

Skal du være facilitator til jeres næste studiegruppemøde, og har du brug for nogle gode råd til, hvordan du kan styre processen på en god måde, så alle i gruppen bliver inddraget?

Rollen som facilitator kan være ny for dig, og du er i gang med en læreproces. Det kræver øvelse at blive en god facilitator, og det er altid rart at blive hjulpet godt fra start med nogle gode råd.

- **Vær inkluderende**, så alle får muligheden for at sige noget
- **Stil kun et spørgsmål ad gangen**. Det kan skabe forvirring, hvis du spørger om for mange ting på én gang
- **Stil åbne spørgsmål**. Åbne spørgsmål er spørgsmål, hvor man ikke kan svare med et ja eller nej. Det handler om at stille spørgsmål, der byder op til samtale/diskussion om et emne
- **Stil fokuserede spørgsmål**, som retter sig mod emnet. Adskil gruppens sociale liv og det faglige
- **Vær neutral**. Det er dig, der styrer processen – stil eventuelt opklarende spørgsmål til det, der bliver sagt
- **Vær nysgerrig** på at høre og forstå andres måde at se en tekst eller et emne på
- **Giv gruppemedlemmerne tid til refleksion**. Nogle er hurtige til at tænke og komme med svar og overvejelser, mens andre har brug for at tænke lidt længere tid. Giv plads til alle
- **Vær foran i processen**. Hvad er næste punkt på dagsordenen? Hvad skal der ske?
- **Hold styr på tiden**. Det bidrager positivt til gruppemøder, når mødet overholder den tid, der sat af, og det skaber flow i mødet, når du ved, hvornår det er tid til at gå videre til et nyt emne
- **Vær opsamlende**

