

Referat af møde i Studienævn for Jura den 17. juni 2014

Tilstedeværende:

Camilla Hørby Jensen (Studieleder), Hans Viggo Godsk Pedersen (Formand), Lone Hansen, Jakob Juul-Sandberg, Gry Friis Vinterlie Møller Hansen, Bjarke Rolskov Schulin (Næstformand), Charlotte Langer Søndergaard, Nikolai Svendsen Dokkedahl, Kathrine Juul Nielsen (faglig vejleder), Emmi Warming (faglig vejleder), Jane Nørgaard Iversen (faglig vejleder), Mona Mæoeud (sekretær, jura på deltid), Diana Bredal Midskov (sekretær).

Bugge Thorbjørn Daniel deltog under punkt 3.

Fraværende med afbud:

Rikke Gottrup, Fawad Aslam.

Studienævnet besluttede at behandle punkt 3 som det første punkt.

3. Håndtering af Moot Court-studerende

Bugge orienterede om problematikken med, at studerende, der har tilmeldt sig valgfag på 4. semester, ikke kan gennemføre Moot Court (10 ECTS), da de så ikke har tilstrækkelig ECTS-point tilbage, når de når til 5. semester.

Studienævnet besluttede, at fagbeskrivelsen for faget med 5 ECTS for Foråret 2014 kan udbydes fremover. Der vil derfor blive udarbejdet en fagbeskrivelse på 5 ECTS for faget igen for efterår 2014 / forår 2015. Det bør dog kun være i undtagelsestilfælde, at denne mulighed udnyttes.

Studienævnet blev i samråd med Bugge ligeledes enige om, at det skal forsøges at planlægge orientering om Moot Court tidligere på studiet, således at de studerende bedre kan planlægge deres valgfagspulje, herunder undlade at tage valgfag på 4. semester, såfremt de ønsker at følge Moot Court.

1. Godkendelse af referat af møde den 13. maj 2014.

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

2. Meddelelser

- Orientering omkring akkrediteringspanelbesøg (2)

Studielederen orienterede om, at Syddansk Universitet ønsker at blive godkendt af Danmark Akkrediteringsinstitution, så universitetet fremover selv kan godkende og kvalitetssikre sine uddannelser. Der har i den forbindelse været afholdt møder med akkrediteringspanelet.

Møderne bestod af grupper af studieledere, undervisere, institutledere og studerende fra forskellige områder og fakulteter.

Der vil formodentlig komme svar på, om Universitetet opnår akkrediteringen ultimo 2014.

- Opfølgning på notatet om adgang til at følge fag på kandidatuddannelsen før afsluttet bacheloruddannelse – fakultære retningslinjer (3)
 Studielederen orienterede om, at Fakultetet ønsker fælles retningslinjer for alle fakultetets uddannelser i forhold til spørgsmålet om adgang til at følge fag på kandidatuddannelsen. Studienævn for Jura og Studienævn for Journalistik har tidligere gjort opmærksom på, at de ønskede lempeligere retningslinjer end de foreslåede.

Det fremgår af notatet fra arbejdsgruppen, at der bør være en mulighed for at søge om dispensation til at fravige reglerne. Denne ansøgning om dispensation vil skulle fremsendes til Studieservice sammen med ansøgningskemaet, når den studerende søger om optagelse. Studieservice vil derefter sørge for at sende ansøgningen om dispensation til høring hos det relevante studienævn.

Der var ingen bemærkninger til følgende meddelelser:

- Indkaldelser og referater fra diverse møder (0)
- Fakultetets handleplan for STUMV 2013, deltidsstuderende (1)

Meddelelser udover dagsordenen

Studielederen oplyste, at hun og formanden på vegne af studienævnet har fremsendt en anmodning om et møde til Studienævn for Erhvervsøkonomi vedrørende faget Virksomhedens økonomi.

Anmodningen kommer på baggrund af flere henvendelser fra HA(jur.)-studerende omkring fagets høje dumpeprocent.

Sager behandlet i henhold til høringsrunde

Ved udsendelse af dagsordenen er 0 sag behandlet (svarbrev vedlagt mødemappen).

Sager behandlet af dispensationsudvalget

1.	Ansøgning om afholdelse af eksamen i udlandet	Delvist imødekommet
2.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Delvist imødekommet
3.	Ansøgning om deltagelse i omprøven	Delvist imødekommet

Sager behandlet af formanden:

Dagstudierne:

1.	Ansøgning om forsinket afmelding af eksamen	Godkendt
2.	Ansøgning om forlænget tid	Godkendt
3.	Ansøgning om forlænget tid	Godkendt
4.	Ansøgning om tilladelse til forsinket aflevering af synopsis	Godkendt
5.	Ansøgning om tilladelse til forsinket aflevering af synopsis	Godkendt
6.	Ansøgning om tilladelse til forsinket aflevering af synopsis	Godkendt
7.	Ansøgning om forsinket eksamenstilmelding, deltagelse i omprøve samt ekstraordinær eksamen	Godkendt

8.	Ansøgning om forsinket afmelding af eksamen	Godkendt
9.	Ansøgning om forsinket afmelding af eksamen	Godkendt
10.	Ansøgning om udsættelse af afleveringsfrist for Kandidatspeciale	Godkendt
11.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
12.	Ansøgning om forsinket eksamenstilmelding	Godkendt
13.	Ansøgning om forsinket eksamenstilmelding	Godkendt
14.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
15.	Ansøgning om forsinket eksamenstilmelding	Godkendt
16.	Ansøgning om udsættelse af afleveringsfrist for kandidatspecialet	Godkendt
17.	Ansøgning om 5. eksamensforsøg	Godkendt
18.	Ansøgning om yderligere eksamensforsøg samt deltagelse i omprøve	Godkendt
19.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
20.	Ansøgning om forsinket aflevering af vejlederaftale	Godkendt
21.	Ansøgning om forhåndsgodkendelse af praktikophold	Godkendt
22.	Ansøgning om udsættelse af afleveringsfristen for seminaropgave	Godkendt
23.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
24.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
25.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
26.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt

Jura på deltid:

1.	Ansøgning om forlænget tid til eksamen	Godkendt
2.	Ansøgning om godkendelse af nyt tilsyn	Godkendt
3.	Ansøgning om deltagelse i omprøven	Godkendt
4.	Ansøgning om genaflevering af hjemmeopgave	Godkendt

4. Studienævnets sammensætning

Studienævnets formanden orienterede om, at Rikke har fået orlov og derfor udtræder af studienævnet. Ligeledes udtræder Bjarke og Gry af studienævnet med udgangen af forårssemesteret 2014.

Studienævnets formanden bad efterfølgende de øvrige studenterrepræsentanter om at indstille to nye studerende til studienævnet. Indstillingerne skal sendes til studienævnetssekretæren snarest muligt.

Studienævnet godkendte, at adjunkt Ayo Næsborg-Andersen bliver indstillet at indtræde i studienævnet i stedet for Rikke. Studienævnetssekretæren vil sørge for at fremsende indstillingen til Rektor.

Studielederen oplyste samtidig, at hun har valgt at trække sig fra studielederposten pr. 1. juni 2014. Studienævnet valgte at indstille til dekanen, at lektor Lone Hansen udpeges som ny Studieleder. Studienævnetssekretæren vil sørge for at fremsende indstillingen til Dekanen.

5. Fagbeskrivelser / fagudbud (fast punkt)

Studienævnet godkendte fagbeskrivelsen for faget Law, Power and Professions for efteråret 2014. Der er ændringer i følgende punkter:

- Formål og sigte
- Skemalagt undervisning

6. Studieordninger (*fast punkt*)

Studienævnet godkendte, det af studielederen udarbejdede, udkast til ændringer af studieordningerne for cand.jur. og cand.merc.(jur.)-uddannelsen.

Der blev godkendt ændringer i følgende punkter:

Cand.jur.:

- 2.2.2 Fagbeskrivelser
- 2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer
- 3 Adgangskrav
- 4.1 Normering
- 4.2 Betegnelse
- 4.3 Uddannelsens sammensætning
- 4.3.3 Kandidatspecialet
- 4.4 Beståkrav
- 5 Eksamen
- 5.7 Syge- og omprøve
- 5.8 Interne eller eksterne prøver
- 5.10 Stave- og formuleringsevne
- 5.12 Gruppeprøver
- 5.15 Klager over eksamen
- 6.1 Regler om merit
- 6.2 Klage
- 6.3 Overgangsregler

Cand.merc.(jur.):

- 2.2.2 Fagbeskrivelser
- 2.2.4 Principper for valg af undervisningsformer
- 3 Adgangskrav
- 4.1 Normering
- 4.2 Betegnelse
- 4.3 Uddannelsens sammensætning
- 4.3.3 Kandidatspecialet
- 4.4 Beståkrav
- 5 Eksamen
- 5.7 Syge- og omprøve
- 5.8 Interne eller eksterne prøver
- 5.10 Stave- og formuleringsevne
- 5.12 Gruppeprøver
- 5.15 Klager over eksamen
- 6.1 Regler om merit
- 6.2 Klage
- 6.3 Overgangsregler

7. Studienævnets praksis (*lukket punkt*)

Ansøgning om dispensation pga. sygdom i nærmeste familie:

Studienævnt diskuterede her begrundelser og dokumentation for ansøgninger begrundet i sygdom i nærmeste familie. Studienævnet var enige om at stramme op på området, og ansøgninger vil fremover skulle vedlægges dokumentation (lægeerklæring) for, at dette har påvirket den studerende. Studienævnssekretæren vil opdatere websiden med information herom.

Afmelding i forbindelse med bachelorprojekt:

Det fremgår af fagbeskrivelsen for bachelorprojektet, at den studerende ikke kan afmelde sig projektet. Studienævnet blev enige om at ændre dette, således at de studerende frem til 14 dage før afleveringsfristen af bachelorprojektet vil kunne afmelde sig dette. En afmelding af bachelorprojektet indebærer som udgangspunkt, at den studerende (også) vil være afskåret fra at deltage i omprøven.

Studienævnssekretæren vil i samarbejde med den fagansvarlige sørge for at få rettet fagbeskrivelserne til.

Valgfag:

Studienævnet diskuterede en mulig problematik omkring valgfag i forbindelse med fremdriftsreformen. Formanden vil kontakte fakultetets jurist for en afklaring af, hvorvidt de studerende fremover vil skulle følge et valgt valgfag indtil dette består, uden mulighed for at ændre valgfag.

8. Dispensationer (*lukket punkt*)

Dagstudierne:

1.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
2.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
3.	Ansøgning om forhåndsgodkendelse af praktikophold	Godkendt
4.	Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag	Godkendt
5.	Ansøgning om forhåndsgodkendelse af praktikophold	Godkendt
6.	Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag	Godkendt
7.	Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag	Godkendt
8.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
9.	Ansøgning om 4. eksamensforsøg	Godkendt
10.	Ansøgning om udsættelse af afleveringsfristen for Bachelorprojekt	Afvist
11.	Ansøgning om godkendelse af meritoverførsel	Delvist imødekommet
12.	Ansøgning om godkendelse af meritoverførsel	Godkendt
13.	Ansøgning om godkendelse af meritoverførsel	Godkendt
14.	Ansøgning om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel	Godkendt
15.	Ansøgning om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel	Godkendt
16.	Ansøgning om tilladelse til at følge fag i Kolding	Godkendt
17.	Ansøgning om godkendelse af meritoverførsel	Kræver yderligere behandling
18.	Ansøgning om godkendelse af meritoverførsel	Godkendt
19.	Ansøgning om godkendelse af alternativt valgfag	Godkendt
20.	Ansøgning om udsættelse af fristen for 1. årsprøven	Godkendt
21.	Ansøgning om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel	Godkendt
22.	Ansøgning om yderligere eksamensforsøg	Godkendt

23.	Ansøgning om udsættelse af afleveringsfrist for speciale	Godkendt
24.	Ansøgning om godkendelse af meritoverførsel	Godkendt
25.	Ansøgning om godkendelse af praktikophold	Godkendt
26.	Ansøgning om 4. eksamensforsøg	Godkendt
27.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
28.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
29.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
30.	Ansøgning om tilladelse til at afvikle eksamen via Skype	Godkendt
31.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
32.	Ansøgning om godkendelse af praktikophold	Godkendt
33.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
34.	Ansøgning om deltagelse i omprøve	Godkendt
35.	Ansøgning om godkendelse af meritoverførsel	Kræver yderligere behandling
36.	Ansøgning om 5. eksamensforsøg	Godkendt
37.	Ansøgning om forlænget tid	Godkendt
38.	Ansøgning om deltagelse i omprøven	Godkendt

Jura på deltid:

1.	Ansøgning om afholdelse af eksamen i udlandet ved omprøve	Godkendt
2.	Ansøgning om afholdelse af eksamen i udlandet ved omprøve	Godkendt

9. Censorindberetninger (lukket punkt)

Intet under dette punkt.

10. Legater til dimittendafslutning

Studienævnet diskuterede indstillingen af en studerende, der har bidraget positivt til studiemiljøet til et legat.

11. Opfølgning på uddannelsesberetning – fremadrettet handlingsplan

Studielederen orienterede om, at der sammen med Dekanen er udarbejdet en handlingsplan som opfølgning på uddannelsesberetningen.

Handlingsplanen omfatter bl.a.:

- En reform af HA(jur.)-uddannelsen.
- Ønske om at de eksterne undervisere skal knyttes tættere til instituttet med henblik på at øge tilhørsforholdet og engagementet.
- Forbedring af muligheden for udlandsophold på bacheloruddannelserne, samt bedre information om hvordan et udlandsophold kan gennemføres, og hvad de studerende får ud af et udlandsophold.
- Der er et ønske om, at opnå flere 1. prioritetsansøgere end de nuværende ca. 30 % ved ansøgning om optagelse på bacheloruddannelsen i Jura. Med henblik herpå skal det besluttes, hvilken historie det er, vi ønsker at fortælles om jura-uddannelsen på SDU.
- Det skal sikres, at uddannelserne lever op til det antal konfrontationstimer de skal. Der er tidligere lavet en tilretning på bacheloruddannelserne og Juridisk institut er nu i gang med at gøre det samme på kandidatuddannelserne. Dette vil medføre, at der bliver skåret i antallet af kandidatvalgfag. Dette vil ske ud fra en vurdering af hvor efterspurgte fagene tidligere har været og under hensyntagen til at valgfagspuljen skal indeholde valgfag med den relevante jura.

- I efteråret 2013 igangsattes arbejdet med at omlægge undervisningen på Jura deltid til blended learning. Arbejdet med omlægningen fortsætter.
- Med henblik på i højere grad at kunne tilpasse uddannelsen, herunder fjernstudie-muligheden til de deltidsstuderende og disses særlige behov, søges det kortlagt, hvilken type studerende der optages på studiet, hvor de kommer fra og ikke mindst hvilke ønsker og behov de har – såvel i forhold til læringsformer som læringsrammer.

12. Planlægning af studienævnsmøder i efteråret 2014

Studienævnet planlagde følgende møder i efteråret 2014:

- 9. september 2014 kl. 12.15
- 30. september 2014 kl. 12.15
- 28. oktober 2014 kl. 12.15
- 18. november 2014 kl. 12.15
- 9. december 2014 kl. 12.15

13. Undervisningsevaluering (*lukket punkt*)

Studienævnet blev forelagt resultatet af en alternativ evaluering af faget Erhvervsreguleringsret. Der var ingen bemærkninger til dette punkt.

14. Eventuelt

Studielederen orienterede om, at videoerne ”Studerende fortæller” snart bliver lagt på uddannelsernes hjemmesider.

Studielederen takkede de studenterrepræsentanter, der havde taget sig tid til at deltage i kvote 2 samtalerne.

Formanden sagde farvel til Bjarke, Gry og den faglige vejleder Emmi og takkede for deres indsats og det gode samarbejde.

Mødet sluttede kl. 14.40

Hans Viggo Godsk Pedersen
Studienævnsformand

/

Diana Bredal Midskov
Studienævnssekretær