

Check Ind

Formålet er at få en pejling på jeres forventninger

Check ind kan anvendes i starten af et møde som forventningsafstemning, hvor I på skift checker ind ved kort at fortælle jeres forventninger til dagens møde.

Der er ingen svar, der er mere rigtige end andre.

Formålet er at få en hurtig pejling på, hvad der er vigtig for jer hver især at få med fra mødet.

Stil et spørgsmål eller to og brug ikke mere end et 1 minuts tid per deltager.

Eksempler på spørgsmål:

- Nævn 2 ting, du gerne vil have svar på i løbet af dagens møde
- Hvad håber du på at kunne tage med dig fra dagens møde?
- Hvad synes du er det vigtigste at få lavet/svar på i løbet af dagens møde?

Det er en fordel, at I stiller jer i en cirkel, så alle har mulighed for at se hinanden.

Træd et skridt ind i cirklen, når I skal lave jeres check ind og bliv stående bagefter. Der behøver ikke at være en rækkefølge – den, der vil præsentere, træder bare et skridt ind i cirklen.

Til sidst står I alle inde i den inderste cirkel.

I kan eventuelt skrive jeres forventninger ned på post-its eller en flip-over, så I kan vende tilbage til jeres forventninger senere på mødet.

Check Ud

Formålet er at få delt de vigtigste pointer og få en pejling på, hvad I hver især har hæftet jer ved

Check ud kan anvendes i slutningen af et møde som en kort evaluering på dagens møde, hvor I kan dele jeres refleksioner, ideer eller tanker med hinanden.

Der er ingen svar, der er mere rigtige end andre.

Formålet er få en hurtig pejling på jeres proces og så I kan bedre kan huske, hvad I har diskuteret/lavet på mødet, og hvad I tager med jer fra dagens møde af vigtige pointer.

Stil et spørgsmål eller to og brug ikke mere end et minuts tid per deltager.

Eksempler på spørgsmål:

- Hvad er det vigtigste, du tager med dig fra i dag?
- Nævn 2 ting, du tager med dig eller mangler at få svar på?
- Er der noget, du synes skal være anderledes på næste møde?
- Nævn 2 læringspointer fra dagens møde?

Hvis I har lavet check ind, kan I snakke om, hvad I synes, I har fået ud af det i forhold til det som I forventede i starten af mødet.

