

**STUDIEORDNING 2009**

# Bibliotekskundskab og Videnskommunikation

**BACHELORUDDANNELSEN**

UDDANNELSEN ER UDBUDT AF STUDIENÆVN FOR DANSK, LITTERATUR,  
KULTUR OG MEDIER, SOM HØRER UNDER DET HUMANISTISKE FAKULTET

**ODENSE**

[WWW.SDU.DK](http://WWW.SDU.DK)

## Indledning

En dynamisk videns- og kulturinstitution som biblioteket står konstant over for nye krav og opgaver, ligesom den i dag udfordres af nye aktører inden for den fremvoksende kultur- og vidensøkonomi. Vidensstyring og -organisering er blevet mere kompleks og kræver løbende tilpasning i samspillet mellem videnskab, formidling og brugere.

Samtidig udvides bibliotekets hidtidige kulturformidlende og folkeoplysende funktioner med nye funktioner i forhold til vejledning, digital formidling og organiseringen af biblioteket som fysisk og virtuelt oplevelses- og læringsrum. Dialogen og samspillet med brugere og samarbejdspartnere forudsætter et bredt spektrum af kompetencer, der går på tværs af traditionelle fag- og uddannelsesgrænser.

Uddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation er rettet mod både den etablerede bibliotekssektor og etablerede og nye virksomheder, organisationer og institutioner, der virker i samspillet mellem det offentlige, markedet og civilsamfundet i det videns- og oplevelsesøkonomiske felt.

# Indholdsfortegnelse

## Faglig del

<b>I. Bestemmelser for bacheloruddannelse i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation .....</b>	<b>3</b>
A. Mål og forudsætninger.....	3
B. Forløbsmodel og eksamensoversigt .....	7
§ 4. Forløbsmodel – Placering af undervisning og eksamen .....	7
§ 5. Eksamensoversigt .....	9
C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for faget.....	11
<b>II. Beskrivelse af discipliner på Bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation .....</b>	<b>15</b>
§ 12. Biblioteket som videns- og kulturinstitution .....	15
§ 13. Analyse og organisering af information og viden.....	16
§ 14. Kommunikation og læring .....	18
§ 15. Mediehistorie og -typologi.....	20
§ 16. Videnskabsteori 1 .....	22
§ 17. Videnskabsteori 2 .....	23
§ 18. Målgrupper og videns- og smagskulturer .....	24
§ 19. Vidensgenerering og webbaseret informationssøgning .....	26
§ 20. It-pædagogik og webkommunikation.....	28
§ 21. Videns- og kulturøkonomi .....	29
§ 22. Målgruppeanalyse og -metode .....	31
§ 23. Projektorienteret forløb .....	33
§ 24. Valgfag .....	36
§ 25. BA projekt .....	36
<b>III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser .....</b>	<b>39</b>
<b>Almen del</b>	
<b>IV. Fællesbestemmelser .....</b>	<b>41</b>

## Faglig del

# I. Bestemmelser for bacheloruddannelse i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation

I henhold til bekendtgørelse nr. 338 af 6. maj 2004 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne udbydes bacheloruddannelse i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation.

## A. Mål og forudsætninger

### § 1.

Bacheloruddannelsen med centralt fag i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation er et fuldtidsstudium, der udgør 135 ECTS. I kombination med et tilvalg på 45 ECTS opnår den studerende en erhvervskompetence som bachelor (BA) og en faglig kompetence, der giver ret til at søge ind på en kandidatuddannelse.

### § 2.

Bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation giver den studerende mulighed for at erhverve disse kompetencer gennem fagligt at kombinere kultur-, medie- og informationsvidenskab med pædagogik og formidling. Endvidere giver uddannelsen den studerende mulighed for såvel tværfaglighed som faglig specialisering ved at inddrage flere videnskabelige miljøer ved Syddansk Universitet, ligesom den studerende har mulighed for, støttet af faglig vejledning, at tone sin uddannelse i det videns- og kulturøkonomiske professionsfelt gennem brug af valgfag, projektorienteret forløb samt tilvalg.

## **Generelle kompetencemål:**

Den studerende skal kunne

1. afgrænse og definere et fagligt problem på videnskabeligt niveau
2. undersøge, analysere og løse faglige problemer ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder samt relatere disse til aktuel forskning
3. systematisere kompleks viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
4. anvende fagets forskellige teorier og metoder kritisk
5. demonstrere præcis og konsekvent begrebsanvendelse
6. argumentere på et grundlæggende videnskabeligt niveau
7. indgå i en dialog på et fagligt grundlag
8. fokusere og skabe sammenhæng i løsning af opgaver
9. tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
10. anvende et sprog – skriftligt og/eller mundtligt – der er emneorienteret, præcist og korrekt
11. formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller, således at de bliver relevante og forståelige for forskellige målgrupper.
12. håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer og kunne indgå i samarbejde, herunder kunne modtage og give konstruktiv kritik
13. arbejde selvstændigt, struktureret og målrettet, herunder også kunne overholde frister og formalia
14. forstå og anvende faglige tekster på engelsk samt på norsk og svensk.

## **Fagspecifikke kompetencemål:**

### **Viden**

Den studerende skal have

- indsigt i videns- og kulturøkonomiens udvikling mellem stat, marked og civilsamfund
- viden om biblioteket som videns- og kulturinstitution i et historisk og komparativt perspektiv og om bibliotekssektorens indretning, funktionsmåde og samspil med andre sektorer og institutioner
- kendskab til grundlæggende kulturteorier, til forståelser af kulturel mangfoldighed samt til begreber til at reflektere over kulturelle problemstillinger og forskellige videns-, oplevelses- og smagskulturer i Danmark i dag.

- kendskab til grundlæggende teknikker til netværksdannelse og projektudvikling og -styring i relation hertil
- viden om teorier og metoder inden for informationsanalyse, videns- og dokumentklassifikation, herunder domæneanalyse og relevante nationale og internationale katalogiserings- og indekseringssystemer samt databaser
- kendskab til forskellige it-baserede metoder til informationsanalyse, videns- og dokumentklassifikation
- indsigt i forskellige målgruppers sammensætning og i metoder til at tilrettelægge og udføre målgruppeanalyser
- kendskab til hovedtræk i skriftkulturens udvikling og placering i forhold til de nye medier
- viden om bogens aktuelle produktions-, distributions- og konsumtionsvilkår samt bibliotekets placering i denne sammenhæng.

### **Færdigheder**

Den studerende skal kunne

- beskrive og vurdere aktuelle udfordringer i videns- og oplevelsessamfundet med særligt henblik på bibliotekets og andre offentlige videns- og kulturinstitutioners funktioner og opgaver
- anvende fagets metoder og redskaber til videns-, formidlings- og informationsorganisering, herunder registrering og indeksering af dokumenter og materialer
- opstille modeller for identificering, organisering og dokumentering af relevant viden og information
- anvende forskellige medier i såvel søge- som formidlingsprocesser og redegøre for til- og fravalg af sådanne medier
- vurdere og tage beslutninger vedrørende materiale- og aktivitetsvalg ud fra såvel overordnede institutionelle hensyn som opgave- og målgruppespecifikke hensyn
- facilitere forskellige brugergruppers behov for information, viden og oplevelse
- udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger i bibliografiske databaser og på internettet, inden for forskellige emneområder og i relation til forskellige fag- og målgrupper
- tilrettelægge læringsforløb for særlige grupper såvel selvstændigt som i samarbejde med andre institutioner.

## **Kompetencer**

Den studerende skal kunne

- skabe overblik over, vurdere og prioritere funktioner, opgaver og roller inden for rammerne af det institutionelle grundlag
- tilrettelægge processer for vidensorganisering og vidensdeling i institutioner og organisationer og for bestemte målgrupper selvstændigt
- formidle adgang til viden til forskellige målgrupper samt bistå forskellige brugergrupper i deres behov for adgang til viden
- agere i en kompleks videns- og kulturøkonomi og etablere relevante institutionelle og professionelle samarbejder
- analysere, anvende og evaluere brugen af forskellige såvel ikke-digitaliserede som it- og internetbaserede søgestrategier i forhold til bestemte målgrupper
- analysere, anvende og vurdere webbaserede kommunikationsredskaber i kommunikations- og læringssammenhæng.

Bibliotekskundskab og Videnskommunikation består af obligatoriske kurser på 135 ECTS-point. Heraf udgør konstituerende fagelementer 115 ECTS-point, hvoraf fagets videnskabsteori udgør 10 ECTS-point og bachelorprojektet 15 ECTS. Valgfag udgør 20 ECTS-point.

### **§ 3. Titel**

En bacheloruddannelse bestående af det centrale fag i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation på 135 ECTS og et tilvalg på 45 ECTS giver ret til betegnelsen Bachelor (BA) i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation og ... (navnet på tilvalget). Bachelor of Arts (BA) in Library Science and Knowledge Communication and ... (navnet på tilvalget på engelsk).

## B. Forløbsmodel og eksamensoversigt

### § 4. Forløbsmodel – Placering af undervisning og eksamen

Undervisningsfag			Undervisningens placering (ugentlige timer)					Eksamens placering	ECTS vægt
Titel på undervisningsfag	Beskr. i §	Disciplinansvar	1. sem	2. sem	3. sem	4. sem	5. sem	Semester	
Biblioteket som videns- og kulturinstitution	12	ILKM	3+1					1	10
Analyse og organisering af information og viden	13	IFKI	3	3				2	15
Kommunikation og læring	14	IFPR	3+1					1	10
Mediehistorie og -typologi	15	ILKM		3				2	10
Videnskabsteori 1	16	IFPR		3*				2	5
Videnskabsteori 2	17	IFPR/ILKM/IFKI		2**				2	5
Målgrupper og videns- og smagskulturer	18	ILKM		3				2	10
Vidensgenerering og webbaseret informationssøgning	19	IFKI			4			3	10
IT-pædagogik og webkommunikation	20	IFKI/IFPR			3			3	10



Videns- og kulturøkonomi	21	ILKM			3			3	10
Målgruppeanalyse og -metode	22	IFKI				2***		4	5
Valgfag 1/Projektorienteret forløb	23/24	ILKM/IFKI/IFPR				X		4	10
Valgfag 2/Projektorienteret forløb (forts.)	23/24	ILKM/IFKI/IFPR				X		4	10
BA-projekt	25	ILKM/IFKI/IFPR					X	5	15

\* 2 timer samt 1 øvelsestime ugentligt i 1. halvdel af 2. semester.

\*\* 2 timer ugentligt i 2. halvdel af 2. semester.

\*\*\* 26 undervisningstimer fordelt på tema- og indkaldsdage.

## § 5. Eksamensoversigt

	<b>Prøve, henvisninger mv.</b>					
<b>Titel på undervisningsfag</b>	<b>Prøveform</b>	<b>Censur</b>	<b>Prøvens varighed</b>	<b>Vurdering</b>	<b>ECTS-vægt</b>	<b>Beskr. i §</b>
Biblioteket som videns- og kulturinstitution*	Bunden, mundtlig eksamen	Ekstern	20 min.	7-trinsskala	10	12
Analyse og organisering af information og viden*	Bunden hjemmeopgave	Ekstern	Ugeopgave	7-trinsskala	15	13
Kommunikation og læring*	Portefølje med mundtligt forsvar	Intern	Portfolio færdig ved uv. slutn. Mdtl. forsvar 30 min.	B/IB	10	14
Mediehistorie og -typologi	Undervisningsdeltagelse el. bunden hjemmeopgave	Ingen Intern		B/IB	10	15
Videnskabsteori 1	Skriftlig prøve	Intern	3 timer	B/IB	5	16
Videnskabsteori 2	Undervisningsdeltagelse el. bunden hjemmeopgave	Ingen Intern		B/IB	5	17
Målgrupper og videns- og smagskulturer	Fri hjemmeopgave	Intern		7-trinsskala	10	18
Vidensgenerering og web-baseret informationssøgning	Caseopgave	Intern	48 timer	7-trinsskala	10	19

It-pædagogik og webkommunikation	Portefølje med mundtligt forsvar	Intern	Portfolio færdig ved uv. slutn. Mdtl. forsvar 30 min.	7-trinsskala	10	20
Videns- og kulturøkonomi	Projekt opgave med mundtligt forsvar	Ekstern	Projekt afleveres 3 uger før mdt. forsvar Mundtligt forsvar 30 min.	7-trinsskala	10	21
Målgruppeanalyse og -metode	Undervisningsdeltagelse el. skriftlig prøve	Ingen Intern	4 timer	B/IB	5	22
Projektorienteret forløb som valgfag 1 og 2**	Workshop Rapport	Ingen Intern		B/IB 7-trinsskala	5 15	23
Valgfag 1 ***	Afh. af det valgte fag	Afh. af det valgte fag	Afh. af det valgte fag	Afh. af det valgte fag	(10)	24
Valgfag 2 ***	Afh. af det valgte fag	Afh. af det valgte fag	Afh. af det valgte fag	Afh. af det valgte fag	(10)	24
BA-projekt	Fri hjemmeopgave med mdtl. forsvar	Ekstern	Mdtl. forsvar 30 min.	7-trinsskala	15	25
I alt					135	

\* Indgår i førsteårsprøven.

\*\* Der vælges enten projektorienteret forløb (20 ECTS) eller to valgfag (å 10 ECTS).

\*\*\* Eksamen afvikles i henhold til udbydende studienævn/studieordning. Egne valgfag afvikles som frie skriftlige hjemmeopgaver med intern censur efter 7-trinsskala.

## C. Særlige definitioner og eksamensbestemmelser for faget

### § 6. Fællesbestemmelser

I Fællesbestemmelserne for de humanistiske uddannelser, jfr. studieordningens afsnit IV findes definitioner af

- ECTS (§ 26)
- Typeenheder (§ 28)
- Normalsider (§ 27).

Endvidere er der bl.a. fastsat regler om

- Bachelorprojekt (§ 15)
- Resumé i forbindelse med bachelorprojekt (§ 17)
- Individuelle prøver (§ 10)
- Interne og eksterne prøver (§ 6)
- Stave- og formuleringsevne (§ 9)
- Eksamenssprog (§ 11)
- Regler for afholdelse af reeksamen og sygeeksamen (§ 13)
- Regler for studieaktivitet (§ 31).

### § 7. Undervisningsdeltagelse

Prøver, der aflægges ved undervisningsdeltagelse, forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning. Ved aktiv forstås, at man deltager i de med undervisningen forbundne aktiviteter (almindelig forberedelse, mundtlige oplæg, mindre skriftlige opgaver, mv.). Underviseren specificerer ved undervisningens start, hvad der forstås ved aktiv deltagelse, herunder hvor mange opgaver der skal udarbejdes. Ved regelmæssig forstås deltagelse i mindst 80% af de udbudte timer. Ved tilfredsstillende forstås, at de skriftlige oplæg og opgaver bedømmes til bestået.

### § 8. Portefølje

I fag, der evalueres med denne evalueringsform, tilrettelægges undervisningen således, at den studerende løbende besvarer et antal opgaver i relation til det gennemgåede faglige pensum. De studerendes opgavebesvarelser diskuteres efterfølgende i tilstedeværelsesundervisningen, og den stude-

rende forventes at revidere og supplere sin besvarelse på baggrund af kritiske kommentarer fra underviser og medstuderende. Revisioner/suppleringer ledsages af en begrundelse fra den studerende, og den oprindelige version bibeholdes til sammenligning og tydeliggørelse af den studerendes lærproces. Hver studerende samler sine opgavebesvarelser i en mappe på fagets e-læringsplatform.

Ved undervisningens afslutning udvælger den studerende et antal materialer fra denne mappe. Dette udvalg udgør sammen med en introduktion til udvalget den studerendes digitale portefølje. I introduktionen til udvalget skal indgå en redegørelse for, hvorledes materialet eksemplificerer det faglige indhold, som der er blevet arbejdet med i faget. Ligeledes skal det ekspliciteres, ud fra hvilke kriterier udvalget er foretaget, herunder hvilke faglige, intellektuelle og praktiske færdigheder materialet skal illustrere. Herudover kan der, i fald dette aftales studerende og undervisere imellem, i introduktionen indgå en præsentation af den studerende og af dennes læringsmål for faget, samt en refleksion over, i hvilken udstrækning disse læringsmål er blevet opfyldt, og på hvilke måder det udvalgte materiale illustrerer denne opfyldelse.

Underviseren specificerer ved undervisningens start, hvor mange opgaver der skal udarbejdes i løbet af semestret, og hvor mange besvarelser der ved undervisningens afslutning skal udvælges til den digitale portefølje. Indholdet og formen for opgaverne afgøres af underviseren, evt. i samråd med de studerende.

Opgavebesvarelserne kan udarbejdes af den studerende alene og/eller i samarbejde med andre studerende. I fald en besvarelse er udarbejdet i samarbejde med andre studerende, skal det tydeligt fremgå, hvilke dele af materialet hver enkelt studerende er ansvarlig for. Fællesafsnit må ikke forekomme. Opgavebesvarelserne kan efter aftale med underviseren være udført i forskellige genrer og ved brug af forskellige medier.

Efter undervisningens afslutning afholdes mundtligt forsvar af den digitale portefølje. Ved det mundtlige forsvar skal den studerende kunne redegøre for, hvorledes porteføljen eksemplificerer fagets teori og metoder, samt reflektere over i hvilken udstrækning porteføljens materiale lever op til de kriterier, der sættes af fagets målbeskrivelse og af de generelle, akademiske kompetencer beskrevet i § 2. Den studerende modtager en samlet karakter for den digitale portefølje og det mundtlige forsvar.

## **§ 9. Caseopgave**

En caseopgave er en bunden, skriftlig opgave, som skal afleveres elektronisk med aktive links til anvendte internetsteder og -ressourcer, så vidt det er muligt inden for gældende ophavsretlige lov. Eksaminator formulerer en opgave i relation til en tænkt eller virkelig situation, hvor en bruger/gruppe af brugere søger information om et givet emne og/eller har behov af videns- eller kommunikationsmæssig art. Besvarelsen af caseopgaven består i opsøgningen og præsentationen af den relevante information/videns samt i redegørelsen for, hvilke valg og fravalg der er foretaget i søgeprocessen. I redegørelsen skal indgå overvejelser over målgruppe og kvaliteten af den fremfundne information.

## **§ 10. Rapport**

Rapporten udarbejdes i forbindelse med det projektorienterede forløb. Omfang er 20-25 normalsider pr. studerende. Emne og problemstilling aftales i samarbejde med vejleder og praktiksted. Rapporten skal redegøre for den relevante institutions, virksomheds eller organisations funktionsmåde og relation til kultur og samfund samt beskrive og evaluere en specifik projektorienteret opgave i relation hertil. Den studerende udarbejder en synopsis for opgaven, der skal godkendes af vejlederen en måned før opgavens afleveringsfrist.

## **§ 11. For skriftlige eksaminer, der kan afholdes på computer gælder**

*Et af følgende:*

»Det Humanistiske Fakultets regelsæt for skriftlige eksaminer med anvendelse af de studerendes egne computere:

[http://www.sdu.dk/Om\\_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse\\_administration/Intern%20information/Materialesamling.aspx](http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse_administration/Intern%20information/Materialesamling.aspx)

» Det Humanistiske Fakultets regelsæt for skriftlige eksaminer med anvendelse af universitetets computere:

[http://www.sdu.dk/Om\\_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse\\_administration/Intern%20information/Materialesamling.aspx](http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse_administration/Intern%20information/Materialesamling.aspx)«



## II. Beskrivelse af discipliner på Bacheloruddannelsen i Bibliotekskundskab og Videnskommunikation

### § 12. Biblioteket som videns- og kulturinstitution (The Library as an Institution of Knowledge and Culture)

#### a. Undervisningens omfang:

3+1 ugentlige timer i 1. semester. Vægtning: 10 ECTS.

#### b. Målbeskrivelse:

Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået

- viden om de nationale videns-, litteratur- og kulturinstitutioner, herunder biblioteket, deres lovgrundlag mv.
- indsigt i udviklingen af henholdsvis medborgerskabsbegreber, public service-begrebet og den nordiske tradition for folkeoplysning
- viden om bibliotekssektorens indretning og funktionsmåde og om forskellige bibliotekstyper, biblioteksfaglige organer og deres opgaver samt relevante samarbejdspartnere og tilgrænsende institutioner og professioner
- forståelse for samspillet mellem biblioteksformer og mellem biblioteket og andre kultur- og vidensinstitutioner
- indsigt i bibliotekets og bibliotekarens funktion, i et historisk og komparativt perspektiv, herunder betydningen af de fysiske og arkitektoniske rammer
- forståelse for videns- og kulturformidling som bredere institutionelt og professionelt virke mellem stat, marked og civilsamfund og i et globalt perspektiv.

#### c. Undervisningens indhold:

På kurset gives en grundlæggende indføring i de nationale videns- og kulturinstitutioner, herunder biblioteket, i et historisk, komparativt og aktuelt perspektiv. Der introduceres til det relevante politiske og institutionelle grundlag, til den grundlæggende lovgivning og til forskellige bibliotekstyper og biblioteksfaglige organer og deres funktioner og opgaver. Der introduceres endvidere til biblioteket som videns- og kulturinstitution i en historisk og komparativ dimension med vægt på



henholdsvis den internationale diskussion vedrørende typer af medborgerskab og dansk oplysnings- og kulturhistorie. På kurset sættes der især fokus på det aktuelle samspil mellem videns- og kulturinstitutioner og -professioner i en national og international kontekst og på grænseflader mellem henholdsvis institutioner og professioner.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Holdundervisning, studenteroplæg, øvelser, ekskursioner og e-læring.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende samtidig behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer, især nr. 5, 7 og 10, som faget særligt understøtter. Karakteren gives ud fra en vurdering af gradsopfyldelsen af mål- og kompetencebeskrivelser i henhold til karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser**

Prøven indgår i førsteårsprøven.

Prøveform: Individuel bunden, mundtlig eksamen.

Varighed: 20 minutter inkl. votering.

Forberedelse: 20 minutter.

Hjælpemidler: Alle.

Censur: Ekstern.

Bedømmelse: 7-trinsskalaen.

Vægtning: 10 ECTS.

**§ 13. Analyse og organisering af information og viden  
(Analysis and Organization of Information and Knowledge)**

**a. Undervisningens omfang:**

3 ugentlige timer i 1. og 2. semester. Vægtning: 15 ECTS.

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal efter deltagelse i kurset kunne:

- redegøre for centrale begreber inden for informationsanalyse og vidensorganisering
- afgrænse og diskutere relationerne mellem disse begreber

- forstå og reflektere over centrale biblioteks- og informationsvidenskabelige teorier
- anvende katalogiserings- og indekseringsteorier og -metoder til informationsanalyse, dokumentklassifikation og vidensorganisering
- anvende relevante it-redskaber i informationsanalyse, dokumentklassifikation og vidensorganisering
- reflektere over sammenhængen mellem vidensorganisering, fagstrukturering og sagsindhold samt forskellige organiseringsmetoders og it-baserede strukturingsredskabers indflydelse på denne sammenhæng
- reflektere over og diskutere metoder til vidensorganisering til brug for forskellige målgrupper
- anvende hensigtsmæssige metoder, redskaber og strategier til akademisk informationssøgning og -håndtering.

**c. Undervisningens indhold:**

Kurset introducerer til de centrale begreber data, information og viden samt til de forskellige former, som de kan antage. Der lægges vægt på en diskussion af relationerne mellem disse begreber. Endvidere introduceres til centrale biblioteks- og informationsvidenskabelige teorier, og der fokuseres på katalogisering og indeksering i forbindelse med informationsanalyse, dokumentklassifikation og vidensorganisering. De studerende trænes i anvendelse af forskellige bibliografiske metoder og redskaber til analyse af information, klassifikation og registrering af dokumenter samt til organisering af viden under hensyntagen til forskellige brugergruppers informationsbehov og informationssøgningsmønstre. I den sammenhæng diskuteres den indflydelse, som organiseringsmetode og brug af informationsteknologi har på fagstrukturering og sagsindhold. Endelig afvikles der i løbet af de to semestre kursusmoduler i akademisk informationssøgning og håndtering.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisningen foregår som forelæsninger, holdundervisning, øvelser og e-læring.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 2. semester lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen for faget, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencemål for uddannelsen især

nr. 2, 3, 4, 9, 11 og 13, som faget særligt understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som er beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser**

Bunden hjemmeopgave ved udgangen af 2. semester. Der gives 1 uge til besvarelse af hjemmeopgaven. Prøven indgår i førsteårsprøven.

Prøveform: Bunden hjemmeopgave.

Sideomfang pr. studerende: 15 normalsider inkl. noter og bibliografi.

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, max. 3 deltagere. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Censur: Ekstern.

Bedømmelse: 7-trinsskala.

Vægtning: 15 ECTS.

**§ 14. Kommunikation og læring (Communication and Learning)**

**a. Undervisningens omfang:**

3+1 ugentlige timer i 1. semester. Vægtning: 10 ECTS.

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået at kunne

- lette kommunikation af information vedrørende færdigheder eller viden tage hensyn til brugeres individuelle behov i kommunikationssituationen og være i stand til at finde frem til hvilken viden eller hvilke færdigheder individuelle brugere efterspørger
- imødekomme forskellige typer af brugergrupperes behov for kommunikation af viden
- forstå og reflektere over kulturelle og interkulturelle problemstillinger på biblioteksområdet og fungere tillidsfuldt og tillidsvækkende i kommunikationssammenhænge
- indgå i tværfaglige samarbejdssituationer
- forstå bibliotekets betydning i forhold til borgernes livslange læring.

**c. Undervisningens indhold:**

Kurset introducerer til kommunikationsteori, vidensteori, læringsteori samt kulturelle, pædagogiske og psykologiske teorier. Samtidig arbej-

des der praktisk og metodisk med forskellige kommunikationssituationer og formidlingssituationer: Transmission af information, vejledning, undervisning, observationer og interviews og med kommunikationssituationer i forhold til forskellige modtagere. De studerende introduceres videre til teorier om forskellige former for livslang læring i formelle, ikke-formelle og uformelle kontekster, teorier om biografisk læring og teorier om interkulturel kommunikation.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser, feltarbejde og e-læring.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 1. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges således vægt på såvel kvaliteten af porteføljens materiale som den studerendes evne til at redegøre for materialet som eksemplificerende fagets teori. Endvidere lægges der i bedømmelsen vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2 især nr. 7, 11, 12 og 14, som faget særligt understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser**

Prøven indgår i førsteårsprøven.

Prøveform: Digital portefølje (jf. § 8) med mundtligt forsvar.

*Portefølje:*

Flere studerende kan bidrage til porteføljen: Ja.

Opgaverne som indgår i porteføljen må udarbejdes af max. 4 studerende, men hver studerende skal oprette sin egen portefølje, og det skal tydeligt fremgå, hvilke dele af materialet hver enkelt studerende er ansvarlig for.

Porteføljens omfang: Underviseren bestemmer, hvor mange opgaver der skal indgå. Den digitale portefølje skal omfatte en introduktion på max. 7 normalsider, inklusive en præsentation af den studerende selv samt dennes læringsmål.

Tidsfrist: Porteføljen skal være færdig ved undervisningsafslutning.

*Individuel mundtlig prøve:*

Varighed: 30 min. inkl. votering.

Forberedelse: Nej.

Censur: Intern.

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået. Der gives en samlet bedømmelse af portefølje og mundtlig prøve.

Vægtning: 10 ECTS.

Reksamensbestemmelser: I januar/februar udbydes løbende opgaver, som den studerende skal arbejde med uden undervisning og respons. Porteføljen skal afleveres inden en frist, som eksaminatoren fastlægger.

## § 15. Mediehistorie og -typologi (Media History and Media Typology)

### a. Undervisningens omfang:

3 timer ugentligt i 2. semester. Vægtning: 10 ECTS.

### b. Målbeskrivelse:

Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået

- viden om medieteknologiernes historie og typologiske særtræk (fra oral og billeder over trykt til elektronisk og digital)
- overblik over samspillet mellem medier, samfund og kultur i et historisk og aktuelt perspektiv og at kunne redegøre for og reflektere over samspillet mellem medier og målgrupper
- viden om grundlæggende medieteoretiske og analytiske begreber og kunne redegøre for og reflektere over forskellige mediers anvendelse til forskellige formål
- indsigt i mediernes betydning for organisering af viden og information samt for biblioteket som videns- og kulturformidlende institution
- viden om en række medier med henblik på anvendelsen af dem og på at facilitere mødet mellem brugere og materialer og med henblik på udviklingen af biblioteket som dialogisk rum
- viden om udfordringerne i virtuel videnskommunikation og i det virtuelt orienterede bibliotek og at kunne reflektere herover.

### c. Undervisningens indhold:

Kurset omfatter en grundlæggende indføring i mediehistorie og -typologi, herunder i det såvel historiske som aktuelle samspil mellem medieformer. Der indføres endvidere i basale begreber vedrørende me-

dieteori og analyse, herunder i de forskellige medieformers vidensmæssige, kommunikative og æstetiske særtræk og funktionsmåde og i samspillet mellem forskellige medietyper og forskellige målgrupper. Endelig indgår der i faget en praksisdimension, idet der arbejdes med forskellige medieformer, herunder ikke mindst nye digitale og sociale medier, samt brugergenererede platforme og services, med særligt henblik på at kunne identificere og agere i forhold til nye måder at søge og bruge viden og oplevelse på.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Forelæsninger, projekt- og gruppearbejde, øvelser og e-læring. Der arbejdes med henholdsvis øvelser og projekt- og gruppearbejde i den praksisorienterede dimension, som dokumenteres via en elektronisk portefølje.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på bacheloruddannelsens 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 1, 5, 6, 8, 9, 10 og 14, som faget særligt understøtter. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Kurset eksamensafvikles efter den studerendes eget valg enten ved undervisningsdeltagelse eller ved en bunden hjemmeopgave.

*Undervisningsdeltagelse:*

Prøveform: Undervisningsdeltagelse (jf. § 7).

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået.

Censur: Ingen.

Vægtning: 10 ECTS.

*Hjemmeopgave:*

Prøveform: Bunden hjemmeopgave.

Sideomfang pr. studerende: Max. 15 normalsider inkl. noter og bibliografi.

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, max. 3 deltagere. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Censur: Intern.  
Bedømmelse: Bestået/ikke bestået.  
Vægtning: 10 ECTS.

Reksamensbestemmelser: Ved reeksamen anvendes eksamensformen hjemmeopgave, jf. ovenfor.

## § 16. Videnskabsteori 1 (Philosophy of Science 1)

- a. Undervisningens omfang:**  
2 timer samt 1 øvelsestime ugentligt i 1. halvdel af 2. semester. Vægtning: 5 ECTS
- b. Målbeskrivelse:**  
Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået at kunne redegøre i grove træk for elementære videnskabsteoretiske problemstillinger og standpunkter samt anvende sin videnskabsteoretiske viden til at belyse en konkret problemstilling, f.eks. ved at identificere og analysere synspunkter og argumenter i en avisartikel om et videnskabeligt emne.
- c. Undervisningens indhold:**  
Forelæsningerne udformes, så de kaster lys over de emner, der nævnes i b).
- d. Undervisnings- og arbejdsformer:**  
Forelæsninger, øvelser og e-læring.
- e. Pensum:**  
Ca. 300 normalsider
- f. Bedømmelseskriterier:**  
Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 2. semester lægges vægt på i hvilken grad den studerendes præstation lever op til målbeskrivelsen, samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 1, 2, 4 og 5, som faget særligt understøtter. Bedømmelsen bestået/ikke bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**g. Eksamensbestemmelser:**

Prøveform: Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn.

Varighed: 3 timer.

Hjælpemidler: Ingen.

Computer: Tilladt.

Censur: Intern.

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået.

Vægtning: 5 ECTS.

## § 17. Videnskabsteori 2 (Philosophy of Science 2)

**a. Undervisningens omfang:**

2 ugentlige timer i 2. halvdel af 2. semester. Vægtning: 5 ECTS.

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået kendskab til forskellige videnskabelige paradigmer og forståelse for væsentlige historiske paradigmeskift. Den studerende skal endvidere have indsigt i grænsedragninger mellem de videnskabelige hovedområder, discipliner og vidensdomæner og forståelse af epistemologiske og metodologiske problemstillinger. Fagets særlige videnskabsteoretiske forhold er genstand for central interesse.

**c. Undervisningens indhold:**

Der lægges i undervisningen vægt på en fortsat indføring i videnskabsteoretiske problemstillinger, herunder i forskellige epistemologiske og metodologiske traditioner og med specielt henblik på fagets videnskabsteoretiske forhold. Der lægges i øvrigt vægt på den videnskabshistoriske dimension og på at bestemme signifikante paradigmeskift såvel som grænsedragninger mellem hovedområder, discipliner og vidensdomæner.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Forelæsninger, øvelser og e-læring.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende samtidig behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 1, 2, 4 og 5,



som faget særligt understøtter. Karakteren gives ud fra en vurdering af gradsopfyldelsen af mål- og kompetencebeskrivelser i henhold til karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Kurset eksamensafvikles efter den studerendes eget valg enten ved undervisningsdeltagelse eller ved en bunden hjemmeopgave.

*Undervisningsdeltagelse:*

Prøveform: Undervisningsdeltagelse, jf. § 7.

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået.

Censur: Ingen.

Vægtning: 5 ECTS.

*Hjemmeopgave:*

Prøveform: Bunden hjemmeopgave.

Sideomfang pr. studerende: Max. 10 normalsider inkl. noter og bibliografi.

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, max. 3 deltagere. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Censur: Intern.

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået.

Vægtning: 5 ECTS.

Reksamensbestemmelser: Ved reeksamen anvendes eksamensformen hjemmeopgave, jf. ovenfor.

**§ 18. Målgrupper og videns- og smagskulturer  
(Target Groups, Knowledge Communities, and Trends)**

**a. Undervisningens omfang:**

3 ugekurser samt projektarbejde svarende til 3 timer ugentligt i 2. semester.

Vægtning: 10 ECTS.

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået

- viden om kultur og kulturel identitet i en globaliseret verden samt forståelse af medborgerskabsbegreber

- indsigt i forskellige minoritets- og delkulturer i Danmark og i relevante kulturarvsproblemstillinger i relation hertil
- forståelse for interkulturel kommunikation som problemstilling og praksis
- viden om historiske smagskulturer i Danmark og om sammenhænge mellem samfundsgrupperinger og interesse- og smagsdannelse
- indsigt i børne- og ungdomskulturer, herunder børne- og ungdomsmedier, -genrer og brugsformer
- viden om og færdighed i at anvende metoder til materiale- og aktivitetsvalg samt valg af kommunikation og formidlingsformer i relation til ovenstående.

**c. Undervisningens indhold:**

På kurset gives der via temaorienterede forelæsningsrækker indføring i grundlæggende kulturbegreber og forståelser, samt i medborgerskabsbegrebets udvikling, med særligt henblik på a) at give den studerende indsigt i forskellige kulturformer og målgrupper i Danmark i dag b) at give den studerende redskaber til at målrette kommunikation og formidling. Forelæsningsrækkerne suppleres med projekt- og gruppearbejde, hvor de studerende kan gå i dybden med en selvvalgt målgruppe. Der lægges vægt på 1) etniske minoritetskulturer og særlige kulturarvsproblemstillinger i relation hertil 2) social differentiering, smagsdannelse og medieformer 3) børne- og ungdomskulturens former og medier i spændet mellem kultur af, for og med børn og unge. I alle tre dimensioner (etnicitet, socialgruppe, alder) lægges der vægt på medier og genrer med relevans for biblioteket, på æstetiske og læringsmæssige vurderingskriterier og på kvalitetsdiskussioner med særligt henblik på såvel materialevalg og tilrettelæggelse af aktiviteter som valg af kommunikation og formidlingsformer.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Temaorienterede forelæsningsrækker kombineret med gruppe- og projektarbejde samt e-læring.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 2. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende samtidig behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 2, 3, 4, 7, 8, 12 og 13, som faget særligt understøtter. Karakteren gives ud fra en

vurdering af gradsopfyldelsen af mål- og kompetencebeskrivelser i henhold til karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser**

Kurset eksamensafvikles ved en fri hjemmeopgave. Vejleder godkender problemformuleringen.

Prøveform: Fri hjemmeopgave.

Sideomfang pr. studerende: Max. 10 normalsider, inkl. noter og bibliografi.

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, max. 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Censur: Intern.

Bedømmelse: 7-trinsskalaen.

Vægtning: 10 ECTS.

**§ 19. Vidensgenerering og webbaseret informationssøgning  
(Knowledge Generation and Web-Based Information Search)**

**a. Undervisningens omfang:**

4 ugentlige timer i 3. semester. Vægtning: 10 ECTS.

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået

- viden om og at kunne forklare den logiske opbygning af bibliografisk databasestruktur og tilhørende søgeregistre
- viden om teorier og metoder relateret til webbaserede søgestrategier, herunder det semantiske web og intelligente søgemaskiner
- indsigt i betydningen af brugerdreven vidensgenerering og informationstræk (information pull) på internettet samt kunne redegøre herfor og reflektere herover samt kunne udføre og kvalitetsvurdere informationssøgninger i bibliografiske databaser og på internettet, inden for forskellige emneområder og i relation til forskellige fag- og målgrupper
- at kunne planlægge og gennemføre avanceret emnesøgning, herunder generering af søgetermer og søgeprofiler
- at kunne analysere og evaluere brugen af forskellige it-baserede søgestrategier i forhold til bestemte målgrupper

- at kunne anvende samt forstå og reflektere over betydningen af internettet som informationskilde for forskellige typer brugere, herunder også bibliotekaren.

**c. Undervisningens indhold:**

Kurset fokuserer på digitale videnssystemer og på betydningen af internettet som informations- og videnskilde for bibliotekaren, for borgeren og for forskellige fag- og professionsgrupper. Det introducerer til bibliografisk databasestruktur og tilhørende søgeregistre og giver en grundig indføring i forskellige søgestrategier og -metoder. I den forbindelse behandles det semantiske webs potentialer, intelligente søgemaskiner og generering af relevante søge- og emneprofiler. Der lægges vægt på en diskussion af relevansen og anvendelsen af bibliometriske teorier og metoder i relation til webbaseret vidensgenerering og informationsøgning. Samtidig diskuteres internettet som åben platform for digital interaktion og samarbejde mellem såvel mennesker som maskiner. Her sættes der fokus på betydningen af den stadig stigende grad af brugerdreven informations- og vidensgenerering. Væsentlige begreber i den sammenhæng er kvalitet, innovation, brugergenerering og evaluering.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser og e-læring.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 2, 3, 5, 6 og 9, som faget særligt understøtter. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Prøveform: Caseopgave, jf. § 9.

Varighed: 48 timer.

Sideomfang pr. studerende: Max. 4 normalsider, alt inkl.

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, max. 3 studerende.

Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Censur: Intern.

Bedømmelsen: 7-trinsskalaen.

Vægtning: 10 ECTS.

## § 20. It-pædagogik og webkommunikation (IT Pedagogy and Web Communication)

### a. Undervisningens omfang:

3 ugentlige timer i 3. semester. Vægtning: 10 ECTS.

### b. Målbeskrivelse: Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået at kunne

- opstille og anvende kommunikationsmodeller, der er tilpasset konkrete digitale medier og it-værktøjer
- producere digitale tekster tilpasset mediet, genren og målgruppen
- anvende webbaserede kommunikationsredskaber i kommunikationen med forskellige målgrupper
- analysere og vurdere konkrete virtuelle læringsmiljøer og it-baserede læringsressourcer med henblik på såvel implicit pædagogik som praktisk pædagogisk brug
- vurdere konkrete pædagogiske metoders anvendelighed i forskellige læringssammenhænge
- anvende it-pædagogiske værktøjer i egen læreproces på reflekteret vis.

### c. Undervisningens indhold:

Faget introducerer til teorier om webkommunikation, webwriting og brugeradfærd i virtuelle rum, og de studerende udfører øvelser i analyse, vurdering og produktion af digitale tekster. Ligeledes arbejdes der teoretisk og praktisk med anvendelsen af webbaserede kommunikationsredskaber og virtuelle verdener i kommunikationen med forskellige målgrupper. Der sættes fokus på digitale læringsrum og på den pædagogiske brug af virtuelle læringsmiljøer og it-baserede læringsredskaber. Et vigtigt punkt er diskussionen af konkrete it-pædagogiske metoders anvendelighed i forhold til bestemte målgrupper og læringssammenhænge. Gennem sit arbejde med bl.a. en digital portefølje understøttes den studerende i at anvende og reflektere over brugen af digitale læringsressourcer og it-pædagogiske værktøjer i egen læreproces.

### d. Undervisnings- og arbejdsformer:

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser og e-læring.

### e. Bedømmelseskriterier:

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever

op til ovennævnte målbeskrivelse. Der lægges således vægt på såvel kvaliteten af porteføljens materiale som den studerendes evne til at redegøre for materialet til eksemplificering af fagets teori. Endvidere lægges der i bedømmelsen vægt på, i hvilken grad den studerende behersker de generelle kompetencer, der er beskrevet i § 2 især nr. 1, 2, 3, 8, 10 og 13, som faget særligt understøtter. Karakteren gives i henhold til gradopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

**Prøveform:** Digital portefølje (jf. § 8) med mundtligt forsvar.

*Portefølje:*

Flere studerende kan bidrage til porteføljen: Ja. Opgaverne, som indgår i porteføljen må udarbejdes af max. 4 studerende, men hver studerende skal oprette sin egen portefølje, og det skal tydeligt fremgå, hvilke dele af materialet hver enkelt studerende er ansvarlig for.

**Porteføljens omfang:** Underviseren bestemmer, hvor mange opgaver der skal indgå. Porteføljen skal omfatte en introduktion på max. 7 normalsider, inklusive en præsentation af den studerende selv samt dennes læringsmål.

**Tidsfrist:** Porteføljen skal være færdig ved undervisningsafslutning.

*Individuel mundtlig prøve:*

**Varighed:** 30 min. inkl. votering.

**Forberedelse:** Nej.

**Censur:** Intern.

**Bedømmelse:** 7-trinsskala. Der gives en samlet karakter for portefølje og mundtlig prøve.

**Vægtning:** 10 ECTS.

**Reksamensbestemmelser:** I januar/februar udbydes løbende opgaver, som den studerende skal arbejde med, uden undervisning og respons. Porteføljen skal afleveres før en frist, som eksaminatoren fastlægger.

## **§ 21. Videns- og kulturøkonomi (Knowledge and Culture Economy)**

**a. Undervisningens omfang:**

3 ugekurser samt projektarbejde svarende til 3 timer ugentligt i 3. semester.

**Vægtning:** 10 ECTS.

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået

- kendskab til teorier vedrørende videns- og oplevelsessamfundet samt til begreberne viden og oplevelse
- kendskab til teorier og begreber vedrørende kultur- og vidensøkonomi samt til eksempler på nedbrydning af grænserne mellem stat, marked og civilsamfund
- viden om aktuel kultur-, uddannelses- og mediepolitik, herunder aktuelle forsøg og projekter på såvel statsligt som regionalt plan
- indsigt i forskellige videns- og oplevelsesformer med forbindelse til forskellige interesse- og smagssegmenter
- indsigt i mediers og informationsteknologiers rolle og funktion, herunder ikke mindst nye sociale og digitale medier
- forståelse af bibliotekets og bibliotekarens rolle i kultur- og oplevelsesøkonomien og samspillet med andre aktører i feltet
- viden om basale former for og metoder til fundraising, projektstyring (økonomisk og organisatorisk) samt evaluering
- at kunne foretage analyser og agere selvstændigt i et bredere kultur- og oplevelsesøkonomisk felt

**c. Undervisningens indhold:**

I undervisningen gives der via temaorienterede kurser en indføring i teorier og begreber vedrørende henholdsvis videns- og oplevelsessamfundet og videns- og kulturøkonomien. Der gives specielt en indføring i det senmoderne opbrud fra private, offentlige og civile arenaer og i de relevante politikker, institutioner, aktører og eksperimenter i videns- og kulturøkonomien, der knytter sig hertil. Der lægges vægt på bibliotekets særlige rolle, funktion og ressourcer med hensyn til brobygning og netværksdannelse. Desuden introduceres til metoder vedr. fundraising, projektstyring og evaluering. I forbindelse med undervisningen udvælger den studerende en case på baggrund af hvilken der foretages en analyse og opstilles interventionsforslag i form af et projekt i samarbejde med en given institution eller virksomhed.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Temaorienterede kurser, projekt- og gruppearbejde, digital portefølje og e-læring.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på 3. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende samtidig

behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 2, 4, 6, 8, 9, 10 og 11, som faget særligt understøtter. Karakteren gives ud fra en samlet bedømmelse af den mundtlige og den skriftlige præstation og ud fra en vurdering af gradsopfyldelsen af mål- og kompetencebeskrivelser i henhold til karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser:**

Kurset eksamensafvikles ved en fri projektopgave med mundtligt forsvar. Vejleder godkender problemformulering.

Prøveform: Fri projektopgave med mundtligt forsvar.

*Projektopgaven:*

Sideomfang pr. studerende: Max. 15 normalsider.

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, max. 3 studerende.

Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Aflevering: projektopgaven indleveres 3 uger før den mundtlige prøve.

*Individuel mundtlig prøve:*

Varighed: 30 minutter inkl. votering.

Forberedelse: Nej.

Hjælpemidler: Projektopgaven.

Censur: Ekstern.

Bedømmelse: 7-trinsskala. Der gives en samlet karakter for projektopgaven og den mundtlige prøve.

Vægtning: 10 ECTS.

**§ 22. Målgruppeanalyse og -metode  
(Target-Group Analysis and Methodology)**

**a. Undervisningens omfang:**

26 undervisningstimer, fordelt på tema- og indkaldsdage i 4. semester.

Vægtning: 5 ECTS.

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal efter deltagelse i kurset have opnået

- at kunne redegøre for grundlæggende begreber inden for metodologi
- viden om generelle forskelle mellem og fællestræk ved kvalitative og kvantitative, empiriske undersøgelsesmetoder



- at kunne redegøre for fordele og ulemper ved grundlæggende metoder til målgruppeanalyse
- at kunne foretage et reflekteret valg af undersøgelsesmetode til målgruppeanalyse i konkret givne sammenhænge
- at kunne planlægge, designe, gennemføre og evaluere en konkret målgruppeundersøgelse.

**c. Undervisningens indhold:**

Kurset introducerer, ved hjælp af praktiske eksempler og øvelser, den studerende til basale kvalitative og kvantitative metoder med særligt henblik på planlægning og gennemførelse af målgruppeundersøgelser. Centrale begreber som repræsentativitet, reliabilitet, validitet og data-triangulering behandles teoretisk og praktisk, og der fokuseres på fordele og ulemper ved forskellige metoder til målgruppeanalyse, herunder eksempelvis kvantitative spørgeskemaundersøgelser, interviews, observation og personagenerering. I forbindelse med det projektorienterede forløb udarbejder den studerende (alene eller i gruppe) en konkret analyse af en målgruppe med relation til praktikstedet.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Holdundervisning, gruppearbejde, praktiske øvelser, e-læring samt målgruppeundersøgelse på praktikstedet.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til evalueringsformen og niveauet på bacheloruddannelsens 4. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præstationer i forbindelse med undervisningsdeltagelsen/den individuelle skriftlige prøve lever op til målbeskrivelsen samt i hvilken grad den studerende behersker de i § 2 nævnte generelle kompetencer især nr. 2, 3 og 4, som faget særligt understøtter. Bedømmelsen bestået/ikke-bestået markerer, om de generelle og disciplinspecifikke kompetencer samlet set beherskes i tilstrækkelig grad.

**f. Eksamensbestemmelser**

Kurset eksamensafvikles efter den studerendes eget valg enten ved undervisningsdeltagelse eller ved en individuel bunden skriftlig prøve.

*Undervisningsdeltagelse:*

Prøveform: Undervisningsdeltagelse, jf. § 7, herunder udarbejdelse af målgruppeanalyse.

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået.  
Censur: Ingen.  
Vægtning: 5 ECTS.

*Skriftlig prøve:*

Prøveform: Individuel bunden skriftlig prøve under tilsyn.  
Varighed: 4 timer.  
Hjælpemidler: Kursuslitteratur og notater.  
Computer: Tilladt.  
Censur: Ingen.  
Bedømmelsen: Bestået/ikke bestået.  
Vægtning: 5 ECTS.

Reksamensbestemmelser: Ved reeksamen anvendes eksamensformen skriftlig prøve, jf. ovenfor.

### **Valgfag**

I uddannelsen indgår to valgfag à10 ECTS (jf. § 24). Disse valgfag kan erstattes af et projektorienteret forløb på 20 ECTS. Således skal den studerende vælge enten projektorienteret forløb på 20 ECTS (jf. § 23) eller to valgfag à10 ECTS (jf. § 24).

### **§ 23. Projektorienteret forløb (Internship (Elective module))**

**a. Undervisningens omfang:**

Undervisningen er placeret på 4. semester.  
Vægtning: 20 ECTS.

**b. Målbeskrivelse:**

Den studerende skal efter deltagelse i kurset kunne

- reflektere over den indlærte teori i forhold til, hvordan biblioteks- og vidensformidlingsopgaver løses i praksis
- deltage i professionens almindeligt forekommende opgaver med fokus på tværfaglig anvendelse af den i studiet tilegnede viden
- opnå indblik i en organisations sociale, administrative og kommunikationsmiljø
- opnå indblik i andre segmenter og, evt. ved et projektorienteret forløb i udlandet, i andre kulturer, samt opnå international kulturforståelse

**c. Undervisningens indhold:**

Det projektorienterede forløb består af en workshop på 5 ECTS samt selve det projektorienterede praksisforløb på 15 ECTS.

Workshoppen indeholder en række korte, case-baserede og afsluttede forløb med fokus på organisationsteori og -kultur, projektstyring, kommunikation og præsentationsteknik samt forretningsforståelse.

Det projektorienterede praksisforløb kan finde sted ved en dansk eller udenlandsk organisation eller virksomhed. Forløbet skal svare til 8 uger af min. 30 arbejdstimer.

Det projektorienterede praksisforløb skal indeholde fagligt relevante opgaver, som godkendes af vejlederen. Desuden skal det projektorienterede forløb indeholde en særlig projektopgave, der aftales i samarbejde med den pågældende institution, organisation eller virksomhed.

Herved forstås eksempelvis

- kommunikations- og formidlingsopgaver
- vidensorganiseringsopgaver, derunder strukturering, registrering og systematisering af viden i en given organisation
- analytiske opgaver, såsom gennemførelse af rundspørger, kulturanalyse, målgruppeanalyser m.v.
- organisationsanalytiske opgaver
- planlægning, organisation og/eller evaluering af særlige kulturelle begivenheder eller events.

**d. Undervisnings- og arbejdsformer:**

Det projektorienterede forløb er baseret på, at hver enkelt studerende under vejledning udarbejder et projekt i relation til en virksomhed, organisation eller institution. Forløbet består dels i a) workshop-baseret undervisning, dels i b) et projektorienteret praksisforløb i en ekstern organisation.

a) Case-baseret undervisning i koncentrerede workshops, hvor de studerende indkaldes fra deres projektorienterede praksisforløb og dels får tilbagemelding på egne projekter dels præsenteres for relevante cases fra praksis, der gøres til genstand for fælles refleksion.

b) 8 ugers projektorienteret praksisforløb med minimum 30 ugentlige arbejdstimer i ekstern organisation eller tilsvarende. Et projektorienteret praksisforløb gennemføres i tæt samspil med praktikværten og en faglig vejleder på baggrund af en udformet kontrakt.

**e. Pensum:**

Der skal opgives mindst 800 normalsiders pensum inden for følgende områder:

- institutions- og organisationsteori
- projektudvikling og -styring
- kommunikation, pædagogik og didaktik
- projektrelevant litteratur.

**f. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyn til evalueringsformen og niveauet på 4. semester og med afsæt i en beskrivelse af det projektorienterede praksisforløb skal den studerende vise overblik over og forståelse af organisationen og dens processer samt kunne reflektere over egen rolle, læringsudbytte og opgaver samt reflektere den studerendes beherskelse af alle de i § 2 nævnte generelle kompetencer, som faget særligt understøtter. Den på studiet lærte teori og metode skal kunne anvendes i et analytisk og projekt- og anvendelsesorienteret perspektiv.

**g. Eksamensbestemmelser:**

Det projektorienterede forløb består ved tilfredsstillende præstationer dels ved en workshop dels ved en rapport over forløbet.

*Workshop:*

Prøveform: undervisningsdeltagelse, herunder mundtlig og visuel præsentation af cases.

Censur: Ingen.

Bedømmelse: Bestået/ikke bestået.

Vægtning: 5 ECTS.

*Det projektorienterede praksisforløb:*

Det projektorienterede forløb gennemføres iht. bestemmelser fastsat i aftale om projektorienteret forløb samt indlevering af rapport, jf. § 10.

Sideomfang pr. studerende: 20-25 normalsider.

Flere studerende kan bidrage til besvarelsen: Ja, max. 3 studerende.

Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Bedømmelse: 7-trinsskala.

Censur: Intern.

Vægtning: 15 ECTS.

## § 24. Valgfag (Electives)

### a. **Undervisningens omfang:**

Tilrettelæggelse af undervisningen afhænger af hvilket valgfag den studerende vælger. Vægtning: 2 x 10 ECTS. Valgfagene er placeret på 4. semester.

### b. **Målbeskrivelse:**

Afhænger af hvilket valgfag den studerende vælger. Valgfag kan principielt tages ved en hvilken som helst højere læreanstalt i Danmark eller udlandet, når blot indholdet er af relevans for Bibliotekskundskab og videnskommunikation. Hvis en studerende ønsker at tage et valgfag ved en anden højere læreanstalt eller et andet studienævn på Syddansk Universitet, skal det godkendes af studienævnet.

I stedet for valgfag kan den studerende vælge et projektorienteret forløb, jf. § 23.

### c. **Undervisningens indhold:**

Afhænger af hvilket valgfag den studerende vælger.

### d. **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Afhænger af hvilket valgfag den studerende vælger.

### e. **Bedømmelseskriterier:**

Afhænger af hvilket valgfag den studerende vælger og reflekterer den studerendes beherskelse af alle de i § 2 nævnte generelle kompetencer, som faget særligt understøtter

### f. **Eksamensbestemmelser**

Afhænger af hvilket valgfag den studerende vælger. Bemærk at mindst et af valgfagene skal bedømmes efter 7-trinsskalaen.

## § 25. BA projekt (BA Project)

### a. **Omfang:**

Bachelorprojektet udarbejdes i 5. semester. Vægtning: 15 ECTS.

### b. **Målbeskrivelse:**

Den studerende skal kunne

- afgrænse og definere et emne for bachelorprojektet og med udgangspunkt heri formulere en klar problemstilling, som er produktiv i forhold til det valgte område

- redegøre kvalificeret for relevant litteratur
- tage kritisk stilling til benyttede kilder og dokumentere disse ved hjælp af referencer, noter og bibliografi
- systematisere informationsanalytisk viden og data samt udvælge og prioritere forhold, der er væsentlige for emnet
- kritisk og selvstændigt undersøge, analysere og diskutere det faglige problem på baggrund af beskrevne intentioner ved hjælp af relevante faglige teorier og metoder
- evaluere og revidere egne metodiske og teoretiske tilgange
- samle sine resultater i en klar, struktureret og sprogligt korrekt fremstillingsform, der lever op til akademiske krav om analyse, argumentation og dokumentation.
- uddrage og sammenfatte undersøgelsens resultater samt vurdere styrke og svage sider i eget arbejde
- på engelsk og i resuméform gøre rede for arbejdets intentioner, fremgangsmåde, teoretiske grundlag, analyser og resultater.

**c. Bachelorprojektets indhold og emne:**

BA-projektet består af en selvstændig skriftlig fremstilling. Emnet for BA-projektet godkendes af en af fagets undervisere, der fungerer som vejleder. BA-projektet skal dels dokumentere en faglig bredde i hen- seende til uddannelsens kultur- videns- og kommunikationsfaglige di- mensioner, dels dokumentere en dybdegående indsigt i en særlig pro- blemstilling inden for ét eller flere af disse områder.

**e. Bedømmelseskriterier:**

Under hensyntagen til eksamensformen og niveauet på uddannelsens 5. semester lægges der vægt på, i hvilken grad den studerendes præ- station lever op til målbeskrivelsen. Af de i § 2 nævnte generelle kom- petencer vil forløbet understøtte alle punkter. Der lægges desuden vægt på, at der i BA-projektet udvises et bredt spektrum af de i § 2 nævnte fagspecifikke kompetencer, samtidig med at der demonstreres en faglig dybde inden for et eller flere af disse.

Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen af målbeskrivelsen, som beskrevet i karakterskalabekendtgørelsen.

**f. Eksamensbestemmelser**

Bachelorprojektet skal afleveres senest 1. november.

Prøveform: Fri hjemmeopgave med mundtligt forsvar.

*Hjemmeopgave:*

Sideomfang pr. studerende: Max. 20 normalsider, inkl. noter og bibliografi.

Flere studerende kan bidrage til projektet: Ja, max 3 studerende. Det skal nøje fremgå af besvarelsen, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven. Der gives individuelle karakterer.

Fremmedsprog, resumé: Engelsk.

Sideomfang, resumé: Max. 1 normalside.

*Individuel mundtlig prøve:*

Varighed: 30 min. inkl. votering.

Forberedelse: Nej.

Hjælpemidler: Hjemmeopgaven.

Censur: Ekstern.

Bedømmelse: 7-trinsskala. Der gives en samlet karakter for hjemmeopgave og mundtligt forsvar. Vurderingen af resuméet kan påvirke den samlede karakter.

Vægtning: 15 ECTS.

### III. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

Nærværende studieordning er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse nr. 338 af 6. maj 2004 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne og har virkning for studerende immatrikuleret 1. september 2009 eller senere.

Indstillet til godkendelse af Studienævn for dansk, litteratur, kultur og medier den 25. maj 2009.

Godkendt af dekanen for Det Humanistiske Fakultet den 8. juni 2009.





## **Almen del**

# **IV. Fællesbestemmelser for de humanistiske studier ved Syddansk Universitet**

Fællesbestemmelserne er revideret i henhold til bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (nr. 338 af 6. maj 2004) og til eksamensbekendtgørelsen (nr. 867 af 19. august 2004 om eksamen ved universitetsuddannelser).

Findes på Fakultetssekretariatets hjemmeside:

[http://www.sdu.dk/Om\\_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse\\_administration/Intern%20information/Materialesamling.aspx](http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse_administration/Intern%20information/Materialesamling.aspx)

under Studieordningsreform.

Revideret af dekanen den 1. september 2007

## **Om dispensation fra regler i studieordningen**

Universitetet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet (jf. kap. 8, § 67, stk 5 i Bekendtgørelse om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne).