og argumenter
- centrale humanvidenskabelige retninger i det 20. og 21. århundrede
- centrale sprog- og kommunikationsteoretiske positioner og argumenter, med særlig vægt på det 20. og 21. århundrede

Efter endt kursus har den studerende færdigheder i forhold til at

- kunne identificere og vurdere videnskabsteoretiske antagelser og argumenter i gængse sprog- og kommunikationsteorier
- kunne arbejde ud fra en basal forståelse for forskellige sprog- og kommunikationsteoriers analytiske muligheder og begrænsninger
- kunne anvende en basal forståelse for forskningsprocessen i sprog- og kommunikationsvidenskaberne

Efter endt kursus har den studerende kompetencer i forhold til at

- kunne præsentere og diskutere kommunikations- og videnskabsteoretiske problemstillinger i skrift og tale, samt indgå i en dialog herom
- kunne reflektere kritisk på et videnskabsteoretisk niveau i operationelle kommunikationsmæssige og kulturelle sammenhænge

c. Indhold

Kurset omfatter en række temaer, der dækker de væsentligste humanvidenskabelige retninger, fx retorik, positivisme, hermeneutik, fænomenologi, strukturalisme, socialkonstruktivisme og kognitivismen. Kursets temaer omfatter desuden centrale videnskabsteoretiske positioner, argumenter og problemstillinger med relevans for en nutidig videnskabelig praksis, herunder videnskabshistoriske og -sociologiske betragtninger. Kurset omfatter sluttelig en indføring i det 20. og 21. århundredes mest centrale sprog- og kommunikationsteorier.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er organiseret i temaer, der kombinerer forelæsninger, holdundervisning, gruppearbejde, øvelser og studenteroplæg. Dertil kommer en række mindre skriftlige porteføljeopgaver.

Undervisningen foregår på dansk

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum

Der opgives i alt ca. 700-800 sider, ligeligt fordelt på de to semestre. Der opgives både litteratur, der giver en indføring i sprog- og kommunikationsvidenskaberne, og litteratur, der giver en indføring i humanvidenskabelige og videnskabsteoretiske traditioner og po-

sitioner, samt evt. en række kortere uddrag af originale tekster (evt. i oversættelse) inden for sprog- og kommunikationsvidenskaberne, humanvidenskaberne og videnskabs-teorien.

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 2. og 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 9, 11 og 12 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsoptyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

Bedømmelsen Bestået/Ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

g. Eksamensbestemmelser

Eksamen består af en forudsætningsprøve i form af en porteføljemappe samt en mundtlig prøve.

Forudsætninger for deltagelse i den mundtlige prøve på 3. semester:

Porteføljemappen består af 4 obligatoriske porteføljeopgaver, som den studerende skal aflevere i løbet af 2. og 3. semester (2 opgaver på hvert semester). Alle porteføljeopgaver skal afleveres inden for de tidsfrister, der fastsættes af underviseren.

Porteføljemappe:

Prøveform:	Porteføljemappe, bestående af 4 porteføljeopgaver
Sideomfang:	5-6 normalsider pr. studerende
Gruppe:	Nej
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	0 ECTS

Er porteføljemappens opgaver ikke godkendt inden deadline, bruger den studerende et eksamensforsøg i den afsluttende prøve (den mundtlige eksamen). Som afløsning afleveres porteføljeopgaverne inden reeksamen for den mundtlig prøve. Tidspunktet for genafleveringen fastsættes af underviser.

Mundtlig eksamen:

Til den mundtlige prøve, på 3. semester, skal den studerende indgå i en dialog med udgangspunkt i et af de temaer, der er gennemgået i faget. Før den mundtlige prøve afgøres det ved individuel lodtrækning, hvilket tema der danner grundlag for den mundtlige prøve. I løbet af den mundtlige prøve kan også emner fra de øvrige temaer indgå i den faglige dialog.

Prøveform:	Individuel mundtlig prøve
Varighed:	20 minutter, inkl. censur
Forberedelse:	Nej
Bedømmelse:	7-trinsskala
Sprog:	Dansk

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer
Vægtning: 10 ECTS

Reksmensbestemmelser

Reksamen som den ordinære prøve.

§ 30. Organisationsteori

Organization Theory

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 1. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om og kunne:

- redegøre for udviklingen i organisationsteorien samt for de mest centrale teoretiske tilgange til organisation

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at kunne:

- identificere, karakterisere og analysere forskellige organisationstyper, organisationers formelle og uformelle strukturer, kultur, ledelsesformer, beslutningsprocesser, strategi- og forandringsprocesser o.l.
- analysere, hvordan forskellige organisationsforståelser påvirker brugen af kommunikation og kunne analysere den organisationelle kommunikationssituation, som kommunikationen indgår i

Efter endt kursus skal den studerende have kompetencer til at kunne:

- bruge sin viden og færdigheder til på et grundlæggende niveau at analysere organisatoriske problemstillinger samt på baggrund heraf kunne formulere løsningsmuligheder på disse problemstillinger

Ovennævnte mål opnås gennem en undervisning, der veksler mellem forelæsninger, diskussion, studenteroplæg og casearbejde, kombineret med studiegruppearbejde og selvstudium.

c. Undervisningsfagets indhold:

Undervisningen omfatter en grundlæggende indføring i organisationsteori, herunder organisationstyper, organisationers formelle og uformelle strukturer, organisationers kultur, individet i organisationer, ledelse af organisationer, organisationers beslutningsgange, strategisk forandring, omstilling og fornyelse samt organisationers interne og eksterne kommunikation. Der lægges i gennemgangen vægt på at belyse organisationsteorien ud fra forskellige teoretiske perspektiver samt at etablere en forståelse for organisationsteoriens udvikling og fokusområder. Der lægges særlig vægt på at belyse forholdet mellem organisation og kommunikation, herunder at kunne analysere den organisationelle kommunikationssituation, som den specifikke kommunikationen indgår i.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Forelæsninger, diskussion, studenteroplæg og casegennemgang. Cases indgår som et centralt element i disciplinen, og der forventes betydelig aktivitet fra de studerendes

side med hensyn til forberedelse, fremlæggelse og diskussion af cases. Det forudsættes, at de studerende danner studiegrupper i disciplinen. Undervisningen foregår på dansk.

Undervisningen foregår på dansk/engelsk.
Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodel-
len for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens
start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

Ca. 500 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på BA-
uddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præsta-
tion lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt
på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet
i § 2, særligt pkt. 2, 3, 4, 5, 8, 9, 12 og 15, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen som beskrevet i ka-
rakterkalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser:

Den studerende får udleveret en case, der beskriver en organisation og nogle problem-
stillinger heri. Til casen stilles et eller flere spørgsmål i henhold til fagets målbeskrivelse.

Prøveform:	Bunden hjemmeopgave
Varighed:	2 døgn
Sideomfang:	10-12 normalsider pr. studerende
Gruppe:	Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

§ 31. Global ledelse

Global Management

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 3. semester
Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende kunne demonstrere viden om:

- globaliseringens indvirkning på ledelsesmæssige aktiviteter

Efter endt kursus skal den studerende besidde følgende færdigheder:

- kunne kommunikere mundtligt og skriftligt – på engelsk – om emner inden for faget

Efter endt kursus skal den studerende besidde følgende kompetencer:

- som medarbejder selvstændigt med at kunne deltage i debatter og formidling omkring fagets emner

c. Undervisningsfagets indhold:

Der sættes fokus på relationer mellem globalisering og ledelse.

Vægten vil blive lagt på at perspektivere og gå i dybden med valgte emner og teorier omhandlende globaliseringsprocesser og ledelse.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Kurset består i en kombination af holdundervisning og diskussioner, hvor der lægges vægt på, at den studerende kan arbejde selvstændigt med kursets emner.

Undervisningen foregår på engelsk.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, beskrevet i § 2, særligt pkt. 1-7, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Faget afsluttes med en bunden hjemmeopgave hvor den studerende vælger ét spørgsmål ud af en række spørgsmål som udleveres af underviseren

Prøveform:	Bunden hjemmeopgave
Varighed:	3 uger
Omfang:	6-8 normalsider pr. studerende
Gruppe:	Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Sprog:	Engelsk

Censur: Ekstern prøve
Bedømmelse: 7-trinsskala. Der gives én karakter, som udtryk for en
helhedsbedømmelse af projektets indhold og skriftlig formidlings-
evne
Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reksamensafholdes som ordinær prøve.

Engelsk

§ 32. English Grammar 1

Engelsk grammatik 1

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 1. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Målet for såvel English Grammar 1 som English Grammar 2 er både teoretisk og praktisk. Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om:

- det engelske sprogs strukturer og funktioner, herunder sprogets betydninger og arkitektur

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- kunne identificere og definere sproglige funktioner og former
- kunne identificere grammatiske funktioner og materialer
- kunne identificere egne og andres fejl og fejlkilder

Efter endt kursus skal den studerende have kompetencer i forhold til at:

- beskrive egne og andres fejl og fejlkilder med anvendelse af relevante og korrekte grammatiske begreber

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset giver en systematisk gennemgang af de centrale områder i engelsk grammatik f. eks. ved hjælp af sætningsanalyse, samt grammatiske funktioner, strukturer og kategorier der særligt volder danskere problemer, når de kommunikerer på engelsk. Arbejdet med sætningsanalyse tager udgangspunkt i let til mellemsvær tekst. Den studerende skal således dels tilegne sig en systematisk viden om det engelske sprogs grammatik og derved erhverve sig en referenceramme som undervisningen i fagets øvrige moduler kan trække på, dels blive i stand til at producere korrekt og hensigtsmæssigt engelsk.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Kurset består i en kombination af holdundervisning og øvelser.

Undervisningen foregår på engelsk

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

150-200 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1-10 som faget i særlig grad understøtter.

Bedømmelsen Bestået/Ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

g. Eksamensbestemmelser:

Den studerende skal i løbet af kurset bestå af 4 ud af 5 udbudte hjemmeopgaver i det gennemgåede stof. Tidspunkt for udlevering og aflevering fastsættes af underviseren ved undervisningens begyndelse og meddeles ved opslag på BlackBoard.

Prøveform:	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver
Sideomfang:	Ca. 1 normalside pr. opgave
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	2 timer
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

§ 33. English Grammar 2*Engelsk Grammatik 2***a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i gennemsnit i 2. semester
Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om:

- det engelske sprogs strukturer og funktioner, herunder sprogets betydninger og arkitektur

- kunne redegøre for typiske syntaktiske og grammatiske problemområder for danskere med engelsk som fremmedsprog

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- kunne definere og identificere grammatiske funktioner og materialer
- kunne identificere fejl og fejlkilder samt beskrive disse med anvendelse af relevante og korrekte grammatiske begreber med henblik på fejlretning, revision og kommentering

c. Undervisningsfagets indhold:

Målet for såvel English Grammar 1 som English Grammar 2 er både teoretisk og praktisk. Den studerende skal således dels tilegne sig en systematisk viden om det engelske sprogs grammatik og derved erhverve sig en referenceramme som undervisningen i fagets øvrige moduler kan trække på, dels blive i stand til at producere korrekt og hensigtsmæssigt engelsk. Kurset arbejder videre med udvalgte områder af engelsk grammatik som volder danskere problemer, når de kommunikerer på engelsk og med sætningsanalyse i tekst af alle sværhedsgrader.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Kurset består i en kombination af holdundervisning og øvelser.

Undervisningen foregår på engelsk

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1-10, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

English Grammar 2 indgår i 1. årsprøven

Prøven omfatter sætningsanalyse, fejlrettelse og kommentering samt redegørelse for en grammatisk problemstilling med særlig betydning for danskere, der kommunikerer på engelsk.

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	2 timer
Hjælpe midler:	Alle hjælpemidler
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskala

Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reksamensafholdes som ordinær prøve.

§ 34. English Text Analysis and Text Production

Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 1. semester.

2 timer ugentligt i gennemsnit i 2. semester.

Vægtning: 10 ECTS.

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus har den studerende viden om:

- kommunikationsmodeller og tekstanalyse
- genre- og register analyse
- oversættelsesteoretiske metoder

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- bestemme teksters formål, genre, opbygning, stilistiske træk og ordvalg
- kunne analysere og tilegne sig indholdet i en given tekst uden alvorlige kommunikationshæmmende sproglige og grammatiske fejl
- kunne oversætte tekster fra dansk til engelsk og fra engelsk til dansk
- anvende relevante sproglige hjælpemidler i form af ordbøger, opslagsværker etc.

Efter endt kursus har den studerende kompetencer til at:

- beskrive tekststruktur og målgrupperrelevans af forskellige teksttyper
- kunne producere forskellige typer af tekst på et hensigtsmæssigt og situationstilpasset engelsk

c. Undervisningsfagets indhold:

English Text Analysis and Text Production, 1. semester

Kurset indledes med en introduktion til analyse af tekster. Der fokuseres på at den studerende tilegner sig en forståelse af teksters opbygning og virkemidler samt af forskellige genrers sproglige karakteristika. Som analysemateriale anvendes både eksempler på tekster af erhvervsfaglig og af mere almen karakter. Mundtlige øvelser knyttes hertil. Desuden udarbejder den studerende et antal skriftlige opgaver, bl.a. resuméer og essays.

English Text Analysis and Text Production, 2. semester

Kursets hovedindhold består af en introduktion til teoretisk og praktisk arbejde med oversættelse. Tekstanalyse videreføres fra English Text Analysis and Text Production, 1.

semester i et omfang som er relevant for oversættelse. Der arbejdes med både tekststruktur og målgrupperelevans. Den studerende udarbejder et antal skriftlige og mundtlige oversættelser til og fra engelsk baseret på sagprosattekster.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Kurset består i en kombination af holdundervisning, diskussioner og mundtlige såvel som skriftlige øvelser. I løbet af semestret afleveres et antal obligatoriske skriftlige opgaver.

Undervisningen foregår på engelsk.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på det aktuelle semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-6, 7, som faget i særlig grad understøtter.

Bedømmelsen Bestået/Ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser:

Afsluttende prøve efter 1. semester

Den studerende skal i løbet af kurset bestå 4 ud af 5 udbudne hjemmeopgaver. Tidspunkt for udlevering og aflevering fastsættes af underviseren ved undervisningens begyndelse og meddeles ved opslag på BlackBoard.

Prøveform:	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	4 timer
Hjælpemidler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminatorer
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

Afsluttende prøve efter 2. semester

English Text Analysis and Text Production, 2. semester indgår i 1. årsprøven

Den studerende skal i løbet af kurset bestå 4 ud af 5 udbudne hjemmeopgaver.

Tidspunkt for udlevering og aflevering fastsættes af underviseren ved undervisningens begyndelse og meddeles ved opslag på Blackboard.

Prøveform:	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	4 timer
Hjælpemidler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

§ 35. Phonetics

Fonetik

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 2. semester.

Vægtning: 5 ECTS.

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende kunne:

- demonstrere teoretisk og analytisk viden om engelsk udtale

Efter endt kursus skal den studerende besidde følgende praktiske færdigheder:

- kunne identificere samtlige engelske vokal- og konsonantfonemer
- kunne anvende de gængse regler for korrekt engelsk (britisk/amerikansk standard) udtale
- kunne læse og konvertere lydskrift til almindelig ortografi
- kunne gengive korrekt, sammenhængende engelsk/amerikansk udtale i relation til fonemer og regler for engelsk prosodi

c. Undervisningsfagets indhold:

Der indledes med en oversigt over nogle forskelle mellem amerikansk og britisk engelsk. Derefter følger en gennemgang af det engelske lydsystem (konsonanter og vokaler). De vigtigste udtaleregler forklares og den studerende bliver gjort bekendt med de mest markante forskelle mellem dansk og engelsk. Fænomener som optræder i sammenhængende tale (intonation, tryk og rytme), berøres også. Den studerende får også mulighed

for at stifte bekendtskab med nogle engelske dialekter. Gennemgangen følges op af øvelser.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen foregår i en vekselvirkning mellem teori og praktiske øvelser. I undervisningen indgår en obligatorisk test i praktisk udtale.

Undervisningen foregår på engelsk.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodel- len for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvi- dere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 3, 4, 7, og 10 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i ka- rakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Phonetics indgår i 1. årsprøven

Eksamen afvikles ved besvarelse af et antal teoretiske spørgsmål i kursets pensum samt konvertering af teksteksempel gengivet som lydskrift til almindelig ortografi.

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	1 time
Hjælpemidler:	Ikke tilladt
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser

Reeksamen afholdes som ordinær prøve

§ 36. Business Communication

Virksomhedskommunikation

a. Undervisningens omfang

4 timer ugentligt i gennemsnit i 3. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om:

- almene kommunikationsmodeller, forretningskorrespondancens formalia, samt genreteori, og pragmatisk tekstanalyse
- løsning af skriftlige frie og bundne virksomhedsrelaterede kommunikationsopgaver på engelsk

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- anvende teoretisk viden til at planlægge og løse kommunikationsopgaver som forekommer i en organisations interne og eksterne kommunikation på engelsk.
- beskrive og analysere skriftlige kommunikationsopgaver ved hjælp af relevant teori, som f.eks. genreteori og teori om høflighed formulere sig skriftligt på et professionelt niveau, dvs. på et i det alt væsentlige grammatisk korrekt sprog (dansk eller engelsk afhængigt af opgavetype) med anvendelse af korrekt og relevant fagterminologi og på et stilistisk passende niveau med fokus på oversættelser og resumeopgaver

Efter endt kursus har den studerende kompetencer til at:

- løse frie og bundne kommunikationsopgaver inden for organisationskommunikation
- udførelse af oversættelses- og resumeopgaver samt andre frie og bundne skriftlige sprogopgaver
- foretage sproglig revision af andres tekster og give konstruktivt formuleret faglig kritik

c. Undervisningsfagets indhold:

a: Der gennemgås forskellige teoretiske og metodiske forudsætninger for at analysere, planlægge og udføre en række kommunikationsopgaver i relation til organisationers kommunikation. Med udgangspunkt i en kort introduktion til almene kommunikationsmodeller, forretningskorrespondancens formalia og opstilling gennemgås eksempler fra standardforretningsgangen som konkrete kommunikationssituationer. Der arbejdes med fx oversættelse, tekstbearbejdning og selvstændig formulering af forretningsbreve, pressemeddelelser m.v. Der kan inddrages elementer fra kommunikativ og pragmatisk tekstanalyse samt genreteori.

b: Der lægges vægt på en bred vifte af emner, herunder virksomhedens interesser bredt betragtet, drivkræfter, som påvirker virksomhedens muligheder for succes på den globale markedsplads. Andre centrale emner for undervisningen er virksomhedens økonomiske forhold.

Endvidere behandles virksomhedens rolle globalt set, herunder internationale makroøkonomiske konjunkturer, såsom fx. betydningen af rentesats og inflation for erhvervsliv og samfundsøkonomi. I den skriftlige sprogproduktion arbejdes teoretisk og praktisk med formulering, formidling og oversættelse af virksomhedsrelaterede tekster samt resuméer.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Kurset består af en kombination af klasseundervisning, diskussioner, evt. oplæg og skriftlige øvelser, herunder fx oversættelser imellem dansk og engelsk af erhvervs- og samfundsøkonomiske samt resuméopgaver.

Undervisningen foregår på engelsk.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodel- len for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

400-600 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensform og niveauet på bache- loruddannelsens 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 2-7, og 8 som faget i særlig grad understøt- ter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i ka- rakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser:

Prøveform:	Bunden hjemmeopgave
Sideomfang:	3 - 4 normalsider
Varighed:	1 døgn
Gruppe:	Nej
Sprog:	Engelsk
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	10 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afvikles som en individuel skriftlig prøve i oversættelse eller selvstændig for- mulering af forretningsbrev.

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	4 timer
Hjælpe midler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Sprog:	Engelsk
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	10 ECTS

§ 37. Negotiation and Oral Proficiency

Forhandling og mundtlig sprogfærdighed

a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i gennemsnit i 4. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende kunne:

- demonstrere praktisk, teoretisk og strategisk viden om mundtlig kommunikation og forhandling på engelsk

Efter endt kursus skal den studerende besidde følgende praktiske færdigheder:

- kunne udtrykke sig på idiomatisk, situationsafhængigt engelsk (britisk, amerikansk eller anden anerkendt variant) samt evne at analysere og håndtere en forhandlingssituation

Efter endt kursus skal den studerende have kompetencer til at:

- beherske talt engelsk til professionelle formål (forhandling, præsentationer, møder, etc.) under anvendelse af sproglige strategier, som medvirker til flydende og ubesværet udveksling af synspunkter og under iagttagelse af et stil- og høflighedsleje, der sikrer et produktivt resultat og forhindrer kommunikationsnedbrud

c. Undervisningsfagets indhold:

a. Faget giver en grundig introduktion til en række centrale forhold inden for forhandling. Herunder en forståelse for forhandlingens væsen og hvad der skal til for at øve indflydelse på andre. Der fokuseres på de studerendes evne til at analysere relationen og magtforholdet mellem to eller flere parter. Der er ligeledes fokus på det korrekte valg af forhandlingsstrategi i forhold til de ønskede mål. Andre beslægtede områder, som kan påvirke forhandlingsprocessen og resultatet, vil blive belyst, herunder kognitive temaer, etik og moral, personlighedens rolle m.m. Hertil kommer gennemgang af værktøjer og checklister til forberedelse, gennemførelse og evaluering af en forhandling

b. Kurset har til formål at træne de studerendes mundtlige sprogfærdighed gennem systematisk arbejde med idiomatisk, situationsbestemt engelsk. De studerende trænes i at lytte og reagere på hinandens input igennem en række styrede forløb, der først og fremmest lægger op til produktion af talt engelsk. Undervisningen er med andre ord ikke styret af at skulle nå frem til bestemte konklusioner eller nogen bestemt indsigt i de emner, som måtte være udgangspunktet, for sprogproduktionen, men af nødvendigheden af at kunne beherske engelsk naturligt, smidigt og flydende. Der vil også være fokus på spørgeteknik, lytte teknik og kropssprogets betydning.

Lytteeksempler og filmede eksempler kan indgå i undervisningen.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Udtryksfærdigheden trænes ved at placere de studerende i forskellige situationer (forhandlinger, oplæg/præsentationer, styrede diskussioner, emnerelaterede samtaler etc.). Det emnemæssige fokus – indenfor en række kommunikationsformer mellem to eller flere deltagere – kan være på aktuelle samfunds- eller virksomhedsorienterede pro-

blemstillinger, merkantile forhandlinger m.m. Fokus i disse øvelser vil ligge på anvendelse af idiomatisk og kommunikativt hensigtsmæssig sprogbrug samt evnen til at styre/påvirke fremdriften i mødet/samtalen m.m. i den mange forskellige kommunikationssituationer. I løbet af kurset præsenteres de studerende desuden for en række lydseksempler på varianter af talt engelsk, som diskuteres og analyseres med henblik på identifikation af særlige kendetegn.

Undervisningen foregår på engelsk.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især pkt. 3, 4, 7, og 10, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Eksamen afvikles som en 30 minutters mundtlig case-baseret eksamen med medvirken af 2 eller flere studerende på baggrund af 30 minutters forberedelse af en af eksaminatorerne formuleret kommunikations- og forhandlingssituation.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	30 min. incl. censur
Forberedelse:	30 min.
Hjælpe midler:	Engelsk-engelsk ordbog
Sprog:	Engelsk
Gruppe:	2-3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala.
Vægtning:	10 ECTS

Reeksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

§ 38. Intercultural Market Communication

Interkulturel markedskommunikation

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 5. semester
Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende kunne demonstrere teoretisk og analytisk viden om:

- interkulturel teori og metode i en markedskommunikativ kontekst

Efter endt kursus skal den studerende besidde følgende færdigheder:

- anvende viden til at analysere praktiske problemstillinger i forhold til interkulturel markedskommunikation i en række sammenhænge
- diskutere og vurdere forskellige interkulturelle teoriers styrker og svagheder i forskellige anvendelsessituationer
- håndtere, skriftligt og mundtligt – på engelsk – virksomhedsrelaterede kommunikationsopgaver med interkulturelle facetter
- formulere sig skriftligt og mundtligt på et professionelt niveau, dvs. på et i alt væsentligt Grammatisk korrekt engelsk med anvendelse af relevant fagterminologi og på et stilistisk passende niveau

Efter endt kursus skal den studerende besidde følgende kompetencer:

- bruge uddannelsens teorier og metoder på at løse opgaver indenfor interkulturel markedskommunikation
- kunne håndtere komplekse situationer samt indgå i tværfaglige og interkulturelle teams

c. Undervisningsfagets indhold:

Der gennemgås forskellige teoretiske og metodiske værktøjer mhp. forståelse, analyse og håndtering af interkulturelle emner og problemstillinger. Studerende vil blive trænet i at analysere, planlægge og udføre en række kommunikationsopgaver i relation til organisationers interkulturelle markedskommunikation. Der arbejdes med en række kommunikationssituationer og materialer. Kurset lægger desuden op til diskussion af forskellige interkulturelle værktøjers relative styrker og svagheder.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Kurset består af en kombination af holdundervisning, diskussioner, evt. oplæg og mundtlige såvel som skriftlige øvelser.

Der undervises på engelsk

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensform og bacheloruddannelsens 5. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetence mål, især nr. 3-7, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Faget afsluttes ved en bunden hjemmeopgave på baggrund af et skriftligt oplæg.

Prøveform:	Bunden hjemmeopgave
Sideomfang:	6-8 normalsider
Varighed:	7 dage
Gruppe:	Nej
Sprog:	Engelsk
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve

§ 39. Language and Culture US

Sprog og kultur i USA

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 5. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om:

- politiske, økonomiske, sociale og kulturelle forhold i USA

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder ift. til at:

- indsamle og bearbejde information relateret til det amerikanske samfund samt tilvejebringe overblik over denne
- identificere forskelle/ligheder mellem det amerikanske og det danske samfund, hvor dette er relevant
- formidle samfundsmæssig og kulturel viden på såvel mundtligt som skriftligt engelsk

Efter endt kursus har den studerende kompetencen til at:

- fortolke, forstå og formidle samfundsmæssige forhold og begivenheder i USA med henblik dels på den kommunikative kompetence dels på kompetencen i forhold til tværnationalt (sam)arbejde

c. Undervisningsfagets indhold:

Undervisningen er koncentreret om amerikanske forhold, fx immigration, population, education, constitution, federalism, political parties, Congress, Presidency, Supreme Court og social services. I kurset indgår en række skriftlige opgaver med fokus på amerikansk samfund og kultur.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Kurset består af en kombination af holdundervisning, diskussioner, mundtlige oplæg, hjemmearbejde samt et antal obligatoriske, skriftlige opgaver.

Undervisningen foregår på engelsk.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

200-300 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til niveauet på bacheloruddannelsens 5. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, beskrevet i § 2, særligt pkt. 1-7, som faget i særlig grad understøtter.

Bedømmelsen Bestået/Ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

g. Eksamensbestemmelser:

Den studerende skal i løbet af kurset bestå 4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver. Tidspunkt for udlevering og aflevering fastsættes af underviseren ved undervisningens begyndelse og meddeles ved opslag.

Prøveform:	4 ud af 5 bundne hjemmeopgaver
Sideomfang:	Ca. 1 normalside pr. opgave
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

Reeksamensbestemmelser:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	2 timer
Hjælpemidler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Sprog:	Engelsk
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	5 ECTS

§ 40. Language and Culture UK

Sprog og kultur i Storbritannien

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 6. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om:

- politiske, økonomiske, sociale og kulturelle forhold i det Forenede Kongerige

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- indsamle og bearbejde information relateret til det Forenede Kongerige samt tilvejebringe overblik over denne
- identificere forskelle/ligheder mellem det britiske og det danske samfund, hvor dette er relevant formidle samfundsmæssig og kulturel viden på såvel mundtligt som skriftligt engelsk

Efter endt kursus har den studerende kompetencen til at:

- fortolke, forstå og formidle samfundsmæssige forhold og begivenheder i det Forenede Kongerige med henblik dels på den kommunikative kompetence dels på kompetencen i forhold til tværnationalt (sam)arbejde

c. Undervisningsfagets indhold:

Undervisningen er koncentreret om britiske forhold, fx British people, education, constitution, election system, political parties, Parliament, government, welfare state. I kurset indgår en række skriftlige opgaver med fokus på britisk samfund og kultur.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Kurset består i en kombination af holdundervisning, diskussioner, mundtlige oplæg, hjemmearbejde samt en række skriftlige opgaver.

Undervisningen foregår på engelsk.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensynstagen til karakterbekendtgørelsen og til niveauet på bacheloruddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, beskrevet i § 2, særligt pkt. 1-7, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Eksamen afvikles ved en mundtlig prøve på engelsk.

Mundtlig prøve med udgangspunkt i synopsis:

Den mundtlige prøve tager udgangspunkt i en synopsis, som den studerende udarbejder individuelt. Oplægget udarbejdes på engelsk på grundlag af et selvvalgt emne inden for pensum i Language and Culture US og Language and Culture UK. Synopsen skal indeholde en kort introduktion til emnet samt en diskussion og perspektivering af dette.

Ved den mundtlige eksamen indleder den studerende med en uddybning af synopsis på engelsk. Eksaminators spørgsmål tager ligeledes udgangspunkt i oplægget. Andre emner indenfor pensum inddrages i eksaminationen. Eksamen skal dokumentere den studerendes kendskab til det valgte emne samt til at perspektivere dette emne i forhold til det øvrige pensum og til at formidle stoffet hensigtsmæssigt.

Prøveform: Mundtlig prøve på baggrund af synopsis

Synopsis:

Sideomfang: 2–3 normalsider pr. studerende
Sprog: Engelsk
Gruppe: Nej

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 20 min. inkl. censur
Forberedelse: Nej
Hjælpemidler: Synopsis samt evt. noter til synopsis
Sprog: Engelsk
Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse: 7-trinsskala. Der gives én samlet karakter for det skriftlige arbejde og den mundtlige præstation
Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

Kommunikation

§ 41. Tale og tekst

Introduction to Rhetorics

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 1. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus har den studerende viden om:

- grundbegreber inden for retorik såsom argumentationsteori, appelformer, eksemplificering, troværdighed, topik og disposition
- grundbegreber inden for mundtlig tekstproduktion og praktisk fremførelse inden for genrer relevante for organisationskommunikation

Efter endt kursus har den studerende færdigheder i forhold til at:

- producere mundtlige og skriftlige oplæg i organisationsmæssige sammenhænge ud fra de relevante retoriske grundbegreber
- foretage en retorisk analyse af eksisterende organisationskommunikative tekster (mundtlige og skriftlige)

Efter endt kursus har den studerende kompetencer i forhold til at:

- at kunne reflektere over, hvordan mundtlige og skriftlige oplæg tilpasses kommunikationssituation og målgruppe
- at kunne relatere retoriske redskaber og grundbegreber til problemstillinger i organisatoriske sammenhænge

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset introducerer til en moderne forståelse af retoriske redskaber og grundbegreber, såsom argumentationsteori, appelformer, eksemplificering, troværdighed, topik og disposition. Grundbegreberne gennemgås og anvendes til analyse og produktion af såvel mundtlige som skriftlige tekster.

Kurset fokuserer på mundtlig tekstproduktion og praktisk fremførelse inden for genrer relevante for organisationskommunikation. Der fokuseres på virkelighedsnære formidlingssituationer, fx de studerendes fremlæggelser og oplæg i undervisningssituationer samt jobrelaterede situationer, såsom fremlæggelser i større og mindre forsamlinger (arbejds- og projektgrupper, bestyrelser, udvalg, generalforsamlinger osv.)

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Kurset veksler mellem holdundervisning, gruppearbejde, holddiskussioner og de studerendes mundtlige fremstillinger, samt feedbackforløb.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodel-
len for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens
start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 1. semester lægges vægt på, i hvil-
ken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad
den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr 1-4 som
kurset i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i ka-
racterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser :

Prøveform:	Mundtlig prøve
Gruppe:	Nej
Varighed:	20 min. inkl. censur
Sprog:	Dansk
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

§ 42. Dansk tekstanalyse og tekstproduktion

Text Analysis and Text Production

a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i gennemsnit i 2. semester
Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om:

- grundbegreber inden for dansksproget, skriftlig kommunikation og tekstopbygning
- grundbegreber vedrørende og modeller til analyse, planlægning og produktion af or-
ganisationskommunikative tekster.

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- udforme målrettede tekster inden for organisationers interne og eksterne kommuni-
kation
- karakterisere den kommunikationssituation, som er udgangspunkt for organisatio-
nens planlagte kommunikationsindsats
- analysere organisationskommunikative tekster med henblik på at udarbejde tekster,
der målrettet bidrager til løsning af organisationens kommunikationsopgaver

Efter endt kursus skal den studerende have kompetencer til at:

- udarbejde målrettede, dansksprogede tekster til organisationers interne og eksterne
kommunikation

- redegøre for de sproglige og kommunikative strategier, der ligger til grund for den udarbejdede kommunikation

c. Undervisningsfagets indhold

Undervisningen indbefatter en grundig videnskabelig og forskningsbaseret indføring i kommunikationsteorier, metoder og modeller, som er egnede til analyse og produktion af organisationskommunikative tekster, herunder fx tekstlingvistik, genreteori og samspillet mellem tekst og det visuelle udtryk i organisationstekster. Der arbejdes især med den praktiske udformning af tekster, og der trækkes på det grammatiske og sproglige fundament, som gives i disciplinen Dansk sprog og grammatik.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Målene nævnt under Målbeskrivelse opnås gennem en undervisning, der veksler mellem præsentation og diskussion af fagets teoretiske og deskriptive faglighed, og den studerendes praktiske arbejde med at planlægge og udarbejde tekster i såvel studiegrupper som individuelt. Der forventes betydelig aktivitet fra de studerendes side med hensyn til udarbejdelse, fremlæggelse og diskussion af tekstforslag.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

Ca. 500 sider.

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 4, 5, 6, 7 og 9, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterbekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser:

Dansk Tekstanalyse og tekstproduktion indgår i 1. årsprøven.

Prøveform:	Fri hjemmeopgave + et tekstprodukt
Omfang:	12-15 sider pr. studerende
Gruppe:	Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele besvarelsen.
Sprog:	Dansk
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskalaen
Vægtning:	10 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som den ordinære eksamen

§ 43. Branding

Branding

a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i 3. semester

Vægtning 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Formålet med kurset er, at de studerende oparbejder en forståelse af et brand som en diskursiv konstruktion, der skabes og afkodes i et samspil mellem organisation og omverden.

Efter endt kursus skal den studerende have viden om

- relevante branding teorier
- branding som strategisk redskab

Efter endt kursus har den studerende færdigheder i forhold til at

- analysere en virksomheds brandingstrategier
- vurdere fordele og ulemper ved forskellige strategier
- udforme brandingstrategier
- rådgive om praktisk anvendelse af tegn i organisationskommunikation

Efter endt kursus har den studerende kompetencer i forhold til at

- konstruere storytelling på strategisk såvel som operationelt niveau

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset introducerer de studerende til en kommunikationsteoretisk forståelse af branding, som er funderet i semiotikken. Endvidere introducerer kurset til en semiotisk forståelse af markedsudvekslingens symbolske karakter med udgangspunkt i centrale begreber som symboler, koder, syntagmer, paradigmer, myter og forbrugerens selvscenearbejdelse. På kursets gennemgås forskellige tilgange til branding som corporate branding, produktbranding, celebrity branding og co-branding. De studerende stifter bekendtskab med emner som placebranding, oplevelsesbaseret branding, politisk branding, personlig branding, employer branding og brand equity. Storytelling er et gennemgående tema og den narrative metode anvendes desuden som analyseværktøj..

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen på kurset tilrettelægges som dialogbaseret holdundervisning med inddragelse af workshops og cases, som analyseres og diskuteres.

Der undervises på dansk/engelsk

Sproget fastsættes af underviser ved semesterstart

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

Ca. 1000 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensynstagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensform og niveauet på 3. semester lægges vægt på i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i §2 nævnte generelle kompetencemål, især 1,2,3,4,5,6,7,8,9,12,16 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser:

Faget afsluttes med en mundtlig prøve på baggrund af en synopsis, som skal udarbejdes individuelt. Den studerende udarbejder selv en problemformulering, som ligger inden for fagets pensum og som godkendes af underviseren på holdet. De studerende sættes i gang med synopsen i sidste halvdel af semestret.

Mundtlig prøve:

Den mundtlige prøve tager udgangspunkt i den afleverede synopsis, men kan omfatte hele pensum. Ved den mundtlige eksamination får den studerende 5 minutter til at forklare og uddybe et aspekt af synopsis, hvorefter eksaminationen fortsætter som en dialog med spørgsmål fra eksaminator og censor.

Prøveform:	Mundtlig prøve på baggrund af synopsis
Sideomfang:	2–3 normalsider pr. studerende
Varighed:	20 min. inkl. censur
Forberedelse:	Nej
Hjælpemidler:	Synopsis samt evt. noter og præsentationsmateriale
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	10 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

§ 44. Kommunikationsplanlægning*Communication Planning***a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i gennemsnit i 1. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om:

- forskellige teorier og modeller til kommunikationsplanlægning

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at

- kunne dokumentere grundlæggende færdigheder i planlægning af kommunikationsopgaver fra idé og situationsanalyse og til udformning og evaluering, herunder relevante juridiske og økonomiske faktorer

Efter endt kursus skal den studerende have kompetencer til at

- kunne gennemføre kommunikationsplanlægning i praksis fra idéoplæg til løsning

Ovennævnte mål opnås gennem en undervisning, der veksler mellem forelæsninger, diskussion og studenteroplæg, samt gennem den studerendes selvstændige arbejde med en fri hjemmeopgave som eksamen i faget.

c. Undervisningsfagets indhold:

I undervisningen behandles emner som organisations- og situationsanalyse, valg af målgrupper, formulering af målsætninger, valg af budskaber og medier, budgetlægning, evaluering af kommunikationsindsatsen samt relevante juridiske og økonomiske forhold i forbindelse med kommunikationsprojekter. Emnerne analyseres og tages i anvendelse i relation til udvalgte teorier og modeller i kommunikationsplanlægning.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Forelæsninger, diskussion, studenteroplæg og arbejde med eksamensopgave.

Der undervises på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

Ca. 600 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12 og 15, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser:

Den studerende udvælger et eksempel på en intern og/eller ekstern opgave inden for kommunikation i en organisation. Emnet vælges i løbet af semestret og problemformulering godkendes af underviser.

Prøveform: Fri hjemmeopgave
Sideomfang: 10-12 normalsider pr. studerende

Gruppe:	Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

§ 45. Visuel analyse og design

Visual Analysis and Design

a. Undervisningens omfang

4 timer ugentligt i gennemsnit i 4. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om:

- multimodal teori og kommunikationsmodeller samt de diskursive og kontekstuelle faktorer, der er vigtige for at kunne analysere og producere situationstilpassede visuelle tekster til brug i organisationers kommunikation
- de studerende skal desuden have forståelse for sammenhængen mellem teknologi, praksis og semiotiske potentialer med særligt fokus på trykte medier

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- karakterisere den kommunikationssituation, der gør sig gældende for visuel organisationskommunikation
- analysere visuelle tekster, herunder gennemføre detaljerede billedanalyser og, i det omfang det er relevant, karakterisere valg af layout, farver, grafisk form, typografi og sats samt diskutere deres potentielle betydning i kommunikationssituationen
- gennemføre grundlæggende planlægning og udarbejdelse af visuelle tekster
- rederøre for de visuelt kommunikative strategier, der ligger til grund for den udarbejdede visuelle kommunikation

Efter endt kursus skal den studerende have kompetencer til at:

- den studerende skal kunne indgå i dialog med relevante faggrupper om tilrettelæggelsen af visuel organisationskommunikation

Ovennævnte mål opnås gennem en undervisning, der veksler mellem præsentation og diskussion af disciplinens teoretiske og analytiske faglighed, og praktisk arbejde med at planlægge, udarbejde og diskutere visuelle tekster.

c. Undervisningsfagets indhold:

Undervisningen omfatter en indføring i multimodal kommunikationsteori og teori om visuelt kommunikative virkemidler som f.eks. farve, typografi, grafisk form, billedteori, der er egnet til at analysere visuel organisationskommunikation. Desuden gives der en introduktion til produktionen af visuelle tekster vha. software til f.eks. billedbehandling

og desktop publishing. Den studerendes læring sker som en vekselvirkning mellem teoretisk/analytisk refleksion og egen produktion.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Holdundervisning, øvelsesarbejde, studenteroplæg og selvstændig eksamensforberedelse. Der forventes betydelig aktivitet fra de studerendes side med hensyn til udarbejdelse og fremlæggelse af egne visuelle produktioner samt feedback på og diskussion af medstuderendes produktioner.

Der undervises på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

Ca. 600 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencemål, der er beskrevet i §2, særligt pkt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12 og 15, som disciplinen i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelse:

De studerende vælger selv en visuel case, som analyseres og vurderes. Der prøves endvidere i planlægning og design af en visuel produktion, som kan være enten en revision af den samme visuelle kommunikation eller et forslag til en caserelateret supplerende visuel kommunikation.

Prøveform:	Fri hjemmeopgave
Sideomfang:	12-15 normalsider samt 1 designforslag pr. studerende
Gruppe:	Op til 3 studerende
	Det skal nøjefremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer
Sprog:	Dansk/Engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	10 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reksamensafholdes som ordinær prøve.

§ 46. Innovation, projektledelse og teamsamarbejde *Innovation, Project Management and Teamwork*

a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i gennemsnit i 4. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. g. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende have viden om og

- kunne demonstrere grundlæggende viden om de tre teorifelter innovation og entreprenørskab, projektledelse og teamsamarbejde

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at

- kunne udvikle, analysere og realisere en forretnings – eller projektidé
- kunne beskrive og vurdere behovet og interessen for ideen
- kunne udforme og fremlægge en plan for realisering af ideen, der analytisk er funderet i viden om innovation, entreprenørskab, projektledelse og teamsamarbejde
- kunne evaluere og diskutere egne og andres ideer på en konstruktiv måde

Efter endt kursus skal den studerende have kompetencer til at

- blive i stand til at anvende sin viden og færdigheder indenfor innovation, entreprenørskab, projektledelse og teamsamarbejde til at udvikle innovative tiltag i faget og andre sammenhænge. Kompetencen kan eksempelvis anvendes til at starte egne projekter og forretningsideer op eller til at udvikle nyt i eksisterende organisationer indenfor den private, offentlige og frivillige sektor

c. Undervisningsfagets indhold:

Undervisningen omfatter derfor en indføring i innovationsbegreber og relaterede begreber om entreprenørskab, idégenerering, markedsanalyse og realisering af en idé, projektbegreber, grundelementer i projektarbejde, hovedfaser i et projektførløb og organisering af et projektførløb, begreber om teamsamarbejde, kompetenceafklaring, gruppeprocesser og samarbejde i og omkring entreprenante og innovative udviklingsprojekter, herunder opstart af og udviklingsfaser i samarbejdet internt såvel som eksternt, samt håndtering af muligheder og konflikter i samarbejdet.

d. Undervisnings – og arbejdsformer:

Forelæsninger, diskussioner, gruppearbejde, e-læring, præsentationer ved studerende. I løbet af den første måned af forløbet forudsættes det, at de studerende inddeles i teams, der arbejder med udviklingen og realiseringen af en idé, samt mundtlig og skriftlig formidling af den. I resten af forløbet forudsættes et betydeligt gruppearbejde uden for undervisningen. Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsens og disciplinens placering i de studerendes studieførløb, og søger desuden i kraft af individuel og teambaseret kompetenceafklaring at trække på viden, færdigheder og kompetencer fra øvrige fag og erfaringer, som de studerende kan aktivere i faget.

Der undervises på dansk/engelsk.
Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodel-
len for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens
start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensumopgivelser:

Ca. 500 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på BA-
uddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præsta-
tion lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt
på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet
i § 1, særligt pkt. 1, 2, 3, 6, 7, 8, 10, 11, 12 og 13.

Bedømmelsen Bestået/Ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke
kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

g. Eksamensbestemmelser:

Eksamen afvikles ved aktiv og tilfredsstillende deltagelse, jf. § 13 samt følgende bestem-
melse: I løbet af undervisningen udarbejdes i teams enten en projektplan eller forret-
ningsplan for ideen. Planen afleveres ved undervisningens afslutning. Ud fra analyserne i
planen præsenterer teamet ideen for de andre studerende på kurset ved et seminar i
slutningen af forløbet. De øvrige studerende fungerer som opponenter. Både egen plan
og fremlæggelse samt opponertindlæg indgår i bedømmelsen.

Obligatoriske elementer i beståelse ved aktiv deltagelse:

- udarbejdelse af individuel kompetenceprofil ud fra kompetenceafklaring i starten af forløbet
- inddeling i teams på 3-4 personer, som arbejder med en idé gennem forløbet
- aktiv deltagelse generelt i undervisningen inklusiv løbende oplæg på baggrund af opgaver i teamet
- præsentation af ideen for holdet i slutningen af forløbet
- diskussion af andres ideer og oplæg
- udarbejdelse af en projekt – eller forretningsplan i teamet, som afleveres i slutningen af forløbet
- 80 % tilstedeværelse i timerne

Prøveform:	Undervisningsdeltagelse jf § 13
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	10 ECTS

Får den studerende ikke bedømt undervisningsdeltagelsen til bestået (ordinær prøve-
form), foregår reeksamen i henhold til nedenstående reeksamensbestemmelser.

Studerende der ikke benytter sig af muligheden for hurtig reeksamen, eller skal op for 3. gang, kan ved næste ordinære udbud vælge om de vil deltage i prøven på ordinære prøvewilkår eller deltage i reeksamen efter de fastsatte reeksamensbestemmelser.

Reksamensbestemmelserne er som følgende:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	5 timer
Hjælpe midler:	Alle hjælpemidler
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke bestået
Vægtning:	10 ECTS

§ 47. Strategisk ledelseskommunikation

Strategic Management Communication

a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i 6. semester

Vægtning 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Målet med kurset er, at de studerende oparbejder en forståelse for den kommunikative skabelse af organisationer, samt organisationers samspil med omverdenen.

Efter endt kursus skal den studerende have viden om

- væsentlige teorier og metoder til analyse af organisationers kultur og kommunikation

Efter endt kursus har den studerende færdigheder i forhold til at

- planlægge kommunikation under hensyn til virksomhedens mission, vision og værdier
- diskutere kommunikative problemstillinger i forbindelse med public relations, stakeholder management og intern kommunikation samt foreslå relevante løsningsforslag

Efter endt kursus har den studerende kompetencer i forhold til at kunne

- rådgive virksomheder om krisekommunikation, forandringskommunikation, kommunikationspolitik og måling af kommunikation

c. Undervisningsfagets indhold:

I undervisningen gives en grundlæggende introduktion til organisationers kultur og kommunikation, herunder begreber som sensemaking og sensegiving. I kurset diskuteres emner som virksomhedens identitet og kultur, image, strategisk public relations, CSR, risiko- og krisekommunikation, intern kommunikation, forandringskommunikation, diskurs, narrativ organisationsforståelse samt særlige udfordringer ved offentlig kommunikation.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen på kurset veksler mellem holdundervisning, diskussioner, cases og workshops.

Der undervises på dansk/engelsk.
Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodel-
len for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens
start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Pensum:

Ca. 1000 sider

f. Bedømmelseskriterier:

Under hensynstagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensform og niveauet på 6. se-
mester lægges vægt på i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskri-
velsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i §2 nævnte generelle kompe-
tencemål, især 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11 og 15 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i ka-
racterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser:

Faget afsluttes med en mundtlig prøve, hvor den studerende trækker et spørgsmål in-
den for det opgivne pensum.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	20 min. inkl. censur
Forberedelse:	40 min.
Hjælpemidler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	10 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reksamensafholdes som ordinær prøve.

International marketing

§ 48. Markedsføringsplanlægning

Market Planning

a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i gennemsnit i 1. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Formålet med kurset er at give den studerende en introduktion til markedsføringsbegrebet samt markedsføringsteorier og modeller samt bibringe de studerende en viden om de forskellige kommunikationskanaler indenfor markedskommunikation.

Efter endt kursus skal den studerende have teoretisk og praktisk viden om

- grundlæggende marketingteorier og modeller med relevans for markedsføringsplanlægningen
- grundlæggende kommunikationsmodeller, kommunikationsformer og -kanaler
- hvordan virksomheden eller den offentlige institution kan anvende konkrete marketingmodeller og teorier i løsningen af markedskommunikationsopgaverne
- love og regler af relevans for virksomhedens markedsføringsopgaver

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at

- analysere virksomhedens marketingbehov og omsætte analysen til handlingsforslag i forhold til markedsføringsplanlægningen
- udforme en begrundet markedsføringsplan med afsæt i fagets teorier og modeller herunder sammensætte et passende mediemix ud fra strategiske og taktiske valg
- anvende fagets terminologi, teorier og modeller med udgangspunkt i virksomhedens marketingbehov
- kritisk refleksion over fagets teorier og modeller
- kunne redegøre for hvilke love, regler og eventuelt etiske hensyn og dilemmaer som er relevante i en konkret sammenhæng.

Efter endt kursus har den studerende kompetencer til at

- kunne gennemføre en begrundet markedsføringsplan i praksis fra analyse af en konkret og virkelighedsnær problemstilling til ideoplæg.

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset omhandler virksomhedens eller den offentlige institutions markedskommunikation og introducerer til grundlæggende kommunikationsmodeller, marketingteorier og -modeller herunder segmenteringsprocessen, valg af målgrupper, valg af budskaber, kre-

ative virkemidler og medier, evaluering af kommunikationsindsatsen samt relevante juridiske og økonomiske forhold i forbindelse med markedsføringsplanlægningen. De studerende skal med baggrund i fagets teori og modeller kunne argumentere for valgte løsninger i forbindelse med markedsføringsplanlægningen.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslivet, ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

Der undervises på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 1. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9-12 og 13-14 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Prøveform:	Bunden hjemmeopgave
Varighed:	14 dage
Sideomfang:	4-5 normalsider pr. studerende
Gruppe:	Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	10 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reksamnen afholdes som ordinær prøve.

§ 49. Research Methods

Research Methods

a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i gennemsnit i 2. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på kvantitative metoder i virksomheds- og markedskommunikationsforskning. Det sigter mod at gøre de studerende bekendt med tilgængelige værktøjer indenfor akademisk forskning og give dem de nødvendige instrumenter til at læse og forstå videnskabelige artikler. Kurset er grundlæggende for de fleste af de øvrige kurser i profilpakken International marketing (for eksempel anvendt metode, erhvervsøkonomi, samfundsøkonomi og Business and Society).

Efter endt kursus vil de studerende have teoretisk og praktisk viden om

- hvilke forskningsspørgsmål der kan besvares via kvantitative metoder
- hvordan og hvorfor der anvendes kvantitative metoder
- grundlæggende statistik og statistiske tests

Efter endt kursus vil de studerende have færdigheder i forhold til at

- anvende et udvalg af grundlæggende statistiske begreber
- analysere et datasæt
- anvende R, et statistisk computer software

Efter endt kursus vil de studerende have kompetencer til at

- forstå en akademisk tidsskriftsartikel, der bruger kvantitative data

c. Undervisningsfagets indhold:

Hovedparten af den forskning man finder i litteraturen indenfor markedsføring og virksomhedskommunikations bygger på tal. Data er afgørende for at kunne forstå verden omkring os både professionelt og privat. Hvordan sikrer man sig, at forskellige priser, undersøgelsesmetoder, undervisningsmetoder, m.m. virkelig adskiller sig fra hinanden? Hvordan kan man afgøre, hvad det er der påvirker den endelige karakter på et givent hold, er det fx tid, ressourcer, indsats eller motivation? For at få præcise svar på disse spørgsmål skal vi bruge kvantitative metoder.

Undervisningen dækker grundlæggende kvantitative metoder, og er målrettet studerende på profilpakken international marketing. Kurset introducerer til de mest grundlæggende (men vigtige) begreber indenfor statistik. Der lægges særlig vægt på en praksisbaseret tilgang til statistik.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer.

Der undervises på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 2. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad

den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 5 og 8 som faget i særlig grad understøtter.

f. Eksamensbestemmelser:

Prøveform:	Undervisningsdeltagelse jf § 13
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	10 ECTS

Får den studerende ikke bedømt undervisningsdeltagelsen til bestået (ordinær prøveform), foregår reeksamen i henhold til nedenstående reeksamensbestemmelser.

Studerende der ikke benytter sig af muligheden for hurtig reeksamen, eller skal op for 3. gang, kan ved næste ordinære udbud vælge om de vil deltage i prøven på ordinære prøvevilkår eller deltage i reeksamen efter de fastsatte reeksamensbestemmelser.

Reeksamensbestemmelserne er som følgende:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn
Varighed:	4 timer
Hjælpe midler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	10 ECTS

§ 50. Anvendt metode

Applied methods

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 3. semester
Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Formålet med kurset er at give den studerende en introduktion til analysemetoder anvendt indenfor markedsføring og kommunikation.

Efter endt kursus skal den studerende have teoretisk og praktisk viden om:

- markedsanalyse og metode, herunder desk research, field research samt kvalitative og kvantitative analyser

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- foretage markedsanalyse under hensyntagen til metodiske overvejelser
- kritisk analyse og evaluering af analyserapporter

Efter endt kursus har den studerende kompetencer til at:

- vurdere hensigtsmæssigheden af forskellige analysemetoder og anvende denne viden til at udføre markedsanalyse

c. Undervisningens indhold:

Der lægges særlig vægt på markedsanalyse og metode, herunder desk research, field research samt kvalitative og kvantitative analyser. De studerende skal kunne anvende redskaberne til at foretage markedsanalyser.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslivet ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

Der undervises på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2-5, 8, og 9-12, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen

f. Eksamensbestemmelser:

Prøven består i udarbejdelse af en projektrapport baseret på en analyse af markedsdata.

Prøveform:	Fri hjemmeopgave
Sideomfang:	12-15 normalsider pr. studerende
Gruppe:	Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

§ 51. Markedspsykologi

Psychology of marketing

a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i gennemsnit i 4. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Formålet med kurset er at give den studerende den teoretisk indsigt og de praktiske færdigheder, der er nødvendige for at forstå og anvende relevant psykologisk teori i marketingsammenhæng. Kurset introducerer til markedspsykologi i forbindelse med forbrugeradfærd. Marketingdelen vil primært fokusere på e-marketing. Det vi beslutter at købe er en funktion af, hvordan vi tænker og hvad vi mener om et produkt. Dette kursus vil dække kognitive emner som hukommelse, perception, og læring, samt socialpsykologiske begreber som gruppemedlemskab, gensidighed og tabsminimering.

Efter endt kursus skal den studerende have teoretisk og praktisk viden om:

- målgruppestrategier både i et nationalt og internationalt perspektiv
- segmentering, positionering samt købsadfærd

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- foretage markedssegmentering ud fra relevante kriterier
- foretage et målgruppevalg
- analysere købsadfærd
- skelne mellem fysiske produkter og service

Efter endt kursus har den studerende kompetencer til at

- forstå og anvende relevant psykologisk teori i marketing sammenhæng

c. Undervisningsfagets indhold:

Den studerende præsenteres for redskaber til at foretage markedssegmentering. Der fokuseres på målgruppevalg både i et nationalt og internationalt perspektiv ligesom den studerende skal beskæftige sig med købsadfærd på B2C markedet. Den studerende introduceres til produktbeslutninger og service og vil bl.a. omfatte:

- S-O-R model
- forbrugerkaraktistika og livsstil
- køberens beslutningsproces på henholdsvis B2C
- målgruppestrategier
- positioneringskort
- produktbeslutning

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver som de senere kan blive stillet

overfor i erhvervslivet ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

Der undervises på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 4, 5, og 9-12 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Den studerende skal lave en analyse af købsadfærd, hvori der indgår et internationalt aspekt. Undersøgelsen af købsadfærd skal helt eller delvist baseres på primært indsamlede data og der skal nøje argumenteres for den valgte metode, evt. kombination af metoder. Den studerende udarbejder selv problemformulering, som skal godkendes af underviseren.

Prøveform:	Fri hjemmeopgave
Sideomfang:	12-15 normalsider pr. studerende
Gruppe:	Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	10 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som den ordinære eksamen

§ 52. Erhvervsøkonomi

Business Finance

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 3. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende have teoretisk og praktisk viden om:

- centrale dele af det erhvervsøkonomiske fagområde

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- beregne nøgletal ud fra en virksomheds årsrapport og analysere et regnskab
- definere, fastlægge og anvende centrale omkostningsbegreber
- have et operationelt kendskab til markeds- og optimeringsmodeller
- anvende elasticitetsbegrebet i en erhvervsøkonomisk sammenhæng
- foretage grundlæggende investeringsberegninger

Efter endt kursus har den studerende kompetencer til at:

- redegøre for virksomhedens forskellige finansieringsmuligheder og vælge mellem de foreliggende muligheder

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset er inddelt i temaer

Tema 1

- strategiproces og modeller

Tema 2

- årsrapporten, indhold og reguleringsmæssig baggrund
- regnskabsanalyse

Tema 3

- omkostninger
- pris-/mængdeoptimering
- elasticitetsbegrebet og dets anvendelse

Tema 4

- investering, herunder kapacitetstilpasningsproblematikken
- finansiering – hvor skal virksomheden få pengene fra

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning på holdet mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver, som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslivet. Heri indgår erhvervelsen af et elementært kendskab til Excel regneark.

Der undervises på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 3 og 8 som faget i særlig grad understøtter.

Bedømmelsen Godkendt/Ikke godkendt markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Prøven består af en bunden hjemmeopgave, som besvares gruppevis og efterfølgende forsvares individuelt ved en mundtlig eksamination. Hjemmeopgaven bedømmes ikke særskilt, men er en forudsætning for indstilling og deltagelse i den individuelle mundtlige prøve. Alle gruppemedlemmer er derfor ansvarlige for hele besvarelsen.

Prøveform: Mundtlig prøve på baggrund af bunden hjemmeopgave

Forudsætning

Prøveform: Bunden hjemmeopgave
Sideomfang: 4-5 normalsider pr. studerende
Sprog: Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Gruppe: Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse: Godkendt/Ikke godkendt
Vægtning: 0 ECTS

Afløsningsprøve: Som ovenfor.

Individuel mundtlig prøve:

Eksaminationen tager udgangspunkt i den afleverede opgave.

Varighed: 20 min. inkl. censur
Forberedelse: Nej
Hjælpe midler: Hjemmeopgave samt evt. noter til oplæg
Sprog: Dansk/engelsk - som fastsat af underviser
Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse: 7-trinsskala
Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

§ 53. Samfundsøkonomi

Economics

a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i gennemsnit i 4. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Målet med samfundsøkonomi er at bibringe den studerende en forståelse for samspillet mellem samfund, politik og virksomhed.

Efter endt kursus skal den studerende have teoretisk og praktisk viden om:

- hvordan lovgivning og regulering spiller ind på efterspørgslen
- prismekanismer, herunder konkurrenceformers betydning
- samspillet mellem virksomheden og samfundet i et økonomisk perspektiv

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder i forhold til at:

- diskutere ligevægt i åben økonomi og international handel
- analysere udbud og efterspørgsel, herunder skatters og afgifters indvirkning herpå

c. Undervisningsfagets indhold:

Samfundsøkonomi giver den studerende indblik i erhvervsforhold og økonomisk politik i Danmark og andre relevante lande i et økonomisk perspektiv.

Kurset omfatter følgende emner:

- introduktion
- markedsmekanismer, vækst
- efterspørgsel, prismekanismer, marginal revenue
- profitmaksimering, omkostningsstruktur
- market power, markedsstruktur og konkurrence, konkurrence politik, regulering
- indkomstfordeling, markedsfejl, arbejdsmarked
- økonomisk vækst og miljø

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer.

Der undervises på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 5, og 8, som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med PC
Varighed:	4 timer
Hjælpe midler:	Alle hjælpemidler
Sprog:	Dansk/engelsk - som fastsat af underviser
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

§ 54. Business and Society

Business og samfund

a. Omfang af undervisningen:

4 timer ugentligt i gennemsnit på 6. semester

Vægtning: 10 ECTS-point

b. Mål med undervisningen:

Undervisningen er tilrettelagt omkring en række relevante organisatoriske teorier, og hvordan de relaterer til virksomhedernes sociale ansvar.

Efter gennemført kursus vil de studerende have opnået teoretisk og praktisk viden om

- et udvalg af organisatoriske teorier
- perspektiver på socialt ansvar

Efter gennemført kursus vil de studerende have opnået følgende kvalifikationer

- analyse af organisatoriske aspekter inden for social ansvarlighed.
- udformning af individuelle aspekter inden for social ansvarlighed.
- kobling af organisatoriske teorier sammen med samfundsansvar.

Efter gennemført kursus vil de studerende have opnået følgende kompetencer

- forstå og anvende de grundlæggende værktøjer i virksomhedernes sociale ansvar.

c. Undervisningsfagets indhold:

Det primære formål med kurset er at give de studerende værktøjer, koncepter, idéer, modeller, metoder og teorier, der giver dem mulighed for at forstå relevansen af social ansvarlighed - og vigtigst af alt hvad er "menneskeligt" ved det. Kurset har en organisatorisk tilgang og forsøger at koble social ansvarlighed sammen med nogle af de mest populære og relevante organisationsteorier. Kurset kan f.eks. være rettet mod blandt andet organisatorisk retfærdighed, institutionel teori og forståelse, fortolkning og placering i rette sammenhæng. Ved at koble organisationsteorier sammen med virksomhedernes sociale ansvar forsøger kurset at give et bredere perspektiv på den effekt erhvervslivet har på samfundet.

d. Undervisning og arbejdsmetoder:

Undervisningen er baseret på en blanding af forelæsninger, diskussioner, problemløsning, løsning af cases og præsentationer.

Undervisningen foregår på dansk/engelsk.

Sproget bestemmes af den enkelte underviser ved semesterstart.

Undervisningen er tilrettelagt på en sådan måde, at den understøtter den humanistiske model for aktiv læring og aktiv undervisning, som beskrevet i pkt. 7. Ved undervisningsstart informerer underviseren de studerende om, hvordan studieaktiviteterne er tilrettelagt.

e. Bedømmelseskriterier:

Med hensyn til eksamenstype og præstationsniveau i løbet af 6. semester er opmærksomheden henledt på, hvorvidt den studerendes præstation lever op til målet med undervisningen, samt i hvilket den studerende opfylder de i pkt. 2 nævnte generelle kompetencemål, herunder især nr. 1, 2, 3, 5 og 8, som faget specifikt understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Eksamen afholdes som fri hjemmeopgave, og det betyder, at kurset er opdelt i moduler for at hjælpe de studerende med at forberede sig til eksamen. De studerende kan vælge at tage eksamen individuelt eller i grupper på op til 3 studerende.

Eksamensform:	Fri hjemmeopgave
Varighed:	Afsluttende opgaver afleveret ved semesterafslutning
Sideomfang:	7 normalsider pr. studerende, alt inklusiv (dvs. brødtekst, referencer, bilag)
Hjælpe midler:	Alle hjælpemidler
Gruppe:	Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven
Sprog:	Dansk/engelsk – som fastsat af underviser
Karaktergivning:	Intern eksamen med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskalaen
Vægtning:	10 ECTS-point

Reksamensbestemmelser:

Reksamen afholdes som den ordinære prøve.

§ 55. Marketingprojekt*Marketing Project***a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i gennemsnit i 5. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for de studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform (se pkt. f. nedenfor), der fremmer og udprøver de studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Efter endt kursus skal den studerende have teoretisk og praktisk viden om og kunne

- Formulere et forretningsmæssigt spørgsmål eller udfordring på en relevant måde i forhold til en marketingløsning.
- Operationalisere en problemformulering, så den kan besvares ved en markedsundersøgelse.
- Beskrive og forklare samspillet mellem problemformulering, teori, empirisk metode og problemløsning.
- Integrere relevant information med marketing aktiviteter for at kunne foreslå brugbare fremadrettede løsninger.

Efter endt kursus skal den studerende have færdigheder til at

- kunne udarbejde en klar problemformulering i relation til en given problemstilling samt opstille undersøgelsesspørgsmål og undersøgelsesdesign, og opstille forslag til dataindsamlingsmetoder med argumentation for styrker og svagheder ved de forskellige muligheder
- kunne opstille forslag til analyse og tolkning samt vurdere pålidelighed, validitet og reliabilitet ved et undersøgelsesdesign
- Kommunikere og samarbejde med virksomheder for at skabe relevant problemforståelse

Efter endt kursus har den studerende kompetencer til

- på et metodebevidst grundlag - alene eller i samarbejde med andre – at kunne håndtere komplekse metodiske, praksisnære problemstillinger i virksomheder/organisationer
- at analysere ud fra en forståelse af, at virksomheden ikke er en isoleret størrelse, men indgår i et kompliceret samspil med omverdenen

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset omhandler marketing og markeds research. Projektet sættes i gang i starten af semestret med løbende vejledning og mulighed for midtvejsevaluering af projektet.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er baseret på vejledning i forbindelse med projektet, diskussioner, opgaveløsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver, som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslivet ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

Der undervises på dansk/engelsk.

Sproget fastsættes af underviser ved semesterets begyndelse.

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 5. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9-12, og 13-16 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Prøven består af en projektrapport med mundtligt forsvar. De/den studerende udarbejder selv en problemformulering, som skal godkendes af underviseren. Projektet kan omhandle alt inden for pensum i fagblokken International marketing. Det er et krav, at den/de studerende har kontakt med en virksomhed under projektforløbet. Det er den/de studerendes eget ansvar at finde en virksomhed at samarbejde med. Den enkelte studerendes bidrag til rapporten skal fremgå, således at det er muligt at differentiere bedømmelsen.

Prøveform: Projektrapport med mundtligt forsvar

Projektrapport:

Sideomfang: 12 normalsider pr. studerende ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag

Sprog: Dansk/engelsk – som fastsat af underviseren

Gruppe: Op til 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven

Mundtlig prøve:

Varighed: 20 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpemidler: Projektrapporten samt evt. noter til oplæg

Sprog: Dansk/engelsk – som fastsat af underviser

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala. Der gives én karakter, der er en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige del

Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Reeksamen afholdes som ordinær prøve.

Valgfag

§ 56. Valgfag

Electives

a. Undervisningens omfang:

Vægtning: I alt 15 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Det generelle mål er at styrke og udvide de kompetencer, den studerende opnår i de obligatoriske kurser. De specifikke mål vil fremgå af fagbeskrivelserne for de aktuelt udbudte valgfag

Valgfag kan principielt tages ved en hvilken som helst højere læreanstalt i Danmark eller udlandet, når blot indholdet er af relevans for international virksomhedskommunikation. Hvis en studerende ønsker at tage et valgfag ved en anden højere læreanstalt eller et andet studienævn under det humanistiske fakultet, skal vedkommende henvende sig til studienævnet for international virksomhedskommunikation og sikre sig, at valgfaget kan godkendes.

c. Undervisningens indhold:

Afhænger af den enkelte disciplin.

Faget skal være godkendt af studienævnet.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Afhænger af den enkelte disciplin.

Undervisningssproget afhænger af den enkelte disciplin.

e. Bedømmelseskriterier:

Afhænger af den enkelte disciplin.

f. Eksamensbestemmelser:

Afhænger af den enkelte disciplin.

Bachelorprojekt

§ 57. Bachelorprojekt

Bachelor Project

a. Omfang:

Bachelorprojektet udarbejdes i 6. semester. Der afholdes et projektforberegende kursus sideløbende med bachelorprojektet.

Vægtning: 15 ECTS.

b. Målbeskrivelse:

Den studerende skal

Viden

- kunne afgrænse og definere et emne for bachelorprojektet og med udgangspunkt heri formulere en klar problemstilling, som er produktiv i forhold til det valgte område
- kunne evaluere og revidere egne metodiske og teoretiske tilgange

Færdigheder

- kritisk og selvstændigt kunne undersøge, analysere og diskutere det faglige problem på baggrund af beskrevne intentioner ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder
- kvalificeret kunne redegøre for relevant litteratur
- kunne tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
- kunne samle sine resultater i en klar, struktureret og sproglig korrekt fremstillingsform, der lever op til akademiske krav om analyse, argumentation og dokumentation.
- i resumeform kunne gøre rede for arbejdets intentioner, fremgangsmåde, teoretiske grundlag, analyser og resultater.

Kompetencer

- kunne systematisere viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
- kunne uddrage og sammenfatte undersøgelsens resultater samt vurdere stærke og svage sider i eget arbejde

c. Bachelorprojektets indhold og emne:

Bachelorprojektet består af en selvstændig skriftlig fremstilling i relation til et emne af global, interkulturel, samfundsmæssig, virksomheds- eller organisationsrelevant art. Emnet for bachelorprojektet godkendes af en af fagets undervisere, der fungerer som vejleder.

d. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på uddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Af de i § 2 nævnte generelle kompetencemål vil forløbet understøtte alle punkter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

e. Eksamensbestemmelser:

Bachelorprojektet er en skriftlig hjemmeopgave efterfulgt af et individuelt mundtligt for svar. Bachelorprojektet udarbejdes på engelsk.

Den mundtlige eksamination består af to dele. Dels en kort mundtlig fremlæggelse/præsentation på engelsk inden for rammerne af den problemstilling, der er defineret og analyseret i projektet, og dels et mundtligt forsvar på engelsk på basis af det afleverede projekt.

Afleveringsfristen for bachelorprojektet vil fremgå af eksamensplanen for 6. semester.

Prøveform: Bachelorprojekt med mundtligt forsvar

Projekt:

Sideomfang: 22-26 normalsider for 1 studerende, ekskl. forside, indholdsfortegnelse, resume, noter og bibliografi og bilag, jf. Fællesbestemmelserne.

Sideomfang: 39-48 normalsider for 2 studerende, ekskl. forside, indholdsfortegnelse, resume, noter og bibliografi og bilag, jf. Fællesbestemmelserne.

Sideomfang , resumé: 1-2 normalsider

Sprog: Engelsk

Resumé: Dansk

Gruppe: 2-3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven

Individuelt mundtligt forsvar:

Varighed: 25 min. inkl. censur pr. studerende

Forberedelse: Nej

Hjælpe midler: Projektrapporten samt noter til oplæg

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala. Der gives én samlet karakter for det skriftlige arbejde og den mundtlige præstation

Vægtning: 15 ECTS

Reksamensbestemmelser:

En studerende som har afleveret sit bachelorprojekt, men som ikke har bestået den mundtlige prøve, deltager i en omprøve, der tager udgangspunkt i det afleverede bachelorprojekt. Den studerende kan dog vælge at udarbejde et nyt.

III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

§ 58. Gyldighed

Nærværende studieordning er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne og har virkning for studerende immatrikuleret 1. september 2017 eller senere

§ 59. Godkendelse

Indstillet til godkendelse af Studienævn for international virksomhedskommunikation den 20. april 2017.

Godkendt af dekanatet ved Det Humanistiske Fakultet den 24. maj 2017.

§ 60. Overgangsbestemmelser

Studerende der har påbegyndt uddannelsen september **2015 og 2016**, fortsætter uddannelsen efter den hidtil gældende studieordning. Prøver og undervisning efter disse studieordninger gennemføres sidste gang i takt med studieordningernes udfasning i henhold til følgende plan:

Overgangsordninger IVK Slagelse:

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
Fællesfag:		Fællesfag:		Fællesfag:			
Dansk sprog og grammatik (1. semesters fag) 1. årsprøvefag	5	Dansk sprog og grammatik (1. semesters fag) 1. årsprøvefag Undervisning sidste gang efterår 2016 2. prøveforsøg vinter 2016/17 3. prøveforsøg august 2017 Studerende der ikke har bestået 3. prøveforsøg skal søge studienæv- net om dispensation om udsættelse af 1. årsprøven og et yderligere for- søg	5	Dansk sprog og grammatik (1. semesters fag) 1. årsprøvefag Undervisning sidste gang efterår 2015 2. prøveforsøg vinter 2015/16 3. prøveforsøg august 2016 Studerende der ikke har bestået 3. prøveforsøg skal søge studienæv- net om dispensation om udsættelse af 1. årsprøven og et yderligere for- søg	5	Studerende der mangler et eller flere fag for at afslutte uddannelsen skal søge stu- dienævnet for at få opstillet et studieforløb	Studerende der mangler et eller flere fag for at af- slutte uddan- nelsen skal søge studie- nævnet for at få opstillet et studiefor- løb

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
Digital kommunikation (5. semesters fag)	5	Digital kommunikation (1. semesters fag) Studerende der ikke har bestået faget, udprøves 2. gang vinter 2016/17 3. gang sommer 2018 (3. gang er ekstraordinært) I henhold til studieordning 2016	5	Digital kommunikation (1. semesters fag) Studerende der ikke har bestået faget, udprøves 2. gang vinter 2016/17 3. gang sommer 2018 (3. gang er ekstraordinært) I henhold til studieordning 2016	5		
Kommunikations- og videnskabsteori (2. og 3. semesters fag)	10	Kommunikations- og videnskabsteori 1 og 2 (2. og 3. semesters fag) <i>Kommunikations- og videnskabsteori 1</i> Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen	5+5	Kommunikations- og videnskabsteori 1 og 2 (2. og 3. semesters fag) <i>Kommunikations- og videnskabsteori 1</i> Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen	5+5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		<p>Udprøves efter 2016 studieordningen</p> <p><i>Kommunikations- og videnskabsteori 2</i></p> <p>Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen</p> <p>Udprøves efter 2016 studieordningen</p>		<p>Udprøves efter 2016 studieordningen</p> <p><i>Kommunikations- og videnskabsteori 2</i></p> <p>Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen</p> <p>Udprøves efter 2016 studieordningen</p>			
Organisationsteori (1. semesters fag)	5	Organisationsteori (3. semesters fag)	5	Organisationsteori (3. semesters fag)	5		
		<p>Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen</p>		<p>Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen</p> <p>Udprøves efter 2017 studieordningen</p>			

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
Global ledelse (3. semesters fag)	5	Global ledelse (5. semesters fag) Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen 2017 studieordningen	5	Language and Globalization (5. semesters fag) Language and Globalization erstattes af Global ledelse fra efteråret 2017 Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen 2017 studieordningen	5		
Engelsk:		Engelsk:		Engelsk:			
English Grammar 1 (1. semesters fag)	5	English Grammar 1 (1. semesters fag)	5	English Grammar 1 (1. semesters fag)	5		
English Grammar 2 (2. semesters fag)	5	English Grammar 2 (2. semesters fag)	5	English Grammar 2 (2. semesters fag)	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
1. årsprøvefag		1. årsprøvefag Undervisning sidste gang forår 2017 2. prøvforsøg august 2017 Studerende der ikke har bestået 2. prøvforsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse af 1. årsprøve og et yderligere prøvforsøg		1. årsprøvefag Undervisning sidste gang forår 2016 2. prøvforsøg august 2016 Studerende der ikke har bestået 2. prøvforsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse af 1. årsprøve og et yderligere prøvforsøg			
English Text Analysis and Text Production <i>English Text Analysis and Text Production 2. Semester</i>	10	English Text Analysis and Text Production 1. and 2. Semester <i>English Text Analysis and Text Production 2. Semester</i> 1. årsprøvefag	10	English Text Analysis and Text Production 1. and 2. Semester <i>English Text Analysis and Text Production 2. Semester</i> 1. årsprøvefag	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
1. årsprøvefag		Undervisning sidste gang forår 2017 2. prøvoforsøg august 2017 Studerende der ikke har bestået 2. prøvoforsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse af 1. årsprøve og et yderligere prøvoforsøg		Undervisning sidste gang forår 2016 2. prøvoforsøg august 2016 Studerende der ikke har bestået 2. prøvoforsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse af 1. årsprøve og et yderligere prøvoforsøg			
Phonetics (ny titel) (1. semesters fag) 1. årsprøvefag	5	Pronunciation (1. semesters fag) 1. årsprøvefag Undervisning sidste gang forår 2017 2. prøvoforsøg august 2017	5	Pronunciation (1. semesters fag)	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		Studerende der ikke har bestået 2. prøveforsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse af 1. årsprøve og et yderligere prøveforsøg					
Business Communication (3. semesters fag)	10	Business Communication (3. semesters fag)	10				
Negotiation and Oral Proficiency (4. semesters fag)	10	Negotiation and Oral Proficiency (4. semesters fag)	10				
Intercultural Market Communication (5. semesters fag)	5	Intercultural Market Communication (5. semesters fag)	5	Intercultural Market Communication (4. semesters fag)	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
				Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen			
Language and Culture US (5. semesters fag)	5	Language and Culture US (5. semesters fag)	5	Language and Culture US (3. semesters fag)	5		
Language and Culture UK (6. semesters fag)	5	Language and Culture UK (6. semesters fag)	5	Language and Culture UK (4. semesters fag)	5		
				Organisational Communication 1 and 2 (5. og 6. semesters fag) <i>Organisational Communication 1</i> Undervisning sidste gang efterår 2017	10		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
				2. prøve forøg vinter 2017/18 3. prøveforsøg vinter 2018/19 Studerende der ikke har bestået 3 prøveforsøg skal søge studienæv- net om dispensation til et 4. prøve- forsøg <u>Organisational Communication 2</u> Undervisning sidste gang forår 2018 2. prøveforsøg august 2018 3. prøveforsøg sommer 2019 Studerende der ikke har bestået 3 prøveforsøg skal søge studienæv- net om dispensation til et 4. prøve- forsøg			

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
Profilpakken kommunikation:		Profilpakken kommunikation:		Profilpakken kommunikation:			
Tale og tekst (1. semesters fag)	5	Tale og tekst (1. semesters fag) Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen Udprøves efter 2016 studieordningen	5	Tale og tekst (1. semesters fag) Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen Udprøves efter 2015 studieordningen	5		
Dansk tekstanalyse og tekstproduktion (2. semesters fag) 1. årsprøvefag	10	Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 1 og 2 (1. og 2. semesters fag) <i>Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 1. semester</i> Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen	10 (5+5)	Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 1 og 2 (1. og 2. semesters fag) <i>Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 1. semester</i> Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2016 studieordningen	10 (5+5)		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		<p>Udprøves efter studieordning 2016</p> <p>2. prøve forøg vinter 2016/17 3. prøveforsøg vinter 2017/18</p> <p><i>Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 2. semester</i></p> <p>1. årsprøvefag</p> <p>Undervisning sidste gang forår 2017</p> <p>2. prøveforsøg august 2017</p> <p>Studerende der ikke har bestået 2. prøveforsøg skal søge studienæv- net om dispensation om udsættelse af 1. årsprøven og et yderligere prøveforsøg</p>		<p>Udprøves efter studieordning 2016</p> <p>2. prøve forøg vinter 2015/16 3. prøveforsøg vinter 2016/17</p> <p><i>Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 2. semester</i></p> <p>1. årsprøvefag</p> <p>Undervisning sidste gang forår 2016</p> <p>2. prøveforsøg august 2016</p> <p>Studerende der ikke har bestået 2. prøveforsøg skal søge studienæv- net om dispensation om udsættelse af 1. årsprøven og et yderligere prøveforsøg</p>			

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		Markedssemiotik (2. semesters fag) 1. årsprøvefag Undervises sidste gang forår 2017 2. prøvoforsøg august 2017 Studerende der ikke har bestået 2. forsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse at 1. årsprøven og et yderligere prøvoforsøg	5	Markedssemiotik (2. semesters fag) 1. årsprøvefag Undervises sidste gang forår 2016 2. prøvoforsøg august 2016 Studerende der ikke har bestået 2. forsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse at 1. årsprøven og et yderligere prøvoforsøg	5		
Branding (3. semesters fag)	10	Branding (3. semesters fag) Undervisning sidste gang efterår 2017	5	Branding (3. semesters fag) Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		2. prøvforsøg vinter 2017/18 3. prøvforsøg vinter 2018/19 Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen Udprøves efter 2016 studieordningen		Udprøves efter 2016 studieordningen			
Kommunikationsplanlægning (1. semesters fag)	5	Kommunikationsplanlægning (3. semesters fag) Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordningen Udprøves efter 2016 studieordningen 2. prøvforsøg vinter 2016/17 3. prøvforsøg vinter 2017/18	5	Kommunikationsplanlægning (3. semesters fag) Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2016 studieordningen Udprøves efter 2015 studieordningen 2. prøvforsøg vinter 2015/16 3. prøvforsøg vinter 2016/17	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
Visuel analyse og design (4. semesters fag)	10	Visuel analyse og design (4. semesters fag)	10	Visuel analyse og design (4. semesters fag)	10		
Innovation, projektledelse og teamsamarbejde (4. semesters fag)	10	Innovation, projektledelse og teamsamarbejde (4. semesters fag)	10	Innovation, projektledelse og teamsamarbejde (4. semesters fag)	10		
		Kultur, kommunikation og forandring i organisationer (5. semesters fag) Undervisning sidste gang efterår 2018	5	Kultur og kommunikation i organisationer (5. semesters fag) Undervisning sidste gang efterår 2017	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		<p>Studerende der ikke har bestået faget, udprøves:</p> <p>2. gang vinter 2018/19 3. gang vinter 2019/20</p>		<p>Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2016 studieordningen</p> <p>Udprøves efter 2016 studieordningen</p>			
Strategisk ledelseskommunikation (6. semesters fag)	10	<p>Strategisk ledelseskommunikation (6. semesters fag)</p> <p>Undervisning sidste gang forår 2019</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget, udprøves:</p> <p>2. gang august 2019 3. gang sommer 2020</p>	5	<p>Strategisk ledelseskommunikation (6. semesters fag)</p> <p>Undervisning sidste gang forår 2018</p> <p>Udprøves sidste gang sommer 2019</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2016 studieordningen</p> <p>Udprøves efter 2016 studieordningen</p>	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		Udprøves efter 2016 studieordning					
International Marketing							
Markedsføringsplanlægning (1. semesters fag) 1. årsprøvefag	10	Markedsføringsplanlægning (1. semesters fag) Undervisning sidste gang efterår 2016 Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordning Udprøves efter 2016 studieordning	5	Markedsføringsplanlægning (2. semesters fag) 1. årsprøvefag Undervisning sidste gang forår 2016 2. prøveforsøg august 2016 Studerende der ikke har bestået 2 prøveforsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse at 1. årsprøven og et yderligere prøveforsøg	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
Research Methods (2. semesters fag)	10	Research Methods (1. semesters fag) Undervisning sidste gang efterår 2016 Studerende der ikke har bestået fa- get kan følge undervisningen efter 2017 studieordning Studerende der ikke har bestået fa- get, udprøves: 2. gang vinter 2016/17 3. gang vinter 2017/18	5				
Anvendt metode (3. semesters fag)	5	Anvendt metode (2. semesters fag) 1. årsprøvefag	5		-		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		<p>Undervisning sidste gang forår 2017</p> <p>2. prøvforsøg august 2017</p> <p>Studerende der ikke har bestået 2 prøvforsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse af 1. årsprøven og et yderligere prøvforsøg</p>					
Markedspsykologi (4. semesters fag)	10	Markedspsykologi (2. semesters fag)	5		-		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		<p>Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2017 studieordning</p> <p>2. prøvoforsøg august 2017</p> <p>Studerende der ikke har bestået 2. prøvoforsøg skal søge studienævnet om dispensation om udsættelse af 1. årsprøven og et yderligere prøvoforsøg</p>					
Erhvervsøkonomi (3. semesters fag)	5	<p>Erhvervsøkonomi (3. semesters fag)</p> <p>Undervisning sidste gang efterår 2017</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget, udprøves:</p>	5	Erhvervsøkonomi (4. semesters fag)	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		2. gang vinter 2017/18 3. gang vinter 2018/19 Udprøves efter 2016 studieordning		Udprøves efter 2016 studieordning			
Samfundsøkonomi (4. semesters fag)	5	Samfundsøkonomi (4. semesters fag)	5	Samfundsøkonomi 1 (1. semesters fag) Markeds- og brancheanalyse (1. semesters fag) Undervisning sidste gang efterår 2015 Studerende der ikke har bestået faget, udprøves: 2. gang vinter 2015/16 3. gang vinter 2016/17	5+5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		<p>Videregående organisationsteori (4. semesters fag)</p> <p>Undervisning sidste gang forår 2018</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget, udprøves:</p> <p>2. gang august 2018 3. gang sommer 2019</p> <p>Studerende der ikke har bestået 3. prøveforsøg skal søge studienævnet om dispensation til et 4. prøveforsøg</p>	5	<p>Videregående organisationsteori (4. semesters fag)</p> <p>Undervisning sidste gang forår 2017</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget, udprøves:</p> <p>2. gang august 2017 3. gang sommer 2018</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2016 studieordningen</p> <p>Udprøves efter 2016 studieordningen</p>	5		
Business and Society (6. semesters fag)	10						

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
Marketingprojekt (5. semesters fag)	5	Marketingprojekt (5. semesters fag) Undervisning sidste gang efterår 2018 Studerende der ikke har bestået fa- get, udprøves: 2. gang vinter 2018/19 3. gang vinter 2019/20 Studerende der ikke har bestået 3 prøveforsøg skal søge studienæv- net om dispensation til et 4. prøve- forsøg	10	Marketingprojekt (5. semesters fag) Undervisning sidste gang efterår 2017 Studerende der ikke har bestået fa- get, udprøves: 2. gang vinter 2017/18 3. gang vinter 2018/19 Studerende der ikke har bestået fa- get kan følge undervisningen efter 2016 studieordningen	10		
		International virksomhedsledelse (3. semesters fag) Undervisning sidste gang efterår 2017					

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		<p>Studerende der ikke har bestået faget, udprøves:</p> <p>2. gang vinter 2017/2018 3. gang vinter 2018/2019</p> <p>Studerende der ikke har bestået 3. prøveforsøg skal søge studienævnet om dispensation til et 4. prøveforsøg</p>					
		<p>International CSR (6. semesters fag)</p> <p>Undervisning sidste gang forår 2019</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget, udprøves:</p> <p>2. gang august 2019 3. gang sommer 2020</p>	5				

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
		Studerende der ikke har bestået 3 prøveforsøg skal søge studienævnet om dispensation til et 4. prøveforsøg					
		<p>Erhvervsret (6. semesters fag)</p> <p>Undervisning sidste gang forår 2019</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget, udprøves:</p> <p>2. gang august 2019 3. gang sommer 2020</p> <p>Studerende der ikke har bestået 3 prøveforsøg skal søge studienævnet om dispensation til et 4. prøveforsøg</p>	5	<p>Erhvervsret (6. semesters fag)</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget kan følge undervisningen efter 2016 studieordningen</p>	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
				Kultur- og landestudier (6. semesters fag) Undervisning sidste gang forår 2018 Studerende der ikke har bestået faget, udprøves: 2. gang august 2018 3. gang sommer 2019 Studerende der ikke har bestået 3 prøvoforsøg skal søge studienævnet om dispensation til et 4. prøvoforsøg	5		
				Internationaliseringsstrategier (3. semesters fag)	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
				<p>Undervisning sidste gang efterår 2016</p> <p>Studerende der ikke har bestået faget, udprøves:</p> <p>2. gang vinter 2016/17</p> <p>3. gang vinter 2017/18</p> <p>Studerende der ikke har bestået 3 prøveforsøg skal søge studienævnet om dispensation til et 4. prøveforsøg</p>			
				<p>Købsadfærd (2. semesters fag)</p> <p>1. årsprøvefag</p> <p>Undervisning sidste gang forår 2016</p> <p>2. prøveforsøg august 2016</p>	5		

Fagets titel i studieordning 2017 Optaget 1. september 2017	ECTS	Fagets titel i studieordning 2016 Optaget 1. september 2016	ECTS	Fagets titel i studieordning 2015 Optaget 1. september 2015	ECTS	Optaget 1. september 2014	Optaget 1. september 2011
				Studerende der ikke har bestået 2 prøveforsøg skal søge studienæv- net om dispensation til et 3. prøve- forsøg			

§ 61. Ændringer ift. Tidligere studieordning:

Vedrører	Beskrivelse af ændring

Almen del

IV. Fællesbestemmelser for de humanistiske uddannelser ved Syddansk Universitet

Findes på Fakultetssekretariatets hjemmeside under:

www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser

Revideret af dekanen med virkning fra den 1. september 2016.

Om dispensation fra regler i studieordningen:

Universitetet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet (jf. Bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne).

Kvalifikationsrammen for videregående uddannelser	Uddannelsens kompetencemål som fastsat i studieordning for bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation, Engelsk og Kommunikation	De enkelte fagelementers læringsmål
Viden:		
Skal have forskningsbaseret viden om teori, metode og praksis inden for et eller flere fagområder	<p>Efter endt BA-uddannelse har den studerende en forskningsbaseret viden om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Et fremmedsprog og dansk samt sprogområdets kultur, nyere historie, samfundsforhold, økonomi samt erhvervs- og markedsforhold, organisationers kommunikation, markedsføring og mediebrug i de valgte sprogområder samt i Danmark - Forskellige former for skriftlig, mundtlig og visuel kommunikation, samt teorier og metoder til at analysere -forskellige former for kommunikation ud fra relevante sproglige, kommunikative og kulturelle perspektiver 	<p>§ 27 Dansk sprog og grammatik</p> <p>§ 35 Phonetics</p> <p>§ 38 Intercultural Market Communication</p> <p>§ 39 Language and Culture US</p> <p>§ 40 Language and Culture UK</p>
Skal kunne forstå og reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis	<p>Dimittenden skal:</p> <p>1. Kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau</p> <p>- Ved hjælp af videnskabelige teorier og metoder analysere, tilrettelægge og løse</p>	<p>§ 27 Dansk sprog og grammatik</p> <p>§ 28 Digital kommunikation</p> <p>§ 29 Kommunikations- og videnskabsteori</p> <p>§ 30 Organisationsteori</p> <p>§ 32 English Grammar 1</p> <p>§ 33 English Grammar 2</p>

	kommunikationsopgaver på dansk og et fremmedsprog	§ 34 English Text Analysis and Text Production § 39 Language and Culture US § 40 Language and Culture UK § 41 Tale og tekst § 42 Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 1 og 2
Færdigheder:		
Skal kunne anvende et eller flere fagområders videnskabelige metoder og redskaber samt kunne anvende generelle færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for fagområdet/erne	Dimittenden skal: 2. Kunne systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet 3. Have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse 4. Kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt niveau 5. Tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi 6. Anvende IT som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling 7. Kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de skandinaviske sprog	§ 27 Dansk sprog og grammatik § 28 Digital kommunikation § 30 Organisationsteori § 32 English Grammar 1 § 33 English Grammar 2 § 34 English Text Analysis and Text Production § 35 Phonetics § 38 Intercultural Market Communication § 39 Language and Culture US § 40 Language and Culture UK § 41 Tale og tekst § 42 Dansk tekstanalyse og tekstproduktion § 44 Kommunikationsplanlægning § 45 Visuel analyse og design

	<ul style="list-style-type: none">- Udtrykke sig korrekt på dansk og engelsk om både almene og faglige emner både skriftligt og mundtligt - Oversætte tekster fra dansk til engelsk og omvendt samt på anden måde kunne formidle faglige emner skriftligt og/eller mundtligt på dansk og engelsk - Varetage kommunikations- og formidlingsopgaver - Rådgive kolleger i kommunikative og sproglige sammenhænge	
--	--	--

<p>Skal kunne vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante analyse- og løsningsmodeller</p>	<p>Dimittenden skal:</p> <p>8. Kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning</p> <p>- Kunne analysere organisationers kommunikation på dansk og et fremmedsprog</p> <p>-Tilrettelægge og løse kommunikative opgaver i alle typer af organisationer og virksomheder på dansk og et fremmedsprog</p>	<p>§ 27 Dansk sprog og grammatik</p> <p>§ 28 Digital kommunikation</p> <p>§ 30 Organisationsteori</p> <p>§ 32 English Grammar 1</p> <p>§ 33 English Grammar 2</p> <p>§ 42 Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 1 og 2</p> <p>§ 43 Branding</p> <p>§ 45 Visuel analyse og design</p> <p>§ 46 Innovation, projektledelse og teamsamarbejde</p> <p>§ 47 Strategisk ledelseskommunikation</p> <p>§ 57 Bachelorprojekt</p>
<p>Skal kunne formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller til både fagfæller og ikke-specialister</p>	<p>Dimittenden skal :</p> <p>9. Kunne indgå i en dialog på et fagligt grundlag</p> <p>10. Anvende et sprog - skriftligt og/eller mundtligt - der er emneorienteret, præcist og korrekt</p> <p>11. Formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper</p> <p>12. Formidle et budskab nuanceret og formålsbestemt både skriftligt og mundtligt</p>	<p>§ 27 Dansk sprog og grammatik</p> <p>§ 29 Kommunikations- og videnskabsteori</p> <p>§ 30 Organisationsteori</p> <p>§ 32 English Grammar 1</p> <p>§ 33 English Grammar 2</p> <p>§ 35 Phonetics</p> <p>§ 43 Branding</p> <p>§ 46 Innovation, projektledelse og teamsamarbejde</p>

	- Formulere og afgrænse en forretnings- eller projekt idé, analysere behovet og interessen for denne idé samt udforme og fremlægge en plan for realiseringen af ideen	§ 47 Strategisk ledelseskommunikation § 57 Bachelorprojekt
Kompetencer:		
Skal kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- eller arbejdssammenhænge	<p>Dimittenden skal:</p> <p>13. Kunne fokusere og skabe sammenhæng i løsning af opgaver</p> <p>14. Kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik</p> <p>15. Kunne anvende internetbaserede databaser, anvende en for emnet relevant litteratursøgning, begrunde anvendelsen af den udvalgte litteratur samt dokumentere denne</p> <p>- Bruge uddannelsens teorier og metoder på at løse arbejdsopgaver inden for organisation, markedsføring, kommunikation og medier på dansk og et fremmedsprog i alle typer af virksomheder</p> <p>- Beherske en generel forretningsforståelse, herunder om de økonomiske og organisatoriske rammer, som gælder for forskellige typer af virksomheder</p> <p>- Indgå i planlægning og udførelse af intern og ekstern kommunikation på strategisk, taktisk og operationelt niveau, herunder at kunne formulere sig levende,</p>	<p>§ 28 Digital kommunikation</p> <p>§ 43 Branding</p> <p>§ 46 Innovation, projektledelse og teamsamarbejde</p> <p>§ 47 Strategisk ledelseskommunikation</p> <p>§ 57 Bachelorprojekt</p>

	<p>klart og overbevisende i skrift og tale</p> <p>- Bidrage til kvalitetssikring af organisationens kommunikation</p>	
<p>Skal selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang</p>	<p>Dimittenden skal:</p> <p>16. Kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia</p> <p>- Vurdere og prioritere relevant teoretisk og empirisk viden i forhold til en aktuel opgave</p> <p>- Selvstændigt identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til profession, herunder på grundlag af uddannelsens teoretiske og metodiske fundament have afsæt for selvstændigt at holde sig ajour med udviklingen inden for fagfeltet</p> <p>- Indgå i innovations- og læreprocesser i virksomheder og organisationer inden for rammerne af det digitale kompetence- og vidensamfund</p>	<p>§ 46 Innovation, projektløse og teamsamarbejde</p> <p>§ 57 Bachelorprojekt</p>
<p>Skal kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer</p>	<p>Selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik, herunder selvstændigt tilrettelægge sin arbejdstid, prioritere arbejdsopgaver og bidrage til at få et samarbejde til at fungere godt</p>	<p>§ 57 Bachelorprojekt</p>

Kvalifikationsrammen for videregående uddannelser	Uddannelsens kompetencemål som fastsat i studieordning for bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation, Engelsk og International marketing	De enkelte fagelementers læringsmål
Viden:		
Skal have forskningsbaseret viden om teori, metode og praksis inden for et eller flere fagområder	<p>Efter endt BA-uddannelse har den studerende en forskningsbaseret viden om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Et fremmedsprog og dansk samt sprogområdets kultur, nyere historie, samfundsforhold, økonomi samt erhvervs- og markedsforhold, organisationers kommunikation, markedsføring og mediebrug i de valgte sprogområder samt i Danmark - Forskellige former for skriftlig, mundtlig og visuel kommunikation, samt teorier og metoder til at analysere -forskellige former for kommunikation ud fra relevante sproglige, kommunikative og kulturelle perspektiver 	<p>§ 27 Dansk sprog og grammatik</p> <p>§ 35 Phonetics</p> <p>§ 38 Intercultural Market Communication</p> <p>§ 39 Language and Culture US</p> <p>§ 40 Language and Culture UK</p>
Skal kunne forstå og reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis	<p>Dimittenden skal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau <ul style="list-style-type: none"> - Ved hjælp af videnskabelige teorier og metoder analysere, tilrettelægge og løse kommunikationsopgaver på dansk og et fremmedsprog - Kunne forstå og redegøre for International marketing, herunder forstå hele virksomhedens funktion og sammenhæng - Demonstrere en grundlæggende økonomiforståelse 	<p>§ 27 Dansk sprog og grammatik</p> <p>§ 28 Digital kommunikation</p> <p>§ 29 Kommunikations- og videnskabsteori</p> <p>§ 30 Organisationsteori</p> <p>§ 32 English Grammar 1</p> <p>§ 33 English Grammar 2</p> <p>§ 34 English Text Analysis and Text Production</p>

		<p>§ 39 Language and Culture US</p> <p>§ 40 Language and Culture UK</p> <p>§ 48 Markedsføringsplanlægning</p> <p>§ 52 Erhvervsøkonomi</p> <p>§ 53 Samfundsøkonomi</p> <p>§ 54 Business and Society</p> <p>§ 55 Marketingprojekt</p>
Færdigheder:		
<p>Skal kunne anvende et eller flere fagområders videnskabelige metoder og redskaber samt kunne anvende generelle færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for fagområdet/erne</p>	<p>Dimittenden skal:</p> <p>2. Kunne systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet</p> <p>3. Have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse</p> <p>4. Kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt niveau</p> <p>5. Tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi</p> <p>6. Anvende IT som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling</p> <p>7. Kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de skandinaviske sprog-</p> <p>- Udtrykke sig korrekt på dansk og et fremmedsprog om både almene og</p>	<p>§ 27 Dansk sprog og grammatik</p> <p>§ 28 Digital kommunikation</p> <p>§ 30 Organisationsteori</p> <p>§ 32 English Grammar 1</p> <p>§ 33 English Grammar 2</p> <p>§ 34 English Text Analysis and Text Production</p> <p>§ 35 Phonetics</p> <p>§ 38 Intercultural Market Communication</p> <p>§ 39 Language and Culture US</p> <p>§ 40 Language and Culture UK</p>

	<p>faglige emner både skriftligt og mundtligt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oversætte tekster fra dansk til et fremmedsprog og omvendt samt på anden måde kunne formidle faglige emner skriftligt og/eller mundtligt på dansk og fremmedsproget - Kunne analysere virksomheders marketingbehov 	<p>§ 48 Markedsføringsplanlægning</p> <p>§ 52 Erhvervsøkonomi</p> <p>§ 53 Samfundsøkonomi</p> <p>§ 54 Business ans Society</p> <p>§ 55 Marketingprojekt</p>
<p>Skal kunne vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante analyse- og løsningsmodeller</p>	<p>Dimittenden skal:</p> <p>8. Kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kunne analysere organisationers kommunikation på dansk og et fremmedsprog -Tilrettelægge og løse kommunikative opgaver i alle typer af organisationer og virksomheder på dansk og et fremmedsprog - Beherske basal erhvervsøkonomisk metode 	<p>§ 27 Dansk sprog og grammatik</p> <p>§ 28 Digital kommunikation</p> <p>§ 30 Organisationsteori</p> <p>§ 32 English Grammar 1</p> <p>§ 33 English Grammar 2</p> <p>§ 48 Markedsføringsplanlægning</p> <p>§ 52 Erhvervsøkonomi</p> <p>§ 53 Samfundsøkonomi</p> <p>§ 54 Business and Society</p> <p>§ 55 Marketingprojekt</p> <p>§ 57 Bachelorprojekt</p>
<p>Skal kunne formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller til både fagfæller og ikke-specialister</p>	<p>Dimittenden skal :</p> <p>9. Kunne indgå i en dialog på et fagligt grundlag</p> <p>10. Anvende et sprog - skriftligt og/eller mundtligt der er emneorienteret, præcist og korrekt</p> <p>11. Formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det</p>	<p>§ 27 Dansk sprog og grammatik</p> <p>§ 29 Kommunikations- og videnskabsteori</p> <p>§ 30 Organisationsteori</p> <p>§ 32 English Grammar 1</p>

	<p>bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper</p> <p>12. Formidle et budskab nuanceret og formålsbestemt både skriftligt og mundtligt</p> <p>- Formulere og afgrænse en forretnings- eller projekt idé, analysere behovet og interessen for denne idé samt udforme og fremlægge en plan for realiseringen af ideen</p>	<p>§ 33 English Grammar 2</p> <p>§ 54 Phonetics</p> <p>§ 48 Markedsførings-planlægning</p> <p>§ 55 Marketingprojekt</p> <p>§ 57 Bachelorprojekt</p>
Kompetencer:		
<p>Skal kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- eller arbejdssammenhænge</p>	<p>Dimittenden skal:</p> <p>13. Kunne fokusere og skabe sammenhæng i løsning af opgaver</p> <p>14. Kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik</p> <p>15. Kunne anvende internetbaserede databaser, anvende en for emnet relevant litteratursøgning, begrunde anvendelsen af den udvalgte litteratur samt dokumentere denne</p> <p>- Bruge uddannelsens teorier og metoder på at løse arbejdsopgaver inden for organisation, markedsføring, kommunikation og medier på dansk og et fremmedsprog i alle typer af virksomheder</p> <p>- Beherske en generel forretningsforståelse, herunder om de økonomiske og organisatoriske rammer, som gælder for forskellige typer af virksomheder</p>	<p>§ 28 Digital kommunikation</p> <p>§ 48 Markedsførings-planlægning</p> <p>§ 55 Marketingprojekt</p> <p>§ 57 Bachelorprojekt</p>

	- Kunne deltage i virksomhedens markedsføring og planlægning heraf	
Skal selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang	<p>Dimittenden skal::</p> <p>16. Kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia</p> <p>- Vurdere og prioritere relevant teoretisk og empirisk viden i forhold til en aktuel opgave</p> <p>- Selvstændigt identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til profession, herunder på grundlag af uddannelsens teoretiske og metodiske fundament have afsæt for selvstændigt at holde sig ajour med udviklingen inden for fagfeltet</p>	<p>§ 55 Marketingprojekt</p> <p>§ 57 Bachelorprojekt</p>
Skal kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer	<p>Dimittenden skal:</p> <p>- Selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik, herunder selvstændigt tilrettelægge sin arbejdstid, prioritere arbejdsopgaver og bidrage til at få et samarbejde til at fungere godt</p>	§ 57 Bachelorprojekt