

SYDDANSK UNIVERSITET

STUDIEORDNING FOR

**BACHELORUDDANNELSEN I  
BIBLIOTEKSKUNDSKAB OG  
VIDENSKOMMUNIKATION**

DET HUMANISTISKE FAKULTET

2016

Revideret 2017

## Indhold

Faglig del.....	4
I. Bestemmelser for bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og videnskommunikation .....	4
A. Mål og forudsætninger.....	4
§ 1. Bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation.....	4
§ 2. Kompetencebeskrivelse .....	4
§ 3. Studerendes mulighed for kontakt til relevant forskningsmiljø .....	6
§ 4. Beskæftigelsesprofil .....	6
§ 5. Titel.....	7
B. Opbygning og progression.....	8
§ 6. Faglig progression og sammenhæng .....	8
§ 7. Principper for valg af undervisnings- og prøveformer .....	11
§ 8. Forløbsmodel - Placering af undervisning og eksamen .....	15
§ 9. Eksamensoversigt.....	17
C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for faget .....	19
§ 10. Fællesbestemmelser.....	19
§ 11. Forudsætninger for deltagelse i undervisningen .....	19
§ 12. Undervisningsdeltagelse.....	19
§ 12a. Feedback ved ikke bestået skriftlig eksamen .....	19
§ 13. Case.....	19
§ 14. Digital portefølje med efterfølgende mundtligt forsvar .....	20
§ 15. Hjemmeopgave.....	20
§ 16. Hjælpe midler .....	21
§ 17. Portefølje .....	21
§ 18. Skriftlig prøve.....	21
§ 19. Projektorienteret forløb .....	21
§ 20. Eksamen afholdt på computer .....	23
§ 21. Undervisnings- og eksamenssprog.....	23
§ 22. Udlandsophold .....	24
§ 23. Studiestartsprøven .....	24
§ 24. Førsteårsprøven.....	25
§ 25. Vægtning af karakterer.....	25
II. Beskrivelse af bacheloruddannelsens discipliner .....	26
Informationsteori og it .....	26
§ 26. Introduktion til klassifikation og registrering .....	26
§ 27. Vidensmodellering.....	27
§ 28. Informationsrepræsentation .....	29
§ 29. Informationssystemer og -søgning.....	30
§ 30. Webteknologi .....	32
§ 31. Content management .....	33
Kulturformidling .....	35

§ 32.	Biblioteket som videns- og kulturinstitution .....	35
§ 33.	Medier og mediehistorie .....	37
§ 34.	Målgrupper og videns- og smagskulturer .....	38
	Brugerundersøgelser og interaktionsdesign .....	41
§ 35.	Introduktion til social interaktionsforskning .....	41
§ 36.	Interaktions- og servicedesign .....	42
§ 37.	Servicedesign .....	44
	Vidensledelse .....	46
§ 38.	Projektledelse .....	46
§ 39.	IKT i organisationer .....	47
§ 40.	Læring og vidensdeling .....	48
	Kommunikation, læring og formidling .....	51
§ 41.	IT-pædagogik .....	51
§ 42.	Didaktisk design og webproduktion .....	52
§ 43.	Visuel kommunikation .....	54
	Videnskabsteori og metode .....	56
§ 44.	Undersøgelserdesign .....	56
§ 45.	Videnskabsteori .....	57
	Valgfag og BA-projekt .....	60
§ 46.	Valgfag .....	60
§ 47.	Bachelorprojekt .....	60
IV.	Ikrafttræden og overgangsbestemmelser .....	63
§ 48.	Gyldighed .....	63
§ 49.	Godkendelse .....	63
§ 50.	Overgangsbestemmelser .....	63
§ 51.	Senere ændringer til studieordningen .....	65
	Almen del .....	67
V.	Fællesbestemmelser for de humanistiske uddannelser ved Syddansk Universitet ..	67
	Bilag .....	68

## Faglig del

### I. Bestemmelser for bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og videnskommunikation

I henhold til bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne udbydes bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation.

#### A. Mål og forudsætninger

##### § 1. Bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation

Bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation er et fuldtidsstudium, der udgør 180 ECTS. Den studerende opnår en erhvervskompetence som bachelor (BA) og en faglig kompetence, der giver ret til at søge ind på en kandidatuddannelse.

Uddannelsen hører under Studienævn for Informations- og Kommunikationsstudier og er knyttet til Censorkorpset for Bibliotekskundskab og Videnskommunikation.

##### § 2. Kompetencebeskrivelse

Formålet med bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation er at give den studerende kvalifikationer gennem fagspecifik og fagrelateret kunnen, viden og metode.

Uddannelsen er en informationsvidenskabelig bacheloruddannelse med et tværfagligt, erhvervsrettet sigte. Den giver den studerende kompetencer til at fungere som informationspecialist, kulturformidler og vidensleder i biblioteker og kulturcentre, offentlige og private organisationer og virksomheder. Desuden giver uddannelsen den studerende faglige kompetencer til at studere videre på en kandidatuddannelse.

Uddannelsens kompetencemål opdeles i generelle og fagspecifikke kompetencemål. De generelle kompetencemål er de overordnede kompetencemål dimittenden har efter afslutning af uddannelsen, mens de fagspecifikke kompetencemål relaterer sig til uddannelsens kernefaglighed. Iht. "Ny dansk kvalifikationsramme for videregående uddannelse" opdeles kompetencemål i viden, færdigheder og kompetencer:

##### Generelle kompetencemål:

Dimittenden skal:

1. kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau
2. kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning
3. kunne systematisere kompleks viden og data samt selektere og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
4. kritisk kunne vurdere fagets forskellige teorier og metoder
5. have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse
6. kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt grundlag

7. kunne indgå i en dialog på et fagligt grundlag
8. kunne fokusere og skabe sammenhæng i løsning af opgaver
9. tage kritisk stilling til alle benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
10. anvende et sprog – skriftligt og/eller mundtligt – der er emneorienteret, klart, præcist og korrekt
11. formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper
12. kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik
13. kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia
14. anvende IT som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling
15. kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de skandinaviske sprog

#### **Fagspecifikke kompetencemål:**

De fagspecifikke kompetencemål relaterer sig til uddannelsens kernefaglighed og opdeles i viden, færdigheder og kompetencer i henhold til "Ny dansk kvalifikationsramme for videregående uddannelse".

#### **Viden**

Efter endt BA-uddannelse har den studerende en forskningsbaseret viden om:

- Biblioteket som videns- og kulturinstitution i et historisk og komparativt perspektiv og om bibliotekssektorens indretning, funktionsmåde og samspil med andre sektorer og institutioner
- Grundlæggende kulturteorier, til forståelser af kulturel mangfoldighed samt til begreber til at reflektere over kulturelle problemstillinger og forskellige videns-, oplevelses- og smagskulturer i Danmark i dag
- Grundlæggende teknikker til netværksdannelse og projektudvikling og -styring i relation hertil
- Kommunikations- og læringsteori, it-pædagogiske værktøjer og virtuelle læringsmiljøer
- Teorier og metoder inden for informationsanalyse, videns- og dokumentklassifikation, herunder domæneanalyse og relevante nationale og internationale katalogiserings- og indekseringssystemer samt databaser
- Forskellige it-baserede metoder til informationsanalyse, videns- og dokumentklassifikation
- Forskellige målgruppers sammensætning og i metoder til at tilrettelægge og udføre målgruppeanalyser
- Metoder til brugerundersøgelser og til analyse og planlægning af servicedesign
- Hovedtræk i skriftkulturens til mediernes udvikling og deres samspil med samfund, kultur og målgrupper og placering i forhold til de nye medier

#### **Færdigheder**

Efter endt BA-uddannelse kan den studerende:

- Facilitere forskellige brugergruppers behov for information, viden og oplevelse
- Opstille modeller for identificering, organisering og dokumentering af relevant viden og information
- Vurdere og tage beslutninger vedrørende aktivitetsvalg ud fra såvel overordnede institutionelle hensyn som opgave- og målgruppespecifikke hensyn

- Anvende forskellige medier i såvel søge- som formidlingsprocesser
- Tilrettelægge læringsforløb for særlige grupper såvel selvstændigt som i samarbejde med andre institutioner
- Udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger i bibliografiske databaser og på internettet, inden for forskellige emneområder og i relation til forskellige fag- og målgrupper
- Analysere, anvende og evaluere brugen af forskellige såvel ikke-digitaliserede som it- og internetbaserede søgestrategier i forhold til bestemte målgrupper
- Analysere, anvende og vurdere webbaserede kommunikationsredskaber og it-pædagogiske værktøjer i kommunikations- og læringsammenhæng

### **Kompetencer**

Efter endt BA-uddannelse kan/har den studerende:

- Skabe overblik over, vurdere og prioritere funktioner, opgaver og roller inden for rammerne af det institutionelle grundlag
- Tilrettelægge processer for vidensorganisering, vidensdeling og formidling i institutioner og organisationer og for bestemte målgrupper
- Tilrettelægge processer for brugerundersøgelser og servicedesign
- Formidle adgang til viden til forskellige målgrupper samt bistå forskellige brugergrupper i deres behov for adgang til viden
- Agere i en kompleks videns- og kulturøkonomi og etablere relevante institutionelle og professionelle samarbejder
- Planlægge og lede projekter
- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- eller arbejdssammenhænge
- Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang
- Identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer

Sammenhængen mellem kvalifikationsrammen for videregående uddannelser, uddannelsens kompetencemål og de enkelte fagelementers læringsmål fremgår af bilag 1 og 2.

### **§ 3. Studerendes mulighed for kontakt til relevant forskningsmiljø**

BA i bibliotekskundskab og videnskommunikation er tæt knyttet til det faglige miljø omkring Institut for Design og Kommunikation og forskningsinitiativet SDU Design ved SDU i Kolding. Forskerne fra Institut for Design og Kommunikation er undervisere på uddannelsen og bidrager ofte med egen forskning. Studerende deltager indimellem i forskningsprojekter og andre forskningsrelaterede aktiviteter.

### **§ 4. Beskæftigelsesprofil**

Bacheloren kan opstille modeller for identificering, organisering og dokumentation af relevant viden og information samt vurdere og tage beslutninger vedrørende materiale- og aktivitetsvalg. Bacheloren kan anvende forskellige medier i såvel søge- som formidlingsprocesser samt facilitere forskellige brugergruppers behov for information, viden og oplevelse. Bacheloren kan udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger i bibliografiske databaser og på internettet, inden for forskellige emneområder og i relation til forskellige fag- og målgrupper samt selvstændigt tilrettelægge læringsforløb for særlige grupper. Bacheloren kan analysere aktuelle udfordringer i videns- og oplevelsessamfundet med særligt henblik på bibliotekets og andre offentlige videns- og kulturinstitutioners funktioner og opgaver i forbindelse med videnssøgning og -formidling samt servicedesign og kan indgå i og lede projekter. Med sin biblioteksfaglige fundering suppleret af tværfaglighed og mulighed for faglig specialisering gennem valgfag

og eventuelt projektorienteret forløb har bacheloren tonet sin uddannelse i det videns-og kulturøkonomiske professionsfelt.

*Engelsk version:*

*The BA graduate is able to employ models for identification, organization, and documentation of relevant knowledge and information as well as estimate and make decisions concerning choices of material and activities. The BA graduate is able to use different media in both the search and dissemination processes as well as facilitate various user groups' need for information, knowledge, and experiences. The BA graduate can carry out and estimate the quality of information retrievals in bibliographical databases and on the Internet, within different subject fields and in relation to various professional groups and target groups as well as independently arrange learning sequences for special groups. The BA graduate is able to analyse current challenges in the knowledge and experience society with special reference to the library's and other public knowledge and cultural institutions' functions and tasks in connection with knowledge search and dissemination, and service design and is able to participate in and manage projects. With a library professional background supplemented by interdisciplinarity and the possibility of professional specialization, the BA graduate has directed his/her education in the knowledge and culture economic professional field through project oriented courses, as well as elective courses.*

#### **§ 5. Titel**

En bacheloruddannelse i bibliotekskundskab og videnskommunikation (180 ECTS) giver ret til betegnelsen Bachelor (BA) i bibliotekskundskab og videnskommunikation, på engelsk Bachelor of Arts (BA) in Library Science and Knowledge Communication.

## B. Opbygning og progression

### § 6. Faglig progression og sammenhæng

Bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation består af

Konstituerende fagelementer	170 ECTS, herunder
Videnskabsteori	10 ECTS
Bachelorprojekt	15 ECTS
samt	
Valgfag	10 ECTS

På uddannelsens første semester introduceres de studerende til tre af uddannelsens konstituerende fagområder gennem fagene Biblioteket som videns- og kulturinstitution, Introduktion til klassifikation og registrering samt Introduktion til social interaktionsforskning. Disse fag udgør begyndelsen på en faglig progression igennem uddannelsen. I faget Biblioteket som videns- og kulturinstitution får den studerende feedback på akademisk skriftlighed og argumentation gennem digitale porteføljeopgaver.

Endvidere introducerer fagene Undersøgelsesdesign og Videnskabsteori den studerende til centrale videnskabsteoretiske positioner, der knytter an til den elementære videnskabsteori og metodelære, som med gymnasireformen indgår i de gymnasiale uddannelser. Derudover sigter faget Videnskabsteori mod at sætte den studerende i stand til at reflektere mere selvstændigt og kritisk over forholdet mellem de enkelte videnskabers metode, videnskabsteoretiske positioner og argumenter.

Undervisningen i uddannelsens første semestre tager udgangspunkt i velkendte læringsformer fra gymnasiet, som forelæsninger, faste afleveringsopgaver, porteføljeafleveringer, øvelsesgennemgang og holddiskussioner. Ved uddannelsens start etableres der studiegrupper, som efter de studerendes valg kan vare hele studietiden.

Det forventes, at den studerende kan læse fagtekster på engelsk.



**Uddannelsens faglige progression** fremgår af nedenstående oversigt. Ens farve angiver, at der er progression undervisningsfagene imellem. Undtaget er valgfag.

BA i bibliotekskundskab og videnskommunikation

6. sem	4 t/u	2 t/u	Vejledning			6	UV om ugen
	10 ECTS	5 ECTS	15 ECTS			30	ECTS-point
	Content management	Visuel kommunikation	BA-projekt				
5. sem	4 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	2 t/u	12	UV om ugen
	10 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point
	Læring og vidensdeling	Didaktisk design og webproduktion	Servicedesign	Valgfag	Valgfag		
4. sem	4 t/u	4 t/u		2 t/u	2 t/u	12	UV om ugen
	10 ECTS	10 ECTS		5 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point
	IKT i organisationer	It-pædagogik		Informationsrepræsentation	Projektledelse		
3. sem	4 t/u	2 t/u	4 t/u		2 t/u	12	UV om ugen
	10 ECTS	5 ECTS	10 ECTS		5 ECTS	30	ECTS-point
	Webteknologi	Målgrupper og videns- og smagskulturer	Interaktions- og servicedesign		Videnskabs-teori		
2. sem	2 t/u	4 t/u		4 t/u	3 t/u	12	UV om ugen
	5 ECTS	10 ECTS		10 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point
	Vidensmodellering	Informationssystemer og -søgning		Medier og mediehistorie	Videnskabs-teori		
1. sem	2 t/u	4 t/u		4 t/u	2 t/u	12	UV om ugen
	5 ECTS	10 ECTS		10 ECTS	5 ECTS	30	ECTS-point
	Introduktion til klassifikation og registrering	Biblioteket som videns- og kulturinstitution		Introduktion til social interaktionsforskning	Undersøgelsesdesign		

Mulighed for udlandsophold



## § 7. Principper for valg af undervisnings- og prøveformer

### Principper for valg af undervisnings- og prøveformer

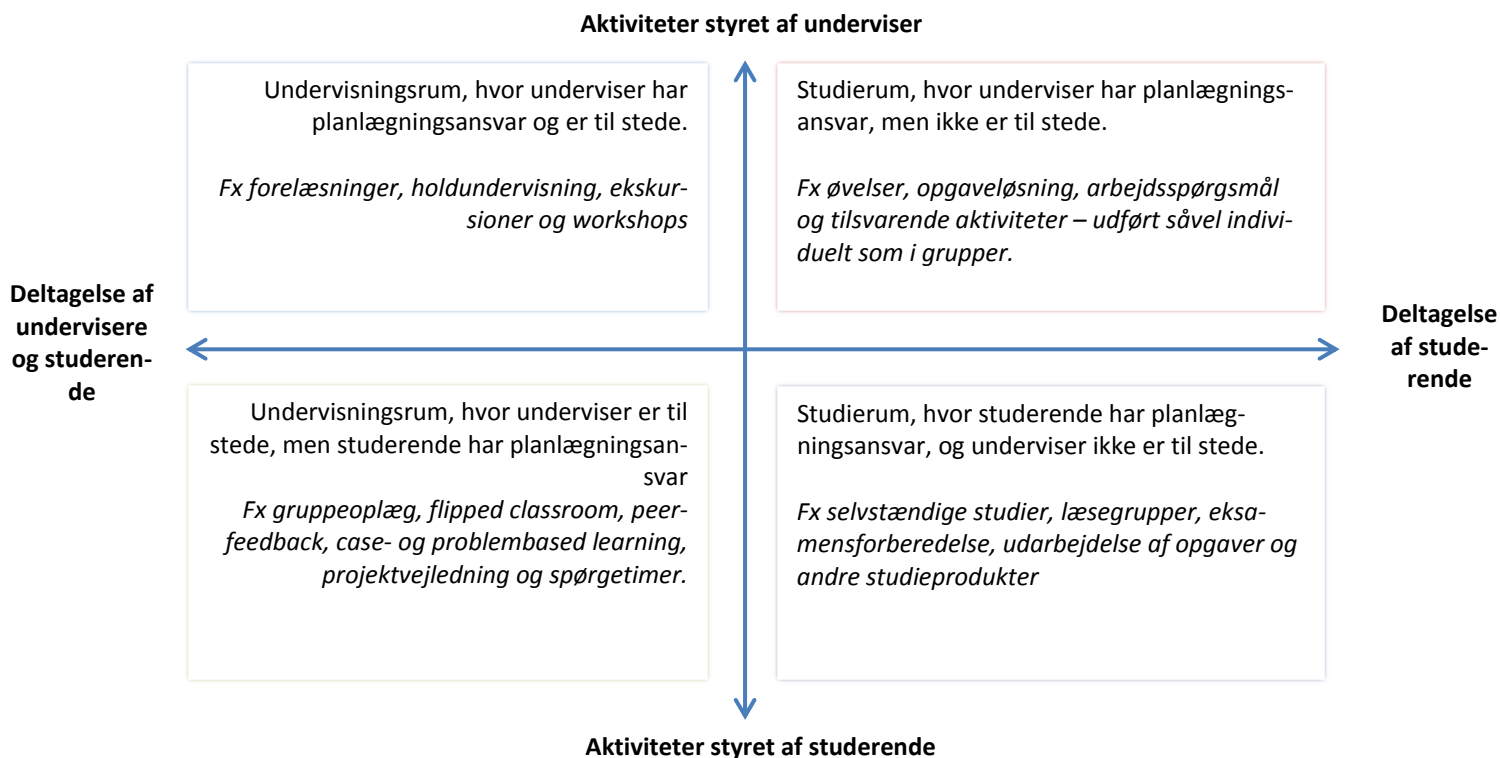
Der arbejdes på uddannelsen med en række forskellige undervisnings- og prøveformer, som hver især er afstemt i forhold til de læringsmål, der er sat for de enkelte fag. I fag med et styrket fokus på tilegnelse af en specifik faglig viden, er undervisningen typisk holdundervisning eller forelæsninger kombineret med øvelser, og eksamensformen kan både være skriftlige opgaver og mundtlig eksamen, der udprøver de studerendes tilegnelse og selvstændige viderebearbejdelse af den pågældende viden. I fag med et tydeligt fokus på færdigheder (selvfølgelig understøttet af viden og kompetence), arbejdes der typisk løbende i undervisningen med disse færdigheder, fx i form af portefølje. Sigtet er at skabe sammenhæng mellem læringsmål, arbejdsformer, undervisningsformer og eksamenstype.

### Humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning

Humanioramodellen er en platform for udvikling og udformning af aktiverende undervisning og aktiv læring på det Humanistiske Fakultet. Hermed udmønter humanioramodellen Syddansk Universitets principper for uddannelse: aktiverende undervisning og aktiv læring. Modellen tager udgangspunkt i, at aktiv læring realiseres gennem deltagelse i flere forskellige former for undervisning og aktiviteter. Den viser samtidig, hvordan undervisningen kan være aktiverende på forskellig vis.

Humanioramodellen baserer sig på, at forskellige former for undervisningsaktiviteter foregår i forskellige "rum", der defineres af underviseres og studerendes respektive roller og ansvar. Modellen synliggør, at den studerende har forskellige opgaver og roller i løbet af sit studium, herunder at deltage i forskellige aktiviteter og bidrage med en varietet af leverancer.

Studerendes studieaktiviteter organiseres og rammesættes i fire rum:



Underviseren planlægger og gennemfører aktiverende undervisning, herunder

- involverer alle fire rum under hensyntagen til det enkelte fags målbeskrivelse
- tydeliggør hvilket ansvar studerende har i forhold til deltagelse i de forskellige rum
- støtter studerendes tilegnelse af studiekompetence til at arbejde i de forskellige rum

Underviseren reflekterer således over hvilke aktiviteter, der kan foregå i de fire rum, og hvordan aktiviteterne hænger sammen med fagets mål og udprøvning. Uddannelsens ledelse sikrer, at de studerende samlet set har aktiviteter i alle fire rum i hvert semester, samt at undervisernes særlige kompetencer og styrkeområder udnyttes bedst muligt i implementeringen af modellen.

Modellen synliggør, at studerende har forskellige former for ansvar, opgaver og roller knyttet til deltagelse i de forskellige studieaktiviteter. Det forventes, at den studerende leverer forskellige typer produkter og ydelser i de forskellige rum. Den studerende bliver således bevidst om og fortrolig med forskellige studieaktiviteter og opgaveformer.

#### **Undervisningsrum, hvor underviser har planlægningsansvar og er til stede**

Dette undervisningsrum vil typisk indeholde forelæsninger og holdundervisning med aktive elementer, ekskursioner og workshops, hvor studerende deltager aktivt ved for eksempel at stille spørgsmål, reflektere, tage noter og bidrage til diskussioner i grupper og i plenum.

⇒ Her kan eksempelvis **summemøder, refleksionsspørgsmål, quizzes, udfærdigelse af begrebskort**, mm. være aktiverende elementer, som underviseren kan gøre brug af.

#### **Studierum, hvor underviser har planlægningsansvar, men ikke er til stede**

Dette studierum vil typisk kunne indeholde gruppearbejde, øvelser, opgaveløsning og tilsvarende aktiviteter, som er rammesat af underviseren, og hvor den studerende deltager aktivt.

⇒ *Eksempler på aktiviteter kan være arbejde med arbejdsspørgsmål til pensum, **logbøger**, bidrag til **blogs** eller **wikier**, **indsamling af materiale** til egen eller gruppes portfolio, **feltarbejde** mm.*

#### **Undervisningsrum, hvor underviser er til stede, men studerende har planlægningsansvar for konkrete delaktiviteter**

Dette undervisningsrum vil typisk kunne indeholde gruppeoplæg, vejledning og spørgetimer og lignende aktiviteter inden for rammerne af kurset. Den studerende deltager aktivt ved for eksempel at afholde studenterooplæg, respondere på medstuderendes oplæg evt. med varierende opponenter, tage initiativ til og forberede vejledning. I alle tilfælde kan der være tale om individuelt såvel som gruppebaseret arbejde.

⇒ *Dette undervisningsrum kan eksempelvis rumme **gruppeoplæg, flipped classroom, peerfeedback, case- og problembased learning, projektvejledning og spørgetimer**.*

#### **Studierum, hvor studerende har planlægningsansvar, og underviser ikke er til stede**

⇒ *Dette studierum indeholder den studerendes **selvstændige studier**, aktiv deltagelse i **selvorganiserede læsegrupper og fælles eksamensforberedelse**, udarbejdelse af **opgaver** og andre studieprodukter.*

Humanioramodellen er en overordnet model, der gælder for alle uddannelser, som er hjemmehørende under Det Humanistiske Fakultet. Modellen er både en beskrivelse af eksisterende

praksis på de humanistiske uddannelser, hvor aktiverende pædagogiske former allerede spiller en stor rolle, og et pejlepunkt i forhold til den videre udvikling af undervisningen på fakultetet.

I nedenstående skema er markeret de undervisningsrum/studierum, som de studerende aktiveres i, i de enkelte discipliner.

Bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation (180 ECTS)

Vejledende oversigt over anvendte undervisningsrum/studierum ift. den enkelte disciplin

	Undervisningsrum	Studierum	Undervisningsrum	Studierum
	Underviser har planlægningsansvar og er til stede	Underviser har planlægningsansvar og er <u>ikke</u> til stede	Studerende har planlægningsansvar, underviser er til stede	Studerende har planlægningsansvar, underviser er <u>ikke</u> til stede
Uddannelsens discipliner	F.eks. forelæsninger, holdundervisning	F.eks. gruppearbejde, øvelser, opgaveløsning	F.eks. studenteroplæg, flipped classroom, case- og problembased learning, peer-feedback, projektvejledning og spørgetimer	F.eks. selvstændige studier
<b>1. semester</b>				
Introduktion til klassifikation og registrering	√	√	√	
Biblioteket som videns- og kulturinstitution	√	√		
Introduktion til social interaktionsforskning	√	√		√
Undersøgelhedsdesign	√	√		√
<b>2. semester</b>				
Vidensmodellering	√	√		√
Informationssystemer og -søgning	√	√		√
Medier og mediehistorie	√	√		√
Videnskabsteori I	√			
<b>3. semester</b>				
Målgrupper og videns- og smagskulturer	√	√		√
Webteknologi	√	√	√	
Interaktions- og servicedesign	√	√		√
Videnskabsteori II	√		√	
<b>4. semester</b>				
Informationsrepræsentation	√	√		√
Projektledelse	√	√	√	√
IKT i organisationer	√	√	√	√
It-pædagogik	√	√	√	√

<b>5. semester</b>				
Servicedesign	√	√		√
Læring og vidensdeling	√	√	√	√
Didaktisk design og webproduktion	√	√		√
<b>6. semester</b>				
Content management	√	√	√	
Visuel kommunikation	√	√		
Bachelorprojekt				√

## § 8. Forløbsmodel - Placering af undervisning og eksamen

Bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation (180 ECTS)

Undervisningsfag			Undervisningens placering						Eksamens placering	ECTS-vægt
Titel på undervisningsfag	Disciplinansvarligt institut	Beskr. i §	1. semester	2. semester	3. semester	4. semester	5. semester	6. semester	<i>semester</i>	
<b>Informationsteori og it</b>										
Introduktion til klassifikation og registrering	IDK	26	2						1.	5
Vidensmodellering	IDK	27		2					2.	5
Informationsrepræsentation	IDK	28				2			4.	5
Informationssystemer og – søgning	IDK	29		4					2.	10
Webteknologi	IDK	30			4				3.	10
Content management	IDK	31						4	6.	10
<b>Kulturformidling</b>										
Biblioteket som videns- og kulturinstitution	IDK	32	4						1.	10
Medier og mediehistorie	IKV	33		4					2.	10
Målgrupper og videns- og smagskulturer	IDK	34			2				3.	5
<b>Brugerundersøgelser og interaktionsdesign</b>										
Introduktion til social interaktionsforskning	IDK	35	4						1.	10
Interaktions- og servicedesign	IDK	36			4				3.	10
Service design	IDK	37					2		5.	5
<b>Vidensledelse</b>										
Projektledelse	IDK	38				2			4.	5
IKT i organisationer	IDK	39				4			4.	10
Læring og vidensdeling	IDK	40					4		5.	10
<b>Kommunikation, læring og formidling</b>										
It-pædagogik	IDK	41				4			4.	10

Didaktisk design og webproduktion	IDK	42					2		5.	5
Visuel kommunikation	IDK	43						2	6.	5
<b>Videnskabsteori og metoder</b>										
Undersøgelsesdesign	IDK	44	2						1.	5
Videnskabsteori I	IDK	45		2					2.	5
Videnskabsteori II	IDK	45		2 i anden halvdel	2				3.	5
<b>Valgfag</b>		46					4		5.	10
<b>BA-projekt</b>		47						X	6.	15
I alt			12	12	12	12	12			

**Endvidere tilbydes følgende generelle studieunderstøttende aktiviteter:**

Velkomstmøde, faglig del af introdage, studieteknik, studiegruppemøder med tutor, introduktion til biblioteket, introduktion til vejledningstilbud.

**Internationalisering:**

Studerende, der vælger at internationalisere, skal gøre det på 5. semester.

**Projektorienteret forløb/praktik:**

På 5. semester er der mulighed for at afløse valgfagene med et projektorienteret forløb, der kan udnyttes til studiepraktik på et bibliotek eller i en virksomhed.

**Studiecafé SNIKS:**

I løbet af hvert semester afholdes der i regi af studiecaféen SNIKS faglige og sociale arrangementer på tværs af de humanistiske informations- og kommunikationsstudier ved campus Kolding.



## § 9. Eksamensoversigt

Bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation (180 ECTS)

	<b>Prøve, henvisninger m.v.</b>					
<b>Undervisningsfag:</b>	<b>Prøveform</b>	<b>Censur</b>	<b>Prøvens Varighed</b>	<b>Vurdering</b>	<b>ECTS-vægt</b>	<b>Beskr. i §</b>
<b>1. semester</b>						
Introduktion til klassifikation og registrering	Undervisningsdeltagelse/hjemmeopgave	I, 1 eks.	-/24 timer	B/IB	5	26
Biblioteket som videns- og kulturinstitution	Digital portefølje med mundtligt forsvar	E	20 min./30 min./40 min.	7-trinsskala	10	32
Introduktion til social interaktionsforskning	Digital portefølje med mundtligt forsvar	I, 2 eks.	20 min. /30 min./40 min.	7-trinsskala	10	35
Undersøgellesdesign	Hjemmeopgave	I, 1 eks.	4 timer	B/IB	5	44
Studiestartsprøve	Undervisningsdeltagelse	I, 1 eks.		G/IG	0	23
<b>2. semester</b>						
Vidensmodellering *)	Portefølje	E	-	7-trinsskala	5	27
Informationssystemer og – søgning *)	Hjemmeopgave med mundtligt forsvar	I, 2 eks.	1 uge/20 min.	7-trinsskala	10	29
Medier og mediehistorie *)	Hjemmeopgave	I, 2 eks.	1 uge	7-trinsskala	10	33
Videnskabsteori I *)	Hjemmeopgave	I, 1 eks.	24 timer	B/IB	5	45
<b>3. semester</b>						
Webteknologi	Hjemmeopgave	I, 2 eks.	1 uge	7-trinsskala	10	30
Interaktions- og servicedesign	Mundtlig prøve	E	30/40/50 min.	7-trinsskala	10	36
Målgrupper og videns- og smagskulturer	Hjemmeopgave	I, 2 eks.	1 uge	7-trinsskala	5	34
Videnskabsteori II	Undervisningsdeltagelse/hjemmeopgave	I, 1 eks.	-/24 timer	B/IB	5	45
<b>4. semester</b>						
Informationsrepræsentation	Portefølje	I, 1 eks.	-	B/IB	5	28
Projektledelse	Hjemmeopgave	I, 2 eks.	3 dage	7-trinsskala	5	38
IKT i organisationer	Hjemmeopgave	I, 1 eks.	3 dage	B/IB	10	39
IT-pædagogik	Digital portefølje med mundtligt forsvar	E	20 min./30 min./40 min.	7-trinsskala	10	41
<b>5. semester</b>						
Service design	Hjemmeopgave	I, 1 eks.	3 dage	B/IB	5	37
Læring og vidensdeling	Hjemmeopgave	I, 2 eks.	1 uge	7-trinsskala	10	40
Didaktisk design og webproduktion	Undervisningsdeltagelse/hjemmeopgave	I, 1 eks.	-/24 timer	B/IB	5	42
Valgfag	Afhænger af valgfaget				10	46
<b>6. semester</b>						
Content management	Hjemmeopgave	E	3 dage	7-trinsskala	10	31
Visuel kommunikation	Hjemmeopgave	I, 1 eks.	24 timer	B/IB	5	43

Bachelorprojekt	Projekt	E		7-trinsskala	15	47
ECTS i alt:					180	

*\*) Disse discipliner indgår i 1. årsprøven*

## C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for faget

### § 10. Fællesbestemmelser

I Fællesbestemmelserne for de humanistiske uddannelser, jfr. studieordningens afsnit IV findes definitioner af

- ECTS
- Typeenheder
- Normalsider

Endvidere er der bl.a. fastsat regler om

- Bachelorprojekt
- Resumé i forbindelse med bachelorprojekt og kandidatspeciale
- Individuelle og gruppeprøver
- Eksterne/interne prøver
- Stave- og formuleringsevne
- Eksamenssprog
- Meritoverførsel/fritagelse
- Regler om ophør af indskrivning pga. manglende studieaktivitet
- Regler om tidsfrister for afslutning af uddannelsen

### § 11. Forudsætninger for deltagelse i undervisningen

Der er ingen forudsætninger for deltagelse i undervisningen, med mindre andet er nævnt i beskrivelsen af den enkelte disciplin.

### § 12. Undervisningsdeltagelse

Prøver, der aflægges ved undervisningsdeltagelse, forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning. Ved aktiv forstås, at man deltager i de med undervisningen forbundne aktiviteter (almindelig forberedelse, mundtlige oplæg, mindre skriftlige opgaver etc.). Underviseren specificerer ved undervisningens start, hvad der forstås ved aktiv deltagelse, herunder hvor mange opgaver der skal udarbejdes. Med regelmæssig forstås deltagelse i mindst 80 % af de udbudte timer. Med tilfredsstillende forstås, at de skriftlige oplæg og opgaver bedømmes til bestået.

### § 12a. Feedback ved ikke bestået skriftlig eksamen

Hvis en studerende er dumpet ved en skriftlig eksamen (hjemmeopgave, skriftlig stedprøve eller lignende), har denne mulighed for at få mundtlig feedback.

Hvis en studerende ønsker at modtage feedback, skal den studerende kontakte eksaminator umiddelbart efter offentliggørelsen af karakteren OG senest 14 dage herefter OG inden en evt. reeksamen påbegyndes.

Feedback gives kun mundtlig ved en personlig samtale.

### § 13. Case

Case er en bunden opgave med ekstern censur. Opgaven stilles med udgangspunkt i en fiktiv eller ikke-fiktiv virksomhed. Den studerende skal til den mundtlige prøve præsentere sin løsning af opgaven og redegøre for de valg, der er truffet. Præsentationen skal ske ved hjælp af en disposition eller PowerPoint præsentation, suppleret af bilag til udlevering til eksaminator og censor. Præsentationen må ikke have karakter af oplæsning fra et manuskript. Opgaven kan kun besvares individuelt.

#### **§ 14. Digital portefølje med efterfølgende mundtligt forsvar**

I fag, der evalueres med denne evalueringsform, tilrettelægges undervisningen således, at den studerende løbende besvarer et antal opgaver i relation til det gennemgåede faglige pensum. De studerendes opgavebesvarelser diskuteres efterfølgende i tilstedeværelsesundervisningen, og den studerende forventes at revidere og supplere sin besvarelse på baggrund af kritiske kommentarer fra underviser og medstuderende.

Hver studerende samler sine opgavebesvarelser i en mappe på fagets e-læringsplatform. Ved undervisningens afslutning udvælger den studerende et antal materialer fra denne mappe. Materialerne skal tilføjes porteføljen kontinuerligt i semestrets forløb. Dette udvalg udgør sammen med en introduktion til udvalget den studerendes digitale portefølje. I introduktionen til udvalget skal indgå en redegørelse for, hvorledes materialet eksemplificerer det faglige indhold, som der er blevet arbejdet med i faget. Ligeledes skal det ekspliciteres, ud fra hvilke kriterier udvalget er foretaget, herunder hvilke faglige, intellektuelle og praktiske færdigheder materialet skal illustrere. Herudover kan der, hvis dette aftales studerende og undervisere imellem, i introduktionen indgå en præsentation af den studerende og af dennes læringsmål for faget, samt en refleksion over, i hvilken udstrækning disse læringsmål er blevet opfyldt, og på hvilke måder det udvalgte materiale illustrerer denne opfyldelse.

Underviseren specificerer ved undervisningens start hvor mange opgaver, der skal udarbejdes i løbet af semestret, og hvor mange besvarelser, der ved undervisningens afslutning skal udvælges til den digitale portefølje. Indholdet og formen for opgaverne afgøres af underviseren, evt. i samråd med de studerende.

Ved det mundtlige forsvar skal den studerende kunne redegøre for, hvorledes porteføljen eksemplificerer fagets teori og metoder, samt reflektere over i hvilken udstrækning porteføljens materiale lever op til de kriterier, der sættes af fagets målbeskrivelse og af de generelle, akademiske kompetencer beskrevet i § 2.

Den studerende modtager en samlet karakter for den digitale portefølje og det mundtlige forsvar.

#### **§ 15. Hjemmeopgave**

En hjemmeopgave er en fri eller bunden skriftlig opgave med eller uden et efterfølgende mundtligt forsvar.

Hvis hjemmeopgaven er fulgt af et mundtligt forsvar, gives én karakter, der er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation.

Der er ikke vejledning i forbindelse med udarbejdelse af opgavebesvarelsen.

Hjemmeopgaven kan enten være en skriftlig opgave over et emne eller en case, der har tilknytning til undervisningen eller en applikationsopgave, hvor projektet består i udvikling af en

it-applikation med udarbejdelse af tilhørende dokumentation i form af en redegørelse for fagets problemstillinger i forbindelse med udviklingsarbejdet.

Omfanget fremgår af eksamensbestemmelserne.

Den mundtlige prøve former sig som en dialog mellem den studerende, eksaminator (eksaminatorer) og censor. Formålet med prøven er dels at give den studerende lejlighed til at forklare og uddybe besvarelsen af hjemmeopgaven, dels at efterprøve den studerendes forståelse af det stof, der er gennemgået i faget.

#### **§ 16. Hjælpemidler**

**Alle skriftlige hjælpemidler** betyder, at den studerende må medbringe alt skrevet materiale til den pågældende eksamen, dvs. lærebøger, kompendier, ordbøger, notater etc. i papirbaseret eller elektronisk form. Internettet må ikke benyttes.

**Alle hjælpemidler** betyder, at alle skriftlige hjælpemidler samt internettet må benyttes. Dog er det ikke tilladt under eksamen at udveksle oplysninger eller på anden måde at være i kontakt med andre eksaminander eller personer uden for eksamenslokalet.

**Anviste hjælpemidler** betyder de hjælpemidler, der er anvist af den faglærer, der stiller eksamensopgaven.

#### **§ 17. Portefølje**

Portefølje betyder ”mappe”, dvs. en mappe med opgaver, som den studerende afleverer ved kursets afslutning.

#### **§ 18. Skriftlig prøve**

En skriftlig prøve er en bunden skriftlig opgave under tilsyn. Alle skriftlige prøver afvikles på computer, medmindre andet er angivet i disciplinbeskrivelserne.

#### **§ 19. Projektorienteret forløb**

(Ændret, jf. § 51)

Der er mulighed for at få merit for følgende fag på baggrund af et projektorienteret forløb: Valgfag.

Reglerne for meritoverførsel af et projektorienteret forløb er følgende:

Studerende, der har skaffet sig en praktikplads, kan søge studienævnet om at få meritoverført det projektorienterede forløb. Det skal klart fremgå af ansøgningen, hvad det faglige indhold er, og hvilken relevans dette indhold har for uddannelsens overordnede formål. Det skal endvidere fremgå, at virksomheden har godkendt forløbet.

Der indgås en aftale mellem studienævnet, den studerende og praktikstedet. Der udpeges blandt fagets videnskabelige personale en vejleder, som er fagligt tilsynsførende.

Vejlederen skal i rimeligt omfang vejlede den pågældende studerende i forbindelse med det projektorienterede forløb. Vejlederen vil typisk også være eksaminator for

den studerendes praktikrapport. Studienævnet kan i særlige tilfælde og efter konkret vurdering dispensere fra ovenstående.

Den studerende skal ved afslutning af det projektorienterede forløb aflevere en rapport på 10-15 normalsider til studienævnet. Opgaven skal dokumentere, at det faglige indhold, som den studerende har påberåbt sig i ansøgning om forløbet, har været tilfredsstillende. Vejleder fungerer som eksaminator og skal bedømme rapporten. Rapporten bedømmes bestået/ikke bestået. Såfremt rapporten bedømmes til ikke bestået, kan det projektorienterede forløb ikke meritoverføres.

### **Omfang**

<b>ECTS</b>	<b>Antal arbejdstimer på praktikstedet</b>	<b>Den afsluttende rapport</b>	<b>Bedømmelse</b>
<b>5</b>	110 arbejdstimer, svarende til ca. 16 arbejdsdage à 7 timer, fx 2 dage ugentligt i 8 uger	Max. 10 normalsider	B/IB
<b>10</b>	230 arbejdstimer, svarende til ca. 32 arbejdsdage à 7 timer, fx 3 dage ugentligt i 11 uger	Max. 15 normalsider	B/IB

### **Projektrapport**

Projektrapporten skal dokumentere, at det faglige indhold, som den studerende har påberåbt sig i ansøgning om det projektorienterede forløb, har været tilfredsstillende.

Det faglige indhold kan i rapporten dokumenteres på forskellige måder:

#### **Model 1 – ”Egen problemformulering”**

Denne type rapport tager udgangspunkt i en problemstilling med tilhørende empiri fra praktikopholdet.

Rapporten udarbejdes som en traditionel akademisk opgave med følgende elementer:

- Rammesætning i form af en kort redegørelse for virksomhed og arbejdsopgaver
- Rapportens hoveddel: Den akademiske opgave på baggrund af en problemformulering, som den studerende formulerer sammen med sin praktikvejleder på SDU
- En personlig refleksion over egen læring under praktikopholdet

#### **Model 2 – ”Et projekt for virksomheden”**

Denne type rapport tager udgangspunkt i et projekt, som den studerende har gennemført for praktikvirksomheden. Afhængig af projektets art kan rapporten have karakter af for eksempel en konsulentrapport eller en beskrivelse og vurdering af en applikation, som den studerende har udarbejdet for virksomheden. Der stilles således ikke de samme krav til formalia og referencer som i den akademiske opgave i model 1.

Rapporten har følgende elementer:

- Rammesætning i form af en kort redegørelse for virksomhed og arbejdsopgaver
- Rapportens hoveddel: Konsulentrapport / beskrivelse og vurdering af applikation
- En personlig refleksion over egen læring under praktikopholdet

### **Model 3 – ”Læringsfokus”**

Det primære formål med denne type rapport er at dokumentere, at den studerende har fået et relevant læringsudbytte af praktikopholdet.

Det betyder, at rapporten skal indeholde:

- En begrundelse for, hvorfor den studerende har valgt at tage praktikophold, herunder forventninger til læringsmæssigt udbytte
- En beskrivelse af arbejdsopgaver, herunder arbejdsgang og evt. it-/kommunikations-produkter, der er blevet produceret (om nogen)
- Relatering til uddannelsen – hvilke fagelementer/temaer fra uddannelsen har været i brug og hvordan
- Refleksion over læringsudbytte, herunder
  - Relatering til egne forventninger
  - Erfaringer med brug af uddannelsens teori og metoder i praksis
  - Overvejelser over det at indgå i en arbejdspraksis, fx med udgangspunkt i teori om praksisfællesskaber

Den studerende skal aftale med vejleder, hvilken type rapport den studerende skal udarbejde.

#### **§ 20. Eksamen afholdt på computer**

Alle skriftlige stedprøver afvikles på computer, medmindre andet er angivet i disciplinbeskrivelserne. For skriftlige stedprøver, der afvikles på computer, gælder Syddansk Universitets regelsæt for brug af computer ved skriftlige stedprøver.

#### **§ 21. Undervisnings- og eksamenssprog**

(Ændret, jf. § 51)

Undervisnings- og eksamenssproget er dansk, med mindre andet er nævnt i eksamensbestemmelserne for den enkelte disciplin.

Såfremt bemanding af undervisningen nødvendiggør dette, kan undervisnings- og eksamenssproget i særlige tilfælde være engelsk.

## § 22. Udlandsophold

For at styrke sprogkundskaber og kendskab til andre akademiske miljøer end det danske kan den studerende i 5. semester af bacheloruddannelsen studere ved universiteter i udlandet. Man kan således vælge at tage på et halvt års udveksling på et udenlandsk universitet, hvor der følges fagelementer (herunder valgfag) til en samlet vægt af 30 ECTS.

Den studerende skal sikre sig studienævnets godkendelse af merit for valgte moduler/kurser forud for udlandsopholdet. Den studerende skal allerede i 1. semester starte med at få forhåndsgodkendt ophold. Der afholdes info-møde i løbet af september/primo oktober.

Hvis en studerende ikke består det samlede studieophold, skal den studerende bestå fag, der i ECTS-point svarer til det antal ECTS-point, den studerende mangler at optjene for at bestå det samlede studieophold. Det eller de fag, den studerende skal bestå, skal være relevante for den studerendes BA-uddannelse og godkendes af studienævnet.

Alternativt skal den studerende udarbejde en fri hjemmeopgave med efterfølgende mundtligt forsvar på engelsk. Emnet for hjemmeopgaven skal godkendes af en underviser på BA-studiet. Hvis en studerende mangler at optjene mere end 10 ECTS, skal den studerende udarbejde 2 hjemmeopgaver. Følgende eksamensbestemmelser gælder:

Prøveform: Fri hjemmeopgave med mundtligt forsvar  
Sideomfang pr. studerende: 5 ECTS: 10 normalsider eksklusive forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag. 10 ECTS: 12-15 normalsider eksklusive forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag.

Flere studerende kan bidrage til opgaven: Nej

### *Individuel mundtlig prøve:*

Varighed: 30 minutter inkl. censur  
Forberedelse: Nej  
Hjælpe midler: Ikke tilladt, dog må besvarelsen af hjemmeopgaven og evt. præsentationsmateriale (plancher, handouts, computerpræsentation osv.) medbringes  
Censur: Intern prøve, 1 eksaminator  
Bedømmelse: Bestået/ikke bestået  
Vægtning: 5 eller 10 ECTS

## § 23. Studiestartsprøven

Studiestartsprøven skal afholdes senest 2 måneder efter uddannelsens studiestart, og resultatet skal være meddelt den studerende senest 2 uger efter prøvens afholdelse. Hvis prøven ikke er godkendt, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest 3 måneder efter uddannelsens studiestart. Den studerende har 2 prøveforsøg til at bestå studiestartsprøven.

Studiestartsprøven består i undervisningsdeltagelse i og løsning af de opgaver, der er forbundet med undervisningen i faget Biblioteket som videns- og kulturinstitution (§ 32).



Prøveform: Aktiv undervisningsdeltagelse. Ved aktiv deltagelse forstås deltagelse i første ordinære undervisningsgang.  
Censur: Intern prøve, en eksaminator  
Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt  
Vægtning 0 ECTS

#### *Reeksamen*

Aktiv deltagelse i 2. ordinære undervisningsgang:

Prøveform: Aktiv undervisningsdeltagelse. Ved aktiv deltagelse forstås deltagelse i anden ordinære undervisningsgang.  
Censur: Intern prøve, en eksaminator  
Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt  
Vægtning 0 ECTS

### **§ 24. Førsteårsprøven**

(Ændret, jf. § 51)

Den studerende skal bestå nedenstående prøver inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen.

I førsteårsprøven indgår følgende prøver:

2. semester: Vidensmodellering  
Informationssystemer og –søgning  
Medier og mediehistorie  
Videnskabsteori I

Der vil i ovennævnte discipliner udelukkende være mulighed for at aflægge to prøveforsøg inden udgangen af første studieår.

### **§ 25. Vægtning af karakterer**

Alle karakterer, der gives ved de enkelte prøver, vægtes ens ved beregningen af eksamensgenemsnittet.

## II. Beskrivelse af bacheloruddannelsens discipliner

### Informationsteori og it

Denne fagblok omfatter fagene Introduktion til klassifikation og registrering, Vidensmodellering, Informationsrepræsentation, Informationssystemer og -søgning, Webteknologi samt Content management.

#### § 26. Introduktion til klassifikation og registrering

(Introduction to Classification and Registration)

**a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i 1. semester

Vægtning: 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden og færdigheder på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende har viden om:

- termer og begreber inden for informationsanalyse og vidensorganisering
- vidensmodeller, herunder klassifikationssystemer og metadata
- relevante metoder til klassifikation og registrering, herunder taksonomi, folksonomy, tesaurus og facetteret klassifikation

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende metoder inden for informationsanalyse og vidensorganisering, herunder afgrænse og diskutere relationerne mellem disse
- forstå og anvende metadata til beskrivelse og organisering af (digitale) informationsressourcer, herunder gængse metadatastandarder
- diskutere og reflektere over de forskellige metoder og systemers brugbarhed i forskellige sammenhænge

**c. Undervisningsfagets indhold**

Faget introducerer generelle informationsteoretiske begreber som ressourcer, repræsentation, data, information og viden. Derefter arbejdes der med forskellige metoder til beskrivelse og klassifikation af fænomener og ressourcer, herunder digitale ressourcer, og med metoder til vidensmodellering og -organisering. Der arbejdes både teoretisk og praktisk med disse emner.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 1. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. nr. 2 – 4, 9, 11 og 13, som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen består/ikke består markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Faget udprøves ved undervisningsdeltagelse. Undervisningsdeltagelse forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning.

<b>Prøveform:</b>	Undervisningsdeltagelse
<b>Censur:</b>	Intern prøve, 1 eksaminator
<b>Bedømmelse:</b>	Bestået/ikke bestået
<b>Vægtning:</b>	5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Ved reeksamen anvendes eksamensformen hjemmeopgave, jf. nedenfor.

<b>Prøveform:</b>	Bunden hjemmeopgave
<b>Varighed:</b>	24 timer
<b>Sideomfang pr. studerende:</b>	Maks. 5 normalsider ekskl. forside, bibliografi og bilag
<b>Flere studerende kan bidrage til opgaven:</b>	Nej
<b>Censur:</b>	Intern prøve, 1 eksaminator
<b>Bedømmelsen:</b>	Bestået/ikke bestået
<b>Vægtning:</b>	5 ECTS

**§ 27. Vidensmodellering**  
(Knowledge Modelling)

**a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i 2. semester  
Vægtning: 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

**Viden**

Den studerende har viden om:

- grundlæggende begreber og principper inden for informationsanalyse og begrebsbaseret organisering af viden (begrebsmodellering)
- hvordan principper for begrebsmodellering anvendes i tilvejebringelse af og organisering af vidensressourcer

- begrebsmodellerings betydning for løsning af forskelligartede opgaver inden for information og dokumentation

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- anvende begrebsbaserede metoder til organisering af viden
- udarbejde begrebsmodeller og strukturere information i term- og vidensbaser
- udføre begrebsafklaringsarbejde til udvalgte målgrupper og formål
  - Anvende relevant software til at løse opgaver inden for begrebsbaseret organisering af viden

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- Bidrage til og tilrettelægge processer for organisering, deling og formidling af viden i forskellige typer organisationer

#### **c. Undervisningsfagets indhold**

Faget introducerer grundlæggende begreber inden for begrebsbaseret organisering af viden, med særlig vægt på faglig viden. Derefter arbejdes der både teoretisk og praktisk med metoder til strukturering og organisering af viden. Eksempelvis lærer de studerende at anvende korpusværktøjer til analyse af data samt at anvende term- og vidensbaser til repræsentation af struktureret information.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

#### **e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 2. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 2, 3, 5, 9, 10, 14 og 15, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

#### **f. Eksamensbestemmelser:**

Ved udgangen af 2. semester afleverer den studerende en portefølje med de skriftlige opgaver, der er stillet i faget. Prøven indgår i førsteårsprøven.

**Prøveform:** Portefølje

**Porteføljens omfang:** Underviseren bestemmer, hvor mange opgaver der stilles

**Flere studerende kan bidrage til porteføljen:** Nej

**Censur:** Ekstern prøve

**Bedømmelse:** 7-trinsskala

**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

**§ 28. Informationsrepræsentation**  
(Information Representation)

- a. Undervisningens omfang:**  
2 timer ugentligt i 4. semester  
Vægtning: 5 ECTS

Faget ligger i forlængelse af fagene Introduktion til klassifikation og registrering og Vidensmodellering i henholdsvis 1. og 2. semester og bygger videre på indholdet i disse.

- b. Målbeskrivelse:**  
Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

**Viden**

Den studerende har viden om:

- en eller flere standarder og formater til informationsrepræsentation og til, hvordan disse anvendes i forskellige former for digital kommunikation, vidensorganisering og dataudveksling

**Færdigheder**

Den studerende kan:

- benytte en eller flere af disse til modellering, strukturering og opmærkning af forskellige former for informationsprodukter, vidensstrukturer og datasæt
- analysere og vurdere udvalgte initiativer, projekter og teknologier, der baserer sig på disse standarder og formater

**Kompetencer**

Den studerende kan:

- vurdere muligheder og problemstillinger ved anvendelse af disse standarder og formater i forskellige former for digital kommunikation, vidensorganisering og dataudveksling

- c. Undervisningsfagets indhold**  
Undervisningen indbefatter en grundig videnskabelig og forskningsbaseret indføring i biblioteksvidenskab og videnskommunikation med særlig vægt på centrale, relevante områder inden for standarder og formater. I undervisningen gives en teoretisk gennemgang af relevante standarder og formater, og der arbejdes praktisk med disse i forbindelse med strukturering og opmærkning af forskellige former for informationsprodukter, vidensstrukturer og datasæt. I undervisningen inddrages konkrete eksempler på projekter, initiativer og teknologier, der baserer sig på disse standarder og formater.
- d. Undervisnings- og arbejdsformer:**  
Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.
- e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-6 og 11, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Ved udgangen af 4. semester afleverer den studerende en portefølje med de skriftlige opgaver, der er stillet i faget.

**Prøveform:** Portefølje

**Porteføljens omfang:** Underviseren bestemmer, hvor mange opgaver der stilles

**Flere studerende kan bidrage til porteføljen:** Nej

**Censur:** Intern prøve, 1 eksaminator

**Bedømmelse:** Bestået/ikke bestået

**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

**§ 29. Informationssystemer og -søgning**

(Information Systems and Search)

**a. Undervisningens omfang:**

4 timer ugentligt i 2. semester

Vægtning: 10 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

**Viden**

Den studerende har viden om:

- den faglige terminologi på fagområdet
- grundlæggende databaseteori, søgesprog og -strategier både i databaser og på nettet
- søgesprog i forhold til verifikation og genfindning af informationer og dokumenter
- målgruppers informelle og formelle søgeadfærd, herunder forskellige informationskredsløb og tilfældig informationssøgning
- forskellige bibliometriske værktøjer og deres anvendelse
- domæneteori og -analyse

**Færdigheder**

Den studerende kan:

- dokumentere kendskab til søgemaskinens virkemåde samt udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger på nettet ved hjælp af sådanne
- udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger i databaser inden for forskellige emneområder og i relation til forskellige fag- og målgrupper

- anvende forskellige former for interviewteknikker i arbejdet med at kvalificere målgruppespecifikke søgeprocesser
- dokumentere kendskab til dokumentklassifikation og -specifikation og deres anvendelse i forskellige videnskabelige, faglige og almene kontekster
- analysere og vurdere forskellige målgruppers informationsbehov som udgangspunkt for en adækvat informationssøgning
- diskutere og anvende forskellige universelle, specifikke og almene informationsteorier som udgangspunkt for planlægning af strategiske informationssøgeprocesser
- beherske forskellige teknikker til planlægning og dokumentation af informationssøgeprocesser, herunder søgeprotokoller og facetanalyser
- analysere, anvende og evaluere brugen af forskellige såvel ikke-digitaliserede som it- og internetbaserede søgestrategier i forhold til bestemte målgrupper

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- Formidle adgang til viden til forskellige målgrupper samt bistå forskellige brugergrupper i deres behov for adgang til viden

#### **c. Undervisningsfagets indhold**

Faget fokuserer på informationssystemer og især på søgning, genfindning og ekstraktion af indhold i sådanne ud fra teoretiske såvel som praktiske perspektiver. Kurset omfatter både traditionelle databasebaserede informationssystemer, herunder også nettet som globalt informationssystem. Der arbejdes med strategier til søgning, genfindning og ekstraktion af indhold og med metoder og teknikker til evaluering og vurdering af indhold og processer. Endvidere arbejdes der med forskellige målgruppebegreber og kommunikationsstrategier i forhold til disse.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

#### **e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 2. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 2 – 6, 9 og 14, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

#### **f. Eksamensbestemmelser:**

Hjemmeopgave med mundtligt forsvar ved udgangen af 2. semester.  
Prøven indgår i førsteårsprøven.

**Prøveform:** Hjemmeopgave med mundtligt forsvar

**Varighed:** 1 uge

**Omfang pr. studerende:** Maks. 10 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Nej

Individuel mundtlig prøve:

**Varighed:** 20 min. inkl. censur

**Forberedelse:** Nej

**Hjælpemidler:** Ikke tilladt, dog må besvarelsen af hjemmeopgaven og evt. præsentationsmateriale (plancher, handouts, computerpræsentation osv.) medbringes

**Censur:** Intern prøve, 2 eksaminatorer

**Bedømmelse:** Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen, der er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

### § 30. Webteknologi

(Web Technology)

**a. Undervisningens omfang:**

4 timer ugentligt i 3. semester

Vægtning: 10 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

**Viden**

Den studerende har viden om:

- klient-server arkitektur samt protokoller, som anvendes på internettet
- gængse standarder, som anvendes til fremstilling af webdokumenter
- interaktive og multimodale elementer

**Færdigheder**

Den studerende kan:

- udvikle og analysere webdokumenter ved hjælp af gængse standarder
- formatere webdokumenters udseende til forskellige platforme ved hjælp af gængse standarder
- anvende interaktive og multimodale elementer

**Kompetencer**

Den studerende kan:

- selvstændigt planlægge og udvikle dokumenter til webpublicering
- indgå i samarbejde med specialister inden for webpublicering

**c. Undervisningsfagets indhold**

Undervisningen formidler det teoretiske kendskab og de tekniske færdigheder, som er nødvendige for at udvikle og publicere webdokumenter. Der gives en kort oversigt over server-klient-arkitekturen og protokoller. Dernæst behandles de relevante opmærkningssprog, herunder hvordan de anvendes til kodning af tekstelementer i et webdoku-



ment. Der forklares, hvordan man bestemmer dokumentets udseende ved hjælp af formateringsregler og specielle formateringsteknikker. Endelig arbejdes der med interaktive og multimodale elementer.

Der tilbydes 1-2 afleveringsopgaver.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen bunden hjemmeopgave og bacheloruddannelsens 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 7, 8, og 13, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Hjemmeopgave i form af et projekt med tilhørende dokumentation ved udgangen af 3. semester. Projektet kan fx bestå i udvikling af et websted, som præsenterer studierelevante information, eller udvikling af et websted for et firma eller en organisation.

**Prøveform:** Bunden hjemmeopgave

**Varighed:** 1 uge

**Sideomfang pr. studerende:** Maks. 7 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Nej

**Censur:** Intern prøve, 2 eksaminatorer

**Bedømmelse:** 7-trinsskala

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

### § 31. Content management

(Content Management)

(Ændret, jf. § 51)

**a. Undervisningens omfang:**

4 timer ugentligt i 6. semester

Vægtning: 10 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

**Viden**

Den studerende har viden om:

- metoder, standarder og teknologier til content management

#### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- installere, konfigurere og anvende et content management-system
- anvende metoder og teknikker til opbygning af informationsarkitektur på websites

#### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- selvstændigt oprette et website ved hjælp af et content management-system
- indgå i samarbejde med specialister inden for content management

#### **c. Undervisningsfagets indhold:**

I undervisningen arbejdes der med strategier, metoder, standarder og teknologier til produktion, styring, genfindning og (web)publicering af digitale informationsressourcer i en organisatorisk kontekst. Der fokuseres i undervisningen på emner som single sourcing, informationsarkitektur og (web)content management systemer. Der tilbydes 1-2 afleveringsopgaver.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodellen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren den studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

#### **e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerende lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 7, 8, 11 og 13, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

#### **f. Eksamensbestemmelser:**

Faget udprøves ved en bunden hjemmeopgave ved udgangen af 6. semester.

**Prøveform:** Bunden hjemmeopgave

**Varighed:** 3 dage

**Sideomfang pr. studerende:** Maks. 7 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Nej

**Censur:** Ekstern prøve

**Bedømmelse:** 7-trinsskala

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

## Kulturformidling

Denne fagblok omfatter fagene Biblioteket som videns- og kulturinstitution, Medier og mediehistorie samt Målgrupper og videns- og smagskulturer.

### § 32. Biblioteket som videns- og kulturinstitution

(The Library as an Institution of Knowledge and Culture)

(Ændret, jf. § 51)

#### a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i 1. semester

Vægtning: 10 ECTS

#### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende har viden om:

- de nationale kulturinstitutioner, herunder biblioteket, deres lovgrundlag og kulturpolitiske indplacering
- bibliotekssektorens indretning og funktionsmåde og om forskellige bibliotekstyper, biblioteksfaglige organer og deres opgaver samt relevante samarbejdspartnere og tilgrænsende institutioner og professioner
- biblioteksfaglige organer, deres opgaver, funktioner og organisation, samt relevante samarbejdspartnere og tilgrænsende institutioner og professioner
- bibliotekets og bibliotekarens funktion, i et historisk og komparativt perspektiv, herunder betydningen af de fysiske og arkitektoniske rammer
- videns- og kulturformidling som bredere institutionelt og professionelt virke mellem stat, marked og civilsamfund
- udviklingen af henholdsvis public service-begrebet og den nordiske tradition for folkeoplysning

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- analysere biblioteket og andre kulturinstitutioner som institution og redgøre for institutionens formål, strategier og aktiviteter
- analysere og diskutere bibliotekarens profession, herunder redegøre for professionens historiske udvikling, identitet, funktioner og kompetencer
- analysere bibliotekets formidlingsopgaver og kommunikationsdesign, herunder redegøre for mål, aktiviteter, målgrupper og de fysiske og formidlingsmæssige rammer

#### Kompetencer

Den studerende kan:

- skabe overblik over, vurdere og prioritere funktioner, opgaver og roller inden for rammerne af det institutionelle grundlag
- agere i en kompleks videns- og kulturøkonomi og etablere relevante institutionelle og professionelle samarbejder

**c. Undervisningsfagets indhold**

I faget gives en grundlæggende indføring i de nationale videns- og kulturinstitutioner, herunder biblioteket, i et historisk, komparativt og aktuelt perspektiv. Der introduceres til det relevante kulturpolitiske og institutionelle grundlag, til den grundlæggende lovgivning og til forskellige bibliotekstyper og biblioteksfaglige organer og deres funktioner og opgaver. Der introduceres endvidere til biblioteket som videns- og kulturinstitution i en historisk og komparativ dimension. På kurset sættes der også fokus på bibliotekarprofessionens identitet, kompetencer og funktioner, herunder undersøgelser af konkrete formidlingsopgaver i bibliotekssektoren.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 1. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-5, 7 og 10, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Faget udprøves ved en digital portefølje med mundtligt forsvar. Studiestartsprøven består i undervisningsdeltagelse i første ordinære undervisningsgang, jf. § 23.

**Prøveform:** Digital portefølje med mundtligt forsvar

**Flere studerende kan bidrage til porteføljen:** Ja, opgaverne, som indgår i porteføljen, må udarbejdes af maks. 4 studerende Den enkelte studerendes bidrag skal fremgå, således at der kan foretages individuel bedømmelse.

**Porteføljens omfang:** Underviseren bestemmer, hvor mange opgaver der stilles. Introduktionen til porteføljen skal også være et elektronisk dokument. Den omfatter maks. 4 sider, hvis der ikke skal være præsentation af den studerende selv samt dennes læringsmål, og maks. 7 sider, hvis det er med.

Mundtlig prøve:

**Varighed:** En studerende 20 min. inkl. censur; to studerende 30 min. inkl. censur; tre eller fire studerende 40 min. inkl. censur

**Forberedelse:** Nej

**Hjælpemidler:** Ikke tilladt, dog må porteføljen og evt. præsentationsmateriale (plancher, handouts, computerpræsentation osv.) medbringes

**Censur:** Ekstern prøve

**Bedømmelse:** Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen, der er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

### § 33. Medier og mediehistorie

(Media and Media History)

#### a. **Undervisningens omfang:**

4 timer ugentligt i 2. semester

Vægtning: 10 ECTS

#### b. **Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

##### **Viden**

Den studerende har viden om:

- mediehistoriens forskellige faser; fra oral kommunikation over skriftkulturen til digitale medier
- samspillet mellem forskellige medieformer i et historisk og aktuelt perspektiv
- mediernes rolle i forbindelse med frembringelse og organisering af viden
- det virtuelt orienterede bibliotek

##### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- redegøre for forskellige teoritraditioner og tilgange til mediehistorien
- vurdere og begrunde de digitale mediers indflydelse på søgning af viden og frembringelse af viden
- vurdere brugergenerede medieplatforme i forhold til nye måder at søge viden og oplevelse på

##### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- selvstændigt indgå i det faglige samarbejde med underviser og medstuderende, herunder blandt andet at kunne arbejde disciplineret og målrettet med stoffet
- selvstændigt formidle og samarbejde fagligt omkring nye mediebaserede videns- og oplevelsesformer

#### c. **Undervisningsfagets indhold**

Kurset omfatter en grundlæggende indføring i mediehistoriens og –kulturens forskellige faser. Der indføres endvidere til centrale medieteoritiske problemstillinger, herunder mediernes forskellige teknologiske, videnskæssige og kommunikative træk, samt samspillet mellem forskellige medier i såvel et historisk som aktuelt perspektiv. Endelig arbejdes der med effekterne af digitaliseringen af medierne, herunder indføres til begreber som internet, netværk, web og sociale medier, samt brugergenerede medieplatforme og services, med særligt henblik på at kunne identificere og agere i forhold til nye måder at frembringe, søge og bruge viden og oplevelse på.

- d. Undervisnings- og arbejdsformer:**  
Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodel-  
len for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens  
start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.
- e. Bedømmelseskriterier:**  
Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 2. semester lægges  
vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i  
hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især  
nr. 1, 5, 6 og 8-10, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til  
gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.
- f. Eksamensbestemmelser:**  
Prøven indgår i førsteårsprøven.

**Prøveform:** Bunden hjemmeopgave.

**Sideomfang pr. opgave:** 1 studerende maks. 10 normalsider; 2 studerende maks. 15  
normalsider; 3 studerende maks. 20 normalsider. Sidetal er ekskl.  
forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til besvarelsen:** Ja, maks. 3 studerende. Det skal nøje  
fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opga-  
ven. Der gives individuelle karakterer.

**Varighed:** 1 uge

**Censur:** Intern prøve, 2 eksaminatorer

**Bedømmelse:** 7-trinsskalaen

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

### § 34. Målgrupper og videns- og smagskulturer (Target Groups, Knowledge Communities and Trends)

- a. Undervisningens omfang:**  
2 timer ugentligt i 3. semester  
Vægtning: 5 ECTS
- b. Målbeskrivelse:**  
Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende  
som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og  
udprøver den studerendes viden og færdigheder på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende har viden om:

- forskellige aspekter af kulturbegrebet
- kulturel identitet og identitetskonstruktion i en multikulturel verden
- gruppedynamikker og målgruppekategorier, herunder i forhold til etnicitet, sociokul-  
turelle tilhørsforhold og alder
- fagets teorier og metoder

## Færdigheder

Den studerende kan:

- analysere og diskutere medborgerskabsbegrebet i forhold til forskellige minoritets- og delkulturer i Danmark
- analysere og diskutere forskellige udfordringer vedrørende social differentiering, sociale in- og eksklusionsmekanismer, herunder gruppedynamiske processer
- analysere og diskutere forskellige udfordringer vedrørende børne- og ungdomskulturer som for eksempel udtryks-, identitets- og forbrugsformer
- forklare og diskutere historiske smagskulturer i Danmark og vurdere sammenhænge mellem staten, markedet og det civile samfund
- kommunikere og formidle viden og data på relevante målgruppers betingelser

### c. Undervisningsfagets indhold:

I faget gives der indføring i grundlæggende kulturbegreber og forståelser, samt i medborgerskabsbegrebets udvikling, med særligt henblik på at give den studerende indsigt i forskellige kulturformer og målgrupper i Danmark i dag, at give den studerende indblik i de forskellige gruppedynamiske in- og eksklusionsmekanismer og at give den studerende redskaber til at målrette kommunikation og formidling. I faget indgår projektarbejde, hvor den studerende, enten alene eller i fællesskab med andre, kan gå i dybden med et selvvalgt formidlingsprojekt, rettet mod en bestemt målgruppe. Der lægges vægt på 1) etniske minoritetskulturer 2) social differentiering, smagsdannelse og medieformer og 3) børne- og ungdomskulturens former og medier i et spændingsfelt mellem kultur af, for og med børn og unge. I alle tre dimensioner (etnicitet, socialgruppe, alder) lægges der vægt på formidlings- og læringsmæssige vurderingskriterier og tilrettelæggelse af aktiviteter, herunder valg af kommunikationsformer.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

### e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende samtidig behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 2 – 4, 7, 8, 12 og 13, som faget særligt understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

### f. Eksamensbestemmelser:

Faget udprøves ved en fri hjemmeopgave. Vejleder godkender problemformuleringen.

**Prøveform:** Fri hjemmeopgave

**Varighed:** 1 uge

**Sideomfang pr. hjemmeopgave:** En studerende maks. 10 normalsider; 2 studerende maks. 15 normalsider; 3 studerende maks. 20 normalsider. Sidetallet er ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til besvarelsen:** Ja, maks. 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

**Censur:** Intern prøve, 2 eksaminatorer  
**Bedømmelse:** 7-trinsskalaen  
**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.



## Brugerundersøgelser og interaktionsdesign

Denne fagblok omfatter fagene Introduktion til social interaktionsforskning, Interaktions- og servicedesign samt Servicedesign.

### § 35. Introduktion til social interaktionsforskning

[Introduction to Research in Social Interaction]

(Ændret, jf. § 51)

#### a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i 1. semester

Vægtning: 10 ECTS

#### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

##### Viden

Den studerende har viden om:

- grundlæggende problemstillinger, vigtigste paradigmer og centrale begreber inden for interaktionsanalyse i det 20. og 21. århundrede

##### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende analysemodeller og begreber fra den gennemgåede litteratur til at beskrive og analysere social interaktion
- i tale og skrift redegøre for de centrale begreber
- fremstille komplekse analyser i skrift og tale

##### Kompetencer

Den studerende kan:

- tilrettelægge processer for brugerundersøgelser og servicedesign

#### c. Undervisningsfagets indhold

Undervisningen giver en grundlæggende indføring i moderne forskning om social interaktion. Der gennemgås litteratur om menneskelig interaktion i face-to-face situationer og i teknologisk formidlet kommunikation. Den studerende arbejder med udvalgte skrifter om samfund, kommunikation og interaktion og skal forholde sig til de problemstillinger, som litteraturen behandler, og deres relevans især for teknologisk formidlet kommunikation.

#### d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

#### e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer, især nr. 1, 5, 7, 10 og 15, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

**Prøveform:** Digital portefølje med mundtligt forsvar

**Flere studerende kan bidrage til porteføljen:** Ja, opgaverne, som indgår i porteføljen, må udarbejdes af maks. 4 studerende. Den enkelte studerendes bidrag skal fremgå, således at der kan foretages individuel bedømmelse.

**Porteføljens omfang:** Underviseren bestemmer, hvor mange opgaver der stilles. Introduktionen til porteføljen skal også være et elektronisk dokument. Den omfatter maks. 4 sider, hvis der ikke skal være præsentation af den studerende selv samt dennes læringsmål, og maks. 7 sider, hvis det er med.

Mundtlig prøve:

**Varighed:** En studerende 20 min. inkl. censur; to studerende 30 min. inkl. censur; tre eller fire studerende 40 min. inkl. censur

**Forberedelse:** Nej

**Hjælpemidler:** Ikke tilladt, dog må porteføljen og evt. præsentationsmateriale (plancher, handouts, computerpræsentation osv.) medbringes

**Censur:** Intern prøve, 2 eksaminatorer

**Bedømmelse:** Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen, der er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

**§ 36. Interaktions- og servicedesign**  
(Interaction and Service Design)

**a. Undervisningens omfang:**

4 timer ugentligt i 3. semester

Vægtning: 10 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

**Viden**

Den studerende har viden om:

- grundlæggende arbejdsformer i interaktions- og servicedesign
- fundamentale sammenhænge mellem brugeradfærd og design

- arbejdsformer for designstudier (tinkering, designworkshops, high og low fidelity prototyper etc.)
- og kan kritisk reflektere over designprocesser

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- undersøge interaktionen mellem brugerne og (software-) produkter og/eller services
- udarbejde, teste og evaluere prototyper for redesign af eksisterende objekter eller serviceprodukter
- anvende metoder til at studere brugere, deres aktiviteter og opfattelser, og omsætte resultaterne til visioner for produkt- eller servicedesign

### **Kompetencer**

Den studerende kan

- selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang

#### **c. Undervisningsfagets indhold**

Faget introducerer den studerende til brugerdrevet design. Under vejledning vælger den studerende et emne og gennemfører kvalitative og kvantitative brugerstudier. På basis af disse resultater og ved inddragning af brugere udvikler den studerende rammer for revisioner af eksisterende software- eller serviceprodukter respektive skitserer nye produkter.

#### **d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

#### **e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 3. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 4, 12 og 13, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

#### **f. Eksamensbestemmelser:**

Faget udprøves med en mundtlig eksamen med udgangspunkt i en poster, der udarbejdes i løbet af semestret. Posterens udarbejdes i grupper.

Mundtlig prøve:

**Varighed:** 30/40/50 min. ved hhv. 2/3/4 studerende, inkl. censur

**Forberedelse:** Nej

**Hjælpemidler:** Præsentationsmateriale (poster, handouts, computerpræsentation osv.) må medbringes

**Censur:** Ekstern prøve

**Bedømmelse:** 7-trinsskala

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

## § 37. Servicedesign

(Service Design)

(Ændret, jf. § 51)

### a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i 5. semester

Vægtning: 5 ECTS

### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende har viden om:

- servicedesign og servicefunktioner og deres samspil med et politisk og institutionelt grundlag, med brugernes behov og adfærd og med den fysiske organisering af infrastruktur, kommunikation og fysiske og digitale artefakter

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- analysere og vurdere styrker og svagheder ved eksisterende servicedesign og servicefunktioner i en fysisk og digital kontekst ud fra begreber som brugervenlighed, brugeradfærd, behov og motivation

#### Kompetencer

Den studerende kan:

- udvikle koncepter for eksisterende og nye servicedesigns og servicefunktioner i en fysisk og digital kontekst med henblik på at forbedre kvalitet og interaktion mellem serviceudbydere og brugere
- selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang

### c. Undervisningsfagets indhold

Mens faget Interaktions- og servicedesign på BA-studiets 3. semester har fokus på designprocesser, har dette fag fokus på analyse af eksisterende servicedesigns og servicefunktioner og udvikling af koncepter for nye på baggrund af sådanne analyser.

Undervisningen introducerer til teorier om servicedesign og servicefunktioner i offentlige institutioner som biblioteker, kommuner og informationscentre. Servicefunktioner ses både i relation til et politisk og institutionelt niveau, i forhold til et brugerniveau og i forhold til et infrastrukturelt og artefakt-niveau. Der lægges vægt på en beskrivelse og diskussion af sammenhænge mellem disse tre niveauer. Særligt fokus er der på cases, hvor konkrete servicedesigns beskrives, analyseres, vurderes og diskuteres.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 5. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-6, 8-10 og 14-15, som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Bunden hjemmeopgave. Hjemmeopgaven kan for eksempel bestå i analyse af et fysisk eller et digitalt design samt udvikling af et koncept for et forbedret design.

**Prøveform:** Bunden hjemmeopgave

**Varighed:** 3 dage

**Sideomfang pr. studerende:** Maks. 10 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Nej

**Censur:** Intern prøve, 1 eksaminator

**Bedømmelse:** Bestået/ikke bestået

**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

## Vidensledelse

Denne fagblok omfatter fagene Projektledelse, IKT i organisationer samt Læring og vidensdeling.

### § 38. Projektledelse

(Project Management)

#### a. Undervisningens omfang:

2 timer ugentligt i 4. semester

Vægtning: 5 ECTS

#### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

##### Viden

Den studerende har viden om:

- teorier, metoder og modeller inden for projektledelse
- centrale problemstillinger centrale problemstillinger der kan opstå i forbindelse med planlægning og gennemførelse af projekter
- projektledelsesværktøjer

##### Færdigheder

Den studerende kan:

- identificere og diskutere centrale problemstillinger i forbindelse med planlægning og gennemførelse af projekter
- vurdere og begrunde valg/fravalg af problemløsningsmetoder og teknikker i forbindelse med planlægning og gennemførelse af projekter
- anvende projektledelsesværktøjer

##### Kompetencer

Den studerende kan:

- planlægge, indgå i og lede projekter
- indgå i et fagligt og tværfagligt projektsamarbejde

#### c. Undervisningsfagets indhold

Projektledelse er et multidisciplinært fagområde, der indeholder elementer inden for eksempelvis organisation, teori om teams, psykologi, ledelse, operationsanalyse etc. Faget introducerer til teorier, metoder og begreber om projektyper, projektplanlægning, interressantanalyse, risikoanalyse, projektorganisering, projektledelse, projektkommunikation, budget- og tidsstyring, evaluering og formidling.

#### d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

- e. **Bedømmelseskriterier:**  
Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 3, 8, 12 og 13, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

- f. **Eksamensbestemmelser:**  
Hjemmeopgave ved udgangen af 4. semester

**Prøveform:** Hjemmeopgave

**Varighed:** 3 dage

**Sideomfang pr. studerende:** Maks. 7 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til hjemmeopgaven:** Nej

**Censur:** Intern prøve, 2 eksaminatorer

**Bedømmelse:** 7-trinsskala

**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

### § 39. IKT i organisationer (ICT in Organisations)

- a. **Undervisningens omfang:**  
4 timer ugentligt i 4. semester  
Vægtning: 10 ECTS

- b. **Målbeskrivelse:**  
Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

#### Viden

Den studerende har viden om:

- relevante teorier og metoder til at beskrive adfærden i en organisation
- relevante teorier og metoder til at beskrive strategiske og taktiske aspekter ved at arbejde med IKT i en forretningsmæssig sammenhæng

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- redegøre for og anvende fagets teorier til at beskrive, analysere, diskutere og rådgive om udfordringer og muligheder ved at arbejde med IKT i en organisatorisk sammenhæng

#### Kompetencer

Den studerende kan:

- agere i en kompleks videns- og kulturøkonomi og etablere relevante institutionelle og professionelle samarbejder

**c. Undervisningsfagets indhold**

Undervisningen indbefatter en grundig videnskabelig og forskningsbaseret indføring i, hvorledes IKT kan indtænkes i en organisatorisk kontekst med en særlig vægt på centrale, relevante områder inden for organisationsteori og digital forretningsledelse. Inden for den organisationsteoretiske vinkel er der fokus på det individuelle, gruppebaserede og strukturelle perspektiv. Med hensyn til den digitale forretningsledelses vinkel er der fokus på strategiske og taktiske aspekter.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 2, 4-6 og 9-11, som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen består/ikke består markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Bunden hjemmeopgave ved udgangen af 4. semester

**Prøveform:** Bunden hjemmeopgave

**Varighed:** 3 dage

**Omfang pr. studerende:** Maks. 10 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Nej

**Censur:** Intern prøve, 1 eksaminator

**Bedømmelse:** Bestået/ikke bestået

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

**§ 40. Læring og vidensdeling**

(Learning and Knowledge Management)

**a. Undervisningens omfang:**

4 timer ugentligt i 5. semester

Vægtning: 10 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden:



Den studerende har viden om:

- Grundlæggende læringsteoretiske paradigmer
- Forskellige former for viden og om, hvordan tilegnelse af forskellige vidensformer kan faciliteres gennem forskellige typer læringsorganisering

Færdigheder:

Den studerende kan:

- Redegøre for og diskutere forskellige vidensdelingsmetoder, såvel samarbejdsbaserede som IKT-baserede
- Analysere og vurdere implicite og formaliserede lærings- og vidensdelingsmuligheder i organisatorisk kontekst
- Rådgive om og evaluere tilrettelæggelsen af læring og vidensdeling i organisatorisk kontekst

Kompetencer:

Den studerende kan:

- Tilrettelægge processer for vidensorganisering, vidensdeling og formidling i institutioner og organisationer og for bestemte målgrupper

**c. Undervisningsfagets indhold**

Undervisningen inddrager centrale læringsteoretiske paradigmer og lægger vægt på de aspekter af psykologi, der angår menneskelig tænkning og videnstilegnelse. Der sættes særligt fokus på, hvorledes forskellige former for viden kan tilegnes og deles gennem implicite og tilrettelagte lærings- og samarbejdsprocesser. Det diskuteres, hvilke muligheder og begrænsninger der er for IKT-støttet vidensdeling i konkrete organisatoriske kontekster.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen fri hjemmeopgave og bacheloruddannelsens 5. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-6, 8-10 og 13, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Faget udprøves ved en fri hjemmeopgave ved udgangen af 5. semester

**Prøveform:** Fri hjemmeopgave

**Varighed:** 1 uge

**Sideomfang pr. hjemmeopgave:** 1 studerende: maks. 10 normalsider; 2 studerende: maks. 15 normalsider; 3 studerende: maks. 20 normalsider; 4 stude-

rende: maks. 25 normalsider. Alle sidetal er ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Ja, maks. 4 studerende kan bidrage til hjemmeopgaven. Den enkelte studerendes bidrag skal fremgå, så der kan foretages individuel bedømmelse.

**Censur:** Intern prøve, 2 eksaminatorer

**Bedømmelse:** 7-trinsskala

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

## Kommunikation, læring og formidling

Denne fagblok omfatter fagene It-pædagogik, Didaktisk design og webproduktion samt Visuel kommunikation.

### § 41. IT-pædagogik

(IT Pedagogy)

(Ændret, jf. § 51)

#### a. Undervisningens omfang:

4 timer ugentligt i 4. semester

Vægtning: 10 ECTS

#### b. Målbeskrivelse:

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden:

Den studerende har viden om:

- Teorier om webkommunikation, webwriting og brugeradfærd i virtuelle rum
- Webbaserede kommunikationsredskaber og digitale læringsressourcer
- Virtuelle læringsmiljøer og it-baserede læringsredskaber

Færdigheder:

Den studerende kan:

- Opstille og anvende kommunikationsmodeller, der er tilpasset konkrete digitale medier og it-værktøjer
- Producere digitale tekster tilpasset mediet, genren og målgruppen
- Anvende webbaserede kommunikationsredskaber i kommunikationen med forskellige målgrupper
- Analysere og vurdere konkrete virtuelle læringsmiljøer og it-baserede læringsressourcer med henblik på såvel implicit pædagogik som praktisk pædagogisk brug
- Vurdere konkrete pædagogiske metoders anvendelighed i forskellige læringsammenhænge
  - Analysere, anvende og vurdere webbaserede kommunikationsredskaber og it-pædagogiske værktøjer i kommunikations- og læringsammenhæng
  - Anvende it-pædagogiske værktøjer i egen læreproces på reflekteret vis

Kompetencer:

Den studerende kan:

- Tilrettelægge processer for vidensorganisering, vidensdeling og formidling i institutioner og organisationer og for bestemte målgrupper

#### c. Undervisningsfagets indhold

Faget introducerer til teorier om webkommunikation, webwriting og brugeradfærd i virtuelle rum, og de studerende udfører øvelser i analyse, vurdering og produktion af digitale tekster. Ligeledes arbejdes der teoretisk og praktisk med anvendelsen af webbaserede kommunikationsredskaber og virtuelle verdener i kommunikationen med forskelli-

ge målgrupper. Der sættes fokus på digitale læringsrum og på den pædagogiske brug af virtuelle læringsmiljøer og it-baserede læringsredskaber. Et vigtigt punkt er diskussionen af konkrete it-pædagogiske metoders anvendelighed i forhold til bestemte målgrupper og læringssammenhænge. Gennem sit arbejde med bl.a. en digital portefølje understøttes den studerende i at anvende og reflektere over brugen af digitale læringsressourcer og it-pædagogiske værktøjer i egen læreproces.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 4. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-7, 11-13, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradspfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

**Prøveform:** Digital portefølje med mundtligt forsvar

**Flere studerende kan bidrage til porteføljen:** Ja, opgaverne, som indgår i porteføljen, må udarbejdes af maks. 4 studerende. Den enkelte studerendes bidrag skal fremgå, således at der kan foretages individuel bedømmelse.

**Porteføljens omfang:** Underviseren bestemmer, hvor mange opgaver der stilles. Introduktionen til porteføljen skal også være et elektronisk dokument. Den omfatter maks. 4 sider, hvis der ikke skal være præsentation af den studerende selv samt dennes læringsmål, og maks. 7 sider, hvis det er med.

Mundtlig prøve:

**Varighed:** En studerende 20 min. inkl. censur; to studerende 30 min. inkl. censur; tre eller fire studerende 40 min. inkl. censur

**Forberedelse:** Nej

**Hjælpemidler:** Ikke tilladt, dog må porteføljen og evt. præsentationsmateriale (plancher, handouts, computerpræsentation osv.) medbringes

**Censur:** Ekstern prøve

**Bedømmelse:** Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen, der er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation

**Vægtning:** 10 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

**§ 42. Didaktisk design og webproduktion**

(Didactic Design and Web Production)

**a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i 5. semester

Vægtning: 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden, færdigheder og kompetencer på følgende punkter:

Viden:

Den studerende har viden om:

- Læremiddelteori, læremiddeltyper og didaktisk design
- Læremidlers rolle og funktion i læringskontekster
- Læremiddelretorik, herunder udformning af læringsmål, læringsindhold og læringsaktiviteter

Færdigheder:

Den studerende kan:

- Anvende videnskabelige metoder og redskaber til karakteristik, analyse, planlægning og vurdering af didaktiske læremidler
- Konzeptudvikle didaktiske læremidler under hensyntagen til læringsmål, målgruppe og brugskontekster
- Producere didaktiske læremidler til specifikke læringskontekster med fokus på læremidlets koncept, læringsteori og mediebrugerflader

Kompetencer:

Den studerende kan:

- Tilrettelægge processer for vidensorganisering, vidensdeling og formidling i institutioner og organisationer og for bestemte målgrupper

**c. Undervisningsfagets indhold**

Faget giver den studerende viden om vurdering, udvikling og produktion af didaktiske læremidler eksemplificeret i forskellige kontekster: folkeskole, ungdomsuddannelse, professionsuddannelse, universiteter, virksomheder, biblioteker og museer. Den studerende øves i selvstændigt eller i samarbejde med andre at udvikle og producere små kompetenceudviklingsforløb og digitale læremidler som fx en e-bog.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 5. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 4, 11 og 12, som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Faget udprøves ved undervisningsdeltagelse. Undervisningsdeltagelse forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning.

**Prøveform:** Undervisningsdeltagelse  
**Censur:** Intern prøve, 1 eksaminator  
**Bedømmelse:** Bestået/ikke bestået  
**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Ved reeksamen anvendes eksamensformen hjemmeopgave, jf. nedenfor.

**Prøveform:** Bunden hjemmeopgave  
**Varighed:** 24 timer  
**Sideomfang pr. studerende:** Maks. 5 normalsider ekskl. forside, bibliografi og bilag  
**Flere studerende kan bidrage til hjemmeopgaven:** Nej  
**Censur:** Intern prøve, 1 eksaminator  
**Bedømmelsen:** Bestået/ikke bestået  
**Vægtning:** 5 ECTS

### § 43. Visuel kommunikation

(Visual Communication)

**a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i 6. semester  
Vægtning: 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden og færdigheder på følgende punkter:

Viden:

Den studerende har viden om:

- Centrale positioner inden for analyse af visuel kommunikation

Færdigheder:

Den studerende kan:

- Analysere og designe grænseflader og andre typer af visuel kommunikation ud fra teorier om kommunikation, interaktion og semiotik
- Beskrive og diskutere visuelle kommunikationsformer som ressource for betydningsdannelse

**c. Undervisningsfagets indhold**

Undervisningen kombinerer et teoretisk perspektiv på visuel kommunikativ og semiotik med en indføring i praktisk kendskab til produktionsteknik og belyser emner som billedkomposition, layout og typografi.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodel-  
len for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens  
start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-studiets 6. semester lægges  
vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i  
hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især  
nr. 2 og 4, som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen består/ikke består mar-  
kerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i til-  
strækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser:**

I hjemmeopgaven foretager den studerende en kommunikativ og/eller semiotisk analyse  
af en visuel case. Analysen består af en beskrivelse af casens visuelle ressourcer og deres  
betydningspotentialer.

**Prøveform:** Hjemmeopgave

**Varighed:** 24 timer

**Omfang:** Maks. 5 normalsider ekskl. forside, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Nej

**Censur:** Intern prøve, 1 eksaminator

**Bedømmelse:** Bestået/ikke bestået

**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

## Videnskabsteori og metode

Denne fagblok omfatter fagene Undersøgelsesdesign og Videnskabsteori.

### § 44. Undersøgelsesdesign

(Research Methods)

**a. Undervisningens omfang:**

2 timer ugentligt i 10 uger samt workshop 6 timer i 1. semester  
Vægtning: 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden og færdigheder på følgende punkter:

Viden:

Den studerende har viden om:

- Basale videnskabelige metoder til indsamling og analyse af empiriske data og kan forstå og reflektere over disse metoder i teori og praksis

Færdigheder:

Den studerende kan:

- Designe, planlægge, gennemføre og evaluere indhentningen af data til empiriske undersøgelser ved hjælp af interviews, spørgeskemaer, observationsstudier osv.
- Analysere og fremstille kvantitative data ved hjælp af et operationelt kendskab til den deskriptive statistiks begreber, analyse og fremstillingsmetoder

**c. Undervisningsfagets indhold:**

Faget introducerer ved hjælp af praktiske eksempler og øvelser den studerende til de basale metoder inden for de empiriske videnskaber. Efter en kort teoretisk indledning, hvor der behandles fællestræk og forskelle mellem kvalitative og kvantitative metoder, giver faget overblik over de mest centrale kvalitative metoder samt den deskriptive statistiks fremstillingsmetoder.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen bunden hjemmeopgave og bacheloruddannelsens 1. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-4, og 15, som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.



**f. Eksamensbestemmelser:**

Faget udprøves ved en bunden hjemmeopgave ved udgangen af 1. semester.

**Prøveform:** Bunden hjemmeopgave

**Varighed:** 4 timer

**Omfang pr. studerende:** Maks. 5 normalsider ekskl. forside, bibliografi og bilag

**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Nej

**Censur:** Intern prøve, 1 eksaminator

**Bedømmelse:** Bestået/ikke bestået

**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

**§ 45. Videnskabsteori**

(Philosophy of Science and the Humanities)

(Ændret, jf. § 51)

**a. Undervisningens omfang:**

Videnskabsteori I: 2 timer ugentligt

Videnskabsteori II: 2 timer ugentligt i anden halvdel af 2. semester og 2 timer ugentligt i 3. semester

Vægtning: 5 ECTS + 5 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Undervisningen tilrettelægges med fokus på de centrale læringsmål for den studerende som anført nedenfor. Dette understøttes af den valgte eksamensform, der fremmer og udprøver den studerendes viden og færdigheder på følgende punkter:

Videnskabsteori I:

Viden:

Den studerende har viden om:

- Elementære videnskabsteoretiske problemstillinger og positioner, som er behandlet i undervisningen og indgår i pensum

Færdigheder:

Den studerende kan:

- Anvende sin videnskabsteoretiske viden i en diskussion af konkrete problemstillinger

Videnskabsteori II:

Viden:

Den studerende har viden om:

- Den systematiske opbygning af videnskabelige teorier, de forskellige typer af videnskabelige begreber og videnskabelige udsagn,
- Den videnskabsteoretiske diskussion om sammenhængen mellem teori, erfaring og virkelighed,
- De vigtigste teorier om den sociale og historiske baggrund for videnskabelige discipliner og deres dynamik,
- Den videnskabsteoretiske diskussion om fagets centrale begreber som for eksempel data, information, beregning, kommunikation.

Færdigheder:

Den studerende kan:

- Ud fra et videnskabsteoretisk synspunkt kritisk analysere faglitteratur og identificere og vurdere en forfatters videnskabsteoretiske grundposition
- Adskille forskellige typer af begreber (klassifikatoriske, komparative og metriske og deres respektive undertyper) og ved behandling af et fagligt problem selv anvende de begreber, som er adækvate for problemstillingen
- Adskille forskellige typer af udsagn (definitioner, hypoteser, forklaringer, prognoser osv. og deres undertyper), som forekommer i videnskabelige teorier, og ved egne undersøgelser anvende disse udsagnstyper på en adækvat og korrekt måde

**c. Undervisningsfagets indhold:**

Videnskabsteori I:

Undervisningen indbefatter en grundig videnskabelig og forskningsbaseret indføring i grundlæggende problemstillinger og væsentlige strømninger i almen videnskabsteori, med særligt hensyn til videnskabsteoretiske problemstillinger i de humanistiske fag. Dette sker med henblik på at forberede de studerende til arbejdet med anvendt videnskabsteori og mere avanceret videnskabsteori. Det skal også give dem grundlag for en reflekteret og kritisk omgang med forskellige fags teorier og metoder og en forståelse for, hvordan videnskab generelt og specifikke videnskabelige discipliner giver anledning til filosofiske problemer.

Der lægges særlig vægt på centrale, relevante områder så som videnskab som et socialt fænomen, humanioras fremkomst og traditioner, diskussioner om enhedsvidenskab vs. humanioras autonomi og hermeneutik som en specifik humanistisk metode. Ligesom der generelt lægges vægt på de dele af videnskabsteorien, som er repræsentative og/eller relevante for den nutidige videnskab og aktuel forskningspraksis.

Videnskabsteori II:

Faget behandler eksemplarisk typiske videnskabsteoretiske problemstillinger fra fagområdet og introducerer således ved hjælp af konkrete eksempler til de centrale problemer, som behandles i videnskabsteorien. Videnskabsteorien opfattes i en bred forstand, som omfatter behandlingen af spørgsmål om både den interne struktur af videnskabelige teorier og deres historiske baggrund og udvikling.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Videnskabsteori I:

Forelæsninger

Videnskabsteori II:

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren de studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Videnskabsteori I:

Under hensyntagen til eksamensform og studietrin lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1, 2, 3, 7, 10, 12, som faget

i særlig grad understøtter. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

Videnskabsteori I:

Under hensyntagen til eksamensform og studietrin lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål, især nr. 1-6 og 10, som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Videnskabsteori I udprøves ved en bunden hjemmeopgave i 2. semester. Opgaven omfatter både redegørelse for centrale begreber og grundlæggende positioner i almen og humanistisk videnskabsteori og diskussion af en mere specifik problemstilling, fx illustreret af en konkret case og/eller et tekstuddrag. Prøven indgår i førsteårsprøven.

**Prøveform:** Bunden hjemmeopgave  
**Varighed:** 24 timer  
**Sideomfang pr. studerende:** Maks 5 normalsider ekskl. forside, bibliografi og bilag  
**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Nej  
**Censur:** Intern prøve, en eksaminator  
**Bedømmelse:** Bestået/ikke bestået  
**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

Videnskabsteori II udprøves ved undervisningsdeltagelse ved udgangen af 3. semester. Der stilles to afleveringsopgaver, som skal besvares.

**Prøveform:** Undervisningsdeltagelse  
**Bedømmelse:** Bestået/ikke bestået  
**Censur:** Intern prøve, 1 eksaminator  
**Vægtning:** 5 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Ved reeksamen anvendes eksamensformen hjemmeopgave, jf. nedenfor.

**Prøveform:** Bunden hjemmeopgave  
**Varighed:** 24 timer  
**Sideomfang pr. studerende:** Maks. 5 normalsider ekskl. forside, bibliografi og bilag  
**Flere studerende kan bidrage til opgaven:** Nej  
**Censur:** Intern prøve, 1 eksaminator  
**Bedømmelse:** Bestået/ikke bestået  
**Vægtning:** 5 ECTS

## Valgfag og BA-projekt

### § 46. Valgfag

(Electives)

**a. Undervisningens omfang:**

Timer afhænger af det udbudte valgfag

Vægtning: i alt 10 ECTS. (2 fag á 5 ECTS eller 1 fag á 10 ECTS)

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal uddybe sit kendskab til områder med relevans for BA i bibliotekskundskab og videnskommunikation.

Valgfag kan principielt tages ved en hvilken som helst højere læreanstalt i Danmark eller udladet, når blot indholdet er af relevans for BA-uddannelsen. Hvis en studerende ønsker at tage et valgfag ved en anden højere læreanstalt eller et andet studienævn under det humanistiske fakultet, skal vedkommende henvende sig til Studienævnet for Informations- og Kommunikationsstudier og sikre sig, at valgfaget kan godkendes.

**c. Undervisningens indhold**

Valgfag omfatter undervisning inden for et nærmere afgrænset emne eller felt inden for BA i bibliotekskundskab og videnskommunikation. Faget skal være godkendt af studienævnet.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at den understøtter humanioramodelen for aktiv læring og aktiverende undervisning beskrevet i § 7. Ved undervisningens start oplyser underviseren den studerende om, hvorledes studieaktiviteterne organiseres.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Afhænger af det valgte fag.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Afhænger af det valgte fag.

### § 47. Bachelorprojekt

(Bachelor Project)

**a. Omfang:**

Bachelorprojektet udarbejdes i 6. semester

Vægtning: 15 ECTS

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal

Viden

- have et grundigt kendskab til fagets kerneområder, teorier og metoder
- have et grundigt kendskab til relevant litteratur for det valgte emne

#### Færdigheder

- kritisk og selvstændigt kunne undersøge, analysere og diskutere det faglige problem på baggrund af beskrevne intentioner ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder
- kunne tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
- kvalificeret kunne redegøre for relevant litteratur
- kunne systematisere viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
- kunne evaluere og revidere egne metodiske og teoretiske tilgange
- kunne uddrage og sammenfatte undersøgelsens resultater
- kunne samle sine resultater i en klar, struktureret og sproglig korrekt fremstillingsform, der lever op til akademiske krav om analyse, argumentation og dokumentation.
- i resumeform kunne gøre rede for arbejdets intentioner, fremgangsmåde, teoretiske grundlag, analyser og resultater.

#### Kompetencer

- kunne håndtere arbejdsprocessen, herunder kunne afgrænse og definere et emne for bachelorprojektet og med udgangspunkt heri formulere en klar problemstilling, som er produktiv i forhold til det valgte område
- kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde, hvor det er påkrævet som led i arbejdet med bachelorprojektet
- kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring, herunder kunne vurdere stærke og svage sider i eget arbejde

#### c. Bachelorprojektets indhold og emne:

BA-projektet består af en selvstændig skriftlig fremstilling inden for et afgrænset fagligt emne af relevans for BA-uddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation. Emnet for BA-projektet godkendes af en af fagets undervisere, der fungerer som vejleder, og der fastsættes en afleveringsfrist for projektet.

#### d. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til eksamensformen bachelorprojekt og niveauet på uddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Af de i § 2 nævnte intellektuelle, praktiske og faglige kompetencer vil forløbet understøtte alle punkter.

Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

#### e. Eksamensbestemmelser:

Bachelorprojektet er en skriftlig hjemmeopgave. Bachelorprojektet skal afleveres i maj måned på et tidspunkt fastsat af studieservice, se eksamensplanen.

**Prøveform:** Bachelorprojekt

**Sideomfang pr. studerende, bachelorprojekt:** 1 studerende 18-20 normalsider dog 14-16 normalsider, såfremt projektet omfatter udvikling af en it-

applikation. 2 eller 3 studerende 12-15 normalsider pr. gruppemedlem, dog 8-10 normalsider, såfremt projektet omfatter udvikling af en it-applikation. Sidetallene er ekskl. forside, indholdsfortegnelse, resumé, bibliografi og bilag

**Sideomfang pr. studerende, resumé:** 1 normalside

**Fremmedsprog, resumé:** Engelsk

**Flere studerende kan bidrage til projektet:** Ja, maks. 3. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

**Censur:** Ekstern prøve

**Bedømmelse:** 7-trinsskalaen. Vurderingen af resuméet kan påvirke den samlede karakter i opadgående eller nedadgående retning

**Vægtning:** 15 ECTS

**Reksamensbestemmelser:** Samme som ordinær prøve.

## IV. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

### § 48. Gyldighed

Denne studieordning er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne og har virkning for studerende immatrikuleret 1. september 2016 og senere.

### § 49. Godkendelse

Indstillet til godkendelse af Studienævn for Informations og Kommunikationsstudier den 21. januar 2015 og den 28. april 2016.

Godkendt af dekanatet ved Det Humanistiske Fakultet den 21. maj 2015 og den 31. maj 2016.

### § 50. Overgangsbestemmelser

I studieordninger, der er udfærdiget før denne studieordnings ikrafttræden, erstattes referencerne til bekendtgørelsen med den nye bekendtgørelse, jf. side 4 i nærværende studieordning.

#### **Studieordning 2015:**

Studerende, der har påbegyndt uddannelsen sommeren 2015, fortsætter uddannelsen efter den hidtil gældende studieordning, jf. dog nedenfor. Studieordning 2016 er identisk med studieordningen 2015 med undtagelse af bestemmelserne vedr. omfanget af førsteårsprøven, jf. § 24.

Studerende, der har påbegyndt uddannelsen sommeren 2015, overgår til studieordning 2016 rev. 2017 fra 5. semester (ES 2017). Undervisningen gennemføres altid i henhold til nyeste fag og pensum.

#### **Studieordning 2013:**

Studerende, der har påbegyndt uddannelsen sommeren 2013 og 2014, fortsætter uddannelsen efter den hidtil gældende studieordning. Prøver og undervisning efter denne studieordning gennemføres sidste gang i takt med studieordningens udfasning i henhold til følgende overordnede plan:

1. semesters fag undervises sidste gang efteråret 2014, sidste eksamen vinter 2015/2016.
2. semesters fag undervises sidste gang foråret 2015, sidste eksamen sommer 2016.
3. semesters fag undervises sidste gang efteråret 2015, sidste eksamen vinter 2016/2017.
4. semesters fag undervises sidste gang foråret 2016, sidste eksamen sommer 2017.
5. semesters fag undervises sidste gang efteråret 2016, sidste eksamen vinter 2017/2018.
6. semesters fag undervises sidste gang foråret 2017, sidste eksamen sommer 2018.

Studerende, der ikke har gennemført uddannelsen inden for ovennævnte tidsfrister eller som har påbegyndt uddannelsen før 2013, skal indsende ansøgning til studienævnet med henblik på

- enten at få opstillet et studieforløb, hvor fag fra ny studieordning erstatter fag, som ikke længere udbydes
- eller at blive overført til ny studieordning

Følgende fag fra 2013 studieordningen udgår og kan ikke erstattes af andre fag iht. 2015 studieordningen:

- Webdesign, 2. semester
- Skriv godt dansk, 4. semester
- Retorik og pragmatik, 6. semester

I tabellen nedenfor er anført de fag fra 2013 studieordningen, som udgår og som kan erstattes af andre fag iht. 2015 studieordningen:

Bemærk endvidere, at for de fag, der er anført i kolonne 1, 2013 studieordning, udbydes undervisning sidste gang i det semester, der er anført i kolonnen. Hertil kommer, at hvis der er studerende, der skal bruge deres 3. eksamensforsøg i et eller flere af disse fag, da udbydes det 3. eksamensforsøg i den eksamenstermin, der er ordinær eksamen i det tilhørende fag anført i kolonne 2, 2015 studieordning, og ifølge de eksamensbestemmelser, der gælder for faget iht. 2015 studieordningen. Eksempel: Hvis en studerende indskrevet før 2015 skal bruge et 3. eksamensforsøg i faget Projektledelse, da er der undervisning i dette fag i forårsemesteret med eksamen ved sommereksamen og med de eksamensbestemmelser og det pensum, der gælder for faget iht. 2015 studieordningen.

2013 studieordning	2015 studieordning	Bemærkninger
Informationsanalyse og vidensorganisering, 1. og 2. semester	Introduktion til klassifikation og registrering, 1. semester OG Vidensmodellering, 2. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Webteknologi, 1. semester	Webteknologi, 3. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Informationssystemer og -søgning, 3. semester	Informationssystemer og -søgning, 2. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Content management, 4. semester	Content management, 6. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Biblioteket som videns- og kulturinstitution, 1. semester	Biblioteket som videns- og kulturinstitution, 1. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Medier og mediehistorie, 3. semester	Medier og mediehistorie, 2. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Målgrupper og videns- og smagskulturer, 3. semester	Målgrupper og videns- og smagskulturer, 3. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Didaktisk design, 5. semester 4. semester fag	Didaktisk design og webproduktion, 5. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Projektledelse, 3. semester	Projektledelse, 4. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
IKT i organisationer, 4. semester	IKT i organisationer, 4. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse



Læring og vidensdeling, 5. semester	Læring og vidensdeling, 5. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Servicedesign, 6. semester	Servicedesign, 5. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
It-pædagogik og webkommunikation, 2. semester	It-pædagogik, 4. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Æstetik og visuel kommunikation, 6. semester	Visuel kommunikation, 6. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Undersøgelsesdesign, 1. semester	Undersøgelsesdesign, 1. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
Videnskabsteori I og II, 2. og 3. semester	Videnskabsteori, 2. og 3. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse
BA-projekt, 6. semester	BA-projekt, 6. semester	Ændret fag- og eksamensbeskrivelse

### § 51. Senere ændringer til studieordningen

<i>Vedrører</i>	<i>Beskrivelse af ændring</i>	<i>Studienævnets godkendelse</i>	<i>Dekanatets godkendelse</i>
§ 12a Feedback ved ikke bestået skriftlig eksamen	Ny bestemmelse	3. marts 2016	7. juni 2017
§ 19 Projektorienteret forløb	Indsat bestemmelser vedr. antal arbejdstimer samt dokumentation om fagligt indhold i rapport	Konsekvensrettelse	7. juni 2017
§ 21 Undervisnings- og eksamenssprog	Indsat bestemmelse om at undervisningssprog i særlig tilfælde kan være engelsk.	Konsekvensrettelse	7. juni 2017
§ 24 Førsteårsprøven	Præcisering af antal prøveforsøg ved 2. sem. discipliner	28. april 2016	7. juni 2017
§ 31 Content management	Prøveform ændret fra bunden hjemmeopgave med mundtligt forsvar til bunden hjemmeopgave	30. marts 2017	7. juni 2017
§ 32 Biblioteket som videns- og kulturinstitution	Mundtlig prøve ændret fra individuel til mulighed for gruppeprøve	23. februar 2017	7. juni 2017
§ 35 Introduktion til social interaktionsforskning	Mundtlig prøve ændret fra individuel til mulighed for gruppeprøve	23. februar 2017	7. juni 2017
§ 34 Målgrupper og videns- og smagskulturer	Disciplinansvarligt institut er nu IDK	Konsekvensrettelse	7. juni 2017
§ 37 Servicedesign	Målbeskrivelse er præciseret	25. august 2016	7. juni 2017
§ 31 it-pædagogik	Mundtlig prøve ændret fra individuel til mulighed for gruppeprøve	23. februar 2017	7. juni 2017
§ 45 Videnskabsteori I	Undervisningens omfang ændret	30. marts 2017	7. juni 2017

	fra 2 timer ugentligt i første halvdel af 2. semester til 2 timer ugentligt i 2. semester		
--	---	--	--

## **Almen del**

### **V. Fællesbestemmelser for de humanistiske uddannelser ved Syddansk Universitet**

Findes på Fakultetssekretariatets hjemmeside under:  
[www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser](http://www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser)

#### ***Om dispensation fra regler i studieordningen:***

Universitetet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet (jf. Bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne).

## Bilag

Bilag 1. Bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation. Sammenhæng mellem kvalifikationsramme og de enkelte fagelementers læringsmål.

Kvalifikationsrammen for videregående uddannelser	Uddannelsens kompetencemål	De enkelte fagelementers læringsmål
<b>Viden:</b>		
Skal have forskningsbaseret viden om teori, metode og praksis inden for et eller flere fagområder.		-
Skal kunne forstå og reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis.	<p>Dimittenden skal</p> <p>1. kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau</p>	§§ 27, 31, 32, 34, 36, 39, 40, 41, 43, 44
<b>Færdigheder:</b>		
Skal kunne anvende et eller flere fagområders videnskabelige metoder og redskaber samt kunne anvende generelle færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for fagområdet/erne.	<p>Dimittenden skal</p> <p>3. kunne systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet</p> <p>4. kritisk kunne anvende fagets forskellige teorier og metode</p> <p>5. have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse</p> <p>6. kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt niveau</p> <p>9. tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi</p> <p>14. anvende IT som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling</p> <p>15. kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de</p>	§§ 25, 26, 27, 28, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44

	<i>skandinaviske sprog</i>	
Skal kunne vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante analyse- og løsningsmodeller.	<p>Dimittenden skal</p> <p><i>2. kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning</i></p>	§§ 25, 26, § 28, 31, 33, 38, 39, 40, 41, 42, 44
Skal kunne formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller til både fagfæller og ikke-specialister.	<p>Dimittenden skal</p> <p><i>7. kunne indgå i en dialog på et fagligt grundlag</i></p> <p><i>10. anvende et sprog - skriftligt og/eller mundtligt der er emneorienteret, præcist og korrekt</i></p> <p><i>11. formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper</i></p>	§§ 25, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 38, 39, 40, 41, 44
<b>Kompetencer:</b>		
Skal kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- eller arbejdssammenhænge.	<p>Dimittenden skal</p> <p><i>8. kunne fokusere og skabe sammenhæng i løsning af opgaver</i></p> <p><i>12. kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik</i></p>	§ 29, 30, 33, 35, 36, 37, 39, 40, 41, 44
Skal selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.	<p>Dimittenden skal</p> <p><i>13. kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia</i></p>	§§ 25, 29, 30, 33, 35, 37, 39, 40
Skal kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer.		

Bilag 2. Bacheloruddannelsen i bibliotekskundskab og videnskommunikation. Sammenhæng mellem kvalifikationsramme, uddannelsens kompetenceprofil samt de enkelte fagelementers læringsmål.

Kvalifikationsrammen for videregående uddannelser	Uddannelsens kompetencemål	De enkelte fagelementers læringsmål
<b>Viden:</b>		
Skal have forskningsbaseret viden om teori, metode og praksis inden for et eller flere fagområder.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Viden om biblioteket som videns- og kulturinstitution i et historisk og komparativt perspektiv og om bibliotekssektorens indretning, funktionsmåde og samspil med andre sektorer og institutioner</li> </ul>	Biblioteket som videns- og kulturinstitution
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kendskab til grundlæggende kulturteorier, til forståelser af kulturel mangfoldighed samt til begreber til at reflektere over kulturelle problemstillinger og forskellige videns-, oplevelses- og smagskulturer i Danmark i dag</li> </ul>	Målgrupper og videns- og smagskulturer
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kendskab til grundlæggende teknikker til netværksdannelse og projektudvikling og -styring i relation hertil</li> </ul>	Projektledelse
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kendskab til kommunikations- og læringsteori, it-pædagogiske værktøjer og virtuelle læringsmiljøer</li> </ul>	Læring og vidensdeling, It-pædagogik, Didaktisk design og webproduktion, Visuel kommunikation
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Viden om teorier og metoder inden for informationsanalyse, videns- og dokumentklassifikation, herunder domæneanalyse og relevante nationale og internationale katalogiserings- og indekseringssystemer samt databaser</li> </ul>	Introduktion til klassifikation og registrering, Vidensmodellering, Informationsrepræsentation, Informationssystemer og –søgning
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kendskab til forskellige it-baserede metoder til informationsanalyse, videns- og dokumentklassifikation</li> </ul>	Webteknologi, Content management
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indsigt i forskellige målgruppers</li> </ul>	Biblioteket som videns- og kulturinstitution

	sammensætning og i metoder til at tilrettelægge og udføre målgruppeanalyser	stitution, Målgrupper og videns- og smagskulturer
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kendskab til metoder til brugerundersøgelser og til analyse og planlægning af servicedesign</li> </ul>	Introduktion til social interaktionsforskning, Interaktions- og servicedesign, Servicedesign
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kendskab til hovedtræk i skriftkulturens til mediernes udvikling og deres samspil med samfund, kultur og målgrupper og placering i forhold til de nye medier</li> </ul>	Medier og mediehistorie
Skal kunne forstå og reflektere over teori, videnskabelige metoder og praksis.		Alle fag
<b>Færdigheder:</b>		
Skal kunne anvende et eller flere fagområdets videnskabelige metoder og redskaber samt kunne anvende generelle færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for fagområdet/erne.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitere forskellige brugergrupper behov for information, viden og oplevelse</li> </ul>	Introduktion til klassifikation og registrering, Vidensmodellering, Informationsrepræsentation, Informationssystemer og søgning, Interaktions- og servicedesign
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opstille modeller for identificering, organisering og dokumentering af relevant viden og information</li> </ul>	Introduktion til klassifikation og registrering, Vidensmodellering, Informationsrepræsentation, Informationssystemer og søgning
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analysere, anvende og evaluere brugen af forskellige såvel ikke-digitaliserede som it- og internet-baserede søgestrategier i forhold til bestemte målgrupper</li> </ul>	Informationssystemer og -søgning
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analysere, anvende og vurdere webbaserede kommunikationsredskaber og it-pædagogiske værktøjer i kommunikations- og læringsammenhæng</li> </ul>	It-pædagogik
Skal kunne vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante analyse- og løsningsmodeller.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vurdere og tage beslutninger vedrørende aktivitetsvalg ud fra såvel overordnede institutionelle hensyn som opgave- og målgruppespecifikke hensyn</li> </ul>	Biblioteket som videns- og kulturinstitution, Målgrupper og videns- og smagskulturer, Servicedesign
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anvende forskellige medier i såvel søge- som formidlingsprocesser</li> </ul>	Informationsrepræsentation, Informationssystemer og -søgning

Skal kunne formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller til både fagfæller og ikke-specialister.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tilrettelægge læringsforløb for særlige grupper såvel selvstændigt som i samarbejde med andre institutioner</li> </ul>	Læring og vidensdeling, It-pædagogik, Didaktisk design og webproduktion
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger i bibliografiske databaser og på internettet, inden for forskellige emneområder og i relation til forskellige fag- og målgrupper</li> </ul>	Informationssystemer og -søgning
<b>Kompetencer:</b>		
Skal kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- eller arbejdssammenhænge.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skabe overblik over, vurdere og prioritere funktioner, opgaver og roller inden for rammerne af det institutionelle grundlag</li> </ul>	Biblioteket som videns- og kulturinstitution
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tilrettelægge processer for vidensorganisering, vidensdeling og formidling i institutioner og organisationer og for bestemte målgrupper</li> </ul>	Læring og vidensdeling, It-pædagogik, Didaktisk design og webproduktion
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tilrettelægge processer for brugerundersøgelser og servicedesign</li> </ul>	Introduktion til social interaktionsforskning, Interaktions- og servicedesign, Servicedesign
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formidle adgang til viden til forskellige målgrupper samt bistå forskellige brugergrupper i deres behov for adgang til viden</li> </ul>	Informationssystemer og -søgning
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Agere i en kompleks videns- og kulturøkonomi og etablere relevante institutionelle og professionelle samarbejder</li> </ul>	Biblioteket som videns- og kulturinstitution, IKT i organisationer
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planlægge og lede projekter</li> </ul>	Projektledelse, Servicedesign
Skal selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang</li> </ul>	Interaktions- og servicedesign, Servicedesign,
Skal kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer</li> </ul>	Alle fag og BA-projekt