

Studieordning 2013

Bibliotekskundskab og Videnskommunikation
Bacheloruddannelse

Syddansk Universitet, Kolding

Start 2013

www.sdu.dk

Indledning

Bibliotekskundskab og Videnskommunikation er en informationsvidenskabelig bacheloruddannelse med et tværfagligt, erhvervsrettet sigte. Uddannelsen er rettet mod både den etablerede bibliotekssektor og virksomheder, organisationer og institutioner.

Målet med bacheloruddannelsen *Bibliotekskundskab og Videnskommunikation* er at give de studerende kompetencer til at fungere som informationsspecialister, kulturformidlere og vidensledere i biblioteker og kulturcentre, offentlige og private organisationer og virksomheder.

Biblioteker, organisationer og virksomheder står over for nye krav og opgaver i forhold til håndtering af information, formidling og vidensledelse under indflydelse af den teknologiske udvikling. Digitale teknologier og medier udvikler sig i eksplosiv hast. Digitalisering er derfor både et vilkår og en opgave, der sætter en ny dagsorden for offentlige institutioner og virksomheders måde at håndtere information på og kommunikere til brugere og borgere. Vidensstyring og vidensorganisering kræver løbende tilpasning i samspillet mellem videnskab, formidling, brugere og den virtuelle og fysiske kontekst. Samtidig udvides bibliotekets hidtidige kulturformidlende og folkeoplysende funktioner med nye funktioner i forhold til vejledning, digital formidling og organiseringen af biblioteket som fysisk og virtuelt oplevelses- og læringsrum. Dialogen og samspillet med brugere og samarbejdspartnere forudsætter et bredt spektrum af kompetencer, der både omfatter fysisk og webmedieret dialog, vejledning og formidling samt indsigt i de digitale teknologier og mediers betydning og spredning.

Centralt i uddannelsen er indsigt i videnskommunikation. Videnskommunikation handler både om, hvordan man organiserer viden og kommunikerer mest hensigtsmæssig til forskellige målgrupper, og hvordan viden genereres og deles med andre.

Uddannelsens kernefaglighed er informationsvidenskab, kulturformidling og ledelse af projekter og vidensprocesser i organisationer og virksomheder. Undervisning i informationsvidenskab omhandler analyse og organisering af information og indsigt i webteknologier og webdesign, informationssøgning og informationsarkitektur. Undervisning i kulturformidling omhandler biblioteket som videns- og kulturinstitution, medier og mediehistorie, målgrupper og videns- og smagskulturer. Undervisning i vidensledelse omhandler projektledelse, it i organisationer, læring og vidensdeling og servicedesign.

En afsluttet bacheloruddannelse i *Bibliotekskundskab og Videnskommunikation* giver mulighed for at fortsætte på kandidatuddannelsen i cand.it i webkommunikation eller på andre kandidatuddannelser. Kandidatuddannelsen giver mulighed for jobfunktioner som informationsspecialister, formidlere, projektledere, bibliotekarere eller mulighed for at påbegynde en forskningskarriere.

Denne studieordning gælder for alle bachelorstuderende, der begynder studiet i 2013 og senere.

Indholdsfortegnelse

Faglig del.....	5
I. Bestemmelser for bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation	5
A. Mål og forudsætninger	5
§ 1. Formål og kompetence.....	5
B. Forløbsmodel – Placering af undervisning og eksamen.....	8
§ 3. Forløbsmodel	8
Studerende, der vælger at internationalisere, skal gøre det på 5. semester.....	8
§ 4. Eksamensoversigt	9
C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser	10
§ 5. Fællesbestemmelser	10
§ 6 Digital portefølje med efterfølgende mundtligt forsvar.....	10
§ 7 Hjemmeopgave	11
§ 8 Hjælpe midler.....	12
§ 9 Projektbaseret undervisningsforløb	12
§ 10 Projektorienteret forløb.....	13
§ 11 Samarbejdsformer	13
§ 12 Skriftlig prøve	14
§ 13 Stave- og formuleringsevne	14
§ 14 Udlandsophold	15
§ 15 Undervisningsdeltagelse	15
§ 16 1. Årsprøven.....	16
II. Beskrivelse af discipliner	17
Informationsteori og it	17
§ 17 Informationsanalyse og vidensorganisering	17
§ 18 Webteknologi.....	18
§ 19 Webdesign.....	19
§ 20 Informationssystemer og -søgning.....	20
§ 21 Content management	22
Kulturformidling	24
§ 22 Biblioteket som videns- og kulturinstitution.....	24
§ 23 Medier og mediehistorie	25
§ 24 Målgrupper og videns- og smagskulturer.....	27
§ 25 Didaktisk design.....	28
Vidensledelse	30
§ 26 Projektledelse	30
§ 27 IKT i organisationer	31
§ 28 Læring og vidensdeling.....	32
§ 29 Servicedesign	34
Kommunikation og læring	36
§ 30 It-pædagogik og webkommunikation	36
§ 31 Skriv godt dansk	37
§ 32 Retorik og pragmatik	38
§ 33 Æstetik og visuel kommunikation	39
Øvrige fag	41
§ 34 Undersøgelhedsdesign.....	41
§ 35 Videnskabsteori 1: Humanioras Videnskabsteori.....	42

§ 36 Videnskabsteori 2: Videnskabsteori inden for informations- og kommunikationsvidenskab	43
§ 37 Valgfag.....	44
§ 38 Bachelorprojekt.....	45
III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser.....	47
IV. Fællesbestemmelser for de humanistiske studier ved Syddansk Universitet	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Faglig del

I. Bestemmelser for bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation

I henhold til bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne udbydes bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation.

A. Mål og forudsætninger

§ 1. Formål og kompetence

Ved Syddansk Universitet, campus Kolding, udbydes bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation. Bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation er et treårigt fuldtidsstudium, der omfatter 180 ECTS-point.

Uddannelsen stræber mod følgende generelle kompetencemål.

Dimittenden skal:

1. Kunne afgrænse og definere et fagligt problem på et videnskabeligt niveau
2. Kunne undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere dette til aktuel forskning
3. Kunne systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
4. Kritisk kunne vurdere fagets forskellige teorier og metoder
5. Have en præcis og konsekvent begrebsanvendelse
6. Kunne argumentere på et grundlæggende videnskabeligt grundlag
7. Kunne indgå i en dialog på et fagligt grundlag
8. Kunne fokusere og skabe sammenhæng i løsning af opgaver
9. Tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
10. Anvende et sprog - skriftligt og/eller mundtligt - der er emneorienteret, præcist og korrekt
11. Formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at det bliver relevant og forståeligt for forskellige målgrupper
12. Kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage og give konstruktiv kritik
13. Kunne arbejde selvstændigt, disciplineret, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde deadlines og formalia
14. Anvende it som et redskab i forbindelse med såvel informationssøgning som mundtlig og skriftlig formidling
15. Kunne forstå og anvende faglige tekster på engelsk og på de skandinaviske sprog

Fagspecifikke kompetencemål

De fagspecifikke kompetencemål relaterer sig til uddannelsens kernefaglighed og opdeles i viden, færdigheder og kompetencer i henhold til ”Ny dansk

kvalifikationsramme for videregående uddannelse”.

Viden

Efter endt uddannelse har den studerende

- indsigt i videns- og kulturøkonomiens udvikling mellem stat, marked og civilsamfund
- viden om biblioteket som videns- og kulturinstitution i et historisk og komparativt perspektiv og om bibliotekssektorens indretning, funktionsmåde og samspil med andre sektorer og institutioner
- kendskab til grundlæggende kulturteorier, til forståelser af kulturel mangfoldighed samt til begreber til at reflektere over kulturelle problemstillinger og forskellige videns-, oplevelses- og smagskulturer i Danmark i dag.
- kendskab til grundlæggende teknikker til netværksdannelse og projektudvikling og -styring i relation hertil
- viden om teorier og metoder inden for informationsanalyse, videns- og dokumentklassifikation, herunder domæneanalyse og relevante nationale og internationale katalogiserings- og indekseringssystemer samt databaser
- kendskab til forskellige it-baserede metoder til informationsanalyse, videns- og dokumentklassifikation
- indsigt i forskellige målgruppers sammensætning og i metoder til at tilrettelægge og udføre målgruppeanalyser
- kendskab til hovedtræk i skriftkulturens udvikling og placering i forhold til de nye medier
- viden om bogens aktuelle produktions-, distributions- og konsumtionsvilkår samt bibliotekets placering i denne sammenhæng.

Færdigheder

Efter endt uddannelse kan den studerende

- beskrive og vurdere aktuelle udfordringer i videns- og oplevelsessamfundet med særligt henblik på bibliotekets og andre offentlige videns- og kulturinstitutioners funktioner og opgaver
- anvende fagets metoder og redskaber til videns-, formidlings- og informationsorganisering, herunder registrering og indeksering af dokumenter og materialer
- opstille modeller for identificering, organisering og dokumentering af relevant viden og information
- anvende forskellige medier i såvel søge- som formidlingsprocesser og redegøre for til- og fravalg af sådanne medier
- vurdere og tage beslutninger vedrørende materiale- og aktivitetsvalg ud fra såvel overordnede institutionelle hensyn som opgave- og målgruppespecifikke hensyn
- facilitere forskellige brugergruppers behov for information, viden og oplevelse
- udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger i bibliografiske databaser og på internettet, inden for forskellige emneområder og i relation til forskellige fag- og målgrupper
- tilrettelægge læringsforløb for særlige grupper såvel selvstændigt som i samarbejde med andre institutioner

Kompetencer

Efter endt uddannelse kan den studerende

- skabe overblik over, vurdere og prioritere funktioner, opgaver og roller inden for rammerne af det institutionelle grundlag
- tilrettelægge processer for vidensorganisering og vidensdeling i institutioner og organisationer og for bestemte målgrupper selvstændigt
- formidle adgang til viden til forskellige målgrupper samt bistå forskellige brugergrupper i deres behov for adgang til viden
- agere i en kompleks videns- og kulturøkonomi og etablere relevante institutionelle og professionelle samarbejder
- analysere, anvende og evaluere brugen af forskellige såvel ikke-digitaliserede som it- og internetbaserede søgestrategier i forhold til bestemte målgrupper
- analysere, anvende og vurdere webbaserede kommunikationsredskaber i kommunikations- og læringssammenhæng.

Bibliotekskundskab og Videnskommunikation består af obligatoriske fag på 165 ECTS-point og valgfag på 15 ECTS-point, i alt 180 ECTS-point.

§ 2. Titel

Bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation giver ret til betegnelsen Bachelor (BA) i bibliotekskundskab og videnskommunikation, på engelsk Bachelor of Arts (BA) in Library Science and Knowledge Communication.

B. Forløbsmodel – Placering af undervisning og eksamen**§ 3. Forløbsmodel**

Undervisningsfag		Undervisningens placering							ECTS-vægt
	Disciplinansvar	Beskrives i §	1. sem	2. sem	3. sem	4. sem	5. sem	6. sem	
Informationsteori og it									
Informationsanalyse og vidensorganisering	IDK	17	2	4					15
Webteknologi	IDK	18	4						10
Webdesign	IDK	19		2					5
Informationssystemer og -søgning	IDK	20			4				10
Content management	IDK	21				4			10
Kulturformidling									
Biblioteket som videns- og kulturinstitution	IDK	22	4						10
Medier og mediehistorie	IKV	23			4				10
Målgrupper og videns- og smagskulturer	IKV	24				2			5
Didaktisk design	IDK	25					2		5
Vidensledelse									
Projektledelse	IDK	26			2				5
Ikt i organisationer	IDK	27				4			10
Læring og vidensdeling	IDK	28					4		10
Service design	IDK	29						2	5
Kommunikation og læring									
It-pædagogik og webkommunikation	IDK	30		4					10
Skriv godt dansk	IDK	31				2			5
Retorik og pragmatik	IDK	32						2	5
Æstetik og visuel kommunikation	IDK	33						2	5
Videnskabsteori og metode									
Undersøgelsesdesign	IDK	34	2						5
Videnskabsteori 1	IDK	35		1					5
Videnskabsteori 2	IDK	36		1	2				5
Valgfag									
Valgfag 1		37					2		5
Valgfag 2		37					2		5
Valgfag 3		37					2		5
BA-projekt		38						X	15
I alt			12	12	12	12	12	6	180

Studerende, der vælger at internationalisere, skal gøre det på 5. semester.

Endvidere tilbydes følgende generelle studieunderstøttende aktiviteter:
 Velkomstmøde, faglig del af introduktion, fagligt oplæg på rustur, studieteknik, studiegruppemøder med tutor, introduktion til biblioteket, introduktion til VejledningsCentret og KarriereCentret.

§ 4. Eksamensoversigt

	Prøve, henvisninger m.v.						
<i>Undervisningsfag:</i>	Prøveform	Censur	Prøvens varighed	Vurdering	Eksamens placering	ECTS-vægt	Bes. i §
Informationsteori og it							
Informationsanalyse og vidensorganisering *	Hjemmeopgave	Ekstern	1 uge	7-trinsskala	2.	15	17
Webteknologi	Hjemmeopgave	Intern, 2 eks.	1 uge	7-trinsskala	1.	10	18
Webdesign	Hjemmeopgave	Intern, 1 eks.	24 timer	B/IB	2.	5	19
Informationssystemer og – søgning	Hjemmeopgave m/ mundtligt forsvar	Intern, 2 eks.	1 uge/ 20 min.	7-trinsskala	3.	10	20
Content management	Hjemmeopgave m/ mundtlig forsvar	Ekstern	1 uge/ 20 min.	7-trinsskala	4.	10	21
Kulturformidling							
Biblioteket som videns- og kulturinstitution *	Digital portefølje m/ mundtligt forsvar	Ekstern	30 min.	7-trinsskala	1.	10	22
Medier og mediehistorie	Hjemmeopgave	Intern, 2 eks.	1 uge	7-trinsskala	3.	10	23
Målgrupper og videns- og smagskulturer	Hjemmeopgave	Intern, 2 eks.	1 uge	7-trinsskala	4.	5	24
Didaktisk design	Undervisningsdel. el. hjemmeopgave	Intern, 1 eks. Intern, 1 eks.	-/ 1 uge	B/IB B/IB	5.	5 (5)	25
Vidensledelse							
Projektledelse	Hjemmeopgave	Intern, 1 eks.	1 uge	B/IB	3.	5	26
Ikt i organisationer	Hjemmeopgave	Intern, 1 eks.	1 uge	B/IB	4.	10	27
Læring og vidensdeling	Hjemmeopgave m/ mundtligt forsvar	Ekstern	1 uge/ 30 min.	7-trinsskala	5.	10	28
Servicedesign	Undervisningsdel. el. hjemmeopgave	Intern, 1 eks. Intern, 1 eks.	-/ 1 uge	B/IB B/IB	6.	5 (5)	29
Kommunikation og læring							
It-pædagogik og webkommunikation	Digital portefølje m/ mundtligt forsvar	Ekstern	30 min.	7-trinsskala	2.	10	30
Skriv godt dansk	Portefølje	Intern, 2. eks.		7-trinsskala	4.	5	31
Retorik og pragmatik	Skriftlig prøve	Intern, 1 eks.	4 timer	B/IB	6.	5	32
Æstetik og visuel kommunikation	Undervisningsdel./ skriftlig prøve	Intern, 1 eks. Intern, 1 eks.	- 4 timer	B/IB B/IB	6.	5 (5)	33
Videnskabsteori og metode							
Undersøgelsesdesign	Undervisningsdel./ skriftlig prøve	Intern, 1 eks. Intern, 1 eks.	-/ 4 timer	B/IB B/IB	1.	5 (5)	34
Videnskabsteori 1	Hjemmeopgave	Intern, 1 eks.	24 timer	B/IB	2.	5	35
Videnskabsteori 2	Undervisningsdel./ skriftlig prøve	Intern, 1 eks. Intern, 1 eks.	-/ 4 timer	B/IB B/IB	3.	5 (5)	36
Valgfag							
Valgfag 1 **	Afhængig af valgfag	af			5.	5	37
Valgfag 2	Afhængig af valgfag	af		7-trinsskala	5.	5	37
Valgfag 3	Afhængig af valgfag	af		7-trinsskala	5.	5	37
BA-projekt	Skriftlig	Ekstern		7-trinsskala	6.	15	38

* Indgår i 1. årsprøven

** 1-3 valgfag kan erstattes med et projektorienteret forløb, se § 10. Mindst 10 ECTS valgfag skal bedømmes med 7-trinsskala.

C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser

Dette afsnit indeholder særlige definitioner, eksamensbestemmelser, bestemmelser om praktikophold og internationalisering.

§ 5. Fællesbestemmelser

I Fællesbestemmelserne for de humanistiske uddannelser, jf. studieordningens afsnit IV, findes definitioner af

- ECTS (§ 26)
- Typeenheder (§ 28)
- Normalsider (§ 27)

Endvidere er der bl.a. fastsat regler om

- Bachelorprojekt (§ 15)
- Resumé i forbindelse med bachelorprojekt og kandidatspeciale (§ 17)
- Gruppeprøver og individuelle prøver (§ 10)
- Interne og eksterne prøver (§ 6)
- Stave- og formuleringsevne (§ 9)
- Eksamenssprog (§ 11)
- Regler for afholdelse af reeksamen og sygeeksamen (§ 13)
- Regler om studieaktivitet (§ 31)
- 1. årsprøven (§ 16)

Særlige definitioner

§ 6 Digital portefølje med efterfølgende mundtligt forsvar

I fag, der evalueres med denne evalueringsform, tilrettelægges undervisningen således, at den studerende løbende besvarer et antal opgaver i relation til det gennemgåede faglige pensum. De studerendes opgavebesvarelser diskuteres efterfølgende i tilstedeværelsesundervisningen, og den studerende forventes at revidere og supplere sin besvarelse på baggrund af kritiske kommentarer fra underviser og medstuderende.

Hver studerende samler sine opgavebesvarelser i en mappe på fagets e-læringsplatform. Ved undervisningens afslutning udvælger den studerende et antal materialer fra denne mappe. Materialerne skal tilføjes porteføljen kontinuerligt i semestrets forløb. Dette udvalg udgør sammen med en introduktion til udvalget den studerendes digitale portefølje. I introduktionen til udvalget skal indgå en redegørelse for, hvorledes materialet eksemplificerer det faglige indhold, som der er blevet arbejdet med i faget. Ligeledes skal det ekspliciteres, ud fra hvilke kriterier udvalget er foretaget, herunder hvilke faglige, intellektuelle og praktiske færdigheder materialet skal illustrere. Herudover kan der, hvis dette aftales studerende og undervisere imellem, i introduktionen indgå en præsentation af den studerende og af dennes læringsmål for faget, samt en refleksion over, i hvilken udstrækning disse læringsmål er blevet opfyldt, og på hvilke måder det udvalgte materiale illustrerer denne opfyldelse.

Underviseren specificerer ved undervisningens start hvor mange opgaver, der skal udarbejdes i løbet af semestret, og hvor mange besvarelser, der ved undervisningens afslutning skal udvælges til den digitale portefølje. Indholdet og formen for opgaverne afgøres af underviseren, evt. i samråd med de studerende. Opgavebesvarelserne kan udarbejdes af den studerende alene og/eller i samarbejde med andre studerende. Hvis en besvarelse er udarbejdet i samarbejde med andre studerende, skal det tydeligt fremgå, hvilke dele af materialet hver enkelt studerende er ansvarlig for. Opgavebesvarelserne kan efter aftale med underviseren være udført i forskellige genrer og ved brug af forskellige medier.

Så hurtigt som muligt efter undervisningens afslutning afholdes mundtligt forsvar af den digitale portefølje. Ved det mundtlige forsvar skal den studerende kunne redegøre for, hvorledes porteføljen eksemplificerer fagets teori og metoder, samt reflektere over i hvilken udstrækning porteføljens materiale lever op til de kriterier, der sættes af fagets målbeskrivelse og af de generelle, akademiske kompetencer beskrevet i § 2.

Den studerende modtager en samlet karakter for den digitale portefølje og det mundtlige forsvar.

§ 7 Hjemmeopgave

En hjemmeopgave er en fri eller bunden skriftlig opgave med eller uden et efterfølgende mundtligt forsvar og med ekstern eller intern censur. Hjemmeopgaven kan enten være en skriftlig opgave over et emne eller en case, der har tilknytning til undervisningen, eller en applikationsopgave, hvor opgaven består i udviklingen af en it-applikation med udarbejdelse af tilhørende dokumentation i form af en redegørelse for fagets problemstillinger i forbindelse med udviklingsarbejdet. Ved en fri hjemmeopgave skal problemformuleringen godkendes af vejlederen.

Med mindre andet er specificeret under eksamensbestemmelserne for de enkelte fag, gælder følgende tidsfrister for udarbejdelse af besvarelsen af en hjemmeopgave:

Såfremt der ikke angives en anden frist i fagbeskrivelsen, gives der normalt 1 uge til udarbejdelsen. Fristen forlænges med 1 uge, hvis opgaven udleveres således, at perioden til udarbejdelse af opgavebesvarelsen eller en del af denne ligger i juledagene.

Hvis hjemmeopgaven er fulgt af et mundtligt forsvar, er det en forudsætning for at kunne indstille sig til forsvaret, at den skriftlige besvarelse af hjemmeopgaven er antaget til mundtligt forsvar af eksaminator og censor. Eksaminator og censor ser på om en række formelle og basale faglige krav er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis eksaminator og censor er i tvivl om, hvorvidt opgavebesvarelsen skal afvises eller ej, afvises den ikke. Ikke-afvisning er således ikke nødvendigvis ensbetydende med beståelse. Hvis opgavebesvarelsen afvises, bedømmes den ”Ikke godkendt”.

En opgavebesvarelse kan afvises, hvis

- den ikke overholder de anførte krav til omfang

- længere passager er direkte oversættelse eller afskrift af kilderne uden nøjagtig angivelse af citatets længde og kilde. Dette betragtes som eksamenssnyd og indberettes til rektor
- den ikke lever op til de faglige krav til indhold og form for den pågældende opgave, jf. prøvebeskrivelserne
- den er behæftet med væsentlige faktuelle fejl

Endvidere kan en opgavebesvarelse

- udarbejdet på et fremmedsprog (engelsk) afvises, hvis den sprogligt er formuleret således, at det i væsentlig grad hæmmer kommunikationen
- udarbejdet på dansk afvises, hvis den i påfaldende grad afviger fra dansk sprognorm (se § 9 i Fællesbestemmelserne)

Senest 3 dage før den mundtlige eksamen modtager den studerende skriftlig besked fra studiesekretariatet, hvis hans/hendes opgave er afvist.

Hvis hjemmeopgaven er fulgt af et mundtligt forsvar, gives en samlet karakter for den skriftlige og den mundtlige præstation.

§ 8 Hjælpemidler

Alle skriftlige hjælpemidler betyder, at den studerende må medbringe alt skrevet materiale til den pågældende eksamen, dvs. lærebøger, kompendier, ordbøger, notater etc. i papirbaseret eller elektronisk form. Internettet må ikke benyttes.

Alle hjælpemidler betyder, at alle skriftlige hjælpemidler samt internettet må benyttes. Dog er det ikke tilladt under eksamen at udveksle oplysninger eller på anden måde at være i kontakt med andre eksaminander eller personer uden for eksamenslokalet.

Anviste hjælpemidler betyder de hjælpemidler, der er anvist af den faglærer, der stiller eksamensopgaven.

§ 9 Projektbaseret undervisningsforløb

Nogle fag kan tilrettelægges som et projektbaseret undervisningsforløb. I et projektbaseret undervisningsforløb er konfrontationstimerne helt eller delvist konverteret til vejledningstimer, og der udarbejdes under vejledningsforløbet en hjemmeopgave i henhold til eksamensbestemmelserne for faget. Det er fastlagt i de enkelte fagbeskrivelser, om et sådant forløb er muligt.

Såfremt en underviser ønsker at tilrettelægge et fag som et projektbaseret undervisningsforløb, skal vedkommende forud for afholdelsen af faget udarbejde en undervisningsplan, der redegør for fagets forløb. Det er studienævnet, der efter forslag fra underviseren træffer beslutning om, hvorvidt undervisningen skal tilrettelægges som et projektbaseret undervisningsforløb.

I et projektbaseret undervisningsforløb vil hjemmeopgaver som udgangspunkt være frie opgaver.

I et projektbaseret undervisningsforløb aftales projektet og dets problemformulering individuelt mellem vejleder og den studerende ved vejledningsperiodens start efter forslag fra den studerende hhv. de studerende, hvis projektarbejdet laves i gruppe.

§ 10 Projektorienteret forløb

Der er mulighed for at få merit for valgfag (5, 10 eller 15 ECTS) på baggrund af et projektorienteret forløb.

Reglerne for meritoverførsel af et projektorienteret forløb er følgende:

Studerende, der har skaffet sig en praktikplads, kan søge studienævnet om at få meritoverført det projektorienterede forløb. Det skal klart fremgå af ansøgningen, hvad det faglige indhold er, og hvilken relevans dette indhold har for uddannelsens overordnede formål. Det skal endvidere fremgå, at virksomheden har godkendt forløbet.

Der indgås en aftale mellem studienævnet, den studerende og praktikstedet. Der udpeges blandt fagets videnskabelige personale en vejleder, som er fagligt tilsynsførende.

Vejlederen skal i rimeligt omfang (dette afgøres af studienævnet) vejlede den pågældende studerende i forbindelse med det projektorienterede forløb. Vejlederen vil typisk også være eksaminator for den studerendes afsluttende rapport. Studienævnet kan i særlige tilfælde og efter konkret vurdering dispensere fra ovenstående.

Den studerende skal ved slutningen af det projektorienterede forløb aflevere en rapport til studienævnet. Rapportens omfang afhænger af antal ECTS og fastsættes til 5 ECTS: maks. 10 normalsider, 10 ECTS: maks. 15 normalsider og 15 ECTS: maks. 20 normalsider. Rapporten skal dokumentere, at det faglige indhold, som den studerende har påberåbt sig i ansøgning om det projektorienterede forløb, har været tilfredsstillende. Studienævnet udpeger en eksaminator til at bedømme rapporten. Rapporten bedømmes med bestået/ikke bestået (5 ECTS) eller 7-trinsskala (10 eller 15 ECTS). Såfremt rapporten bedømmes til ikke bestået, kan det projektorienterede forløb ikke meritoverføres.

§ 11 Samarbejdsformer

Et formål med uddannelsen er at sætte den studerende i stand at indgå i et samarbejde, herunder at kunne modtage kritik af eget arbejde og give konstruktiv kritik til andre, jf. § 2, nr. 12 i listen over generelle kompetencemål.

Derfor er det tilladeligt, at flere studerende bidrager til den skriftlige del af en eksamensopgave, medmindre det bestemmes anderledes i en fagbeskrivelse. Hvis en hjemmeopgave, digital portefølje eller bachelorprojektet er udarbejdet i samarbejde med andre studerende, skal det tydeligt fremgå, hvilke dele af materialet hver enkelt studerende er ansvarlig for. Fællesafsnit må ikke forekomme.

En eksamen, hvor der indgår gruppearbejde, afsluttes altid med en individuel mundtlig prøve.

De specielle samarbejdsformer, som gælder for et fag, fastlægges i fagets fagbeskrivelse under et punkt ”Samarbejdsformer” i afsnittet om fagets eksamensbestemmelser.

§ 12 Skriftlig prøve

En skriftlig prøve er en bunden obligatorisk skriftlig opgave under tilsyn

Alle skriftlige prøver afvikles på computer, medmindre andet er angivet i disciplinbeskrivelserne. For skriftlige stedprøver, der afvikles på computer, gælder Syddansk Universitets regelsæt for brug af egne computere:

[http://www.sdu.dk/Information til/Studerende ved SDU/Eksamen/generelt om eksamen/under eksamen/Skriftlig prøve digital](http://www.sdu.dk/Information%20til/Studerende%20ved%20SDU/Eksamen/generelt%20om%20eksamen/under%20eksamen/Skriftlig%20prøve%20digital)

§ 13 Stave- og formuleringsevne

I bedømmelsen af større skriftlige opgaver indgår en vurdering af den studerendes sproglige evner. Det omfatter emnets tilrettelæggelse og sproglige præsentation, ortografiske og grammatiske korrekthed såvel som opgavebesvarelsens yderligere form. Ved en ”større skriftlig opgave” forstås en opgave, for hvilken studieordningen fastsætter et maksimalt sidetal på 10 eller flere normalsider. Der henvises til Fællesbestemmelsernes § 9.

§ 14 Udlandsophold

I 5. semester har den studerende mulighed for at studere et semester i udlandet. Et bestået studieophold i udlandet giver merit for de studieaktiviteter, der er i 5. semester.

Den studerende skal aftale et studieprogram med en faglærer/vejleder ved SDU. Dette studieprogram skal omfatte relevante fag svarende til et fuldtidsstudium, og de aftalte fag skal bestå, for at det samlede studieophold anses for at være bestået.

Hvis en studerende ikke består det samlede studieophold, skal den studerende bestå fag, der i ECTS-point svarer til det antal ECTS-point, den studerende mangler at optjene, for at bestå det samlede studieophold. Det eller de fag, den studerende skal bestå, skal være relevante for den studerendes BA-uddannelse og godkendes af studienævnet.

Alternativt skal den studerende udarbejde en fri hjemmeopgave med efterfølgende mundtligt forsvar. Emnet for hjemmeopgaven skal godkendes af en underviser på BA-studiet. Hvis en studerende mangler at optjene mere end 10 ECTS, skal den studerende udarbejde 2 hjemmeopgaver. Således gælder følgende eksamensbestemmelser:

Prøveform: Fri hjemmeopgave med mundtligt forsvar

Sideomfang pr. studerende: 5 ECTS: 10 normalsider eksklusive forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag, 10 ECTS: 12 – 15 normalsider eksklusive forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Flere studerende kan bidrage til opgaven: Nej

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt

Vægtning: 0 ECTS

Godkendelse af hjemmeopgaven er en forudsætning for at deltage i den mundtlige prøve.

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 30 minutter inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpemidler: Ikke tilladt, dog må besvarelsen af hjemmeopgaven medbringes

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået. Bedømmelsen er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation

Vægtning: 5 eller 10 ECTS

§ 15 Undervisningsdeltagelse

Prøver, der aflægges ved undervisningsdeltagelse, forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning. Ved aktiv forstås, at man deltager i de med undervisningen forbundne aktiviteter (almindelig forberedelse, mundtlige oplæg, mindre skriftlige opgaver etc.). Underviseren specificerer ved undervisningens start, hvad der forstås ved aktiv deltagelse, herunder hvor mange

opgaver der skal udarbejdes. Med regelmæssig forståelse deltagelse i mindst 80 % af de udbudte timer. Med tilfredsstillende forståelse, at de skriftlige oplæg og opgaver bedømmes til bestået.

§ 16 1. Årsprøven

1.-årsprøven omfatter prøverne i Informationsanalyse og vidensorganisering samt Biblioteket som videns- og kulturinstitution. Den studerende skal deltage i den første ordinære prøve, der afholdes i de fag, som indgår i 1.-årsprøven. 1.-årsprøven skal være bestået senest ved udgangen af 4. semester efter studiestart.

II. Beskrivelse af discipliner

Informationsteori og it

Denne fagblok omfatter Informationsanalyse og vidensorganisering, Webteknologi, Webdesign, Informationssystemer og -søgning samt Content management.

§ 17 Informationsanalyse og vidensorganisering (*Information analysis and knowledge organization*)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 1. semester og 4 ugentlige timer i 2. semester
Vægtning: 15 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- redegøre for centrale begreber, principper og metoder inden for informationsanalyse og vidensorganisering, herunder afgrænse og diskutere relationerne mellem disse
- forstå og anvende relevante metoder til klassifikation og registrering (som fx taksonomi, folksonomy, thesaurus og facetteret klassifikation)
- forstå og anvende metadata til beskrivelse og organisering af (digitale) informationsressourcer, herunder gængse metadatastandarder
- forstå og anvende metoder til vidensmodellering og -organisering (som fx begrebssystemer, ontologier og topic maps)
- repræsentere klassifikationssystemer, vidensmodeller og metadata ved hjælp af åbne standarder
- diskutere og reflektere over de forskellige metoder og systemers brugbarhed i forskellige sammenhænge

c. Undervisningsfagets indhold

Kurset introducerer generelle informationsteoretiske begreber som ressourcer, repræsentation, data, information og viden. Derefter arbejdes der med forskellige metoder til beskrivelse og klassifikation af fænomener og ressourcer, herunder digitale ressourcer, og med metoder til vidensmodellering og -organisering. Der arbejdes både teoretisk og praktisk med disse emner. Eksempelvis lærer de studerende at repræsentere klassifikationssystemer, videnmodeller og metadata i forskellige åbne digitale formater som fx HTML og XML.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen foregår som forelæsninger, holdundervisning, øvelser og e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 2. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen for faget, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle

kompetencemål for uddannelsen især nr. 2, 3, 4, 9, 11 og 13, som faget særligt understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som er beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Bunden hjemmeopgave ved udgangen af 2. semester. Der gives 1 uge til besvarelse af hjemmeopgaven. Prøven indgår i førsteårsprøven.

Prøveform: Bunden hjemmeopgave

Samarbejdsformer: Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, maks. 3 deltagere. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Omfang pr. studerende: Maks. 15 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 15 ECTS

§ 18 Webteknologi

(Web technology)

a. Undervisningens omfang

4 ugentlige timer i 1. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen

- har et overblik over server-klient-arkitekturen samt protokoller, som anvendes på internettet
- har et overblik over de gængse standarder til fremstilling af webdokumenter
- kan udvikle og analysere webdokumenter ved hjælp af gængse opmærkningssprog
- kan formatere webdokumenters udseende ved hjælp af gængse standarder
- kan beherske den grundlæggende databaseteori
- kan implementere databaser i forbindelse med webpublicering

c. Undervisningsfagets indhold

Kurset formidler det teoretiske kendskab og de tekniske færdigheder, som er nødvendige for at udvikle og publicere webdokumenter. Der gives en kort oversigt over server-klient-arkitekturen og protokoller. Dernæst behandles de relevante opmærkningssprog, herunder hvordan de anvendes til kodning af tekstelementer i et webdokument. Der forklares, hvordan man bestemmer dokumentets udseende ved hjælp af formateringsregler og specielle formateringsteknikker. Endelig arbejdes der med databasestyret webpublicering.

Der tilbydes 1-2 afleveringsopgaver.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, øvelser, e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges i bedømmelsen endvidere vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, især nr. 7, 8, og 13, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Hjemmeopgave i form af et projekt med tilhørende dokumentation ved udgangen af 1. semester. Projektet kan fx bestå i udvikling af et websted, som præsenterer studierelevant information, eller udvikling af et websted for et firma eller en organisation.

Til opgavens besvarelse gives 1 uge.

Prøveform: Bunden hjemmeopgave

Sideomfang pr. studerende: Maks. 7 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Samarbejdsformer: Opgaven skal udarbejdes af den studerende alene. Flere studerende kan ikke bidrage til opgaven.

Censur: Intern prøve, 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 10 ECTS

§ 19 Webdesign

(Web design)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 2. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- Vurdere et eksisterende websites kommunikationsværdi
- Planlægge og udvikle et website med fokus på brugervenlig navigation og et grafisk design, som er afpasset efter målgruppens behov

c. Undervisningsfagets indhold

Formålet med undervisningen er at sætte den studerende i stand til, selvstændigt og i tværfagligt samarbejde, at vurdere eksisterende websites samt at udvikle indhold til webbaserede informations- og kommunikationsformål, med hovedvægt på grafisk og navigationsmæssigt design.

I undervisningen behandles en række områder, som har betydning for et websites informations- og kommunikationsværdi. Der arbejdes for eksempel med emner som usability og grafisk design.

Der tilbydes 1-2 afleveringsopgaver.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

I undervisningen veksles der mellem teoriundervisning og praktiske øvelser i design, udvikling og evaluering af brugervenlige webressourcer.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerende lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer, især nr. 7, 8 og 13, som faget i særlig grad understøtter. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og fagspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Faget udprøves ved en bunden hjemmeopgave ved udgangen af 2. semester.

Prøveform: Bunden hjemmeopgave

Varighed: 24 timer

Sideomfang pr. studerende: Maks. 6 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Flere studerende kan bidrage til opgaven: Nej

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

§ 20 Informationssystemer og -søgning

(Information systems and search)

a. Undervisningens omfang

4 ugentlige timer i 3. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- dokumentere kendskab til grundlæggende databaseteori, søgesprog og -strategier
- udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger i databaser inden for forskellige emneområder og i relation til forskellige fag- og målgrupper
- dokumentere kendskab til søgemaskiners virkemåde samt udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger på nettet ved hjælp af sådanne
- redegøre for og anvende metoder og teknikker til søgemaskineoptimering (SEO)

- redegøre for visionen i det semantiske web og dets muligheder for avanceret informationssøgning og –fremfinding
- anvende udvalgte værktøjer til informationsekstraktion på nettet

c. Undervisningsfagets indhold

Kurset fokuserer på informationssystemer og især på søgning, fremfinding og ekstraktion af indhold i sådanne. Kurset omfatter både traditionelle databasebaserede informationssystemer og nettet som globalt informationssystem. Der arbejdes med strategier til søgning, fremfinding og ekstraktion af indhold og med metoder og teknikker til optimering af sådanne processer.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser og e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 2, 3, 5, 6 og 9, som faget særligt understøtter. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Hjemmeopgave med mundtligt forsvar ved udgangen af 3. semester.

Prøveform: Hjemmeopgave med mundtligt forsvar

Varighed: 1 uge

Samarbejdsformer: Opgaven skal udarbejdes af den studerende alene. Flere studerende kan ikke bidrage til opgaven.

Omfang pr. studerende: Maks. 10 normalsider eksklusive forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Censur: Intern prøve, 2 eksaminatorer

Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt

Vægtning: 0 ECTS

Godkendelse af hjemmeopgaven er en forudsætning for at deltage i den mundtlige prøve.

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 20 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Censur: Intern prøve, 2 eksaminatorer

Bedømmelse: Der gives én karakter efter 7-trinsskala, der er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation

Vægtning: 10 ECTS

§ 21 Content management

(Content management)

a. Undervisningens omfang

4 ugentlige timer i 4. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- Udvide overblik over metoder, standarder og teknologier til content management
- Strukturere og repræsentere digitalt informationsindhold
- Anvende metoder og teknikker til opbygning af informationsarkitektur på websites
- Anvende og konfigurere et web content management system

c. Undervisningsfagets indhold

I undervisningen arbejdes der med strategier, metoder, standarder og teknologier til produktion, styring, genfinding og (web)publicering af digitale informationsressourcer i en organisatorisk kontekst. Der fokuseres i undervisningen på emner som single sourcing, informationsarkitektur og (web)content management systemer.

Der tilbydes 1-2 afleveringsopgaver.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, holdundervisning, gruppearbejde, studenteroplæg, foredrag og e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 4. semester, lægges der vægt på, i hvilken grad den studerende lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 7, 8, 11 og 13, som faget i særlig grad understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Faget udprøves ved en bunden hjemmeopgave ved udgangen af 4. semester.

Prøveform: Bunden hjemmeopgave med mundtligt forsvar

Hjemmeopgave:

Varighed: 1 uge

Sideomfang pr. studerende: Maks. 10 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Flere studerende kan bidrage til opgaven: Nej

Censur: Ekstern prøve
Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt
Vægtning: 0 ECTS

Godkendelse af hjemmeopgaven er en forudsætning for at deltage i den mundtlige prøve.

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 20 minutter inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpe midler: Ikke tilladt. Dog må opgavebesvarelsen medbringes

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: Der gives én karakter efter 7-trinsskala, der er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation

Vægtning: 10 ECTS

Kulturformidling

Denne fagblok omfatter Biblioteket som videns- og kulturinstitution, Medier og mediehistorie, Målgrupper og videns- og smagskulturer samt Didaktisk design.

§ 22 Biblioteket som videns- og kulturinstitution

(The library as an institution of knowledge and culture)

a. Undervisningens omfang

4 ugentlige timer i 1. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen har

- viden om de nationale videns-, litteratur- og kulturinstitutioner, herunder biblioteket, deres lovgrundlag m.v.
- indsigt i udviklingen af henholdsvis medborgerskabsbegreber, public service-begrebet og den nordiske tradition for folkeoplysning
- viden om bibliotekssektorens indretning og funktionsmåde og om forskellige bibliotekstyper, biblioteksfaglige organer og deres opgaver samt relevante samarbejdspartnere og tilgrænsende institutioner og professioner
- forståelse for samspillet mellem biblioteksformer og mellem biblioteket og andre kultur- og vidensinstitutioner
- indsigt i bibliotekets og bibliotekarens funktion, i et historisk og komparativt perspektiv, herunder betydningen af de fysiske og arkitektoniske rammer
- forståelse for videns- og kulturformidling som bredere institutionelt og professionelt virke mellem stat, marked og civilsamfund og i et globalt perspektiv
- indsigt i videns- og kulturøkonomi, oplevelsesøkonomi og samspil mellem stat, marked og civilsamfund

c. Undervisningsfagets indhold

På kurset gives en grundlæggende indføring i de nationale videns- og kulturinstitutioner, herunder biblioteket, i et historisk, komparativt og aktuelt perspektiv. Der introduceres til det relevante politiske og institutionelle grundlag, til den grundlæggende lovgivning og til forskellige bibliotekstyper og biblioteksfaglige organer og deres funktioner og opgaver. Der introduceres endvidere til biblioteket som videns- og kulturinstitution i en historisk og komparativ dimension med vægt på henholdsvis den internationale diskussion vedrørende typer af medborgerskab og dansk oplysnings- og kulturhistorie. På kurset sættes der især fokus på det aktuelle samspil mellem videns- og kulturinstitutioner og -professioner i en national og international kontekst og på grænseflader mellem henholdsvis institutioner og professioner. Endvidere sætter fokus på teorier og begreber vedrørende videns- og kulturøkonomi.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, studenteroplæg, øvelser, ekskursioner og e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende samtidig behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer, især nr. 5, 7 og 10, som faget særligt understøtter. Karakteren gives ud fra en vurdering af gradsopfyldelsen af mål- og kompetencebeskrivelser i henhold til karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Prøven indgår i førsteårsprøven.

Prøveform: Digital portefølje med mundtligt forsvar

Samarbejdsformer: Opgavebesvarelsenerne kan udarbejdes af den studerende alene og/eller i samarbejde med andre studerende. Hvis en besvarelse er udarbejdet i samarbejde med andre studerende, skal det tydeligt fremgå, hvilke dele af materialet hver enkelt studerende er ansvarlig for. Underviseren bestemmer i hvert undervisningsforløb, hvor mange studerende kan bidrage til porteføljen. Antallet må dog ikke overstige 4.

Omfang pr. studerende: Underviseren bestemmer, hvor mange opgaver stilles. Introduktionen til porteføljen skal også være et elektronisk dokument. Dem omfatter maks. 4 sider, hvis der ikke skal være præsentation af den studerende selv samt dennes læringsmål, og 7 sider, hvis dette er med.

Tidsfrist: Porteføljen skal være færdig ved undervisningens afslutning. Det mundtlige forsvar finder sted snarest derefter.

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 30 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 10 ECTS

§ 23 Medier og mediehistorie

(Media and media history)

a. Undervisningens omfang

4 timer ugentligt i 3. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen har

- viden om medieteknologiernes historie og typologiske særtræk (fra oral og billeder over trykt til elektronisk og digital)
- overblik over samspillet mellem medier, samfund og kultur i et historisk og aktuelt perspektiv og at kunne redegøre for og reflektere over samspillet mellem medier og målgrupper

- viden om grundlæggende medieteoretiske og analytiske begreber og kunne redegøre for og reflektere over forskellige mediers anvendelse til forskellige formål
- indsigt i mediernes betydning for organisering af viden og information samt for biblioteket som videns- og kulturformidlende institution
- viden om en række medier med henblik på anvendelsen af dem og på at facilitere mødet mellem brugere og materialer og med henblik på udviklingen af biblioteket som dialogisk rum
- viden om udfordringerne i virtuel videnskommunikation og i det virtuelt orienterede bibliotek og at kunne reflektere herover

c. Undervisningsfagets indhold

Kurset omfatter en grundlæggende indføring i mediehistorie og -typologi, herunder i det såvel historiske som aktuelle samspil mellem medieformer. Der indføres endvidere i basale begreber vedrørende medieteorier og analyse, herunder i de forskellige medieformers videnskabelige, kommunikative og æstetiske særtræk og funktionsmåde og i samspillet mellem forskellige medietyper og forskellige målgrupper. Endelig indgår der i faget en praksisdimension, idet der arbejdes med forskellige medieformer, herunder ikke mindst nye digitale og sociale medier, samt brugergenererede platforme og services, med særligt henblik på at kunne identificere og agere i forhold til nye måder at søge og bruge viden og oplevelse på.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, projekt- og gruppearbejde, øvelser og e-læring. Der arbejdes med henholdsvis øvelser og projekt- og gruppearbejde i den praksisorienterede dimension, som dokumenteres via en elektronisk portefølje.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på bacheloruddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 1, 5, 6, 8, 9, 10 og 14, som faget særligt understøtter. Karakteren gives ud fra en vurdering af gradopfyldelsen af mål- og kompetencebeskrivelser i henhold til karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Prøveform: Bunden hjemmeopgave

Sideomfang pr. studerende: Maks. 15 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, maks. 3 deltagere. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Varighed: 1 uge

Censur: Intern prøve, 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 10 ECTS

§ 24 Målgrupper og videns- og smagskulturer

(Target groups, knowledge communities and trends)

a. Undervisningens omfang

3 ugekurser samt projektarbejde svarende til 2 timer ugentligt i 4. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen har

- viden om kultur og kulturel identitet i en globaliseret verden samt forståelse af medborgerskabsbegrebet indsigt i forskellige minoritets- og delkulturer i Danmark og i relevante kulturarvsproblemstillinger i relation hertil
- forståelse for interkulturel kommunikation som problemstilling og praksis
- viden om historiske smagskulturer i Danmark og om sammenhænge mellem samfundsgrupperinger og interesse- og smagsdannelse
- indsigt i børne- og ungdomskulturer, herunder børne- og ungdomsmedier, -genrer og brugsformer
- viden om og færdighed i at anvende metoder til materiale- og aktivitetsvalg samt valg af kommunikation og formidlingsformer i relation til ovenstående

c. Undervisningsfagets indhold

På kurset gives der via temaorienterede forelæsningsrækker indføring i grundlæggende kulturbegreber og forståelser, samt i medborgerskabsbegrebets udvikling, med særligt henblik på a) at give den studerende indsigt i forskellige kulturformer og målgrupper i Danmark i dag b) at give den studerende redskaber til at målrette kommunikation og formidling. Forelæsningsrækkerne suppleres med projekt- og gruppearbejde, hvor de studerende kan gå i dybden med en selvvalgt målgruppe. Der lægges vægt på 1) etniske minoritetskulturer og særlige kulturarvsproblemstillinger i relation hertil 2) social differentiering, smagsdannelse og medieformer 3) børne- og ungdomskulturens former og medier i spændet mellem kultur af, for og med børn og unge. I alle tre dimensioner (etnicitet, socialgruppe, alder) lægges der vægt på medier og genrer med relevans for biblioteket, på æstetiske og læringsmæssige vurderingskriterier og på kvalitetsdiskussioner med særligt henblik på såvel materialevalg og tilrettelæggelse af aktiviteter som valg af kommunikation og formidlingsformer.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Temaorienterede forelæsningsrækker kombineret med gruppe- og projektarbejde samt e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende samtidig behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 2, 3, 4, 7, 8, 12 og 13, som faget særligt understøtter. Karakteren gives ud fra en vurdering af gradsopfyldelsen af mål- og kompetencebeskrivelser i henhold til karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Kurset eksamensafvikles ved en fri hjemmeopgave. Vejleder godkender problemformuleringen.

Prøveform: Fri hjemmeopgave.

Sideomfang pr. studerende: Maks. 10 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, maks. 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Varighed: 1 uge

Censur: Intern prøve, 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskalaen

Vægtning: 5 ECTS

§ 25 Didaktisk design

(Didactical design)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 5. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- anvende videnskabelige metoder og redskaber til karakteristik, analyse, planlægning og vurdering af didaktiske læremidler
- vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger inden for analyse, planlægning og vurdering af didaktiske læremidler
- konceptudvikle didaktiske læremidler under hensyntagen til læringsmål, målgruppe og brugskontekster
- producere didaktiske læremidler til specifikke læringskontekster med fokus på læremidlets koncept, læringsteori og mediebrugerflader

c. Undervisningsfagets indhold

Kurset giver den studerende viden om vurdering, udvikling og produktion af didaktiske læremidler eksemplificeret i forskellige kontekster: folkeskole, ungdomsuddannelse, professionsuddannelse, universiteter, virksomheder, biblioteker og museer. Den studerende øves i selvstændigt eller i samarbejde med andre at udvikle og producere små kompetenceudviklingsforløb og digitale læremidler som fx en e-bog.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen foregår som en vekselvirkning mellem holdundervisning, øvelser og fremlæggelse/revision af de studerendes egne analyser, konceptbeskrivelser og produktioner.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på uddannelsen lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Faget udprøves efter den studerendes eget valg enten ved undervisningsdeltagelse eller ved en bunden hjemmeopgave.

Undervisningsdeltagelse:

Undervisningsdeltagelse forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning.

Prøveform: Undervisningsdeltagelse

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser: Ved reeksamen anvendes eksamensformen hjemmeopgave, jf. nedenfor.

Bunden hjemmeopgave:

Prøveform: Bunden hjemmeopgave

Varighed: 1 uge

Sideomfang pr. studerende: Maks. 10 normalsider eksklusiv forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Flere studerende kan bidrage til opgaven: Nej

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

Vidensledelse

Denne fagblok omfatter Projektledelse, Ikt i organisationer, Læring og vidensdeling samt Servicedesign.

§ 26 Projektledelse

(Project management)

a. Undervisningens omfang

2 timer ugentligt i 3. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen

- har viden om teorier, modeller og metoder inden for projektledelse og projektledelsesværktøjer
- kan anvende projektledelses- og projektplanlægningsværktøjer til gennemførelse af projekter
- kan identificere og diskutere væsentlige problemstillinger i forbindelse med planlægning og gennemførelse af projekter
- kan identificere, vurdere samt anvende basale problemløsnings- metoder og teknikker i forbindelse med projektplanlægning og gennemførelse

c. Undervisningsfagets indhold

Projektledelse er et multidisciplinært fagområde, der indeholder elementer inden for eksempelvis organisation, teori om teams, psykologi, ledelse, operationsanalyse etc. Faget introducerer til teorier og begreber om projekttyper, projektplanlægning, interessantanalyse, projektorganisering, projektledelse, projektkommunikation, budget- og tidsstyring, evaluering og formidling.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger, holddiskussion og cases.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til niveauet på BA-uddannelsens 3. semester og eksamensformen lægges der ved bedømmelsen vægt på, i hvilken grad den studerende med sin præstation kan dokumentere tilegnelsen af såvel disciplinens specifikke kompetencemål som uddannelsens generelle kompetencer. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Hjemmeopgave ved udgangen af 3. semester.

Prøveform: Hjemmeopgave

Varighed: 1 uge

Sideomfang pr. studerende: Maks. 10 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

§ 27 IKT i organisationer

(ICT in organisations)

a. Undervisningens omfang

4 ugentlige timer i 4. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen

- har viden om grundlæggende organisationsteori
- kan redegøre for og diskutere teorier om kommunikation og samarbejdsprocesser i organisatoriske kontekster
- kan analysere og vurdere, hvorledes IKT i konkrete situationer indvirker på organisatoriske forandringsprocesser, tilsigtede såvel som utilsigtede
- kan rådgive om og evaluere strategisk og taktisk anvendelse af IKT i organisationer og virksomheder

c. Undervisningsfagets indhold

Der undervises i grundlæggende organisationsteori med inddragelse af det individuelle, gruppebaserede og strukturelle perspektiv. Derudover inddrages temaerne e-business og e-handel. Særligt fokus sættes på den særlige form kommunikation og samarbejdsprocesser kan få i organisatoriske kontekster og på, hvordan IKT kan inddrages i understøttelsen heraf. I undervisningen inddrages konkrete cases bl.a. for at diskutere fordele og ulemper ved IKT samt hvilke former for tilsigtede og utilsigtede virkninger, IKT kan have på organisatoriske processer, herunder forandringsprocesser.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, øvelser, foredrag, e-læring, herunder især arbejde med digital portefølje.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til prøveformen og niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Endvidere lægges der i bedømmelsen vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 1, særligt pkt. 2, 4-6, 8-11 og 14-15. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Bunden hjemmeopgave ved udgangen af 4. semester. Til opgavens besvarelse gives 1 uge.

Prøveform: Bunden hjemmeopgave

Samarbejdsformer: Opgaven skal udarbejdes af den studerende alene. Flere studerende kan ikke bidrage til opgaven

Omfang pr. studerende: Maks. 10 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 10 ECTS

§ 28 Læring og vidensdeling

(Learning and knowledge management)

a. Undervisningens omfang

4 ugentlige timer i 5. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen

- har viden om grundlæggende læringsteoretiske paradigmer
- har viden om forskellige former for viden og om, hvordan tilegnelse af forskellige vidensformer kan faciliteres gennem forskellige typer læringsorganisering
- kan redegøre for og diskutere forskellige vidensdelingsmetoder, såvel samarbejdsbaserede som IKT-baserede
- kan analysere og vurdere implicite og formaliserede lærings- og vidensdelingsmuligheder i organisatorisk kontekst
- kan rådgive om og evaluere tilrettelæggelsen af læring og vidensdeling i organisatorisk kontekst

c. Undervisningsfagets indhold

Undervisningen inddrager centrale læringsteoretiske paradigmer og lægger vægt på de aspekter af psykologi, der angår menneskelig tænkning og vidensstilegnelse. Der sættes særligt fokus på, hvorledes forskellige former for viden kan tilegnes og deles gennem implicite og tilrettelagte lærings- og samarbejdsprocesser. Det diskuteres, hvilke muligheder og begrænsninger der er for IKT-støttet vidensdeling i konkrete organisatoriske kontekster.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, øvelsestimer, foredrag, e-læring. Undervisningen kan planlægges som et projektbaseret undervisningsforløb.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 5. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1-6, 8-10 og 14-15. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Den studerende skal kunne belyse og diskutere et nærmere bestemt emne inden for området 'læring og vidensdeling'.

Normalt undervisningsforløb:

Prøveform: Fri hjemmeopgave med efterfølgende mundtligt forsvar ved udgangen af 5. semester

Opgaven:

Samarbejdsformer: Maks. 2 studerende må bidrage til hjemmeopgaven. Den enkelte studerendes bidrag skal fremgå, så der kan foretages individuel bedømmelse.

Sideomfang pr. studerende: 1 studerende: maks. 15 normalsider. 2 studerende: maks. 13 normalsider pr. studerende. Alle sidetal er ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag.

Tidsfrist: 1 uge

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt

Vægtning: 0 ECTS

Godkendelse af hjemmeopgaven er en forudsætning for at deltage i den mundtlige prøve.

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 30 min inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpe midler: Ikke tilladt, dog må besvarelse af hjemmeopgaven og præsentationsmateriale (plancher, handouts, computerpræsentation osv.) medbringes

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: Der gives én karakter efter 7-trinsskala, der er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation

Vægtning: 10 ECTS

Projektbaseret undervisningsforløb:

Prøveform: Fri hjemmeopgave med efterfølgende mundtligt forsvar ved udgangen af 5. semester.

Opgaven:

Samarbejdsformer Opgaven kan skrives i en gruppe. En gruppe består af maks. 3 studerende.

Sideomfang pr. studerende: 1 studerende: maks. 25 normalsider. 2 studerende: maks. 20 normalsider, 3 studerende maks. 18 normalsider. Alle sidetal er ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt

Vægtning: 0 ECTS

Godkendelse af hjemmeopgaven er en forudsætning for at deltage i den mundtlige prøve.

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 30 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Hjælpe midler: Ikke tilladt, dog må besvarelse af hjemmeopgaven og præsentationsmateriale (plancher, handouts, computerpræsentation osv.) medbringes

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: Der gives én karakter efter 7-trinsskala, der er udtryk for en samlet vurdering af den mundtlige og den skriftlige præstation

Vægtning: 10 ECTS

§ 29 Servicedesign

(Service design)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 6. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen

- har viden om servicedesign og servicefunktioner og deres samspil mellem et politisk og institutionelt grundlag, brugere og den fysiske organisering af infrastruktur, kommunikation og fysiske og digitale artefakter med henblik på at forbedre kvalitet og interaktion mellem serviceudbydere og brugere
- forstår samspillet mellem infrastruktur, kommunikation og artefakter og samspillet indflydelse på brugeradfærd, behov og servicefunktioner
- kan analysere og vurdere styrker og svagheder ved eksisterende servicedesign og –funktioner i en fysisk og digital kontekst ud fra begreber som brugervenlighed, brugeradfærd, behov og motivation
- tilegner sig viden og færdigheder til konceptuelt at udvikle eksisterende og nye servicedesign og –funktioner i en fysisk og digital kontekst

c. Undervisningsfagets indhold

Undervisningen introducerer til teorier om servicedesign og servicefunktioner i offentlige institutioner som biblioteker, kommuner og informationscentre. Servicefunktioner ses både i relation til et politisk og institutionelt niveau, i forhold til et brugerniveau og i forhold til et infrastrukturelt og artefakt-niveau. Der lægges vægt på en beskrivelse og diskussion af sammenhænge mellem disse tre niveauer. Særligt fokus er der på cases, hvor konkrete servicedesign beskrives, analyseres, vurderes og diskuteres.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, øvelsestimer, foredrag, e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på bacheloruddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse, samt i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2, særligt pkt. 1-6, 8-10 og

14-15. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Faget udprøves efter den studerendes eget valg enten ved undervisningsdeltagelse eller ved en bunden hjemmeopgave.

Undervisningsdeltagelse:

Undervisningsdeltagelse forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning.

Prøveform: Undervisningsdeltagelse

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser: Ved reeksamen anvendes eksamensformen hjemmeopgave, jf. nedenfor.

Bunden hjemmeopgave:

Prøveform: Bunden hjemmeopgave

Varighed: 1 uge

Sideomfang pr. studerende: Maks. 10 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag

Flere studerende kan bidrage til opgaven: Nej

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

Kommunikation og læring

Denne fagblok omfatter Retorik og pragmatik, It-pædagogik og webkommunikation, Skriv godt dansk og Æstetik og visuel kommunikation.

§ 30 It-pædagogik og webkommunikation

(IT pedagogy and web communication)

a. Undervisningens omfang

4. ugentlige timer i 2. semester

Vægtning: 10 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- opstille og anvende kommunikationsmodeller, der er tilpasset konkrete digitale medier og it-værktøjer
- producere digitale tekster tilpasset mediet, genren og målgruppen
- anvende webbaserede kommunikationsredskaber i kommunikationen med forskellige målgrupper
- analysere og vurdere konkrete virtuelle læringsmiljøer og it-baserede læringsressourcer med henblik på såvel implicit pædagogik som praktisk pædagogisk brug
- vurdere konkrete pædagogiske metoders anvendelighed i forskellige læringssammenhænge
- anvende it-pædagogiske værktøjer i egen læreproces på reflekteret vis

c. Undervisningsfagets indhold

Faget introducerer til teorier om webkommunikation, webwriting og brugeradfærd i virtuelle rum, og de studerende udfører øvelser i analyse, vurdering og produktion af digitale tekster. Ligeledes arbejdes der teoretisk og praktisk med anvendelsen af webbaserede kommunikationsredskaber og virtuelle verdener i kommunikationen med forskellige målgrupper. Der sættes fokus på digitale læringsrum og på den pædagogiske brug af virtuelle læringsmiljøer og it-baserede læringsredskaber. Et vigtigt punkt er diskussionen af konkrete it-pædagogiske metoders anvendelighed i forhold til bestemte målgrupper og læringssammenhænge. Gennem sit arbejde med bl.a. en digital portefølje understøttes den studerende i at anvende og reflektere over brugen af digitale læringsressourcer og it-pædagogiske værktøjer i egen læreproces.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser og e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges således vægt på såvel kvaliteten af porteføljens materiale som den studerendes evne til at redegøre for materialet til eksemplificering af fagets teori. Endvidere lægges der i bedømmelsen vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i

§ 2 især nr. 1, 2, 3, 8, 10 og 13, som faget særligt understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskala-bekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Prøveform: Digital portefølje med mundtligt forsvar

Samarbejdsformer: Opgavebesvarelsenerne kan udarbejdes af den studerende alene og/eller i samarbejde med andre studerende. Hvis en besvarelse er udarbejdet i samarbejde med andre studerende, skal det tydeligt fremgå, hvilke dele af materialet hver enkelt studerende er ansvarlig for. Underviseren bestemmer i hvert undervisningsforløb, hvor mange studerende kan bidrage til porteføljen, antallet må dog ikke overstige 4.

Omfang pr. studerende: Underviseren bestemmer, hvor mange opgaver stilles. Introduktionen til porteføljen skal også være et elektronisk dokument. Dem omfatter maks. 4 sider, hvis der ikke skal være præsentation af den studerende selv samt dennes læringsmål, og 7 sider, hvis dette er med.

Tidsfrist: Porteføljen skal være færdig ved undervisningens afslutning. Det mundtlige forsvar finder sted snarest derefter.

Individuel mundtlig prøve:

Varighed: 30 min. inkl. censur

Forberedelse: Nej

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 10 ECTS

§ 31 Skriv godt dansk

(Writing better Danish)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 4. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- analysere og beskrive konkrete kommunikationssituationer inden for ekstern virksomhedskommunikation, specielt markedskommunikation
- udforme danske tekster, der passer til de analyserede og beskrevne kommunikationssituationer
- redegøre for de valg, der er truffet ved udformningen af konkrete tekster
- formulere sig på et dansk, der er kohærent samt idiomatisk og grammatisk korrekt
- beherske korrekt tegnsætning på dansk

c. Undervisningsfagets indhold

I undervisningen indgår følgende:

- Introduktion til kommunikations- og tekstanalyse med særligt fokus på udvalgte genrer inden for markedskommunikation
- Øvelser i kommunikations- og tekstanalyse med fokus på ovenstående genrer
- Skriveøvelser med tilknyttede analyse- og beskrivelsesopgaver
- Introduktion til udvalgte problemer inden for dansk retskrivning og tegnsætning med tilknyttede øvelser

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, studenteroplæg, gruppearbejde, praktiske skriveøvelser, e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer, især nr. 2, 3, 5, 7, 8 og 12. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

f. Eksamensbestemmelser

Ved udgangen af 4. semester afleverer den studerende en porteføljemappe med de skriftlige opgaver, der er stillet i faget.

Prøveform: Porteføljeevaluering

Flere studerende kan bidrage til opgaven: Nej

Censur: Intern prøve, 2 eksaminatorer

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 5 ECTS

§ 32 Retorik og pragmatik

(Rhetorics and pragmatics)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 6. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- redegøre for centrale begreber inden for retorik og pragmatik
- analysere mundtlige, skriftlige og it-medierede kommunikationssituationer med henblik på deres retoriske og pragmatiske aspekter
- anvende retorik og pragmatisk teori konstruktivt i egen mundtlig, skriftlig og it-medieret kommunikation
- redegøre for, hvorledes retorik og pragmatisk teori er blevet anvendt i egen kommunikation

c. Undervisningsfagets indhold

I undervisningen gennemgås litteratur om retorik og pragmatik, og den studerende arbejder med at lave analyser af retoriske og pragmatiske virkemidler i mundtlig, skriftlig og it-medieret kommunikation. Endvidere arbejder den studerende med at tilrettelægge sin egen kommunikation i forskellige medier i overensstemmelse med retorisk og pragmatisk teori. Der lægges vægt på at kvalificere både selve kommunikationen og den reflekterede redegørelse for de trufne kommunikationsvalg under inddragelse af de gennemgåede teorier og begreber.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser, e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på bacheloruddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer, især nr. 2, 4-6, 8-10 og 15. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Faget udprøves ved en skriftlig prøve.

Prøveform: Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn med computer

Varighed: 4 timer

Hjælpemidler: Alle

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

§ 33 Æstetik og visuel kommunikation

(Aesthetics and visual communication)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 6. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- analysere og udvikle grænseflader med udgangspunkt i teorier om interaktion, kommunikation, information og visuel æstetik
- anvende æstetiske teknikker og virkemidler i forbindelse med fremstilling af interaktive digitale produkter

c. Undervisningsfagets indhold

Faget indfører den studerende i centrale teoretiske begreber inden for æstetik og kommunikation med særlig henblik på begreber og positioner, som kan benyttes ved vurdering af visuelle æstetiske virkemidler i tilknytning til grænsefladedesign og udvikling af interaktive digitale produkter.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser, e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på bacheloruddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer, især nr. 1-11, 12, 15. Bedømmelsen består/ikke består markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Faget udprøves efter den studerendes eget valg enten ved undervisningsdeltagelse eller ved en individuel skriftlig prøve.

Undervisningsdeltagelse:

Prøveform: Undervisningsdeltagelse

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser: Ved reeksamen anvendes eksamensformen skriftlig prøve, jf. nedenfor.

Skriftlig prøve:

Prøveform: Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn med computer

Varighed: 4 timer

Hjælpemidler: Alle

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelsen: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

Øvrige fag

Øvrige fag omfatter Undersøgellesdesign, Videnskabsteori 1, Videnskabsteori 2, valgfag og BA-projektet.

§ 34 Undersøgellesdesign

(Exploratory design)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer 10 gange samt 1 workshop 6 timer i første semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen

- er i stand til at planlægge og gennemføre indsamlingen af data til empiriske undersøgelser
- kan planlægge, designe, gennemføre og evaluere indhentningen af data ved hjælp af interviews, spørgeskemadata, observationsstudier osv.
- kan analysere og fremstille data ved hjælp af et operationelt kendskab til den deskriptive statistiks begreber, analyse og fremstillingsmetoder

c. Undervisningsfagets indhold

Faget introducerer ved hjælp af praktiske eksempler og øvelser den studerende til de basale metoder af de empiriske videnskaber. Efter en kort teoretisk indledning, hvor der behandles fællestræk og forskellene mellem kvalitative og kvantitative metoder, begynder faget med et overblik over de mest centrale kvalitative metoder. I fagets anden halvdel behandles den deskriptive statistiks fremstillingsmetoder.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser, e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på bacheloruddannelsens 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer i forbindelse med undervisningsdeltagelsen/den individuelle skriftlige prøve lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer, især nr. 1-4. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set behersket i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Faget udprøves efter den studerendes eget valg enten ved undervisningsdeltagelse eller ved en individuel skriftlig prøve.

Undervisningsdeltagelse:

Prøveform: Undervisningsdeltagelse

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser: Ved reeksamen anvendes eksamensformen skriftlig prøve, jf. nedenfor.

Skriftlig prøve:

Prøveform: Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn med computer

Varighed: 4 timer

Hjælpe midler: Alle

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelsen: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

§ 35 Videnskabsteori 1: Humanioras Videnskabsteori

(Philosophy of science 1: The humanities)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 2. semesters første halvdel

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- demonstrere kendskab til elementære videnskabsteoretiske problemstillinger og positioner, som er gennemgået i undervisningen og indgår i pensum
- anvende sin videnskabsteoretiske viden i en diskussion af konkrete problemstillinger.

c. Undervisningsfagets indhold

Kurset skal give de studerende kendskab til grundlæggende problemstillinger og væsentlige strømninger i almen og humanistisk videnskabsteori med særligt henblik på at forbedre dem til arbejdes med fagets egen videnskabsteori og at give dem grundlag for en reflekteret og kritisk omgang med fagets teorier og metoder og en forståelse for fagets videnskabelighed og forhold til andre videnskabelige discipliner. Der behandles emner som humanioras fremkomst, hermeneutik, strukturalisme, social konstruktivisme, diskussionerne om enhedsvidenskab vs. humanioras autonomi, tværfaglighed og naturvidenskabelige og samfundsvidenskabelige tilgange i humaniora, videnskab og samfund samt forsknings-etik. Afhængig af de studerendes forudsætninger og behov kan der også inddrages regninger som fx fænomenologi og systemteori. I gennemgangen af retninger og problemstillinger inddrages konkrete eksempler fra de relevante fagområder.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Forelæsninger med diskussion.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer. Bedømmelsen

bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Prøveform: Bunden skriftlig hjemmeopgave

Varighed: 24 timer

Omfang: 3-5 normalsider

Samarbejdsformer: Opgaven skal udarbejdes af den studerende alene. Flere studerende kan ikke bidrage til opgave.

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

§ 36 Videnskabsteori 2: Videnskabsteori inden for informations- og kommunikationsvidenskab

(Philosophy of science 2: Information and communication studies' philosophy of science)

a. Undervisningens omfang

2 ugentlige timer i 2. semesters halvdel og 2 ugentlige timer i 3. semester

Vægtning: 5 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende efter at have deltaget i undervisningen kan

- skelne teoretisk og operationelt mellem forskellige videnskabsteoretiske tilgange til informations- og kommunikationsvidenskabelig forskning
- redegøre og diskutere de vigtigste positioner vedrørende problemet af en retfærdiggørelse af logiske aksiomer og regler
- redegøre for og diskutere videnskabsteoretiske potentialer og begrænsninger i tilknytning til undersøgelsesmetoder inden for informations- og kommunikationsvidenskabelig forskning (som fx casestudier, aktionsforskning osv.)
- redegøre for forholdet mellem teknologi og virkelighed ud fra en videnskabsteoretisk synsvinkel
- redegøre for de videnskabsteoretiske præmisser af sociologisk, etnografisk og antropologisk orienteret kommunikations- og samfundsteori

c. Undervisningsfagets indhold

Faget består af en forelæsningsrække, som ligger i forlængelse af ”Videnskabsteori I” og introducerer de videnskabsteoretiske problemstillinger, som er tilknyttet områderne

- informationsanalyse
- kommunikations- og interaktionsforskning
- erkendelse, viden og læring

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser, e-læring.

e. Bedømmelseskriterier

Jf. karakterbekendtgørelsen og under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på bacheloruddannelsens 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer, især nr. 1-6. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

f. Eksamensbestemmelser

Faget udprøves efter den studerendes eget valg enten ved undervisningsdeltagelse eller ved en skriftlig prøve.

Undervisningsdeltagelse:

Prøveform: Undervisningsdeltagelse

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

Reksamensbestemmelser: Ved reeksamen anvendes eksamensformen skriftlig prøve, jf. nedenfor.

Skriftlig prøve:

Prøveform: Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn med computer

Varighed: 4 timer

Hjælpemidler: Alle

Censur: Intern prøve, 1 eksaminator

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået

Vægtning: 5 ECTS

§ 37 Valgfag

(Electives)

Valgfag oprettes under forudsætning af fornøden tilslutning. Valgfag udbydes af Studienævnet for Informations- og Kommunikationsstudier i Kolding, men kan i princippet tages ved en hvilken som helst højere læreanstalt i Danmark, herunder naturligvis Syddansk Universitet, eller i udlandet, når blot indholdet er af relevans for uddannelsen. Hvis en studerende ønsker at tage et valgfag ved en anden højere læreanstalt eller valgfag udbudt af et andet studienævn ved Syddansk Universitet, skal vedkommende henvende sig til Studienævnet for Informations- og Kommunikationsstudier og sikre sig, at valgfaget kan godkendes. Kun valgfag, der er relevante for uddannelsen, vil blive godkendt.

I stedet for at tage valgfag kan den studerende vælge et projektorienteret forløb, se beskrivelsen af dette.

a. Undervisningens omfang

I alt 6 ugentlige timer i 5. semester

Vægtning: I alt 15 ECTS

b. Målbeskrivelse

Et valgfag omfatter undervisning inden for et nærmere afgrænset emne eller felt af relevans for uddannelsen. Målbeskrivelsen afhænger af det enkelte valgfag.

c. Undervisningsfagets indhold

Afhænger af det enkelte valgfag.

d. Undervisnings- og arbejdsformer

Afhænger af det enkelte valgfag.

e. Bedømmelseskriterier

Afhænger af det enkelte valgfag.

f. Eksamensbestemmelser

Afhænger af det enkelte valgfag. Mindst 10 ECTS valgfag skal bedømmes med 7-trinsskala.

§ 38 Bachelorprojekt

(Bachelor project)

a. Undervisningens omfang

Ingen. Projektet skrives på 6. semester uden tilknytning til en bestemt disciplin.

Vægtning: 15 ECTS

b. Målbeskrivelse

Målet er, at den studerende kan

- afgrænse og definere et emne for bachelorprojektet og med udgangspunkt heri formulere en klar problemstilling, som er produktiv i forhold til det valgte område
- redegøre kvalificeret for relevant litteratur
- tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
- systematisere viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
- kritisk og selvstændigt undersøge, analysere og diskutere det faglige problem på baggrund af beskrevne intentioner ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder
- evaluere og revidere egne metodiske og teoretiske tilgange
- samle sine resultater i en klar, struktureret og sproglig korrekt fremstillingsform, der lever op til akademiske krav om analyse, argumentation og dokumentation
- uddrage og sammenfatte undersøgelsens resultater samt vurdere stærke og svage sider i eget arbejde
- på engelsk i resuméform gøre rede for arbejdets intentioner, fremgangsmåde, teoretiske grundlag, analyser og resultater

c. Bachelorprojektets indhold og emne

BA-projektet består af en selvstændig skriftlig fremstilling inden for et afgrænset fagligt emne af relevans for BA-uddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation. Emnet for BA-projektet skal godkendes af en af fagets undervisere, der fungerer som vejleder, og der fastsættes en afleveringsfrist for projektet.

Hvis BA-projektet skrives i grupper, skal det klart fremgå af projektet, hvilke afsnit den enkelte studerende er ansvarlig for.

d. Bedømmelseskriterier

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på BA-uddannelsens 6. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen. Af de i § 2 nævnte intellektuelle, praktiske og faglige kompetencer vil bachelorprojektet understøtte alle punkter.

Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

e. Eksamensbestemmelser

Prøveform: Fri, skriftlig hjemmeopgave

Sideomfang: Maks. 25 normalsider ekskl. forside, indholdsfortegnelse, bibliografi og bilag. Opgaven skal forsynes med et engelsksproget resumé på 1 side

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Nej

Censur: Ekstern prøve

Bedømmelse: 7-trinsskala

Vægtning: 15 ECTS

III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

Denne studieordning er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse nr. 814 af 29. juni 2010 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne og har virkning for studerende immatrikuleret 1. september 2013 eller senere.

Studerende, der har påbegyndt studiet efter tidligere studieordninger, og som ønsker at overgå til denne studieordning, sender ansøgning til studienævnet herom.

Når en studerende er overgået til ny studieordning, er det ikke muligt efterfølgende at vende tilbage til en tidligere studieordning.

Overgangsbestemmelser:

I samtlige tilfælde overføres den opnåede karakter direkte. I de tilfælde, hvor en eksamen fra den tidligere studieordning er bedømt bestået/ikke bestået, overføres denne bedømmelse, selv om der i studieordning 2013 måtte være indført bedømmelse ved 7-trinsskala.

Af nedenstående tabel fremgår de fag, en studerende kan opnå merit for.

Bacheloruddannelse i bibliotekskundskab og videnskommunikation

Studieordning 2009	Studieordning 2013
Biblioteket som videns- og kulturinstitution	Biblioteket som videns- og kulturinstitution
Analyse og organisering af information og viden	Informationsanalyse og vidensorganisering
Kommunikation og læring	Læring og vidensdeling
Mediehistorie og -typologi	Medier og mediehistorie
Videnskabsteori 1	Videnskabsteori 1
Videnskabsteori 2	Videnskabsteori 2
Målgrupper og videns- og smagskulturer	Målgrupper og videns- og smagskulturer
It-pædagogik og webkommunikation	It-pædagogik og webkommunikation
Valgfag	Valgfag
BA projekt	BA projekt

Godkendt af Studienævnet for Informations- og Kommunikationsstudier den 29. januar 2013.

Godkendt af dekanen for Det Humanistiske Fakultet den 4. juni 2013.

Almen del

IV. Fællesbestemmelser for de humanistiske studier ved Syddansk Universitet

Findes på Fakultetssekretariatets hjemmeside under:

www.sdu.dk/hum/faellesbestemmelser

Revideret af dekanen den 25. oktober 2012

Om dispensation fra regler i studieordningen

Universitetet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet (jf. § 24, stk. 7 i Bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne).