

STUDIEORDNING 2011

International Virksomhedskommunikation

BACHELORUDDANNELSEN

UDDANNELSEN ER UDBUDT AF
STUDIENÆVN FOR INTERNATIONAL VIRKSOMHEDSKOMMUNIKATION,
SOM HØRER UNDER DET HUMANISTISKE FAKULTET

SLAGELSE

WWW.SDU.DK

Indholdsfortegnelse

Faglig del

I. Bestemmelser for bacheloruddannelsen i International Virksomhedskommunikation.	
A. Mål og forudsætninger	3
B. Forløbsmodel og eksamensoversigt	
Forløbsmodel.....	7
Eksamensoversigt	11
C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for faget	16
II. Beskrivelse af bacheloruddannelsens discipliner	
Fællesfag	21
Engelsk	29
Kommunikation	48
International marketing	63
Bachelorprojekt	81
Valgfag	84
III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser	85
Almen del	
IV. Fællesbestemmelser	89

Faglig del

I. Bestemmelser for bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation

I henhold til bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne udbydes Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation på Syddansk Universitet i Slagelse.

A. Mål og forudsætninger

§ 1. Mål og forudsætninger

Formålet med bacheloruddannelsen er dels at give den studerende en grundlæggende og målrettet erhvervskompetence til som bachelor at løse kommunikationsopgaver på dansk og engelsk i alle typer af virksomheder, dels at give den studerende faglige kompetencer til at studere videre på en kandidatuddannelse.

Uddannelsen stræber mod følgende kompetencemål:

Generelle kompetencemål

Dimittenden skal:

1. kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau
2. kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning
3. kunne systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
4. have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse
5. kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt grundlag
6. kunne indgå i en dialog på et fagligt grundlag

7. have et klart fokus og sammenhæng i løsning af opgaver
8. tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
9. anvende et sprog – skriftligt og/eller mundtligt – der er emneorienteret, præcist og korrekt
10. formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper
11. kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik
12. kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia
13. anvende IT som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling
14. kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de skandinaviske sprog
15. kunne formulere sig nuanceret korrekt om faglige emner
16. kunne anvende internetbaserede databaser, anvende en for emnet relevant litteratursøgning, begrunde anvendelsen af den udvalgte litteratur samt dokumentere denne.

Fagspecifikke kompetencemål

Viden

Efter endt BA-uddannelse har den studerende en forskningsbaseret viden om:

- et fremmedsprog og dansk samt sprogområdets kultur, nyere historie, samfundsforhold, økonomi samt erhvervs- og markedsforhold
- organisationers kommunikation, markedsføring og mediebrug i de valgte sprogområder samt i Danmark
- forskellige former for skriftlig, mundtlig og visuel kommunikation samt teorier og metoder til at analysere forskellige former for kommunikation ud fra relevante sproglige, kommunikative og kulturelle perspektiver
- videnskabelige teorier og metoder til at analysere, tilrettelægge og løse kommunikationsopgaver på dansk og et fremmedsprog

Færdigheder

Efter endt BA-uddannelse kan den studerende:

- analysere organisationers kommunikation på dansk og et fremmedsprog

- udtrykke sig korrekt på dansk og et fremmedsprog om både almenne og faglige emner både skriftligt og mundtligt
- oversætte tekster fra dansk til et fremmedsprog og omvendt samt på anden måde kunne formidle faglige emner skriftligt og/eller mundtligt på dansk og fremmedsproget
- tilrettelægge og løse kommunikative opgaver i alle typer af organisationer og virksomheder på dansk og et fremmedsprog
- formidle et budskab nuanceret og formålsbestemt både skriftligt og mundtligt
- formulere og afgrænse en forretnings- eller projekt idé, analysere behovet og interessen for denne idé samt udforme og fremlægge en plan for realiseringen af ideen

Kompetencer

Efter endt uddannelse kan den studerende:

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejds- eller studiesammenhænge, herunder
 - bruge uddannelsens teorier og metoder på at løse arbejdsopgaver inden for organisation, markedsføring, kommunikation og medier på dansk og et fremmedsprog i alle typer af virksomheder
 - beherske en generel forretningsforståelse, herunder om de økonomiske og organisatoriske rammer, som gælder for forskellige typer af virksomheder
 - vurdere og prioritere relevant teoretisk og empirisk viden i forhold til aktuell opgave
 - Selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik, herunder
 - Selvstændigt tilrettelægge sin arbejdstid, prioritere arbejdsopgaver og bidrage til at få et samarbejde til at fungere godt
 - Selvstændigt identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til profession, herunder
 - På grundlag af uddannelsens teoretiske og metodiske fundament have afsæt for selvstændigt at holde sig ajour med udviklingen inden for fagfeltet

§ 2. Sammensætning

Der kan vælges mellem følgende kombinationer:

- Engelsk og International marketing
- Engelsk og Kommunikation

Engelsk og kommunikation:

Bacheloruddannelsen består af:

Konstituerende fagelementer på	135 ECTS:
Fagblok I: Engelsk	60 ECTS
Fagblok II: Kommunikation	60 ECTS
Bachelorprojekt	15 ECTS

samt

Fællesfag	25 ECTS
Valgfag	20 ECTS

I alt 180 ECTS

Engelsk og international marketing:

Bacheloruddannelsen består af:

Konstituerende fagelementer på	135 ECTS:
Fagblok I: Engelsk	60 ECTS
Fagblok II: International marketing	60 ECTS
Bachelorprojekt	15 ECTS

samt

Fællesfag	25 ECTS
Valgfag	20 ECTS
I alt	180 ECTS

§ 3. Titel

Bacheloruddannelsen giver ret til betegnelsen bachelor (BA) i international virksomhedskommunikation. Bachelor of Arts (BA) in International Business Communication.

B. Forløbsmodel og eksamensoversigt

§ 4. Forløbsmodel – Placering af undervisning og eksamen

Undervisningsfag			Undervisnings- og eksamensplacering						ECTS
	Disciplinansvar	§	1. sem	2. sem	3. sem	4. sem	5. sem	6. sem	
Fællesfag									
Dansk sprog og grammatik	ISK	16	2						5
Digital kommunikation	ISK	17	3						5
Kommunikations og videnskabsteori 1	ISK	18		2					5
Kommunikations og videnskabsteori 2		18			2				5
Organisationsteori	ISK	19			2				5
Valgfag	-	51				x	x	x	20
Bachelorprojekt	ISK	52						x	15
Engelsk									
Grammatik 1	ISK	20	2						5
Grammatik 2	ISK	21		2					5
Fonetik	ISK	22	2						5

Undervisningsfag			Undervisnings- og eksamensplacering						ECTS
	Disciplinansvar	§	1. sem	2. sem	3. sem	4. sem	5. sem	6. sem	
Mundtlig sprogfærdighed	ISK	23		2					5
Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion 1	ISK	24	1						2,5
Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion 2	ISK	24		2					2,5
Language and Culture US	ISK	25			2				5
Language and Culture UK	ISK	26				2			5
Language and Globalisation	ISK	27						2	5
Business Writing	ISK	28			2				5
Organisationskommunikation 1 og 2	ISK	29					2	2	10
Interkulturel markedskommunikation	ISK	30				2			5
Kommunikation									
Tale og tekst	ISK	31	2						5
Dansk tekstanalyse og tekstproduktion	ISK	32	2	2					10
Markedssemiotik	ISK	33		2					5

Undervisningsfag			Undervisnings- og eksamensplacering						ECTS
	Disciplinansvar	§	1. sem	2. sem	3. sem	4. sem	5. sem	6. sem	
Branding	ISK	34			2				5
Visuel analyse og design	ISK	35			2	2			10
Kommunikationsplanlægning	ISK	36				2			5
Kultur og kommunikation i organisationer	ISK	37					2		5
Innovation, projektledelse og teamsamarbejde	ISK	38				3			10
Strategisk ledelseskommunikation	ISK	39						2	5
International Marketing									
Markeds- og brancheanalyse	ISK	40	2						5
Købsadfærd	ISK	42		2					5
Internationaliseringsstrategier	ISK	44			2				5
Markedsføringsplanlægning	ISK	43		2					5
Marketingprojekt	ISK	48					3		10
Kultur- og landestudier	ISK	49						2	5

Undervisningsfag			Undervisnings- og eksamensplacering						ECTS
	Disciplinansvar	§	1. sem	2. sem	3. sem	4. sem	5. sem	6. sem	
Organisationsteori	ISK	46				2			5
Erhvervsøkonomi	ISK	47				2			5
Samfundsøkonomi 1	ISK	41	2						5
Samfundsøkonomi 2	ISK	45			2				5
Erhvervsret	ISK	50						2	5

Den studerende kan mest hensigtsmæssigt placere et udlandsophold/praktikophold i 5. semester, hvor det vil være muligt at få merit for valgfag samt porteføljer.

§ 5. Eksamensoversigt

Undervisningsfag:	Prøve, henvisninger m.v.						
	Prøveform	Censur	Prøvens varighed	Vurdering	Eksamens placering	ECTS	Beskrives i §
Fællesfag							
Dansk sprog og grammatik*	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve - 1 eks.	-	B/IB	1	5	16
Digital kommunikation	Mundtlig på baggrund af case	Intern prøve - 2 eks.	20 min.	7-Skala	1	5	17
Kommunikation og videnskabsteori 1	Porteføljeopgave	Intern prøve - 1 eks.	-	B/IB	2	5	18
Kommunikation og videnskabsteori 2	Portefølje + mundtlig eksamen	Intern prøve - 2 eks.	30 min.	7-Skala	3	5	18
Organisationsteori	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	2 døgn	7-skala	3	5	19
Engelsk							
Grammatik 1	Porteføljeevaluering	Inter prøve - 1 eks.	-	B/IB	1	5	20
Fonetik *	Skriftlig prøve	Intern prøve - 1 eks.	45. min	7-Skala	1	5	21
Grammatik 2*	Skriftlig prøve	Intern prøve - 1 eks.	2 timer	7-Skala	2	5	22
Mundtlig sprogfærdighed *	Mundtlig prøve	Intern prøve - 1 eks.	20 min.	7-Skala	2	5	23

Undervisningsfag:	Prøve, henvisninger m.v.						
	Prøveform	Censur	Prøvens varighed	Vurdering	Eksamens placering	ECTS	Beskrives i §
Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion 1	Porteføljeevaluering	Intern prøve - 1 eks.	-	B/IB	1	2,5	24
Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion 2	Porteføljeevaluering	Intern prøve - 1 eks.	-	B/IB	2.	2,5	24
Language & Culture US	Porteføljeevaluering	Intern prøve - 1 eks.	-	B/IB	3.	5	25
Language & Culture UK	Skriftlig prøve	Ekstern prøve		7-Skala	4.	2,5	26
	Mmundtlig prøve m. synopsis	Ekstern prøve	20 min.	7-Skala		2,5	
Language & Globalisation	Mundtlig prøve	Ekstern prøve	20 min.	7-Skala	6.	5	27
Business Writing	Porteføljeevaluering	Intern prøve - 1 eks.	-	B/IB	3.	5	28
Organisationskommunikation 1	Porteføljeevaluering	Intern prøve - 1 eks.	-	7-Skala	5.	5	29
Organisationskommunikation 2	Skriftlig prøve, oversættelse	Ekstern prøve	2,5 timer	7-Skala	6.	2,5	29
	Skriftlig prøve, resume	Ekstern prøve	2,5 timer	7-Skala		2,5	

Undervisningsfag:	Prøve, henvisninger m.v.						
	Prøveform	Censur	Prøvens varighed	Vurdering	Eksamens placering	ECTS	Beskrives i §
Interkulturel markedskommunikation	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	-	7-Skala	4.	5	30
Kommunikation							
Tale og tekst	Mundtlig prøve	Intern prøve - 2 eks.	20 min.	7-Skala	1.	5	31
Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 1	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve - 1 eks.	-	B/IB	1	5	32
Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 2*	Bunden hjemmeopgave	Ekstern prøve	5 døgn	7-Skala	2.	5	32
Markedssemiotik*	Mundtlig prøve på baggrund af oplæg	Intern prøve - 2 eks.	20 min	7-skala	2.	5	33
Branding	Mundtlig prøve på baggrund af oplæg	Intern prøve - 2 eks.	20 min	7-skala	3.	5	34
Visuel analyse og design	Fri hjemmeopgave	Ekstern prøve	-	7-Skala	4.	10	35
Kommunikationsplanlægning	Fri hjemmeopgave	Intern prøve - 2 eks.	7 døgn	7-Skala	4.	5	36
Kultur og kommunikation i organisationer	Bunden hjemmeopgave	Intern prøve - 1 eks.	2 døgn	7-Skala	4.	5	37

Undervisningsfag:	Prøve, henvisninger m.v.						
	Prøveform	Censur	Prøvens varighed	Vurdering	Eksamens placering	ECTS	Beskrives i §
Innovation, projektledelse og teamsamarbejde	Undervisningsdeltagelse	Intern prøve - 1 eks.	-	B/IB	4.	10	38
Strategisk ledelseskommunikation	Mundtlig prøve	20 min.	Ekstern prøve	7-Skala	6.	5	39
International marketing							
Markeds- og brancheanalyse* Samfundsøkonomi 1	Mdt. prøve på baggrund af projekt	Intern prøve - 1 eks.	30 min.	B/IB	1.	10	40+41
Købsadfærd	Mdt. prøve på baggrund af projekt	Intern prøve - 2 eks.	20 min.	7-Skala	2.	5	42
Markedsføringsplanlægning	Mdt. prøve på baggrund af case	Intern prøve - 2 eks.	30 min.	7-Skala	2.	5	43
Internationaliseringsstrategier	Skriftlig prøve	Ekstern prøve	4 timer	7-Skala	3.	5	44
Samfundsøkonomi 2	Skriftlig prøve	Ekstern prøve	4 timer	7-Skala	3.	5	45
Organisationsteori	Mundtlig prøve	Intern prøve - 2 eks.	20 min.	7-Skala	4.	5	46
Erhvervsøkonomi	Mdt. prøve på baggrund af case	Intern prøve - 2 eks.	30 min.	7-Skala	4.	5	47
Marketingprojekt	Rapport m. mdt. prøve	Ekstern prøve	20 min.	7-Skala	5.	10	48

Undervisningsfag:	Prøve, henvisninger m.v.						
	Prøveform	Censur	Prøvens varighed	Vurdering	Eksamens placering	ECTS	Beskrives i §
Kultur- og landestudier	Mundtlig prøve	Ekstern prøve	20 min.	7-Skala	6.	5	49
Erhvervsret	Mundtlig prøve	Intern prøve - 2 eks.	20 min.	7-Skala	6.	5	50
Bachelorprojekt	Bachelorprojekt med mdt. forsvar	Ekstern prøve	25 min.	7-Skala	6.	15	51
Valgfag	Afhænger af de valgte fag	Afh. af de valgte fag	Afh. af de valgte fag	Mindst 5 ECTS af valgfagene skal be- dømmes med 7- trinsskala	Afhænger af de valgte fag	20	52

* Indgår i 1. årsprøven.

C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for faget

§ 6. Fællesbestemmelser

I Fællesbestemmelserne for de humanistiske uddannelser, jfr. studieordningens afsnit IV findes definitioner af

- ECTS (§ 26)
- Typeenheder (§ 28)
- Normalsider (§ 27)

Endvidere er der bl.a. fastsat regler om

- Bachelorprojekt (§ 15)
- Resumé i forbindelse med bachelorprojekt (§ 17)
- Individuelle prøver (§ 10)
- Interne og eksterne prøver (§ 6)
- Stave- og formuleringsevne (§ 9)
- Eksamenssprog (§ 11)
- Regler for afholdelse af reeksamen og sygeeksamen (§ 13)
- Regler for meritoverførsel
- Regler for studieaktivitet (§ 31)

§ 7. Undervisningsdeltagelse

Prøver, der aflægges ved undervisningsdeltagelse, forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning. Ved aktiv forstås, at man deltager i de med undervisningen forbundne aktiviteter (almindelig forberedelse, mundtlige oplæg, mindre skriftlige opgaver, etc). Underviseren specificerer ved undervisningens start, hvad der forstås ved aktiv deltagelse, herunder hvor mange opgaver der skal udarbejdes. Med regelmæssig forstås deltagelse i mindst 80 % af de udbudte timer. Med tilfredsstillende forstås, at de skriftlige oplæg og opgaver bedømmes til bestået.

§ 8. Hjælpemidler – skriftlige

»Alle skriftlige hjælpemidler« betyder, at den studerende må medbringe alt skrevet materiale til den pågældende eksamen, dvs. lærebøger, kompendier, ord-bøger, notater osv., mens computer ikke må benyttes. »Alle hjælpemid-

ler« betyder, at såvel alle skriftlige hjælpemidler som computer må medbringes, og at Internet må benyttes.

§ 9. Porteføljeevaluering

Portefølje betyder i denne forbindelse »mappe«, dvs. en mappe med obligatoriske opgaver, som den studerende afleverer ved kursets afslutning. Underviseren kan i løbet af semestret bede studerende om at forbedre opgaver, som skal indgå i porteføljen og som ikke er godkendt i 1. udgave.

§ 10. Skriftlig prøve

En skriftlig prøve er en bunden skriftlig opgave under tilsyn og med intern eller eksternt censur. Skriftlige prøver afholdes på computer.

§ 11. Brug af computer ved skriftlig eksamen

For skriftlige eksaminer, der afholdes på computer gælder de regler, som er generelt gældende for campus Slagelse.

§ 12. Projektorienteret forløb (praktikophold)

Der er mulighed for at få merit for følgende fag på baggrund af et projektorienteret forløb (praktikophold): Valgfag og porteføljefag på 5. semester.

Et projektorienteret forløb (praktikforløb) på 220 arbejdstimer (ca. 6 uger á 37 timer) afløser et valgfag svarende til 10 ECTS.

Reglerne for meritoverførsel af projektorienterede forløb (praktikophold) er følgende:

En studerende, der har skaffet sig en praktikplads, kan søge studienævnet om at få meritoverført praktikopholdet. Det skal klart fremgå af ansøgningen, hvad det faglige indhold er, og hvilken relevans dette indhold har for uddannelsens overordnede formål. Det skal endvidere fremgå, at praktikstedet har godkendt forløbet, og hvad antallet af arbejdstimer er.

Der indgås en praktikaftale mellem studienævnet, den studerende og praktikstedet. Der udpeges blandt fagets videnskabelige personale en praktikvejleder, som er fagligt tilsynsførende.

Praktikvejlederen skal i rimeligt omfang (dette afgøres af studienævnet) vejlede den pågældende studerende i forbindelse med praktikforløbet. Praktikvejlederen vil typisk også være eksaminator for den studerendes praktikopgave. Studienævnet kan i særlige tilfælde og efter konkret vurdering dispensere fra ovenstående.

Den studerende skal ved praktikforløbets slutning aflevere en rapport på 10-15 normalsider til studienævnet. Opgaven skal dokumentere, at det faglige indhold, som den studerende har påberåbt sig i ansøgning om praktikforløbet, har været tilfredsstillende. Studienævnet udpeger en eksaminator til at bedømme rapporten. Rapporten bedømmes bestået/ikke bestået. Såfremt rapporten bedømmes til ikke bestået, kan det projektorienterede forløb (praktikopholdet) ikke meritoverføres.

§ 13. Internationalisering – Studieophold i udlandet

På 5. semester har den studerende mulighed for at studere et semester i udlandet. Et bestået studieophold i udlandet giver merit for visse studieaktiviteter i 5. semester.

For BA-uddannelsen i international virksomhedskommunikation med engelsk eller international marketing som fagblok 2 betyder det, at den studerende får merit for et antal fag, der er obligatoriske på 5. semester, herunder et antal valgfag samt for relevante porteføljefag på 5. semester.

Den studerende skal aftale et studieprogram med en faglærer/vejleder ved SDU. Dette studieprogram skal omfatte relevante fag svarende til 10-12 ugentlige undervisningstimer, og de aftalte fag skal bestås, for at det samlede studieophold anses for at være bestået. Hvis en studerende ikke består det samlede studieophold, skal den studerende bestå fag, der i ECTS-point svarer til det antal ECTS-point, den studerende mangler at optjene, for at bestå det samlede studieophold. Det eller de fag, den studerende skal bestå, skal være relevante for den studerendes BA-uddannelse og godkendes af studienævnet.

§ 14. Hjemmeopgave

En hjemmeopgave er en fri eller bunden skriftlig opgave.

Der er ikke vejledning i forbindelse med udarbejdelse af opgavebesvarelsen.

Hjemmeopgaven kan enten være en skriftlig opgave over et emne eller en case, der har tilknytning til undervisningen, eller en projektopgave, hvor projektet består i udvikling af en IT-applikation og udarbejdelse af tilhørende dokumentation. Det fremgår af eksamensopgaven for det enkelte fag, om dokumentationen skal have form af en redegørelse for teoretiske problemstillinger i forbindelse med udviklingsarbejdet (type 1), eller om den skal bestå af en kort vejledning til applikationen og evt. kommentarlinjer i selve programkoden (type 2).

Som udgangspunkt har en hjemmeopgave nedenstående omfang. Afvigelser herfra fremgår af eksamensbestemmelserne for de enkelte eksamener.

§ 15. 1. årsprøven

I henhold til ministeriel bestemmelse findes der på alle uddannelser en såkaldt 1. årsprøve. Den studerende skal deltage i den første ordinære eksamen, der afholdes i de fag, der indgår i 1. årsprøven. Prøverne skal være bestået inden udgangen af 4. semester efter studiestart. Omprøve for prøver efter 1. semester ligger i februar/marts og næste eksamensmulighed for disse fag vil være dec./jan. Omprøve for prøver med ordinær eksamen maj/juni ligger i august samme år. Næste eksamensmulighed for disse vil være maj/juni. Er 1. årsprøven ikke bestået inden udgangen af 4. semester efter studiestart, kan man ikke fortsætte på uddannelsen.

1. årsprøven omfatter følgende discipliner:

Fællesfag:

- Dansk sprog og grammatik

Engelsk:

- Grammatik 2
- Fonetik
- Mundtlig sprogfærdighed

Kommunikation:

- Dansk tekstanalyse og tekstproduktion
- Markedssemiotik

International Marketing:

- Markeds- og brancheanalyse

II. Beskrivelse af bacheloruddannelsens discipliner

Fællesfag

§ 16. Dansk sprog og grammatik Danish Language and Grammar

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- demonstrere indsigt i det danske sprogs strukturer og funktioner, herunder sprogets betydninger og arkitektur
- identificere og definere sproglige funktioner og former
- gennemføre en tilbunds gående funktionel funderet analyse af sætninger og tekster
- vurdere teksters kvalitet i forhold til afsender, modtager og situation på baggrund af analysen

c. Indhold

Kurset introducerer på et funktionelt og anvendelsesorienteret metodisk grundlag til det danske sprogs syntaktiske, semantiske og pragmatiske kerneområder.

Kurset fokuserer på analyse af eksisterende tekster og på deraf følgende tekstrevision. Kurset danner således det grammatiske og lingvistiske fundament for at kunne træffe relevante sproglige valg i forbindelse med tekstproduktion.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, gruppearbejde, øvelsesgennemgang, holddiskussion og workshops. Undervisningen er baseret på eksamensformen »undervisningsdeltagelse« og foregår på dansk. Uden for undervisningen forudsættes ud over den teoretiske læsning et betydeligt arbejde med øvelser. De studerende opfordres til at danne studiegrupper i dette kursus.

e. Pensum

300-400 sider

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 1. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især § 4, 9, 12 og 15 som kurset i særlig grad understøtter.

g. Bedømmelseskriterier

Dansk sprog og grammatik indgår i 1.årsprøven.

Prøveform: Undervisningsdeltagelse jf. § 7
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået
Censur: Intern prøve 1 eksaminator
Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser

Prøveform: Bunden skriftlig prøve under tilsyn
Varighed: 5 timer
Hjælpemidler: Alle hjælpemidler
Sprog: Dansk
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået
Vægtning: 5 ECTS

§ 17. Digital kommunikation
Digital Communication

a. Undervisningens omfang

3 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- definere en digital kommunikationsopgave i en virksomhed og formidle et løsningsforslag
- vurdere et digitalt kommunikationsprodukt i forhold til teknisk konstruktion, funktionalitet, æstetik, form og brugskontekst

- udvikle og designe et digitalt kommunikationsprodukt, både hvad angår indhold, design og delvis implementering
- anvende software til at udforme en funktionel prototype

c. Indhold

Kurset introducerer til kommunikation via digitale medier i en virksomhed. De studerende lærer teoretiske begreber til at forstå og analysere brugen af digitale kommunikationsformer i virksomhedens interne og eksterne arbejdsprocesser og informationstilgængelighed og -udveksling. De studerende lærer også at bruge praktiske værktøjer til at fremstille digitale kommunikationsprodukter. I undervisningen fokuseres primært på websteder, men andre digitale medier kan også inddrages.

Centrale emner inden for digital kommunikation, fx projektstyring, informationsarkitektur, navigationsdesign, interfacedesign og brugervenlighed, gennemgås, og der arbejdes både med analyse og produktion.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, holddiskussioner, gruppearbejde, studenteroplæg samt praktiske øvelser i brugen af software til fremstilling af digitale kommunikationsprodukter.

e. Pensum

Ca. 300 sider.

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse.

Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1, 2, 3, 5, 7, 10 og 14 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser

Faget afsluttes ved, at de studerende udarbejder en case med et tilhørende mundtligt forsvar. Casens emne gives af underviseren og omfatter opbygningen af et digitalt kommunikationsprodukt fx et websted. Ved det mundtlige forsvar skal de studerende gøre rede for til- og fra-

valg af kommunikationsproduktets virkemidler i relation til målgruppe og formål.

Prøveform: Individuel, mundtlig prøve på baggrund af bunden case

Case:

Omfang

pr. studerende: 8-10 sider.

Bidrag fra

flere studerende: Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af casen. Casen afleveres elektronisk og i 3 udskrevne versioner.

Individuel, mundtlig prøve:

Varighed: 20 min. inkl. Censur

Forberedelse: Nej

Hjælpemidler: Alle hjælpemidler tilladt

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 1 karakter efter 7-trinsskalaen. Der gives 1 karakter, som er udtryk for en helhedsvurdering af casen og det individuelle mundtlige forsvar

Vægtning: 5 ECTS

Evt. *reeksamen* afholdes som ordinær prøve med en ny case og mundtligt forsvar. Casen fra Den ordinære prøve kan ikke genbruges.

§ 18. Kommunikations- og videnskabsteori 1 og 2

Communication Studies and Theory of Science 1 & 2

Fælles for begge delkurser

- a. Undervisningens omfang
2 timer pr. uge i gennemsnit i 2. og 3. semester. Vægtning: 10 ECTS
- b. **Målbeskrivelse**
Den studerende skal kunne
 - redegøre for centrale sprog- og kommunikationsteoretiske positioner og argumenter, med særlig vægt på det 20. og 21. århundrede
 - redegøre for centrale humanvidenskabelige retninger i det 20. og 21. århundrede

- redegøre for centrale videnskabsteoretiske positioner og argumenter
- identificere og vurdere videnskabsteoretiske antagelser og argumenter i gængse sprog- og kommunikationsteorier
- demonstrere en basal forståelse for forskellige sprog- og kommunikationsteoriens analytiske muligheder og begrænsninger
- demonstrere en basal forståelse for forskningsprocessen i sprog- og kommunikationsvidenskaberne
- præsentere og diskutere kommunikations- og videnskabsteoretiske problemstillinger i skrift og tale, samt indgå i en dialog herom

c. Indhold

Kurset omfatter en indføring i det 20. og 21. århundredes mest centrale sprog- og kommunikations teorier samt i væsentlige humanvidenskabelige retninger, fx retorik, positivisme, hermeneutik, fænomenologi, strukturalisme og socialkonstruktivisme. Der introduceres endvidere til centrale videnskabsteoretiske positioner, argumenter og problemstillinger med relevans for en nutidig videnskabelig praksis, herunder i mindre omfang videnskabshistoriske og -sociologiske betragtninger.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er en kombination af forelæsninger, holdundervisning, gruppearbejde, øvelser og studenteroplæg. Dertil kommer en række mindre skriftlige porteføljeopgaver.

e. Pensum

Der opgives i alt ca. 700-800 sider. Der opgives både litteratur, der giver en indføring i sprog- og kommunikationsvidenskaberne, litteratur, der giver en indføring i humanvidenskabelige og videnskabsteoretiske traditioner og positioner, samt evt. en række kortere uddrag af originale tekster (evt. i oversættelse) inden for sprog- og kommunikationsvidenskaberne, humanvidenskaberne og videnskabsteorien.

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 2. og 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-7, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser

Kommunikations- og videnskabsteori 1

Der afleveres i løbet af semestret 4 skriftlige porteføljeopgaver, som alle skal bedømmes til bestået.

Én porteføljeopgave kan erstattes af en kortere mundtlig præsentation, en *poster*-præsentation, eller lignende.

Prøveform:	4 porteføljeopgaver
Omfang:	Hver opgave skal have et omfang på 4-5 sider
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Censur:	Intern prøve med en 1 eksaminator
Vægtning:	5 ECTS

Reeksamen afvikles på samme måde som den ordinære eksamen med aflevering af fire porteføljeopgaver, der alle skal bedømmes til bestået.

Kommunikations- og videnskabsteori 2

Der afleveres i løbet af semestret 4 skriftlige porteføljeopgaver, som alle skal bedømmes til bestået. Hver opgave skal have et omfang på 4-5 sider. Én porteføljeopgave kan erstattes af en kortere mundtlig præsentation, en *poster*-præsentation, eller lignende.

Prøveform:	Fire porteføljeopgaver
Omfang:	Hver opgave skal have et omfang på 4- 5 sider
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Censur:	Intern prøve med en 1 eksaminator
Vægtning:	5 ECTS

Reeksamen afvikles på samme måde som den ordinære eksamen med aflevering af fire porteføljeopgaver, der alle skal bedømmes til bestået.

Bestået Kommunikations- og videnskabsteori 1 og beståede porteføljeopgaver fra Kommunikations- og videnskabsteori 2 er en forudsætning for at kunne gå til den afsluttende mundtlige eksamen.

Eksamen er en mundtlig prøve, som tager udgangspunkt i én af porteføljeopgaverne fra Kommunikations- og videnskabsteori 1 og 2. Det afgøres ved individuel lodtrækning, hvilken porteføljeopgave, der prø-

ves ud fra. Den studerende indleder eksamen med et oplæg ud fra opgaven og skal herefter indgå i en dialog derom.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	30 minutter, inkl. censur
Forberedelse:	30 minutter
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler jf. § 10
Bedømmelse:	7-trinsskala
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Vægtning:	5 ECTS

§ 19. Organisationsteori ***Organization Theory***

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Den studerende skal kunne

- redegøre for udviklingen i organisationsteorien samt for de mest centrale teoretiske tilgange til organisation
- identificere, karakterisere og analysere forskellige organisationstyper, organisationers formelle og uformelle strukturer, kultur, ledelsesformer, beslutningsprocesser, strategi- og forandringsprocesser o.l.
- analysere, hvordan forskellige organisationsforståelser påvirker brugen af kommunikation og kunne analysere den organisationelle kommunikationssituation, som kommunikationen indgår i

c. Indhold

Undervisningen omfatter en grundlæggende indføring i organisationsteori, herunder organisationstyper, organisationers formelle og uformelle strukturer, organisationers kultur, individet i organisationer, ledelse af organisationer, organisationers beslutningsgange, strategisk forandring, omstilling og fornyelse samt organisationers interne og eksterne kommunikation. Der lægges i gennemgangen vægt på at belyse organisationsteorien ud fra forskellige teoretiske perspektiver samt at etablere en forståelse for organisationsteoriens udvikling og fokusområder. Der lægges særlig vægt på at belyse forholdet mellem organisation og kommunikation, herunder at kunne analysere den or-

ganisationelle kommunikationssituation, som den specifikke kommunikationen indgår i

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, gruppearbejde, holddiskussion og studenteroplæg på baggrund af bl.a. cases,

e. Pensum

Ca. 500 sider.

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 3. lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10 og 15 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser

Den studerende forelægges en ukendt case, der beskriver en organisation og nogle problemstillinger heri. Til casen stilles et eller flere spørgsmål i henhold til fagets målbeskrivelse.

Prøveform: Bunden hjemmeopgave

Varighed: 2 døgn

Sideomfang: 10 – 12 normalsider for én studerende

Bidrag fra

flere studerende: Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 5 ECTS

Engelsk

§ 20. *Grammatik 1* *Grammar 1*

a. **Undervisningens omfang**

2 ugentlige timer i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. **Målbeskrivelse**

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- definere og identificere grammatiske funktioner og materialer
- skrive under hensyntagen til idiomatiske og genremæssige konventioner samt grammatiske regler
- identificere egne og andres fejl og fejlkilder samt beskrive disse med anvendelse af relevante og korrekte grammatiske begreber

c. **Undervisningsfagets indhold**

Kurset giver en systematisk gennemgang de centrale områder i engelsk grammatik f. eks. ved hjælp af sætningsanalyse samt grammatiske funktioner, strukturer og kategorier der særligt volder danskere problemer, når de kommunikerer på engelsk.

d. **Undervisnings- og arbejdsformer**

Kurset består i en kombination af holdundervisning og øvelser.

Målet for såvel Grammatik 1 som Grammatik 2 er både teoretisk og praktisk. Den studerende skal således dels tilegne sig en systematisk viden om det engelske sprogs grammatik og derved erhverve sig en referenceramme som undervisningen i fagets øvrige moduler kan trække på, dels blive i stand til at producere korrekt og hensigtsmæssigt engelsk.

e. **Pensum**

150-200 sider

f. **Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte mål-

beskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-4, 12 og 15 som faget i særlig grad understøtter.

g. Eksamensbestemmelser

Ved udgangen af 1. semester afleverer den studerende en portefølje-mappe med 3 ud af 4 obligatoriske opgaver og tests, der er stillet i faget. Underviseren kan i løbet af semestret bede studerende om at revidere opgaver, der skal indgå i porteføljemappen og som ikke er godkendt. Porteføljemappen skal godkendes af underviseren, dvs. underviseren kontrollerer, at porteføljemappen indeholder de opgaver, den skal, og at de er bestået.

Prøveform: Porteføljeevaluering
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået
Vægtning: 5 ECTS

Reeksamen afvikles som en individuel skriftlig prøve.

Reeksamensbestemmelser:

Prøveform: Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed: 2 timer
Hjælpe midler: Ikke tilladt
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået
Vægtning: 5 ECTS

§ 21. Fonetik

Pronunciation

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester. Vægtning af det samlede kursus: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- samtlige engelske vokal- og konsonantfonemer
- gængse regler for anvendelse af de engelske fonemer

- udtale vokal- og konsonantfonemer korrekt på engelsk/amerikansk
- læse og transskribere engelsk tekst gengivet som lydskrift
- gengive korrekt, sammenhængende engelsk/amerikansk udtale i relation til fonemer og intonationsregler

c. Undervisningsfagets indhold

Der indledes med en oversigt over nogle forskelle mellem amerikansk og britisk engelsk. Derefter følger en gennemgang af det engelske lyd-system (konsonanter og vokaler). De vigtigste udtaleregler forklares og den studerende bliver gjort bekendt med de mest markante forskelle mellem dansk og engelsk. Fænomener som optræder i sammenhængende tale (intonation, tryk og rytme), berøres også. Den studerende får også mulighed for at stifte bekendtskab med nogle engelske dialekter. Gennemgangen følges op af øvelser.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen foregår i en vekselvirkning mellem teori og praktiske øvelser. I undervisningen indgår en obligatorisk test i praktisk udtale.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-4, 6, 7 og 15 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Fonetik indgår i 1.årsprøven

Eksamen afvikles ved besvarelse af et antal teoretiske spørgsmål i kursets pensum samt en transskription.

Prøveform: Skriftlig prøve under tilsyn med computer

Varighed: 45 min.

Hjælpemidler: Ikke tilladt.

Censur: Intern prøve med 1 eksaminator

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 5 ECTS

§ 22. *Grammatik 2* *Grammar 2*

a. **Undervisningens omfang**

2 ugentlige timer i 2. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. **Målbeskrivelse**

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- definere og identificere grammatiske funktioner og materialer
- identificere fejl og fejlkilder samt beskrive disse med anvendelse af relevante og korrekte grammatiske begreber med henblik på fejlretning, revision og kommentering
- redegøre for typiske syntaktiske og grammatiske problemområder for danskere med engelsk som fremmedsprog

c. **Undervisningsfagets indhold**

Målet for såvel Grammatik 1 som Grammatik 2 er både teoretisk og praktisk. Den studerende skal således dels tilegne sig en systematisk viden om det engelske sprogs grammatik og derved erhverve sig en referenceramme som undervisningen i fagets øvrige moduler kan trække på, dels blive i stand til at producere korrekt og hensigtsmæssigt engelsk. Kurset arbejder videre med udvalgte områder af engelsk grammatik som volder danskere problemer, når de kommunikerer på engelsk.

d. **Undervisnings- og arbejdsformer**

Kurset består i en kombination af holdundervisning, diskussioner og øvelser.

e. **Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-4, 12 og 15 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Grammatik 2 indgår i 1. årsprøven.

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed:	2 timer
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler tilladt
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen, hvor grammatisk viden vægter 50 % og fri skriftlig fremstilling vægter 50 %. Begge dele skal vurderes til bestået før eksamen som helhed er bestået.
Vægtning:	5 ECTS

§ 23. Mundtlig sprogfærdighed
Oral proficiency

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 2. semester. Vægtning for det samlede kursus: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- Udtrykke sig på idiomatisk, situationsafhængigt engelsk (britisk, amerikansk eller anden anerkendt variant)
- Gengive betydningen af talt sprog på engelsk af varierende sværhedsgrad betinget af faktorer som talehastighed, antal samtaledeeltagere og emnet.
- Identificere de væsentligste accenter, dialekter og sociolekter på engelsk
- Udtrykke sig med konsistent tonefald, rytme og fonemer på den valgte variant af engelsk (britisk, amerikansk eller anden anerkendt variant)

c. Undervisningsfagets indhold

I kurset arbejdes der med lytte- og talestrategier, der kan være til støtte for tilegnelsen af en bedre mundtlig sprogfærdighed. Lytteforståelse trænes fx. ved hjælp af *multiple choice* tests, udfyldningstests og resuméer på baggrund af forskelligt lydmaterial (CD, DVD eller andet). Udtryksfærdigheden trænes ved at placere de studerende i forskellige situationer (forhandlinger, oplæg/præsentationer, styrede diskussioner,

emnerelaterede samtaler etc.). Fokus i disse øvelser vil ligge på anvendelse af idiomatisk og kommunikativt hensigtsmæssig sprogbrug i den givne situation. De forskellige øvelser, kurset omfatter, tager udgangspunkt i tekster o.l. omhandlende aktuelle samfundsrelaterede emner.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

I løbet af kurset arbejdes dels med lyttefærdighedsopgaver, dels med praktiske øvelser i form af fx diskussionsoplæg, studenterpræsentationer, paneldiskussioner og rollespil. De nævnte praktiske øvelser i udtryksfærdighed er en meget vigtig forberedelse til de mundtlige udprøvningsopgaver på studiets 2. og 3. år.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 2. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 10, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Mundtlig sprogfærdighed indgår i 1.årsprøven.

Eksamen afvikles som en 20 minutters mundtlig eksamen på baggrund af 20 minutters forberedelse af en af eksaminator formuleret kommunikationssituation.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	20 minutters eksamination på baggrund af 20 minutters forberedelse
Hjælpemidler:	Engelsk-engelsk ordbog
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator (2 eksaminatorer ved reeksamen)
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

§ 24. Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion 1 og 2
English Text analysis and Text Production 1 & 2

a. Undervisningens omfang

1 ugentlig time i 1. semester. Vægtning: 2,5 ECTS

2 ugentlige timer i 2. semester. Vægtning: 2,5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- bestemme teksters formål, genre, opbygning, stilistiske træk og ordvalg.
- tilegne sig indholdet i en given tekst
- selvstændigt kunne producere forskellige typer af tekst på et hensigtsmæssigt og situationstilpasset engelsk.
- selvstændigt og uden alvorlige, kommunikationshæmmende sproglige og grammatiske fejl kunne oversætte tekster fra dansk til engelsk og fra engelsk til dansk
- beskrive tekststruktur og målgrupperelevans af forskellige teksttyper
- anvende relevante sproglige hjælpemidler i form af ordbøger, opslagsværker etc.

c. Undervisningsfagets indhold

Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion 1

Kurset indledes med en introduktion til analyse af tekster. Der fokuseres på at den studerende tilegner sig en forståelse af teksters opbygning og virkemidler samt af forskellige genrers sproglige karakteristika. Som analysemateriale anvendes både eksempler på tekster af erhvervsfaglig og af mere almen karakter. Mundtlige øvelser knyttes hertil. Desuden udarbejder den studerende et antal skriftlige opgaver, bl.a. resuméer og essays.

Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion 2

Kursets hovedindhold består af en introduktion til teoretisk og praktisk arbejde med oversættelse. Tekstanalyse videreføres fra *Tekstanalyse og tekstproduktion 1* i et omfang som er relevant for oversættelse. Der arbejdes med både tekststruktur og målgrupperelevans. Den studerende udarbejder et antal skriftlige og mundtlige oversættelser til og fra engelsk baseret på sagprosaetekster.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Kurset består i en kombination af holdundervisning, diskussioner og mundtlige såvel som skriftlige øvelser. I løbet af semestret afleveres et antal obligatoriske porteføljeopgaver.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på det aktuelle semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende beher-

sker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-3, 5, 7-10, 13 og 15, som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen Bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion 1

Ved udgangen af 1. semester afleverer den studerende en portefølje-mappe med 3 ud af 4 obligatoriske opgaver, der er stillet i faget. Underviseren kan i løbet af semestret bede studerende om at revidere opgaver, der skal indgå i porteføljemappen, og som ikke er godkendt. Porteføljemappen skal godkendes af underviseren, dvs. underviseren kontrollerer, at porteføljemappen indeholder de opgaver, den skal, og at de er bestået.

Prøveform: Porteføljeevaluering
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået
Vægtning: 2,5 ECTS

Evt. *reeksamen* afvikles som en individuel skriftlig prøve.

Reeksamensbestemmelser

Prøveform: Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed: 2 timer
Hjælpe midler: Alle skriftlige hjælpemidler.
Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået
Vægtning: 2,5 ECTS

Engelsk tekstanalyse og tekstproduktion 2

Ved udgangen af 2. semester afleverer den studerende en portefølje-mappe med 3 ud af 4 obligatoriske opgaver, der er stillet i faget på 2. semester. Underviseren kan i løbet af semestret bede studerende om at revidere opgaver, der skal indgå i porteføljemappen, og som ikke er godkendt. Porteføljemappen skal godkendes af underviseren, dvs. underviseren kontrollerer, at porteføljemappen indeholder de opgaver, den skal, og at de er bestået.

Prøveform:	Porteføljeevaluering
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Vægtning:	2,5 ECTS

Evt. reeksamen afvikles som en individuel skriftlig prøve.

Reksamensbestemmelser:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed:	2 timer
Hjælpemidler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Vægtning:	2,5 ECTS

§ 25. *Language and Culture US*

a. **Undervisningens omfang**

2 ugentlige timer i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. **Målbeskrivelse**

Efter endt kursus skal den studerende

- kunne formidle samfundsmæssig og kulturel viden/forståelse på et præcist og korrekt engelsk
- kunne oversætte mellem dansk og engelsk under anvendelse af et korrekt og i forhold til en given målgruppe adækvat sprog.
- selvstændigt kunne indsamle og bearbejde information samt tilvejebringe overblik over denne
- demonstrere viden om/forståelse af politiske, sociale og kulturelle forhold i USA
- være i stand til at identificere forskelle/ligheder mellem det amerikanske og det danske samfund, hvor dette er relevant

c. **Undervisningsfagets indhold**

Undervisningen er koncentreret om amerikanske forhold, fx American people, education, constitution, federalism, political parties, Congress, Presidency, Supreme Court og social services. I skriftlig sprogproduktion arbejdes teoretisk og praktisk med oversættelse til og fra dansk af tekster med fokus på amerikansk samfund og kultur.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Kurset består i en kombination af holdundervisning, diskussioner, mundtlige oplæg, skriftlige øvelser inklusive et antal obligatoriske oversættelser og en obligatorisk, individuel anmeldelse på 3 normalsider baseret på selvstændig skønlitterær læsning.

e. Pensum

200-300 sider

f. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til niveauet på bacheloruddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, beskrevet i § 1, særligt pkt. 3, 6, 9 – 13 og 15 som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen Bestået/Ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

g. Eksamensbestemmelser

Faget udprøves ved porteføljeevaluering.

Porteføljeevaluering:

Ved udgangen af 3. semester afleverer den studerende en porteføljemappe med 3 ud af 4 obligatoriske opgaver, der er stillet i faget. Underviseren kan i løbet af semestret bede studerende om at revidere opgaver, der skal indgå i portefølje-mappen, og som ikke er godkendt. Porteføljemappen skal godkendes af underviseren, dvs. underviseren kontrollerer, at porteføljemappen indeholder de opgaver, den skal, og at de er bestået.

Prøveform: Porteføljeevaluering
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået
Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Prøveform: Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed: 2 timer
Hjælpemidler: Alle skriftlige hjælpemidler tilladt
Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået
Vægtning: 5 ECTS

§ 26. *Language and Culture UK*

a. **Undervisningens omfang:**

2 ugentlige timer i 4. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. **Målbeskrivelse**

Den studerende skal

- kunne formidle samfundsmæssig og kulturel viden/forståelse på et præcist og korrekt engelsk
- kunne oversætte mellem dansk og engelsk under anvendelse af et korrekt og i forhold til en given målgruppe adækvat sprog.
- selvstændigt kunne indsamle og bearbejde information samt tilvejebringe overblik over denne
- demonstrere viden om/forståelse af politiske, sociale og kulturelle forhold i Storbritannien
- være i stand til at identificere forskelle/ligheder mellem det britiske og det danske samfund, hvor dette er relevant.

c. **Undervisningsfagets indhold**

Undervisningen er koncentreret om britiske forhold, fx British people, education, constitution, electoral system, political parties, Parliament, government, welfare state. I skriftlig sprogproduktion arbejdes teoretisk og praktisk med oversættelse til og fra dansk af tekster med fokus på britisk samfund og kultur.

d. **Undervisnings- og arbejdsformer**

Kurset består i en kombination af holdundervisning, diskussioner, mundtlige oplæg og skriftlige øvelser inklusiv et antal oversættelser samt selvstændig litteraturlæsning.

e. **Bedømmelseskriterier**

Under hensynstagen til karakterbekendtgørelsen og til niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, beskrevet i § 1, særligt pkt. 3, 6, 9-13 og 15 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. **Eksamensbestemmelser**

Eksamen afvikles ved to delprøver, dels ved en individuel skriftlig prøve, dels ved en mundtlig prøve på engelsk. Hver af de to delprøver

skal have opnået mindst karakteren 02, for at den samlede prøve er bestået.

Skriftlig prøve:

Prøven består i oversættelse til eller fra engelsk af en tekst på ca. 1400 typeenheder. Oversættelsens udgangssprog bestemmes ved lodtrækning i hver enkelt eksamenstermin. Lodtrækningsordningen gælder således for såvel den ordinære eksamen som for reeksamen.

Prøveform: Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed: 2,5 timer
Hjælpemidler: Alle skriftlige hjælpemidler.
Censur: Ekstern prøve
Bedømmelse: 7-trinsskala
Vægtning: 2,5 ECTS

Mundtlig prøve med udgangspunkt i synopsis:

Den mundtlige prøve tager udgangspunkt i en synopsis, som den studerende udarbejder individuelt. Oplægget udarbejdes på engelsk på baggrund af et selvvalgt emne inden for pensum i Language and Culture US og Language and Culture UK. Synopsen skal indeholde en kort introduktion til emnet samt en diskussion og perspektivering af dette.

Ved den mundtlige eksamen indleder den studerende med en uddybning af synopsen på engelsk. Eksaminators spørgsmål tager ligeledes udgangspunkt i oplægget. Andre emner inden for pensum inddrages i eksaminationen. Eksamen skal dokumentere den studerendes kendskab til det valgte emne samt til at perspektivere dette emne i forhold til det øvrige pensum og til at formidle stoffet hensigtsmæssigt.

Prøveform: Mundtlig prøve på baggrund af synopsis
Synopsis:
Omfang: 2-3 normalsider pr. studerende
Flere studerende kan bidrage til opgaven: Nej.

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 20 min. inkl. censur
Forberedelse: Nej

Hjælpemidler:	Synopsis samt evt. noter til synopsis.
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala. Der gives to karakterer: Der gives én karakter for indhold, der er et udtryk for en helhedsbedømmelse af den mundtlige og den skriftlige del. Der gives én karakter for mundtlig sprogfærdighed med hovedvægt på udtryksfærdighed og udtale.
Vægtning:	2,5 ECTS

§ 27. *Language and Globalization*

a. **Undervisningens omfang**

2 ugentlige timer i 6. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. **Målbeskrivelse**

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- selvstændigt tilegne sig viden om udvalgte emner og aktuelle problemstillinger i den engelsktalende verden
- formidle denne viden mundtligt og skriftligt

c. **Undervisningsfagets indhold**

Kurset vil koncentrere sig om aktuelle problemstillinger i den engelsktalende verden belyst gennem globale medier, forskningsresultater, film, mv. Vægten vil blive lagt på at perspektivere og gå i dybden med de valgte emner.

d. **Undervisnings- og arbejdsformer**

Kurset består i en kombination af holdundervisning, diskussioner, et seminarforløb og mundtlige oplæg, hvor der lægges vægt på, at den studerende kan arbejde selvstændigt med kurssets emner.

e. **Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 6. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-3, 7-13, 15 og 16 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Faget afsluttes med en mundtlig prøve inden for kursets pensum. Prøven tager sit udgangspunkt i en eller flere tekster på engelsk. Omfang 2 – 3 NS. Den studerende skal lave et mundtligt resumé af teksten på ca. 5 minutter, som efterfølges af en samtale på engelsk om tekstens emne.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	20 min. inkl. censur
Forberedelse:	40 min.
Hjælpemidler:	1 engelsk-engelsk ordbog i forberedelsestiden. Noter udarbejdet i forberedelsestiden må medbringes ved eksaminationen.
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala. Der gives én karakter som udtryk for en helhedsbedømmelse af forståelse og formidlingsevne.
Vægtning:	5 ECTS

§ 28. Business Writing

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- anvende teoretisk viden til at planlægge og løse kommunikationsopgaver som forekommer i en organisations interne og eksterne kommunikation på engelsk.
- beskrive og analysere skriftlige kommunikationsopgaver ved hjælp af relevant teori, som f.eks. genreteori og teori om høflighed
- formulere sig skriftligt på et professionelt niveau, dvs. på grammatisk korrekt engelsk med respekt for stilniveau, terminologi og kommunikative funktioner
- løse frie og bundne kommunikationsopgaver indenfor organisationskommunikation.

c. Indhold

Der gennemgås forskellige teoretiske og metodiske forudsætninger for at analysere, planlægge og udføre en række kommunikationsopgaver i

relation til organisationers kommunikation. Med udgangspunkt i en kort introduktion til almene kommunikationsmodeller forretningskorporationens formalia og opstilling gennemgås eksempler fra standardforretningsgangen som konkrete kommunikationssituationer. Der arbejdes med oversættelse, tekstbearbejdning og selvstændig formulering af forretningsbreve, brochurer, pressemeddelelser, hjemmesider m.v. Der kan inddrages elementer fra kommunikativ og pragmatisk tekstanalyse samt genreteori.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Kurset består af en kombination af klasseundervisning, diskussioner, evt. oplæg og skriftlige øvelser.

e. Pensum

200-300 sider

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensform og niveauet på bachelor-uddannelsens 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-3, 8, 10, 13 og 16, som faget i særlig grad understøtter.

g. Eksamensbestemmelser

Ved udgangen af 3. semester afleverer den studerende en portefølje-mappe med 3 ud af 4 obligatoriske opgaver, der er stillet i faget. Underviseren kan i løbet af semestret bede studerende om at revidere opgaver, der skal indgå i porteføljemappen, og som ikke er godkendt. Porteføljemappen skal godkendes af underviseren, dvs. underviseren kontrollerer, at porteføljemappen indeholder de opgaver, den skal, og at de er bestået.

Prøveform: Porteføljeevaluering

Sprog: Engelsk

Censur: Intern prøve med 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået

Vægtning: 5 ECTS

Evt. reeksamen afvikles som en individuel skriftlig prøve i oversættelse eller selvstændig formulering af forretningsbrev.

Reksamensbestemmelser

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed:	2 timer
Sprog:	Engelsk
Hjælpemidler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået

§ 29. Organisationskommunikation 1 og 2 ***Organisational Communication 1 & 2***

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 5. og 6. semester. Vægtning 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- anvende den teoretiske viden til at løse frie og bundne virksomhedsrelaterede kommunikationsopgaver på engelsk
- formulere sig skriftligt på et professionelt niveau, dvs. på et i alt væsentligt grammatisk korrekt engelsk med anvendelse af fagterminologien og på et stilistisk adækvat niveau
- foretage en sproglig revision af andres tekster og give konstruktivt formuleret faglig og metodisk kritik

c. Indhold

Undervisningen bygger videre på Business Writing og fokuserer på mere avancerede kommunikationssituationer i virksomheden samt det internationale samfund. Der lægges vægt på at belyse forskellige virksomhedsformer, formelle og uformelle strukturer, herunder virksomhedens relationer til ejere og medarbejdere. Centrale emner for undervisningen er fx virksomhedens finansiering og økonomiske styring, herunder årsregnskabet. Endvidere behandles virksomhedens rolle i det internationale samfund, hvor der især fokuseres på britiske, amerikanske og internationale samfundsøkonomiske forhold. Temaer der behandles vil fx. være det økonomiske kredsløb, herunder betalingsbalancen og rentens betydning for erhvervsliv og samfundsøkonomi. I den skriftlige sprogproduktion arbejdes teoretisk og praktisk med formulering, formidling og oversættelse af virksomhedsrelaterede tekster.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Kurset består af en kombination af holdundervisning, diskussioner, evt. oplæg og mundtlige såvel som skriftlige øvelser, herunder oversættelser imellem dansk og engelsk af erhvervs- og samfundsøkonomiske tekster.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensform og niveauet på 5. og 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-3, 5, 7, 8, 10, 12 og 13 som faget i særlig grad understøtter.

f. Eksamensbestemmelser:

Organisationskommunikation 1

Ved udgangen af 5. semester afleverer den studerende en portefølje-mappe med 3 ud af 4 obligatoriske opgaver, der er stillet i faget. Underviseren kan i løbet af semestret bede studerende om at revidere opgaver, der skal indgå i porteføljemappen, og som ikke er godkendt. Porteføljemappen skal godkendes af underviseren, dvs. underviseren kontrollerer, at porteføljemappen indeholder de opgaver, den skal. Karakteren er en samlet vurdering af opgaverne, der indgår i porteføljen

Prøveform: Porteføljeevaluering
Censur: Intern prøve 1 eksaminator
Bedømmelse: 7-trinsskala
Vægtning: 5 ECTS

Bestemmelser for reeksamen:

Prøveform: Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed: 2 timer
Hjælpemidler: Alle skriftlige hjælpemidler tilladt
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse: 7-trinsskala
Vægtning: 5 ECTS

Organisationskommunikation 2

Faget afsluttes med en individuel skriftlig prøve. Den skriftlige prøve består af to dele, der afvikles på samme dag med ½ time pause mellem de to dele. Prøven består af:

- a) en oversættelse af tekst på ca. 1400 typeenheder inden for det erhvervs- og samfundsøkonomiske område fra dansk til engelsk.

Prøveform: Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed: 2,5 timer
Hjælpemidler: Tilladt. Alle skriftlige hjælpemidler.
Censur: Ekstern prøve
Bedømmelse: 7-trinsskala
Vægtning: 2,5 ECTS

- b) referat/resumé udarbejdet på dansk på basis af en engelsk tekst inden for det erhvervs- og samfundsøkonomiske område. Den engelske tekst har en længde af ca. 3 normalsider. Besvarelsen skal have et omfang af ca. 1400 typeenheder (ca. 250 ord).

Prøveform: Skriftlig prøve under tilsyn
Varighed: 2,5 timer
Hjælpemidler: Alle skriftlige hjælpemidler tilladt
Censur: Ekstern prøve
Bedømmelse: 7-trinsskala
Vægtning: 2,5 ECTS

§ 30. *Interkulturel markeds kommunikation* ***Intercultural Market Communication***

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 4. semester. Vægtning 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne demonstrere teoretisk og analytisk viden om

- interkulturel teori og metode i en markedskommunikativ kontekst
- kunne anvende denne viden til at analysere praktiske problemstillinger i forhold til interkulturel markeds kommunikation, samt diskutere og vurdere forskellige interkulturelle teoriers styrker og svagheder
- anvende den teoretiske viden til at løse frie og bundne virksomhedsrelaterede kommunikationsopgaver på engelsk

- formulere sig skriftligt på et professionelt niveau, dvs. på et i alt væsentligt grammatisk korrekt engelsk med anvendelse af fagterminologien og på et stilistisk adækvat niveau

c. Indhold

Der gennemgås forskellige teoretiske og metodiske forudsætninger for at analysere, planlægge og udføre en række kommunikationsopgaver i relation til organisationers interkulturelle markedskommunikation. Der arbejdes med tekstbearbejdning og selvstændig formulering af brochurer, pressemeddelelser, hjemmesider m.v. Kurset lægger desuden op til diskussion af forskellige interkulturelle teoriers styrker og svagheder

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Kurset består af en kombination af holdundervisning, diskussioner, evt. oplæg og mundtlige såvel som skriftlige øvelser

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensform og bacheloruddannelsens 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-3, 5, 7, 8, 10, 12 og 13 som faget i særlig grad understøtter.

f. Eksamensbestemmelser

Faget afvikles ved en bunden hjemmeopgave på baggrund af et skriftligt oplæg, der udleveres af underviseren. Afleveringstidspunktet fastsættes af underviseren og meddeles ved undervisningens begyndelse samt ved opslag.

Prøveform:	Bunden hjemmeopgave
Omfang:	6-8 normalsider
Sprog:	Engelsk
Hjælpemidler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Kommunikation

§ 31. Tale og tekst

Introduction to Rhetorics

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS.

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- producere mundtlige og skriftlige oplæg i forhold til de særlige situationer nævnt under »Indhold«
- ud fra den gennemgåede teori og metode redegøre for, hvordan mundtlige og skriftlige oplæg tilpasses kommunikationssituation og målgruppe, og herunder redegøre for anvendeligheden af de retoriske redskaber og grundbegreber
- foretage en retorisk analyse af eksisterende organisationskommunikative tekster (mundtlige og skriftlige)

c. Indhold

Kurset introducerer til en moderne forståelse af retoriske redskaber og grundbegreber, såsom argumentationsteori, appelformer, eksemplificering, troværdighed, topik og disposition. Grundbegreberne gennemgås og anvendes til analyse og produktion af såvel mundtlige som skriftlige tekster.

Kurset fokuserer på mundtlig tekstproduktion og praktisk fremførsel inden for genrer relevante for organisationskommunikation. Der fokuseres på virkelighedsnære formidlingssituationer, fx de studerendes fremlæggelser og oplæg i undervisningssituationer samt jobrelaterede situationer, såsom fremlæggelser i større og mindre forsamlinger (arbejds- og projektgrupper, bestyrelser, udvalg, generalforsamlinger osv.)

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Kurset veksler mellem holdundervisning, gruppearbejde, holddiskussioner og de studerendes mundtlige fremstillinger. I kurset indgår en obligatorisk mundtlig fremstilling efter manuskript samt obligatorisk skriftlig kritik af to andre studerendes obligatoriske mundtlige frem-

stillinger. De obligatoriske aktiviteter skal være gennemført, før den studerende kan indstille sig til eksamen.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 1. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især § 1-6 som kurset i særlig grad understøtter.

f. Eksamensbestemmelser

Kurset afsluttes med en mundtlig prøve, der består i, at den studerende holder et frit mundtligt oplæg af ca. 5 min varighed i en af de genrer, som er blevet gennemgået i kurset. Eksaminationen fortsætter herefter som en dialog med spørgsmål fra eksaminatorerne. Senest en uge før eksamen afleverer den studerende til underviseren foreløbigt manuskript samt en kort redegørelse for oplæggets situation (tid, sted og genre), afsenderrolle, emne, formål og målgruppe.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	20 min. inkl. censur, heraf 5 min. til det mundtlige oplæg
Hjælpemidler:	Manuskript til oplægget samt noter
Sprog:	Dansk
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskalaen
Vægtning:	5 ECTS

§ 32. Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 1 og 2
Text Analysis and Text Production 1&2

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 1. og 2. semester. Vægtning: 10 ECTS.

b. Målbeskrivelse

Den studerende skal kunne

- karakterisere den kommunikationssituation, som er udgangspunkt for organisationens planlagte kommunikationsindsats og redegøre for relevante kommunikationsmodeller
- analysere organisationers interne og eksterne kommunikation med

- henblik på at udarbejde tekster, der målrettet bidrager til løsning af organisationens kommunikationsopgaver
- foretage en målgruppeanalyse af de segmenter, organisationen ønsker at kommunikere med
 - redegøre for de sproglige og kommunikative strategier, der ligger til grund for den udarbejdede kommunikationsindsats.

c. Indhold

Undervisningen omfatter en systematisk indføring i kommunikationsteorier og modeller, der er egnet til at analysere organisationers interne og eksterne kommunikation, herunder en introduktion til tekstlingvistik og genreteorier. Der arbejdes især med den praktiske udformning af målrettede tekster inden for organisationens interne og eksterne kommunikation. Kurset Dansk sprog og Grammatik på 1. semester danner det grammatiske og lingvistiske fundament for dette kursus.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, holddiskussion, gruppearbejde med studenteroplæg på baggrund af cases. De studerende opfordres til at danne studiegrupper i disciplinen. Undervisningen foregår dels som fællesundervisning med dialogforelæsninger og dels som øvelsestimer med fremlæggelse af opgaver.

e. Pensumopgivelser

Ca. 500 sider.

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-5, 8-11 og 13-14 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser

Tekstanalyse og tekstproduktion 1

Prøveform: Undervisningsdeltagelse jf. § 07

Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået

Censur: Intern prøve 1 eksaminator
Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser

Prøveform: Bunden skriftlig prøve under tilsyn
Varighed: 5 timer
Hjælpemidler: Alle hjælpemidler
Sprog: Dansk
Censur: Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse: Bestået/Ikke-bestået
Vægtning: 5 ECTS

Tekstanalyse og tekstproduktion 2

Tekstanalyse og tekstproduktion 2 indgår i 1. årsprøven.

Den studerende forelægges en ukendt case med en intern og/eller ekstern kommunikationsopgave, skal analysere opgaven, udforme tekster til løsning af opgaven samt på baggrund af relevante teoretiske begreber kunne redegøre for løsningsforslagene.

Prøveform: Bunden hjemmeopgave
Varighed: 5 døgn
Sideomfang: 10-12 normalsider for én studerende
Bidrag fra flere studerende: Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer
Censur: Ekstern prøve
Bedømmelse: 7-trinsskala
Vægtning: 5 ECTS

§ 33. Markedssemiotik
Market Semiotics

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 2. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Kurset skal kvalificere den studerende til at arbejde strategisk med brugen af tegn i virksomhedens kommunikation. Herunder at:

- analysere kommunikation ved hjælp af semiotiske begreber og teorier
- rådgive om praktisk anvendelse af tegn i virksomhedskommunikation
- planlægge brugen af tegn ud fra målgruppeanalyse.

c. Indhold

Kurset introducerer de studerende for en overordnet forståelse af semiotikken som *videnskaben om tegn* med udgangspunkt i centrale teoretikere (som fx. Peirce, Saussure og Barthes el. andre) samt kernebegreber som symboler, koder, syntagmer, paradigmer og myter. Endvidere introducerer kurset en semiotisk forståelse af markedsudvekslingernes symbolske karakter. I undervisningen lægges der vægt på at arbejde praktisk med semiotikkens begreber til både at planlægge og analysere markeds kommunikation – herunder eksempelvis produktemballager, butiksinretning, reklamer og hjemmesider

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen på kurset er fortrinsvis baseret på diskussion og fremlæggelse af analyser.

e. Pensum:

Ca. 400 sider

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 2, 4, 5, 7, 8, 9 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser

Markedssemiotik indgår i 1.årsprøven

Faget afsluttes med en mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt diskussionsoplæg. Diskussionsoplægget skal indeholde en formulering af det problem, den studerende ønsker at belyse. Problemet skal analyseres ved hjælp af fagets teorier og pensum. Ved den mundtlige eksa-

mination får den studerende 5 minutter til at præsentere et selvvalgt aspekt ved sit emne. Præsentationen skal omfatte analyse og/eller et begrundet forslag til handling. Eksaminationen fortsætter herefter som en dialog med spørgsmål fra eksaminatorerne.

Prøveform: Mundtlig prøve på baggrund af oplæg

Oplæg:

Omfang: 23 normalsider pr. studerende

Flere studerende

kan bidrage

til opgaven: Nej

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 20 min. inkl. Censur

Forberedelse: Nej

Hjælpemidler: Oplæg samt evt. noter eller præsentationsmateriale

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 5 ECTS

§ 34. Branding

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Formålet med kurset er, at de studerende oparbejder en forståelse af brandingbegrebet. Kurset skal kvalificere den studerende til at kunne

- analysere en virksomheds brandingstrategier
- vurdere fordele og ulemper ved forskellige strategier
- udforme brandingstrategier
- konstruere storytelling på strategisk såvel som operationelt niveau

c. Indhold

Kurset introducerer de studerende til en kommunikationsteoretisk forståelse af branding. På kurset gennemgås de vigtigste brandingstrategier inden for corporate branding og produktbranding. Herunder storytelling, som behandles indgående. Her vil de studerende blive introdu-

ceret til grundlæggende modeller som f.eks. aktantmodellen, berettermodellen og de fem nyhedskriterier. Desuden inddrages begreber og temaer som brand equity, co-branding, og celebrity branding i undervisningen.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen på kurset tilrettelægges som dialogbaseret holdundervisning med inddragelse af småopgaver som præsenteres på holdet.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bachelor-uddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, og 13 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Pensum

Ca. 600 sider

g. Eksamensbestemmelser

Faget afsluttes med en mundtlig prøve på baggrund af et miniprojekt. Miniprojektet udarbejdes enkeltvis. Den studerende udarbejder selv en problemformulering, som ligger indenfor fagets pensum og som godkendes af underviseren på holdet. De studerende sættes i gang med synopsen i sidste halvdel af semestret.

Prøveform: Mundtlig prøve på baggrund af miniprojekt

Miniprojekt:

Omfang: 4-6 normalside pr. studerende ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og evt. bilag

Flere studerende kan bidrage

til opgaven: Nej

Mundtlig prøve:

Den mundtlige prøve tager udgangspunkt i det afleverede miniprojekt, men kan omfatte hele pensummet. Ved den mundtlige eksamination

får den studerende 5 minutter til at forklare og uddybe et aspekt af miniprojektet, hvorefter eksaminationen fortsætter som en dialog med spørgsmål fra eksaminator og censor.

Varighed:	20 min. inkl. Censur
Forberedelse:	Nej
Hjælpe midler:	Miniprojektet samt evt. noter og præsentationsmateriale
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	En samlet karakter efter 7-trinsskalaen
Vægtning:	5 ECTS

§ 35. *Visual analyse og design* *Visual Analysis and Design*

a. **Undervisningens omfang**

2 timer pr. uge i gennemsnit i 3. og 4. semester. Vægtning: 10 ECTS.

b. **Målbeskrivelse**

Den studerende skal kunne

- anvende grundlæggende teoretisk og produktionsmæssig viden om visuel kommunikation
- analysere og designe visuel kommunikation, herunder have grundlæggende forståelse af visuelle formers rolle som ressource i organisationers potentielle udtryksformer
- løse visuelle kommunikationsopgaver og herunder indgå i tværfaglige samarbejder om disse
- kunne anvende internetbaserede databaser, anvende en for emnet relevant litteratursøgning, begrunde anvendelsen af den udvalgte litteratur samt dokumentere denne.

c. **Indhold**

Undervisningen forener et teoretisk afsæt i visuel semiotik med en indføring i praktisk kendskab til produktionsteknik og belyser således emner som billedkomposition, grafisk form- og farvelære, typografi og sats m.m. fra både teoretisk og praktisk perspektiv.

d. **Undervisnings- og arbejdsformer**

Forelæsninger, holddiskussion, e-læring, gruppearbejde, studenteroplæg samt praktiske øvelser i både analyse og design. Undervisningen

tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet.

e. Pensumopgivelser

Ca. 400 sider.

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 3. og 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad, den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10 og 16 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskabelbekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser

De studerende vælger efter samråd med underviseren selv en visuel case, som analyseres og vurderes. Der prøves endvidere i planlægning og design af visuel produktion, som kan være enten en revision af den samme visuelle kommunikation eller et forslag til en caserelateret supplerende visuel kommunikation.

Prøveform: Fri hjemmeopgave

Omfang: 12-15 normalsider samt 2 designforslag pr. studerende

Bidrag fra

flere studerende: Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 10 ECTS

§ 36. Kommunikationsplanlægning
Communication Planning

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 4. semester. Vægtning: 5 ECTS.

b. Målbeskrivelse

Den studerende skal

- demonstrere en grundlæggende viden om og færdigheder i planlægning af kommunikationsopgaver fra idé og situationsanalyse og til udformning og evaluering, herunder relevante juridiske og økonomiske faktorer.

c. Indhold

I undervisningen behandles emner som organisations- og situationsanalyse, valg af målgrupper, formulering af målsætninger, valg af budskaber og medier, budgetlægning, evaluering af kommunikationsindsatsen samt relevante juridiske forhold i forbindelse med kommunikationsprojekter. Emnerne analyseres og tages i anvendelse i relation til udvalgte teorier og modeller i kommunikationsplanlægning.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, holddiskussion, e-læring, gruppearbejde, praktiske øvelser og studenteroplæg. Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet

e. Pensumopgivelser

Ca. 600 sider.

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1-5, 7-10, 12 og 15 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser

Eksaminanden forelægges en ukendt case, der beskriver en intern og/eller ekstern kommunikationsopgave i en organisation og prøves i planlægning af kommunikationsopgaven.

Prøveform: Fri hjemmeopgave
Varighed: 7 døgn
Sideomfang

pr. studerende:	10-12 normalsider pr. studerende.
Bidrag fra flere studerende:	Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

§ 37. *Kultur og kommunikation i organisationer*
Culture and Communication in Organizations

a. Undervisningsomfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 4. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Den studerende skal kunne

- redegøre for, diskutere og vurdere væsentlige teorier og metoder til analyse af organisationers kultur og kommunikation
- analysere eksempler på organisationers kommunikation med brug af disse teorier og metoder
- diskutere sproglige, kommunikative og kulturelle sammenhænge og problemstillinger i virksomheden samt foreslå relevante løsningsforslag

c. Indhold

I forlængelse af undervisningen i fagene Kommunikations- og videnskabsteori samt Organisationsteori gives en indføring væsentlige teorier og metoder til analyse af organisationers kultur og kommunikation. Der arbejdes med at analysere eksempler på organisationers kommunikation med brug af de gennemgåede teorier og metoder samt at identificere relevante sproglige, kulturelle og kommunikative problemstillinger i virksomheden samt diskutere og foreslå løsninger heraf.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, holddiskussion og studenteroplæg.

e. Pensum

Ca. 500 sider.

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10 og 15 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

g. Eksamensbestemmelser

Den studerende forelægges et eller flere eksempler på en organisations kommunikation, som skal analyseres ved hjælp af relevante teorier og metoder om organisationers kultur og kommunikation med henblik på at identificere problemområder heri samt foreslå relevante løsningsforslag.

Prøveform:	Bunden hjemmeopgave
Varighed:	2 døgn
Sideomfang:	10-12 normalsider for én studerende
Bidrag fra flere studerende:	Op til 3 studerende kan bidrage til en besvarelse. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

§ 38. Innovation, projektledelse og teamsamarbejde
Innovation, Project Management and Team Collaboration

a. Undervisningens omfang

3 timer pr. uge i gennemsnit i 4. semester. Vægtning: 10 ECTS.

b. Målbeskrivelse

Den studerende skal kunne

- udvikle, analysere og realisere en forretnings- eller projektidé
- analysere behovet og interessen for denne idé

- udforme og fremlægge en plan for realiseringen af ideen, der analytisk er funderet i viden om innovation, entreprenørskab, projekt- og teamarbejde
- evaluere og diskutere egne og andres ideer på en konstruktiv måde.

c. Indhold

Undervisningen omfatter derfor en indføring i innovationsbegreber og relaterede begreber om entreprenørskab, idégenerering, markedsanalyse og realisering af en idé, projektbegreber, grundelementer i projektarbejde, hovedfaser i et projektforsløb og organisering af projektforsløb, begreber om teamsamarbejde, kompetenceafklaring, gruppeprocesser og samarbejde i og omkring entreprenante og innovative udviklingsprojekter, herunder opstart af og udviklingsfaser i samarbejdet internt såvel som eksternt samt håndtering af muligheder og konflikter i samarbejdet.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, diskussioner, gruppearbejde, e-læring, præsentationer ved de studerende. I løbet af den første måned af forløbet forudsættes det, at de studerende danner grupper til arbejdet med en idé samt mundtlig og skriftlig formidling af ideen. I resten af forløbet forudsættes et betydeligt gruppearbejde uden for undervisningen. Undervisningen tilrettelægges ud fra uddannelsen og disciplinens placering i studieforløbet.

e. Pensumopgivelser

Ca. 500 sider.

f. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til karakterbekendtgørelsen, eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 1, 2, 3, 6, 7, 8, 10, 11, 12 og 13 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

g. Eksamensbestemmelser

Eksamen afvikles ved aktiv og tilfredsstillende deltagelse. I undervisningsdeltagelsen indgår følgende: I løbet af undervisningen udarbejdes i grupper enten en projektplan eller en forretningsplan for ideen. Planen afleveres ved undervisningens afslutning. Ud fra analyserne i planen præsenterer gruppen ideen for alle studerende på kurset ved et seminar i slutningen af forløbet. De øvrige studerende fungerer som opponenter. Både egen plan og fremlæggelse samt opponentindlæg indgår i bedømmelsen.

Prøveform:	Undervisningsdeltagelse jf. § 7
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Vægtning:	10 ECTS

Evt. *reeksamen* gennemføres som en skriftlig eksamen.

Reeksamensbestemmelser:

Prøveform:	Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed:	5 timer
Hjælpemidler:	Alle hjælpemidler jf. § 8
Bedømmere:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Vægtning:	10 ECTS

§ 39. Strategisk ledelseskommunikation
Strategic Management Communication

a. Undervisningens omfang

2 timer pr. uge i gennemsnit i 6. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- planlægge kommunikation ud fra ledelsesmæssige strategier
- planlægge kommunikation under hensyn til virksomhedens mission, vision og værdier
- udforme kommunikationspolitikker
- planlægge og udføre kvalitetsstyring af kommunikation

- rådgive virksomheder om krisekommunikation og risikokommunikation

c. Indhold

I undervisningen gives en grundlæggende introduktion til virksomhedens kommunikation på strategisk ledelsesniveau. I kurset diskuteres emner som virksomhedens identitet, image, strategisk PR, CSR, krisekommunikation, forandringskommunikation og corporate storytelling samt særlige udfordringer ved offentlig kommunikation.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen på kurset veksler mellem holdundervisning, studenteroplæg samt praktisk analyse af forskellige virksomheders kommunikation.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 6. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 3, 4, 5, 6 og 7, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Faget afsluttes med en mundtlig prøve, hvor den studerende trækker en ukendt tekst med en række spørgsmål knyttet til.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	20 min. inkl. censur.
Forberedelse:	20 min.
Hjælpemidler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

International Marketing

§ 40. *Markeds- og brancheanalyse* *Markets and Industries*

a. **Undervisningens omfang**

2 ugentlige timer i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. **Målbeskrivelse**

Formålet med kurset er at give den studerende en introduktion til markedsføringsbegrebet. Efter endt kursus skal den studerende kunne:

- anvende grundlæggende modeller
- foretage markedsanalyse under hensyntagen til metodiske overvejelser
- vurdere hensigtsmæssigheden af forskellige analysemetoder
- definere og afgrænse en branche
- foretage konkurrentanalyse

c. **Undervisningsfagets indhold**

Den studerende vil blive præsenteret for markedsføringsbegrebet samt udviklingen indenfor dette. Derudover arbejdes der med virksomhedens interne situation, herunder bl.a. SWOT-analysen. Der lægges særlig vægt på markedsanalyse og metode, herunder desk research, field research samt kvalitative og kvantitative analyser. De studerende skal kunne anvende redskaberne til at foretage konkurrent- og brancheanalyser. Et vigtigt element i denne proces vil være at arbejde med markedsafgrænsning.

d. **Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslivet ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 1. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 10, 13 og 14, som faget i særlig grad understøtter.

Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Markeds og brancheanalyse indgår i 1. årsprøven.

Prøven i dette fag afholdes sammen med prøven i Samfundsøkonomi 1 (se § 41). Markeds- og brancheanalyse vægtes med 50 % ved prøven.

Prøven består i udarbejdelse af en projektrapport på dansk efterfulgt af en mundtlig prøve, der tager udgangspunkt i det skriftlige projekt, der således indgår indirekte i bedømmelsen. Rapporten udarbejdes i grupper à 2-3 studerende.

Rapporten skal være en markedsanalyse af en selvvalgt branche, hvor der trækkes på den relevante teoretiske baggrund fra International Marketing 1 samt Samfundsøkonomi 1. Opgaven er baseret på indsamling af sekundære data, som bearbejdes af den studerende.

Problemstillingen skal godkendes af underviseren.

Prøveform: Mundtlig prøve på baggrund af frit projekt

Projekt:

Omfang: 4-5 normalsider pr. studerende ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag. Dog minimum 12 normalsider pr. opgave.

Flere studerende
kan bidrage

til opgaven: Ja, max. 3 studerende

Individuel mundtlig prøve:

Eksaminationen tager udgangspunkt i det afleverede projekt. Ved eksaminationen får den studerende 5 min. til at forklare og/eller uddybe

et aspekt af rapporten, hvorefter eksaminationen fortsætter som en dialog med spørgsmål fra underviser og censor. Der kan forventes spørgsmål til pensum.

Varighed:	30 min. inkl. censur
Forberedelse:	Nej
Hjælpe midler:	Tilladt: projektet samt evt. noter til oplæg.
Censur:	Intern prøve med 1 eksaminator
Bedømmelse:	Bestået/Ikke-bestået
Vægtning for den samlede prøve:	10 ECTS

§ 41. Samfundsøkonomi 1 ***Business and Society 1***

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 1. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet med Samfundsøkonomi 1 er at bibringe den studerende en forståelse for samspillet mellem samfund, politik og virksomhed i et mikroøkonomisk perspektiv.

Efter kursets afslutning skal den studerende kunne

- redegøre for, hvordan lovgivning og regulering spiller ind på efterspørgslen
- redegøre for prismekanismer, herunder konkurrenceformers betydning
- redegøre for samspillet mellem virksomheden og samfundet
- diskutere ligevægt i åben økonomi og international handel
- analysere udbud og efterspørgsel, herunder skatters og afgifters indvirkning herpå

c. Indhold:

Kursus 1 i samfundsøkonomi giver den studerende indblik i erhvervsforhold og økonomisk politik i Danmark og andre relevante lande i et mikroøkonomisk perspektiv. Kurset omfatter følgende emner:

- Introduktion
- Markedsmekanismer, vækst

- Efterspørgsel, prismetriser, marginal revenue
- Profitmaksimering, omkostningsstruktur
- Market power, markedsstruktur og konkurrence, konkurrence politik, regulering
- Indkomstfordeling, markedsfejl, arbejdsmarked
- Økonomisk vækst og miljø

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 1. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 5 og 12 som faget i særlig grad understøtter.

Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Prøven i dette fag afholdes sammen med prøven i Markeds- og brancheanalyse (se § 40). Samfundsøkonomi 1 vægtes med 50 % ved prøven.

§ 42. Købsadfærd

Consumer Behaviour

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 2. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet med kurset er at indføre den studerende i segmentering, positionering samt forbrugeradfærd. Efter endt kursus skal den studerende kunne:

- foretage markedssegmentering ud fra relevante kriterier
- foretage et målgruppevalg
- analysere købsadfærd
- anbefale positioneringsstrategier for produkter og virksomheder

- skelne mellem B2B og B2C markeder samt redegøre for væsentlige forskelle
- skelne mellem fysiske produkter og service

c. Undervisningsfagets indhold

Den studerende præsenteres for redskaber til at foretage markedssegmentering. Der fokuseres på målgruppevalg både i et nationalt og internationalt perspektiv ligesom den studerende skal beskæftige sig med købsadfærd på henholdsvis B2B og B2C markedet. Den studerende introduceres til produktbeslutninger og service og vil bl.a. komme omkring:

- Maslows behovspyramide
- Freuds Id, Ego og Superego
- S-O-R model
- Forbrugerkaraktistika og livsstil
- Køberens beslutningsproces på henholdsvis B2C og B2B
- Målgruppestrategier
- Positioneringskort
- Produktbeslutning
- Semiotik fra et markedsføringsmæssigt perspektiv

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslivet ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 2. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 4, 5, 7, 8, 9 og 10 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Prøven består i udarbejdelse af en projektrapport på dansk efterfulgt af en mundtlig prøve, der tager udgangspunkt i det skriftlige projekt, der

således indgår indirekte i bedømmelsen. Rapporten udarbejdes i grupper à 2-3 studerende.

Den studerende skal lave en analyse af købsadfærd, hvori der indgår et internationalt aspekt. Undersøgelsen af købsadfærd skal helt eller delvist baseres på primært indsamlede data og der skal nøje argumenteres for den valgte metode – evt. kombination af metoder. Den studerende udarbejder selv problemformulering, som skal godkendes af underviseren.

Prøveform: Mundtlig prøve på baggrund af projekt

Projekt:

Omfang: 4-5 normalsider pr. studerende, dog minimum 12 sider pr. projekt ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag.

Flere studerende kan bidrage

til opgaven: Ja, max. 3 studerende

Individuel mundtlig prøve:

Eksaminationen tager udgangspunkt i det afleverede projekt. Den studerende får mulighed for at starte eksaminationen med en præsentation af 5 min. varighed.

Varighed: 20 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpemidler: Tilladt: projektet samt evt. noter til oplæg.

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 5 ECTS

§ 43. Markedsføringsplanlægning ***Marketcommunication Planning***

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 2. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet med kurset er at bibringe de studerende en viden om de forskellige kommunikationskanaler indenfor markeds kommunikation. De

studerende skal kunne vurdere fordele og ulemper ved forskellige medier under hensyntagen til budskab, målgruppe samt virksomhedens budget. Efter endt kursus skal de studerende kunne:

- vurdere fordele og ulemper ved forskellige medier
- sammensætte et passende mediemix ud fra strategiske og taktiske valg
- udforme en begrundet markedsføringsplan under hensyntagen til budget

c. Undervisningsfagets indhold

Kurset omhandler markedskommunikation og introducerer grundlæggende kommunikationsmodeller samt kommer omkring forskellige kommunikationsformer og -kanaler. Der diskuteres fordele og ulemper ved forskellige strategiske medievalg, herunder mediets indflydelse på budskabet samt prisniveau. Ved hjælp af overvejelser omkring segmentering og positionering skal de studerende også kunne argumentere for taktiske medievalg. Desuden belyses evt. kulturelle forskelle, som det kan være nødvendigt at tage højde for i forbindelse med interkulturel kommunikation. De studerende præsenteres også for begreberne markedsføringsplan samt markedsføringsbudget.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslivet, ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 2. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 13 og 14 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Prøven består af en caseopgave, som besvares gruppevis og efterfølgende forsvares individuelt ved en mundtlig eksamination. Caseopga-

ven bedømmes ikke særskilt, men er en forudsætning for indstilling og deltagelse i den individuelle mundtlige prøve. Alle gruppe-medlemmer er derfor ansvarlige for hele casebesvarelsen.

Caseopgaven tager udgangspunkt i en fælles virksomhed og indeholder spørgsmål som relaterer til både Erhvervsøkonomi og Markedsføringsplanlægning.

Prøveform: Mundtlig prøve på baggrund af caseopgave

Caseopgave:

Omfang: 4-5 normalsider pr. studerende, dog minimum 12 normalsider pr. caseopgave ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag.

Flere studerende kan bidrage

til opgaven: Ja, max. 3 studerende.

Individuel mundtlig prøve:

Eksaminationen tager udgangspunkt i den afleverede caseopgave, men omfatter hele pensum i de to fag.

Varighed: 30 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpemidler: Tilladt: Caseopgave samt evt. noter til oplæg

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning for den samlede prøve: 5 ECTS

§ 44. *Internationaliseringsstrategier* ***Strategies for Internationalisation***

a. Undervisningens omfang:

2 ugentlige timer i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Kurset omhandler internationaliseringsprocessen. Målet er at give den studerende en forståelse af forskellige eksportmotiver. De skal kunne udforme internationaliseringsstrategier ud fra hensyn til virksomhe-

dens størrelse og økonomi. Efter endt kursus skal den studerende kunne:

- redegøre for forskellige eksportmotiver
- foretage landeudvælgelse på baggrund af relevante kriterier
- anbefale indtrængningsstrategier
- vurdere fordele og ulemper ved forskellige distributionsstrategier på målmarkedet
- give begrundede anbefalinger om prisfastsættelse

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset omhandler eksportmotiver, markedsudvælgelse, internationaliseringsstrategier, markedspenetreringsstrategier og distributionsformer, prisfastsættelse samt produktovervejelser og serviceparametre.

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslevet ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

Den studerende skal i undervisningen trænes i at stille de rigtige spørgsmål og skal derfor indgå i et opponeringsforløb i løbet af semestret. Fremlæggelse og opponering foregår gruppevis på baggrund af en projektrapport, som skal være et forslag til en internationaliseringsstrategi for en faktisk virksomhed.

Projektet skal indeholde en markedsudvælgelse baseret på landebeskrivelser ud fra sekundære data. Projektrapporten udarbejdes i første halvdel af semestret. Omfang: Projektet skal have et omfang på 4-6 normalsider pr. studerende, dog minimum 15 normalsider pr. projekt eksklusiv forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og evt. bilag.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 12 og 13 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Prøveform:	Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed:	4 timer
Hjælpe midler:	Alle skriftlige hjælpemidler
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

§ 45. Samfundsøkonomi 2
Business and Society 2

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 3. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet med kurset er at bibringe den studerende en forståelse for samspillet mellem samfund, politik og virksomhed i et makroøkonomisk perspektiv.

Efter kursets afslutning skal den studerende kunne

- Redegøre for bruttonationalproduktets bestanddele
- Redegøre for arbejdsmarkedet og arbejdsløshed
- Diskutere betydningen af finanspolitik og udenrigshandel
- Diskutere indhold og betydning af betalingsbalancen

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset bygger videre på Samfundsøkonomi 1, men fokus er her makroøkonomiske problemstillinger. Formålet er at give den studerende indblik i, hvordan samfundsøkonomien som en del af virksomhedens fjernmiljø har indflydelse på virksomhedens handlingsmuligheder.

BNP – bruttonationalproduktets bestanddele

Prisstabilitet, inflation og centralbanker

Rentesatser og pengepolitik

Arbejdsløshed og arbejdsmarkedet

Finanspolitik

Udenrigshandel

Kapitalbevægelser og udenlandske investeringer

Betalingsbalancen
Valutakurser og Euroen

d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer.

e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 3, 5 og 7 som faget i særlig grad understøtter.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser:

Prøveform: Skriftlig prøve under tilsyn med computer
Varighed: 4 timer
Hjælpemidler: Alle skriftlige hjælpemidler
Censur: Ekstern prøve
Bedømmelse: 7-trinsskala
Vægtning: 5 ECTS

§ 46. Organisationsteori
Organisational Theories

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 4. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Kurset har til formål at give en grundlæggende indføring i forskellige discipliner inden for organisationsteori, så den studerende ser sammenhængen mellem hele organisationen og de enkelte afdelinger, herunder marketing afdelingen.

Efter kursets afslutning skal den studerende kunne

- identificere forskellige organisationstyper
- redegøre for fordele og ulemper ved forskellige organisationstyper
- redegøre for beslutningsprocesser i forskellige organisationsdesign

c. Undervisningsfagets indhold:

Hvad er en organisation – strukturer og processer

Grupper og uformel struktur

Individet i organisationen

Ledelse og lederroller

Beslutningsprocesser

Strategi, organisationsændring

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslevet ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 4, 5 og 7 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Prøveform: Mundtlig prøve

Varighed: 20 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpemidler: Ingen

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 5 ECTS

§ 47. Erhvervsøkonomi

Business Economics

a. Undervisningens omfang:

2 ugentlige timer i 4. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse:

Formålet med kurset er at give de studerende indsigt i økonomifunktionens arbejdsområde, så de ser, hvordan økonomi er en integreret bestanddel af virksomhedens øvrige strategier og handlingsplaner.

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- beregne nøgletal ud fra en virksomheds årsrapport
- analysere et regnskab
- opstille et budget
- redegøre for virksomhedens forskellige finansieringsmuligheder

c. Undervisningsfagets indhold:

Kurset er inddelt i temaer.

Tema 1

- bogføring, det dobbelte bogholderi, lagerregnskab
- Årsrapporten, indhold og reguleringsmæssig baggrund
- Regnskabsanalyse

Tema 2

- Økonomistyring (internt regnskab)
- Budgettering, bl.a. på baggrund af markedsføringsplaner

Tema 3

- Investering, herunder kapacitetstilpasningsproblematikken
- Finansiering – hvor skal virksomheden få pengene fra

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver, som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslivet.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 5 og 7 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Prøven består af en caseopgave, som besvares gruppevis og efterfølgende forsvares individuelt ved en mundtlig eksamination. Caseopgaven bedømmes ikke særskilt, men er en forudsætning for indstilling og deltagelse i den individuelle mundtlige prøve. Alle gruppemedlemmer er derfor ansvarlige for hele casebesvarelsen.

Caseopgaven tager udgangspunkt i en fælles virksomhed og indeholder spørgsmål som relaterer til både Erhvervsøkonomi og Markedsføringsplanlægning.

Prøveform: Mundtlig prøve på baggrund af caseopgave

Caseopgave:

Omfang: 4-5 normalsider pr. studerende, dog minimum 12 normalsider pr. caseopgave ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag.

Flere studerende kan bidrage

til opgaven: Ja, max. 3 studerende.

Individuel mundtlig prøve:

Eksaminationen tager udgangspunkt i den afleverede caseopgave, men omfatter hele pensum i de to fag.

Varighed: 30 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpe midler: Tilladt: Caseopgave samt evt. noter til oplæg

Censur: Intern prøve med 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning for den samlede prøve: 5 ECTS

§ 48. Marketingprojekt
Marketing Project

a. Undervisningens omfang

3 ugentlige timer i 5. semester. Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet med kurset er at introducere de studerende til E-handel, relationsmarkedsføring, network marketing samt branding og oplevelsesøkonomi. Efter endt kursus skal de studerende kunne:

- vurdere fordele og ulemper ved E-handel og E-marketing
- analysere ud fra en forståelse af, at virksomheden ikke er en isoleret størrelse, men indgår i et kompliceret samspil med omverdenen

c. Undervisningsfagets indhold

Kurset omhandler relationsmarkedsføring, network marketing og E-handel. De studerende skal opnå en forståelse af de trusler og muligheder internettet byder på som markedsplads. Faget kommer også omkring transaktionsomkostningsteorien. Det er i 5. semester, de studerende udarbejder deres store projekt i International Marketing. Dette sættes i gang i starten af semestret med løbende vejledning og mulighed for midtvejsevaluering af projektet.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver, som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslivet ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 5. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13 og 14 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Prøven består af en projektrapport efterfulgt af et mundtligt forsvar. Projektrapporten kan udarbejdes enkeltvis eller flere studerende kan bidrage hertil. De/den studerende udarbejder selv en problemformulering, som skal godkendes af underviseren. Projektet kan omhandle alt inden for pensum i International Marketing 1-5. Det er et krav, at den/de studerende har kontakt med en virksomhed under projektforbøbet. Det er den/de studerendes eget ansvar at finde en virksomhed at samarbejde med. Den enkelte studerendes bidrag til rapporten skal fremgå, således at det er muligt at differentiere bedømmelsen. Hver studerende har krav på 4 timers vejledning i forbindelse med projek-

tet. Indeholdt i de 4 timer er den tid, underviseren bruger på at læse dele af opgaven igennem.

Prøveform: Projektrapport med mundtligt forsvar

Projektrapport:

Omfang: 12 normalsider pr. studerende

Flere studerende kan bidrage til opgaven:

Ja, max. 3 studerende.

Mundtlig prøve:

Varighed: 20 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpemidler: Tilladt: Projektrapporten samt evt. noter til oplæg.

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala. Der gives én karakter, der er en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige del.

Vægtning: 10 ECTS

§ 49. Kultur- og landestudier ***Intercultural Perspectives***

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 6. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet med kurset er at bibringe den studerende en dybere forståelse for det kulturelle element i international marketing. Efter endt kursus skal den studerende kunne:

- gruppere lande ud fra kulturelle dimensioner
- redegøre for hvordan kulturelle elementer spiller ind på vores måde at handle på
- rådgive omkring kulturelle præferencer i udvalgte lande

c. Undervisningsfagets indhold

Faget introducerer de studerende til grundlæggende kulturelle opfattelser, som har betydning for vores måde at opfatte verden på.

Kurset fokuserer på kultur og landestudier. Faget kommer omkring begreber som time, space og Hofstedes kulturelle dimensioner. Disse teoretiske begreber kombineres med landestudier, så den studerende får et indblik i de fremherskende kulturelle værdier i forskellige dele af verden.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen er baseret på en vekselvirkning mellem forelæsning, diskussion, opgaveløsning, case-løsning og præsentationer. Undervisningen er anvendelsesorienteret, idet den træner de studerende i at løse forskellige opgaver som de senere kan blive stillet overfor i erhvervslevet ligesom arbejdsformen er tilrettelagt mod at træne de studerende i de udprøvningsformer, de vil blive stillet overfor under uddannelsen.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 6. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 3, 4, 5, 6 og 7 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Mundtlig prøve i pensum.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	20 min. inkl. censur
Forberedelse:	20 min.
Hjælpemidler:	Tilladt. Alle skriftlige hjælpemidler.
Censur:	Ekstern prøve
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

§ 50. Erhvervsret
Business Law

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 6. semester. Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er at give en indføring i de grundlæggende erhvervsretlige regler således at den studerende er i stand til under anvendelse af relevant

terminologi at identificere og i et vist omfang at forholde sig til de erhvervsretlige problemer som kan forekomme i forbindelse med driften af en erhvervsvirksomhed.

Efter endt kursus skal den studerende kunne

- Identificere erhvervsretlige problemer, som kan forekomme i forbindelse med driften af en virksomhed
- Anvende den erhvervsretlige teori til at medvirke ved løsningen af sådanne problemer
- Anvende relevant terminologi i erhvervsretlige tekster

c. Undervisningsfagets indhold

Faget, der grundlæggende omfatter de retlige rammer for drift af en erhvervsvirksomhed, består af følgende hovedemner: selskabsformerne, den retlige regulering i forhold til kunder og leverandører, de retlige grænser for markedsføringen, de retlige muligheder for inddrivelse af gæld og retskrav i anledning af virksomhedens skadeforvoldelse. Desuden inddrages internationale retlige regler i fornødent omfang.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen består af forelæsninger, opgave- og caseløsning.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensform og niveauet på 6. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 1 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 4, 5 og 10 som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Mundtlig prøve i pensum.

Prøveform:	Mundtlig prøve
Varighed:	20 min. inkl. censur
Forberedelse:	20 min.
Hjælpemidler:	Tilladt. Alle skriftlige hjælpemidler.
Censur:	Intern prøve med 2 eksaminatorer
Bedømmelse:	7-trinsskala
Vægtning:	5 ECTS

Bachelorprojekt

§ 51. *Bachelorprojekt* *Bachelor Project*

a. **Omfang**

Bachelorprojektet udarbejdes i 6. semester. Der afholdes et projektforberegende kursus sideløbende med bachelorprojektet.

Vægtning: 15 ECTS.

b. **Målbeskrivelse**

Den studerende skal

- kunne afgrænse og definere et emne for bachelorprojektet og med udgangspunkt heri formulere en klar problemstilling, som er produktiv i forhold til det valgte område
- indsamle og bearbejde relevant materiale
- kunne tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
- kritisk og selvstændigt kunne undersøge, analysere og diskutere det faglige problem på baggrund af beskrevne intentioner ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder
- kunne uddrage og sammenfatte undersøgelsens resultater samt vurdere stærke og svage sider i eget arbejde
- på dansk i resumeform kunne gøre rede for arbejdets intentioner, fremgangsmåde, teoretiske grundlag, analyser og resultater
- kunne anvende et korrekt og nuanceret sprog, der udviser sikkerhed inden for morfologi, syntaks, semantik og pragmatik

c. **Bachelorprojektets indhold og emne**

Bachelorprojektet består af en selvstændig skriftlig fremstilling i relation til global, interkulturel, samfundsmæssig, virksomheds- eller organisationsrelevant art. Emnet for bachelorprojektet godkendes af en af fagets undervisere, der fungerer som vejleder.

d. **Bedømmelseskriterier**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på uddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Af de i § 1 nævnte intellektuelle, praktiske

og faglige kompetencer vil forløbet understøtte alle punkter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

e. Eksamensbestemmelser

Bachelorprojektet er en skriftlig hjemmeopgave efterfulgt af et individuelt mundtligt forsvar. Bachelorprojektet udarbejdes på engelsk.

Den mundtlige eksamination består af to dele, dels en mundtlig præsentation på engelsk inden for rammerne af den problemstilling, der er defineret og analyseret i rapporten, dels et mundtligt forsvar på fremmedsproget af den skriftlige rapport. Afleveringsfristen for den skriftlige rapport vil fremgå af eksamensplanen for 6. semester.

Prøveform: Bachelorprojekt med mundtligt forsvar

Projekt:

Sideomfang for 1 studerende: 25-30 normalsider

Sideomfang for 2 studerende: 45-55 normalsider

Sideomfang pr. projekt, resumé: 1-2 normalsider

Resumé: Dansk

Flere studerende

kan bidrage til projektet: 2-3 studerende

Individuelt mundtligt forsvar:

Varighed: 25 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpemidler: Projektrapporten samt noter til oplæg

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala. Der gives to karakterer: Én karakter for indhold, der er udtryk for en helhedsvurdering af den skriftlige og mundtlige præstation. En karakter for mundtlig kommunikations- og formidlingsevne. Vurderingen af resuméet kan påvirke den samlede karakter i opadgående eller nedadgående retning.

Vægtning: 15 ECTS

Reksamensbestemmelser:

Indhold: En studerende som har afleveret sit bachelorprojekt, men som ikke har bestået indholdsdelen, deltager i en omprøve der tager udgangspunkt i det afleverede bachelorprojekt. Den studerende kan dog vælge at udarbejde et nyt.

Mundtlig kommunikations- og formidlingsevne:

Prøven foregår som en samtale på basis af det afleverede oplæg.

Valgfag

§ 52. *Valgfag* *Electives*

a. **Omfang**

Vægtning: i alt 20 ECTS.

b. **Målbeskrivelse**

Det generelle mål er at styrke og udvide de kompetencer, den studerende opnår i de obligatoriske kurser. De specifikke mål vil fremgå af fagbeskrivelserne for de aktuelt udbudte valgfag

c. **Undervisningens indhold**

Afhænger af det valgte fag.

d. **Undervisnings- og arbejdsformer**

Afhænger af det valgte fag.

e. **Bedømmelseskriterier**

Afhænger af det valgte fag.

f. **Eksamensbestemmelser**

Afhænger af det valgte fag.

Mindst 5 ECTS af valgfagene skal bedømmes med 7-trinsskala.

III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

Nærværende reviderede studieordning er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne og har virkning for studerende immatrikuleret 1. september 2011 eller senere.

Studerende, der har påbegyndt studiet efter tidligere studieordninger, og som ønsker at overgå til nærværende ordning, sender ansøgning til studienævnet herom. Når en studerende er overgået til ny studieordning, er det ikke muligt efterfølgende at vende tilbage til en tidligere ordning.

Der afholdes sidste gang eksaminer efter 2009-studieordningen ved sommereksamen 2014.

Indstillet til godkendelse af Studienævn for International Virksomhedskommunikation 17. februar 2011

Godkendt af dekanen for Det Humanistiske Fakultet den 12. august 2011.

	2009 Studieordningen	2011 Studieordningen
Fællesfag:	Dansk sprog og kommunikation	Dansk sprog og grammatik
	Videnskabsteori og sprogvidenskab	Kommunikations- og videnskabsteori 1 og 2
	Erhvervsret	
	Erhvervsøkonomi	
	It-værktøjer	
	Organisationsteori	Organisationsteori
Engelsk:	Grammatik 1	Grammatik 1
	Grammatik 2	Grammatik 2

	Udtale, lytteforståelse og udtryksfærdighed	Fonetik
		Mundtlig sprogfærdighed
		Skriftlige kommunikationsfærdigheder
	Tekstproduktion 1 og 2	Engelsk tekstanalyse- og tekstproduktion 1 og 2
	US samfund og kultur	Language & Culture US
	UK samfund og kultur	Language & Culture UK
	Samfund og kultur, aktuelle emner	Language & Globalization
	Virksomhedskommunikation 1	Business Writing
	Virksomhedskommunikation 2	International markedskommunikation
	Økonomisk sprog 1	Organisationskommunikation 1
	Økonomisk sprog 2	Organisationskommunikation 2
International marketing	Markeds- og brancheanalyse	Markeds- og brancheanalyse
	Købsadfærd	Købsadfærd
	Internationaliseringsstrategier	Internationaliseringsstrategier
	Markedsføringsplanlægning	Markedsføringsplanlægning
	Marketingprojekt	Marketingprojekt
	Kultur- og landestudier	Kultur- og landestudier
	Organisationsteori	Organisationsteori
	Erhvervsøkonomi	Erhvervsøkonomi
	Samfundsøkonomi 1 og 2	Samfundsøkonomi 1 og 2
	Erhvervsret	Erhvervsret

Kommunikation:	Organisations-kommunikation	Kultur og kommunikation i organisationer
	Retorik	Tale og tekst
	Markedskommunikation	
	Semiotik	Markedssemiotik
	Webkommunikation	
	Branding	Branding
	Journalistisk værksted	Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 1
	Kommunikation og feltarbejde	Dansk tekstanalyse og tekstproduktion 2
	Projektværksted	Innovation, projektledelse og teambuilding
	Kommunikation som ledelsesværktøj	Strategisk ledelseskommunikation
	Informationsplanlægning	Kommunikationsplanlægning
		Visuel analyse og design

Almen del

IV. Fællesbestemmelser for de humanistiske studier ved Syddansk Universitet

Findes på Fakultetssekretariatets hjemmeside under:

www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser

Revideret af dekanen den 1. september 2010

Om dispensation fra regler i studieordningen

Universitetet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet (jf. § 24, stk. 7 i Bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne).